



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE  
SETTORE 9 - ECONOMATO, LOGISTICA E SERVIZI TECNICI – PROVVEDITORATO –  
AUTOPARCO**

---

*Assunto il 05/08/2025*

*Numero Registro Dipartimento 589*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 11537 DEL 05/08/2025**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE FATTURA N. FPA 21/25 FORNITURA CARTA FORMATO A4 E  
FORMATO A3 E MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE  
E I CPI DELLA REGIONE CALABRIA – CIG B6FA99425F – BENEFICIARIO GREVI UFFICIO  
SRLS

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI:

- la Legge Regionale n. 41 del 23/12/2024 – Legge di stabilità regionale 2025;
- la Legge Regionale n. 42 del 23/12/2024 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027;
- la DGR n. 766 del 27/12/2024 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il D.Lgs 118/2011 e s.m.i;
- il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- la D.G.R. del 21/6/1999, n. 2661 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e del D.Lgs n. 29/93” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 di approvazione del Regolamento regionale n. 3 del 19/02/2019 ed avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 02 luglio 2020 con cui è stato parzialmente riorganizzato il Dipartimento “Bilancio, Patrimonio e Finanze” che per l'effetto è stato rinominato Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il DPGR n. 180 del 07/11/2021, con cui, tra l'altro, è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale” con il quale è stata definita la nuova struttura Organizzativa del Dipartimento Economia e Finanze;
- la DGR 572 del 24.10.2024, con cui è stato modificato il Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14.12.2022;
- la DGR 113 del 25.03.2025 di approvazione PIAO 2025-2027;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 616 del 28.12.2021 e il DPGR n. 247 del 29.12.2021, con i quali il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento Economia e Finanze;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 298 del 23.06.2023 con la quale il Dott. Filippo De Cello è stato trattenuto in servizio ex art. 1, comma 1 quater del D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il Decreto 15258 del 28/10/2024, in attuazione della DGR n. 572 del 24/10/2024, con cui è stato assegnato l'incarico di dirigente ad interim del settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato - Autoparco” alla Dott.ssa Edith Macri;

### PREMESSO:

- il Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato - Autoparco provvede all'acquisizione di beni e servizi necessari per l'espletamento delle funzioni degli Uffici della

Giunta della Regione Calabria e in particolare gestisce il capitolo U0100510601, ove vengono allocate le spese per stampati e cancelleria, materiali da consumo (spese obbligatorie) ed il capitolo U9150300107 spese relative agli oneri di funzionamento dei servizi per l'Impiego – altri beni di consumo - (D.L. 19.6.2015, N. 78, D.LGS 14.9.2015, N. 150) - Servizi amministrativi, con imputazione in entrata sul capitolo E9201010101 del bilancio regionale;

- con Decreto n. 7314 del 20.05.2025 è stata approvata la bozza di procedura negoziata senza bando, con invito a presentare offerta a n. 5 (cinque) operatori economici, con RDO n. 5352821 avviata sul MEPA, con l'impiego della rete internet riservata Enti Pubblici "AcquistinretePA", ai sensi all'art. 17 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e contestuali proposte di prenotazione di impegno sul capitolo U0100510601 di € 43.920,00 sull'esercizio finanziario 2025, giusta scheda di proposta di prenotazione di impegno di spesa n. 4383/2025, e sul capitolo U9150300107 di € 209.840,00, giusta scheda di proposta di prenotazione di impegno di spesa n. 4382/2025, correlato alla proposta di accertamento n. 3153/2025 sul capitolo E9201010101;
- è stato acquisito per la presente procedura il CIG B6FA99425F;
- che alla scadenza del termine fissato risultano essere state presentate n. 2 (due) offerte e che la piattaforma MEPA ha generato la graduatoria in base al criterio dell'offerta economica più bassa;
- che l'offerta prima classificata risulta essere quella presentata dalla ditta GREVI UFFICIO SRLS;
- che il documento di offerta economica presentato dall'operatore GREVI UFFICIO SRLS nei tempi stabiliti dalla Stazione appaltante, prevede un valore economico imponibile pari ad € 173.875,68, oltre IVA, per l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria, per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI della Regione Calabria;
- che con Decreto n. 8192 del 06.06.2025 è stata approvata la procedura negoziata senza bando con confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione n. 5352821 per l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria, per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI della Regione Calabria, come da elenco per tipologia e quantità in atti d'ufficio - CIG B6FA99425F – e si è provveduto ad affidare la fornitura all'operatore economico GREVI UFFICIO SRLS;
- che il finanziamento posto a carico del capitolo U0100510601 è esclusivamente costituito da "Risorse dell'Ente", mentre quello posto a carico del capitolo U9150300107 deriva da assegnazioni di risorse da parte dello Stato per le spese relative agli oneri di funzionamento dei servizi per l'impiego di cui al D.L. 19.6.2015, n. 78 e al D.LGS 14.9.2015, n. 150, con imputazione in entrata sul capitolo E9201010101 del bilancio regionale;
- entro i termini fissati dalla procedura di affidamento la ditta GREVI UFFICIO SRLS ha provveduto alla fornitura di cui in questione che risulta essere conforme a quanto ordinato;
- che la ditta GREVI UFFICIO SRLS ha provveduto a trasmettere la fattura n. FPA 21/25 del 30/07/2025 (Prot. 573392 SIAR del 30/07/2025) per un importo pari ad € 212.128,33, IVA compresa;

**ACCERTATO** che sul capitolo U0100510601 risulta l'impegno di spesa n. 4671/2025, il quale presenta la disponibilità per far fronte al pagamento dell'importo di € 36.061,00 IVA compresa e sul capitolo U9150300107 risulta l'impegno di spesa n. 4673/2025, il quale presenta la disponibilità per far fronte al pagamento dell'importo di € 176.067,33, IVA compresa, per un totale di € 212.128,33, IVA compresa, quale corrispettivo spettante alla ditta GREVI UFFICIO SRLS per la fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria, per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI della Regione Calabria;

**RITENUTO** di poter procedere in favore della ditta GREVI UFFICIO SRLS alla liquidazione della suddetta fattura;

**DATO ATTO:**

- che a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R n 602/73, la società risulta soggetto non inadempiente, giusta attestazione in atti, id 202500003277208;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della società GREVI UFFICIO SRLS sulla base del DURC, (Prot. INPS\_46464897 con scadenza 23.10.2025) assunto agli atti del settore;
- che, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 159/2011, è stata acquisita la comunicazione antimafia per la ditta GREVI UFFICIO SRLS, risultata regolare e in corso di validità, come da documentazione agli atti;
- che è stato acquisito dalla ditta GREVI UFFICIO SRLS il conto corrente dedicato per l'accredito della liquidazione di cui al presente atto, in conformità e secondo le procedure previste della legge 136/2010 e s.m.i.;
- che, in relazione alle prescritte attestazioni di cui alla legge regionale 69/2012, la riduzione percentuale richiesta non può essere acclarata in quanto l'intervenuta riorganizzazione burocratica ed amministrativa regionale in esecuzione della L.56/2014 comportano imputazioni diverse ed afferenti a diversi e mutati centri di costo;
- che, come previsto dall'art. 16 del D.Lgs 36/2023, sia per il RUP che per il Dirigente che sottoscrivono il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 non esistono rapporti di parentela e che entrambi non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, nonché del Codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;

**ATTESTATO:**

- che la fornitura risulta essere stata resa in modo conforme a quanto richiesto dall'Amministrazione, al fine di rendere esigibile l'obbligazione come prescritto al comma 2 dell'art.57 del d.lgs. 118/2011 riguardo all'avvenuto riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che, ai sensi dell'art.4 della legge regionale n. 47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- che per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dall'art. 57 paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;

**VISTA** la distinta di Liquidazione n° 7800 del 04/08/2025 generata telematicamente e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che il Dott. Francesco Germanò è il R.U.P della presente procedura, giusto Decreto n. 17577 del 06.12.2024 con cui è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di III livello denominata "Gestione Fornitura di Beni e Servizi, Magazzino Economale e Autoparco, Attività di verifica e controllo delle procedure";

**SU PROPOSTA** del RUP, che ne attesta, sulla base dell'attività istruttoria, la legittimità e completezza del procedimento;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

**DECRETA**

1. **DI LIQUIDARE** in favore della ditta GREVI UFFICIO SRLS l'importo di € 173.875,68, pari all'imponibile, per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
2. **DI LIQUIDARE**, altresì, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di stabilità economica "Split Payment" D.M. 20/02/2015, l'importo complessivo IVA di € 38.252,65, per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
3. **DI IMPUTARE** la spesa di € 36.061,00, IVA compresa, sul capitolo di spesa U0100510601 del bilancio 2025, giusto impegno di spesa n. 4671/2025 e la spesa di € 176.067,33 sul capitolo di spesa U9150300107 del bilancio 2025, giusto impegno di spesa n. 4673/2025, per un totale di € 212.128,33, IVA compresa;
4. **DI DEMANDARE** al Settore Ragioneria Generale l'emissione dei relativi mandati di pagamento secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto;

#### 5. **DI DARE ATTO**

- che il Dott. Francesco Germanò è il RUP della presente procedura;
  - che è stata verificata la regolarità contributiva della società GREVI UFFICIO SRLS sulla base del DURC (Prot. INPS\_46464897 con scadenza 23.10.2025) assunto agli atti del Settore;
  - che a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R n° 602/73, la società risulta soggetto non inadempiente, giusta attestazione in atti, id 202500003277208;
  - che, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 159/2011, è stata acquisita la comunicazione antimafia per la ditta GREVI UFFICIO SRLS, risultata regolare e in corso di validità, come da documentazione agli atti;
  - che, come previsto dall'art. 16 del D.Lgs 36/2023, sia per il RUP che per il Dirigente che sottoscrivono il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 non esistono rapporti di parentela e che entrambi non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, nonché del Codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C. ai sensi della L.R. n.11 del 06/04/2011;
  7. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11;
  8. **DI PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo entro il termine di giorni 60 dalla data di pubblicazione del presente atto, ovvero al Presidente della Repubblica entro i termini di legge.

Sottoscritta dal RUP  
**GERMANO' FRANCESCO**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**MACRI' EDITH**  
(con firma digitale)