



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ**

Assunto il 19/11/2025

Numero Registro Dipartimento 1785

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 17218 DEL 19/11/2025

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE "ASSOCIAZIONE UNILABOR" CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN PAOLA (CS) - VIA NAZIONALE N.151, DI UNA EDIZIONE DI UN CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO, AI SENSI DELL'ART. 40 DELLA L.R. 18/85, PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA DI ESTETISTA, AI SENSI DELL'ART.40 DELLA L.R. N.18/85 E DELLA L.R. N.5/99.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 85583
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Cod. Proposta 85583
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti:

- la L. n. 845 del 21 dicembre 1978 “Legge-quadro in materia di formazione professionale”;
- la L.R. n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la L.R. n. 19/2001 “Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.
- “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la L.R. n. 42 del 1° dicembre 2022, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l’obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la D.G.R. n.536 del 19 ottobre 2024 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 5 dicembre 2024 del Segretariato Generale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 572 del 24 ottobre 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022 e s.m.i.”;
- il D.P.G.R. n. 66 del 24 ottobre 2024, con il quale è stato conferito, al dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”;
- il D.D.G. n. 15300 del 29 ottobre 2024, avente ad oggetto: D.G.R. 572 del 24 ottobre 2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigente non apicali;
- il D.D.G. n. 15354 del 30 ottobre 2024, avente ad oggetto: D.G.R. 572/2024 – Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. “Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”;
- il D.D.G. n.15412 del 31 ottobre 2024, conseguente all’adozione del D.D.G. 15354 del 30 ottobre 2024, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;
- Il D.D.G. 16935 del 27.11.2024, avente ad oggetto: “D.D.G. n. 15412 del 31 ottobre 2024 – modifiche ed integrazioni all’assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro”;
- la DGR n.113 del 25 Marzo 2025 “Approvazione Piano integrato attività”;
- le disposizioni operative in materia di autorizzazione all’avvio di corsi di formazione professionali e relativi chiarimenti in relazione all’applicazione all’art. 40 e 41 della L.R.18/85 (nota prot. n. 497726 del 04.07.2025).
- la nota Prot. n.795580 del 23/10/25 “Prorogatio incarichi dirigenziali non apicali in scadenza”;

Visti altresì:

- la L. 1/90“ Disciplina dell’attività di estetista e segnatamente l’art.3 n. 1 lett. b)e c);
- il D.M. 21 Marzo 1994 n. 352 “ Regolamento recante i contenuti tecnico culturali dei programmi dei corsi e delle prove di esame al fine del conseguimento della qualifica professionale di estetista”;

- la D.G.R. n. 24 del 13.01.1997 “ Approvazione della proposta di legge regionale di iniziativa della Giunta Regionale ex art. 31 dello Statuto “ Disciplina della qualificazione professionale dell’attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. n. 1/90;
- la L.R. n. 5/1999“ Disciplina della qualifica professionale dell’attività di estetista nella Regione Calabria in attuazione della L. 4 Gennaio 1990 n. 1 e segnatamente l’art. 2 n.2 lett.a)e b);
- l’art. 78 D.Lgs 26 Marzo 2010 n. 59 “ Attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi del mercato interno”; - l’art. 16 D.Lgs n. 147/2012“Modificazione alla L. 4 Gennaio 190 n. 1 e all’art. 78 del D.Lgs n. 59 /2010 relativo all’attività di estetista”;

Premesso che:

- con dispositivo di servizio Aoo REGCAL prot. n.15304 del 10.01.2025 avente ad oggetto “Attribuzioni mansioni e responsabilità al Settore 4 Formazione Autoimpiego e Autoimprenditorialità” e successive note di rettifica prot. n. 33076 del 17.01.2025 e n. 193416 del 26.03.2025 la funzionaria Carolina Calipari è stata individuata in qualità di Responsabile del Procedimento;
- tramite piattaforma SISFO Prot. n.543864del 24.07.25, la pratica è stata assegnata alla responsabile indicata;
- tramite piattaforma SISFO Prot. n.543864del 25.07.25 la pratica è stata assegnata all’istruttore Spina Gennaro Mario;
- con istanza trasmessa per il tramite della Piattaforma SISFO Prot. n.543864 del 21.07.25 l’Ente **“ASSOCIAZIONE UNILABOR”** con sede legale e formativa in Paola (CS) – Via Nazionale n.151, (C.F.96035010782) ha avanzato richiesta di autorizzazione per una (1) edizione di un corso libero di formazione professionale, percorso triennale, ai sensi dell’art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di **“ESTETISTA”**, strutturato nel seguente modo:

- Corso Biennale di Qualificazione di Base della durata di 1800 ore;
- - I°anno - corso di qualificazione: 900 ore totali, di cui 424 ore di formazione teorica, 296 ore di laboratorio e 180 ore di tirocinio da svolgersi presso aziende operanti nel settore formativo di riferimento, che si renderanno disponibili ad ospitare gli allievi;
- - II°anno - corso di qualificazione: 900 ore totali, di cui 389 ore di formazione teorica, 331 ore di laboratorio e 180 ore di tirocinio da svolgersi presso aziende operanti nel settore formativo di riferimento, che si renderanno disponibili ad ospitare gli allievi;
- Numero massimo di allievi 15, che abbiano compiuto il 16°anno di età ed abbiano assolto l’obbligo scolastico;
- Per gli stranieri è indispensabile la conoscenza, orale e scritta, della lingua italiana, almeno a livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER), per come disposto nelle Linee guida delle Regioni e delle Province autonome relative ai requisiti di accesso ai corsi di formazione per professioni e attività regolamentate di cui alla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome 23/39/CR08/C17. Il possesso di tale requisito può essere dimostrato, alternativamente: da un’attestazione rilasciata dall’ente di formazione che organizza il corso, previo superamento documentato di apposite prove o dalla certificazione linguistica rilasciata dagli enti certificatori riconosciuti dal Ministero dell’Istruzione;
- I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l’intera durata del percorso o di dimostrazione dell’attesa di rinnovo, documentata dall’avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 6984,00 onnicomprensivo (3492,00 euro per anno formativo);
- Certificazione rilasciata: Attestato di Qualifica;
- Sede Legale e Formativa:Via Nazionale n.151 - Paola (CS);
- Corso annuale di Specializzazione di 900 ore, strutturato nel seguente modo:
- - 900 ore totali, di cui 357 ore di formazione teorica; 363 ore di laboratorio e 180 ore di tirocinio da svolgersi presso aziende operanti nel settore formativo di riferimento che si renderanno disponibili ad ospitare gli allievi;
- Numero massimo di allievi: 15 in possesso della qualifica di Estetista, requisiti di cui alla L.n.1/1990;
- Onere a carico di ogni partecipante: € 3492,00 onnicomprensivo;
- Sede Legale e Formativa: Via Nazionale n.151 - Paola(CS);

- Certificazione rilasciata: attestato di abilitazione professionale all'esercizio dell'attività di "Estetista";
- a seguito di espletata istruttoria ed integrazione documentale, richiesta tramite piattaforma SISFO il 06.08.2025 e successiva richiesta del 15.10.25, regolarmente evasa a mezzo Pec con nota di riscontro Aoo REGCAL Prot. N°845388 del 06.11.25;
- la documentazione trasmessa, compresa quella inviata ad integrazione, risulta conforme a quanto previsto dalla L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- il legale rappresentante ha dichiarato, tra l'altro:
- ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 l'ente di formazione per le attività di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
 - in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;
 - - l'Ente è in possesso per la sede formativa di Via Nazionale n.151 - Paola (CS), del Decreto di Accreditamento definitivo n.14563 del 12/10/2023, per un numero totale di ore pari a 6240, di cui 780 ore per la formazione continua, 5460 ore per la formazione superiore, per un numero di 45 allievi (Aula 1 n.15 allievi – Aula 2 n.15 allievi – Aula 3 n.15 allievi);

Ha dichiarato altresì che:

- per l'anno in corso l'ente può ancora disporre di 780 ore di formazione continua e 3872 ore per la formazione superiore;
- rispetto all'istanza Prot. n.543864 del 21.07.25 "richiesta autorizzazione all'avvio del progetto corso libero di formazione professionale per il profilo di **ESTETISTA**" ed alle relative attività formative già in itinere e/o comunque autorizzate (anche se non iniziate), non si supererà il suddetto monte ore residuo;
- rispetto all'istanza Prot. n. 543864 del 21.07.25 "richiesta autorizzazione all'avvio del progetto corso libero di formazione professionale per il profilo di **ESTETISTA**", si rispetterà la previsione inerente il numero di allievi ammessi in ciascuna aula per come indicato nel relativo decreto di accreditamento;
- il richiedente ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando allo stato alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto atto.

Tenuto conto che:

- il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;
- ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del bilancio dell'amministrazione Regionale;
- in merito alla comunicazione antimafia è stata effettuata richiesta con PR_CSUTG_Ingresso_0098768_20250728, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale e che, decorso il termine di 30 giorni dalla medesima, acquisita agli atti Prot. n. 583864 del 21.07.25 l'autocertificazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante, si procede sotto condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti di cui di cui al comma 4 – bis dell'art. 88 D. Lgs. n. 159/2011;

Tanto premesso si:

- approva la proposta formativa presentata dall'Ente "**ASSOCIAZIONE UNILABOR**" con sede legale e formativa Paola (CS) – Via Nazionale n.151, (C.F.96035010782) per una (1) edizione di un corso libero di formazione professionale, percorso triennale, ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85, per il profilo professionale di "**ESTETISTA**", strutturato per come indicato in premessa;

Si prevede:

- che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco completo di ogni dato anagrafico degli allievi e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso;
- copia delle domande di iscrizione e dei contratti formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza Responsabilità Civile a terzi per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
- dichiarazione di impegno del Legale Rappresentante in merito:
- alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- a portare a termine l'attività autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- ad applicare al personale docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente;
- alla tempestiva comunicazione di tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- ad aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123";
- a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;

- che per lo svolgimento del tirocinio, l'Ente "**ASSOCIAZIONE UNILABOR**" dovrà trasmettere a questo Settore:

- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni con gli studi veterinari ove verrà svolto tirocinio ;
- la dichiarazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- I progetti formativi individuali;
- il calendario didattico;

- lo scrutinio per il passaggio dal 1° al 2° anno formativo, per gli allievi che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore previste per il primo anno, previa costituzione di apposita commissione interna;

- gli esami finali per il conseguimento della "Qualificazione di Base" di "**ESTETISTA**" al termine del secondo anno di corso, per gli allievi che abbiano frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria in qualità di presidente della Commissione esaminatrice, individuato ai sensi della L.R.n.18/85 e della L. n. 1 del 1990;

- l'esame teorico – pratico, per il conseguimento della "Specializzazione" di "**ESTETISTA**" al termine del terzo anno, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per il 70% delle ore previste, con la presenza di un rappresentante della Regione Calabria in qualità di presidente individuato ai sensi della L.R.n.18/85 e della L. n. 1 del 1990;

di autorizzare, sin da ora, l'Ente "**ASSOCIAZIONE UNILABOR**", a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzati per il

percorso formativo in questione, purché, alla data di presentazione di detta istanza non sia stato effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto e comporteranno l'assunzione diretta di responsabilità da parte del legale rappresentante in ordine al possesso, da parte dei soggetti inseriti, dei requisiti di legge richiesti. L'effettuato inserimento è con riserva, a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg), verifica che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego o non riconoscimento della attività effettuata;

Si da' atto, inoltre:

- che il Settore si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento formativo approvato;
- che l'avvio dell'attività deve avvenire entro sei mesi dalla notifica del decreto, decorso tale termine sarà necessario ottenere una nuova autorizzazione;
- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 per il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- che, per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa rinvio alle disposizioni che disciplinano la materia;

Su proposta del Responsabile del Procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate;

DECRETA

Di approvare la proposta formativa presentata dall'Ente "**ASSOCIAZIONE UNILABOR**", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Di autorizzare l'Ente "**ASSOCIAZIONE UNILABOR**" a svolgere una(1) edizione di un corso triennale di formazione professionale ai sensi dell'art. 40 della L.R. 18/85, L. 1/90 e L. R. 5/99, per la qualifica di "**ESTETISTA**", strutturato per come indicato in premessa;

Di stabilire che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse e nella parte motiva del presente atto;

Di precisare che la Responsabile del procedimento è la Funzionaria Carolina Calipari, per come specificato in premessa;

Di notificare copia del presente provvedimento all'Ente "**ASSOCIAZIONE UNILABOR**";

Di provvedere, ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul BURC;

Di provvedere, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria;

Di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 (centoventi) giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Carolina Calipari
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MARIA ROSA NASSO
(con firma digitale)

