



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

AVVISO PUBBLICO

**di cui alla DGR n. 350 dell’11 agosto 2021 Agenda Urbana – Aree Urbane di dimensioni inferiori- Approvazione nuovo Piano finanziario ed elenco interventi ed approvazione schema Accordo di Programma
Comune di Lamezia Terme**

- Scheda di intesti degli interventi FSE Azione 9.2.1, titolo intervento: Progetto per l’erogazione di servizi per l’inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale.
- Scheda di intesti degli interventi FSE Azione 9.1.5, titolo intervento: Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell’ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell’ambito dell’inclusione attiva.

Art. 1 - Finalità dell’avviso pubblico

1. Il presente avviso pubblico trova attuazione nell’ambito dell’Accordo di programma per l’attuazione della strategia urbana dell’area urbana di dimensione inferiore di Lamezia Terme, il quale intende sostenere e finanziare 2 progetti relativi al Programma Agenda Urbana – Strategie di sviluppo urbano sostenibile – Aree Urbane di dimensioni inferiori, incorporati nella Sezione Speciale 2 (SS2) del PSC Calabria, con copertura finanziaria disposta a valere sulle risorse del FSC 2014/2020, secondo quanto contenuto nella DGR 350/2021, e di seguito riportati:
 - Intervento A: “Progetto per l’erogazione di servizi per l’inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”: progetto volto all’erogazione di servizi per l’inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale;
 - Intervento B: “Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell’ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell’ambito dell’inclusione attiva”: progetto per l’attivazione e sviluppo di laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad internet, nell’ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell’ambito dell’inclusione lavorativa.

Art. 2 - Riferimenti normativi



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

L'avviso pubblico è emanato in coerenza e in attuazione della DGR 350/2021, avente ad oggetto *“Agenda Urbana – Aree Urbane di dimensioni inferiori – Approvazione nuovo piano finanziario ed elenco degli interventi ed approvazione schema di Accordo di Programma*, con la quale è stato stabilito che gli interventi afferenti alle Schede Agenda Urbana – Strategie di sviluppo urbano sostenibile – Aree Urbane di dimensioni inferiori sono confluiti in Sezione Speciale 2 (SS2) del PSC Calabria e che la copertura finanziaria è stata disposta a valere sulle risorse del FSC 2014/2020, e in linea con quanto stabilito dal *“Fondo Sviluppo e Coesione (FSC). Sistema di gestione e controllo del piano di sviluppo e coesione della Regione Calabria. Approvazione, di cui al DD n. 14541 del 14/10/2024”*, il quale fa riferimento alla normativa comunitaria, nazionale e regionale e dei relativi provvedimenti amministrativi attuativi ai quali i beneficiari dovranno conformarsi:

1. la Legge regionale del 12.10.2016 n. 30 recante “Disposizioni sulla partecipazione della Regione Calabria alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea e sulla programmazione nazionale per le politiche di sviluppo e coesione”;
2. la deliberazione n. 303 dell'11.08.2015 e la Deliberazione del Consiglio regionale n. 42 del 31.08.2015 che hanno approvato il Programma Operativo Regionale – POR Calabria FESR FSE 2014-2020, mediante il quale la Regione Calabria si è dotata di un'Agenda Urbana Sostenibile al fine di consentire alle Città di assumere un ruolo importante nell'elaborazione di una Strategia integrata di Sviluppo Urbano Sostenibile per come previsto dalla Politica di coesione 2014-2020 che promuove, nell'ambito dei programmi operativi, lo sviluppo urbano sostenibile per mezzo di strategie definite sulla base delle esigenze di sviluppo dei territori interessati;
3. la Decisione n. C (2015) n.7227 del 20.10.2015 della Commissione Europea di approvazione del Programma Operativo Regionale Calabria – POR Calabria FESR FSE 2014-2020;
4. la deliberazione n. 501 dell'01.12.2015 di presa d'atto della Decisione di approvazione del Programma Operativo Regionale – POR Calabria FESR FSE 2014-2020 e di istituzione del Comitato di Sorveglianza;
5. la deliberazione n. 45 del 24.02.2016 concernente la “Presa d'atto del Programma operativo Regionale (POR) FESR/FSE 2014-2020 (approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) n. 7227 final del 20/10/2015) e dell'informativa sulla decisione finale nell'ambito della procedura di valutazione Ambientale Strategica (VAS) del POR FESR/FSE 2014-2020”;
6. La deliberazione n. 326 del 25 07.2017 con la quale la Giunta Regionale ha approvato i documenti “Indirizzi strategici per lo Sviluppo Urbano Sostenibile in Calabria” e “Procedure per l'attuazione delle azioni del POR Calabria FESR/ FSE 2014-2020 all'interno della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile della Regione Calabria”, finalizzati a definirne gli indirizzi strategici e le modalità di intervento della Strategia Regionale di Sviluppo Urbano Sostenibile ed ha dato mandato all'Autorità di Gestione del POR Calabria FESR/ FSE 2014-2020 di coordinare il procedimento di definizione della strategia urbana di concerto con i Dipartimenti responsabili delle azioni del POR che concorrono a finanziare la strategia stessa;



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

7. la deliberazione n. 283 del 4.07.2018 con la quale la Giunta regionale ha approvato le “Strategie di Sviluppo Urbano Sostenibile della Regione Calabria” e i quadri finanziari, limitati alle Azioni del POR Calabria FESR/FSE 2014/2020, relative ai Poli Regionali della Città di Catanzaro, della Città di Reggio Calabria; e delle Città di Cosenza e Rende; e alle Aree Urbane di dimensione inferiore della Città Porto (Gioia Tauro, Rosarno e San Ferdinando), della Città di Crotone, della Città di Vibo Valentia, della Città di Lamezia Terme e della Città di Corigliano - Rossano.
8. la deliberazione della Giunta regionale n. 643 del 30 Dicembre 2019 recante “POR Calabria FESR-FSE 2014/2020. Agenda Urbana: Modifica Allegato 2 DGR 326/2017, Allegato 2 A DGR 283/2018 e integrazione delle “Linee guida per la fase di valutazione delle operazioni del POR Calabria FESR-FSE 2014-2020” di cui alla DGR n. 84/2017 e s.m.i.;
9. il capitolo 4 del Programma Operativo Regionale – POR Calabria FESR/ FSE 2014-2020 e ulteriormente declinata con la predetta deliberazione di Giunta regionale n. 326/2017 prevendo l’azione “Strategia di Sviluppo delle aree urbane di dimensione inferiore” (città portuali e hub dei servizi regionali): Crotone, Vibo Valentia, Corigliano-Rossano, Lamezia Terme e Città Porto (Gioia Tauro, Rosarno e San Ferdinando), con una dotazione finanziaria pari ad 85.266.515,00 €;
10. la DGR n. 283 del 4.07.2018 ha approvato il quadro finanziario definitivo delle strategie delle Aree Urbane di dimensioni inferiori, al lordo e al netto della riserva di efficacia dell’attuazione, per un importo di 85.266.515,00;
11. che a seguito della Decisione di Esecuzione della Commissione del 20.8.2019 C(2019) 6200 final, la riserva di efficacia è stata conseguita in tutti gli Assi eccetto l’Asse 9 del POR FESR FSE 2014-2020 della Regione Calabria;
12. la DGR 643 del 30 dicembre 2019, avente ad oggetto: POR Calabria FESR-FSE 2014/2020 Agenda Urbana: modifica allegato 2 DGR 326/2017 - allegato 2 a DGR 283/2018 e integrazione delle linee guida per la fase di valutazione delle operazioni del POR Calabria FESR-FSE 2014-2020 di cui alla DGR n. 84/2017 e s.m.i.;
13. l’aggiornamento del Manuale per la selezione delle operazioni, approvato con il citato Decreto Dirigenziale n. 9651 del 06/08/2019, prevede la possibilità che le attività per la selezione delle operazioni proposte dalle Aree urbane di dimensione inferiore siano affidate al Nucleo Regionale di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici (NRVIP);
14. la nota prot. 286518 del 09.09.2020 con gli esiti della procedura di valutazione delle operazioni presentati dal NRVIP all’Autorità di Gestione;
15. la DGR n. 320 del 26 ottobre 2020, ha approvato la revisione del Programma a seguito della quale è stato garantita la copertura finanziaria delle operazioni selezionate nell’ambito della Strategia Urbana di Sviluppo Sostenibile, Aree Urbane minori, per complessivi 83.192.626,81 euro, a valere sulle risorse del FSC 2014/2020;



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

16. L'adozione della decisione comunitaria C (2020)8335 final del 24/11/2020, la cui presa d'atto è avvenuta con DGR n. 320 del 26 ottobre 2020, in cui è stata approvata la revisione del Programma a seguito della quale è stato deciso di garantire la copertura finanziaria delle operazioni selezionate nell'ambito della Strategia Urbana di Sviluppo Sostenibile, Aree Urbane minori, per complessivi 83,2 milioni di euro, a valere sulle risorse del FSC 2014/2020;
17. La Delibera CIPES del 29 04 2021 “Fondo Sviluppo e Coesione. Disposizioni quadro per il Piano Sviluppo e Coesione (Delibera n.2/2021)” pubblicata in GU il 16 06 2021;
18. la Delibera del 15 aprile 2021, n. 124 “Piano Sviluppo e Coesione (PSC). Art.44 del Decreto legge 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i. e art. 242 del Decreto legge 34/2020 convertito in legge 77/2020. Atto di indirizzo per gli adempimenti nelle more dell'approvazione del PSC”, la Giunta Regionale ha dato atto che l'articolazione dell'importo di 288,30 milioni di euro che la Regione si è impegnata - nell'ambito dell'Accordo per la riprogrammazione dei Programmi Operativi dei Fondi strutturali 2014-2020 ai sensi del comma 6 dell'articolo 242 del decreto legge 34/2020 - a rendere disponibile sul Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC/FAS), per come declinato nella comunicazione di chiusura istruttoria - ex art.44 del Decreto Legge 34/2019 convertito in legge n.58/2019 - della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche di Coesione Territoriale e dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;
19. la Delibera CIPES n.2/2021 del 29 aprile 2021 “Fondo sviluppo e coesione. Disposizioni quadro per il piano sviluppo e coesione”, (pubblicata in GU - Serie Generale - n. 142 del 16.06.2021) con cui è stato approvato il Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria;
20. l'accordo di programma per l'attuazione della strategia urbana dell'area urbana di dimensione inferiore di Lamezia Terme sottoscritto il 7 settembre 2021 tra la Regione Calabria “Dipartimento Programmazione Unitaria” e l'Area urbana di dimensione inferiore di Lamezia Terme.

Art. 3 - Soggetti destinatari degli interventi progettuali

1. Per l'intervento A “Progetto per l'erogazione di servizi per l'inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”:
 - I destinatari degli interventi sono persone con disabilità residenti nel Comune di Lamezia Terme, disoccupati/inoccupati iscritti al collocamento mirato ai sensi della L. 68/1999, di età compresa tra i 18 e i 55 anni e la cui situazione sociosanitaria sia ritenuta, a seguito di valutazione da parte dell'équipe multidisciplinare, compatibile con l'espletamento dell'attività lavorativa, e con una situazione reddituale come da attestazione ISEE non superiore a € 6.000,00.
 - Le persone prese in carico ed inseriti in percorsi di inserimento lavorativo non dovranno



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

essere fruitori di servizi e/o sostegni finanziati da altre misure regionali o nazionali.

2. Per l'intervento B: “Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell'ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell'ambito dell'inclusione attiva”:

- Persone disoccupate di età compresa tra i 18 e 55 anni già in carico ai servizi sociali, in possesso dei seguenti requisiti:
 - Disoccupati o inoccupati;
 - Persone con disabilità iscritte al collocamento mirato ai sensi della L. 68/1999;
 - Persone maggiormente vulnerabili, a rischio di discriminazione quali, a titolo esemplificativo: soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4, c. 1, L. 381/1991; soggetti inseriti nei programmi di assistenza, ai sensi del D.lgs. 24/2014 a favore di vittime di tratta; soggetti inseriti nei programmi di assistenza e integrazione sociale, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 286/1998 a favore di vittime di violenza e di grave sfruttamento; persone vittime di violenza prese in carico dai servizi territoriali competenti; richiedenti a titolari di protezione internazionale, ai sensi del D.lgs. 251/2007 e del D.lgs. 142/2015 e ss.mm.ii., ed umanitaria, ai sensi del D.lgs. 286/1998 e ss.mm.ii.;
 - Residenza nel Comune di Lamezia terme;
 - Situazione reddituale caratterizzata da ISEE inferiore a 6.000 euro;
 - Possesso di un regolare documento di identità e/o permesso di soggiorno, se extra-comunitari.

Art. 4 - Risorse finanziarie, durata dei progetti

1. Le risorse, per come stabilito dalla DGR 350/2021, destinate all'assegnazione del finanziamento relativo al presente avviso sono:

- per l'intervento A **“Progetto per l'erogazione di servizi per l'inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”**, pari a € 268.100,49 (rif. Scheda di sintesi degli interventi FSE – Azione 9.2.1 “Progetto per l'erogazione di servizi per l'inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”);
- per l'intervento B **“Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell'ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell'ambito dell'inclusione attiva”**: pari a 300.000,00 (rif. Scheda di sintesi degli interventi FSE – Azione 9.1.5 “Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell'ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell'ambito dell'inclusione attiva”).

2. In caso di economie delle risorse assegnate, se ne dovrà dare riscontro tempestivamente al RUP, ai fini delle procedure di competenza. Per economie sono da intendersi la risorse derivanti da



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

diverse tipologie di “risparmio” verificatesi nelle previsioni di costo effettuate nel corso della vita del progetto, sostanzialmente dovute a:

- risorse eccedenti il fabbisogno finanziario desunto dal quadro economico del progetto esecutivo, rispetto al costo del progetto indicato da precedenti livelli di progettazione;
- economie insorgenti dall'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento lavori;
- economie desunte dalla contabilità finale delle opere eseguite, certificate dal Direttore dei lavori.

3. La rilevazione delle economie riveste importanza ai fini delle procedure di riprogrammazione: a tale fine le economie, dichiarate tali dal RUP al netto delle riserve di legge, devono essere inserite correttamente e tempestivamente nel sistema informativo regionale SIURP.

4. La durata degli interventi, relativi alle soprarichiamate linee di intervento, dovrà essere di 18 mesi.

Art. 5 - Soggetti attuatori e requisiti di ammissibilità

1. Al presente avviso è rivolto in maniera distinta per entrambe le linee di intervento ai seguenti soggetti:

- Per l'intervento A “Progetto per l'erogazione di servizi per l'inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”: imprese sociali, organismi del terzo settore e del volontariato, in forma singola o in partenariato, iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore, di cui al D.lgs. 117/2017), agenzie del lavoro accreditate dalla Regione Calabria.
- Per l'intervento B “Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell'ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell'ambito dell'inclusione attiva”: imprese sociali, in forma singola o in partenariato, iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore, di cui al D.lgs. 117/2017) e agenzie formative accreditate dalla Regione Calabria.

2. Gli Enti del Terzo settore, di cui al D.lgs. n. 117/2017 devono obbligatoriamente:

- Avere almeno una sede operativa permanente nella Regione Calabria all'atto di presentazione della domanda;
- Prevedere nel proprio statuto lo svolgimento di attività oggetto del presente avviso.

3. In caso di attivazione di un partenariato, al suo interno sarà necessaria l'individuazione di un soggetto capofila al quale spetterà l'onere di attestare che tutti gli enti coinvolti siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

4. Per ogni linea di intervento dovrà essere predisposta e trasmessa una specifica proposta progettuale da parte del soggetto proponente in possesso dei requisiti di ammissibilità.



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

Art. 6 - Interventi e attività finanziabili relativi alle 2 linee di intervento

LINEA A	
Scheda di sintesi degli interventi FSE – Azione 9.2.1 “Progetto per l'erogazione di servizi per l'inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”	
Titolo intervento	Progetto per l'erogazione di servizi di inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale
Importo totale dell'intervento	€ 268.100,49
Localizzazione dell'intervento	Comune di Lamezia terme
Tipologia operazione	Interventi a supporto dell'inclusione sociale – costituzione di équipe multiprofessionali e attivazione di misure di politiche attiva per l'assunzione (borse lavoro)
Descrizione dell'intervento	Gli interventi da attuare, attraverso la presente azione, sono legati all'implementazione dei servizi già attivi sul territorio comunale di Lamezia Terme a favore di disabili, con lo scopo di potenziare la presa in carico attraverso la costituzione di un'équipe multiprofessionale e contestualmente ridurre, mediante l'attivazione di borse lavoro, il numero di soggetti con disabilità esclusi dal mondo del lavoro. L'intervento si prefigge di fornire risposte concrete e strutturate alle esigenze delle persone vulnerabili, creando servizi tesi ad incrementare l'occupabilità e la partecipazione al mercato del lavoro, attraverso misure di inserimento lavorativo. La presa in carico multiprofessionale rappresenta il fulcro del progetto, in quanto strumento necessario per la valutazione dei bisogni e delle risorse delle persone con disabilità. La scelta di prevedere percorsi personalizzati di inserimento lavorativo di persone con disabilità passa dalla necessità di creare strumenti di formazione che permettono di apprendere abilità e mansioni, ma soprattutto di sviluppare capacità organizzative, relazioni e sociali. L'inserimento lavorativo dovrà avere una durata massima di 6 mesi, per un impegno settimanale previsto di venti (20) ore ed il riconoscimento economico di un incentivo di frequenza pari a € 450,00 mensili. L'organismo attuatore provvederà alla costituzione di una équipe multiprofessionale e all'attivazione delle borse lavoro, dopo aver individuato le aziende ospitanti, garantendo l'accompagnamento del beneficiario in tutto il percorso. Sarà, inoltre,



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	previsto per un incentivo economico a favore del soggetto che, all'interno dell'azienda ospitante, sarà il riferimento per la persona con disabilità, per l'educatore e l'ente gestore (definito tutor aziendale); tale incentivo sarà di € 100,00 mensili corrisposte a detto tutor per il periodo di durata di ogni borsa lavoro.
Obiettivi	Gli obiettivi generali dell'azione progettuale sono la riduzione della povertà, dell'esclusione sociale e la promozione dell'innovazione sociale, attraverso servizi sociali di sostegno a nuclei multiproblematici e a persone svantaggiate o oggetto di discriminazione. Il progetto mira al conseguimento dei seguenti obiettivi specifici: <ul style="list-style-type: none">• Contrastare le difficoltà nell'inserimento lavorativo;• Favorire attraverso la presa in carico personalizzata un orientamento nel mondo del lavoro che sia il più possibile aderente alle specificità della persona;• Far sperimentare in modo concreto ai beneficiari la realtà lavorativa;• Accrescere la consapevolezza circa le loro abilità;• Favorire l'autodeterminazione del beneficiario.
Risultato atteso	Inserimento lavorativo di 24 persone con disabilità
Destinatari	Personne residenti nel Comune di Lamezia Terme con disabilità, disoccupati/inoccupati, iscritti al collocamento mirato, di cui alla L. 68/1999, di età compresa tra i 18 e i 55 anni e la cui situazione sociosanitaria sia ritenuta, a seguito della valutazione dell'équipe multidisciplinare, compatibile con l'espletamento dell'attività lavorativa. Le persone prese in carico ed inserite in percorsi di inserimento lavorativo non dovranno essere fruitori di servizi e/o sostegni finanziati da altre misure nazionali e regionali; tenendo conto che le persone disabili potrebbero essere percettori di provvidenza economiche, la situazione reddituale certificata da attestazione ISEE dovrà essere superiore ad € 6.000,00.
Numero destinatari di	24
Soggetti Attuatori	Enti del terzo settore, comprese le imprese sociali, gli organismi del volontariato, agenzie per il lavoro accreditate dalla Regione Calabria, in forma singola o in partenariato, iscritti al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore, di cui al D.lgs. 117/2017).



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

Servizi comunali coinvolti	Settore servizi sociali
Durata (in mesi)	18
Coordinamento tra soggetto attuatore e servizi sociali comunali	Il soggetto attuatore dovrà individuare i destinatari che beneficeranno degli interventi, attraverso procedure trasparenti di selezione. I nominativi dovranno essere comunicati al servizio sociale del Comune di Lamezia Terme, al fine di verificare il rispetto dei requisiti e procedere alla convalida. Il servizio sociale comunale potrà verificare il rispetto degli obiettivi prefissati e monitorare i servizi erogati, verificherà l'andamento delle attività in itinere, anche attraverso il diretto coinvolgimento dei soggetti beneficiari. Saranno possibili riunioni tra il soggetto attuatore e il servizio sociale competente, con cadenze periodiche e in occasione di necessarie modifiche da apportare e che potrebbero rendersi necessarie. Per il soggetto attuatore, la figura di riferimento nello scambio comunicativo sarà il coordinatore del servizio. Il coordinamento tra soggetto attuatore e servizi sociali comunali sarà quindi necessario in tutte le fasi del progetto.
Partenariato	Il complesso delle attività di progetto verrà sviluppato in cooperazione partenariale con gli organismi del terzo settore, nonché con i servizi per l'impiego.
Azioni ed attività	<p>Le azioni di progetto, oltre a quelle relative al monitoraggio e controlli, che dovranno essere poste in essere sono di seguito elencate:</p> <ul style="list-style-type: none">• Presa in carico• Predisposizione del progetto personalizzato• Individuazione dell'azienda ospitante (borsa lavoro)• Organizzazione e monitoraggio della borsa lavoro• Accompagnamento in tutte le fasi del percorso formativo, al fine di favorire un progressivo autonomo inserimento nel mercato del lavoro. <p>Il soggetto attuatore valuterà i singoli destinatari, mediante il lavoro di équipe multiprofessionale che dovrà essere composta da almeno una delle figure di seguito riportate: assistente sociale, psicologo, operatore sociosanitario, educatore.</p> <p>L'équipe provvederà a:</p> <ul style="list-style-type: none">• Effettuare l'assessment, avvalendosi anche di valutazioni già effettuate da altre unità di valutazione multidimensionali (anche costituite in seno all'Azienda sanitaria provinciale/Distretto sanitario di riferimento)• Definire gli obiettivi



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	<ul style="list-style-type: none">• Definizione del progetto personalizzato• Attivare il piano di monitoraggio• Stabilire modalità di verifica in itinere• Realizzazione delle fasi previste dal progetto• Valutare i risultati• Fornire i dati conclusivi ai servizi sociali comunali. <p>Il piano personalizzato dovrà essere sottoscritto con il beneficiario, il quale si impegnerà a perseguire gli obiettivi. L'équipe dovrà affiancare ad ogni beneficiario un educatore di riferimento (che potrà seguire più soggetti). Le attività della fase finale del progetto riguardano la verifica finale e la rendicontazione.</p>	
Ricaduta territorio	sul	Incremento dell'occupabilità e della partecipazione al lavoro delle persone maggiormente vulnerabili e a rischio di emarginazione
Sostenibilità trasferibilità	e	Le azioni progettuali dovranno dimostrare di avere caratteristiche di buone prassi tali da poter essere trasferibili e replicabili in altri contesti. Dovranno, inoltre, essere connessi ad altri programmi/progetti, al fine di mettere in connessione le diverse risorse ed opportunità legate al tema oggetto del presente avviso.
Innovatività dell'intervento		Il progetto deve prevedere iniziative, azioni ed attività in grado di produrre elementi innovativi nel percorso di accompagnamento delle persone con disabilità, al fine di un avvicinamento e/o inserimento nel mondo del lavoro, considerando come prioritario il lavoro di équipe, di rete e le pari opportunità, in modo particolare, la promozione delle pari opportunità, l'adozione di misure di prevenzione di comportamenti discriminatori, promuovere le pari opportunità tra uomini e donne, prevedere reti e strutture in grado di accogliere persone in condizioni di svantaggio sociale per favorire l'inserimento socio-lavorativo.
Complementarietà		Il progetto dovrà esplicitare la complementarietà delle azioni di progettuali con le prassi operative della presa in carico nell'ambito della progettazione personalizzata per la non autosufficienza, in virtù di specifici protocolli di intesa sottoscritti con l'ASP/Distretto sanitario di riferimento. Specificare, inoltre, come le azioni di progetto e le risorse in esso previste si integrano con altre iniziative/programmi/progetti.
Voci di costo		Costi per il personale: n.1 assistente sociale/coordinatore del servizio (CCNL cooperative sociali, cat. D2, per 20 ore settimanali; n.1 psicologo (cat. D3, per 18 ore settimanali); n.1 operatore sociosanitario (cat. C1, per 18 ore settimanali); n.3 educatori (cat. D1, per 20 ore settimanali per ciascuna figura; incentivi per tutor aziendale (€ 100,00 per 6 mesi, per 12 tutor, per 2 semestri. Le risorse da destinare alla



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	<p>voce di costo del personale non potranno superare il 50% del complessivo budget di progetto.</p> <p>Costi per i beneficiari: costo borsa lavoro (per un totale di 24 borsisti). La percentuale minima da dedicare alle voci di costo per borsa lavoro non potrà essere al di sotto del 25%.</p> <p>Costi generali: costi generali riferibili in via diretta all'attuazione del progetto. Costi per il coordinamento nella misura massima del 3% del budget di progetto.</p>
Riserva di efficacia (6%)	€ 16.086,02

LINEA B

Scheda di intesti degli interventi FSE Azione 9.1.5, titolo intervento: Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell'ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell'ambito dell'inclusione attiva

Titolo intervento	Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell'ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell'ambito dell'inclusione attiva
Importo totale dell'intervento	€ 300.000,00
Risorse aggiuntive	Risorse aggiuntive e/o valorizzazioni apportate
Localizzazione dell'intervento	Comune di Lamezia Terme
Tipologia operazione	Attività formativa e/o di orientamento; interventi per l'occupazione
Descrizione dell'intervento	Nella Città di Lamezia terme, negli ultimi si è registrato un aumento della fascia di popolazione che vive in condizione di marginalità. Emerge, per cui, la necessità di riqualificare e potenziare le competenze acquisite a livello scolastico per offrire ai disoccupati maggiori possibilità di inserimento lavorativo. L'intervento si prefigge di realizzare attività formative ed inclusive volte a sostenere i processi di



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	innovazione sociale nella comunità locale, nelle politiche di contrasto alla povertà nonché promuovere l'inserimento lavorativo dei soggetti in condizione di maggiore vulnerabilità sociale. La proposta progettuale dovrà, quindi, muoversi nella direzione di realizzare dei corsi di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad internet, suddivisi in più moduli secondo l'età ed il livello di partenza dei soggetti partecipanti, e con carattere teorico-pratico. Si dovranno prevedere, infatti, anche stage o tirocini presso ditte, aziende, cooperative, ecc., per dare la possibilità agli allievi di sperimentare sul campo ciò che hanno appreso da un punto di vista teorico. L'intervento mira a ridurre l'esclusione sociale attraverso la fornitura, a soggetti svantaggiati, di strumenti culturali innovativi e competenze spendibili sul mercato del lavoro sempre più complesso ed informatizzato.
Obiettivi	<p>Obiettivi generali</p> <ul style="list-style-type: none">Diffondere l'uso delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione presso i cittadini che si trovano in situazione di esclusione digitale, attraverso attività di sensibilizzazione e di formazione dedicate alle competenze informatiche di base, alla navigazione su internet e all'uso degli strumenti telematici per la ricerca del lavoro;Ridurre il “digital divide”, incrementare le competenze, favorire l'inserimento in reti di relazioni; <p>Obiettivi specifici</p> <ul style="list-style-type: none">Fornire ai beneficiari il know-how di base per l'uso del computer;Acquisire gli strumenti basilari per reperire le informazioni, attraverso le tecnologie digitali, per la ricerca attiva del lavoro e per proporre la propria candidatura nel mercato del lavoro.
Risultato atteso	Il 15% circa delle persone che hanno partecipato al corso di alfabetizzazione e al tirocinio formativo, entro 6 mesi dalla fine della loro partecipazione all'intervento, conseguano una occupazione.
Destinatari	1. Persone disoccupate di età compresa tra i 18 e 55 anni già in carico ai servizi sociali, in possesso dei seguenti requisiti: <ol style="list-style-type: none">Disoccupati o inoccupati;Persone con disabilità iscritte al collocamento mirato ai sensi della L. 68/1999;Persone maggiormente vulnerabili, a rischio di discriminazione quali, a titolo esemplificativo: soggetto svantaggiati ai sensi dell'art. 4, c. 1, L. 381/1991; soggetti inseriti nei programmi di assistenza, ai sensi del D.lgs. 24/2014 a favore di vittime di tratta; soggetti inseriti nei programmi di assistenza e integrazione sociale, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 286/1998 a favore di vittime di violenza e di grave sfruttamento; persone vittime di violenza prese in carico dai servizi



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	territoriali competenti; richiedenti a titolari di protezione internazionale, ai sensi del D.lgs. 251/2007 e del D.lgs. 142/2015 e ss.mm.ii., ed umanitaria, ai sensi del D.lgs. 286/1998 e ss.mm.ii.; 2. Residenza nel Comune di Lamezia terme; 3. Situazione reddituale caratterizzata da ISEE inferiore a 6.000 euro; 4. Possesso di un regolare documento di identità e/o permesso di soggiorno, se extra-comunitari.
Numero di destinatari	30
Soggetti Attuatori	Imprese sociali e agenzie formative accreditate dalla Regione Calabria. Le imprese sociali devono essere iscritte al RUNTS, di cui al D.lgs. 117/2017.
Servizi comunali coinvolti	Servizi sociali
Durata (in mesi)	18
Coordinamento tra soggetto attuatore e servizi sociali comunali	I servizi sociali avranno il compito di validare i nominativi dei destinatari dell'intervento, monitorare l'andamento complessivo del progetto e l'evolversi della situazione sociale dei destinatari. A conclusione dell'intero percorso, i servizi sociali invieranno i destinatari al competente centro per l'impiego per la stipula del patto di servizio.
Partenariato	Il complesso delle iniziative verrà sviluppato in forte cooperazione partenariale con gli organismi del terzo settore, nonché con i servizi per l'impiego.
Azioni ed attività	Il soggetto attuatore, individuato mediante avviso pubblico regionale, dovrà individuare le persone con le caratteristiche definite nella sezione “destinatari” della presente scheda, previa convalida del servizio sociale comunale. Successivamente alla conclusione dei corsi di alfabetizzazione digitale, i servizi sociali invieranno i destinatari al competente centro per l'impiego per la stipula del patto di servizio. Nella realizzazione dell'intervento dovranno essere coinvolti, inoltre: <ul style="list-style-type: none">• il centro per l'impiego territorialmente competente, che curerà la fase di accesso dei beneficiari, inviati dal servizio sociale comunale, al sistema dotale regionale;• i soggetti accreditati alla rete regionale dei servizi per il lavoro e per le politiche attive del lavoro;• gli enti di formazione e di ricerca accreditati ovvero università, per la realizzazione di corsi di alfabetizzazione digitale;



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

		<ul style="list-style-type: none">• ditte/aziende/organismi ospitanti per i tirocini formativi. <p>Le azioni che si svolgeranno, a seguito dell'individuazione del soggetto attuatore, da parte della Regione, sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• selezione dei destinatari, da parte dell'ente attuatore che dovrà sottoporre l'elenco ai servizi sociali comunali;• individuazione delle ditte/aziende, da parte dell'ente attuatore, che ospiteranno i corsisti;• invio dei beneficiari dell'intervento, successivamente alla conclusione dei corsi, al competente centro per l'impiego per la stipula del patto di servizio. <p>La realizzazione dei corsi dovrà avvenire nelle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none">• gli allievi saranno suddivisi in 3 gruppi all'incirca di 10 destinatari, secondo il livello di partenza e le problematiche individuali;• gli stessi, faranno una media di 840 ore annue di formazione in aule e stage pratici retribuiti per una media di 330 ore annue, e riceveranno un incentivo di frequenza sia per le ore di formazione in aula che per le ore di formazione pratica (stage), al fine di aumentare la loro motivazione e facilitare la frequenza al corso. <p>Considerata la vulnerabilità sociale dei soggetti e le eventuali problematiche che potrebbero emergere nel percorso di inserimento lavorativo, l'ente attuatore dovrà mettere in a disposizione, oltre ai docenti anche 3 tutor che affiancheranno e sosterranno i destinatari durante tutto il percorso formativo e in particolare durante lo stage.</p> <p>Sia le ore di formazione che quelle degli stage potranno essere ridotte o aumentate sulla base del programma formativo individualizzato redatto, a seconda delle esigenze di ciascun partecipante. I contenuti dei corsi dovranno riguardare: le conoscenze basilari dell'ambiente windows e della navigazione in internet, conoscenze per inviare e ricevere e-mail, conoscere il funzionamento dei più diffusi social network, utilizzo di programmi di videoscrittura.</p>
Ricaduta territorio	sul	Con il presente intervento, si prevede di avere le seguenti ricadute a livello territoriale: <ul style="list-style-type: none">• miglioramento dell'occupabilità;• partecipazione al lavoro delle persone maggiorente vulnerabili e a rischio di discriminazione;• miglioramento della qualità della vita del singolo beneficiario;• arricchimento generale del tessuto sociale.
Sostenibilità trasferibilità	e	L'intervento dovrà contenere una sezione dedicata alla sostenibilità dello stesso, prevedendo connessioni/collegamenti e/o inserimento nell'ambito di altri programmi e/o progetti nazionali, anche con valenza strutturale. La proposta progettuale dovrà, inoltre, sviluppare un'adeguata metodologia di apprendimento attivo con adozione di supporti tecnologici innovativi tali da costituire presupposto per la



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	trasferibilità del modello formativo.
Innovatività dell'intervento	Nel Comune di Lamezia Terme non sono mai state realizzate iniziative similari. Nella descrizione del modello di sperimentazione didattica, il soggetto proponente dovrà descrivere dettagliatamente gli elementi di innovazione.
Complementarietà	Il soggetto proponente dovrà descrivere dove la proposta progettuale vuole incardinarsi nell'ambito delle programmazioni e/o progettazioni nazionali e regionali, in tema di tirocini formativi e di orientamento.
Voci di costo	Costi per il personale: n.3 esperti informatici (280 ore per ciascuna figura), n.3 formatori informatici (560 ore per ciascuna figura), n.3 tutor (120 ore per ciascuna figura). Le risorse da dedicare al personale non possono superare il 50% del totale del budget di progetto. Costi per i beneficiari: incentivi di frequenza ai corsisti (€1,50/h per 840 ore annue per 30 corsisti); incentivo agli stagisti (€ 350,00 mensili per 4 mesi, per 30 stage). Le risorse da dedicare ai beneficiari non possono essere inferiori al 30% del totale del budget di progetto. Costi generali: costi generali riferibili in via diretta all'attuazione del progetto. Costi per il coordinamento nella misura massima de 3% del budget di progetto.
Riserva di efficacia (6%)	€ 18.000,00

Art. 7 - Spese ammissibili

1. Le spese ammissibili indicate in una domanda di pagamento devono essere giustificate attraverso fatture quietanzate o documenti contabili aventi valore probatorio equivalente. Tuttavia, per le modalità di sostegno che prevedono Opzioni di Semplificazione dei Costi (OSC), conformemente al paragrafo 3.6 del Si.Ge.Co, gli importi dichiarati nella domanda di pagamento corrispondono ai costi determinati sulla base della normativa applicabile.
2. Sono considerate ammissibili le spese sostenute esclusivamente per l'attuazione del progetto, a condizione che le attività rispettino i seguenti principi:
 - Essere comprese nelle voci indicate nel piano finanziario approvato;
 - Riferirsi temporalmente al periodo ricompreso tra la data di avvio attività e la data di conclusione del progetto;
 - Sono sostenute dal soggetto attuatore del finanziamento;



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

- Essere pertinenti e imputabili, direttamente o indirettamente, alle operazioni eseguite, con esplicito richiamo al progetto su ogni singola richiesta di rimborso;
- Debitamente comprovate da documenti contabili che riportino la descrizione dettagliata delle varie tipologie di costo relative al piano finanziario approvato.

Art. 8 - Spese non ammissibili

1. Non sono ammissibili a finanziamento le seguenti spese:

- Spese di viaggio (trasferte e alloggio);
- Acquisto e/o ristrutturazione immobili;
- Opere di straordinaria manutenzione;
- Attività di coordinamento del progetto nella quota eccedente il 5% delle prestazioni del personale;
- Le ammende le penali e le spese per controversie legali in conseguenza di comportamenti che hanno dato origine a sanzioni amministrative mi conseguenza di violazioni di impegni contrattuali ed in conseguenza di azioni per la tutela di interessi lesi;
- Costi sostenuti al di fuori dei limiti del progetto approvato e spese non rientranti in quelle previste dal piano economico finanziario salvo modifiche intervenute e autorizzate da Regione Calabria.

Art. 9 - Domanda di finanziamento, termini per la presentazione e documentazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura - a pena di inammissibilità - dovrà essere predisposta utilizzando il modello di Domanda - Allegato A e inviata esclusivamente alla Regione Calabria, Dipartimento Salute e Welfare, UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale – Programmazione e integrazione socio-sanitaria”, Settore 1, al seguente indirizzo e-mail welfare.lw@pec.regione.calabria.it, firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto destinatario del presente avviso.
2. La domanda dovrà essere inviata con le modalità, di cui al comma 1, entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso pubblico regionale sul sito istituzionale della Regione Calabria, Dipartimento Salute e Welfare – U.O.A. – Settore 1, a pena di esclusione.
3. L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del richiedente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione regionale ove, per disguidi informatici o di altra natura o per qualsiasi altro motivo non imputabile all'Amministrazione stessa, non risultino rispettati i termini perentori di cui al comma 2 del presente articolo.
4. La domanda di finanziamento dovrà essere predisposta per ogni intervento, corredata dai relativi allegati richiesti dal presente avviso pubblico.

Art. 10 - Cause di inammissibilità della domanda e della proposta progettuale



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

1. Sono inammissibili, e vengono archiviate d'ufficio, le domande di finanziamento:

- Presentate da soggetti diversi da quelli individuati dall'articolo 5;
- Presentate su modelli diversi da quelli previsti dal presente avviso pubblico;
- Compilate e presentate con modalità diverse da quelle previste all'articolo 9;
- Presentate dopo la scadenza dei termini di cui all'articolo 9;
- Relative ad attività non finanziabili ai sensi dell'articolo 8.

Art. 11 - Istruttoria delle domande

1. La procedura utilizzata è di tipo valutativo a graduatoria. Le domande saranno valutate da una commissione di valutazione appositamente costituita da componenti della Regione Calabria e Comune di Lamezia Terme.
2. La commissione, attraverso l'attività istruttoria, accerta l'ammissibilità delle domande pervenute, verificando la completezza e la regolarità formale delle domande medesime, la sussistenza dei requisiti soggettivi dei soggetti richiedenti e oggettivi dell'attività svolta, nonché l'ammissibilità delle spese.
3. Ove la domanda risulti irregolare o incompleta la commissione comunica al Responsabile del procedimento le risultanze, che ne dà comunicazione all'interessato fissando un termine perentorio, stabilito in 10 giorni dalla data della comunicazione, per fornire le integrazioni richieste, decorso inutilmente il quale la domanda è considerata inammissibile ed è archiviata d'ufficio.

Art. 12 - Valutazione degli interventi

1. Sarà cura degli uffici regionali la valutazione delle proposte progettuali pervenute attraverso apposita commissione nominata con Decreto del Dirigente del Settore, in relazione a modalità, tempistiche previste e relativa coerenza delle attività al presente avviso pubblico.
2. Le proposte progettuali presentate saranno valutate mediante attribuzione di punteggio numerico assegnato secondo i seguenti sistemi di valutazione:

LINEA INTERVENTO “A” - “Progetto per l'erogazione di servizi per l'inclusione attiva delle persone con disabilità attraverso la presa in carico multiprofessionale”	
Criteri di valutazione	
1	Adeguatezza e coerenza del progetto presentato rispetto alle finalità degli interventi
	SUB-TOTALE

Ottima: 10 punti
Buona: 8 punti
Sufficiente: 6 punti
Scarsa: 3 punti

MAX 10 – MIN 3



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

2	Qualità della proposta progettuale (descrizione chiara degli obiettivi, risultati attesi, coerenza tra attività e costi, ecc.)	Ottima: 10 punti Buona: 8 punti Sufficiente: 6 punti Scarsa: 3 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 3
3	Presenza di elementi innovativi	Sì: 5 punti No: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 5 – MIN 0
4	Composizione e qualificazione della rete del territorio del Comune di Lamezia Terme a favore delle persone con disabilità (Centro per l'impiego, ecc., ecc.)	Rete costituita da 5 soggetti e oltre: 10 punti Rete costituita da 2 a 4 soggetti: 5 punti Progetto presentato da singolo organismo: 1 punto
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 5
5	Presenza di cofinanziamento oltre 3% stabilito dal presente avviso pubblico	Oltre 3%: 10 punti Entro il 3%: 5 punti 0%: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 0
6	Partenariato di progetto	Più di tre soggetti: 10 punti Meno di 3 soggetti: 5 punti No: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 0
7	Esperienza sui temi oggetto del presente avviso	Oltre 3 anni: 10 punti Fino a 3 anni: 5 punti 0 anni: 1 punto
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 1
8	Esperienza nella costruzione di reti e partnership	No: 0 punti Sì: 5 punti
	SUB-TOTALE	MAX 5 – MIN 0
TOTALE COMPLESSIVO		Punteggio massimo: 70 Punteggio minimo per l'ammissione del progetto: 42

GRIGLIA VALUTAZIONE INTERVENTO “B” - Laboratori di alfabetizzazione informatica, inclusione digitale ed accesso ad Internet, nell’ambito di percorsi di inserimento lavorativo; percorsi personalizzati, azioni di affiancamento e tutoraggio, nell’ambito dell’inclusione attiva

	Criteri di valutazione	Punteggio
1	Adeguatezza e coerenza del progetto presentato rispetto alle finalità degli interventi (descrizione chiara degli obiettivi, risultati	Ottima: 10 punti Buona: 8 punti



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

	attesi, coerenza tra attività e costi, ecc.)	Sufficiente: 6 punti Scarsa: 3 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 3
2	Coerenza e qualificazione del progetto formativo proposto (da definire nella proposta progettuale)	Ottima: 10 punti Buona: 8 punti Sufficiente: 6 punti Scarsa: 3 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 - MIN 3
3	Esperienza posseduta in materia di gestione in ambito POR/FSE	Oltre 3 anni: 10 3 anni: 5 punti No: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 0
	Accreditamento dell’agenzia formativa	Si: 5 punti No: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 5 – MIN 0
4	Esperienza nella costruzione e promozione di reti e partnership nel territorio regionale e/o in ambito comunitario	Oltre 3 anni: 10 3 anni: 5 punti No: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 0
5	Partenariato di progetto	Più di 3 soggetti: 10 punti Meno di 3 soggetti: 5 punti No: 0 punti
	SUB-TOTALE	MAX 10 – MIN 0
6	Presenza di cofinanziamento oltre 3% stabilito dal presente avviso pubblico	Oltre 3%: 10 punti Entro il 3%: 5 punti 0%: 0 punti
	SUB-TOTALE	
TOTALE COMPLESSIVO		Punteggio massimo: 55 Punteggio minimo per l’ammissione del progetto: 33

3. Non sarà ammesso a finanziamento il progetto che abbia totalizzato un punteggio inferiore a 42 su 70 per entrambe le Linee;
4. Sulla base della valutazione condotta dalla commissione, l’Amministrazione regionale pubblica sul BURC il decreto di approvazione provvisoria della graduatoria;
5. La pubblicazione degli atti di approvazione provvisoria della graduatoria sul BURC, raggiungibile sul sito al seguente indirizzo: burc.regione.calabria.it - Home, costituisce formale notifica degli esiti della valutazione a tutti gli effetti.
6. I soggetti proponenti la cui Domanda di finanziamento è stata ritenuta non ammissibile,



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

hanno la possibilità di presentare istanza di riesame esclusivamente via PEC entro quindici (15) giorni di calendario dalla pubblicazione degli elenchi provvisori. La valutazione delle istanze di riesame si svolgerà in tempi proporzionati al numero di istanze pervenute. L’Amministrazione regionale, a fronte di istanze motivate e ritenute fondate, provvede a modificare la graduatoria;

7. L’istanza, redatta su carta semplice, sottoscritta ed accompagnata da un valido documento d’identità, dovrà essere trasmessa posta elettronica certificata al seguente indirizzo: welfare.lw@pec.regione.calabria.it.
8. Decoro il termine per le istanze di riesame l’Amministrazione regionale pubblica sul BURC, avente valore di notifica formale, il decreto di approvazione definitiva della graduatoria, con indicazione del Soggetto attuatore idoneo.

Art. 13 - Stipula della Convenzione

I rapporti tra la Regione ed il Soggetto Attuatore saranno disciplinati da una Convenzione, elaborata sulla base dello schema (Allegato F) al presente Avviso.

La Convenzione in quanto atto formale tra le parti regolamentera gli obblighi reciproci alla realizzazione degli interventi previsti dalla normativa di riferimento, dal presente Avviso pubblico e dalla proposta progettuale e Budget di progetto risultato idoneo.

Nessun diritto o pretesa potrà configurarsi in capo al Soggetto Attuatore fino alla sottoscrizione della convenzione, né in caso di revoca della medesima.

Art. 14 - Concessione ed erogazione dei finanziamenti

Il trasferimento delle risorse finanziarie avverrà secondo le seguenti modalità:

1. un’anticipazione, pari al 30% dell’investimento complessivo a valere su ciascuna azione, sarà erogata entro 30 giorni dalla stipula dell’atto di convenzione tra la Regione Calabria ed il soggetto attuatore;
2. successivamente le risorse saranno trasferite, eventualmente in ratei, sulla base di stati di avanzamento comunicati dal soggetto attuatore evidenzianti l’utilizzo di almeno il 40 per cento del trasferimento precedente, fino al 95% dell’investimento iniziale.
3. Il saldo del 5% verrà erogato/compensato a rendicontazione dell’investimento totale.
4. Ogni erogazione successiva alla quota di anticipazione avverrà a seguito della trasmissione, da parte del Soggetto Attuatore, della documentazione di rendicontazione (SAL o certificati di pagamento e relativi atti di approvazione, relazioni intermedie, fatture quietanzate o documentazione avente medesimo valore probatorio), comprovante:



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

- che siano state completamente utilizzate (100%) le somme già anticipate, con l'esclusione della rata immediatamente precedente alla richiesta;
5. Per gli interventi cofinanziati, ad ogni richiesta di erogazione successiva alla prima, il Soggetto Attuatore dovrà dare evidenza della spesa complessivamente sostenuta, comprensiva anche della quota parte posta a cofinanziamento su altre fonti diverse dal FSC.
6. Ai fini dell'accesso alle rate successive, tale spesa dovrà, per la quota parte posta a carico del FSC, rispettare le condizioni di cui al punto elenco precedente. Ciascuna rata di liquidazione sarà calcolata pro quota, secondo le percentuali sopra indicate, in relazione all'importo ammesso a finanziamento sul FSC e sulla base della rendicontazione prodotta.
7. Dopo l'ordinaria istruttoria e relativo controllo di competenza del proprio ufficio, nonché, laddove applicabile, del controllo di primo livello, si procederà alla liquidazione in favore del Soggetto Attuatore.
8. Il saldo del finanziamento, pari al, 5%, sarà erogato, ove dovuto, ad avvenuta approvazione a seguito della rendicontazione finale e complessiva delle spese oggetto di finanziamento. In sede di rendicontazione finale, il RUP provvede, in ogni caso, a rideterminare l'importo del finanziamento riducendolo delle economie realizzatesi nelle varie fasi procedurali e/o dell'utilizzo solo parziale di eventuali accantonamenti autorizzati dalla Regione Calabria, nonché delle eventuali sanzioni e/o rettifiche finanziarie comminate al Soggetto Attuatore.
9. Nel caso di interventi cofinanziati con risorse a carico di soggetti terzi (Soggetto Attuatore o soggetti esecutori) o con risorse diverse dal FSC, il RUP provvede a determinare la suddivisione delle economie conseguite tra la Regione Calabria e i soggetti terzi o tra le diverse fonti di finanziamento, sulla base del rapporto percentuale del cofinanziamento stesso.
10. Il Soggetto Attuatore ha la facoltà di richiedere più rate contemporaneamente, fino alla concorrenza del 95% dell'importo definitivo assentito, purché ciò avvenga nel rispetto delle condizioni di cui al presente paragrafo. Le erogazioni delle risorse di cui ai precedenti punti, fatta eccezione per la prima anticipazione, sono condizionate al corretto inserimento e aggiornamento bimestrale dei dati di monitoraggio sul SIURP, nonché al rispetto delle norme sulla pubblicità.
11. Per quanto concerne l'erogazione delle ulteriori risorse, restano ferme le modalità già indicate nel presente paragrafo, le quali prevedono trasferimenti rateizzati fino al raggiungimento del 95% dell'importo post-gara, secondo il quadro economico rimodulato e approvato con il decreto di ammissione definitiva, e un saldo pari al 5%, a seguito della rendicontazione finale e complessiva delle spese. In tali casi, a parziale deroga alle consuete modalità sopra esposte, il RUP può chiedere al Soggetto Attuatore, ai fini dell'erogazione delle rate successive alla prima anticipazione, di rendicontare una spesa sostenuta per una quota superiore all'80% dell'ultima rata liquidata.
12. Il finanziamento assegnato si considera accettato, fatta salva l'eventuale rinuncia da parte del beneficiario, che dovrà essere comunicata alla Regione Calabria, Dipartimento Salute e



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

Welfare, U.O.A - Settore Welfare, al seguente indirizzo e-mail welfare.lw@pec.regione.calabria.it

Art. 15 – Contabilità separata

1. Nell’ambito dell’attuazione del progetto, relativo al FSC, il Soggetto Attuatore è tenuto, a garantire una “contabilità separata” per l’operazione oggetto di finanziamento o una “codificazione contabile adeguata” per tutte le transazioni relative all’operazione stessa.
2. In entrambi i casi — sistema di contabilità separata o codificazione contabile adeguata — il sistema contabile del Soggetto Attuatore deve essere ispirato al criterio della massima trasparenza consentendo di ottenere l’estratto analitico di tutte le transazioni oggetto dell’intervento cofinanziato con le risorse FSC, con puntuali richiami che rendano agevole e rapido il riscontro fra la contabilità generale e la contabilità relativa all’operazione finanziata, nonché fra questa e le prove documentali.
3. L’organizzazione del sistema contabile del Beneficiario/Soggetto Attuatore relativa al progetto cofinanziato può avvenire secondo le due diverse (alternative) modalità seguenti:
 - a. stante la contabilità predefinita dal soggetto Attuatore del viene predisposta una contabilità separata attraverso la quale siano esattamente individuabili tutti i movimenti finanziari relativi alla singola operazione. In questo caso, il soggetto Attuatore deve predisporre un sistema di contabilità separata che consenta di rintracciare, per la singola operazione realizzata, i movimenti finanziari in entrata e in uscita a essa riferiti. In particolare, il sistema contabile deve fornire per l’operazione finanziata le seguenti informazioni:
 - Titolo dell’operazione;
 - Codice di Monitoraggio di riferimento;
 - Codice Unico di Progetto;
 - Importo di spesa programmato;
 - Importo ed estremi dell’atto o degli atti di impegno di spesa relativi all’operazione;
 - Importo, tipologia ed estremi dei documenti relativi alla spesa sostenuta (fatture quietanzate o documenti contabili avente forza probatoria equivalente);
 - Importo, tipologia e estremi dei titoli di pagamento o delle quietanze liberatorie;
 - Estremi di registrazione nei libri contabili obbligatori o nella contabilità pubblica;
 - b. non viene definita una contabilità separata ma nel sistema di contabilità del beneficiario vengono introdotte specifiche codificazioni relative alla singola operazione in modo tale da rendere possibile l’immediata e chiara individuazione di tutte le transazioni relative ad una operazione cofinanziata, la loro inequivocabile riconducibilità all’operazione, nonché il rapido riscontro tra il movimento e la documentazione probatoria della spesa. Sotto il profilo finanziario, inoltre, è necessario che il Beneficiario disponga di un conto di tesoreria nel quale siano chiaramente evidenziate sia le entrate ricevute a seguito di domanda di rimborso o a titolo di anticipo, sia le uscite delle risorse relative alle spese sostenute per la realizzazione dell’operazione finanziata dal FSC.



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

Art. 16 - Presentazione della rendicontazione

1. Il Soggetto Attuatore si impegna a svolgere tutte le attività necessarie per la corretta attuazione delle operazioni previste nell’intervento, da eseguire in conformità al Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del Piano di Sviluppo e Coesione” della Regione Calabria approvato con Decreto Dirigenziale n. 14541 del 14.10.2024 a cui integralmente si rimanda.
2. L’intervento dovrà essere altresì attuato in conformità alle prescrizioni contenute nell’Articolato dell’Accordo di Programma Quadro del 7 settembre 2021 che fissa gli obblighi delle parti e gli impegni cui sono tenuti i Soggetti Attuatori e quelli responsabili della corretta attuazione degli stessi.
3. I fascicoli dei procedimenti devono essere resi disponibili, senza limitazioni, da parte del Soggetto Attuatore a favore dell’Amministrazione regionale e di tutti i soggetti interessati, su supporti comunemente accettati.
4. Il Progetto potrà essere rimodulato secondo le modalità previste nell’Articolato dell’Accordo di Programma Quadro del 7 settembre 2021 su richiesta motivata e documentata del soggetto attuatore.
5. La rendicontazione della spesa sostenuta è presentata dal soggetto attuatore, sottoscritta dal legale rappresentante.
6. Il soggetto attuatore è tenuto a trasmettere entro tre mesi dalla conclusione degli interventi una relazione della rendicontazione finale che contenga i seguenti elementi:
 - L’importo effettivamente speso, tenuto conto delle eventuali rimodulazioni effettuate a seguito di rinunce, revoche o economie secondo quanto ivi previsto dal precedente art. 13;
 - Gli interventi realizzati e i risultati conseguiti;
 - L’indicazione del costo finale di ogni singolo intervento con le relative voci di spesa (rendiconto economico finanziario finale).
7. Il beneficiario rendiconta le spese relative all’attività progettuale finanziata. La tipologia delle voci di spesa indicate nel rendiconto devono corrispondere a quella indicata nel progetto approvato (secondo il modello - Allegato C – Budget di progetto), parte integrante della domanda di finanziamento.
8. Il Responsabile di procedimento attraverso l’attività istruttoria accerta la sussistenza, pena la revoca del finanziamento, dei presupposti di fatto e di diritto per la conferma del finanziamento.
9. Ove la rendicontazione sia ritenuta irregolare o incompleta, il Responsabile di procedimento ne dà comunicazione all’interessato indicandone le cause ed assegnando un termine non superiore a 30 giorni per provvedere alla regolarizzazione o all’integrazione.



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

Art. 17 - Modalità di rendicontazione

1. L'Attuatore ha l'obbligo di attuare l'operazione finanziata nel rispetto di quanto stabilito nel progetto approvato e dal Provvedimento di concessione. Al fine di conseguire il rimborso delle spese sostenute secondo le modalità indicate sopra, predispone ed inoltra la documentazione inerente il rendiconto e secondo i format previsti per la tipologia di operazione;
2. Tutte le spese sostenute, per essere ritenute ammissibili e dunque rimborsabili, dovranno rispettare i seguenti principi generali di ammissibilità:
 - a) riferibili al periodo di vigenza del finanziamento, ovvero sostenute nel periodo compreso tra la data di avvio e la conclusione del progetto;
 - b) pertinenti e imputabili al progetto: è necessario che i beneficiari appongano il codice CUP (Codice Unico di Progetto) su tutti i documenti amministrativi e contabili, cartacei ed informatici, relativi allo specifico progetto d'investimento ed in tutte le comunicazioni con l'Amministrazione inerenti il progetto stesso;
 - c) tracciabili, ovvero verificabili attraverso una corretta e completa tenuta della documentazione;
 - d) correttamente classificate e riferite a voci di spesa previste nel Piano Economico del progetto approvato;
 - e) effettivamente sostenute, ovvero corrispondenti a pagamenti effettuati dal beneficiario, e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, regolarmente registrati nella contabilità del beneficiario in conformità alle disposizioni di legge ed ai principi contabili previsti per la natura giuridica e il settore di appartenenza del soggetto attuatore;
 - f) ammissibili secondo le vigenti normative comunitarie, nazionali e regionali.
 - g) In caso di personale interno, il costo diretto per il personale da rendicontare deve essere asseverato attraverso attestazione rilasciata dal Consulente del Lavoro iscritto nell'apposito albo.
 - h) I costi per l'acquisto di materia, per come previsto dal progetto approvato e dal quadro economico che ne determina lo stanziamento, dovranno essere rendicontati attraverso giustificativi di spesa che riportino i riferimenti del progetto sul quale gravano le spese sostenute e rendicontate come stabilito dal punto 2 del presente articolo.

Art. 18 - Revoca del finanziamento

1. Il finanziamento è revocato, in particolare, nei seguenti casi:



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

- rinuncia del beneficiario;
- mancato rispetto dei termini perentori stabiliti dal presente avviso pubblico;
- qualora il soggetto Attuatore non rispetti gli obblighi imposti a suo carico e, comunque, nel caso in cui tali inadempienze pregiudichino l'assolvimento da parte della Regione degli obblighi previsti dalla normativa vigente;
- incompleto o insufficiente riscontro alla richiesta di chiarimenti e integrazioni nei termini perentori stabiliti;
- accertamento in sede di rendicontazione del verificarsi delle seguenti ipotesi:
 - attività svolta diversa da quella ammessa a finanziamento;
 - attività svolta da soggetto diverso dal destinatario del presente avviso.

2. A fronte dell'accertamento dell'inadempienza il RUP invierà comunicazione formazione a mezzo pec con cui si intima ad adempiere, invitando il soggetto attuatore a provvedere entro il termine di 15 giorni, con la precisazione che in difetto la convenzione si intenderà risolta;

3. La revoca del finanziamento comporta la restituzione delle somme già erogate.

Art.19 - Responsabile del procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Mario Gatto – indirizzo mail: mario.gatto@regione.calabria.it

Art. 20 - Clausola di Salvaguardia

1. La presentazione della domanda a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme contenute nello stesso. La Regione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso pubblico, qualora ne rivedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti della Regione Calabria;
2. La Regione Calabria si riserva la possibilità di apportare con successivi atti, eventuali modifiche o integrazioni alle procedure utilizzate nel presente Avviso pubblico e alla modulistica collegata, a seguito di interventi normativi applicabili.

Art. 21 - Trattamento dei dati personali

1. L'Amministrazione regionale garantisce il trattamento dei dati personali in conformità alle norme e disposizioni di cui al “Regolamento UE 2016/679” (di seguito “RGPD”), alla normativa nazionale vigente (D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., così come rivisto dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e disposizioni dell'Autorità garante per la protezione dei dati personali) e alle disposizioni regionali in materia.
2. Il trattamento dei dati personali forniti dai Soggetti che presentino istanza in risposta al



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

presente avviso, sarà effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- istruttoria, mediante verifica di ammissibilità e mediante valutazione di merito, ai fini della concessione dei finanziamenti previsti;
 - verifica della sussistenza, pertinenza e congruità delle spese rendicontate ai fini dell’erogazione dei finanziamenti concessi, controllo della veridicità delle dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese nell’ambito del procedimento;
 - monitoraggio e valutazione delle operazioni ammesse a finanziamento;
 - comunicazione e diffusione, obbligatorie per legge ai fini di trasparenza e di informativa al pubblico, dei seguenti dati: estremi identificativi del soggetto beneficiario del finanziamento, denominazione del progetto finanziato, ammontare del finanziamento concesso ed erogato.
3. L’eventuale trattamento di dati giudiziari sarà effettuato per adempiere agli obblighi previsti dal D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 nonché per i controlli eventualmente necessari sul possesso dei requisiti e sull’assenza di cause di esclusione di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.
4. Ai sensi dell’art.13 del RGDP, si allega al presente avviso l’Informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato D), rivolta ai soggetti interessati di cui al paragrafo seguente. Tale Informativa dovrà essere firmata digitalmente per presa visione dal legale rappresentante e allegata all’istanza di partecipazione. Sono da intendersi destinatari della citata Informativa, in qualità di interessati, i rappresentanti legali e amministratori dei soggetti che presentano istanza in risposta al presente avviso pubblico, nonché le persone aventi un rapporto di lavoro subordinato, di collaborazione o di partenariato nei confronti dei soggetti sopra indicati e che siano coinvolti nell’erogazione degli interventi oggetto di finanziamento. Il legale rappresentante di ciascun soggetto candidato è tenuto ad acquisire i contenuti della suddetta Informativa e a diffonderli a tutti gli interessati al trattamento sopra elencati.

Art. 22 - Pubblicazione

1. Il presente avviso verrà pubblicato sul sito internet della Regione Calabria, Dipartimento Salute e Welfare, U.O.A. - Settore Welfare e vi resterà per tutto il periodo utile per la presentazione delle domande.

Art. 23 - Verifiche e controlli

1. L’Amministrazione regionale si riserva di effettuare gli opportuni controlli rispetto alle dichiarazioni rese o di richiedere copia autentica della dichiarazione.

Art. 24 - Utilizzo del logo della Presidenza del Consiglio dei ministri



Regione Calabria

Dipartimento Salute e Welfare

UOA “Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale - Programmazione e integrazione socio-sanitaria”

Settore n. 1 *“Immigrazione, Nuove Marginalità e Inclusione Sociale, Centro Antidiscriminazione, Contrasto alla Povertà, Famiglia e Terza Settore, Volontariato e Servizio Civile”*

1. Dall'assegnazione del finanziamento discende l'obbligo per il soggetto attuatore di utilizzare, per tutte le attività di comunicazione e promozione, il logo ufficiale della Regione Calabria, con la dicitura «Progetto realizzato con il contributo della Regione Calabria a valere sul PSC 14/20» sulla documentazione informativa, comprese eventuali pubblicazioni nei siti internet.

Art. 25 - Documentazione e modelli relativi all'avviso

1. La documentazione relativa al presente avviso è la seguente:

- Allegato A - Modello di Domanda
- Allegato B – Formulario di progetto
- Allegato C – Budget di progetto
- Allegato D – Informativa sul trattamento dei dati personali
- Allegato E – Dichiarazione di impegno a costituirsi in A.T.S.
- Allegato F – Convenzione
- Allegato – Protocollo legalità