



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

AVVISO DI MOBILITÀ per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, per n. 3 unità di personale appartenente al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori, ai sensi della Deliberazione n. 71/2025.

VERBALE N. 1

DETERMINAZIONE DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

L'anno 2025, il giorno 4 del mese di **settembre**, alle ore **09:00**, presso la Sala Turchese– sita al piano terra dell'edificio della Cittadella Regionale, in esecuzione della procedura deliberata con atto n. 71/2025, **si è riunita la Commissione** designata con provvedimento n. 102 del 21/08/2025 che risulta essere così composta:

nominativo	ruolo
Dott.ssa Laura Fondacaro – dirigente	presidente
Ing. Debora Angeletti – dirigente	componente
Dott.ssa Nicla Ivana Diomede – dirigente	componente
Dott. Domenico Basile – coll.amm.prof.	segretario

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la presenza di tutti i componenti,

DICHIARA APERTA

la seduta al fine di determinare i criteri di valutazione per la procedura in argomento.

Ogni componente della Commissione, prima dell'inizio dei lavori, dichiara:

- ✦ di non avere situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- ✦ di non incorrere in situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001.

Con la sottoscrizione del presente verbale e delle relative dichiarazioni allegate, quale parte integrale e sostanziale dello stesso, ogni componente si assume la responsabilità di quanto ivi indicato. Il Segretario verbalizzante acquisisce agli atti ogni dichiarazione resa e sottoscritta da ciascuno dei membri della Commissione.

LA COMMISSIONE, procede nei lavori tenendo conto di quanto esplicitato nella deliberazione di avviso di mobilità pubblicato con deliberazione n. 71/2025.

Pertanto, richiamati **gli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii.**,

PRENDE VISIONE

della seguente normativa e documentazione di riferimento:

- ✦ D.C.A. n.217/2025;
- ✦ CCNL 2019/2021– Comparto sanità;
- ✦ D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- ✦ Deliberazioni n. 71/2025 (avviso di mobilità); n. 101/2025 (ammissione candidati); n. 102/2025 (nomina commissione);
- ✦ Note protocollo n. 3707/2025 e n. 3715/2025 con le quali sono state inviate le convocazioni della commissione nonché dei candidati ammessi alla selezione ai sensi della delibera n. 101 del 19/08/2025.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo suindicato e della documentazione complessiva elabora e approva, dapprima, un format per declinare la **griglia complessiva titoli** e la relativa pesatura:



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

AVVISO DI MOBILITA' COMPARTO SANITA' - DELIBERA 71						
	RIPARTIZIONE CRITERI	PUNTI MAX	DECLARAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE (INDIVIDUATI)	PUNTI RIPARTITI MAX	VALORE	PUNTI ATTRIBUITI
TITOLI	Titolo di carriera	20	Anzianità di servizio nella qualifica richiesta per la quale sarà conferito un punteggio di 0,5 per anno (12 mesi)	8	0,5	
			Master I° livello		0,5	
	Titoli di abilitazione			0,5		
	Master II° livello		7	1		
	Laurea triennale			1		
	Dottorato/Scuola Biennale post lauream			2		
	Laurea magistrale o specialistica			2		
	Pubblicazioni e Titoli scientifici		Articoli/Riviste in materia attinente per pubblicazione	2	0,2	
			Corsi attinenti ma non specifici per il profilo (altre tipologie)	3	0,1	
	Partecipazione ai corsi		Corsi specifici attinenti gestione risorse umane		0,2	
Corsi da relatore /docenze		0,5				

Terminata la predetta fase, la Commissione procede con l'esame e la valutazione dei *curricula* dei candidati ammessi attribuendo, per ogni elemento valutabile, il punteggio corrispondente.

La Commissione precisa altresì quanto segue, nella valutazione dei titoli saranno applicati i seguenti ulteriori criteri:

- ⊕ **Articoli/riviste:** la commissione decide di valutare solo articoli attinenti;
- ⊕ **Poster:** la commissione decide di NON valutare i poster e/o abstract;
- ⊕ **Corsi in qualità di relatore/docenze:** la commissione decide di valutare solo corsi su argomenti attinenti;
- ⊕ **Corsi in qualità di partecipante:** la commissione decide di NON valutare la partecipazione a corsi se non attinenti al profilo e comunque di durata maggiore o uguale a 4 ore per i corsi valutabili;
- ⊕ **Convegni/congressi:** la commissione decide di NON valutare la partecipazione a convegni/congressi in genere.
- ⊕ **Master di I livello e II** saranno valutati solo quelli attinenti;

Successivamente, la Commissione

PRENDE ATTO

delle specifiche esperienze richieste per partecipare alla selezione in argomento (declinate nell'avviso allegato alla delibera n. 71/2025), che profilano le competenze di personale appartenente al profilo professionale degli assistenti area assistenti da destinare **alla S.C. "Gestione Risorse Umane"** e, in particolare:

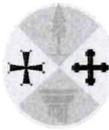
- definizione del fabbisogno e gestione delle procedure di reclutamento e più specificatamente:
- procedure di mobilità;
- procedure selettive a tempo indeterminato;
- procedure selettive a tempo determinato ed ex art. 15 septies D. Lgs. 502/1992;
- procedure selettive per Direttori di Struttura Complessa;
- procedure di sorteggi aziendali e regionali;
- gestione centralizzata delle graduatorie;
- gestione di tutte le fasi dei procedimenti di reclutamento, compreso l'onere di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, sulla Gazzetta Ufficiale e sul portale di reclutamento in PA;
- predisposizione della programmazione, dell'analisi e del monitoraggio del fabbisogno di personale del SSR;

LA COMMISSIONE, DOPO APPROFONDATA DISAMINA DEL QUADRO NORMATIVO SUINDICATO E DELLE SPECIFICHE ESPERIENZE RICHIESTE PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA IN ARGOMENTO

STABILISCE

che il superamento del colloquio, per il quale è riservato un massimo di 30 punti in ossequio all'avviso, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 18/30.

Per quanto precede, la Commissione elabora e approva una griglia complessiva colloquio parte integrante del presente verbale e articolata come segue:



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

AVVISO DI MOBILITA' COMPARTO SANITA' - DELIBERA 71					
CRITERIO	Punteggio Max	Esito valutazione Candidato - domanda estratta n.			PUNTI ATTRIBUITI
		Fascia Alta (Max-75%)	Fascia Media (50%-75%)	Fascia Bassa (<50%)	
Preparazione Professionale	8	6 - 8: Ottima conoscenza, chiarezza e proprietà di linguaggio	4 - 5: Conoscenza discreta, risposte abbastanza chiare	0 - 3: Conoscenza insufficiente o poco chiara	
Grado di Autonomia nell'Esecuzione	5	4 - 5: Autonomia completa e capacità risolutive elevate	3: Autonomia discreta, risoluzione parziale dei problemi	0 - 2: Necessita supporto costante, bassa autonomia	
Conoscenze Tecniche Acquisite	8	6 - 8: Ottima padronanza delle procedure e strumenti	4 - 5: Buona conoscenza ma con qualche lacuna	0 - 3: Conoscenza tecnica limitata o incongrua	
Livello Esperienza Raggiunto	5	4 - 5: Esperienza consolidata e ottima capacità espositiva	3: Esperienza discreta, esposizione chiara ma non approfondita	0 - 2: Esperienza limitata, esposizione poco chiara	
Adattamento e Flessibilità Operativa	2	2: Elevata flessibilità e adattamento rapido	1: Adattamento discreto ma non sempre coerente	0: Scarso adattamento ai cambiamenti	
Capacità di Gestione e Programmazione	2	2: Gestione eccellente	1: Gestione sufficiente	0: Gestione inadeguata	

L'elenco degli idonei sarà stilato sulla base del punteggio risultante dalla sommatoria dei punti ottenuti sui titoli e sul colloquio da ciascuno/a dei candidati esaminati.

Inoltre si rappresenta che il candidato Impallomeni ha inviato comunicazione in data 01.09.2025 acquisita al protocollo generale con n. 3917 a cui è stato riscontro positivo per l'accoglimento dell'anticipazione del colloquio previsto per giorno 5 settembre in data odierna (entrambe allegate al presente verbale).

La Commissione conclude i lavori **alle ore 11:00**.

Il presente verbale consta di n. 3 pagine oltre gli allegati seguenti.

ALLEGATO

- ± (n. 4) dichiarazioni sottoscritte dalla Commissione;
- ± griglia complessiva titoli compilata e sottoscritta;
- ± pec candidato e nota di riscontro.

Letto, approvato e sottoscritto.

nominativo	ruolo	firma
Dott.ssa Laura Fondacaro – dirigente	presidente	
Ing. Debora Angeletti – dirigente	componente	
Dott.ssa Nicla Ivana Diomede – dirigente	componente	
Dott. Domenico Basile – coll.amm.prof.	segretario	



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

Oggetto - AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, n. 3 posti corrispondenti al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori del CCNL Comparto Sanità da destinare alla S.C. Gestione Risorse Umane "gestione procedure di reclutamento" ai sensi della deliberazione n. 71/2025.

DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35 bis, comma 1, lett. a) del D.lgs. 165/2001)

La sottoscritta **Dott.ssa Nicla Ivana Diomede** c.f. [REDACTED], nata a [REDACTED], nella sua qualità di componente della Commissione di valutazione (nominata con deliberazione n. 102 del 21/08/2025) per la selezione in epigrafe indicata, dopo aver preso atto dell'elenco degli ammessi,

DICHIARA

- ⊕ di non incorrere in situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001;
- ⊕ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001.

Catanzaro, 04/09/2025





Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

Oggetto - AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, n. 3 posti corrispondenti al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori del CCNL Comparto Sanità da destinare alla S.C. Gestione Risorse Umane "gestione procedure di reclutamento" ai sensi della deliberazione n. 71/2025.

DICHIARAZIONE

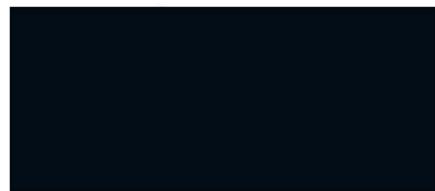
(ai sensi degli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35 bis, comma 1, lett. a) del D.lgs. 165/2001)

La sottoscritta **Dott.ssa Laura Fondacaro** c.f. [REDACTED] nata a [REDACTED] nella sua qualità di presidente della Commissione di valutazione (nominata con deliberazione n. 102 del 21/08/2025) per la selezione in epigrafe indicata, dopo aver preso atto dell'elenco degli ammessi,

DICHIARA

- ⚡ di non incorrere in situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001;
- ⚡ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001.

Catanzaro, 2/08/25





Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

Oggetto - AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, n. 3 posti corrispondenti al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori del CCNL Comparto Sanità da destinare alla S.C. Gestione Risorse Umane "gestione procedure di reclutamento" ai sensi della deliberazione n. 71/2025.

DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35 bis, comma 1, lett. a) del D.lgs. 165/2001)

La sottoscritta **Ing. Debora Angeletti** c.f. [REDACTED] il [REDACTED], nella sua qualità di componente della Commissione di valutazione (nominata con deliberazione n. 102 del 21/08/2025) per la selezione in epigrafe indicata, dopo aver preso atto dell'elenco degli ammessi,

DICHIARA

- ✚ di non incorrere in situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001;
- ✚ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001.

Catanzaro, 06/09/25





Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

Oggetto - AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, n. 3 posti corrispondenti al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori del CCNL Comparto Sanità da destinare alla S.C. Gestione Risorse Umane “gestione procedure di reclutamento” ai sensi della deliberazione n. 71/2025.

DICHIARAZIONE

(ai sensi degli artt. 35, comma 3, lett. e) e 35 bis, comma 1, lett. a) del D.lgs. 165/2001)

Il sottoscritto **Dott. Domenico Basile** c.f. [REDACTED] nato a [REDACTED] il [REDACTED], nella sua qualità di segretario della Commissione di valutazione (nominata con deliberazione n. 102 del 21/08/2025) per la selezione in epigrafe indicata, dopo aver preso atto dell'elenco degli ammessi,

DICHIARA

- ✚ di non incorrere in situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001;
- ✚ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 35 bis, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 165/2001.

Catanzaro, 04/09/2025



AVVISO DI MOBILITA' COMPARTO SANITA' - DELIBERA 63/2025					
Candidato		Esito valutazione titoli			
RIPARTIZIONE CRITERI	PUNTI MAX	DECLINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE INDIVIDUATI	PUNTI RIPARTITI MAX	VALORE	PUNTI ATTRIBUITI
TITOLI	Titolo di carriera	Anzianità di servizio a tempo indeterminato per la quale sarà conferito un punteggio di 0,5 per anno (12 mesi)	8	0,5	1,5
	Titolo accademico e di studio	Master 1° livello	7	0,5	1
		Titoli di abilitazione		0,5	
		Master 1° livello		1	
		Laurea triennale		1	
Pubblicazioni e Titoli scientifici	Dottorato/Scuola Biennale post lauream	2	2	2	
	Laurea magistrale o specialistica	2	2	2	
	Articoli/Riviste in materia attinentemente per pubblicazione	2	0,2	0,2	
Partecipazione ai corsi	Partecipazione ai corsi	Corsi attinenti ma non specifici per il profilo (altre tipologie)	3	0,1	0,2
		Corsi specifici attinenti gestione risorse umane		0,2	
		Corsi da relatore		0,5	
				PUNTEGGIO TITOLI	2,5





Protocollo generale
N° 0003929 del 01/09/2025 16:46

Movimento: Partenza

Tipo Documento:

Tramite: POSTA CERTIFICATA

Classificazione:

Documento precedente: 2025 / 0003917

Oggetto: **INFORMAZIONI MOBILITA' AZIENDA ZERO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO**

Destinatari

Denominazione	Comune di Residenza	PEC
FILIPPO IMPALLOMENI		FIMPA73@PEC.IT

Smistamenti

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
Gestione Risorse Umane	01/09/2025		Segreteria Generale (Affari Generali)	COMPETENZA
Direzione Generale	01/09/2025	01/09/2025	Segreteria Generale (Affari Generali)	CONOSCENZA
Direzione Amministrativa	01/09/2025	02/09/2025	Segreteria Generale (Affari Generali)	CONOSCENZA

Azienda Zero Calabria Protocollo N. 4010/2025 del 05/09/2025



Messaggio inviato
SENTOK (631529)

Data Spedizione: 01/09/2025 16:50:28

Mittente: protocolloaziendazero@pec.regione.calabria.it

Destinatari:

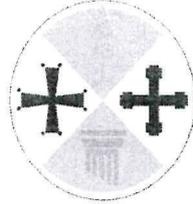
CC:

CCR:

Oggetto: (Rif: 2025/3929 PROT) INFORMAZIONI MOBILITA' AZIENDA ZERO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO

Testo: Gentilissimo, in riscontro alla Sua pec acquisita a prot. n. 3917 del 01.09.2025, la S. V. e' convocata per giorno 4 settembre p.v. ore 11:00 presso la sede di Azienda Zero, sita nella Cittadella regionale in localita' Germanet della Commissione Dott.ssa Laura Fondacaro

Chiedi



Protocollo generale
N° 0003917 del 01/09/2025 15:28

Movimento: Arrivo Data Sped Mail: 01/09/2025 15:25
Tipo Documento: Tramite: POSTA CERTIFICATA
Classificazione:
Documento precedente: /
Oggetto: **INFORMAZIONI MOBILITA' AZIENDA ZERO - COADIUTORE AMMINISTRATIVO**

Mittenti

Denominazione	Comune di Residenza	PEC
FILIPPO IMPALLOMENI		

Smistamenti

In carico a	dal	Data ricev.	Trasmesso da	Smistamento per
Gestione Risorse Umane	01/09/2025		Segreteria Generale (Affari Generali)	COMPETENZA
Direzione Amministrativa	01/09/2025	02/09/2025	Segreteria Generale (Affari Generali)	CONOSCENZA
Direzione Generale	01/09/2025	01/09/2025	Segreteria Generale (Affari Generali)	CONOSCENZA

Allegati

Q.tà	Tipo Allegato	Descrizione
	Allegato	Dati Mail Originale

Buongiorno,

con la presente chiedo cortesemente di poter essere messo in contatto con un responsabile o referente del concorso di **mobilità volontaria, per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii., per n. 3 unità corrispondenti al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo** Area degli Operatori da destinare alla S.C.

Purtroppo, in relazione alla convocazione per il colloquio fissato in data **05/09 alle ore 11:00 presso la sede di Germaneto**, riscontro una problematica legata agli **scioperi delle ferrovie programmati per quella giornata e la giornata precedente**, che potrebbero rendere difficoltoso raggiungere la sede in orario, anche ricorrendo a mezzi alternativi.

Per tale motivo chiedo gentilmente e purtroppo con carattere di urgenza, la possibilità di confrontarmi con un referente per esporre meglio la situazione.

Ringrazio anticipatamente per l'attenzione e resto in attesa di un cortese riscontro.

Cordiali saluti,

F.M.I.

Dott. Rag. Fabio Michele Impallomeni



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

AVVISO DI MOBILITÀ per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, per n. 3 unità di personale appartenente al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori, ai sensi della Deliberazione n. 71/2025

VERBALE N. 2 – MOBILITÀ

AVVIO COLLOQUII VALUTATIVI PER I CANDIDATI CONVOCATI ALLE ORE 11:00

L'anno 2025, il giorno 4 del mese di **settembre**, alle ore **11:00**, presso la Sala Turchese– sita al piano terra dell'edificio della Cittadella Regionale, in esecuzione della procedura deliberata con atto n. 71/025, **si è riunita la Commissione** designata con provvedimento n. 102 del 21/08/2025 che risulta essere così composta:

nominativo	ruolo
Dott.ssa Laura Fondacaro– dirigente	presidente
Ing. Debora Angeletti – dirigente	componente
Dott.ssa Nicla Ivana Diomede – dirigente	componente
Dott. Domenico Basile – coll. amm. prof.	segretario

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la presenza di tutti i componenti,

RICHIAMATO il verbale n. 1 e i relativi allegati, dichiara aperta la seduta.

Si procede con appello nominale del candidato **convocato per le ore 11:00** per prendere atto delle presenza/assenza; la Commissione verifica la presenza del seguente candidato.

COD. CANDIDATURA
PUYTGXQEZB

La Commissione, nel prosieguo, illustra al candidato le modalità con le quali sarà articolato il colloquio precisando di aver predisposto due (2) **domande numerate**, allegato al presente verbale. Viene esplicitato, invero, che il candidato sarà valutato/a sulla domanda sorteggiata tesa a valorizzare non solo la competenza sugli argomenti specifici ma anche la capacità di argomentare in modo ragionato sui temi proposti.

La valutazione complessiva del colloquio sarà espressa attraverso la **griglia complessiva colloquio** applicando i criteri di valutazione previsti e approvati nel verbale n. 1.

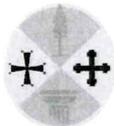
La Commissione, valutato il candidato, procederà con la compilazione della griglia.

Per tutto quanto sopra, il Presidente della Commissione avvia i colloqui alle ore 11:50 e, per l'effetto:

Viene chiamata/o la/il candidata/o [REDACTED] **inizio colloquio ore 11:50 fine colloquio ore 12:10.**

Viene estratta e siglata dal candidato la domanda numero uno (1).

Hai mai gestito gli archivi sia cartacei che digitali? Quali differenze ha riscontrato? Relativamente alla gestione procedure di reclutamento quale è la tua esperienza?



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

La Commissione, dà atto che non è stata estratta la domanda n.2 .

La Commissione alla luce dei lavori svolti, stila un elenco nel quale è riportato il punteggio del candidato ed il giudizio di idoneità.

AVVISO DI MOBILITA' COMPARTO SANITA' - DELIBERA N. 71/2025				
CODICE CANDIDATURA	PUNTI TITOLI CONSEGUITI (A)	PUNTI COLLOQUIO CONSEGUITI (B)	PUNTI TOTALI (A+B)	GIUDIZIO
6YGPMHF98G	2,5	18	20,5	IDONEO

La Commissione termina i lavori alle ore 12:15

ALLEGATI:

- ✚ **elenco** dei presenti compilato e firmato;
- ✚ **elenco** domande predisposte (estratte e non estratte);
- ✚ **File excel** contenete le griglie di valutazione dei candidati.

Letto, approvato e sottoscritto.

nominativo	ruolo	firma
Dott.ssa Laura Fondacaro – dirigente	presidente	
Ing. Debora Angeletti – dirigente	componente	
Dott.ssa Nicla Ivana Diomede – dirigente	componente	
Dott. Domenico Basile – coll.amm.prof.	segretario	



Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria-Azienda Zero

C.F. 97110000797/ P. Iva 03904040791

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA per titoli e colloquio, in ambito regionale e interregionale tra Enti pubblici e Aziende del comparto sanità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. personale del CCNL comparto sanità, per n. 3 unità di personale appartenente al profilo professionale di Coadiutore Amministrativo area degli Operatori, ai sensi della Deliberazione n. 71/2025.

Nome	cognome	ESTREMI DOCUMENTO	FIRMA PRESENZA
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

DATA: 04.09.2025

1. Ha mai gestito archivi sia cartacei che digitali? Quali differenze ha riscontrato? Relativamente alla gestione procedure di reclutamento quale è la tua esperienza?
2. Quali tipologie di modulistica ha gestito o compilato nel suo lavoro e Che livello di dimestichezza ha con i principali programmi di videoscrittura (es. Microsoft Word), fogli di calcolo (es. Excel) e strumenti di posta elettronica con particolare riferimento alla gestione delle procedure selettive?

4/09/2025

