



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

Assunto il 12/08/2025

Numero Registro Dipartimento 822

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 12043 DEL 21/08/2025

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. BUCCAFURRI LUCA

(con firma digitale)

Oggetto: Conferma distacco sindacale. Conferma. CCNQ del 4 dicembre 2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali e ss.mm.ii.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE con DDS n. 2282 del 26 febbraio 2019, a richiesta della Segreteria Nazionale della CGIL FP - Roma, ai sensi dell'art. 7 e ss. del CCNQ 4 dicembre 2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali, il dipendente individuato con la matricola **omissis**, in servizio presso il Settore **omissis** del Dipartimento Economia e Finanze denominato **omissis**, ai sensi dell'art. 7 e ss. del CCNQ 4 dicembre 2017 "Prerogative Sindacali", è stato collocato in distacco sindacale al 50% della prestazione lavorativa ordinaria, articolato nei giorni di lunedì e mercoledì, a decorrere dal 15 febbraio 2019 e sino a sua revoca o trasformazione, in quanto dirigente sindacale e per lo svolgimento dell'incarico connesso alla sua nomina quale componente dell'Organismo Direttivo nazionale CGIL FP;

VISTO il DDG n. 9549 dell'1 luglio 2025 con il quale, all'esito della procedura valutativa per le progressioni tra le Aree riservata al personale a tempo indeterminato della Giunta regionale della Calabria per la copertura di complessivi n. 162 posti dell'Area degli Istruttori, di cui n. 153 riservati al profilo professionale di Istruttore Amministrativo e n. 9 al profilo professionale di Istruttore, è stata approvata la graduatoria definitiva nell'ambito della quale il dipendente matricola **omissis** è risultato vincitore;

VISTO l'Orientamento ARAN ID 32774 (CFL 247) secondo cui "L'unica previsione contrattuale che preveda che non ci sia una soluzione di continuità tra la posizione nell'area originaria e quella nell'area nuova, per effetto della progressione, è contenuta all'art. 15 comma 2 del CCNL 16.11.2022 ai sensi del quale: "In caso di passaggio all'area immediatamente superiore, il dipendente, è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 (Periodo di prova) comma 2 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le giornate di ferie maturate e non fruito. Conserva, inoltre la retribuzione individuale di anzianità (RIA) che, conseguentemente non confluisce nel Fondo risorse decentrate.", ragione per cui solo in questi casi al dipendente potrà essere garantita la continuità degli istituti rispetto alla precedente area";

VISTO il CCNQ sopra richiamato, così come modificato dal CCNQ sottoscritto il 19 novembre 2019 e, in particolare, l'art. 21 (Procedure per la richiesta, revoca e conferma dei distacchi ed aspettative sindacali) che, al comma 5, testualmente, prevede: "Le Associazioni sindacali possono procedere alla revoca delle aspettative in ogni momento, comunicandole alle amministrazioni interessate e alla Presidenza del Consiglio - Dipartimento della Funzione Pubblica per i provvedimenti conseguenziali". Se, in ogni caso, entro il 31 gennaio di ogni anno i distacchi e le aspettative non vengono espressamente revocati gli stessi si intendono confermati e le amministrazioni non devono emanare alcun provvedimento. Le variazioni dei distacchi e delle aspettative devono essere, invece, comunicate alle amministrazioni interessate entro il 31 gennaio di ogni anno. Nei casi di revoca, trasformazione in un altro istituto, modifica della durata, modifica dell'articolazione temporale (da tempo pieno a part-time e viceversa) è necessario emanare un provvedimento i cui estremi devono essere comunicati alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi e per gli effetti dei commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 165/2001, anche ai fini del rispetto dei contingenti. Tutte le informazioni devono essere comunicate tempestivamente attraverso il sito web GEDAP";

VISTA la nota prot. n. 573545 del 30 luglio 2025 con la quale l'O.S. FP CGIL - Area Metropolitana di Reggio Calabria, a seguito del cambio di area di inquadramento per verticalizzazione del dipendente matricola **omissis** ha comunicato che lo stesso "a far data dal 26.02.2019 è titolare di semi distacco sindacale (50%) come da Decreto Dirigenziale n. 2282 del 26.02.2019 e che tale situazione permarrà sino ad eventuale indicazione contraria della FP CGIL";

ACQUISITO il consenso del dipendente;

RICHIAMATI gli artt. 7, 8, e 19 del CCNQ del 4/12/2017;

VISTI:

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il CCNQ 4 dicembre 2017 /12/2017 così come modificato dal CCNQ sottoscritto il 19 novembre 2019;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2002, n. 445, recante il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre

- 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
 - il Regolamento (UE) del Parlamento europeo del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
 - il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
 - il CCNL del 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del Comparto “Funzioni Locali”;
 - il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2014, n.126;
 - la legge Regionale n. 41 del 23/12/2024 – “Legge di stabilità regionale 2025”;
 - la legge Regionale n. 42 del 23/12/2024 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027;
 - la DGR n. 113 del 25 marzo 2025 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027”;
 - la DGR n. 166 del 22 aprile 2025 avente ad oggetto: “Progetto di Legge: Approvazione Rendiconto generale relativo all'esercizio finanziario 2024. Proposta al consiglio regionale”;
 - la DGR 536/2024 e la circolare 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale ad oggetto "D.G.R. n. 536 del 19.10.2024 “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva - Anno 2025”;
 - la DGR n. 766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 - 2027 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
 - la DGR n. 767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
 - la DGR n. 572 del 24 ottobre 2024 recante: “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
 - la DGR n. 691 del 29 novembre 2024 recante: “Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
 - il DDG n. 17714 del 9 dicembre 2024 avente ad oggetto: “Nuova micro struttura organizzativa del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane. Giusta DGR n. 691 del 29/11/2024”;
 - il DDG n. 9492 del 4 luglio 2023 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente ad interim del Settore “Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali” al Dirigente Avv. Roberta Cardamone, successivamente prorogato con DDG n. 9374 del 2 luglio 2024 e DDG n. 9645 del 2 luglio 2025;
 - il DDG n. n. 4865 del 10 aprile 2024 con il quale è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione di terzo livello, denominata “Affari generali del personale e funzioni consultive su progetti obiettivo” alla dipendente Antonietta Bianco, matricola 10044506;
 - la nota prot. n. 262903 del 12 aprile 2024 avente ad oggetto: “Disposizione di servizio” con la quale è stata individuata la dipendente Antonietta Bianco quale responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell’elevata qualificazione assegnata;

DATO ATTO CHE:

- l’istruttoria è completa e, giusta nota prot. n. 262896 del 12 aprile 2024, è stata condivisa dalla dipendente Nicole Samà, matricola n. 10048011, in relazione alle misure alternative alla rotazione, per come previsto da vigente P.T.P.C.T. 2024/2026 e per come, tra l’altro, suggerite dal P.N.A.;
- il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale;

PRECISATO che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 765486 del 5 dicembre 2024;

RITENUTA la propria competenza in materia;

DECRETA

precisato che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

1. DI PRENDERE ATTO della nota prot. n. 573545 del 30 luglio 2025 con la quale l'O.S. FP CGIL – Area Metropolitana di Reggio Calabria, a seguito del cambio di area di inquadramento per verticalizzazione del dipendente matricola **omissis** ha comunicato che lo stesso *“a far data dal 26.02.2019 è titolare di semi distacco sindacale (50%) come da Decreto Dirigenziale n. 2282 del 26.02.2019 e che tale situazione permarrà sino ad eventuale indicazione contraria della FP CGIL”* e, per l'effetto, **CONFERMARE** senza soluzione di continuità e alle medesime condizioni e prescrizioni, il regime di distacco sindacale al 50% della prestazione ordinaria, con articolazione sui due giorni a settimana e, precisamente, lunedì (9 ore) e mercoledì (9 ore);

2. DI PRECISARE CHE:

- come da DDS n. 2282 del 26.02.2019, il dipendente matricola **omissis** percepirà, dalla Regione Calabria, per il periodo di distacco sindacale retribuito, il trattamento economico complessivo nella misura prevista dal CCNL del Comparto e dall'art. 19 del CCNQ del 4/12/2017, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche
- il periodo di distacco è equiparato a tutti gli effetti al servizio pieno anche ai fini del trattamento pensionistico, esclusa la maturazione delle ferie (art. 7, comma 2, e 19 comma 3, del CCNQ del 4/12/2017);
- in tutti i casi di cessazione del distacco, il dipendente rientrato nell'amministrazione di appartenenza non potrà avanzare nei confronti di quest'ultima pretese relative ai rapporti intercorsi con l'associazione sindacale durante il periodo del mandato sindacale;
- il dipendente ha l'onere di rispettare ogni altra prescrizione degli artt. 7, 8, 19 e 21 del CCNQ del 4/12/2017 qui non espressamente richiamata;

3. DI NOTIFICARE il presente decreto:

- al dipendente matricola **omissis**;
- Segreteria Nazionale FP CGIL - Roma;
- FP CGIL Area Metropolitana di Reggio Calabria;
- al Dipartimento Economia e Finanze;
- al Settore **omissis**;
- al Settore Contenzioso del Personale, Archivio del Personale e Gestione Applicativi, Organizzazione e Sviluppo Competenze, Gestione Strutture Speciali del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane, per i successivi adempimenti di competenza;
- al Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane, per i successivi adempimenti di competenza;

4. DI PROVVEDERE:

- alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

5. DI PRECISARE CHE ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro nei modi, per gli effetti e termini di cui agli artt. 409 e ss. del Codice di Procedura Civile.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Antonietta Bianco
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTA CARDAMONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 822 del 12/08/2025

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

OGGETTO Conferma distacco sindacale. Conferma. CCNQ del 4 dicembre 2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali e ss.mm.ii.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 21/08/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)