

DIPARTIMENTO “ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE”

Dipartimento “*Organizzazione e Risorse Umane*”
Settore “*Contenzioso del Personale, Archivio del Personale e Gestione Applicativi,
Organizzazione e Sviluppo Competenze – Gestione Strutture Speciali*”
alboformatori@regione.calabria.it

E-mail istituzionale:

di essere iscritto/a all'Albo dei Formatori Interni della Giunta della Regione Calabria per le seguenti aree formative (massimo due):

1.
2.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere dipendente della Regione Calabria a tempo
☐ indeterminato ☐ determinato;
- di avere almeno cinque anni di servizio nella Pubblica Amministrazione;
- di possedere un titolo di studio universitario o post universitario coerente con l'area prescelta o, in alternativa, avere almeno 5 anni di esperienza documentata nella medesima area;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari nei dodici mesi precedenti la presentazione della domanda;
- di aver conseguito una valutazione positiva della performance individuale nel triennio precedente;
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, né in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali (Allegato B).

Allega alla presente domanda (in un unico file PDF):

- ☐ Curriculum vitae in formato europeo
- ☐ Eventuale documentazione a supporto delle esperienze dichiarate
- ☐ Documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data:

Firma _____