



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Programmazione Unitaria

Manifestazione di interesse rivolta al personale dipendente regionale, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, nonché nell'Area degli Istruttori, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, attualmente in servizio presso il Dipartimento Programmazione Unitaria della Regione Calabria, finalizzata all'affidamento degli incarichi di Responsabile Unico del Progetto (RUP) e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), nonché degli incarichi di supporto al RUP e al DEC relativi all'intervento inserito nel PAR Calabria 2021–2027 – “Reingegnerizzazione e semplificazione dei processi e dell'organizzazione dell'Amministrazione per migliorare l'attuazione dei Programmi cofinanziati dai Fondi strutturali e di investimento europei (DIGIT PROCESSI)” – CUP J69B25000050007.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- la Scheda Progetto denominata “DIGIT PROCESSI” sottoscritta congiuntamente dal Dipartimento Programmazione Unitaria e Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche.
- Il Decreto n. 13/2025, con il quale l'Autorità di Gestione del Programma, previa verifica della coerenza con gli obiettivi programmatici, ha ammesso a finanziamento la suddetta iniziativa progettuale, acquisito al Prot. n. 180801 del 21/03/2025;
- l'Accordo di Finanziamento tra la Regione Calabria e il Dipartimento per le Politiche di Coesione (DpCoe), protocollato al n. 180801 del 21/03/2025;
- Il Piano dei Fabbisogni del Personale predisposto dall'Amministrazione e trasmesso alla U.O.A. competente con nota Prot. n. 782771 del 20/10/2025, recante le necessarie indicazioni operative.

CONSIDERATO che in conformità a quanto previsto dal “*Disciplinare per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023*” approvato con DGR n. 424/25, si rende imprescindibile e urgente procedere, mediante procedura di manifestazione d'interesse dapprima interna al Dipartimento cui afferisce il finanziamento, all'individuazione delle seguenti figure previste dagli artt. 2 e 3 del citato documento:

- 1) Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- 2) Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);
- 3) Gruppo di lavoro a supporto di RUP e DEC

affendenti all'intervento “DIGIT PROCESSI” - CUP J69B25000050007, onde poter garantire la tempestiva gestione tecnico-amministrativa nonché, l'effettivo avvio delle attività progettuali, in piena coerenza con i principi di efficienza, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

RENDE NOTO CHE

Il Dipartimento Programmazione Unitaria della Regione Calabria intende acquisire le manifestazioni di interesse del personale interno, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 1, da destinare allo svolgimento dei suddetti incarichi (ogni dipendente può proporre candidatura ad una sola figura prevista dalla Manifestazione ovvero RUP - DEC - GDI).

La presente manifestazione di interesse è rivolta esclusivamente al personale dipendente regionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, in servizio presso la struttura amministrativa titolare del finanziamento (Dipartimento Programmazione Unitaria), inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione per lo svolgimento delle funzioni di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), nonché al personale appartenente all'Area degli Istruttori per lo svolgimento delle funzioni di supporto.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi e inderogabili, in ragione delle figure per le quali se ne propone la candidatura:

- Titolo di studio: Idoneo e coerente con la natura tecnico-amministrativa o gestionale dell'incarico da ricoprire.
- Esperienza: Comprovata esperienza in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e attuazione di progetti complessi, con particolare riferimento all'ambito dell'innovazione organizzativa e digitale nella Pubblica Amministrazione.
- Competenze normative: Solida e aggiornata conoscenza della normativa in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023), gestione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FESI), contabilità pubblica e procedimenti amministrativi.
- Requisiti legali: Possesso dei requisiti di legge per l'assunzione dell'incarico e assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi, come previsti dalla normativa vigente.

2. Modalità di partecipazione e termini

I soggetti interessati devono presentare domanda di partecipazione, redatta in conformità al modello allegato (Allegato A), e corredata dalla documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 23:59 del quinto giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale della Regione Calabria (Dipartimento Programmazione Unitaria).

La domanda e gli allegati devono essere trasmessi esclusivamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): dipartimento.programmazione@pec.regione.calabria.it.

Documentazione Obbligatoria da Allegare:

- *Curriculum Vitae et Studiorum* datato e sottoscritto.
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'insussistenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso (ai sensi del D.P.R. 445/2000).
- Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in relazione all'incarico.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Si evidenzia che l'adozione di un termine ridotto per la presentazione delle candidature è motivata dalla necessità e urgenza di assicurare la rapida attivazione dell'intervento e il conseguente rispetto dei *target* e delle *milestone* previste dal Piano Operativo.

3. Funzioni e attività da svolgere

- Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Il RUP, individuato ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), esercita una funzione di impulso, coordinamento, supervisione e controllo sull'intero ciclo di vita dell'intervento, svolgendo, in particolare, le seguenti attività:



Con la corretta programmazione, l'affidamento e l'esecuzione delle procedure connesse all'attuazione del progetto.

- Predisporre e approva gli atti istruttori e la documentazione tecnico-amministrativa di competenza.
- Assicura la coerenza delle attività con gli obiettivi strategici del Programma e con la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente.
- Vigila sul rispetto dei tempi e dei costi previsti nel cronoprogramma finanziario e operativo.
- Coordina le strutture coinvolte e gestisce i rapporti con il DEC, il fornitore e gli altri soggetti attuatori.
- Cura la rendicontazione tecnico-amministrativa e la redazione delle relazioni periodiche di avanzamento.
- Segnala tempestivamente eventuali criticità e propone le conseguenti azioni correttive.

- **Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)**

Il DEC, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, è responsabile del controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto e svolge, in particolare, le seguenti funzioni:

- Verifica la conformità delle prestazioni contrattuali agli obblighi stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti di gara.
- Accerta la regolare esecuzione dei servizi, con particolare riferimento alla qualità, tempestività e completezza delle attività svolte dal contraente.
- Redige i verbali e i rapporti periodici sullo stato di avanzamento delle prestazioni.
- Supporta il RUP nella gestione degli aspetti tecnici e nella valutazione delle eventuali varianti contrattuali.
- Cura le operazioni di collaudo/verifica di conformità e la validazione finale delle forniture/servizi.
- Verifica la documentazione di spesa ai fini della rendicontazione.

- **Gruppo di lavoro a supporto di RUP e DEC**

Il Gdl supporta a livello amministrativo-contabile ovvero tecnico-giuridico rispettivamente le figure del RUP o il DEC nelle attività di loro competenza.

4. Modalità di valutazione e selezione

Le candidature pervenute saranno esaminate mediante procedura di valutazione comparativa dei curricula, a cura del Dirigente del Settore/U.O.A. competente per l'attuazione dell'intervento, senza formazione di graduatorie di merito, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 4, comma 2, del "Disciplinare" approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 424/2025. L'Amministrazione si riserva la facoltà di convocare, per un colloquio tecnico-motivazionale integrativo, i candidati ritenuti maggiormente idonei, al fine di approfondire le competenze dichiarate.

5. Affidamento dell'incarico

L'incarico sarà conferito con Provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria, su proposta motivata del Dirigente di Settore/UOA competente per l'attuazione dell'intervento. L'unità di personale individuata rimarrà inquadrata presso il proprio Settore/UOA di appartenenza. Il provvedimento di nomina indicherà in dettaglio le funzioni specifiche, le attività da svolgere e il cronoprogramma di riferimento, in coerenza con i documenti Progettuali.

Ai soggetti incaricati spetterà la partecipazione al fondo per le funzioni tecniche, istituito ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, secondo le previsioni del Regolamento Regionale n. 7/2019 e s.m.i. e del Disciplinare approvato con DGR n. 424/2025. Il corrispettivo sarà determinato in fase di consuntivo, in proporzione alle responsabilità assunte e alla complessità delle attività effettivamente svolte.

7. Luogo e durata dell'incarico

Le attività si svolgeranno presso la Sede della Giunta Regionale in Catanzaro, presso la Cittadella Regionale "Jole Santelli".

L'incarico ha natura temporanea e la sua durata è stabilita sino al completamento di tutte le attività previste dal Piano Operativo del progetto DIGIT PROCESSI.

8. Disposizioni finali

La pubblicazione del presente avviso non costituisce in alcun modo un obbligo di conferimento dell'incarico in capo all'Amministrazione, né attribuisce alcun diritto soggettivo in capo ai candidati.

Eventuale colloquio si terrà in data successiva alla scadenza del termine di presentazione delle domande, che sarà comunicata ai soli candidati convocati con preavviso.

IL DIRIGENTE GENERALE

f.to digitalmente

Maurizio Nicolai