

REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
Località Germaneto - Cittadella Regionale - 88100 Catanzaro
Pec: dipartimento.agricoltura@pec.regione.calabria.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione all'estirpazione di piante di olivo, ai sensi dell'art. 4 L.R. 48/2012 e ss.mm.ii.

X	Provincia	Comune	Foglio	Particella	N. piante d'ulivo
	Catanzaro				
	Cosenza				
	Crotone				
	Reggio Calabria				
	Vibo Valentia				

IL SOTTOSCRITTO

Cognome Nome.....
Data di nascita / / Luogo di nascita
Provincia [.....]
Residenza: Comune diCAP.....
Provincia [.....]
Via/PiazzaCAP..... Provincia [.....]
Tel. Cell. Fax
p.e.c.* @..... *da indicare obbligatoriamente*

☐ Iscritto alla CCIAA dicon il Numero REA.....

☐ Partita IVA:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

☐ Non iscritto alla camera di commercio, Codice Fiscale:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

In qualità di: ☐ Proprietario/Possessore ☐ Usufruttuario ☐ Affittuario ☐ Altro

.....
Soggetto delegato

[compilare la sezione: **a**]

Rappresentante di Ente/Società

[compilare la sezione: **b**]

Sezione a] - SOGGETTO DELEGATO da

CognomeNome
Data di nascita / / Luogo di nascitaProvincia [.....]
Residenza: Comune diCAP.....Provincia [.....]
Via/Piazzan°.....CAP..... Provincia [.....]
Tel. Cell. Fax
p.e.c.* @.....*da indicare
obbligatoriamente

In qualità di:

☐ Proprietario/Possessore ☐ Usufruttuario ☐ Affittuario ☐ Altro

.....
☐ Rappresentante di Ente/Società [compilare la sezione: b]

Sezione b] - RAPPRESENTANTE LEGALE dell'Ente o società sotto indicata con il ruolo di:

Denominazione
con sede amministrativa nel comune diProvincia [1
via/piazza n°
Tel. Cell. Fax
p.e.c*. @..... *da indicare obbligatoriamente

In qualità di: ☐ Proprietario/Possessore ☐ Usufruttuario ☐ Affittuario ☐ Altro

TIPO DI AUTORIZZAZIONE PER ESTIRPAZIONE E REIMPIANTO

- ☐ AUTORIZZAZIONE PER MORTE FISOLOGICA O PERMANENTE IMPRODUTTIVITÀ DOVUTA A CAUSE NON RIMOVIBILI (ART. 4 COMMA 1);
- ☐ AUTORIZZAZIONE PER L'ECESSIVA DENSITÀ DELL'IMPIANTO;
- ☐ AUTORIZZAZIONE PER OPERE DI PUBBLICA UTILITÀ;
- ☐ AUTORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI FABBRICATI, CAPANNONI E SERRE INAMOVIBILI;
- ☐ AUTORIZZAZIONE PER OPERE DI MIGLIORAMENTO FONDARIO;
- ☐ SOSTITUZIONE CON ALTRE SPECIE ARBOREE;
- ☐ RICONVERSIONE VARIETALE;

SUPERFICIE INTERESSATA

- ☐ SUPERIORE AD ETTARI UNO
- ☐ INFERIORE AD ETTARI UNO

AVANZA ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE AD ESEGUIRE

i lavori di.....secondo quanto previsto dall'allegato

PROGETTO ESECUTIVO, redatto, in duplice esemplare, da tecnico abilitato, incaricato, a tale scopo, dal sottoscritto:

Cognome Nome.....

Data di nascita / / Luogo di nascita Provincia (.....)

Residenza: Comune di CAP..... Provincia (.....)

Via/Piazzan°

Tel. Cell. p.e.c* @.....indicare obbligatoriamente

Iscritto all'Albo

della Provincia dicon il n°

UBICAZIONE DELL'INTERVENTO

- Comuneprov. [.....]
LocalitàVian.....
- Riferimenti catastali: foglio/i particella/e
- Proprietà del fondo:
- Superficie Aziendale Totale.....
- Superficie Olivetata Aziendale.....
- Superficie Oliveta interessata.....

Individuato negli strumenti urbanistici comunali vigenti come:

☐ Area edificabile ☐ Area agricola / forestale ☐ Altro

.....

D I C H I A R A

che le modalità esecutive dei lavori sono indicate nell'allegato PROGETTO, redatto, in duplice esemplare, dal tecnico incaricato, di seguito indicato, al quale potranno essere richiesti eventuali chiarimenti:

CHE il terreno in oggetto di intervento ha una superficie complessiva di ha

CHE nel terreno oggetto di intervento sono presenti n.....piante di olivo con caratteristiche **monumentali**

di cui alla **L.R. 30 ottobre 2012 n 48 e s. m. e i;**

CHE le piante di olivo da estirpare sono n.esemplari di.....
.....;

CHE darà inizio all'esecuzione dei predetti interventi ad avvenuto ricevimento della prescritta AUTORIZZAZIONE rilasciata dalla REGIONE CALABRIA Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale e che la stessa sarà tenuta sul luogo dei lavori per esibirla in caso di eventuali controlli;

CHE i medesimi lavori verranno eseguiti a perfetta regola d'arte, in conformità con quanto illustrato negli elaborati progettuali allegati e nel rispetto delle normative e dei regolamenti vigenti, nonché delle prescrizioni che codesto Ente vorrà impartire;

CHE si impegna a rispettare vincoli e prescrizioni di cui alla **L.R. 30 ottobre 2012 n. 48 e s. m. e i.**;

DI allegare alla presente istanza di autorizzazione, le documentazioni e gli elaborati progettuali seguenti:

PROGETTO ESECUTIVO, corredato da: *(contrassegnare la relativa casella)*

- ☐ Relazione tecnica agronomica corredata di progetto e Piano di Miglioramento Aziendale (business plan) atti a dimostrare la validità dell'intervento (nei casi di miglioramento fondiario Art. 4 comma 2 lettera b2);
- ☐ Lettera d'incarico del committente al tecnico incaricato unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità;
- ☐ Dichiarazione liberatoria ai sensi dell'art. 3 L.R. 03.08.2018 n. 25, attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente di cui allegato A della medesima Legge;
- ☐ Visura catastale dei terreni olivetati (nei casi di miglioramento fondiario Art. 4 comma 2 lettera b2);
- ☐ Titolo di proprietà o di possesso dei terreni interessati all'intervento;
- ☐ Fascicolo aziendale (nei casi di miglioramento fondiario Art. 4 comma 2 lettera b2);
- ☐ Planimetria catastale della zona interessata;
- ☐ Relazione tecnica descrittiva dell'intervento (Nei casi diversi dal miglioramento fondiario);
- ☐ Autodichiarazione ai sensi della D.P.R 445/2000 a firma del titolare della ditta e del tecnico incaricato sull'assenza di vincoli inibitori nelle particelle d'intervento;
- ☐ Permesso a costruire o altro titolo autorizzativo se trattasi di lottizzazione;
- ☐ Fotocopia valido documento di riconoscimento;
- ☐ Orto foto con stato di fatto;
- ☐ Orto foto con sovrapposizione dello stato futuro;
- ☐ Pie di lista delle piante da estirpare;
- ☐ Mappa catastale in scala 1:2.000 con ubicazione delle opere ed interventi che si intendono realizzare;
- ☐ Documentazione fotografica dello stato di fatto;

- ☐ Nulla osta o pareri rilasciati da altre Amministrazioni per altri eventuali vincoli (per es.: N.O. Paesaggistico, Autorizzazione Ente Parco, ecc.), (nei casi previsti dall'art. 4 c. 2 lettera b n. 1 e 3);
- ☐ Altro.....

Il pagamento dei costi previsti quali diritti di segreteria e diritti istruttori come da tabella sottostante di cui all'art. 11 della L.R. n. 48/2012 devono essere effettuati obbligatoriamente sulla piattaforma pago MyPay Calabria raggiungibile al link <https://pagopa.regione.calabria.it> e selezionando tra gli *Enti beneficiari la Regione Calabria* e come tipologia di pagamento - *Costi autorizzazione art. 11 L.R. n. 48/2012*.

- ☐ art. 4 comma 1 sono dovuti solo le 29,24 € quali diritti di segreteria;
- ☐ di €. 100,00 per “diritti di istruttoria L.R. 30/ottobre/2012 n. 48 (art. 4 comma 2 lettera a)”;
- ☐ di €. 500,00 per “diritti di istruttoria L.R. 30/ottobre/2012 n. 48 (art. 4 comma 2 lettera b-1)”;
- ☐ di €. 300,00 per “diritti di istruttoria L.R. 30/ottobre/2012 n. 48 (art. 4 comma 2 lettera b-2)”;
- ☐ di €. 500,00 per “diritti di istruttoria L.R. 30/ottobre/2012 n. 48 (art. 4 comma 2 lettera b-3)”.

L'Amministrazione, comunque, potrà richiedere altra documentazione inerente la comunicazione presentata.

Si fa presente inoltre

DI essere consapevole che le dichiarazioni contenute, inclusi gli eventuali allegati, sono rese ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

CHE i dati indicati nella presente dichiarazione devono corrispondere a verità e saranno verificati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000;

CHE in caso di dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso incorrerà nelle responsabilità penali, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

DI essere a conoscenza delle sanzioni amministrative e penali previste dalla normativa vigente in caso di violazione degli obblighi assunti;

CHE adotterà e/o farà adottare ogni cautela necessaria ad evitare alterazioni idrogeologiche dell'area oggetto dei lavori nonché danni a persone od a cose, dei quali resterà comunque responsabile, impegnandosi a tenere sollevata l'Amministrazione da ogni controversia o rivendicazione da parte di terzi.

Data
[di presentazione]

.....
[firma]

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' INERENTI LA L.R. 48 DEL 31.10.2012 "TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO OLIVICOLO DELLA REGIONE CALABRIA".

PREMESSA

Con le seguenti informazioni si vuole offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare nell'ambito delle attività inerenti l'espletamento dell'istruttoria delle comunicazioni e/o istanze riguardanti la L.R. 48/2012 e ss.mm.ii. concernente "Tutela e valorizzazione del patrimonio olivicolo della Regione Calabria".

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente Regione Calabria, con sede legale in Catanzaro c/o Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto 88100, numero verde 800 84 12 89, C.F./P.IVA 02205340793.

Il delegato del Titolare al presente trattamento di dati personali, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 29 del 1 febbraio 2021, è il Direttore Generale P.T. del Dipartimento "Agricoltura e Sviluppo Rurale" PEC dipartimento.agricoltura@regione.calabria.it.

TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nell'ambito delle attività inerenti la istruttoria delle istanze ex L.R. 48/2012, la Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali:

- *dati di contatto;*
- *dati di identificazione personale;*
- *dati economici o finanziari o fiscali;*
- *documenti di identificazione;*

I dati personali sopra elencati sono stati raccolti presso il soggetto istante e/o presso l'interessato.

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità:

- a) *rilascio autorizzazioni;*

BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti sono trattati esclusivamente ai sensi:

- *Obbligo legale, per le finalità di cui alla L.R. 48/2012;*

MODALITÀ GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato su supporto cartaceo e/o elettronico, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. Si specifica inoltre che il trattamento non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati.

I dati personali sono raccolti presso l'Interessato per mezzo di istanza di autorizzazione e/o comunicazione per mezzo di modulistica reperibile nell'apposta sezione del sito istituzionale. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli determinerà l'impossibilità di Regione Calabria ad espletare il servizio richiesto.

Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i propri dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Preposti al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati per le finalità di cui sopra:

- da personale dipendente di Regione Calabria, in prevalenza del Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale;
- eventualmente da ulteriori soggetti pubblici che verranno coinvolti nel caso occorranzo pareri (ad. Esempio in

caso di sussistenza di vincoli inibitori, in caso di necessità di nulla osta, ecc.)

Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né trasferiti in paesi extra UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati presso Regione Calabria per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.>

Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy di Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria - Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto 88100 - Catanzaro;
- a mezzo PEC, all'indirizzo datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, ci si può rivolgere direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o al Titolare del trattamento o suo delegato, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni "Responsabile della Protezione dei Dati" e "Titolare del Trattamento" della presente informativa.

L'esercizio dei propri diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

Regione Calabria si impegna a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

Diritto di reclamo

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'avv. Angela Stellato, nominata con DPGR n. 178 del 4 novembre 2021. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo PEC, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it.

I dati di contatto riportati nella presente informativa sono riservati alle sole comunicazioni in materia di protezione dati personali. Per ogni altra comunicazione pertinente alla specifica attività amministrativa (entro cui è effettuato il trattamento dei propri dati personali) fare riferimento al Dipartimento di competenza.