



REGIONE CALABRIA
Dipartimento Programmazione Unitaria

Manifestazione di interesse rivolta al personale dipendente regionale inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato, in servizio presso i Dipartimenti della Giunta regionale o in posizione di comando, per l'affidamento degli incarichi di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), nonché degli Istruttori per i rispettivi collaboratori del RUP e DEC relativi all'intervento "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica–Azioni 6.3 e 7.3. Valutazione e Studi. Acquisizione dei servizi di Valutazione del PR Calabria FESR FSE+ 21-27, in attuazione del Piano Operativo delle Valutazioni della Regione Calabria". (PdV - PR Calabria 21/27) J64F25003770006.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- la circolare dell'Autorità di Gestione del PR Calabria sull'avvio delle attività riferite al PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 (Programma) prot. n. 321849 del 14.07.2023;
- il Piano delle Valutazioni del PR Calabria FESR-FSE+ 2021/2027 approvato dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta giusto prot. n. 537295 del 04/12/2023;
- il Piano Operativo approvato dal Comitato di Sorveglianza con procedura scritta giusto prot. n. 460129 del 11/07/2024.;
- la nota prot. n. 714258 del 29/09/2025 avente ad oggetto "L.R. 26/2007. Progetto "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica – Azioni 6.3 e 7.3 (FSE+) "Valutazione e Studi". Acquisizione dei servizi di Valutazione del PR Calabria FESR FSE+ 21-27, in attuazione del Piano Operativo delle Valutazioni della Regione Calabria", riscontrata positivamente in data 03/10/2025 con prot. n. 732090;
- il Decreto n° 14906 del 21/10/2024 con il quale è stata avviata la prima fase di attuazione del Piano Operativo, nel rispetto del cronoprogramma approvato e che ha riguardato l'intervento di "Analisi di Placement" (rif.: CUP J69B24000190006 – CIG: B421CC871A – Funzionario/Rup Avv. Serena Corigliano);
- il Decreto n° 13502 del 24/09/2025 avente ad oggetto "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica–Azioni 6.3 e 7.3. Valutazione e Studi. Acquisizione dei servizi di Valutazione del PR Calabria FESR FSE+ 21-27, in attuazione del Piano Operativo delle Valutazioni della Regione Calabria. Nomina del Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, con il quale viene confermata la Funzionaria Avv. Serena Corigliano.

CONSIDERATO che in conformità a quanto previsto dal "Disciplinare per la corresponsione degli incentivi alle funzioni tecniche previsti dall'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023" approvato con DGR n. 424/25, tenuto conto di quanto previsto dagli artt. 6 e 10 comma 3 del medesimo, si rende imprescindibile e urgente procedere, mediante procedura di manifestazione d'interesse dapprima interna al Dipartimento cui afferisce il finanziamento, all'individuazione delle seguenti figure previste dagli artt. 2 e 3 del citato documento:



affidenti l'intervento "PdV - PR Calabria 21/27 - J64F25003770006", onde poter garantire la tempestiva gestione tecnico-amministrativa nonché, l'effettivo avvio delle attività progettuali, in piena coerenza con i principi di efficienza, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

RENDE NOTO CHE

Il Dipartimento Programmazione Unitaria della Regione Calabria intende acquisire le manifestazioni di interesse del personale interno, in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 1, da destinare allo svolgimento dei suddetti incarichi (**ogni dipendente può proporre candidatura ad una sola figura prevista dalla Manifestazione ovvero DEC - GDL**).

1. Destinatari e Requisiti

La presente manifestazione di interesse è rivolta esclusivamente al personale dipendente regionale, in servizio presso la struttura amministrativa titolare del finanziamento (Dipartimento Programmazione Unitaria) inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (come definita dal vigente CCNL), ovvero degli Istruttori, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato o determinato della Giunta Regionale della Calabria, o in posizione di comando.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi e inderogabili, in ragione delle figure per le quali se ne propone la candidatura:

- Titolo di studio: Idoneo e coerente con la natura tecnico-amministrativa o gestionale dell'incarico da ricoprire.
- Esperienza: Comprovata esperienza in materia di programmazione, gestione, monitoraggio e attuazione di progetti complessi, con particolare riferimento all'ambito dell'innovazione organizzativa e digitale nella Pubblica Amministrazione.
- Competenze normative: Solida e aggiornata conoscenza della normativa in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023), gestione dei Fondi Strutturali e di Investimento Europei (FESI), contabilità pubblica e procedimenti amministrativi.
- Requisiti legali: Possesso dei requisiti di legge per l'assunzione dell'incarico e assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi, come previsti dalla normativa vigente.

2. Modalità di Partecipazione e Termini

I soggetti interessati devono presentare domanda di partecipazione, redatta in conformità al modello allegato (Allegato A), e corredata dalla documentazione richiesta, entro e non oltre le ore 23:59 del quinto giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale della Regione Calabria (Dipartimento Programmazione Unitaria).

La domanda e gli allegati devono essere trasmessi esclusivamente al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): dipartimento.programmazione@pec.regione.calabria.it.

Documentazione Obbligatoria da Allegare:

- *Curriculum Vitae et Studiorum* datato e sottoscritto.



- Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi in relazione all'incarico.
- Copia di un documento di identità in corso di validità.

Si evidenzia che l'adozione di un termine ridotto per la presentazione delle candidature è motivata dalla necessità e urgenza di assicurare la rapida attivazione dell'intervento e il conseguente rispetto dei *target* e delle *milestone* previste dal Piano Operativo.

3. Funzioni e Attività da Svolgere

- Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC)

Il DEC, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, è responsabile del controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione del contratto e svolge, in particolare, le seguenti funzioni:

- Verifica la conformità delle prestazioni contrattuali agli obblighi stabiliti nel Capitolato Speciale d'Appalto e negli atti di gara.
- Accerta la regolare esecuzione dei servizi, con particolare riferimento alla qualità, tempestività e completezza delle attività svolte dal contraente.
- Redige i verbali e i rapporti periodici sullo stato di avanzamento delle prestazioni.
- Supporta il RUP nella gestione degli aspetti tecnici e nella valutazione delle eventuali varianti contrattuali.
- Cura le operazioni di collaudo/verifica di conformità e la validazione finale delle forniture/servizi.
- Verifica la documentazione di spesa ai fini della rendicontazione.

- Gruppo di lavoro a supporto di RUP e DEC

Il Gdl svolge/supporta materialmente e/o tecnicamente e/o amministrativamente, parte o tutto l'insieme di atti ed attività che caratterizzano la funzione stessa.

4. Modalità di Valutazione e Selezione

Le candidature pervenute saranno oggetto di valutazione sulla base dei *curricula*, effettuata dalla Struttura Tecnica competente del Dipartimento Programmazione Unitaria, senza formazione di graduatorie di merito, secondo le indicazioni e nel rispetto di quanto previsto all'art. 4, comma 2 del "Disciplinare" approvato con DGR m. 424/2025.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di convocare i candidati ritenuti più idonei per un colloquio tecnico-motivazionale integrativo, finalizzato ad approfondire le competenze dichiarate.



Regione Calabria dell'Incarico

Aoo REGCAL

Prot. N. 874205 del 14/11/2025

L'incarico sarà conferito con Provvedimento del Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria, su proposta motivata del Dirigente di Settore/UOA competente per l'attuazione dell'intervento.

L'unità di personale individuata rimarrà inquadrata presso il proprio Settore/UOA di appartenenza.

Il provvedimento di nomina indicherà in dettaglio le funzioni specifiche, le attività da svolgere e il cronoprogramma di riferimento, in coerenza con i documenti Progettuali e la pianificazione delle attività di competenza della SUA.

6. Corrispettivo Economico

Ai soggetti incaricati spetterà la partecipazione al fondo per le funzioni tecniche, istituito ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, secondo le previsioni del Regolamento Regionale n. 7/2019 e s.m.i. e del Disciplinare approvato con DGR n. 424/2025, in particolare degli artt. 6, 10 e 11. Il corrispettivo sarà determinato in fase di consuntivo, in proporzione alle responsabilità assunte e alla complessità delle attività effettivamente svolte.

7. Luogo e Durata dell'Incarico

Le attività si svolgeranno presso la Sede della Giunta Regionale in Catanzaro, presso la Cittadella Regionale "Jole Santelli".

L'incarico ha natura temporanea e la sua durata è stabilita sino al completamento di tutte le attività previste dal Piano Operativo del Piano delle Valutazioni - PR Calabria 21/27.

8. Disposizioni Finali

La pubblicazione del presente avviso non costituisce in alcun modo un obbligo di conferimento dell'incarico in capo all'Amministrazione, né attribuisce alcun diritto soggettivo in capo ai candidati.

Eventuale colloquio si terrà in data successiva alla scadenza del termine di presentazione delle domande, che sarà comunicata ai soli candidati convocati con preavviso.

IL DIRIGENTE GENERALE

f.to digitalmente

Maurizio Nicolai