



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 6 - COORDINAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO**

Assunto il 05/09/2025

Numero Registro Dipartimento 1073

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12691 DEL 09/09/2025

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. BUCCAFURRI LUCA (con firma digitale)

Oggetto: Approvazione progetto obiettivo per l'annualità 2025 - ARPAL Calabria denominato “Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'Impiego”. Accertamento delle entrate e impegno di spesa

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO che:

- Con la legge regionale 19 febbraio 2001, n. 5, avente ad oggetto *“Norme in materia di politiche del lavoro e di servizi per l'impiego in attuazione del Decreto Legislativo 23 dicembre 1997, n. 469”*, è stata istituita Azienda Calabria Lavoro, ente pubblico economico, strumentale della Regione, i cui compiti e funzioni sono stabiliti dalla stessa legge. Per fare ciò, la suddetta Azienda fornisce il supporto necessario all'Amministrazione regionale, mettendo a disposizione anche le proprie risorse umane (art. 20, comma 1-bis, L.R. 5/2001).
- Con la legge regionale 28 giugno 2023, n. 25, denominata *“Norme per il mercato del lavoro, le politiche attive e l'apprendimento permanente”*, è stata istituita l'Agenzia regionale per le politiche attive del lavoro, “ARPAL Calabria”, tramite la trasformazione di Azienda Calabria Lavoro;
- ARPAL Calabria è un ente strumentale della Regione, con personalità giuridica di diritto pubblico e autonomia organizzativa, contabile e gestionale che subentra in tutti i rapporti attivi e passivi di Azienda Calabria Lavoro, mantenendo gli stessi compiti istituzionali;
- Tra le finalità di ARPAL vi è anche il supporto tecnico ai dipartimenti regionali, in coerenza con lo Statuto dell'Agenzia, approvato con D.G.R. n. 200 del 30 aprile 2024, come previsto dall'art. 19, comma 2, della L.R. n. 25/2023.
- In base all'art. 20, comma 3, della stessa legge istitutiva, la dotazione organica iniziale di ARPAL Calabria, compatibilmente con la dotazione finanziaria dell'Agenzia, è costituita dal personale con contratto a tempo indeterminato e determinato di Azienda Calabria Lavoro, individuato tramite procedure selettive, in attuazione di leggi o provvedimenti regionali, ed è in servizio alla data di entrata in vigore della legge;
- Con D.G.R. n. 279 del 13 giugno 2024, è stato approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo dei dipendenti di ARPAL Calabria presso le Strutture Amministrative della Giunta regionale, al fine di fornirne supporto attraverso l'impiego dei dipendenti di ARPAL Calabria, in base alle disposizioni vigenti in materia.

CONSIDERATO che:

- L'impiego dei dipendenti di ARPAL Calabria presso gli uffici della Giunta Regionale è regolato dalla Convenzione avente ad oggetto *“Supporto alle Strutture Amministrative della Giunta regionale mediante l'utilizzo dei dipendenti di ARPAL”* di cui alle LL.RR. 14 agosto 2008, n. 28, 8 settembre 2015, n. 16, 22 dicembre 2017, n. 54, all'art. 1, 6 maggio 2022, n. 11, 23 aprile 2021, n. 6 e 23 febbraio 2024, n. 18, registrata al rep. n. 21953 del 18.07.2024;
- l'articolo 5 rubricato “Copertura finanziaria” stabilisce che *“ARPAL provvede alla copertura finanziaria della presente convenzione con le risorse destinate dal bilancio regionale e dalle leggi finanziarie. Restano a carico della Regione Calabria e, nello specifico, dei Dipartimenti destinatari dell'utilizzo del personale in oggetto, tutte le eventuali spese ed i costi imputati, dalla legislazione vigente, al soggetto utilizzatore e strettamente connessi all'esercizio dell'attività istituzionale cui i lavoratori vengono adibiti dalla Regione Calabria”*.

- L'art. 3, comma 1, lett. a) della suddetta Convenzione stabilisce che *“ARPAL Calabria provvede a tutti gli adempimenti di legge in ordine alla gestione del rapporto di lavoro del proprio personale, oggetto della presente convenzione.*

Nello specifico, ARPAL:

- a) *eroga il trattamento economico fondamentale e accessorio, nonché i buoni pasto, previa copertura finanziaria da parte dell'Ente utilizzatore/Dipartimento Lavoro provvedendo, altresì, ai relativi adempimenti contributivi e fiscali ed alle eventuali decurtazioni retributive, previste dalle disposizioni vigenti, anche sulla base delle comunicazioni provenienti dalle Strutture amministrative della Giunta Regionale, utilizzatrice”.*

DATO ATTO che:

- con nota prot. n. Prot.n. 534065 del 17.07.2025 è stato richiesto ad ARPAL Calabria di sviluppare un progetto relativo alla creazione e alla digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'impiego, la cui finalità è quella di garantire un supporto operativo alla raccolta e alla classificazione dei flussi documentali del Settore così da consentire una gestione strutturata ed efficiente delle risorse umane assunte con il Piano di Potenziamento;
- con la suddetta nota è stato chiesto, altresì, ad ARPAL Calabria, di quantificare il costo complessivo del personale da coinvolgere nelle attività, includendo il dettaglio del compenso dovuto, oltre alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla normativa vigente,
- con comunicazioni avvenute a mezzo PEC il 17.07.2025 e il 24.07.2024, Arpal Calabria ha trasmesso la proposta di Progetto Obiettivo *“Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'Impiego”*, per l'anno 2025, da sottoporre alla valutazione della Direzione Generale del Dipartimento Lavoro al fine di verificare, soprattutto, la disponibilità dei fondi necessari per l'avvio del progetto per l'annualità 2025;
- con comunicazione avvenuta a mezzo PEC il 02.09.2025, il Settore n. 6 *“Coordinamento dei Centri per l'Impiego”* al fine di un'efficace organizzazione dell'attività lavorativa, ha richiesto ad Arpal sia di inserire, nella proposta suddetta, maggiori dettagli relativamente allo svolgimento della tempistica e sia una rimodulazione dei compensi, considerata la riduzione del numero di mensilità;
- con comunicazione avvenuta a mezzo Pec il 04.09.2025, Arpal ha riscontrato a quanto richiesto con la comunicazione suddetta, trasmettendo il progetto obiettivo definitivo;
- al termine del progetto, il Dirigente del Settore n. 6 *“Coordinamento dei Centri per l'Impiego”*, in qualità di Dirigente responsabile del personale coinvolto:
 1. valuterà, sulla base di una relazione dettagliata redatta dal gruppo di lavoro, il livello di raggiungimento degli obiettivi e l'attuazione dei risultati previsti.
 2. trasmetterà al Direttore di Arpal Calabria gli esiti della valutazione.

PRESO ATTO, altresì, che:

- ~ il costo del Progetto Obiettivo è pari a € **11.297,18** (come da quadro finanziario riportato nella specifica scheda di progetto) e trova copertura finanziaria tramite le risorse allocate sul capitolo di spesa **U9150300101**, esercizio finanziario corrente, relativo a *“Spese per gli oneri di funzionamento dei servizi per l'impiego – retribuzioni in denaro (D.L. 19.06.2015, n.78, D.lgs. 14.09.2015, n. 150”;*

- al costo complessivo del Progetto Obiettivo suddetto deve aggiungersi la somma di **€ 700,00**, corrispondente al conteggio complessivo dei buoni pasto eventualmente maturati, trovando copertura sul capitolo di spesa **U9150300101**, relativo a “Spese per gli oneri di funzionamento dei servizi per l’impiego – retribuzioni in denaro (D.L. 19.06.2015, n.78, D.lgs. 14.09.2015, n. 150, come riportato nella seguente tabella:

N. dipendenti	N. giorni complessivi	Costo unit. BP	TOT importo BP
2	100	€ 7,00	€ 700,00

RITENUTO, opportuno:

- **DI APPROVARE** il Progetto Obiettivo, denominato “*Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell’ambito del Potenziamento dei Centri per l’Impiego*”, per l’anno 2025, trasmesso da ARPAL Calabria, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **DI DARE ATTO** che il progetto avrà decorrenza dalla data di approvazione del presente decreto fino al 31.12.2025 e che pertanto il progetto ha un costo complessivo pari ad **€11.997,18**;
- **DI ACCERTARE** la somma complessiva di **€ 11.997,18** sul capitolo di Entrata **E9201010101**, esercizio finanziario 2025, ai sensi dell’art. 53 del D.lgs. n. 118/2011 e smi allegato 4/2 principio 3.2, giusta scheda contabile di entrata n. 5133/2025;
- **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 11.997,18** sul capitolo di Spesa **U9150300101**, esercizio finanziario 2025, giusta scheda contabile di spesa n. 5739/2025, che presenta la necessaria disponibilità per l’annualità 2025;

VISTA la scheda di accertamento n. 5133/2025, generata telematicamente e allegata al presente provvedimento;

VISTA la proposta d’impegno n. 5739/2025, generata telematicamente e allegata al presente provvedimento;

RICHIAMATO il paragrafo 5 dell’allegato 4.2 al D.Lgs. n. 118/2011, ai sensi del quale si dispone che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall’avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell’esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.

RISCONTRATA, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata nell’esercizio finanziario dell’anno 2025;

VISTI:

- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale del 13 maggio 1996, n. 7, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. del 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- Il Decreto Legislativo n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali ((, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento

(UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE)). Tenuto conto che non è stato individuato un Responsabile del Procedimento, tale funzione è assunta dal Dirigente del Settore per come previsto dal comma 4 dell'art. 4 della legge regionale n. 19 del 04 settembre 2001;

- Il Decreto Legislativo n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- Il Decreto Legislativo n. 165/2000 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- La legge 7 agosto del 1990, n. 241 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";
- la Delibera di Giunta Regionale del 19 ottobre 2024, n. 536 "Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale".
- il Decreto del Direttore Generale di Arpal n. 12 del 30.01.2025 avente ad oggetto "*Approvazione PIAO 2025/2027 Arpal Calabria*";
- la D.G.R. n.113 del 25.03.2025 di approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- Il CCNL relativo al personale al personale del comparto Funzioni locali 2019/2021 sottoscritto il 16.11.2022;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;
- Il D.P.G.R. n. 66 del 24.10.2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro";
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: "D.G.R. 572 del 24.10.2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" all'Avv. Sergio Tassone;
- La nota prot. n. 651096 del 05.09.2025 di individuazione dell'Avv. Elisabetta Cirianni, in qualità di responsabile del procedimento;
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro";
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15412 del 31.10.2024, conseguente all'adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.2024, contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;

- Il Decreto del Dirigente Generale n. 16935 del 27.11.2024 contenente modifiche e integrazioni all'assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai settori del Dipartimento Lavoro di cui al D.D.G. 15412 del 31.10.2024;

Viste, altresì:

- la Legge Regionale n. 41 del 23/12/2024 – Legge di stabilità regionale 2025;
- la Legge Regionale n. 42 del 23/12/2024 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027;
- la Delibera di Giunta Regionale n.766 del 27/12/2024 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (artt.11 e 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la Delibera di Giunta Regionale n.767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118).

ATTESTATO che:

- ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4.2 del D. Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, per gli impegni di che trattasi, è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo e la corretta imputazione della spesa U9150300101 sul bilancio dell'esercizio finanziario 2025;

ATTESTATA sulla scorta dell'istruttoria effettuata la regolarità nonché la legittimità e correttezza del presente atto

DECRETA

Per i motivi esposti in narrativa che si richiamano quale parte integrante e sostanziale:

DI APPROVARE il progetto obiettivo *“Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'Impiego”*, per l'anno 2025, che allegato al presente decreto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il progetto avrà decorrenza dalla data di approvazione del presente decreto fino al 31.12.2025 e che pertanto il progetto ha un costo complessivo pari ad € **11.997,18**;

DI ACCERTARE la somma complessiva pari a € **11.997,18**, relativo all'esercizio finanziario 2025, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs 118/2011 s.m.i., allegato 4.2, principio 3.2, a valere, sul capitolo di entrata E9201010101, Debitore il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, giusta scheda contabile di entrata n. 5133/2025, generata telematicamente;

DI IMPEGNARE la somma complessiva pari a € **11.997,18**, relativo all'esercizio finanziario 2025, sul capitolo di spesa pertinente U9150300101, giusta scheda contabile di spesa n. 5739/2025, generata telematicamente, che presenta la necessaria disponibilità per l'annualità 2025;

DI NOTIFICARE alla Direzione Generale del Dipartimento Lavoro e al Settore n. 7 “Attuazione Piano di Potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI)”, il presente atto ai fini del trasferimento ad ARPAL Calabria delle risorse finanziarie necessarie alla liquidazione delle somme previste dal presente progetto obiettivo, comprensive degli eventuali buoni pasto maturati;

DI NOTIFICARE, altresì, il presente provvedimento ad ARPAL Calabria;

DI DARE ATTO che si è provveduto agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 22 d.lgs. n.33/2013, <https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/EntiPubbliciVigilati/Detail/243/54/339>;

DI PROVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n.11 e sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.

DI PRECISARE che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso alla giurisdizione competente nei termini di legge.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Elisabetta Cirianni
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

SERGIO NICOLA TASSONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO LAVORO

SETTORE 6 - COORDINAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO

Numero Registro Dipartimento 1073 del 05/09/2025

OGGETTO Approvazione progetto obiettivo per l'annualità 2025 - ARPAL Calabria denominato "Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'Impiego". Accertamento delle entrate e impegno di spesa

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 08/09/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1073 del 05/09/2025

DIPARTIMENTO LAVORO **SETTORE 6 - COORDINAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO**

OGGETTO Approvazione progetto obiettivo per l'annualità 2025 - ARPAL Calabria denominato "Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'Impiego". Accertamento delle entrate e impegno di spesa

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 09/09/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)



ARPAL Calabria

ENTE PROPONENTE	Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro ARPAL Calabria (Già Azienda Calabria Lavoro)
TITOLO PROGETTO OBIETTIVO	"Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'impiego"

SCHEDA DI PROGETTO OBIETTIVO

SEZIONE 1: Premessa - Situazione di partenza

In questa sezione indicare specificamente la situazione di partenza, ossia le criticità che il progetto intende affrontare e risolvere

La riforma integrata in materia di politiche attive del lavoro e formazione è accompagnata da un intervento specifico di rafforzamento del sistema dei Centri per l'Impiego, finalizzato a favorire processi di miglioramento dell'offerta in termini di qualità dei servizi, di una puntuale analisi dei fabbisogni e delle competenze e di un concreto incrocio domanda/offerta.

La Regione Calabria, in attuazione di quanto sopra premesso, facendo ricorso all'utilizzo delle risorse ministeriali ivi stanziare, ha provveduto ad attuare un potenziamento professionale ed una riorganizzazione infrastrutturale dei Centri per l'Impiego al fine di elevare il livello di efficienza ed efficacia dei processi e degli strumenti messi in atto per l'erogazione delle prestazioni richieste per il raggiungimento dei livelli essenziali, ai sensi dell'articolo 18 del D. Lgs. n. 150/2015.

Ad oggi, sono stati inseriti nell'organico della Giunta regionale, n. 338 dipendenti, di cui n. 144 Area Istruttori, n. 193 Area Funzionari ed Elevata Qualificazione e n. 1 Area degli Operatori e Operatori Esperti, afferenti al Piano di Potenziamento.

Considerato che, a seguito della DGR. n. 572/2024 e dei DDG nn. 1535/2024, 15412/2024 e 16935/2024, la competenza delle suddette unità di personale ricade all'interno del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego", si rende necessario attivare un intervento mirato a supporto del Settore suddetto, attraverso il coinvolgimento delle n. 2 (due) unità di personale, appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, in utilizzo presso lo stesso, con sede in Cittadella Regionale.

SEZIONE 2: Obiettivi e risultati finali del progetto

In questa sezione spiegare esaurientemente gli obiettivi specifici del progetto (in termini di qualità e/o quantità dei servizi prestati e, dunque, di beneficio per l'utenza interna o esterna) i risultati finali, ossia i fatti verificabili e chiaramente percepibili dall'utenza di riferimento (esterna o interna) come segno tangibile del miglioramento quali-quantitativo del servizio, che devono essere tali da stabilire, le ragioni che giustificano il progetto in termini di obiettivi "sfidanti" (ossia importanti, ad alta visibilità esterna o interna), eccedenti l'attività di routine e non "scontati" da raggiungere)

Alla luce di quanto descritto in premessa, il progetto, il cui obiettivo generale è quello di garantire adeguati livelli di controllo nel governo dei fenomeni giuridici che caratterizzano la vita professionale dei dipendenti, vuole costituire un valido strumento nella gestione degli elementi fondamentali del rapporto lavorativo. Nello specifico, attraverso l'utilizzo della Piattaforma "Organizziamoci, di cui si è dotato il Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" al fine di governare l'ingente numero di personale assegnato, si intende produrre, come output finale, la realizzazione di un fascicolo digitalizzato e dinamico contenente una ricognizione dettagliata di dati e/o documenti che possono interessare la posizione giuridica del dipendente assunto nell'ambito del potenziamento dei Centri per l'impiego.

SEZIONE 3: Attività comprese nel progetto

In questa sezione indicare esaurientemente il ruolo che ha il personale interno nel progetto (ruolo che deve essere attivo e determinante, ossia ad alta intensità di lavoro), le singole attività che verranno svolte dai componenti del gruppo di lavoro (esplicitando le modalità di profusione di maggiore impegno da parte dei dipendenti), attestando che le attività del progetto non si sovrappongono alle attività lavorative ordinarie dei componenti. Nel caso di progetti che costituiscano prosecuzione o si svolgano in concomitanza ad altri progetti obiettivi, attestare che i risultati connessi alle attività del progetto non sono stati previsti in precedenti o diversi progetti-obiettivo

Il progetto si articolerà nelle attività di seguito indicate:

ARPAL Calabria
Progetto obiettivo:

"Creazione e digitalizzazione dei fascicoli relativi ai dipendenti assunti nell'ambito del Potenziamento dei Centri per l'impiego"



ARPAL Calabria

1. Ricognizione dei provvedimenti trasmessi dal Settore "Giuridica del Personale e Relazioni sindacali" del Dipartimento "ORU" e/o note trasmesse dalla Direzione Generale del Dipartimento "Lavoro";
2. Raffronto con le comunicazioni in possesso del Settore;
3. Alimentazione della Piattaforma "Organizziamoci" con tutti i dati relativi alla posizione giuridica dei dipendenti in questione;
4. Creazione di un fascicolo digitalizzato per ogni dipendente *de quo*.

SEZIONE 4: Tempistica

In questa sezione indicare la data prevista di inizio, la durata stimata del progetto e specificare la tempistica di svolgimento (in particolare: in orario di lavoro ovvero fuori orario di lavoro, in una o più annualità, in giorni o periodi dell'anno specifici ovvero con tendenziale continuità)

Considerata l'articolazione del progetto, così come prevista nella succitata Sezione 3), le attività si potranno svolgere dal lunedì al venerdì, durante il normale orario di lavoro, oltre che, secondo esigenza, nelle ore extra lavorative in presenza, utilizzando il sistema di rilevazione Job Time per l'attestazione della presenza, ai fini dell'applicazione degli istituti previsti dal CCNL Funzioni Locali.
Periodo: Dalla data di approvazione del progetto fino al 31 dicembre 2025.

SEZIONE 5: Componenti del gruppo di lavoro

In questa sezione, indicare il numero dei componenti del gruppo di lavoro (in caso di progetto interdipartimentale devono essere indicati analiticamente per singolo dipartimento), i nominativi qualora siano stati già individuati, le qualifiche professionali necessarie, le incombenze a cui ciascuna unità verrà adibita, le modalità di individuazione dei componenti (che dovranno essere coerenti con le finalità e la struttura del progetto), le modalità di eventuali sostituzioni o di eventuali integrazioni con ulteriori dipendenti ove fosse necessario.

Le dipendenti coinvolte per la realizzazione del progetto sono quelle di seguito elencate:

1. matricola 10048856, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
2. matricola 10048834, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

SEZIONE 6: Indicatori e Standard

In questa sezione, indicare gli standard (da intendersi come termine di paragone che, rispetto alla situazione di partenza, consente di apprezzare il risultato) e gli indicatori (ossia i "rilevatori" che consentono di misurare il raggiungimento del risultato, confrontando a consuntivo il risultato con lo standard, permettendo di dimostrare il miglioramento realizzato, eventualmente attraverso giudizi oggettivi e concreti espressi dall'utenza esterna o interna, che permettono di verificare oggettivamente la riuscita del progetto)

L' indicatore di risultato è:

La trasmissione, con cadenza bimestrale, al Dirigente del Settore n. 6 e al Dott. Esposito, in qualità di tutor, di un report estratto dalla Piattaforma "Organizziamoci", contenente i dati relativi alla posizione giuridica dei dipendenti assunti con il Piano di Potenziamento con il relativo fascicolo digitalizzato.

Il target dell'indicatore è pari al 100% e l'unità di misura è ON/OFF

Trattandosi di una nuova rilevazione il valore iniziale degli indicatori è pari a zero.

Le fonti di rilevazione dell'indicatore sono la mail e/o PEC e/o Protocollo Informatico

SEZIONE 7: Verifiche

In questa sezione, indicare le verifiche che andranno fatte al fine di certificare i risultati del progetto (verifiche finali, eventuali verifiche intermedie); indicare anche eventuali controlli che andranno svolti ove previsti da specifiche normative settoriali ovvero in relazione alla provenienza delle risorse di finanziamento del progetto

Verifiche bimestrali a cura del Tutor di progetto, con registrazione dell'avanzamento attività.

Verifica finale con controllo a campione su qualità, completezza e fruibilità dell'archivio e delle procedure di supporto.



ARPAL Calabria

Relazione conclusiva a cura del Dirigente responsabile.

SEZIONE 8: Oneri e modalità di corresponsione dei compensi

In questa sezione esporre esaurientemente una relazione tecnico-finanziaria, che descriva ragionevolmente:

- Il numero di ore lavorative (complessive e per singolo componente) stimate per l'espletamento del progetto
- Il costo del progetto, sia per singolo componente che complessivamente (anche in termini di oneri riflessi INPDAP, IRAP, ENPDEP), e le modalità di quantificazione
- Le modalità di ripartizione del compenso tra i componenti del progetto ed i criteri per la quantificazione delle somme ad essi spettanti (anche con riferimento ai dipendenti subentranti in corso di progetto ovvero ai dipendenti fuoriusciti prima della conclusione), correlandole al grado di rilevanza ed importanza dei risultati attesi, nonché all'impegno aggiuntivo richiesto alle persone
- Le modalità di finanziamento del progetto, la sussistenza delle risorse necessarie anche con riferimento al bilancio e alla contrattazione decentrata

Il costo complessivo del progetto è pari a € 11.297,18 lordi e trova copertura finanziaria su fondi propri del Dipartimento Lavoro; il riconoscimento del compenso è subordinato alla verifica positiva dell'indicatore di risultato.

Matr.	Mesi	Imp. mensile	Imp. totale	Ritenute			TOTALE ritenute	TOTALE progetto
				Inpdap 23,80%	Enpdep 0,09%	Irap 8,50%		
10048856	4	1.066,66	4.266,64	1.015,46	3,83	362,66	1381,95	5648,59
10048834	4	1.066,66	4.266,64	1015,46	3,83	362,66	1381,95	5648,59
TOTALE PROGETTO		2.133,32	8.533,28	2.030,92	7,66	725,32	2763,9	11.297,18*

*Il costo reale ed effettivo sarà parametrato, tenendo in considerazione l'effettiva durata del progetto *de quo*.

SEZIONE 9: Dirigente Responsabile e Tutor di Progetto

In questa sezione, indicare il nominativo del dirigente responsabile del progetto e le attività specifiche che gli sono attribuite. In caso di progetto di rilievo interdipartimentale, precisare se la responsabilità del progetto è affidata ai dirigenti nell'ambito dei singoli dipartimenti coinvolti (ed i relativi compiti) ed indicare il dirigente coordinatore del progetto a livello di dipartimento proponente e le relative funzioni

Dirigente Responsabile: [Avv. Tassone Sergio] – Dirigente del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego"

Tutor di Progetto: [Dott. Antonello Esposito] – Funzionario Titolare di EQ del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego"

Data

Il Direttore Generale
Dott. Pietro Manna