



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ**

Assunto il 19/11/2025

Numero Registro Dipartimento 1787

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 17220 DEL 19/11/2025

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE “A.D.A.P. SRL” CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN COSENZA, VIA REGGIO CALABRIA N.12, DI DUE EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85, PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI “TECNICO DELLE RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE DI MESSAGGI PUBBLICITARI”. (DI CUI ALLA D.G.R. N.189/25 – MODIFICA DGR n. 215/2016).

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti:

- la L. n. 845 del 21 dicembre 1978 “Legge-quadro in materia di formazione professionale”;
- la L.R. n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la L.R. n. 19/2001 “Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.
- “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la L.R. n. 42 del 1° dicembre 2022, recante “Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità”, con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l’obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la D.G.R. n.536 del 19 ottobre 2024 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 5 dicembre 2024 del Segretariato Generale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 572 del 24 ottobre 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022 e s.m.i.”;
- il D.P.G.R. n. 66 del 24 ottobre 2024, con il quale è stato conferito, al dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”;
- il D.D.G. n. 15300 del 29 ottobre 2024, avente ad oggetto: D.G.R. 572 del 24 ottobre 2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigente non apicali;
- il D.D.G. n. 15354 del 30 ottobre 2024, avente ad oggetto: D. G. R. 572/2024 – Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. “Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”;
- il D.D.G. n.15412 del 31 ottobre 2024, conseguente all’adozione del D. D. G. 15354 del 30 ottobre 2024, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;
- Il D. D. G. 16935 del 27.11.2024, avente ad oggetto: “D.D.G. n. 15412 del 31 ottobre 2024 – modifiche ed integrazioni all’assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro”;
- la DGR n.113 del 25 Marzo 2025 “Approvazione Piano integrato attività”;
- la nota Prot 795580 del 23/10/25 avente ad oggetto “Prorogatio incarichi dirigenziali non apicali in scadenza”;

Visti altresì:

- il D.D.G. n. 8361 del 11/08/2021 “Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale autofinanziata-gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO”;

- le disposizioni operative in materia di autorizzazione all'avvio di corsi di formazione professionali e relativi chiarimenti in relazione all'applicazione all'art.40 e 41 della L.R.18/85 (nota prot. n. 497726 del 04.07.2025);

- la D.G.R. n.189 del 08 maggio 2025 - Modifica DGR n. 215/2016 recante "Integrazione D.G.R. n. 335 del 17 settembre 2015. Istituzione del Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze". Modifica composizione e attività del Gruppo tecnico Repertorio. Modifica Repertorio Regionale delle Qualificazioni e delle Competenze ai sensi del DM 5 gennaio 2021.

Premesso che:

- con dispositivo di servizio Aoo REGCAL prot. n.15304 del 10.01.2025 avente ad oggetto "Attribuzioni mansioni e responsabilità al Settore 4 Formazione Autoimpiego e Autoimprenditorialità" e successive note di rettifica prot. n. 33076 del 17.01.2025 e n. 193416 del 26.03.2025 la funzionaria Carolina Calipari è stata individuata in qualità di Responsabile del Procedimento;

- tramite piattaforma SISFO Prot. n.713117 del 29.09.25, la pratica è stata assegnata alla responsabile indicata;

- con istanza trasmessa per il tramite della Piattaforma SISFO Prot. N.713117 del 29.09.25 l'**Ente "ADAP SRL"**, con sede legale e formativa in Cosenza- Via Reggio Calabria n°12 (P.Iva 02794640785), ha avanzato richiesta di autorizzazione per due (2) edizioni di un corso di formazione professionale ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, per il profilo di **"TECNICO DELLE RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE DI MESSAGGI PUBBLICITARI"** di cui alla D.G.R. n.189 del 08 maggio 2025 - Modifica DGR n. 215/2016 strutturato nel seguente modo: avanzando una proposta così strutturata:

- Durata 600 ore, delle quali 275 ore di lezione teorica in aula, 200 ore di pratica e 125 ore di Stage/tirocinio;
- Settore di riferimento: Comunicazione – Pubblicità - Pubbliche Relazioni;
- Ambito di attività: Produzione di Beni e Servizi;
- Livello di complessità: Gruppo di Livello B;
- Numero massimo di allievi 15, con titolo di istruzione secondaria di secondo grado /almeno di livello IV EQF, assolvimento dell'obbligo scolastico, oppure tre (3) anni di esperienza lavorativa nell'ambito professionale della grafica pubblicitaria;
- Per i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale pari al livello B1 della QCER , accertata con apposito test di ingresso o accertata con idonea certificazione;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 4950,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;
- Sede Formativa: Via Reggio Calabria n.12, Cosenza;

- a seguito di espletata istruttoria ed integrazione documentale, richiesta tramite piattaforma SISFO il 14.10.2025 Prot. n.713117, regolarmente evasa a mezzo Pec connota di riscontro Aoo REGCAL Prot .n.813778 del 29/10/2025;

-la documentazione trasmessa, compresa quella inviata ad integrazione risulta conforme a quanto previsto dalla L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;

- il legale rappresentante ha dichiarato, tra l'altro:

- ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 l'ente di formazione per le attività di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
- in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;

- l'Ente è in possesso per la sede operativa, del Decreto di Accreditamento definitivo n.5936 del 30/05/2022, per un numero totale di ore pari a 12480 di cui 1248 ore per la formazione continua,

11232 ore per la formazione superiore, per 89 allievi (Aula 1 n. 16 allievi – Aula 2 n.14 allievi – Aula 3 n.16 allievi – Aula 4 n.14 allievi – Aula 5 n.14 allievi – Aula 6 n.15 allievi);

- il richiedente ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando allo stato alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto atto.

Ha dichiarato altresì che :

- per l'anno in corso l'ente può ancora disporre di 1248 ore di formazione continua e 3131 ore per la formazione superiore;

- rispetto all'istanza Prot. n. 713117 del 29.09.25 “richiesta autorizzazione all'avvio del progetto corso libero di formazione professionale per il profilo di **“TECNICO DELLE RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE DI MESSAGGI PUBBLICITARI”** ed alle relative attività formative già in itinere e/o comunque autorizzate (anche se non iniziate), non si supererà il suddetto monte ore residuo;

- rispetto all'istanza Prot. n. 547403 del22.07.25 “richiesta autorizzazione all'avvio del progetto corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di **“TECNICO DELLE RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE DI MESSAGGI PUBBLICITARI”**, si rispetterà la previsione inerente il numero di allievi ammessi in ciascuna aula per come indicato nel relativo decreto di accreditamento;

Tenuto conto che:

- il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;

- ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del bilancio dell'amministrazione Regionale;

- In merito alla comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0089557_20250708 , per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 09/09/25dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

Tanto premesso si:

- approva la proposta formativa presentata dall'Ente**“ADAP SRL”**,con sede legale e formativa in Cosenza - Via Reggio Calabria n°12 (P.Iva 02794640785) in quanto conforme alle norme vigenti;

- si autorizza il suddetto Ente a svolgere due (2) edizioni di un corso di formazione professionale ai sensi dell'art. 40della L.R. 18/85, per il profilo di **“TECNICO DELLE RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE DI MESSAGGI PUBBLICITARI”** di cui alla D.G.R. n.189 del 08 maggio 2025 - Modifica DGR n. 215/2016 come da proposta sopra enunciata;

Si prevede:

- che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco completo di ogni dato anagrafico degli allievi e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso,
- copia delle domande di iscrizione e dei contratti formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza Responsabilità Civile a terzi per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
- dichiarazione di impegno del Legale Rappresentante in merito:
 - ✓ alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
 - ✓ all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
 - ✓ all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

- ✓ a portare a termine l'attività autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- ✓ ad applicare al personale docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente;
- ✓ alla tempestiva comunicazione di tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- ✓ a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- ✓ a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- ✓ ad aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123";
- ✓ a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- ✓ ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;

- che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio del Tirocinio la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
- le convenzioni
- progetto formativo individuale allievo;
- comunicazione I.N.A.I.L. di variazione sede formativa;
- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
- nomina del Tutor Aziendale;
- programmazione attività;

- che l'Ente "**ADAP SRL**", venga autorizzato sin d'ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili e autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del Legale Rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 70% dell'attività formativa delle ore previste e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento. Gli esami si svolgeranno dinanzi ad una Commissione istituita ai sensi del Regolamento Regionale n. 1 del 19/01/2018 e ss.mm.ii;

Si da' atto, inoltre:

- che il Settore si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento formativo approvato;
- che l'avvio dell'attività deve avvenire entro sei mesi dalla notifica del decreto, decorso tale termine sarà necessario ottenere una nuova autorizzazione;
- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 per il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- che, per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa rinvio alle disposizioni che disciplinano la materia;

Su proposta del Responsabile del Procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate;

DECRETA

Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "**ADAP SRL**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'Ente "**ADAP SRL**" a svolgere due (2) edizioni di un corso di formazione professionale ai sensi dell'art. 40 della legge 18/85 per il profilo di "**TECNICO DELLE RAPPRESENTAZIONI GRAFICHE DI MESSAGGI PUBBLICITARI**" di cui alla D.G.R. n.189 del 08 maggio 2025 - Modifica DGR n. 215/2016 ;

Di stabilire che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse e nella parte motiva del presente atto;

Di precisare che la Responsabile del procedimento è la Funzionaria Carolina Calipari, per come specificato in premessa;

Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente "**ADAP SRL**";

Di provvedere, ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul BURC;

Di provvedere, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria;

Di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 (centoventi) giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Carolina Calipari
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MARIA ROSA NASSO
(con firma digitale)