



Regione Calabria

Aoo REGCAL

Prot. N. 746118 del 08/10/2025

SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" - ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Dirigente ufficio responsabile elaborazione dei dati (se presente)	Dirigente ufficio responsabile della trasmissione dei dati (se diverso da quello che li elabora)	Dirigente Ufficio responsabile della pubblicazione dei dati	Termine di scadenza per la Pubblicazione	Monitoraggio- Tempistiche e individuazione del soggetto responsabile
	Incentivi tecnici percepiti dal personale (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Tutti i Dipartimenti e Strutture Equiparate		Tutti i Dipartimenti e Strutture Equiparate	entro 20 giorni dalla disponibilità del dato/documento/informazione da integrare	Monitoraggio semestrale; 30 giugno - 31 dicembre; Resp.: Dirigente Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane

