



Regione Calabria

Dipartimento Territorio e Tutela dell'Ambiente

U.O.A. Ciclo integrato delle acque

DISCIPLINARE DI GARA

Tornata di gara con procedura aperta ex artt. 123 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento, mediante lo strumento giuridico dell'accordo quadro, da concludersi con un unico operatore economico, dei Servizi e dei Lavori di "Ingegnerizzazione delle reti idriche urbane e lavori di manutenzione straordinaria funzionali alla riduzione delle perdite nei comuni delle cinque province calabresi superiori a 5.000 abitanti e nei Comuni della Provincia di Cosenza serviti dallo Schema Acquedottistico Abatemarco.

Gara	Ambito territoriale	CIG
1	Comuni della provincia di Cosenza	896255565B
2	Comuni della provincia di Reggio Calabria	8968333683
3	Comuni della provincia di Cosenza serviti dall'Acquedotto Abatemarco	8992412522
4	Comuni della provincia di Catanzaro	8992650988
5	Comuni della provincia di Crotone	90006356F7
6	Comuni della provincia di Vibo Valentia	89923924A1

SOMMARIO

Parte I – ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI	4
1. PREMESSA.....	4
2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA DI GARA.....	4
2.1 Reperibilità della documentazione di gara	5
2.2 Richiesta d’informazioni.....	5
2.3 Lingua della documentazione da produrre	6
2.4 Responsabile Unico del Procedimento	6
2.5 Responsabile del Procedimento di Gara	6
3. OGGETTO DELL’APPALTO – IMPORTO A BASE D’ASTA -PAGAMENTI	6
3.1 Prestazioni oggetto dell’appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara	6
3.2 La durata dell’Accordo Quadro	7
3.3 modalità di pagamento.....	7
4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
4.1 Soggetti ammessi	8
4.2 Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.) e di Consorzi	8
4.3 Requisiti di capacità giuridica, di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.....	9
4.4 Requisiti speciali e mezzi di prova.....	12
4.5 Comunicazioni.....	13
4.6 Subappalto	13
4.6 Avvalimento	13
4.7 Partecipazione a più gare.....	14
4.8 Ulteriori disposizioni	15
Parte II - LA PIATTAFORMA SISGAP	16
5. LA PIATTAFORMA SISGAP.....	16
5.1 Il sistema SISGAP.....	16
5.2 La registrazione in SISGAP	17
5.3 Predisposizione offerta di gara attraverso SISGAP	18
5.4 Dotazione informatica per usare SISGAP	18
5.5 Forma e sottoscrizione dei documenti	19
Parte III - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	21

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	21
6.1 Documentazione Amministrativa – Contenuto Busta “A”	22
6.2 Offerta Tecnica - Contenuto Busta “B”	26
6.2.1 B1 - Offerta Tecnica	27
6.3 Offerta economica – Contenuto della Busta “C”	30
Invio Offerta di Gara	31
Note per la formulazione dell’Offerta.....	32
Modalità di annullamento, revoca, differimento	32
Validità dell’Offerta.....	32
6.4 Soccorso istruttorio.....	33
6.5 Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi.....	33
6.6 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	35
Parte III – SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE.....	37
7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E OPERAZIONI DI GARA	37
7.1 Criterio di aggiudicazione.....	37
7.2 Operazioni di gara	40
7.3 Aggiudicazione	44
8. DISPOSIZIONI FINALI	45

PARTE I – ONERI E PRESCRIZIONI GENERALI

1. PREMESSA

La Regione Calabria intende procedere, mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 123 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, ad una tornata di gara (sei gare) per l'affidamento mediante lo strumento giuridico dell'accordo quadro, da concludersi ciascuna con un unico operatore economico, dei Servizi e dei Lavori di "Ingegnerizzazione delle reti idriche urbane e lavori di manutenzione straordinaria funzionali alla riduzione delle perdite nei comuni delle cinque province calabresi superiori a 5.000 abitanti e nei Comuni della Provincia di Cosenza serviti dallo schema acquedottistico Abatemarco.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo del **sistema telematico** denominato "**SISGAP**", a cui si accede dal sito della Regione Calabria, Stazione Unica Appaltante, sezione 'Accesso alla Piattaforma - SISGAP', tramite il link '[Accedi](#)'.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di SISGAP sono contenute sinteticamente nel presente disciplinare e sono dettagliate nel [Manuale di Supporto all'Utilizzo della Piattaforma SISGAP - Manuale Generale Fornitore](#), disponibili sulla piattaforma SISGAP, ove sono descritte, in particolare, le funzioni di registrazione e utilizzo della piattaforma.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA PROCEDURA DI GARA

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla tornata di gara, indetta dalla Regione Calabria, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto di che trattasi, come meglio specificato nel Capitolato d'Appalto, allegato al presente disciplinare.

Il bando di gara è stato pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale della U.E.;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul sito internet di questa Stazione Appaltante;
- sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- sulla piattaforma digitale dell'A.N.AC;
- su due quotidiani nazionali
- su due quotidiani locali

L'affidamento è stato disposto con Decreto a contrarre n. 12799 del 13.12.2021 e avverrà mediante procedura aperta ex artt. 123 e 60 del decreto legislativo n. 50/2016 e con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, dello stesso decreto legislativo n. 50 del 2016.

Fonte di finanziamento: Patto per la Calabria - Linea di Azione 2.2 "Schemi idrici e reti idriche" – Tema Prioritario "Servizio Idrico Integrato".

Luogo di svolgimento dei servizi:

- Gara 1** Comuni della provincia di Cosenza
- Gara 2** Comuni della provincia di Reggio Calabria
- Gara 3** Comuni della provincia di Cosenza serviti dall'Acquedotto Abatemarco
- Gara 4** Comuni della provincia di Catanzaro
- Gara 5** Comuni della provincia di Crotone
- Gara 6** Comuni della provincia di Vibo Valentia

Codice NUTS:

Gara 1 – ITF61.

Gara 2 – ITF65

Gara 3 – ITF61

Gara 4 – ITF63

Gara 5 – ITF62

Gara 6 – ITF64

CPV – 71631430-3 Servizi di ispezione perdite

2.1 REPERIBILITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

- Bando di gara GURI
- Bando di gara GUUE
- Disciplinare di gara
- Capitolati Speciali D'appalto e relativi elaborati progettuali
- Allegato 1
- Allegato 2
- Allegato 3.1
- Allegato 3.2
- Allegato 4
- Elaborati progettuali
- Patto di integrità approvato con D.G.R. n. 33 del 2019;
- Schema di contratto;

I suddetti documenti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare.

Detta documentazione è tutta disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul profilo di committente di questa Stazione Appaltante: <http://www.regione.calabria.it> – Sezione “Bandi di Gara”, nello spazio appositamente dedicato alla tornata di gara.

La documentazione di gara e la documentazione tecnica sono disponibili anche presso l'ufficio dei rispettivi RUP situati alla Cittadella Regionale – Dipartimento Territorio e Tutela dell'Ambiente – U.O.A. Ciclo integrato delle Acque.

Si precisa che le ditte devono sottoscrivere il Patto di integrità approvato con D.G.R. n. 33 del 2019

2.2 RICHIESTA D'INFORMAZIONI

É possibile ottenere informazioni complementari e/o chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti utilizzando lo strumento di messaggistica disponibile sul portale telematico all'interno della sezione dedicata alla procedura di gara in oggetto, **almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte** e comunque entro la data indicata all'interno del portale. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Non verranno presi in considerazione quesiti aventi carattere interpretativo delle norme vigenti.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.regione.calabria.it> – Sezione “Bandi di Gara”, nello spazio appositamente dedicato alla tornata di gara.

2.3 LINGUA DELLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà essere predisposta in lingua italiana. Si precisa che nel caso in cui la documentazione sia redatta in lingua diversa dall'italiano dovrà essere corredata da traduzione giurata.

2.4 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, i Responsabili del Procedimento sono:

Gara 1 - Ing. Alessandro Andreacchi

Gara 2 - Ing. Luigi Gugliuzzi

Gara 3 - Ing. Luigi Rinaldi

Gara 4 - Ing. Luigi Rinaldi

Gara 5 - Dott. Geol. Rosario Bonasso

Gara 6 - Ing. Alessandro Andreacchi

2.5 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI GARA

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, si individua altresì come Responsabile Unico del Procedimento di Gara l'Ing. Alessandro Andreacchi.

3. OGGETTO DELL'APPALTO – IMPORTO A BASE D'ASTA -PAGAMENTI

3.1 PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente Appalto ha per oggetto l'affidamento, mediante lo strumento giuridico dell'accordo quadro da concludersi con un unico operatore economico – ex art. 54 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016, dei servizi e dei lavori per la manutenzione straordinaria delle reti idriche urbane.

I Servizi e i lavori oggetto d'appalto, come meglio dettagliato nei Capitolati Speciali d'Appalto possono, sinteticamente, così riassumersi:

- Servizi di ispezione perdite
- Lavori accessori di manutenzione delle reti di distribuzione idrica

Trattasi di appalto misto di servizi e di lavori, in cui – ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del D.Lgs. n. 50/2016 – vi è prevalenza dei primi sui secondi, poiché i lavori, in quanto riferiti ad interventi di manutenzione, assumono carattere meramente accessorio rispetto alle prestazioni di servizi dedotte in contratto.

Trattandosi di appalto misto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, comma 1, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici che concorreranno alla gara dovranno possedere i requisiti di qualificazione e di capacità prescritti dal bando per ciascuna prestazione di servizi e di lavori prevista dal contratto.

Ai sensi dell'articolo 61 del Regolamento approvato con D.P.R. n. 207 del 2010 e in conformità all'allegato «A» al predetto Regolamento, i lavori sono classificati nella categoria prevalente di Opere Generali <<OG6 – ACQUEDOTTI, GASDOTTI, OLEODOTTI, OPERE DI IRRIGAZIONE E DI EVACUAZIONE>>.

Si evidenzia, inoltre, che al presente appalto, fermo restando quant'altro disposto dagli articoli 35 e 36 del Capitolato Speciale d'Appalto integrante il progetto posto a base di gara, si applica, in materia di personale dell'Appaltatore, quanto previsto dall'art. 6 del "CCNL dei dipendenti da imprese e società esercenti servizi ambientali" e dalle clausole sociali come disciplinate dai contratti collettivi di settore, ai sensi dall'art. 50 del D.Lgs. 50/2016.

Di seguito si riporta la stima degli importi al netto di IVA per ciascun "gara":

	Gara 1	Gara 2	Gara 3	Gara 4	Gara 5	Gara 6
A - Servizi di Ingegneria	4.813.689,00 €	1.672.988,00 €	3.202.283,51 €	779.558,49 €	907.964,80 €	1.066.256,60 €
B - Lavori	14.686.311,00 €	9.776.379,72 €	6.561.391,87 €	6.168.303,29 €	2.967.566,58 €	2.316.759,49 €
Oneri per la sicurezza	400.000,00 €	228.987,35 €	198.675,72 €	138.957,24 €	77.510,63 €	67.647,00 €
Importo a base d'asta	19.900.000,00 €	11.678.355,07 €	9.962.351,10 €	7.086.819,02 €	3.953.042,01 €	3.450.663,09 €

L'appalto avrà la durata di mesi trentasei (36), naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei servizi/lavori.

Decorso detto termine l'Accordo Quadro deve intendersi concluso, salvo che la Stazione Appaltante non eserciti l'opzione di **proroga per una ulteriore durata massima di dodici (12) mesi**.

La scelta dell'applicazione dello schema giuridico dell'accordo quadro da concludersi con un unico Operatore Economico, è stata operata in considerazione del fatto che per dette attività di servizi e lavori si rinvenivano le caratteristiche proprie di detto istituto previsto e disciplinato agli artt. 3, comma 1, lett. iii) e 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, atteso che le condizioni dell'appalto, l'oggetto e le attività sono individuate e definite nella loro tipologia e, quindi, è delineato il nucleo essenziale del rapporto contrattuale: trattasi di insiemi di prestazioni, pattuite con riferimento ad un determinato arco di tempo, individuate nel loro contenuto tecnico e nelle relative modalità esecutive, ma non nel loro numero e nella loro esatta localizzazione, rese necessarie secondo le esigenze della Stazione Appaltante.

Le condizioni, compreso il ribasso praticato, restano fisse ed invariabili e sono stabilite in modo vincolante, per cui tra le parti contraenti non necessitano successive negoziazioni o nuovi accordi. Con la sottoscrizione del contratto d'appalto, l'affidamento degli interventi avverrà sulla base di ordini che saranno effettuati in applicazione delle pattuizioni stabilite nel contratto d'appalto e nei limiti fissati da quest'ultimo.

3.2 LA DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'Accordo Quadro ha una durata di mesi 36 (trentasei), naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di consegna dei servizi/lavori.

Tale termine individua l'arco temporale massimo di vigenza dell'Accordo Quadro, ossia il periodo entro e non oltre il quale la Stazione Appaltante potrà commissionare all'Operatore Economico unico contraente i singoli e distinti ordini di servizio esecutivi basati sull'Accordo Quadro. Decorso detto termine l'Accordo Quadro deve intendersi concluso, salvo che la Stazione Appaltante non eserciti l'opzione di proroga, ai sensi dell'Art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016, per il solo tempo necessario a consentire il completamento dell'intervento, comunque per un periodo non superiore a ulteriori 12 mesi naturali e consecutivi. Tale proroga tecnica è stata prevista al fine di garantire la necessaria continuità dei servizi e lavori in atto. Qualora la Stazione Appaltante dovesse esercitare quest'ultima opzione, l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o a condizioni più favorevoli per REGIONE CALABRIA.

L'Accordo Quadro dovrà, inoltre, intendersi ugualmente concluso qualora, anticipatamente rispetto allo spirare di detto termine massimo di durata, venga raggiunto ed esaurito il tetto massimo di spesa contrattualmente fissato.

Tutte le attività d'impresa relative a prestazioni di servizi ed esecuzione dei lavori, decorreranno dalla data dei relativi Ordini di Servizio, che potranno essere sottoscritti entro l'arco temporale di validità del contratto.

3.3 MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'accordo quadro (nel seguito denominato anche contratto) è stipulato "a corpo e a misura". Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal

Capitolato Speciale d'Appalto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

In conformità a quanto previsto dall'art. 35, comma 18, del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art. 70 del Capitolato Speciale d'Appalto, è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20%, con le modalità indicate nel predetto articolo del Capitolato Speciale d'Appalto.

I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata dell'intervento.

4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

4.1 SOGGETTI AMMESSI

È ammessa la partecipazione alla presente procedura dei soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che siano in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 4.3. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

4.2 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici raggruppati o consorziati devono possedere i requisiti di qualificazione nella misura indicata nel paragrafo 4.3 del presente Disciplinare. **La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria (art. 83, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016).**

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (RTI, Consorzio) così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata al quale l'impresa stessa partecipa.

Il soggetto che intenda partecipare a più "gare" è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) e, in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Gli operatori economici raggruppati o consorziati **devono specificare** in offerta le parti del servizio e le quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (c. 4, art 48 D.Lgs. n. 50/2016).

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, **sono tenuti ad indicare in offerta** se e per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla presente gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata), pena l'esclusione dalla procedura stessa sia del consorzio che dei consorziati e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale (comma 7, art. 48 D.Lgs. n. 50/2016).

In caso di partecipazione in forma di costituenda associazione, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016. In questa circostanza **l'offerta deve contenere** l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da

indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

4.3 REQUISITI DI CAPACITÀ GIURIDICA, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

A) I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto di seguito indicato:

- a) **Insussistenza dei motivi di esclusione** dalla partecipazione alle gare d'appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) **Iscrizione nei registri della C.C.I.A.A.** di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs n. 50/2016, per l'attività inerente l'oggetto dell'appalto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Requisiti di capacità economico – finanziaria (Componente Servizi)

B) Aver realizzato, **nei migliori tre esercizi finanziari dell'ultimo quinquennio antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara**, i cui documenti tributari e fiscali, alla stessa data, risultano depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competenti, un **fatturato globale non inferiore al 100% dell'importo complessivo delle prestazioni richieste**. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: $(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}$. Tale requisito è richiesto in considerazione della particolarità, specificità e rilevanza dei servizi in appalto e della strategicità delle opere su cui i medesimi servizi vanno espletati. Esso è, quindi, diretto a soddisfare l'esigenza di questa Stazione Appaltante di selezionare Operatori Economici in possesso di adeguata pregressa e specifica esperienza nel settore.

Gara 1
Importo a base di gara: € 4.813.689,00
Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 4.813.689,00
Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 2
Importo a base di gara: € 1.672.988,00
Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 1.672.988,00
Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 3
Importo a base di gara: € 3.202.283,51
Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 3.202.283,51
Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 4
Importo a base di gara: € 779.558,49
Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 779.558,49
Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 5
Importo a base di gara: € 907.964,80
Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 907.964,80
Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 6

Importo a base di gara: € 1.066.256,60
Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 1.066.256,60
Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1

Requisiti di capacità tecnico – organizzativa (Componente Servizi):

NOTA BENE: I requisiti di partecipazione sono calcolati con riferimento alla gara avente il maggiore importo totale dei servizi e dei lavori per il quale viene presentata l'offerta.

Il concorrente deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

C) Esecuzione negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di tutte le seguenti tipologie di servizio, nell'ambito di uno o più contratti (senza specifica soglia di importo):

- 1) ispezione perdite (CPV 71631430-3);
- 2) rilievo e rappresentazione informatizzata di reti idriche;
- 3) campagne di misure idrauliche;
- 4) distrettualizzazione di reti idriche di distribuzione e gestione delle pressioni.

D) Esecuzione negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di servizi di ispezione perdite (CPV 71631430-3) per un importo pari o superiore al 100% dell'importo posto a base di gara a cui si partecipa:

Gara 1 Importo a base di gara: € 4.813.689,00 Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 4.813.689,00 Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 2 Importo a base di gara: € 1.672.988,00 Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 1.672.988,00 Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 3 Importo a base di gara: € 3.202.283,51 Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 3.202.283,51 Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 4 Importo a base di gara: € 779.558,49 Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 779.558,49 Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 5 Importo a base di gara: € 907.964,80 Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 907.964,80 Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1
Gara 6 Importo a base di gara: € 1.066.256,60 Requisito minimo richiesto nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio: € 1.066.256,60 Rapporto tra fatturato in servizi e importo a base di gara: 1

In caso di partecipazione a più di una gara, il riferimento è alla gara di importo maggiore.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all' allegato XVII parte II, del Codice. Il concorrente dovrà autocertificare in sede di presentazione dell'offerta l'avvenuta e

regolare esecuzione dei servizi richiesti. In caso di aggiudicazione dovranno invece essere presentati i certificati di regolare esecuzione, ovvero dichiarazioni firmate dal legale rappresentante del committente, in originale o in copia autentica.

E) L'appaltatore dovrà poter disporre, per ciascuna gara da aggiudicare, della seguente struttura tecnica-operativa minima:

- n.1 tecnico esperto (ingegnere senior) in possesso di laurea magistrale in ingegneria, con esperienza di almeno 10 anni nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;
- n. 2 tecnici qualificati, in possesso di laurea in ingegneria ovvero diploma tecnico superiore con esperienza di almeno 3 anni nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto;
- numero minimo di squadre operative, ciascuna delle quali composta da almeno due operatori specializzati, nella misura minima per ciascuna gara di seguito riportata:

Gara	Numero minimo squadre operative
1	3
2	2
3	2
4	1
5	1
6	1

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante presentazione di dettagliato Curriculum Vitae dalla quale sia possibile evincere il possesso della qualifica e delle esperienze così come richieste nel suindicato punto 4.3.E) e mediante certificato di qualifica o altra documentazione atta a comprovare il possesso del requisito.

F) Gli operatori economici che si qualificano per le attività di lavori, devono avere il possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in categoria OG6 per classifica adeguata all'entità dei lavori a base d'appalto.

L'attestazione S.O.A deve essere posseduta in categoria OG6 nella misura minima per ciascuna gara di seguito riportata:

	Gara 1	Gara 2	Gara 3	Gara 4	Gara 5	Gara 6
Importo lavori	14.686.311,00	9.776.379,72	6.561.391,87	6.168.303,29	2.967.566,58	2.316.759,49
Classe SOA	VII	VI	VI	VI	IV bis	IV

Per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva si osservano altresì le indicazioni di cui al successivo paragrafo:

(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)

I raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete ed i consorzi ordinari di concorrenti, possono essere ad integrazione orizzontale, ad integrazione verticale, ad integrazione mista orizzontale e mista verticale, ad integrazione mista orizzontale e verticale, ad integrazione orizzontale e mista verticale.

Si ribadisce, al riguardo, che trattasi di appalto misto di servizi e di lavori, in cui vi è prevalenza dei primi sui secondi in quanto i lavori, riferiti ad interventi di manutenzione straordinaria, assumono carattere meramente accessorio rispetto alle prestazioni di servizio dedotte in contratto.

In considerazione di ciò l'Impresa mandataria del raggruppamento, dell'aggregazione fra imprese retiste o del consorzio ordinario di concorrenti deve essere in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per l'espletamento delle prestazioni afferenti il servizio di verifica ed ispezione in continuo, compresa l'attività di pronto intervento e pulizia delle opere fognarie dedotte in contratto (prestazione principale).

Fatta tale premessa, si precisa che:

- il requisito relativo al **fatturato globale di cui al par. 4.3, lett. B)**, deve essere posseduto per intero dall'impresa mandataria del raggruppamento, oppure da più imprese che intendano associarsi per l'esecuzione del servizio. In tal caso l'impresa mandataria del raggruppamento deve possedere la qualificazione nella misura minima del 50%, e comunque in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese componenti il raggruppamento, in applicazione dell'art.83, comma 8, del d.lgs. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese associate (mandanti) ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, fermo restando la copertura dell'intero importo; si precisa che la mandataria dovrà anche eseguire le prestazioni in misura maggioritaria;
- il requisito relativo al **possessione della qualificazione "SOA" di cui al par. 4.3, lett. F)** deve essere posseduto da un'impresa associata nel raggruppamento, oppure da più imprese che intendono associarsi per l'esecuzione dei lavori. In tal caso un'impresa associata (mandataria in sub-raggruppamento di tipo orizzontale) deve possedere la qualificazione nella categoria OG6 nella misura minima del 40%, e comunque in misura maggioritaria rispetto alle altre imprese componenti il raggruppamento, in applicazione dell'art.83, comma 8, del d.lgs. 50/2016, pena l'esclusione dalla gara; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese associate (mandanti) ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, fermo restando la copertura dell'intero importo.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, i requisiti devono essere posseduti e comprovati dal consorzio così come previsto all'art.47 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c), del Codice, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

4.4 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante **AVCpass** in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PassOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

4.5 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato dal concorrente. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.6 SUBAPPALTO

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio e/o dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice dei Contratti; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che le lavorazioni appartenenti alla categoria OG6 sono subappaltabili nella misura prevista dalla normativa vigente, in termini economici, dell'importo dei lavori della stessa categoria.

Per i servizi, la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite previsto dalla normativa vigente del relativo importo contrattuale.

La Stazione Appaltante, in conformità a quanto previsto dall'art.105 comma 13 del D.Lgs. n. 50/2016, corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a. quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b. in caso di inadempimento da parte dell'Appaltatore.

N.B.: Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente procedura di gara. In caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati dalla Stazione Appaltante.

4.7 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Per come esplicitamente previsto dal comma 10, l'istituto dell'avvalimento non è applicabile al requisito dell'iscrizione all'Albo dei gestori ambientali.

Ai sensi del comma 1, l'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

Nella dichiarazione dovrà essere fatto esplicito riferimento disporrà dei mezzi necessari con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante, mettendo a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente allega, altresì, originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le

risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'amministrazione contraente, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara (art. 89 comma 5).

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore, nei limiti dei requisiti prestati (art. 89 comma 8 D.lgs. 50/2016).

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 0, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile – e quindi causa di esclusione dalla gara – la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

4.8 PARTECIPAZIONE A PIÙ GARE

Il concorrente, singolo o in forma riunita/consorzata, che intenda concorrere a più gare, potrà conseguire l'**aggiudicazione di non più di una gara**, da individuarsi prendendo in considerazione la gara di importo a base d'asta più elevato.

Il soggetto che intenda partecipare a più gare è tenuto a presentarsi sempre nella medesima forma (individuale o associata) e, in caso di R.T.I. o Consorzi, sempre con la medesima composizione, pena l'esclusione del soggetto stesso e del concorrente in forma associata cui il soggetto partecipa.

Per i consorzi di cui al secondo comma, lettere b) e c), dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, il limite dell'aggiudicazione è sempre di non più di una gara, in riferimento al consorzio medesimo.

Comunque il limite dell'aggiudicazione di non più di una gara ad un solo concorrente è derogabile nel caso in cui, in considerazione dell'applicazione della suddetta limitazione, la gara di volta in volta venuta in considerazione andasse deserta. Ricorrendo tale ultima ipotesi, non si applicherà la ridetta limitazione e la gara in questione sarà aggiudicata al concorrente collocato utilmente in graduatoria, la cui offerta è stata

giudicata congrua ed attendibile, purché in possesso dei requisiti in grado di soddisfare la sommatoria dei requisiti richiesti dalle gare in aggiudicazione.

Nell'ipotesi di partecipazione a più gare, dovranno essere prestate tante distinte ed autonome cauzioni provvisorie quanti sono le gare cui si intende partecipare. Si precisa inoltre che dovranno essere prodotte tante distinte ed autonome dichiarazioni di impegno di un fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, quante sono le gare cui si intende partecipare.

4.9 ULTERIORI DISPOSIZIONI

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

È facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, D.Lgs n. 50/2016).

L'offerta vincolerà il concorrente per 6 (sei) mesi dalla scadenza del termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet della stessa (art. 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016).

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, la Regione Calabria potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Stazione Appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato, in modalità elettronica, per scrittura privata nel termine di 60 giorni, che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co.9, del Codice. Eventuali spese connesse alla stipulazione del contratto ed alla sua eventuale registrazione fiscale saranno poste a carico del soggetto aggiudicatario/contraente.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

In ogni caso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, comma 1, lett. a) del DL 76/2020, convertito con modificazioni con Legge 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice ed in quelli di cui all'art. 5, comma 4, del DL 76/2020, convertito con modificazioni con Legge 120/2020, Regione Calabria provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

PARTE II - LA PIATTAFORMA SISGAP

5. LA PIATTAFORMA SISGAP

5.1 IL SISTEMA SISGAP

La procedura di gara si svolge esclusivamente per via elettronica, avvalendosi della piattaforma SISGAP.

Il Sistema è realizzato nel rispetto dell'art. 58 del Codice; il Sistema è disponibile per qualsiasi operatore economico che si doti di quanto indicato nel successivo paragrafo, dotazioni informatiche comunemente disponibili al pubblico e generalmente in uso.

Gli scambi di comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, come meglio specificato al punto 3.3, avvengono tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), di cui all'articolo 48 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 e tramite le funzionalità della piattaforma SISGAP. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo – ai fini della partecipazione alla gara – la propria casella PEC nonché la sezione del profilo del committente dedicata alla procedura di cui si discorre. Le comunicazioni, gli scambi e l'archiviazione di informazioni sono realizzate in modo da salvaguardare l'integrità dei dati e la riservatezza delle domande di partecipazione e delle offerte e da non consentire alla stazione appaltante di prendere visione del contenuto delle stesse prima della scadenza del termine previsto per la loro presentazione.

Il SISGAP impedisce di operare variazioni o integrazione sui documenti d'offerta inviati, fermo restando la possibilità per l'operatore economico, entro il termine ultimo di presentazione delle offerte, di presentare una nuova offerta la quale annulla e rende invalida quella precedentemente presentata; per quest'ultima, peraltro, il Sistema non consente alla Stazione appaltante, in nessun momento della procedura, l'apertura e quindi la visione del contenuto della stessa.

Il Sistema, inoltre, provvede all'attestazione ed al tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma, compresa l'ora e la data esatta della ricezione delle offerte, garantendo l'inalterabilità delle registrazioni (log) di sistema; i dati sono archiviati digitalmente nel rispetto della normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici e fanno piena prova nei confronti degli utenti, hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo per ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti.

Sul Sistema, il tempo tracciato è quello nel quale vengono compiute le azioni attraverso il SISGAP ed è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con specifico riferimento alle operazioni effettuate su SISGAP.

Il "Gestore del Sistema" SISGAP è Fastweb SPA ed ha, tra l'altro, il compito di:

- gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema;
- controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo;
- garantire la sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema stesso in qualità di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia;
- adottare tutte le misure in materia di protezione dei dati personali, quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. N. 196/2003.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti allo stato della tecnica. In ogni caso non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti: in tal caso la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della gara, riservandosi la facoltà di posticipare il termine di chiusura della procedura, dandone comunicazione tramite PEC ai concorrenti.

Ove possibile la stazione appaltante comunicherà anticipatamente agli utenti registrati al Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al SISGAP potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza; anche in tali casi la stazione appaltante si riserva la facoltà di prorogare le scadenze di gara.

Fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, esonerano espressamente la Regione Calabria, il Gestore del Sistema, i loro dipendenti e collaboratori, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, così come da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo.

I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la Regione Calabria ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del SISGAP e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima. La Regione Calabria si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'A.N.A.C. per gli opportuni provvedimenti di competenza.

5.2 LA REGISTRAZIONE IN SISGAP

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura devono registrarsi sulla Piattaforma SISGAP tramite la compilazione della domanda di registrazione presente nella sezione "[Registrazione Fornitori](#)" della pagina di Login della Piattaforma a cui si accede dal portale della Regione Calabria, Stazione Unica Appaltante, Piattaforma SISGAP.

La registrazione è gratuita, non comporta in capo al soggetto richiedente l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

Con la stessa, l'operatore interessato dovrà fornire i dati anagrafici e le informazioni ritenute necessarie, ivi inclusa l'indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata¹ che verrà utilizzata per le comunicazioni relative alla presente procedura.

Qualora alcune delle informazioni obbligatoriamente richieste non fossero direttamente applicabili all'operatore in virtù della sua qualificazione giuridica, occorre fare riferimento alla guida "[Registrazione P SSISGAP.pdf](#)", presente nella sezione Manuali e Tutorial della Piattaforma SISGAP.

L'operatore registrato a SISGAP ha l'onere di aggiornare i dati e le informazioni forniti al momento della registrazione.

La registrazione deve essere effettuata dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante o da un procuratore generale o speciale appositamente autorizzato e dotato dei necessari poteri di agire in nome e per conto dell'operatore economico concorrente ai fini della procedura; detto soggetto deve essere il medesimo soggetto che invierà l'offerta attraverso il Sistema.

In caso di partecipazione in forma associata è sufficiente la registrazione al SISGAP della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, fermo restando che, nel modulo di registrazione, occorrerà contrassegnare il campo "*E' una RTI o altro raggruppamento?*" ed indicare puntualmente tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

¹Che dovrà essere poi confermata nella compilazione del DGUE

Dopo aver inviato il modulo di registrazione, il Sistema crea ed attribuisce in via automatica all'operatore economico le chiavi di accesso (costituite da "User ID" e "Password") che vengono inviate sulla casella di posta elettronica certificata dichiarata in fase di registrazione.

I concorrenti sono tenuti a conservare le chiavi di accesso con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a non cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al Sistema e in generale ai terzi. I concorrenti dovranno impegnarsi, altresì, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione di dette credenziali.

L'operatore economico prende atto e riconosce che l'utilizzo delle chiavi di accesso attribuisce incontestabilmente al soggetto cui sono associate, e dunque all'operatore economico stesso, ad ogni effetto giuridico, ogni azione, atto, fatto e manifestazione di volontà posti in essere tramite il Sistema.

È onere dell'operatore economico comunicare anticipatamente, o comunque con la massima tempestività, alla stazione appaltante la sostituzione del proprio legale rappresentante o comunque del soggetto che ha ottenuto le chiavi di accesso.

5.3 PREDISPOSIZIONE OFFERTA DI GARA ATTRAVERSO SISGAP

L'operatore economico, dovrà accedere alla pagina di Login della piattaforma SISGAP, nel seguente modo:

- accedere al sito della Stazione Unica Appaltante della Regione Calabria <https://www.regione.calabria.it/website/ugsp/stazioneunicaappaltante>
- selezionare: **"Accedi"**, della sezione "Accesso alla Piattaforma – SISGAP";
- Selezionare "Login SISGAP" per accedere alla pagina di login ed accreditarsi al sistema attraverso l'inserimento della propria "User ID" e "Password";
- ricercare la presente procedura di gara andando nella scheda "Procedure" presente sulla barra orizzontale e inserendo nel campo "nome" tutto o parte di **"Tornata_Gara_Ingegnerizzazione"**;
- quindi, cliccando il pulsante "TROVA"; il Sistema restituirà come risultato la gara di interesse.

L'operatore può quindi procedere ad allegare i documenti relativi alla busta amministrativa come meglio specificato successivamente.

Il Sistema accompagna l'operatore economico nella preparazione dell'offerta attraverso vari stadi che consentono di predisporre la documentazione richiesta, di sottoscriverla con firma digitale e di caricarla (attraverso l'upload) sul Sistema, ai fini dell'invio della stessa.

Si evidenzia che il caricamento della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante, invio che avviene solo utilizzando la funzionalità "invio offerta" meglio specificata nel paragrafo successivo.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, il quale si assume qualsiasi responsabilità in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Regione Calabria ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non dovesse pervenire entro il previsto termine perentorio di scadenza.

5.4 DOTAZIONE INFORMATICA PER USARE SISGAP

Per utilizzare il SISGAP, gli Operatori economici devono dotarsi, a propria cura e spese, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione e della strumentazione tecnica ed informatica, di seguito indicata:

1. una firma digitale (ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s del D. Lgs. 82/2005) in corso di validità, rilasciata da uno dei Certificatori riconosciuti dall'Agenzia per l'Italia Digitale con relativo software per l'apposizione e la lettura della firma digitale².
2. una casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), non del tipo CECAPAC;
3. un computer dotato dei seguenti requisiti minimi:
 - dimensioni schermo preferibilmente di 15 pollici e risoluzione 800x600, con numero colori 256;
 - browser³ compatibili con il SISGAP e abilitati alla navigazione in SSL a 128 bit;
4. una connessione ad Internet con una velocità di almeno 1 Mb/sec;
5. i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):
 - MS Word;
 - Open Office;
 - Acrobat Reader o altro lettore di documenti PDF;
 - MS Excel o altro foglio di calcolo.

5.5 FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI

Ogni documento predisposto dall'operatore economico deve essere redatto in ogni sua parte in lingua italiana, fatto salvo quanto di seguito indicato e deve essere formato e presentato in conformità e secondo le modalità stabilite nel presente Disciplinare di gara.

Gli importi devono essere dichiarati in **Euro (€)**.

Tutti i documenti dovranno essere formati in origine come documento digitale e quindi essere sottoscritti da colui che, a seconda della tipologia di dichiarazione prevista, è deputato a firmarli. Nel caso in cui un documento debba essere sottoscritto da più soggetti, questi dovranno tutti apporre le loro firme digitali sul documento di che trattasi. La mancata apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto dell'art. 52 comma 8 lettera a) e dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs 50/2016, equivale a mancata sottoscrizione dell'offerta.

Qualora un documento non sia stato formato in origine come documento digitale e viene richiesto nel seguito di essere allegato come originale o come copia conforme all'originale occorrerà procedere alla sua autenticazione con le modalità di cui all'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.

Qualora un documento venga richiesto in copia semplice l'operatore economico potrà allegare il documento formato in origine come documento digitale o la scansione di un documento formato in origine come documento in cartaceo. In tale ipotesi occorrerà apporre al documento la firma digitale del sottoscrittore quale dichiarazione di possesso dell'originale del documento di cui viene allegato copia semplice.

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo "file") inviato dal concorrente in relazione alla presente procedura dovrà essere:

1. in formato elettronico con estensione (formato) ".pdf" di tipo "pdf/A 1" o "pdf/A 1b"⁴ o altro formato che produca un documento informatico statico;

2 Vedi nota 1.

3Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma SISGAP in tutte le rispettive funzionalità:

- Internet Explorer 7, 8 e 9;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di MozillaFirefox 10 e superiori.

4Per la creazione di file pdf di tipo a o b è possibile fare riferimento ai principali software disponibili sul mercato a pagamento (es. acrobat) o gratuiti (es. pdf creator).

2. sottoscritto dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa concorrente (per come meglio specificato nel seguito del presente Disciplinare) con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del D. Lgs. N. 82/2005, il cui relativo certificato sia in corso di validità.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell'Operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale.

Per agevolare l'invio e la ricezione della documentazione, ciascun documento elettronico inviato dall'operatore economico attraverso il SISGAP non potrà essere di dimensioni superiori a 100 MB (Cento Megabyte). Qualora sia richiesto dal Sistema, ovvero qualora l'Operatore economico preveda il caricamento di numerosi file, occorrerà utilizzare un software di compressione dati⁵.

⁵A titolo esemplificativo e non esaustivo "winzip" "winrar", "7z" o altri equivalenti.

PARTE III - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

I soggetti interessati dovranno presentare le proprie offerte, attraverso il sistema SISGAP e secondo le modalità di seguito specificate, **a pena di esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle**

ORE 13:00 DEL 14 febbraio 2022

La predisposizione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi previste dal Sistema, che consentono di predisporre la:

- A) Documentazione amministrativa.
- B) Offerta tecnica.
- C) Offerta economica.

Le offerte dovranno essere presentate entro il termine previsto dal bando di gara, sopra riportato, pena la loro irricevibilità e comunque la non ammissione alla procedura. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono definite dal Sistema secondo quanto specificato nel presente disciplinare.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta tecnica ed economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, **pena l'esclusione** dalla procedura.

Tutta la documentazione deve essere presentata, **a pena di esclusione**, unicamente in lingua italiana, ovvero corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera ed il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

La Regione Calabria potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche sulla veridicità e sulla completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- comporta sanzioni penali;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

Si rammenta inoltre che la presentazione di falsa dichiarazione e di documentazione falsa comporta le conseguenze di cui al comma 12, dell'art. 80 del Codice, che dispone che *"in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 del predetto articolo fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia"*.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni di cui alla domanda di partecipazione, al DGUE, all'atto di impegno per i raggruppamenti/consorzi da costituirsi e le dichiarazioni integrative, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet:

<http://www.regione.calabria.it> sezione *Bandi e Avvisi di gara*, nella pagina relativa alla gara di interesse.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

6.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – CONTENUTO BUSTA “A”

L'operatore economico per presentare la propria offerta deve procedere a caricare (upload) a sistema la documentazione costituente la documentazione amministrativa.

Per procedere alla compilazione e al caricamento di detta documentazione, occorrerà quindi, dopo aver individuato la/le gara/e di interesse, mediante il link “*Dettaglio*”, alla sezione relativa alla gara individuata e quindi, dalla voce di menù “*Invio offerta Multilotto*”, caricare la documentazione di cui oltre.

La documentazione amministrativa dovrà essere caricata nel Sistema utilizzando le tre sezioni per ognuna delle quali, di seguito, verrà dettagliata la documentazione da accludere.

In ciascuna Sezione sarà consentito il caricamento di un solo file e pertanto, per procedere con il caricamento di più file in una stessa Sezione, occorrerà utilizzare un software di compressione, al fine di avere quale prodotto finale un unico file che contiene diversi documenti digitali, ciascuno dei quali debitamente firmati. Il file compresso dovrà essere a sua volta firmato.

Nella **Sezione 1** occorrerà inserire:

- **Istanza di partecipazione alla gara** – UNICA PER TUTTE LE GARE (compilando l'Allegato 1), con la quale il soggetto concorrente chiede di partecipare alla/e gara/e, indica le modalità e la forma di partecipazione, prescelte fra quelle ammesse dall'ordinamento giuridico, e rilascia le dichiarazioni ivi contenute, confermando le dichiarazioni ivi inserite. Tale documento deve essere sottoscritto, con firma digitale, dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) del Concorrente (nel caso di ATI e Consorzio ordinario, la domanda deve essere firmata da tutte le imprese raggruppate o consorziate). *N.B.: la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, costituisce irregolarità sanabile, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, con le modalità stabilite nel successivo paragrafo 6.4 del presente disciplinare di gara.*
- **D.G.U.E.**
 - a. Il concorrente deve presentare un solo modello DGUE indicando nello stesso i lotti a cui intende partecipare.
 - b. Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g), per ciascuno degli operatori economici partecipanti è presentato un distinto DGUE elettronico (in formato PDF) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI (ad eccezione della parte V).
 - c. Nel caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), il DGUE elettronico (in formato PDF) è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facente parte di un consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.
 - d. In caso di più rappresentanti dell'operatore economico, è necessario ripetere all'interno della

Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico” il riquadro B tante volte quanto necessario;

- e. In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un distinto DGUE elettronico con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, della Parte IV e dalla Parte VI. Deve essere allegata, altresì, la documentazione indicata al successivo punto 6.1.5.
 - f. In caso di subappalto, l'operatore indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare.
 - g. Il DGUE deve essere sottoscritto con firma digitale da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.
- **Garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore al rilascio della garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.** Deve essere allegata la garanzia provvisoria, come definita dall’art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, pari al 2% dell’importo complessivo della Gara a cui si intende partecipare. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:
 - a. con bonifico, in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
 - b. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’art. 106 del d.lgs. 1° settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico deve essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell’art. 93 del Codice, contenente l’impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l’offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto di cui all’art.103 del Codice in favore della Stazione Appaltante. La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa deve:

- contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta e deve essere rinnovata, a richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione;
- in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, deve riguardare, ai sensi dell’art.93, co.1, ultimo periodo del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;
- qualora si riferisca ad aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con identità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l’aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE;
- prevedere espressamente: la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all’eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

- contenere l'impegno del fideiussore verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art.103 del Codice in favore della Regione Calabria valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dell'intervento risultante dal relativo certificato (in alternativa, si potrà produrre analogo impegno di un fideiussore diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria). La presente disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria è svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, dello stesso decreto legislativo, è svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Alla garanzia provvisoria si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. Per fruire delle suddette riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Per poter usufruire della riduzione dell'importo della garanzia fideiussoria, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE, il possesso delle certificazioni deve essere posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete; nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative devono essere conformi agli schemi tipo approvati di cui all'art. 103, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

- **Pagamenti in favore dell'autorità.** I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità per ogni gara cui intendono partecipare, scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 19 dicembre 2018. Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi, collegarsi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la presente procedura. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento in sede di gara potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia già stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata sanatoria, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
- **Ulteriori Dichiarazioni – Allegati 3.X.** Il soggetto concorrente deve produrre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni presenti nei modelli "Allegato 3.X – Ulteriori dichiarazioni". In caso di ATI, ogni impresa appartenente a quest'ultima deve compilare l'/gli Allegato/i 3

corrispondente/i ai requisiti posseduti. Tali documenti devono essere sottoscritti, con firma digitale, dal legale rappresentante (o suo procuratore, con presentazione di procura) della medesima impresa.

- **Capitolato Speciale d'Appalto.** Il Concorrente deve restituire il Capitolato Speciale d'Appalto della/e gara/e per cui richiede la partecipazione firmato/i per accettazione con firma digitale dal legale rappresentante e/o procuratore del concorrente. Nel caso di Associazione Temporanea di imprese, il/i Capitolato/i Speciale d'Appalto dovrà/anno essere sottoscritto/i, con le medesime modalità, da tutti i legali rappresentati delle imprese associate. La restituzione del/i Capitolato/i Speciale d'Appalto sottoscritto/i per accettazione, costituisce dichiarazione di conoscenza ed espressa accettazione di tutte le condizioni e circostanze di cui allo/gli stesso/i Capitolato/i Speciale d'Appalto.
- **Dichiarazione sostitutiva di informazione antimafia,** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000. Tutti i soggetti di cui all'art. 85 e 91, comma 5, del D.Lgs. 159/2011, ciascuno per quanto di propria competenza, possono produrre la suddetta dichiarazione utilizzando il Modello Allegato 4 ai sensi della vigente normativa antimafia, dichiarano che nei loro confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dagli artt. 67 e 84 del D.Lgs. n. 159/2011 (informativa antimafia) e successive modificazioni ed integrazioni. La suddetta documentazione viene richiesta al concorrente solo al fine di accelerare il procedimento di aggiudicazione efficace. In alternativa, sarà accettato anche il certificato di Iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio (c.d. "White List").

Nella **Sezione 2** occorrerà inserire:

- a. Attestazione dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 (in originale informatico o copia semplice);
- b. Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC (se dovuto).
- c. PassOE di cui all'art. 2 comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC.

Nella **Sezione 3** occorrerà inserire:

- limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del Codice, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale relativi alla capacità tecnica ed economica e finanziaria, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"). In tal caso i concorrenti dovranno nel proprio DGUE:
 - la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
 - i requisiti oggetto di avvalimento.

Occorrerà altresì presentare, per ciascuna impresa ausiliaria:

- il DGUE delle imprese ausiliarie riportante le informazioni relative alla Parte II, sezioni A e B, alla Parte III e alla Parte VI;
- Dichiarazione, utilizzando il modulo di cui all'Allegato 2, con la quale il soggetto ausiliario attesta:
 - I. di mettere a disposizione del concorrente, secondo l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. n.50/2016, i requisiti necessari alla partecipazione alla procedura di gara, compilando i punti specifici della parte IV del DGUE;
 - II. di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs. n.50/2016 come meglio specificato nelle dichiarazioni appositamente rilasciate nell'ambito del modello DGUE [Rif. art.89 co.1 del D.Lgs. n.50/2016];
 - III. di possedere i requisiti tecnici oggetto di avvalimento e le risorse necessarie [Rif. art.89 del D.Lgs. n.50/2016];
 - IV. di obbligarsi, sia nei confronti del concorrente avvalente nonché verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie ed i requisiti necessari di cui è carente il concorrente [Rif. art.89 co.1 del D.Lgs. n.50/2016];
 - V. di non presentarsi in qualità di ausiliaria per altro concorrente alla gara in oggetto e di non parteciparvi in proprio o come associata o consorziata di altro concorrente

[Rif. art.89 co.7 del D.Lgs. n.50/2016];

VI. di allegare il contratto di avvalimento (in originale o copia autenticata), redatto in conformità all'art.88 del D.P.R. n.207/2010, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, specificando altresì che il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto medesimo. [Rif. art.89 co.1 e 5 del D.Lgs. n.50/2016].

- dichiarazioni integrative sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa partecipante ed in caso di raggruppamento/consorzio da ciascuna impresa partecipante, fatto salvo il caso di RTI/Consorzio costituito, compresi ciascun subappaltatore indicato, eventuali operatori ausiliari e infine dai consorziati indicati come esecutori.

Conclusa la fase di caricamento della documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà:

- cliccare sul pulsante "CARICA NEL SISGAP" che determinerà esclusivamente il caricamento della busta amministrativa e quindi, nella pagina successiva che automaticamente verrà visualizzata, nuovamente confermare con "CARICA NEL SISGAP";
- verificare che il sistema mostri il seguente messaggio: **"L'offerta amministrativa della multi lotto" è stata creata.** Ora occorre sottomettere le altre buste per i lotti desiderati."

6.2 OFFERTA TECNICA - CONTENUTO BUSTA "B"

L'operatore economico per caricare l'offerta tecnica sulla Piattaforma dovrà:

1. cliccare sul link presente nel corpo della pagina o nell'elenco delle procedure *"Visualizza lotti"* e selezionare il lotto che interessa;
2. dalla pagina che si visualizza, selezionare il link *"Invia offerta"* presente nel menù sulla sinistra;
3. seguire l'apposita procedura guidata proposta dal Sistema, mediante fasi successive:
 - a. *Dichiarazioni e documenti di partecipazione*: l'operatore in questa fase dovrà selezionare il pulsante *"Avanti"* in quanto non sono previsti ulteriori dati amministrativi da inviare attraverso il SISGAP;
 - b. **B1. Offerta tecnica**: l'operatore economico dovrà allegare l'offerta tecnica, in formato digitale compresso, al massimo di dimensione pari a 100 MB. Qualora detto file superi la dimensione di 100 MB, l'offerta tecnica dovrà essere suddivisa in più file, al massimo cinque, che non superino 100 MB cadauno, i quali dovranno essere allegati nelle sezioni B1.a), B1.b), B1.c), B1.d).
 - c. **B2. Dichiarazione limiti di accesso**: l'operatore economico deve indicare, con apposita dichiarazione, relativamente alla documentazione tecnica prodotta, le parti di essa che intende sottrarre al diritto di accesso, secondo quanto stabilito dall'art. 53, comma 5, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016. Con tale dichiarazione occorrerà argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare, nonché fornire un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Qualora la motivazione addotta fosse generica e/o riferita indistintamente a tutta l'offerta tecnica o comunque non sufficientemente argomentata, il diniego proposto non verrà preso in considerazione. La Regione Calabria si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. L'operatore dovrà nominare detto documento come **"Dichiarazione_limiti_accesso"**. Qualora non venga compilata la presente sezione si intenderà non esservi alcuna parte dell'offerta tecnica oggetto di eventuale richiesta di segretezza;
 - d. **B3. Offerta tecnica con le parti da segretare oscurate**: in caso di presentazione della dichiarazione di cui al punto B.2 occorrerà allegare in questa sezione l'offerta tecnica con le parti da segretare oscurate.

L'operatore economico dovrà redigere, **firmare digitalmente** e caricare (upload) sul SISGAP, i documenti sopra richiamati.

In particolare detti documenti dovranno essere **sottoscritti con firma digitale**:

- ✓ nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- ✓ nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri (allegare lo statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri);
- ✓ nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- ✓ nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- ✓ nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Valgono le seguenti prescrizioni:

- ✓ dell'offerta tecnica non deve risultare, **a pena di esclusione**, in alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica;
- ✓ la documentazione deve essere presentata, **a pena di esclusione**, esclusivamente in lingua italiana, ovvero corredata di traduzione in lingua italiana a norma di legge.

Dopo il completamento del caricamento su SISGAP della documentazione tecnica, l'operatore economico, selezionando il pulsante Avanti, potrà accedere alla fase di "Offerta Economica".

6.2.1 B1 - OFFERTA TECNICA

In questa sezione l'operatore economico dovrà allegare l'"Offerta Tecnica", che dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- A. Criteri quantitativi**
- B. Criteri qualitativi**
- C. Criteri migliorativi**

Si precisa fin d'ora che l'elaborato tecnico della Concorrente, che risulterà aggiudicataria, diventerà un obbligo per la stessa in termini di proposte contenute che assumeranno, quindi, rilevanza di obbligo contrattuale.

A – Criteri quantitativi

Con riferimento ai «Criteri quantitativi» indicata al punto 7.1, il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione la documentazione attestante il possesso dei sistemi di gestione richiesti. In riferimento alle squadre operative (composte da almeno 2 operatori specializzati) aggiuntive, bisognerà attestare con una dichiarazione di impegno la loro messa a disposizione.

B – Criteri qualitativi

Relazione descrittiva tecnico-illustrativa, nella quale dovranno essere esposti, preferibilmente nell'ordine indicato, gli argomenti di cui alla Tabella del successivo punto 7.1, e precisamente:

- B1 - Descrizione Struttura Operativa impiegata nell'espletamento dei servizi di ingegneria. *La documentazione relativa al sub-criterio B1 non potrà superare i 3 fogli (6 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). Ai fini del rispetto delle indicazioni sopra riportate, non vengono conteggiate le pagine relative alla presentazione di certificati riguardanti corsi di formazione eseguiti dal personale indicato in offerta tecnica.*
- B2 - Descrizione Attività di rilievo reti: metodologia che sarà adottata nell'espletamento nell'attività di "Rilievo Topografico" della rete e dei manufatti acquedottistici e della successiva "Restituzione e strutturazione dati geo-riferiti", evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel disciplinare dei servizi. *La documentazione relativa al sub-criterio B2 non potrà superare i 5 fogli (10 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). Ai fini del rispetto delle indicazioni sopra riportate, non vengono conteggiate le pagine relative alla presentazione di certificati riguardanti corsi di formazione eseguiti dal personale indicato in offerta tecnica. E' consentito il ricorso ad una tavola grafica in formato A3 finalizzata alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- B3 - Metodologia per la ricerca e controllo delle perdite, evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel disciplinare dei servizi, indicando anche eventualmente l'adozione di tecniche differenti di indagine e contenimento delle perdite tra la fase ordinaria e il ripasso. Il concorrente descriverà inoltre le metodologie che adotterà per definire i livelli di setpoint delle valvole automatiche all'ingresso delle reti, la cui calibrazione concorrerà alla ulteriore riduzione delle perdite. *La documentazione relativa al sub-criterio B3 non potrà superare i 4 fogli (8 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). Ai fini del rispetto delle indicazioni sopra riportate, non vengono conteggiate le pagine relative alla presentazione di certificati riguardanti corsi di formazione eseguiti dal personale indicato in offerta tecnica. È consentito il ricorso ad una tavola grafica in formato A3 finalizzata alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- B4 - Metodologia che sarà adottata dal concorrente nell'espletamento delle attività di "costruzione dei modelli matematici delle reti di distribuzione", evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel disciplinare dei servizi. *La documentazione relativa al sub-criterio B4 non potrà superare i 2 fogli (4 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate).*
- B5 - Campagna di monitoraggio di Portate, Pressione e livelli dei serbatoi descrivendo la metodologia che sarà adottata e la strumentazione utilizzata. *La documentazione relativa al sub-criterio B5 non potrà superare i 2 fogli (4 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso ad una tavola grafica in formato A3 finalizzata alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- B6 - Progettazione e realizzazione DMA: metodologie che saranno adottate nell'espletamento delle attività ricomprese nel disciplinare dei servizi, evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel capitolato d'onere. In particolare il concorrente dovrà descrivere i criteri per delimitare geometricamente i distretti e i criteri di scelta tra varie soluzioni possibili di definizione di ogni DMA. Dovrà altresì indicare i criteri di scelta delle attrezzature idrauliche che l'appaltatore installerà nelle postazioni di misura e controllo, come idrovalvole, valvole pilota, misuratori di portata e pressione altre attrezzature necessarie ecc., e negli altri pozzetti che caratterizzano i DMA e PMZ, evidenziando le varie possibilità e metodologie di regolazione e controllo e associando le varie tipologie di attrezzature e forniture che si adotteranno alle voci dell'elenco prezzi allegato al presente CSA. In tal senso tale attività si suddivide in tre sub-attività con tre sub punteggi:

- B6.1 – Implementazione (max 5 punti). *La documentazione relativa al sub-criterio B6.1 non potrà superare i 3 fogli (6 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso a tre tavole grafiche in formato A3 finalizzate alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- B6.2 - Strumentazione impiegata (max 5 punti). *La documentazione relativa al sub-criterio B6.2 non potrà superare i 2 fogli (4 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate).*
- B6.3 - Software di gestione (max 5 punti) *La documentazione relativa al sub-criterio B6.1 non potrà superare i 2 fogli (4 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso ad una tavola grafica in formato A3 finalizzata alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- B7 - Definizione linee guida interventi: Individuazione delle linee d'intervento strutturali che saranno adottate con particolare riferimento agli strumenti di misura, agli organi idraulici, alle condotte, alle utenze finale ed altri interventi che si prevedono possano portare benefici. *La documentazione relativa al sub-criterio B7 non potrà superare i 4 fogli (8 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso a tre tavole grafiche in formato A3 finalizzate alla presentazione di immagini e modalità operative.*

C – Criteri migliorativi

Relazione descrittiva tecnico-illustrativa, nella quale dovranno essere esposti, preferibilmente nell'ordine indicato, gli argomenti di cui alla Tabella del successivo punto 7.1, e precisamente:

- C1 – Offerta migliorativa rispetto alle attività di monitoraggio. *La documentazione relativa al sub-criterio C1 non potrà superare i 4 fogli (8 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso a tre tavole grafiche in formato A3 finalizzate alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- C2 – Offerta migliorativa rispetto alla realizzazione e gestione DMA. *La documentazione relativa al sub-criterio C2 non potrà superare i 5 fogli (10 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso a tre tavole grafiche in formato A3 finalizzate alla presentazione di immagini e modalità operative.*
- C3 – Altre attività tese a migliorare la qualità del servizio oggetto dell'appalto. *La documentazione relativa al sub-criterio C3 non potrà superare i 4 fogli (8 facciate) numerate progressivamente, dattiloscritte fronte retro in formato UNI A4, carattere Arial 10, 25 righe per facciata (un foglio corrisponde a 2 facciate). È consentito il ricorso a tre tavole grafiche in formato A3 finalizzate alla presentazione di immagini e modalità operative.*

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'**esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Si precisa che ogni riferimento nella documentazione tecnica ad elementi che in qualsiasi modo consentano di ricostruire la complessiva offerta economica o attinenti alla percentuale di ribasso offerta, sarà considerata causa di esclusione e ciò al fine di garantire la segretezza dell'offerta economica.

6.3 OFFERTA ECONOMICA – CONTENUTO DELLA BUSTA “C”

L'operatore economico dovrà provvedere ad inviare l'**Offerta Economica**, attraverso il SISGAP, seguendo i passi indicati dalla procedura.

Per formulare l'offerta economica l'operatore economico dovrà valorizzare il campo numerico “*Offerta economica*” che rappresenterà la **percentuale di sconto (% ribasso)** offerta dallo stesso sull'importo a base d'asta e sulla base del quale verrà calcolato il relativo punteggio secondo la formula indicata nel presente disciplinare. Tale percentuale di sconto avrà al massimo tre cifre decimali dopo la virgola, sull'importo a base di gara al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA; non sono ammesse offerte in rialzo o con valori negativi. Il prezzo praticato dall'operatore economico dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri, comunque previsti per l'effettuazione dell'incarico, comprese quindi tutte le spese per indagini necessarie per l'espletamento del servizio.

L'operatore economico dovrà infine valorizzare i campi “Costo del personale” e “Costo per oneri di sicurezza aziendale” i quali rappresentano un “di cui” dell'Offerta economica presentata. Se assenti, occorrerà inserire il valore 0 (zero).

Inoltre, l'operatore economico dovrà compilare, firmare digitalmente e caricare a sistema nel campo “*Modello Offerta Economica*” il corrispondente modello presente nella documentazione di gara. Il valore riportato nel Modello deve corrispondere al valore inserito in Piattaforma. In caso di differenze, sarà preso in considerazione esclusivamente il valore caricato in Piattaforma.

Completata questa fase, occorre selezionare il pulsante ‘Avanti’ che apre la pagina “Firma digitale dell'offerta”, come specificato nel paragrafo successivo “Invio Offerta di gara”.

La busta relativa all'offerta economica dovrà inoltre contenere, pena l'esclusione la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, messa a disposizione del concorrente da parte della Stazione Appaltante, completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo, il ribasso percentuale nonché i prezzi unitari offerti.

La lista delle categorie di lavorazioni e forniture, dovrà pena l'esclusione, essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e in caso di concorrenti associati o con struttura plurisoggettiva (RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, reti di imprese) sempre pena l'esclusione, da tutti i soggetti tenuti a sottoscrivere l'istanza di partecipazione alla gara.

Si precisa che gli offerenti dovranno obbligatoriamente utilizzare la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori posta tra i documenti a base di gara e predisposta dalla stazione appaltante, stampando l'originale in formato p7m, compilandolo, scansionandolo e firmarlo digitalmente.

Non potranno essere introdotte modifiche alla lista delle categorie.

La lista delle categorie non può essere in nessun caso modificata pena l'inammissibilità dell'offerta.

Tale lista è composta da sette colonne, come segue:

b.1) le prime quattro colonne sono precompilate dalla Stazione Appaltante:

- nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto;
- nella seconda colonna è riportata la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture;
- nella terza colonna è riportata l'unità di misura;
- nella quarta colonna è riportata la quantità prevista per ogni voce;

b.2) le successive tre colonne sono compilate dal concorrente il quale riporta:

- nella quinta colonna i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura, espressi in cifre;

- nella sesta colonna i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura, espressi in lettere; nel caso di discordanza prevale il prezzo indicato in lettere;
- nella settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi in lettere indicati nella sesta colonna;

Il prezzo complessivo offerto rappresentato dalla somma di tali prodotti è indicato dal concorrente in calce alla lista delle categorie unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto all'importo complessivo posto a base di gara. Il prezzo complessivo ed il ribasso percentuale sono indicati in cifre ed in lettere.

La stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procederà comunque alla verifica dei conteggi presentati dal concorrente nei cui confronti sia stata formulata la proposta di aggiudicazione, nella lista delle categorie presentata in offerta, tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti o la somma del prezzo complessivo offerto.

Nella lista delle categorie, in caso di discordanza fra il prezzo complessivo offerto risultante da tale verifica della lista e quello risultante dal ribasso percentuale indicato sempre in calce alla lista prevale quest'ultimo. Inoltre tra il ribasso in cifre e quello in lettere indicato in calce alla lista delle categorie, prevale sempre quello in lettere (C.d.S. Adunanza Plenaria n. 10 del 13.11.2015). In ogni caso, in caso di discordanza fra il ribasso percentuale offerto indicato nella dichiarazione di offerta economica generata automaticamente dal portale, (ribasso percentuale offerto per l'esecuzione dei lavori indicato in cifre ed in lettere - al netto degli oneri per la sicurezza e dei lavori in economia - non soggetti a ribasso), con il ribasso percentuale indicato nella lista delle categorie di lavorazioni (lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, completata in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo nonché i prezzi unitari offerti), prevale sempre quanto indicato nella dichiarazione dell'Allegato 5 "*Modello Offerta Economica*" e tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

Nel caso in cui nella lista delle categorie non venisse confermato il ribasso di cui all'Allegato 5 "*Modello Offerta Economica*", quest'ultimo ribasso sarà comunque assunto dal Seggio di gara per le valutazioni e sarà impegnativo per il concorrente.

INVIO OFFERTA DI GARA

Completate le fasi di predisposizione della documentazione amministrativa, tecnica ed economica il Sistema genera un file **.pdf**, che reca informazioni di sintesi sull'offerta presentata, che dovrà essere scaricato sul proprio computer, non modificato in alcuna parte, quindi firmato e caricato a Sistema.

Detto file dovrà essere firmato:

- nel caso di concorrenti senza soggettività giuridica (raggruppamento temporaneo costituendo, consorzio ordinari e GEIE), dal Rappresentante Legale di ciascuna impresa che partecipa alla gara;
- nel caso di concorrenti con soggettività giuridica dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/capogruppo.

Completata tale procedura, selezionando il pulsante AVANTI, si giunge alla schermata "*Riepilogo ed Invio Offerta*".

L'operatore a questo punto potrà inviare l'offerta (rappresentata da tutta la documentazione fino a quel momento caricata a Sistema) premendo il tasto "Invia Offerta" e verificando che venga visualizzato, in automatico, il messaggio "*L'offerta è stata presa in carico; la conferma del buon esito dell'operazione vi verrà notificata tramite e-mail*".

Dopo aver inviato l'offerta, il Sistema rende disponibile una conferma di detto invio attraverso due modalità:

1. una comunicazione visualizzabile nella sezione "monitoraggio", dove oltre al tempo residuo per la scadenza dei termini di gara, sono presenti i riferimenti relativi all'identificativo dell'offerta ed alla data e tempo di invio dell'offerta;

2. una comunicazione inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dall'operatore economico, nella quale sono riportate il numero identificativo assegnato all'offerta presentata, il numero della procedura al quale hanno partecipato.

NOTE PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, sottoscritta con **firma digitale** come sopra indicato, si intenderà proveniente dal Legale Rappresentante o dal Procuratore Speciale indicato nella domanda di partecipazione.

L'offerta non dovrà contenere alcuna condizione concernente modalità di pagamento, termini di adempimento, limitazioni di validità della stessa o altri elementi in contrasto con le norme del presente disciplinare.

Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali o incomplete, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente; inoltre non saranno ammesse offerte plurime o alternative.

MODALITÀ DI ANNULLAMENTO, REVOCA, DIFFERIMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Regione Calabria e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere annullata, revocata ovvero potrà procedersi con il differimento del termine di presentazione delle offerte.

Detti casi non sono previsti nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione contraente può non stipulare motivatamente il Contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Saranno escluse tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara.

La Stazione appaltante esclude le offerte provenienti dagli operatori economici che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e le offerte che non risultino possedere i requisiti e le condizioni richieste dal presente disciplinare di gara e dal presente disciplinare ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti la cui documentazione contenuta nell'offerta presenta carenze tali da non consentire l'individuazione del suo contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di mancata presentazione di offerte, di presentazione di sole offerte irregolari ovvero inammissibili, la gara sarà dichiarata deserta e l'Amministrazione appaltante potrà procedere con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la sua presentazione.

Trascorso tale termine, la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'operatore concorrente è vincolato alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di **180 giorni** solari a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui la procedura di gara non dovesse concludersi entro 180 giorni dalla data fissata per la presentazione dell'offerta, la validità dell'offerta prodotta dovrà essere prorogata per ulteriori 180 giorni.

L'offerta non potrà in alcun modo essere ritirata prima della conclusione delle operazioni di gara.

L'Amministrazione si riserva il diritto di:

1. non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
3. non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
4. procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

In tutti i casi in cui decade l'affidamento in capo all'aggiudicatario, la Regione Calabria provvederà allo scorrimento della graduatoria aggiudicando in via definitiva l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

In caso di fallimento dell'aggiudicatario o di liquidazione coatta e concordato preventivo dello stesso o di risoluzione o di recesso dal contratto, la Regione Calabria potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

6.4 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al precitato comma.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, questa stazione appaltante assegna al concorrente un termine di **sette giorni** perché siano resi, integrati o regolarizzati le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

6.5 INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- Dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, le parti del servizio che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, le parti del

servizio e le quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- le parti del servizio e le quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio e le quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio e delle quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio e delle quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.

25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio e le quote dei lavori che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

6.6 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente comprova, prima della stipula del contratto, e comunque non oltre quindici giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti d'ordine generale e speciale attraverso la seguente documentazione:

- a. per quanto riguarda l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ai commi 1 e 2 e 3 dell'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016, attraverso il certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, mediante un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello Stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;
- b. per quanto riguarda l'insussistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e dei contributi previdenziali, di cui al comma 4 del succitato art. 80, tramite apposita certificazione rilasciata dalla amministrazione fiscale competente e, con riferimento ai contributi previdenziali e assistenziali, tramite il Documento Unico della Regolarità Contributiva acquisito d'ufficio da questa Stazione appaltante presso gli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analoga certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati;
- c. per quanto riguarda l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c, del codice degli appalti, mediante:
 - accesso al Casellario Informatico di cui all'art. 213, comma 10, dello stesso codice;
 - acquisizione del certificato dei carichi pendenti riferito ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del codice, presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza, per la verifica della sussistenza di provvedimenti di condanna non definitivi per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p. Detta verifica sarà effettuata soltanto nel caso in cui venga dichiarata la presenza di condanne non definitive per i reati di cui agli artt. artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p oppure nel caso in cui sia acquisita in qualsiasi modo notizia della presenza di detti provvedimenti di condanna o vi siano indizi in tal senso;
- d. per quanto riguarda il requisito di idoneità professionale di cui al paragrafo 4.3, lett. A), mediante la presentazione del certificato della C.C.I.A.A.; se si tratta di un cittadino di altro Stato Membro non residente in Italia, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita;
- e. per quanto riguarda il requisito di capacità economico - finanziaria relativo al fatturato globale, di cui al paragrafo 4.3., lett. B), mediante i bilanci delle società di capitali corredati della nota integrativa oppure mediante il Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone;
- f. per quanto attiene al requisito di capacità tecnico – organizzativa riguardante l'esecuzione, nell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, di servizi analoghi a quelli oggetto di gara, di cui al paragrafo 4.3, lett. C) e lett. D) del presente Disciplinare di Gara, il

requisito è comprovato:

- se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, mediante certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
 - se trattasi di servizi prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse. Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione.
- g. per quanto attiene al requisito di capacità tecnico – organizzativa di cui al paragrafo 4.3, lett. F) il requisito è comprovato mediante attestazione di qualificazione SOA, in originale o copia conforme autenticata.

PARTE III – SVOLGIMENTO DELLA VALUTAZIONE

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E OPERAZIONI DI GARA

7.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera b) del D. Lgs. 50/2106, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

Valutazione Offerte

OFFERTE	PUNTEGGIO
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
TOTALE	100

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
A	Criteri quantitativi	10
B	Criteri qualitativi	50
C	Criteri migliorativi	20
	TOTALE OFFERTA TECNICA	80

I criteri vengono così suddivisi in sub-criteri:

Criteri di valutazione		Punti max	Sub Criteri di valutazione		Punti D Max
A	Criteri quantitativi	10	A1	Possesso di sistema di gestione per la sicurezza stradale certificato secondo la ISO 39001	2
			A2	Possesso di sistema di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro certificato secondo la UNI ISO 45001 (OSHAS 18001) con scopo conforme della presente gara all'oggetto	2
			A3	Numero di squadre integrative <i>Per ogni squadra integrativa vengono assegnati 2 punti</i>	6
B	Criteri qualitativi	50	B1	Descrizione Struttura Operativa impiegata nell'espletamento dei servizi di ingegneria	5
			B2	Descrizione Attività di rilievo reti: metodologia che sarà adottata nell'espletamento nell'attività di "Rilievo Topografico" della rete e dei manufatti acquedottistici e della successiva "Restituzione e strutturazione dati geo-riferiti", evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel disciplinare dei servizi, lettera A e B.	5
			B3	Metodologia per la ricerca e controllo delle perdite, evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel disciplinare dei servizi, indicando anche eventualmente l'adozione di	5

				tecniche differenti di indagine e contenimento delle perdite tra la fase ordinaria e il ripasso. Il concorrente descriverà inoltre le metodologie che adotterà per definire i livelli di setpoint delle valvole automatiche all'ingresso delle reti, la cui calibrazione concorrerà alla ulteriore riduzione delle perdite.	
			B4	Metodologia che sarà adottata dal concorrente nell'espletamento delle attività di "costruzione dei modelli matematici delle reti di distribuzione", evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel disciplinare dei servizi.	10
			B5	Campagna di monitoraggio di Portate, Pressione e livelli dei serbatoi descrivendo la metodologia che sarà adottata e la strumentazione utilizzata.	5
			B6	Progettazione e realizzazione DMA: metodologie che saranno adottate nell'espletamento delle attività ricomprese nel paragrafo "2.b - DMA" del disciplinare dei servizi, evidenziando ulteriori prestazioni offerte oltre gli adempimenti minimi richiesti nel capitolato d'oneri. In particolare il concorrente dovrà descrivere i criteri per delimitare geometricamente i distretti e i criteri di scelta tra varie soluzioni possibili di definizione di ogni DMA. Dovrà altresì indicare i criteri di scelta delle attrezzature idrauliche che l'appaltatore installerà nelle postazioni di misura e controllo, come idrovalvole, valvole pilota, misuratori di portata e pressione altre attrezzature necessarie ecc., e negli altri pozzetti che caratterizzano i DMA e PMZ, evidenziando le varie possibilità e metodologie di regolazione e controllo e associando le varie tipologie di attrezzature e forniture che si adotteranno alle voci dell'elenco prezzi allegato al presente CSA. In tal senso tale attività si suddivide in tre sub-attività con tre sub punteggi: <ul style="list-style-type: none"> • B6.1 – Implementazione (<i>max 5 punti</i>) • B6.2 - Strumentazione impiegata (<i>max 5 punti</i>) • B6.3 - Software di gestione (<i>max 5 punti</i>) 	15
			B7	Definizione linee guida interventi: Individuazione delle linee d'intervento strutturali che saranno adottate con particolare riferimento agli strumenti di misura, agli organi idraulici, alle condotte, alle utenze finale ed altri interventi che si prevedono possano portare benefici.	5
			C1	Offerta migliorativa rispetto alle attività di monitoraggio	5
			C2	Offerta migliorativa rispetto alle realizzazione e gestione DMA	5
C	Criteri migliorativi	20	C3	Altre attività tese a migliorare la qualità del servizio oggetto dell'appalto	10

Metodo di Attribuzione del PUNTEGGIO dell'Offerta Tecnica

L'attribuzione dei punteggi sarà effettuata da apposita commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D.lvo 50/2016 e s.m.i. successivamente alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

Per la valutazione degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica verrà utilizzata la seguente formula generale per l'applicazione del "**Metodo aggregativo - compensatore**":

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

- C(a): indice di valutazione dell'offerta (a);
- (n): numero totale dei requisiti/elementi;
- W(i): peso o punteggio attribuito al requisito/elemento (i);
- V(a)_i: coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito/elemento (i), variabile fra 0 (zero) e 1 (uno);
- \sum_n : sommatoria.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi dell'offerta tecnica, cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella precedente, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato (*Metodo di attribuzione discrezionale - Linee Guida Anac n. 2 - "Offerta economicamente più vantaggiosa"*):

Tabella n. 10- Attribuzione punteggi elementi qualitativi

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE	VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Pessimo	da 0 a 0,10	Sufficiente	da 0,51 a 0,60
Inadeguato	da 0,11 a 0,20	Discreto	da 0,61 a 0,70
Scarso	da 0,21 a 0,30	Buono	da 0,71 a 0,80
Insufficiente	da 0,31 a 0,40	Distinto	da 0,81 a 0,90
Mediocre	da 0,41 a 0,50	Ottimo	da 0,91 a 1

Le ragioni di tale attribuzione devono essere adeguatamente motivate e la motivazione deve essere collegata ai criteri forniti nel presente disciplinare.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente e calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 (uno) al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti (**riparametrazione**).

Il punteggio tecnico avrà al massimo due cifre decimali.

IMPORTANTE - A presidio della qualità della prestazione è individuata una *soglia di sbarramento al punteggio tecnico pari a 50 punti su 80*, non superando la quale il concorrente non potrà accedere alla fase di valutazione dell'offerta economica.

Metodo di Attribuzione del PUNTEGGIO dell' Offerta Economica

Per la valutazione dell'offerta economica si applica la seguente formula di interpolazione lineare:

$$Pei = 20x \frac{Ra}{Rmax}$$

Dove:

- *Pei*: punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente *i*-esimo;
- *Ra*: ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;
- *Rmax*: ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Il massimo punteggio verrà attribuito al Concorrente che avrà presentato il maggior ribasso.

Per gli altri concorrenti il punteggio verrà attribuito in modo direttamente proporzionale rispetto al miglior ribasso.

Il punteggio verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

FASE DI AGGIUDICAZIONE

Completata la fase di valutazione tecnica ed economica verrà attribuito il Punteggio Totale (Ptot) attribuito a ciascuna offerta uguale a

$$P_{toti} = P_{ei} + P_{ti}$$

Dove:

- P_{toti} = punteggio totale del concorrente *i*-esimo;
- P_{ei} = punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente *i*-esimo;
- $P_{ti} = (\sum [W_i * V(a)_i]^{RIPAR})$ = punteggio attribuito all'offerta tecnica del concorrente *i*-esimo, dopo la riparametrazione.

Si procederà quindi:

- a redigere una graduatoria delle offerte ammesse;
- ad accertare il verificarsi di eventuali condizioni di anomalia delle offerte ammesse.

IMPORTANTE

- ✓ La prestazione verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida purché raggiunga il *punteggio tecnico minimo di 50 punti*.
- ✓ Le valutazioni relative all'offerta tecnico-qualitativa saranno effettuate da una Commissione giudicatrice, appositamente costituita successivamente alla scadenza del termine ultimo di ricevimento delle offerte.
- ✓ La gara sarà aggiudicata al Concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più alto.
- ✓ Nel caso di più offerte che riportino un punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà a favore del Concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnico-qualitativa.
- ✓ Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e l'offerta tecnica, si procederà alla richiesta di "miglioria dell'offerta economica", e al permanere della parità si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

7.2 OPERAZIONI DI GARA

La gara si svolgerà con modalità telematica presso la Cittadella Regionale sita in Catanzaro alla loc. Germaneto, secondo la procedura prevista dalle disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara.

Il procedimento di gara sarà articolato in più fasi.

Nel giorno e nell'ora da stabilire, il Seggio di gara, all'uopo istituito dalla Stazione Appaltante per il controllo della documentazione amministrativa di gara, darà avvio alle operazioni di gara.

Alle sedute pubbliche possono partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle ditte interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

È facoltà della Stazione appaltante, **qualora perduri l'attuale situazione di emergenza sanitaria**, valutare che le sedute di gara, siano celebrate in via telematica mediante formazione a distanza del Seggio/Commissione di gara, senza l'accesso alla seduta da parte di alcun partecipante. Si procederà lavorando da remoto, mediante procedure telematiche che salvaguardano l'integrità delle offerte e la riservatezza delle comunicazioni, in conformità a quanto previsto dall'art. 77 comma 2, del D.lgs. 50/2016 e dalla Linea Guida ANAC n. 5. La Stazione Appaltante provvederà ad effettuare il login su piattaforma telematica, il RUP, il Presidente ed i membri del Seggio ai quali sarà possibile accedere simultaneamente agli atti e documenti di gara utilizzando username e password dedicata, al fine di consentire la dovuta riservatezza ai sensi di legge e garantire, con le prescrizioni sopra indicate, l'esame collegiale delle offerte come per legge. Sarà quindi garantita la dovuta riservatezza ai sensi di legge e, con le prescrizioni sopra indicate, l'esame collegiale delle offerte nonché la tracciatura informatica di tutte le operazioni di gara, in conformità all'art.58 del Codice.

Valutazione della documentazione amministrativa - Seggio

Il Seggio di gara, nominato successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procede alla verifica della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa, unica per tutti i lotti in appalto, inoltrata a corredo dell'offerta / delle offerte da ciascun concorrente, escludendo tutte le imprese che avranno prodotto una documentazione errata o incompleta.

Ove a seguito dell'esame della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta/delle offerte, si realizzi, per uno o più concorrenti, la fattispecie prevista al paragrafo 6.4, il soggetto che presiede il seggio di gara dichiara sospesa la seduta pubblica, ai fini dell'attivazione della procedura di regolarizzazione disciplinata dalla citata disposizione di legge e ad avvertire i presenti che della data e dell'ora in cui saranno riprese le operazioni di gara in seduta pubblica sarà data comunicazione, con le modalità di cui al precedente paragrafo 4.5, con almeno tre giorni di anticipo.

Indi, con specifica nota di richiesta, da inoltrare ai concorrenti interessati, la Stazione Appaltante provvede ad invitare i medesimi a produrre, integrare e/o regolarizzare le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto delle stesse ed i soggetti che le devono rendere, assegnando un termine di 7 giorni per provvedere.

Decorso il suddetto termine, il Seggio, nel giorno e nell'ora stabiliti, si riunisce in seduta pubblica per il prosieguo delle operazioni di gara.

In detta seduta pubblica, si procede, in primo luogo, all'esame della documentazione prodotta, entro il termine perentorio stabilito, dai concorrenti invitati a rendere, integrare e/o regolarizzare le dichiarazioni necessarie e si adotteranno le opportune decisioni.

Indi, per ciascuna gara in appalto, sarà proclamato l'elenco dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

Valutazione della documentazione tecnica ed economica - Commissione

Le offerte tecnico-economiche saranno valutate da una Commissione giudicatrice che è nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, secondo quanto disposto dall'articolo 77, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

In seduta pubblica, di cui è data comunicazione con almeno tre giorni di anticipo, la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste elettroniche contenenti le Offerte tecniche di tutti i concorrenti ammessi al prosieguo delle operazioni di gara e ne constata, per ciascun concorrente ammesso, il contenuto, al fine di effettuare una semplice verifica della presenza dei documenti prodotti. La Commissione giudicatrice procederà alle operazioni di apertura delle offerte tecniche a partire dalla gara di importo complessivo a base d'asta più elevato e proseguirà i propri lavori dando corso

all'apertura delle offerte tecniche presentate per le restanti gare in appalto, sempre seguendo l'ordine decrescente dato dall'importo complessivo a base d'asta di ciascuna gara.

In una o più sedute riservate, la Commissione, sempre a partire dalla gara di importo complessivo a base d'asta più elevato e a seguire per le altre gare in appalto, sempre seguendo l'ordine decrescente dato dall'importo complessivo a base d'asta, valuta le offerte tecniche e procede all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione dà lettura, distintamente, per ciascuna gara in appalto, dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e, successivamente, procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi al prosieguo delle operazioni di gara, dando lettura dei ribassi percentuali offerti e procedendo all'attribuzione dei punteggi ottenuti dalle medesime offerte economiche.

Anche per l'apertura delle offerte economiche, la Commissione procederà a partire dalla gara di importo complessivo a base d'asta più elevato e proseguirà i propri lavori dando corso all'apertura delle offerte economiche presentate per le restanti gare in appalto, sempre seguendo l'ordine decrescente dato dall'importo complessivo a base d'asta di ciascuna gara.

Indi, la Commissione procederà, distintamente, per ciascuna gara in appalto, alla somma dei punteggi relativi alle offerte tecniche ed economiche ed a calcolare la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. Tale calcolo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse alla singola gara in appalto sia pari o superiore a tre.

Il Presidente della Commissione, quindi, procede all'individuazione, gara per gara, delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice ovvero chiederà al R.U.P. se ritenga che vi siano offerte potenzialmente anomale sulla base di elementi specifici, secondo quanto previsto dall'art. 97, comma 6, del Codice.

Il Presidente della Commissione, a tal punto, redige per ciascuna gara una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente e sospende la seduta di gara al fine dell'esame delle offerte che in base ai conteggi effettuati sono sospette di essere basse in modo anomalo e informa i presenti che sarà data comunicazione con almeno 3 giorni di anticipo della data e dell'ora in cui sarà ripresa la seduta pubblica.

Indi, la Stazione appaltante provvede a richiedere ai concorrenti interessati di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte, secondo il sub-procedimento meglio delineato al successivo paragrafo "Verifica di anomalia delle offerte e dei costi della manodopera".

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte anomale, la Commissione giudicatrice, nel giorno e nell'ora stabiliti, proclama, in seduta pubblica, gara per gara, l'esclusione delle offerte eventualmente giudicate anormalmente basse e redige per ciascuna gara in appalto la graduatoria definitiva delle offerte ammesse, limitandosi ad individuare per ogni singola gara in appalto l'offerta che, all'esito della gara, sarà risultata essere quella economicamente più vantaggiosa, in quanto collocata al primo posto in graduatoria e giudicata congrua ed attendibile all'esito del sub-procedimento di verifica.

Indi, la Commissione giudicatrice rimette gli atti di gara alla Stazione Appaltante che, per il tramite del Responsabile Unico del Procedimento, in ragione del meccanismo di limitazione delle aggiudicazioni di cui al paragrafo 4.7 del presente disciplinare di gara, esperite le doverose verifiche in capo ai soggetti interessati, proceda all'aggiudicazione definitiva dell'appalto in questione, come segue:

- Per la gara di importo complessivo a base d'asta più elevato, a favore del concorrente primo classificato nella graduatoria definitiva di merito;
- per le restanti gare in appalto, sempre procedendo in ordine decrescente di importo complessivo a base d'asta, verificando la sussistenza, in capo al concorrente collocato al primo posto in graduatoria, dei presupposti e delle condizioni stabilite al precedente art. 4.7, del

presente disciplinare. In caso di esito negativo delle suddette verifiche in capo al concorrente collocato al primo posto in graduatoria, si ripeteranno le medesime verifiche, scorrendo la graduatoria provvisoria dei concorrenti, sino all'individuazione dell'Operatore Economico per cui le stesse verifiche diano esito favorevole.

La composizione e i compiti della Commissione di gara

Si forniscono, di seguito, informazioni sulla composizione della Commissione, sulle modalità di scelta dei componenti, nonché sulle funzioni e compiti della stessa:

- 1) numero dei membri della Commissione giudicatrice: tre membri, oltre al segretario;
- 2) caratteristiche professionali dei commissari di gara: i commissari sono esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dell'appalto, come attestato nei curricula professionali;
- 3) modalità di selezione dei componenti: la nomina dei commissari avviene dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- 4) compiti attribuiti alla Commissione giudicatrice:
 - a. è responsabile dell'apertura e della valutazione delle offerte tecniche ed economiche;
 - b. supporta il RUP in fase di progettazione, se necessario, nella valutazione della congruità delle offerte tecniche;
- 5) modalità di selezione del Presidente: il Presidente della Commissione viene scelto tra i Dirigenti della Regione Calabria.

Verifica di anomalia delle offerte e dei costi della manodopera

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la Commissione di gara sospenderà la seduta pubblica e rimetterà gli atti al Responsabile del Procedimento in fase di progettazione per la verifica delle offerte risultate anormalmente basse.

Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La Stazione appaltante richiede agli operatori economici di fornire spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte se queste sono risultate anormalmente basse, oppure se risultate sospette di anomalia in base ad elementi specifici.

La stazione appaltante richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

La verifica dell'anomalia dell'offerta è rimessa direttamente al RUP, il quale, con il supporto, se necessario, della Commissione giudicatrice, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiederà per iscritto ulteriori precisazioni.

All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni.

Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, il RUP convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo inviterà ad indicare ogni elemento che ritenga utile.

L'offerta sospetta di anomalia è esclusa solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui al comma 4 dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 o se si accerterà che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3;
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105;
- sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 9, rispetto all'entità e alle caratteristiche delle forniture;
- il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16.

L'offerta sospetta di anomalia è comunque esclusa qualora l'offerente non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.

In ogni caso, il RUP, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, prima della conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui non ricorrano i presupposti per attivare il procedimento di verifica dell'offerta anomala, verifica che i costi della manodopera dichiarati in sede di gara non siano inferiori ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle predisposte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali sulla base dei valori economici definiti dalla contrattazione collettiva nazionale tra le organizzazioni sindacali e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali, attivando la procedura suindicata.

7.3 AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a. all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 80, comma 4, del D.Lgs. n. 50 del 2016, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 8 del decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali 30.01.2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 01.06.2015 e fiscale;
- b. all'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Ai sensi dell'articolo 32, comma 6 e 7 del D.Lgs. n. 50 del 2016, l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile sino al termine stabilito nel comma 8 dello stesso articolo e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ai sensi degli articoli 71 e 76 del d.P.R. n. 445 del 2000 la Stazione Appaltante:

- può procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale;
- revoca l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate.

Si precisa che la Stazione appaltante si riserva la facoltà di:

- a. non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea e conveniente per la stazione appaltante;
- b. procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante.

Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario della gara è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 30 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a:

- a. fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché a depositare le spese di contratto, di registro, e ogni altra spesa connessa;
- b. costituire la garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016;
- c. presentare le polizze assicurative indicate nell'Art. 16 del Capitolato Speciale di Appalto;
- d. indicare i contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e dichiarare il rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore, ai sensi dell'articolo 3, comma

- 8, lettera b), del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494, come modificato dall'art. 90, comma 9, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- e. presentare un proprio piano operativo di sicurezza di cui al combinato disposto dall'articolo 89, comma 1, lettera h), del D.Lgs. n. 81 del 2008 e del punto 3.2 dell'allegato XV al predetto decreto legislativo;
- f. se l'operatore economico aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata) deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti ovvero non assolva gli adempimenti sopra indicati in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante.

In tal caso la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni quali i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

8. DISPOSIZIONI FINALI

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni

- a. tutte le dichiarazioni richieste:
- sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso, oppure altro soggetto tenuto a rilasciare le dichiarazioni previste dal presente disciplinare di gara), corredate da documento di identità in corso di validità;
 - devono essere sottoscritte digitalmente dai concorrenti;
- b. ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;
- c. il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la Stazione Appaltante ed il gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazioni. Eventuali comunicazioni della Stazione Appaltante aventi interesse generale per i concorrenti, verranno pubblicate sul sito nell'area di cui alla presente gara.

Ulteriori Disposizioni

- a. L'offerta vincolerà il concorrente per 6 (sei) mesi dalla scadenza del termine indicato nel bando di gara per la presentazione delle offerte, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito internet di questa Stazione appaltante (art. 32, comma 4, D.Lgs. 50/2016).
- b. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Disciplinare di Gara, con rinuncia ad ogni eccezione.
- c. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Regione Calabria potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice dei contratti pubblici, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la

validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Autorità e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

- d. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato, in modalità elettronica, per scrittura privata nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, co. 7, del Codice e, comunque, non prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, co.9, del Codice. Eventuali spese connesse alla stipulazione del contratto ed alla sua eventuale registrazione fiscale saranno poste a carico del soggetto aggiudicatario/contraente.
- e. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- f. L'aggiudicatario al momento della stipula del contratto, si impegna ad utilizzare le Informazioni Confidenziali trasmesse da AQP al solo esclusivo scopo dell'esecuzione del servizio.
- g. Nei casi indicati all'art. 110, co. 1, del Codice ed in quelli di cui all'art. 5, comma 4, del DL 76/2020, convertito con modificazioni con Legge 120/2020, la Regione Calabria provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Disposizioni finali

- a. **Controversie:** il contratto, ai sensi dell'art. 209, co.2 del D.Lgs. n. 50/2016 non contiene la clausola compromissoria, pertanto tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 e 205 del D.Lgs. n. 50 del 2016 in quanto applicabili, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza esclusiva dell'Autorità giudiziaria del Foro di Catanzaro, con esclusione della giurisdizione arbitrale;
- b. **Informazioni sul trattamento dei dati personali (GDPR):** Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679, D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Regione Calabria. I dati personali acquisiti saranno utilizzati dal Titolare per tutte le attività connesse alla partecipazione della presente procedura di gara, all'eventuale aggiudicazione dell'appalto ed alla conseguente stipula del contratto, nel rispetto degli obblighi di legge ed in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, dell'aggiudicazione dell'appalto e della stipula del contratto, i dati trasmessi e/o acquisiti d'ufficio, relativi alle imprese concorrenti, loro ausiliarie e/o eventuali subappaltatori (compresi eventuali dati relativi a procedimenti in corso per l'applicazione di misure di prevenzione antimafia, a condanne penali o a reati in capo ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 ed in capo ai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011, ovvero ancora categorie particolari di dati come quelli relativi a qualifica, mansione, retribuzione e/o ulteriori informazioni riguardanti personale dipendente dell'appaltatore impiegati nell'esecuzione dell'appalto) saranno trattati dal Titolare per valutare l'ammissibilità e congruità dell'offerta presentata, nonché la sussistenza dei requisiti di partecipazione. Gli stessi dati saranno sottoposti ad esame e valutazione ai fini delle verifiche di legge preordinate all'adozione del provvedimento di aggiudicazione della gara, all'accertamento della condizione integrativa dell'efficacia dello stesso e alla stipula del contratto. Al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione Appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà

consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge, ovvero nell'esecuzione di un eventuale incarico esterno a componente di Commissione giudicatrice, nonché a personale interno e soggetti terzi qualificati (ex art. 28 GDPR) nell'ambito di attività di audit. Il Fornitore partecipante è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedure e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del GDPR. Ai partecipanti (persone fisiche) sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati.

- c. **norme richiamate:** fa parte integrante del presente disciplinare di Gara e del successivo contratto d'appalto tutta la legislazione vigente in materia di appalti pubblici;
- d. **riserva di aggiudicazione:** la Stazione Appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, ove lo richiedessero motivate esigenze, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.