



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 3 - LAVORO E POLITICHE ATTIVE**

Assunto il 29/08/2025

Numero Registro Dipartimento 1033

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12266 DEL 01/09/2025

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott.STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott. BUCCAFURRI LUCA (con firma digitale)

Oggetto: Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria - Attuazione della Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) - Intervento APQ A.1.2 - Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna” compreso nell'APQ Area interna – “Versante Ionico Serre” PDA Siurp n. 1002757, codice intervento Siurp 233060 - Area tematica 11 Istruzione e Formazione SS2_11.01 Strutture educative e formative. Approvazione Schema di Convenzione – Accertamento entrata ed Impegno di spesa

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

Visti

- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo (FSE), che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione del 25 febbraio 2014, che definisce le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda il modello dei programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- i Regolamenti di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 e n. 1011/2014 del 22 settembre 2014 della Commissione, che stabiliscono le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione, che introduce un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi strutturali e d'investimento europei (fondi SIE);
- il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, e successive modifiche (Regolamenti (UE) 1237/2021 e 1315/2023), che dichiarano alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi degli articoli 107 e 108 del TFUE;
- il Regolamento (UE) n. 1058/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che stabilisce disposizioni comuni applicabili a numerosi fondi europei e definisce le regole finanziarie ad essi connesse;
- l'Accordo di Partenariato (AdP) dell'Italia per l'impiego dei Fondi strutturali e d'investimento europei (fondi SIE) per il periodo 2014-2020, adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014, con particolare riferimento alla Strategia per le Aree Interne (punto 3.1.6);
- le Delibere CIPE n. 9 e n.10 del 28 gennaio 2015, n.25, n.26 e n. 43 del 10 agosto 2016, n. 80 del 7 agosto 2017, n.52 del 25 ottobre 2018, n. 72 del 21 novembre 2019 e n. 76 del 15 dicembre 2020, concernenti la programmazione e la governance dei Fondi strutturali e della Strategia Nazionale per lo Sviluppo delle Aree Interne (SNAI);
- le Delibere CIPESS n. 2 e n. 14 del 29 aprile 2021, che definiscono le linee guida e approvano il Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, adottato con la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022, con specifici interventi per le Aree Interne;
- la Delibera CIPESS n. 14 del 20 luglio 2023, concernente la riprogrammazione del Programma Operativo Complementare (POC) 2014-2020 e del PSC della Regione Calabria;
- le Linee Guida nazionali elaborate dal Comitato Tecnico Aree Interne (CTAI) per la costruzione della "Strategia di area-progetto";
- il Programma Operativo Regionale (POR) Calabria FESR-FSE 2014-2020 e successive modifiche, approvato con le Decisioni di esecuzione della Commissione C(2015) 7227 e C(2020) 8335;
- il Patto per lo Sviluppo della Regione Calabria, sottoscritto il 30 aprile 2016 e modificato il 18 marzo 2018;
- la Delibera della Giunta Regionale Calabria n. 490 del 27 novembre 2015, che individua le Aree pilota per la SNAI e istituisce il Comitato Tecnico regionale;
- le successive Delibere regionali di aggiornamento e cofinanziamento per le Aree Interne (n. 447/2016, n. 2/2018, n. 215/2018, n. 233/2020, n. 320/2020, n. 474/2020, n. 269/2021, n. 270/2021, n. 271/2021, n. 342/2021, n. 443/2021, n. 485/2021, n. 424/2022, n. 662/2022, n. 387/2024, n. 410/2024, n. 518/2024) e l'approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO) con Decreto Dirigenziale n. 14541 del 14 ottobre 2024;

- le disposizioni contenute nelle Delibere CIPESS e nelle Delibere regionali relative al Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) e alla Strategia Nazionale per le Aree Interne per i periodi 2014-2020 e 2021-2027.

Visti altresì

- Art. 2, comma 203, lett. c) della Legge 23 dicembre 1996, n. 662: definisce gli strumenti della programmazione negoziata, tra cui l'Accordo di Programma Quadro, destinato all'attuazione di un'intesa istituzionale per realizzare interventi di interesse comune.
- Delibera CIPE n. 29 del 21 marzo 1997: disciplina la programmazione negoziata; prevede che gli APQ coinvolgano attivamente soggetti pubblici e privati, inclusi enti territoriali e organismi periferici dello Stato.
- Delibera CIPE n. 14 del 22 marzo 2006: definisce le procedure di governance degli APQ; istituisce il Tavolo dei sottoscrittori, incaricato di valutare le proposte e decidere sull'attuazione degli interventi programmati.
- Legge 23 dicembre 2014, n. 190: stabilisce che le amministrazioni titolari di interventi finanziati con risorse FSC debbano comunicare lo stato di avanzamento della spesa al Sistema di Monitoraggio Unitario, secondo il protocollo definito dall'art. 1, comma 245, della Legge 27 dicembre 2013, n. 147.
- Delibera CIPE n. 12 del 15 febbraio 2000: affronta la necessità di adottare un codice identificativo degli investimenti pubblici e propone soluzioni operative in tal senso.
- Delibera CIPE n. 143 del 27 dicembre 2002 e art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3: introducono il Codice Unico di Progetto (CUP), obbligatorio per ogni nuovo progetto d'investimento pubblico o in corso alla data del 1° gennaio 2003.
- Legge 13 agosto 2010, n. 136, art. 3: disciplina la tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito del Piano straordinario contro le mafie.
- D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice antimafia): introduce misure di prevenzione e nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia.
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici): stabilisce che le disposizioni del precedente Codice (D.Lgs. 50/2016) continuino ad applicarsi ai procedimenti in corso (art. 226, comma 2).
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50: Codice dei contratti pubblici previgente.
- Legge 7 agosto 1990, n. 241: disciplina il procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti.
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445: contiene il Testo Unico sulla documentazione amministrativa.
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR): disciplina la protezione dei dati personali e la loro libera circolazione.
- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come adeguato al GDPR: contiene il Codice in materia di protezione dei dati personali.
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118: reca le disposizioni per l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di Regioni, Enti locali e loro organismi.

Premesso che:

- La Strategia Nazionale per lo Sviluppo delle Aree Interne (SNAI) è finalizzata al rafforzamento della struttura demografica dei sistemi locali nelle Aree Interne, al miglioramento della gestione e manutenzione del territorio e alla garanzia di adeguati livelli di benessere e inclusione sociale, attraverso la promozione dell'occupazione e la valorizzazione del capitale territoriale;
- L'Accordo di Partenariato prevede, in coerenza con l'approccio specifico di ciascun Fondo o Programma e in base ai fabbisogni rilevati in ogni Area Progetto (o Area Pilota), il finanziamento di strategie locali finalizzate al miglioramento dei servizi essenziali (istruzione, sanità, mobilità) e alla promozione dello sviluppo socioeconomico, mediante il sostegno e la rigenerazione delle economie locali, attraverso il concorso dei Fondi SIE (FESR, FSE, FEASR), di risorse nazionali (a partire dalla legge di stabilità 2014) e di eventuali ulteriori fondi statali;

- Le risorse inizialmente previste con la legge n. 147/2013 (legge di stabilità 2014) sono state successivamente integrate dalla legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015) e dalla legge n. 205/2017 (legge di bilancio 2018);
- Con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 490 del 27 novembre 2015 la Regione Calabria, in accordo con il Comitato Tecnico Nazionale Aree Interne (CTAI) coordinato dal Dipartimento per la Coesione Economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri (DIPCOE), ha individuato quattro Aree da candidare alla sperimentazione della Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI), ovvero l'Area Sila-Presila crotonese e cosentina, l'Area Reventino – Savuto, l'Area Versante Ionico – Serre e l'Area Grecanica, designando l'Area Reventino – Savuto come prima Area Progetto, seguita dall'Area Grecanica, e prevedendo che, qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse, anche le restanti due Aree, Sila-Presila e Versante Ionico – Serre, potessero essere ammesse alla sperimentazione, finanziamento avvenuto successivamente grazie ai finanziamenti previsti dalla legge di bilancio 2018 (Legge n. 205/2017).
- Sempre con la DGR 490/2015, è stato definito, attraverso analisi cartografiche e statistiche, l'ambito territoriale dell'Area Versante Ionico - Serre, comprendente diversi Comuni tra cui Monasterace.
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 2 del 12 gennaio 2018, sono stati approvati i criteri per il cofinanziamento regionale a valere sul POR Calabria FESR-FSE 2014-2020, in favore delle prime due Aree (Reventino – Savuto e Grecanica);
- Con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 215 del 5 giugno 2018 è stato stabilito che la Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) proceda in parallelo alla Strategia Regionale (SRAI), secondo criteri condivisi, affidando al Comitato Tecnico il compito di supportare e valutare le Strategie locali, verificarne la coerenza con la programmazione regionale e coordinarsi con il Governo nazionale; la stessa deliberazione ha inoltre preso atto del finanziamento nazionale delle Aree Sila-Presila e Versante Ionico – Serre, estendendo i criteri di cofinanziamento già previsti con DGR 2/2018 e prevedendo l'utilizzo dello strumento ITI.
- Con Delibera CIPE n. 52 del 25 ottobre 2018, è stata approvata la ripartizione di tali risorse per il triennio 2019-2021, includendo anche l'Area Versante Ionico - Serre;
- Con nota DPCOE-0002698-P del 28 maggio 2021, il CTAI ha approvato la Strategia d'Area Versante Ionico - Serre, subordinando tuttavia l'avvio della fase attuativa alla trasmissione della delibera regionale di approvazione necessaria alla sottoscrizione dell'Accordo di Programma Quadro (APQ);
- Con DGR n. 232 del 31 maggio 2021, la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione della Strategia da parte del CTAI, demandando le verifiche tecniche alle Autorità di Gestione del FSC 2014-2020 e del PSR Calabria; Nella stessa delibera, la Regione ha approvato la Strategia d'Area Versante Ionico - Serre come documento programmatico, rinviando a un atto successivo la definizione dell'APQ e il finanziamento delle relative operazioni;
- In data 27 luglio 2020, il Ministro per il Sud e il Presidente della Regione Calabria hanno sottoscritto l'Accordo per la riprogrammazione dei Programmi Operativi, ai sensi dell'art. 242 del D.L. 34/2020 e con DGR n. 233 del 7 agosto 2020, la Giunta ha recepito tale Accordo, delegando il Dipartimento Programmazione Unitaria a procedere alla riprogrammazione del POR Calabria FESR-FSE 2014-2020; Con DGR n. 320 del 26 ottobre 2020, è stata approvata la proposta di revisione del POR, comprendente il riorientamento delle risorse non ancora impegnate, tra cui quelle destinate alla SNAI (eccetto l'Area Reventino – Savuto, già finanziata con APQ); Con DGR n. 474 del 15 dicembre 2020, è stata recepita la Decisione della Commissione Europea che approva la modifica del POR a seguito della proposta di riprogrammazione;
- In data 27 luglio 2020, il Ministro per il Sud e il Presidente della Regione Calabria hanno sottoscritto l'Accordo per la riprogrammazione dei Programmi Operativi ai sensi dell'art. 242 del D.L. 34/2020 e, con DGR n. 233 del 7 agosto 2020, la Giunta regionale ha recepito tale Accordo, delegando il Dipartimento Programmazione Unitaria alla revisione del POR Calabria FESR-FSE 2014-2020; con DGR n. 320 del 26 ottobre 2020 è stata approvata la proposta di modifica del POR, comprendente il riorientamento delle risorse non ancora impegnate, incluse quelle destinate alla SNAI ad eccezione

dell'Area Reventino – Savuto, già finanziata con l'Accordo di Programma Quadro; infine, con DGR n. 474 del 15 dicembre 2020, è stata recepita la Decisione della Commissione Europea di approvazione della modifica del Programma.

- In data 14 giugno 2021, i Sindaci dei Comuni appartenenti all'Area Versante Ionico - Serre hanno approvato: la Strategia d'Area, il piano finanziario, gli indicatori di risultato e le schede delle operazioni, lo schema di Accordo di Programma Quadro (APQ), la delega alla firma dell'APQ al Sindaco del Comune capofila;
- Con DGR n. 269 del 29 giugno 2021, la Giunta Regionale ha approvato lo schema dell'APQ "Area Interna Versante Ionico - Serre" e i relativi allegati, consentendo la successiva sottoscrizione con l'Agenzia per la Coesione; La copertura finanziaria degli interventi contenuti nell'APQ è stata approvata, precisando che le risorse FSC/FAS non possono costituire impegni giuridicamente vincolanti finché il PSC non acquisisce efficacia e le risorse non siano accertate nel bilancio regionale;
- In data 24 febbraio 2022 è stata sottoscritta l'Accordo di Programma Quadro (APQ) tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale, Ministero dell'Istruzione e della Mobilità Sostenibile, Agenzia Nazionale delle Politiche Attive del Lavoro, Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali, Ministero della Salute, Regione Calabria e il Sindaco del Comune di Serra San Bruno (soggetto Capofila dell'APQ) per l'Area Versante Ionico Serre, con accluse le singole schede intervento.
- La Regione Calabria, quale soggetto firmatario dell'APQ, esercita il coordinamento operativo dell'esecuzione degli interventi tramite il Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, nel rispetto delle tempistiche e procedure previste;

Considerato che:

- Nel programma di interventi di cui all'Allegato 2.A dell'Accordo di Programma Quadro (APQ) "Area interna — Versante Ionico Serre", sottoscritto in data 24 febbraio 2022 digitalmente dai Soggetti interessati — tra cui l'Agenzia per la Coesione Territoriale, la Regione Calabria e il Comune di Serra San Bruno, in qualità di soggetto capofila degli enti locali dell'area interna — rientra l'intervento denominato "Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna", codice intervento APQ A.1.2, per un costo complessivo pari a € 149.950,00, a valere sulle risorse FSC/FAS;
- L'intervento è finalizzato alla realizzazione di una Scuola permanente di Alta Formazione, a cura del Comune di Monasterace, soggetto attuatore, mediante opere infrastrutturali di adeguamento di una sede idonea ad attività didattiche e formative e alla creazione di laboratori tecnologici innovativi, da collocarsi in un immobile di prestigio storico-culturale nella disponibilità dell'ente;
- L'azione prevede l'allestimento di n. 4 laboratori: "Officina digitale", "Chimica agraria e per l'olivicoltura", "Sperimentazione vitivinicola" e "Apicoltura";
- Con Deliberazione della Giunta Regionale n. 410 del 7 agosto 2024, è stato individuato il Dipartimento "Istruzione, Formazione e Pari Opportunità" quale titolare dell'attuazione dell'intervento A.1.2, come specificato nell'Allegato n. 3 della medesima Delibera;
- Con Deliberazione di Giunta n. 518 del 30 settembre 2024, è stato istituito il capitolo U9040803301, denominato "Spese per la realizzazione degli interventi afferenti alla SNAI – Area Tematica 11 – Settore 11.01", con stanziamento complessivo di € 149.950,00, associato al piano dei conti finanziario "Contributi agli investimenti ad Amministrazioni locali", a seguito della richiesta prot. SIAR n. 244255/2024, integrata con PEC prot. nn. 592888 e 595442/2024;
- In seguito alla riunione del 28 novembre 2024 indetta dal Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, sul monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi compresi negli APQ della Strategia Nazionale Aree Interne, convocata in esito alla DGR n. 410/2024 e in relazione alle modifiche organizzative intervenute nella struttura della Giunta Regionale con DGR n. 572/2024, con nota prot. 802373 del 23/12/2024 il Dipartimento Lavoro ha individuato una serie di interventi di propria competenza, nonché ha provveduto a individuare il Dirigente del Settore 3 "Lavoro e Politiche Attive" quale Responsabile dello stato di attuazione dell'intervento;

- Con nota prot. 42379 del 22 gennaio 2025, il Dipartimento Lavoro ha confermato al Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale, la titolarità dell'intervento A.1.2 in capo al Dipartimento e all'articolazione settoriale "Lavoro e Politiche Attive";
- A fini di monitoraggio e trasparenza, su SIURP è stata generata la PDA n. 1002757-3870-430774, codice intervento n. 233060, classificato nell'Area Tematica 11 "Istruzione e Formazione", Settore di Intervento 11.01 "Strutture educative e formative";
- Con nota prot. 113247 del 21 febbraio 2025, il Settore ha trasmesso l'aggiornamento della scheda progettuale trasmesso dal Comune di Monasterace nota prot. 83114 del 7 febbraio 2025, al Dipartimento Agricoltura per competenza, al fine di sottoporla al Tavolo dei Sottoscrittori e ottenere informativa con parere positivo da parte del Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud;
- Con nota prot. 443806 del 18 giugno 2025, il Dipartimento Agricoltura ha comunicato che, in relazione alla modifica della scheda A.1.2, il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud ha fornito informativa con esito positiva al Tavolo dei Sottoscrittori dell'APQ, autorizzando la prosecuzione degli interventi.
- Con riferimento alla nota assunta al prot. n. 630089 del 27/08/2025, si rileva che il cronoprogramma trasmesso nel mese di febbraio 2025 non risulta più attuale, in quanto le attività previste avrebbero dovuto avere inizio nel mese di aprile. Pertanto, è stato richiesto un aggiornamento del cronoprogramma finanziario e delle attività, mantenendo invariato il costo complessivo, al fine di definire il termine ultimo della convenzione. Con nota assunta al prot. 634525 del 29/08/2025 il Comune di Monasterace ha inoltrato il nuovo cronoprogramma.

Ritenuto necessario, per quanto sopra esposto, relativamente all'intervento "Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna" cod. APQ **A.1.2** doversi procedere:

- all'approvazione dello Schema di Convenzione e dei relativi allegati (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di disciplinare i rapporti tra la Regione Calabria ed il Soggetto Attuatore, dell'intervento denominato "Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna", cod. intervento APQ A.1.2 e, CUP F19J21016850007;
- all'accertamento della somma complessiva di €149.950,00 sul capitolo di entrata E9402014401 per l'esercizio finanziario 2025;
- all'impegno della somma complessiva di € 149.950,00 sul capitolo di spesa U9040803301, per l'esercizio finanziario 2025, a copertura del costo totale.

Dato atto che, con riferimento alle modalità di erogazione del contributo si è inteso allineare le stesse a quelle già fissate dal "SI.GE.CO. per gli interventi finanziati con risorse nazionali" (approvato con DGR 323 del 28.07.2021) per interventi compresi nello stesso APQ.

Viste

- proposta di accertamento n.4889/2025 dell'importo di € 149.950,00 a valere sul bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente generata telematicamente;
- proposta di impegno n. 5596/2025 dell'importo di € 149.950,00 a valere sul bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente, generata telematicamente;

Visti

- la proposta di accertamento n. 4889/2025, generata telematicamente sul capitolo di entrata E9402014401 dell'importo di € 149.950,00, a valere sul bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente;
- la proposta di impegno n. 5596/2025, generata telematicamente sul capitolo di spesa U9040803301, dell'importo di € 149.950,00, anch'essa a valere sul bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente.

Richiamato il paragrafo 5 dell'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011, per cui si dispone che ogni procedimento amministrativo che comporta spesa deve trovare, fin dall'avvio, la relativa attestazione di copertura finanziaria ed essere prenotato nelle scritture contabili dell'esercizio individuato nel provvedimento che ha originato il procedimento di spesa.

Attestato che:

- Ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 118/2011, per l'accertamento in oggetto sussistono i presupposti giuridici e contabili previsti dalla normativa vigente, in quanto trattasi di entrata avente natura certa, sia sotto il profilo del titolo giuridico che dell'ammontare, pertanto, in base alle disposizioni di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, è possibile procedere all'accertamento dell'importo in oggetto, a valere su fondi statali trasferiti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), in qualità di ente debitore, a titolo di contributi a carico del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione, con imputazione al capitolo di entrata E9402014401.
- Ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, in presenza di obbligazioni giuridicamente perfezionate e della relativa copertura finanziaria. Ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 47/2011, per l'impegno di spesa in oggetto è stata verificata la sussistenza della necessaria copertura finanziaria, nonché la corretta imputazione sul pertinente capitolo U9040803301, quale somma regolarmente iscritta nel Bilancio regionale per l'annualità 2025, a valere sul Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria – Sezione Speciale 2, approvato con Delibera CIPESS n. 14/2021.

Riscontrata la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario corrente.

Attestato, altresì, che:

- si è provveduto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D. Lgs. 33/2013, con ID 6253, al seguente link:
<https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/DocDownload/46160/IDDOCUMENTO>;
- si provvederà alla pubblicazione, a seguito della repertorizzazione del presente provvedimento, delle informazioni di cui all'art. 26 comma 2 del D.Lgs n.33/2013;
- non sussistono cause di conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi della normativa e del Piano Piao per i Sottoscrittori del presente atto.

Dato atto che

- l'intervento "Scuola permanente di Alta formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna" cod. intervento APQ A.1.2 è stato censito sul SIURP (Sistema Informativo Unitario Regionale per la Programmazione) con PDA n. 1002757 da cui è stata generata, in data la check - list n. PDA1002757 di richiesta impegno contabile, il cui esito è risultato positivo;
- che sarà acquisita la dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità di cui alla D.G.R. n. 698 del 03.12.2024 all'atto della sottoscrizione della convenzione.
- che sarà acquisita autodichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 del legale rappresentante dell'Ente, di assenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado del legale rappresentante dell'Ente, per sé e per i propri dipendenti, con i dirigenti e i dipendenti deputati alla trattazione del procedimento dell'Amministrazione di cui all'art. 1 della L. 190/2012.

Richiamati

- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale del 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";
- il D.P.G.R. del 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione", modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii. - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- La Delibera di Giunta n. 536 del 19 ottobre 2024 - Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva - Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale.
- la D.G.R. n.113 del 25/03/2025 di approvazione del Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;
- Il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”.
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: “D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”.
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15412 del 31.10.2024, conseguente all'adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.2024, contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro.
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 16935 del 27/11/2024 contenente modifiche e integrazioni all'assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai settori del Dipartimento Lavoro di cui al D.D.G. 15412 del 31.10.2024.
- Tenuto conto che la funzione di Responsabile del Procedimento è assunta dal Dirigente del Settore per come previsto dal comma 4 dell'art. 4 della legge regionale n. 19 del 04 settembre 2001;

Visti altresì

- la L.R. n. 41 del 23/12/2024 - Legge di stabilità regionale 2025;
- la L.R. n. 42 del 23/12/2024 - Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 - 2027;
- la D.G.R. n.766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 - 2027 (artt.11 e 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118);
- la D.G.R. n.767 del 27/12/2024 - Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 - 2027 (art. 39, c.10 del d.lgs. 23/06/2011, n.118).

Attestato che il presente atto è stato formulato su proposta del Dirigente del Settore 3 “Lavoro e Politiche Attive”, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale.

Ravvisata la propria competenza e attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, di:

Di approvare lo Schema di Convenzione ed i relativi allegati (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, al fine di definire e regolare i rapporti tra la Regione ed il Soggetto Attuatore dell'intervento “Scuola permanente di Alta formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna” cod. intervento APQ A.1.2.

Di accertare la somma complessiva di € 149.950,00 sul capitolo di entrata **E9402014401**, debitore Ministero

dell'Economia e delle Finanze, in conformità alla proposta di accertamento generate telematicamente di seguito n. 4889/2025 per l'importo di € 149.950,00 a valere sul bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente;

Di impegnare la somma complessiva di € 149.950,00 sul capitolo di spesa **U9040803301** a copertura del costo complessivo dell'intervento, in conformità alla proposta di impegno generata telematicamente n. 5596/2025 di € 149.950,00 a valere sul bilancio regionale per l'esercizio finanziario corrente;

Di dare atto che:

- le somme accertate e impegnate con il presente provvedimento sono relative all'intervento denominato "Scuola permanente di Alta formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna", cod. intervento APQ A.1.2, Codice Unico di Progetto F19J21016850007;
- si è provveduto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 26 comma 1 del D. Lgs. 33/2013, con ID 6253, al seguente link:
<https://trasparenza.regione.calabria.it/REGIONECALABRIA/DocDownload/46160/IDDOCUMENTO>;
- si provvederà alla pubblicazione, a seguito della repertorizzazione del presente provvedimento, delle informazioni di cui all'art. 26 comma 2 D.lgs n. 33/2013;

Di **notificare** il presente provvedimento al Comune di Monasterace nella qualità di Comune Attuatore e al Comune di Serra San Bruno quale firmatario e capofila dell'APQ.

Di **provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE n. 2016.679.

Di **provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE n. 2016.679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria competente entro la tempistica prevista della normativa vigente

Sottoscritta dal Dirigente
CARMELO ELIO PONTONIERI
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
FORTUNATO VARONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE
DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 3 - LAVORO E POLITICHE ATTIVE

Numero Registro Dipartimento 1033 del 29/08/2025

OGGETTO Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria - Attuazione della Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) - Intervento APQ A.1.2 - Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna" compreso nell'APQ Area interna – "Versante Ionico Serre" PDA Siurp n. 1002757, codice intervento Siurp 233060 - Area tematica 11 Istruzione e Formazione SS2_11.01 Strutture educative e formative. Approvazione Schema di Convenzione – Accertamento entrata ed Impegno di spesa

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 01/09/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1033 del 29/08/2025

DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 3 - LAVORO E POLITICHE ATTIVE

OGGETTO Piano Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria - Attuazione della Strategia Nazionale per le Aree Interne (SNAI) - Intervento APQ A.1.2 - Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna" compreso nell'APQ Area interna – "Versante Ionico Serre" PDA Siurp n. 1002757, codice intervento Siurp 233060 - Area tematica 11 Istruzione e Formazione SS2_11.01 Strutture educative e formative. Approvazione Schema di Convenzione – Accertamento entrata ed Impegno di spesa

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 01/09/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)

Allegato A

Rep. n. _____ del ____/____/____

PIANO SVILUPPO E COESIONE PSC - REGIONE CALABRIA

Fondi FSC 2014/2020 di cui alle Delibere CIPESS n. 2/2021 e 14/2021

PSC SEZIONE SPECIALE 2

Area Tematica:
Settore di Intervento:
Intervento:
Codice intervento:
CUP:

SCHEMA DI CONVENZIONE
TRA

LA REGIONE CALABRIA
DIPARTIMENTO LAVORO

e

IL SOGGETTO ATTUATORE:

CONVENZIONE

Tra

La Regione Calabria - Dipartimento Lavoro, di seguito denominata Regione Calabria, rappresentata dal Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 della Legge Regionale Legge Regionale 13 maggio 1996, n. 7, domiciliato ai fini del presente atto, presso la sede del citato Dipartimento, Cittadella Regionale "Jole Santelli", Viale Europa, Località Germaneto, Catanzaro;

e

Il Comune di Monasterace, rappresentata da denominato "Soggetto Attuatore" e dal Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento, individuato in

Visti

- il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo (FSE), che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006;
- il Regolamento di esecuzione (UE) n. 288/2014 della Commissione del 25 febbraio 2014, che definisce le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda il modello dei programmi operativi nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";
- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- i Regolamenti di esecuzione (UE) n. 821/2014 del 28 luglio 2014 e n. 1011/2014 del 22 settembre 2014 della Commissione, che stabiliscono le modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- il Regolamento delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione, che introduce un codice europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi strutturali e d'investimento europei (fondi SIE);
- il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, e successive modifiche (Regolamenti (UE) 1237/2021 e 1315/2023), che dichiarano alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno ai sensi degli articoli 107 e 108 del TFUE;
- il Regolamento (UE) n. 1058/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, che stabilisce disposizioni comuni applicabili a numerosi fondi europei e definisce le regole finanziarie ad essi connesse;
- l'Accordo di Partenariato (AdP) dell'Italia per l'impiego dei Fondi strutturali e d'investimento europei (fondi SIE) per il periodo 2014–2020, adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014, con particolare riferimento alla Strategia per le Aree Interne (punto 3.1.6);
- le Delibere CIPE n. 9 e n.10 del 28 gennaio 2015, n.25, n.26 e n. 43 del 10 agosto 2016, n. 80 del 7 agosto 2017, n.52 del 25 ottobre 2018, n. 72 del 21 novembre 2019 e n. 76 del 15 dicembre 2020, concernenti la programmazione e la governance dei Fondi strutturali e della Strategia Nazionale per lo Sviluppo delle Aree Interne (SNAI);
- le Delibere CIPESS n. 2 e n. 14 del 29 aprile 2021, che definiscono le linee guida e approvano il Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) della Regione Calabria;
- l'Accordo di Partenariato Italia 2021-2027, adottato con la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 4787 del 15 luglio 2022, con specifici interventi per le Aree Interne;
- la Delibera CIPESS n. 14 del 20 luglio 2023, concernente la riprogrammazione del Programma Operativo Complementare (POC) 2014-2020 e del PSC della Regione Calabria;

- le Linee Guida nazionali elaborate dal Comitato Tecnico Aree Interne (CTAI) per la costruzione della “Strategia di area-progetto”;
- il Programma Operativo Regionale (POR) Calabria FESR-FSE 2014-2020 e successive modifiche, approvato con le Decisioni di esecuzione della Commissione C(2015) 7227 e C(2020) 8335;
- il Patto per lo Sviluppo della Regione Calabria, sottoscritto il 30 aprile 2016 e modificato il 18 marzo 2018;
- la Delibera della Giunta Regionale Calabria n. 490 del 27 novembre 2015, che individua le Aree pilota per la SNAI e istituisce il Comitato Tecnico regionale;
- le successive Delibere regionali di aggiornamento e cofinanziamento per le Aree Interne (n. 447/2016, n. 2/2018, n. 215/2018, n. 233/2020, n. 320/2020, n. 474/2020, n. 269/2021, n. 270/2021, n. 271/2021, n. 342/2021, n. 443/2021, n. 485/2021, n. 424/2022, n. 662/2022, n. 387/2024, n. 410/2024, n. 518/2024) e l’approvazione del Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO) con Decreto Dirigenziale n. 14541 del 14 ottobre 2024;
- le disposizioni contenute nelle Delibere CIPESS e nelle Delibere regionali relative al Piano di Sviluppo e Coesione (PSC) e alla Strategia Nazionale per le Aree Interne per i periodi 2014-2020 e 2021-2027.

Visti altresì

- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei contratti pubblici): stabilisce che le disposizioni del precedente Codice (D.Lgs. 50/2016) continuano ad applicarsi ai procedimenti in corso (art. 226, comma 2).
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50: Codice dei contratti pubblici previgente.
- Legge 7 agosto 1990, n. 241: disciplina il procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti.
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445: contiene il Testo Unico sulla documentazione amministrativa.
- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR): disciplina la protezione dei dati personali e la loro libera circolazione.
- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come adeguato al GDPR: contiene il Codice in materia di protezione dei dati personali.
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118: reca le disposizioni per l’armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di Regioni, Enti locali e loro organismi.
- Il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”.
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: “D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”
- Il Decreto del Dirigente Generale n. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”.
- la Delibera di Giunta Regionale n. 698 del 03.12.2024 di approvazione del “Nuovo Patto di integrità negli affidamenti in materia di contratti pubblici regionali”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 572 del 24/10/2024 “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale– approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
- Il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”.
- Il D.D.G. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: “D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”

- Il D.D.G. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”.
- Il D.D.G. 15412 del 31.10.2024, conseguente all’adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.2024, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro.

Preso atto di quanto sin qui premesso che costituisce parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, le parti convengono e stipulano quanto segue.

Articolo 1 - Oggetto e finalità

1. La presente Convenzione definisce e regola i rapporti tra la Regione Calabria e quale soggetto attuatore cui sono affidate tutte le attività relative all’attuazione e alla realizzazione dell’intervento denominato “.....” codice intervento APQrecante CUP..... (di seguito anche intervento).
2. Le parti convengono che tutte le attività necessarie all’avvio, alla gestione ed al completamento dell’intervento saranno realizzate dal Soggetto Attuatore (di seguito soggetto attuatore).
3. Il dettaglio delle attività è riportato nel documento “Scheda” dell’Intervento codice APQ come revisionata.

Articolo 2 - Modalità di esecuzione

1. Il soggetto attuatore si impegna e si obbliga a svolgere tutte le attività necessarie per l’attuazione delle operazioni previste nell’intervento, da eseguire in conformità al Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO) del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Calabria vigente a cui integralmente si rimanda.
2. L’intervento dovrà essere altresì attuato in conformità alle prescrizioni contenute nell’Articolato dell’Accordo di Programma Quadro dell’Area che fissa gli obblighi delle parti e gli impegni cui sono tenuti i Soggetti Attuatori e quelli responsabili della corretta attuazione degli stessi.
3. Il soggetto attuatore garantisce che nell’attuazione degli interventi siano rispettati i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e non discriminazione, trasparenza, e che la gestione delle risorse pubbliche assegnate avvenga nel rispetto di una sana gestione finanziaria e dichiara di essere in possesso delle capacità tecnico/giuridiche/amministrative, strumentali ed organizzative necessarie per lo svolgimento di tutte le attività previste dalla scheda intervento allegata alla presente convenzione (Allegato 1) e di impegnarsi ad acquisire con procedura ad evidenza pubblica eventuali servizi, forniture e lavori e il supporto delle figure professionali specialistiche, in possesso delle necessarie competenze tecniche nella misura che, di volta in volta, si renderà necessaria per il tempestivo espletamento delle attività affidate.
4. I fascicoli dei procedimenti devono essere resi disponibili, senza limitazioni, da parte del Soggetto attuatore a favore dell’Amministrazione Regionale e di tutti i soggetti interessati, su supporti comunemente accettati.
5. Il Progetto potrà essere rimodulato secondo le modalità previste nell’Articolato dell’Accordo di Programma Quadro su richiesta motivata e documentata del soggetto attuatore.
6. Il Dipartimento Lavoro, su richiesta del Soggetto Attuatore, trasferirà su apposito conto dedicato, le risorse finanziarie necessarie per l’attuazione delle operazioni secondo le modalità stabilite nelle “Linee Guida per i soggetti attuatori del Piano di Sviluppo e Coesione” allegate al Sistema di Gestione e Controllo del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Calabria, ed al successivo Articolo 4.
7. L’ammissibilità delle spese decorre dal giorno successivo alla data di repertoriazione della presente Convenzione e fino al termine previsto per la conclusione del progetto.
8. Il Responsabile dell’attuazione del Progetto è
9. Il Dipartimento Lavoro, su richiesta del Soggetto attuatore, trasferirà su apposito conto dedicato, le risorse finanziarie necessarie per l’attuazione delle operazioni.

Articolo 3 - Durata

1. La presente convenzione decorre dalla data di repertoriazione della Convenzione e ha durata fino alla conclusione di tutti i procedimenti connessi alla gestione delle attività previste dal Progetto per come indicati nel Cronoprogramma e comunque entro il termine ultimo del, salvo eventuali concessioni di proroga da parte dell'Amministrazione Regionale.
2. Il Soggetto attuatore si obbliga a prestare alla Regione Calabria, anche dopo la definizione di tutti i procedimenti, a costi invariati, il necessario supporto per tutte le attività successive connesse alla rendicontazione delle spese, al monitoraggio finanziario, procedurale e fisico dell'intervento (ivi compresa l'alimentazione delle Piattaforme all'uopo utilizzate) ai controlli regionali, nazionali e comunitari o di altre Autorità.

Articolo 4 - Piano finanziario e modalità di erogazione

1. Il Contributo complessivo massimo erogabile per l'attuazione dell'intervento di cui alla presente Convenzione è pari a €e l'erogazione del finanziamento segue le procedure indicate nel Sistema di gestione e Controllo del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Calabria vigente.
2. Le risorse per il finanziamento degli interventi si intendono a rimborso delle spese sostenute, pertanto fuori dal campo applicativo dell'IVA. La spesa relativa all'IVA è ammissibile quando la stessa non è recuperabile; il Soggetto Attuatore è pertanto obbligato a presentare una dichiarazione a cura del rappresentante legale in merito al regime di recupero o non recupero dell'IVA che l'Ente intende applicare per l'esecuzione del progetto oggetto del presente accordo.
3. Le risorse finanziarie saranno messe a disposizione direttamente dalla Regione Calabria, a valere sul Capitolo afferente il Programma Sviluppo e Coesione - PSC Calabria - Sezione Speciale 2 - *Area Tematica*, *Settore di intervento*, fatte salve eventuali riduzioni in esito alle eventuali contestazioni in merito al mancato/parziale raggiungimento degli obiettivi indicati nella scheda di progetto allegata alla presente Convenzione.
4. Il trasferimento dei fondi avverrà secondo le seguenti modalità:
 - anticipazione, fino al 40% dell'importo di cui al comma 1, a seguito di richiesta presentata dal Soggetto Attuatore successivamente alla sottoscrizione della presente Convenzione;
 - erogazioni intermedie fino al 50% dell'importo di cui al comma 1, a seguito di richiesta pervenute dopo la sottoscrizione della convenzione sulla base di stati di avanzamento comunicati dal Soggetto attuatore, previo esito positivo della verifica dello stato di avanzamento di almeno il 40% del trasferimento precedente effettuata da parte del Settore competente e a seguito della trasmissione, da parte del Soggetto Attuatore, della documentazione di rendicontazione (SAL o certificati di pagamento e relativi atti di approvazione, relazioni intermedie, fatture quietanzate o documentazione avente medesimo valore probatorio), comprovante che siano state completamente utilizzate (100%)
 - il saldo del finanziamento, pari al 10%, sarà erogato ad avvenuta approvazione del collaudo finale ed a seguito della rendicontazione finale e complessiva delle spese oggetto di finanziamento, ulteriore eventuale documentazione richiesta ai fini della verifica quali/quantitativa delle spese sostenute;
5. Le erogazioni avverranno a seguito della trasmissione, da parte del Soggetto Attuatore, della documentazione di rendicontazione (SAL o certificati di pagamento e relativi atti di approvazione, relazioni intermedie, fatture quietanzate o documentazione avente medesimo valore probatorio), comprovante che siano completamente utilizzate (100%) le somme già anticipate.
6. Le erogazioni avverranno solo a seguito di esito positivo della verifica amministrativo-contabile sulla rendicontazione effettuata da parte dal Settore Competente e/o dagli organi di controllo preposti.
7. Laddove, ai fini della realizzazione dell'intervento, dovessero essere necessarie somme ulteriori rispetto al contributo concesso, esse restano a totale carico del Soggetto attuatore.
8. Per la verifica di ammissibilità della spesa, il Soggetto Attuatore si impegna a trasmettere, su

richiesta della Regione, qualunque documentazione ritenuta a ciò necessaria.

9. Eventuali economie di progetto rientreranno nella disponibilità della Regione Calabria.
10. Per quanto stabilito dalle *“Disposizioni speciali”* della Delibera CIPESS n. 2/2021, l’obbligazione giuridicamente vincolante deve essere assunta, inderogabilmente, entro il 31 dicembre 2025. La mancata assunzione dell’obbligazione entro il predetto termine comporterà la decadenza automatica del finanziamento. Fattori di impedimento che ne potrebbero determinare ogni utile conseguimento, dovranno essere comunicati tempestivamente al fine di consentire all’Amministrazione regionale di adottare ogni iniziativa utile a scongiurare il disimpegno delle risorse e la loro conseguente riprogrammazione.

Articolo 5 - Obblighi del soggetto attuatore

1. Il Soggetto attuatore, organismo responsabile dell’attuazione dell’operazione, in conformità alle *“Linee Guida per i soggetti attuatori del Piano di Sviluppo e Coesione”* allegate al Sistema di Gestione e Controllo del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Calabria s’impegna al rispetto dei seguenti obblighi generali:
2. Il Soggetto Attuatore, organismo responsabile dell’attuazione dell’operazione, in conformità alle *“Linee Guida per i soggetti attuatori del Piano di Sviluppo e Coesione”* allegate al Sistema di Gestione e Controllo del Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Calabria:
 - a) nomina il Responsabile Unico del Progetto ed espleta tutte le attività previste dalla normativa vigente in materia di contratti ed appalti;
 - b) pianifica il processo operativo teso alla completa realizzazione dell'intervento attraverso la previsione dei tempi, delle fasi, delle modalità e dei quadri economici e finanziari;
 - c) organizza, dirige, valuta e controlla l'attivazione e la messa a punto del processo operativo teso alla realizzazione dell'intervento;
 - d) pone in essere tutte le azioni opportune e necessarie al fine di garantire la realizzazione dell'intervento nei tempi stabiliti dal cronoprogramma e in conformità con il progetto presentato e ammesso a finanziamento, segnalando tempestivamente al Dirigente Generale del Dipartimento Responsabile ed al Soggetto Capofila gli eventuali ritardi e/o ostacoli tecnico-amministrativi che ne differiscono e/o impediscono l'attuazione;
 - e) inserisce e aggiorna i dati di monitoraggio relativi all’avanzamento finanziario, fisico e procedurale dell’intervento nel Sistema di monitoraggio SIURP e risponde della veridicità delle informazioni in essa inserite;
 - f) a richiesta del Dirigente di Settore ed in conformità agli obblighi fissati dall’APQ sottoscritto, o nel corso di procedimenti di verifica, elabora una relazione esplicativa contenente ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dell’intervento, nonché l’indicazione di eventuali criticità di natura amministrativa, finanziaria o tecnica che si frappongano alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive;
 - g) nelle procedure di affidamento e nell'attuazione dell'intervento, assicura il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale, anche in tema di tutela ambientale, informazione e pubblicità, pari opportunità, di legalità e tracciabilità dei flussi finanziari e rispetto delle regole di concorrenza e degli aiuti di stato;
 - h) è tenuto a rispettare gli obblighi e gli adempimenti previsti nel provvedimento regionale di concessione del finanziamento e negli altri documenti regionali che disciplinano l'attuazione del FSC;
 - i) dichiara le spese che sono state sostenute e liquidate;
 - j) istituisce e conserva il fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnico-amministrativo-contabile in originale afferente all'intervento finanziato, da rendere disponibile in ogni momento per verifiche e controlli disposti dall'Amministrazione regionale e dagli altri soggetti incaricati, da conservare fino al quinto anno successivo alla chiusura del progetto;
 - k) è obbligato ad informare il pubblico circa il finanziamento a carico delle risorse FSC mediante

- l'esposizione di cartelloni e targhe esplicative permanenti per gli interventi infrastrutturali o l'apposizione del logo del FSC-PSC Calabria su materiali/prodotti editoriali (inviti, brochure, manifesti, locandine, ecc.);
- l) è responsabile del mantenimento di una contabilità separata mediante l'utilizzo delle procedure previste dal SIGECO;
 - m) assicura il rispetto della normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori;
 - n) comunica tempestivamente la sussistenza/concessione di altri eventuali contributi richiesti per la stessa operazione e/o gli stessi costi ammissibili;
 - o) adempie agli obblighi di autocontrollo previsti dal Manuale delle procedure di controllo allegate al SIGECO;
 - p) assicura l'utilizzo del sistema regionale SIURP per tutte le attività che devono essere espletate mediante tale sistema informativo;
 - q) comunica ogni informazione relativa ad errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a revoca o riduzione del contributo nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativa che dovessero interessare l'operazione finanziata;
 - r) garantisce l'accessibilità ai propri locali a fini ispettivi e di controllo con riferimento all'operazione oggetto di contributo FSC.
3. Il Soggetto Attuatore si impegna altresì ad assicurare:
- a) il corretto adempimento di tutte le prestazioni e obblighi in capo al Soggetto Attuatore, funzionali alla corretta e regolare esecuzione della presente Convenzione;
 - b) l'indicazione su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto dei dati e/o codici identificativi dello stesso;
 - c) il rispetto dei termini indicati nel progetto e quelli successivamente concordati con il Dipartimento competente per l'assolvimento dei compiti di Soggetto Attuatore;
 - d) il rispetto delle decisioni finali e dei relativi effetti stabiliti dall'Amministrazione regionale, assunte in sede di controllo regionale, nazionale e comunitario o di altre Autorità;
 - e) la trasmissione all'Amministrazione Regionale ed al Soggetto Capofila, con cadenza semestrale, una relazione esplicativa, contenente la descrizione dei risultati conseguiti e le azioni di verifica svolte, comprensive di ogni informazione utile a definire lo stato di attuazione dell'intervento, nonché l'indicazione di ogni ostacolo amministrativo, finanziario o tecnico che si frapponga alla realizzazione dell'intervento e la proposta delle relative azioni correttive.
 - f) la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente, nel periodo compreso tra il giorno successivo alla data di adozione dell'atto di individuazione del/i Beneficiario/i da parte del Soggetto Attuatore ed il termine previsto per la conclusione del progetto.
 - g) la realizzazione dell'intervento in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi strutturali e di investimento europei (nel seguito, i Fondi SIE);
 - h) il rispetto del Patto di integrità approvato con Delibera di Giunta n. 698 del 3 dicembre 2024 accettandone le clausole.

Articolo 6 - Conservazione della documentazione

1. Il Soggetto attuatore si obbliga a comunicare le informazioni utili relativamente all'ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione e ad informare tempestivamente la Regione Calabria nel caso di eventuali variazioni del luogo o del soggetto responsabile.
2. La documentazione archiviata deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto.
3. Il Soggetto attuatore provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'Ente ed a renderla accessibile senza

limitazioni.

4. La documentazione deve essere altresì conservata presso l'apposito Sistema Informativo Unitario Regionale per la Programmazione (SIURP) nella sezione dedicata.
5. Nel caso in cui il Soggetto attuatore utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia scansioni dei documenti originali archiviati in forma elettronica) lo stesso deve garantire che ciascun documento elettronico scansionato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scansionare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.
6. In caso di ispezione, il Soggetto attuatore si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati.

Articolo 7 - Controlli

1. L'amministrazione regionale si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché della presente Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Soggetto Attuatore.
2. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto Attuatore dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'Intervento.
3. L'amministrazione regionale rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto Attuatore.
4. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato rispetto delle discipline comunitarie, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del Contributo ed al recupero delle eventuali somme già erogate, secondo quanto meglio specificato al successivo art. 12.

Articolo 8 - Variazioni dell'intervento

1. Nel corso dell'esecuzione dell'intervento, ove si renda necessario apportare variazioni allo stesso, sono vincolanti le indicazioni dell'art. 6 dell'Accordo di Programma Quadro sottoscritto per l'Area Interna In conformità a queste, il Soggetto Attuatore invia una richiesta adeguatamente motivata, di variazione che può riguardare:
 - a. il cronoprogramma dell'intervento;
 - b. la spesa ammissibile, in misura tale da non alterare natura, obiettivi e condizioni di attuazione del progetto e ferma restando l'impossibilità di aumento dell'ammontare del contributo concesso;
 - c. altre modifiche che possono alterare la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'intervento con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari.
2. Il Settore competente inoltrerà per il tramite del Dipartimento/Settore Regionale Coordinatore degli interventi inoltrerà le richieste di modifica al *Dipartimento per la Coesione e per il Sud* che provvederà, se necessario, ad avviare la consultazione del Tavolo dei Sottoscrittori. Le conclusioni di questa procedura di consultazione si intendono vincolanti per il Soggetto attuatore e la Regione Calabria.
3. Resta inteso che le richieste di variazione riguardanti il cronoprogramma dell'intervento risulteranno ammissibili a condizione che le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione del medesimo siano dipese da cause terze rispetto alle funzioni di gestione in capo al Soggetto Attuatore e che, in ogni caso, non venga superato il termine di eleggibilità della spesa stabilito per il Programma Sviluppo e Coesione (PSC) Calabria - Sezione Speciale 2, termine posto

al 31.12.2025.

Articolo 9 - Monitoraggio, verifiche e controlli

1. Il Dipartimento Lavoro e il Settore Competente svolgono le verifiche ordinarie rientranti nell'attività di gestione e attuazione degli interventi che riguardano, dal punto di vista temporale, l'intero "ciclo di vita" dell'operazione riservandosi il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché della presente Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario nonché può disporre delle verifiche in loco;
2. Le verifiche riguardano i seguenti aspetti:
 - a. la completa realizzazione delle attività previste nel progetto;
 - b. l'avvenuta presentazione del rendiconto finale da parte del Soggetto attuatore;
 - c. la determinazione dell'importo effettivamente riconosciuto e del relativo saldo.
3. La Regione Calabria ha facoltà di disporre l'effettuazione di verifiche in loco.
4. Qualora a seguito dei controlli svolti dalle strutture regionali competenti emergessero irregolarità/criticità sui progetti di propria competenza, la Regione Calabria potrà richiedere al Soggetto Attuatore eventuali controdeduzioni e/o documentazione integrativa utile a superare le criticità riscontrate.
5. Il Soggetto attuatore garantisce alle strutture competenti della Regione nonché a tutti gli organismi deputati allo svolgimento di controlli, l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa all'operazione finanziata.
6. Il Soggetto attuatore è, infine, tenuto a prestare la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli fornendo le informazioni richieste, oltre gli estratti o copie di tutta la documentazione tecnica – amministrativa contabile archiviata connessa all'operazione finanziata.
7. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline nazionali e regionali, si procederà alla revoca del Contributo ed al recupero delle eventuali somme già erogate.
8. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto attuatore.

Articolo 10 - Responsabilità

1. Il Soggetto attuatore è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente convenzione, nonché della diligente custodia di tutta la documentazione inerente alle operazioni.
2. Il Soggetto attuatore è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso nello svolgimento delle attività ad essa affidate con la presente convenzione o per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dal progetto, ascrivibili solo al Soggetto attuatore stesso.

Articolo 11 - Cause di decadenza e revoche.

1. La Regione Calabria procede con la revoca del contributo, secondo quanto stabilito dalla regolamentazione relativa all'utilizzo dei fondi FSC, nei seguenti casi:
 - a) Qualora il Soggetto Attuatore incorra in violazioni o negligenze, tanto in ordine alla violazione degli obblighi della presente Convenzione quanto a norme comunitarie, nazionali e regionali applicabili;
 - b) laddove, per motivi imputabili al Soggetto Attuatore, non venga rispettato il termine di eleggibilità della spesa stabilito per il Programma Sviluppo e Coesione - PSC Calabria - Sezione Speciale 2 e, conseguentemente, venga compromesso il raggiungimento delle finalità del finanziamento medesimo;
 - c) in caso di utilizzo totale o parziale del finanziamento per finalità diverse dai motivi

dell'attribuzione.

- Costituisce causa di decadenza del finanziamento, con conseguente revoca dello stesso, il mancato conseguimento dell'obbligazione giuridicamente vincolante entro il 31 dicembre 2025.
- La Regione, in tutti i casi di decadenza e/o revoca del finanziamento, può procedere al recupero delle somme già erogate. Le spese già sostenute rimarranno interamente a carico del bilancio del Soggetto Attuatore che sarà tenuto alla restituzione di quanto eventualmente già erogato dalla Regione.
- La Regione si riserva il diritto di richiedere il risarcimento dei danni derivanti da comportamenti del Soggetto Attuatore che hanno determinato la decadenza e/o revoca del finanziamento.
- Eventuali decurtazioni delle quote di finanziamento che dovessero essere effettuate in sede di controllo rimarranno definitivamente a carico del Soggetto Attuatore, che provvederà alla relativa copertura con mezzi finanziari propri.

Articolo 12 - Recesso

- La Regione Calabria potrà recedere dalla presente Convenzione qualora siano ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del progetto o comportamenti in contrasto con le norme e i principi derivanti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile.
- Gli inadempimenti dovranno essere preventivamente e formalmente contestati dal Dipartimento lavoro/Settore Competente.

Articolo 13 - Riservatezza

- La documentazione e le informazioni di cui il Soggetto attuatore verrà in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione dovranno essere considerate di assoluta riservatezza.
- È fatto divieto al Soggetto attuatore di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopracitate
- Il Soggetto attuatore si impegna, altresì, a far rispettare al proprio personale la riservatezza di cui al presente articolo.

Articolo 14 - Tutela della privacy

- Il Soggetto Attuatore si impegna ad osservare le disposizioni in materia di trattamento dei dati e di tutela della riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.
- I dati forniti alla Regione Calabria e al Soggetto Gestore saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità legate alla realizzazione dell'intervento e per scopi istituzionali e saranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e al Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche ed integrazioni.
- L'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dei dati personali.

Articolo 15 - Foro competente

- Per ogni eventuale e futura controversia derivante dalla presente convenzione o connessa alla stessa è competente il Tribunale di Catanzaro.

Articolo 16 - Disposizioni finali

- Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, i rapporti saranno regolati con

riferimento alle norme del Codice civile e dalle altre normative applicabili in materia, oltre che dagli atti normativi, deliberativi e regolamentari vigenti.

2. La presente convenzione, sottoscritta in modalità elettronica con firma digitale, sarà repertoriata ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso.

Regione Calabria
Dipartimento Lavoro

Soggetto attuatore

Relazione tecnica e cronoprogramma

Scheda intervento A.1.2

1	Codice intervento e Titolo	A.1.2 Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna
2	Costo e copertura finanziaria	€ 149.950,00 risorse FSC/FAS
3	Oggetto dell'intervento	Realizzazione della Scuola, a cura di un ente locale, attraverso opere infrastrutturali di adeguamento di sede adatta ad attività didattiche e formative, e la creazione di laboratori tecnologici innovativi. L'ente locale beneficiario istituisce la Scuola permanente di Alta Formazione per i mestieri dell'agricoltura e della montagna, dandone collocazione presso un immobile di prestigio storico-culturale nelle proprie disponibilità, già restaurato, da adeguare e da dotare delle attrezzature e strumentazioni idonee. La gestione della Scuola è affidata ad un Partenariato misto (enti di formazione, università, scuole del territorio, imprese dell'area, agenzie locali, altri soggetti pubblici e privati), appositamente costituito in una forma societaria o associativa, da selezionare, che dovrà provvedere all'accreditamento regionale della Scuola e realizzare le attività di formazione professionale previste nell'ambito delle azioni dell'intervento A.3.1, a cui il presente è collegato.
4	CUP	F19J21016850007
5	Localizzazione intervento	Comune di Monasterace, Castello Medievale, piazza Placanica
6	Coerenza programmatica e contestualizzazione dell'intervento	<i>Obiettivo strategico</i> A. Il distretto per l'integrazione delle risorse territoriali. Visione dello sviluppo, sensibilizzazione delle comunità e governance. <i>Azione (obiettivo operativo)</i> A.1 Il Distretto delle Serre – Versante Ionico La Scuola svolge un compito sociale ed economico, in stretta relazione con il territorio di appartenenza, pur ricordando che il suo raggio d'azione può estendersi ben oltre i confini regionali. L'obiettivo di formare competenze qualificate è interpretato a due livelli: locale, in accordo con le esigenze delle imprese e con il fine dello sviluppo sociale e culturale; extralocale per la proiezione in un panorama nazionale ed europeo utile ad un completo processo di crescita (offerta didattica – occupazione). È intervento strategico nel contesto del piano per l'area Serre – Versante Ionico, collegato all'attivazione del Distretto della Biodiversità, finalizzato al potenziamento delle competenze necessarie e al rafforzamento del rapporto fra imprese e società. Gli impatti previsti sono di seguito descritti. <i>sul territorio:</i> • impatto sociale (diffusione valori etici, tutela sociale e ambientale); • tasso di inserimento occupazionale lordo e netto; • costruzione di punto di riferimento istituzionale che supporti l'innovazione intesa come cambiamento strutturale e processo di apprendimento interattivo o collettivo; • sviluppo dei principi di cooperazione a scala territoriale; • sicurezza del suolo, derivante da un rafforzamento del tessuto della biodiversità; • evoluzione dei bisogni collettivi e conseguenti effetti di spillover. <i>sulle organizzazioni:</i> • trasferimento di innovazione, determinante per la competitività d'impresa; • sviluppo della creatività come driver per la crescita aziendale; • incremento produttivo, innalzamento delle qualità; • sostenibilità d'impresa. <i>sui destinatari:</i> • alta qualificazione tecnica; • capacità di autoimprenditorialità; • consapevolezza proprie competenze, fiducia, capacità di relazionarsi con realtà extralocali; • diretta interrelazione con il sistema di impresa locale.
7	Descrizione dell'intervento (sintesi della relazione tecnica)	L'azione prevede l'allestimento di n. 4 laboratori: "Officina digitale"; "Lab di Chimica agraria e per l'olivicultura"; "Lab di sperimentazione vitivinicola", "Lab di apicoltura", dotati di attrezzature a supporto della didattica, nonché la selezione del soggetto gestore della Scuola. Nello specifico: Lab 1 "Officina Digitale". Laboratorio di fabbricazione digitale per la realizzazione di manufatti in

		differenti materiali, dotato di strumentazione di stampa 3D, applicazioni di realtà virtuale e grafica digitale. Nello specifico si prevede l'acquisto di: - N. 1 PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori - N. 2 stampante 3 D - N. 12 banchi da lavoro con struttura metallica 180x110 - N. 25 Notebook, 8GB RAM, 500 GB HDD, Win 10 Pro - N. 1 Plotter a getto d'inchiostro per carta in rotoli e fogli - N. 6 Gruppo continuità 3000vA-2700W - N. 25 Sedute in polipropilene - N. 1 Cattedra con botola porta notebook per docente - N. 1 Poltroncina docente su ruote con braccioli - N. 1 stampante a colori A3-A4 laser multifunzione wifi –cat5-usb - N. 2 Mibiletto per stampante - N. 4 Mibiletto contenitore basso a due ante battenti - N. 4 Mobile libreria media ad ante battenti - N. 5 Kit Cartucce di ricarica per stampante - N. 1 Schermo interattivo da 65" 4k con sw coding visuales - N. 2 fotocamere digitali - N. 1 drone con accessori - N. 25 Cuffie stereo con microfono Sono previsti inoltre piccoli interventi di adeguamento edilizio, necessari all'installazione del laboratorio. Lab 2 “Laboratorio di Chimica agraria e per l'olivicoltura” Spazio per la pratica scientifica, sperimentazione di colture e produzioni, tecniche di cura delle piante. Nello specifico si prevede l'acquisto di: - N.1 banco cattedra docente - N.1 PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori - N.3 isola di lavoro studenti - N.25 sgabelli - N.1 seduta docente - N.1 distillatore - N.1 Gascromatografo - N.2 phmetro - N.1 set vetreria e accessori di lab - N. 1 Termocamera digitale - N.1 molino tritapiante - N.1 maceratore - N.1 Ebuliometro di Malligand - N. 4 Mibiletto contenitore basso a due ante battenti - N.1 strumenti di rilevamento gps - N.1 videocamera digitale - N. 1 bancale - N. 1 sterilizzatrice - N. 1 set attrezzi per potatura Sono previsti inoltre piccoli interventi di adeguamento edilizio, necessari all'installazione del laboratorio. Lab 3 “Laboratorio di sperimentazione vitivinicola” Laboratorio dedicato alle produzioni, per sperimentare le variazioni di risultato, alla cura dei vigneti, al monitoraggio. Nello specifico si prevede l'acquisto di: - N. 1 pigiadiraspatricee - N. 1 fermentino - N. 1 serbatoio 30 hl - N. 1 serbatoio 20 hl - N. 1 serbatoio 10 hl - N. 25 poltroncina ergonomica - N. 25 banco monoposto - N. 1 cattedra - N. 1 poltroncina docente - N. 1 quadro elettrico - N. 1 PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori - N. 1 Stampante a colori A3-A4 laser multifunzione wifi –cat5-usb - N. 2 Mibiletto per stampante - N. 1 rampa di riduzione per erogazione azoto - N. 2 pompa da travaso - N. 1 Impianto di circolazione del freddo - N. 1 pressa pneumatica - N. 1 cuocitore
--	--	---

		· N. 1 torchio · N. 4 set attrezzature per potatura · N. 10 set di sensori per monitoraggio in vigna Sono previsti inoltre piccoli interventi di adeguamento edilizio, necessari all'installazione del laboratorio. Lab 4 “Laboratorio di apicoltura” Laboratorio dedicato alle produzioni, tecniche di cura degli alveari, produzione del miele, controllo di qualità. Nello specifico si prevede l'acquisto di: · N. 2 arnietta di fecondazione · N. 2 affumicatore · N. 1 Banco in acciaio per disopercolare · N. 1 motore per smielatore · N. 4 arnie · N. 2 smielatore · N. 1 torchietto · N. 3 maturatore · N. 1 sublimatore · N. 1 fondimiele elettrico · N. 1 sceratrice a vapore · N. 1 banco cattedra · N. 1 PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori · N. 1 Stampante a colori A3-A4 laser multifunzione wifi –cat5-usb · N. 2 Mobiletto per stampante · N. 3 isola di lavoro studenti · N. 25 sgabelli · N. 1 seduta docente · N. 1 Configurazione tablet – rete- laboratorio · N. 4 set attrezzature Sono previsti inoltre piccoli interventi di adeguamento edilizio, necessari all'installazione del laboratorio.		
8	Risultati attesi	RA 10.6. Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale		
9	Indicatori di realizzazione e risultato	<i>Indicatori di risultato</i>	<i>Fonte</i>	<i>Target</i>
		Cod. 411 Disponibilità di Nuove Tecnologie per Fini Didattici Numero di Alunni su Numero di Dotazioni Tecnologiche	Rilevamento diretto	Baseline: 0 Target: 2
		<i>Indicatori di realizzazione</i>	<i>Fonte</i>	<i>Target</i>
		Cod.794 unità di beni acquistati	Rilevamento diretto	Baseline: 0 Target: 200
10	Modalità previste per l'attivazione dell'intervento	Acquisizione beni e servizi con procedure di evidenza pubblica, come previste dal nuovo Codice degli Appalti (D.Lgs 50/2016 ss.ii). Il Comune dovrà procedere alla selezione di un Partenariato misto di soggetti pubblici e privati (enti di formazione, università, scuole del territorio, imprese dell'area, agenzie locali, altri soggetti pubblici e privati), appositamente costituito in una forma societaria o associativa, da selezionare, a cui affidare la gestione della Scuola. Tale partenariato dovrà: • provvedere all'accreditamento regionale della Scuola per le attività di alta formazione e formazione continua, ai sensi del vigente “Regolamento per l'accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria”, per un numero di allievi non inferiore a 25; • realizzare le attività di formazione professionale previste nell'ambito delle azioni dell'intervento n° A.3.1, a cui il presente è collegato.		
11	Progettazione necessaria per l'avvio dell'affidamento	Livello unico di progettazione		
12	Progettazione attualmente disponibile	Scheda intervento		
13	Soggetto attuatore	Comune di Monasterace		
14	Responsabile dell'attuazione/RUP	Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Monasterace Mail: uff.tecnico@comune.monasterace.rc.it PEC: tecnico.monasterace@asmepec.it		

Tipologie di spesa

Voci di spesa	Descrizione	Valuta (€)	
Costi del personale	- Progetto 1: Progettazione 1.010 €; Spese organizzative e gestionali 1.010 € - Progetto 2: Progettazione 730 €; Spese organizzative e gestionali 730 € - Progetto 3: Progettazione 855 €; Spese organizzative e gestionali 855 € - Progetto 4: Progettazione 400 €; Spese organizzative e gestionali 400 €	5.990,00	
Spese notarili			
Spese tecniche	Collaudo: - Progetto 1: 500 € - Progetto 2: 385 € - Progetto 3: 400 € - Progetto 4: 200 €	1.485,00	
Opere civili	Piccoli adeguamenti edilizi: - Progetto 1: 3.030€ - Progetto 2: 2.340 € - Progetto 3: 2.600 € - Progetto 4: 1.028 €	8.998,00	
Opere di riqualificazione ambientale			
Imprevisti			
Oneri per la sicurezza			
Acquisto terreni			
Acquisto beni/forniture	Attrezzature per i laboratori:		
	Lab 1 OFFICINA DIGITALE		
	Descrizione	Importo unitario (IVA inclusa)	Q.tà
			Totale (IVA inclusa)
	PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori	962,30	1,00
	Stampante 3 D	3.075,00	2,00
	banchi da lavoro con struttura metallica 180x110	249,00	12,00
	Notebook 8GB RAM, 500 GB HDD, Win 10 Pro	690,00	25,00
	Plotter a getto d'inchiostro per carta in rotoli e fogli	3.520,00	1,00
	Gruppo continuità 3000vA-2700W	300,00	6,00
	Sedute in polipropilene	77,87	25,00
	Cattedra con botola porta notebook per docente	532,69	1,00
	Poltroncina docente su ruote con braccioli	102,46	1,00
	Stampante a colori A3-A4 laser multifunzione wifi – cat5-usb	600,00	1,00
	Mobiletto per stampante	40,00	2,00
	Mobiletto contenitore basso a due ante battenti in melaminico, cm. 80x35x72h	145,00	4,00
	Mobile libreria media ad ante battenti in melaminico con serratura cm. 80x35x120h	190,00	4,00

Kit Cartucce di ricarica per stampante	80,00	5,00	400,00
Schermo interattivo da 65" 4k con sw coding visuales	2.770,00	1,00	2.770,00
fotocamera digitale e ottiche	1.250,00	2,00	2.500,00
drone completo con accessori	670,00	1,00	670,00
Cuffie stereo con microfono	15,00	25,00	375,00
Totale			43.987,00
Lab 2 CHIMICA AGRARIA E PER OLIVICOLTURA			
Descrizione	Importo unitario (IVA inclusa)	Q.tà	Totale (IVA inclusa)
Banco Cattedra Docente, Piano in Gres porcellanato piastrellato cm 180x75 spessore mm 44 bordo rialzato arrotondato. Presa elettrica. Vaschetta di drenaggio	532,69	1	532,69
PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori	965,00	1	965,00
Isola di lavoro per 8 studenti con torretta alimentazione bifronte	1.100,00	3	3.300,00
Sgabello elevabile a gas	77,87	25	1.946,75
Seduta docente elevabile a gas	90,00	1	90,00
Distillatore in corrente di vapore	1.195,00	1	1.195,00
Gaschromatografo per colonne impaccate e capillari con controllo elettronico delle pressioni	7.900,00	1	7.900,00
PHmetro da banco digitale	698,00	2	1.396,00
Set vetreria e accessori da laboratorio: 1 Bicchiere 100 ml, 1 Bicchiere 250 ml, 1 Bicchiere 400 ml, 1 Beuta 100 ml, 1 Beuta 250 ml, 1 Cilindro graduato 50 ml, 1 Cilindro graduato 100 ml, 1 Tubetto di vetro ricurvo con tappo, 1 Tubetto di vetro diritto da 300 mm con tappo, 1 Tubetto di vetro diritto da 200 mm con tappo, 2 Tubetti di vetro diritto da 300 mm senza tappo, 2 Tubetti di vetro diritto da 200 mm senza tappo, 2 Agitatori, 2 Tubi capillari in vetro, 1 Pipetta 5 ml, 1 Pipetta 10 ml, 1 Pipetta graduata in plastica, 1 Termometro -10 +110°C, 6 Provette 16x160 mm, 6 Provette 20x200 mm, 1 Portaprovette, 1 Bruciatore ad alcool, 1 Sostegno a treppiede per bruciatore, 1 Capsula, 1 Crogiolo, 100 Dischi di carta da filtro, 1 Filo di nickel-cromo su vetro, 1 Reticella spargifiamma, 1 Imbuto, 1 Pinza universale con gambo, 1 Base a treppiede, 1 Asta metallica da 50 cm, 1 Morsetto, 1 Asta ad anello per filtrazioni, 1 Pinza di Mohr, 2 Contagocce a matita, 1 Pinza di legno, 1 Spatola, 1 Spatola con cucchiaio, 9 Tappi di gomma pieni, 4 Tappi di gomma con foro, 1 Tappo di gomma con due fori, 1 Spruzzetta 100 ml, 6 Flaconi in plastica, 1 Triangolo refrattario, 1 Indicatore universale di pH 1-10, 1 Valigetta.	1.900,00	1	1.900,00
Termocamera	4.950,00	1	4.950,00
Molino Tritapiante, in acciaio inox	1.305,00	1	1.305,00
Maceratore costruito interamente in acciaio inox	532,69	1	532,69
Ebullimetro di Malligand	1.550,00	1	1.550,00
Mobiletto contenitore basso a due ante battenti in melaminico, cm. 80x35x72h	145,00	4	580,00
strumenti di rilevamento gps	590,00	1	590,00
videocamera digitale	990,00	1	990,00
Bancale fisso di coltivazione con vasche di flusso, reflusso	699,00	1	699,00
Sirio sterilizzatrice a palline di quarzo e accessori e consumabili	490,00	3	1.470,00
Set attrezzi per potatura (forbici pneumatiche forbici elettriche, seghetti, tranciarami, coltelli, aste, altro)	850,00	3	2.550,00
Totale			34.442,13

Lab 3 SPERIMENTAZIONE VITIVINICOLA

Descrizione	Importo unitario (IVA inclusa)	Q.tà	Totale (IVA inclusa)
Pigiadiraspatrice , costruita interamente in acciaio inox aisi	648,00	1	648,00
Fermentino, capacità hl 30, eseguito totalmente in acciaio inox	4.950,00	1	4.950,00
Serbatoio 30 hl in acciaio inox aisi 304 con cielo in aisi 316, poggianti su gambe in acciaio inox, dotato di tasca di refrigerazione	3.900,00	1	3.900,00
Serbatoio 20 hl in acciaio inox aisi 304 con cielo in aisi 316, poggianti su gambe in acciaio inox, dotata di tasca di refrigerazione	2.900,00	1	2.900,00
Serbatoio 10 hl in acciaio inox aisi 304 con cielo in aisi 316, poggianti su gambe in acciaio inox, dotata di tasca di refrigerazione	2.200,00	1	2.200,00
Poltroncina ergonomica imbottita, senza braccioli, su ruote alunni	49,00	25	1.225,00
Banco monoposto	50,00	25	1.250,00
Cattedra con botola porta notebook per docente	532,69	1	532,69
Poltroncina docente su ruote con braccioli	102,46	1	102,46
Quadro elettrico del tipo elettromeccanico idoneo per il controllo di nr. 6 punti, interamente cablato e dotato di termostati, a norma CE	1.200,00	1	1.200,00
PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori	965,00	1	965,00
Stampante a colori A3-A4 laser multifunzione wifi – cat5-usb	600,00	1	600,00
Mobiletto per stampante	40,00	2	80,00
Rampa di riduzione per erogazione di azoto ad uso conservazione	800,00	1	800,00
Pompa da travaso, del tipo centrifugo, autoadescante, in acciaio inox aisi 304	250,00	2	500,00
Impianto di circolazione del freddo realizzato con tubazione in materiale plastico	890,00	1	890,00
Pressa pneumatica	760,00	1	760,00
Cuocitore 70 litri	5.676,00	1	5.676,00
Torchio 20 litri	600,00	1	600,00
Set attrezzature per potatura (cesoie pneumatiche, cesoie da sfrondamento, forbici, seggiolini per lavori in vigna, legatrice per piante, nebulizzatori, altro)	780,00	4	3.120,00
Set di sensori per monitoraggio in vigna (calore, esposizione, piogge, temperature, grado di umidità, bagnatura fogliare e punto di rugiada...)	450,00	10	4.500,00
Totale			37.399,15

Lab 4 APICOLTURA

Descrizione	Importo unitario (IVA inclusa)	Q.tà	Totale (IVA inclusa)
Arnietta Di Fecondazione In Polistirolo	25,00	2	50,00
Affumicatore "Elettrico" Inox Con Protezione Cm.10	30,00	2	60,00
Banco In Acciaio Inox Per Disopercolare Cm. 156x48x47	1.500,00	1	1.500,00
Motore Per Smielatore	500,00	1	500,00
Arnia Cubic Da 10 Favi	65,00	4	260,00
Smielatore Manuale Da 9 Favi Da Melario	300,00	2	600,00
Torchietto In Acciaio Inox A Vite Ø Cm. 20	227,00	1	227,00
Maturatore in acciaio inox da kg. 200	130,00	3	390,00
Sublimatore	380,00	1	380,00
Fondimiele elettrico ad immersione	320,00	1	320,00

	Sceratrice inox a vapore	456,73	1	456,73	
	Banco Cattedra Docente, Piano in Gres porcellanato piastrellato cm 180x75 spessore mm 44 bordo rialzato arrotondato. Presa elettrica. Vaschetta di drenaggio	532,69	1	532,69	
	PC tipo OPS 15 Win 10 completo di monitor e accessori	965,00	1	965,00	
	Stampante a colori A3-A4 laser multifunzione wifi – cat5-usb	600,00	1	600,00	
	Mobiletto per stampante	40,00	2	80,00	
	Isola di lavoro per 8 studenti con torretta alimentazione bifronte	1.100,00	3	3.300,00	
	Sgabello elevabile a gas	77,87	25	1.946,75	
	Seduta docente elevabile a gas	90,00	1	90,00	
	Set attrezzature (forchette, cupolini, cestelli, distanziatori, vassoi, spazzole, telai, pinze, fondi per arnia, escludi regina, coprifavo, bastoncini, spatole, fondi per arnia, filtri, coperchi...)	610,00	4	2.440,00	
	Totale			14.698,17	
Acquisizione servizi					
Spese pubblicità					2.950,00
	Totale				149.950,00

Cronoprogramma delle attività

Fasi	Data inizio prevista	Data fine prevista
Fattibilità tecnico-economica/Livello unico di progettazione		
Progettazione definitiva		
Progettazione esecutiva	05/09/2025	05/11/2025
Pubblicazione bando / Affidamento lavori/ servizi	06/11/2025	31/12/2025
Esecuzione	01/01/2026	30/11/2026
Collaudo/funzionalità	01/12/2026	31/12/2026

Cronoprogramma finanziario

Trimestre	Anno	Costo (€)
I° trimestre	2025	
II° trimestre		
III° trimestre		
IV° trimestre		3.485,00
I° trimestre	2026	18.000,00
II° trimestre		36.940,00
III° trimestre		31.325,00
IV° trimestre		60.200,00
Costo totale		149.950,00