

## All. n. 01\_Schema di Convenzione

### SCHEMA DI CONVENZIONE

#### TRA

La Regione Calabria C.F. e P.IVA 02205340793 – Dipartimento Transizione Digitale ed Attività strategiche (di seguito denominata “Regione” o “Amministrazione”), rappresentata da Tommaso Calabrò che interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente Generale del Dipartimento Transizione Digitale ed Attività strategiche, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n 7/1996, domiciliato presso la sede dello stesso Dipartimento, in Catanzaro, Cittadella Regionale Catanzaro (CZ), C.A.P. 88100,

#### E

**il Comune di Scigliano** (di seguito denominato Beneficiario) con sede in \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, rappresentato dal \_\_\_\_\_ nella persona di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ abilitato a sottoscrivere la presente Convenzione, domiciliato per la carica in \_\_\_\_\_

(di seguito, congiuntamente, le “Parti”)

#### PREMESSO CHE

- con Delibera CIPE 22 marzo 2006, n. 14, sono state definite le procedure da seguire per la Governance degli APQ;
- con le Principali Delibere Comitato Interministeriale Programmazione Economica (CIPE) n. 9 del 28 gennaio 2015, n. 43 del 10 agosto 2016, n. 52 del 25 ottobre 2018 si sono approvati, fra gli altri, gli indirizzi operativi della Strategia nazionale per le Aree Interne del Paese; la governance, le modalità di utilizzo, il riparto e le modalità di trasferimento delle risorse finanziarie; le competenze delle Regioni in materia;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 381 del 09/08/2019 “Strategia nazionale Aree Interne (SNAI)” è stato approvato lo schema di APQ “Reventino-Savuto sottoscritto in data 10/02/2020;
- con Delibera di Giunta Regionale n. 662 del 10 dicembre 2022 è stato approvato il Dossier di completamento delle candidature Aree SNAI al cofinanziamento nazionale per il periodo di programmazione 2021- 2027 e degli indirizzi relativi alle attività regionali per l’attuazione della SNAI 2014-2020 e 2021 - 2027”.

#### VISTI

- il Trattato sull'Unione Europea e il Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea (2016/C 202/01);
- la “Relazione per paese relativa all'Italia 2019 comprensiva dell'esame approfondito sulla prevenzione e la correzione degli squilibri macroeconomici”, elaborata dalla Commissione Europea nell’ambito del Semestre europeo 2019, che contiene le priorità di riforma e l’Allegato

D – “Orientamenti in materia di investimenti finanziati dalla Politica di coesione 2021-2027 per l'Italia”, che costituisce la base per un dialogo tra l'Italia e i servizi della Commissione in vista della programmazione dei fondi della politica di coesione (FESR e FSE+);

- il Regolamento Delegato (UE) n. 240/2014 della Commissione del 07.01.2014 recante un Codice Europeo di condotta sul partenariato nell'ambito dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europeo;
- il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato e s.m.i.;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 136 del 15.06.2020 con la quale sono stati forniti gli indirizzi per l'avvio del percorso di costruzione del programma Operativo Regionale FESR/FSE Plus per il periodo 2021/2027, compresa l'istituzione del Comitato di Coordinamento, l'incarico per la predisposizione del Documento di Indirizzo Strategico Regionale (DISR) e il conseguente Programma Operativo Regionale FESR FSE Plus 2021/2027;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 505 del 30.12.2020 recante “Preso d'atto degli indirizzi strategici regionali per il negoziato sulla programmazione delle politiche europee di sviluppo 2021/2027. Avvio del percorso di definizione del POR Calabria FESR FSE+ 2021/2027”, con allegato il Documento di Indirizzo Strategico Regionale (DISR);
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 168 del 03.05.2021 recante “Preso atto degli indirizzi strategici regionali per il negoziato sulla programmazione delle politiche europee di sviluppo 2021/2027. Avvio del percorso di definizione del POR Calabria FESR/FSE 2021/2027. Modifica ed integrazioni della DGR 505 del 30.12.2020”, con cui si è preso atto del “Documento di Indirizzo Strategico Regionale per la Programmazione 2021/2027”, modificato e integrato rispetto a quello di cui alla DGR n. 505/2020;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 198 del 24.05.2021 recante il “Percorso di definizione del PR Calabria FESR/FSE+ 2021/2027 - Atto di indirizzo per l'espletamento della procedura di VAS”;
- la Delibera Consiglio Regionale n. 132 del 25.6.2021 con la quale, ai sensi della LR n. 30/2016, si è preso atto degli indirizzi strategici regionali per il negoziato sulla programmazione delle politiche europee di sviluppo 2021/2027 per l'avvio del percorso di definizione del Programma Regionale Calabria FESR FSE + 2021/2027;
- il Regolamento (UE) 2021/1056 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo per una Transizione Giusta (JTF);
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e che abroga il Regolamento (UE) n. 1296/2013;
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e al Fondo di Coesione;

- il Regolamento (UE) 2021/1059, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" (Interreg) sostenuto dal FESR e dagli strumenti di finanziamento esterno;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante disposizioni comuni applicabili al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, al Fondo Sociale Europeo Plus, al Fondo di Coesione, al Fondo per una Transizione Giusta, al Fondo Europeo per gli Affari Marittimi, la Pesca e l'Acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali Fondi e al Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la proposta di Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021-2027 dell'Italia, trasmesso alla Commissione europea, secondo le modalità richieste per la notifica formale da parte del Dipartimento per le politiche di coesione in data 17 gennaio 2022, in conformità agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060;
- la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15.07.2022 di approvazione dell'Accordo di Partenariato con la Repubblica Italiana;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 121 del 28.03.2022 "PR Calabria FESR FSE Plus 2021/2027. Approvazione del documento finale "Strategia di Specializzazione intelligente 2021/2027", della Relazione di autovalutazione dell'assolvimento della condizione abilitante Buona governance della S3 e dei relativi Annex";
- la Delibera di Giunta Regionale n. 122 del 28.3.2022 di "Adozione del Programma Regionale Calabria FESR FSE Plus 2021/2027, in attuazione del Regolamento (UE) n. 1060/2021 e del Rapporto Ambientale di VAS";
- il Regolamento (UE) 2022/2039 del Parlamento europeo e del Consiglio del 19.10.2022 recante modifica dei regolamenti (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 1060/2021 per quanto concerne la flessibilità addizionale per affrontare le conseguenze dell'aggressione militare da parte della Federazione russa FAST (assistenza flessibile ai territori) — CARE;
- il Programma Regionale Calabria FESR FSE + 2021/2027, approvato dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C(2022) 8027 final del 03.11.2022;
- il Regolamento (UE) 2023/795 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 29 febbraio 2024 che istituisce la piattaforma per le tecnologie strategiche per l'Europa (STEP) e modifica la direttiva 2003/87/CE e i Regolamenti (UE) 2021/1058, (UE) 2021/1056, (UE) 2021/1057, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) 2021/1060, (UE) 2021/523, (UE) 2021/695, (UE) 2021/697 e (UE) 2021/241;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18.11.2022 di presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027, della Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022, di istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e con la quale sono state nominate le Autorità del Programma;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13.03.2023 di integrazione della DGR n. 600/2023, dando atto della conclusione del processo di valutazione strategica del PR Calabria FESR FSE + 2021/2027, di approvazione del Piano Finanziario del PR Calabria FESR FSE + 2021/2027 stesso, articolato per Priorità, Obiettivi Specifici, Azioni e campi di intervento e di individuazione delle Autorità del Programma;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n.182 del 11.04.2023 del Consiglio regionale della Calabria di “Presenza d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR– FSE+2021-2027: Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti”;
- la “Metodologia e Criteri di Selezione delle Operazioni” del PR Calabria FESR FSE plus 2021 - 2027 di cui al verbale della seduta del Comitato di Sorveglianza del 17.03.2023 approvato a conclusione della procedura scritta di approvazione del relativo verbale analitico con nota prot. n. 225923 del 18.05.2023;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 375 del 27.07.2023 “Modifica DGR N. 109 del 13.03.2023 - PR Calabria FESR FSE 2021 - 2027 - Integrazione della Delibera di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante - Presenza d’atto della conclusione del negoziato per l’approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE 2021 2027. Decisione della Commissione C (2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021 - 2027 e ulteriori adempimenti. - Autorità Funzione Contabile PR Calabria FESR FSE 2021 - 2027. Determinazioni”.
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 299 del 23.06.2023 “Approvazione Organigramma delle Strutture Amministrative della Giunta Regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi Specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021/2027 approvato con Decisione della Commissione Europea C(2022) 8027 final del 03.11.2022“, da ultimo rettificata/modificata con DGR n. 728 del 11/12/2024;
- il D.D.G. n. 9369 del 30.06.2023 con il quale è stato approvato il Si.Ge.Co. “Sistemi di Gestione e Controllo” del PR Calabria FESR FSE Plus 2021/2027 ai sensi del Regolamento n. 1060/2021;
- il D.D.G. n. 2902 del 05.03.2024 con il quale è stato approvato il Manuale delle procedure di selezione delle operazioni del PR Calabria FESR FSE Plus 2021/2027 ai sensi del Regolamento n. 1060/2021;
- il D.D.G. n. 14981 del 22.10.2024 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Documento “Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2127. Linee guida sul Conflitto d’interessi. Versione 1.0”, appendice tematica al Manuale delle procedure di Selezione delle Operazioni e al Manuale delle procedure di controllo dell’Autorità di Gestione”;
- il D.D.G. n. 3463 del 11.03.2025 “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 4, Marzo 2025”;
- la nota prot. n. 73049 del 04/02/2025 di chiusura della procedura di consultazione scritta, avviata con nota prot. n. 15673 del 10 gennaio 2025, per l’approvazione della proposta di metodologia e criteri di selezione delle operazioni “STEP”, in coerenza con le disposizioni contenute nell’articolo 73 del Reg. (UE) 2021/1060;
- D.P.R. n. 66 del 10 marzo 2025, “Regolamento recante i criteri sull’ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE)2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027 (Fondo europeo di sviluppo regionale; Fondo sociale europeo Plus; Fondo per una transizione giusta; Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura; Fondo asilo,

migrazione e integrazione; Fondo sicurezza interna; Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti)”

- il Dlgs n. 36 del 2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- il DPR 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);

**TUTTO CIÒ PREMESSO, DA INTENDERSI COME PARTE INTEGRANTE E  
SOSTANZIALE DEL PRESENTE ATTO,  
LE PARTI COME SOPRA INDICATE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO  
SEGUE**

### 1. OGGETTO E FINALITA'

1. La presente Convenzione ha per oggetto la disciplina del rapporto tra la Regione Calabria, Dipartimento Transizione Digitale ed Attività Strategiche e Comune di Scigliano in qualità di Soggetto beneficiario per l'attuazione dell'operazione 4.1.1 *Centro servizi per il potenziamento delle competenze digitali di cittadini ed imprese e spazio coworking*, approvato con DGR n. 381 del 09/08/2019, a valere sul Programma Operativo FESR FSE+ Regione Calabria 2021 - 2027 (di seguito, il PR), Obiettivo Specifico 5.2 - Azione 5.2.1.
2. Il finanziamento pubblico concesso è pari ad € 300.000 €, a valere sull'azione di cui al punto 1.
3. Tale importo fa riferimento alle voci di costo presenti nel quadro economico del progetto di seguito indicate:

Voci di spesa	Importo
Costi del personale	€ 15.000
Spese notarili	
Spese tecniche	€ 18.000
Opere civili	€ 77.000
Opere di riqualificazione ambientale	
Imprevisti	
Oneri per la sicurezza	€ 1.000
Acquisto terreni	
Acquisto beni/forniture	€ 128.000
Acquisizione servizi	€ 47.500
Spese pubblicità	€ 13.500

4. In caso di attuazione mediante gara d'appalto, con successivo provvedimento amministrativo la Regione Calabria provvederà a rideterminare il contributo concesso decurtando le somme discendenti dai ribassi d'asta a seguito dell'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per l'acquisizione di servizi e beni da parte del Beneficiario.

## 2. VALIDITÀ DELLA CONVENZIONE E TERMINI DI REALIZZAZIONE DELL'OPERAZIONE FINANZIATA

1. La presente Convenzione, ai fini della realizzazione del progetto *Centro servizi per il potenziamento delle competenze digitali di cittadini ed imprese e spazio coworking*, è valida fino al 31/12/2026 con decorrenza dalla data della sua sottoscrizione.
2. Tale termine è stato determinato in coerenza con il cronoprogramma di esecuzione dell'operazione presentato dal Beneficiario.
3. Ai fini del rispetto della predetta tempistica il Beneficiario si impegna a:
  - a. avviare le procedure di evidenza pubblica entro il termine di mesi 1 (uno) dalla data di sottoscrizione della presente convenzione; tali procedure dovranno riguardare l'appalto beni e servizi nonché la contestuale individuazione;
  - b. provvedere all'aggiudicazione della procedura di evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi entro 6 (sei mesi) dalla data di sottoscrizione della presente convenzione.
4. A prescindere dal rispetto dei termini massimi di svolgimento delle procedure propedeutiche all'avvio delle attività, di seguito è riportato il cronoprogramma di esecuzione dell'operazione che il Beneficiario si impegna a rispettare, secondo quanto comunicato con nota del Comune di Scigliano n. 0001993/2025, assunto al protocollo regionale con n. 323511 del 12/05/2025:

Fasi	Data Inizio Prevista	Data Fine Prevista
Fattibilità Tecnico – Economica / Livello Unico Progettazione		
Progettazione Definitiva		
Progettazione Esecutiva	01.06.2025	31.08.2025
Pubblicazione Bando / Affidamento Lavori / Servizi	01.09.2025	30.09.2025
Esecuzione	01.10.2025	30.06.2026
Collaudo	01.07.2026	30.09.2026

5. Il cronoprogramma deve tener conto anche delle tempistiche di collaudo e di rendicontazione delle attività.
6. Il Dipartimento Transizione Digitale ed Attività strategiche verificherà il rispetto della tempistica del presente articolo e, laddove accerti il mancato rispetto dei termini sopra indicati e non rilevi evidenti cause terze rispetto al ritardo conseguito, potrà procedere con l'avvio del procedimento di revoca del finanziamento concesso ai sensi dell'art. 12 della presente convenzione.

## 3. OBBLIGHI DELLA REGIONE CALABRIA

1. La Regione durante la vigenza della presente Convenzione: a) sovrintende al rispetto della presente Convenzione, verifica l'effettiva attuazione dell'operazione e il corretto utilizzo delle risorse pubbliche; b) informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione, la rendicontazione e l'erogazione del relativo contributo; c) fornisce, inoltre, precise informazioni in merito alle procedure rilevanti a supporto del Beneficiario ai fini dell'adempimento dei suoi obblighi.

2. L'erogazione del Contributo è subordinata alle verifiche che saranno svolte dalla Regione Calabria in merito alla corretta applicazione di quanto disciplinato con la presente convenzione.
3. L'erogazione del Contributo è effettuata mediante bonifico bancario, sul conto dedicato presso la banca \_\_\_\_\_ intestato al Beneficiario, IBAN \_\_\_\_\_

#### 4. OBBLIGHI DEL BENEFICIARIO

1. Con la stipula della presente convenzione, il Beneficiario si obbliga a:
  - a) attivare e comunicare i Codici Identificativi di Gara al fine di consentire il tracciamento dei flussi finanziari dei contratti pubblici;
  - b) realizzare l'operazione in conformità con tutte le norme, anche non espressamente richiamate, relative ai Fondi UE;
  - c) rispettare il vincolo di stabilità dell'operazione di cui all'articolo 65 del Regolamento (UE) n. 1060/2021;
  - d) garantire un sistema di contabilità separata nella gestione delle somme trasferite dalla Regione a titolo di finanziamento a valere sulle risorse del Programma, assicurando una codificazione contabile appropriata per tutte le transazioni relative all'operazione finanziata. Il mantenimento di una contabilità separata si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di progetto e nel garantire la tracciabilità delle spese relative all'operazione nel sistema contabile del beneficiario. Il fascicolo di progetto contiene almeno la seguente documentazione: domanda di contributo, relativi allegati e dichiarazioni, corrispondenza intercorsa fra il Beneficiario e Amministrazione, le richieste di erogazione, documentazione di spesa e relativi giustificativi di pagamento, documenti ed atti relativi alla concessione e liquidazione del contributo, documenti e dichiarazioni successive relative al rispetto degli obblighi e dei vincoli da parte del beneficiario per tutto il periodo previsto;
  - e) consentire l'accesso ai propri locali a fini ispettivi e di controllo con riferimento all'operazione oggetto di contributo da parte delle istituzioni europee (Commissione Europea, Corte dei conti, ecc.), dell'Amministrazione nazionale e regionale, secondo quanto disposto dai regolamenti comunitari, dal PR e dalla normativa nazionale e regionale;
  - f) impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni il beneficiario è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Audit nonché i funzionari autorizzati della Commissione europea e i loro rappresentanti autorizzati;
  - g) fornire, secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria, i dati e le informazioni relativi al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi UE;
  - h) conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita all'operazione, per il periodo previsto dall'articolo 82 del Regolamento (UE) 1060/2021 e di renderla disponibile agli uffici competenti ad esercitare l'attività di controllo;

- i) utilizzare il Sistema Informativo regionale (SIURP) messo a disposizione dall'AdG, per raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati per ciascuna operazione finanziata al fine di assicurarne la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l'audit;
- j) trasmettere, attraverso il Sistema Informativo - SIURP, ogni atto e documento concernente le attività oggetto di finanziamento, nonché di fornire ogni chiarimento o informazione richiesta ai fini della vigilanza, controllo e monitoraggio da parte dell'amministrazione regionale;
- k) fornire secondo le modalità e i tempi definiti dalla Regione Calabria i dati e le informazioni relative al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni applicabili in materia di Fondi SIE;
- l) garantire il rispetto delle norme applicabili in materia di visibilità, trasparenza e comunicazione secondo quanto in merito previsto dall'articolo 50 del Regolamento (UE) n.1060/2021;
- m) rispettare le politiche comunitarie trasversali in materia di tutela ambientale, pari opportunità (rispetto del principio di parità di genere e di non discriminazione);
- n) rispettare le norme europee in materia di Aiuti di stato;
- o) rispettare le disposizioni di cui al Decreto legislativo 21 aprile 2023, n. 36 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*", e sue successive modificazioni;
- p) rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale, di sicurezza dei lavoratori di cui al D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e ss.mm.ii.;
- q) rispettare i tempi per la realizzazione del progetto;
- r) comunicare eventuali varianti, realizzazioni parziali o di ogni altro fatto che possa pregiudicare la gestione o il buon esito dell'operazione. Nel caso in cui l'operazione, una volta valutata e approvata, necessiti di variazioni relativamente alla natura, alla progettualità o alla modalità di esecuzione, il soggetto beneficiario dovrà fornire tempestiva comunicazione ai fini della valutazione della variante proposta per l'eventuale approvazione;
- s) rendicontare le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- t) generare un Codice Unico di Progetto (CUP) in relazione a ciascuna operazione attuata;
- u) indicare su tutti i documenti di spesa riferiti al progetto l'Obiettivo specifico e l'Azione pertinenti, nonché il titolo dell'operazione e il Codice Unico di Progetto (CUP) H37H23000300002;
- v) inviare la documentazione di spesa secondo le modalità previste dal combinato disposto delle norme in materia previste e dalla Convenzione per il finanziamento dell'operazione. Il beneficiario dovrà anche assumere l'impegno all'invio della documentazione di spesa disponibile anche prima della conclusione dell'operazione su richiesta dell'Amministrazione regionale, in base alle esigenze di rendicontazione;

- w) garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che le opere, i servizi e le forniture realizzate siano conformi a quanto previsto nell'ambito del progetto esecutivo approvato;
- x) conservare tutti i documenti relativi all'operazione sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- y) comunicare, all'atto della sottoscrizione dei presenti obblighi, l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
- z) obbligo di fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo, nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativo che dovessero interessare l'operazione finanziata;
- aa) fornire immediata comunicazione della volontà di rinunciare al contributo mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata;
- bb) fornire tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento;
- cc) fornire, con congruo anticipo, eventuali richieste di proroga dei termini di validità dalla presente Convenzione, al manifestarsi di problematiche che non consentano il rispetto della tempistica di esecuzione e collaudo delle opere finanziate con l'operazione;
- dd) garantire il rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento;
- ee) fornire alla Regione, ove richiesto ed al completamento dell'operazione, una sintesi dei risultati raggiunti. Tali informazioni saranno diffuse tramite web o altri strumenti di comunicazione. Il beneficiario, se necessario, si renderà altresì disponibile a collaborare con la Regione alla realizzazione di prodotti audiovisivi per informare il pubblico in merito ai risultati ottenuti con il contributo concesso.

## 5. SPESE AMMISSIBILI

1. Le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del Programma Operativo FESR FSE+ Regione Calabria 2021 - 2027, Obiettivo Specifico 5.2 - Azione 5.2.1, sono quelle previste dall'art. 63 del Regolamento (UE) n.1060/2021, nonché quelle previste dalla normativa nazionale vigente *ratione temporis*.
2. A tal fine le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del PR Calabria FERS FSE+ 2021-2027, che ricadono nell'ambito delle operazioni del Programma regionale, sono quelle previste e consentite dall'art. 63 del Reg. (UE) 1060/21 e dalle norme nazionali in materia di ammissibilità, e devono essere state sostenute dal beneficiario e pagate nel periodo di tempo ricompreso tra il 1° gennaio 2021 e il 31 dicembre 2029.

## 6. EROGAZIONE CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE

1. Le risorse pari ad € 300.000 per il finanziamento dell'intervento dettagliato nell'art. 1 della presente Convenzione saranno messe a disposizione direttamente dalla Regione secondo le modalità di seguito descritte.
2. L'importo di cui al punto che precede, è da ritenersi assolutamente invariabile ed onnicomprensivo, è pari ad € 300.000 e resta espressamente convenuto che ogni eventuale eccedenza di spesa non autorizzata dal Dipartimento Regionale competente, rispetto all'importo concesso, fino alla data di chiusura della presente Convenzione, sarà a carico del Beneficiario.
3. Le eventuali economie di risorse, derivanti da rideterminazioni della spesa complessiva (anche in itinere), potranno essere oggetto di riprogrammazione da parte della Regione.
4. È facoltà della Regione aumentare la dotazione finanziaria indicata all'art. 1 in caso di incremento delle attività da realizzare da parte del beneficiario, dandone preventiva comunicazione.
5. La Regione Calabria procederà all'erogazione del contributo concesso secondo le modalità di seguito esposte.

**Anticipo:**

La prima quota, pari al 40 % del contributo assegnato, sarà erogata entro sessanta giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione.

L'anticipazione sarà concessa a seguito della richiesta redatta secondo l'Allegato A alla presente convenzione, nonché richiesta telematica sul portale SIURP (Sistema Informatico Unitario Regionale per la Programmazione) nella sezione "Richieste di Anticipi e Rimborsi".

**Pagamento intermedio:**

L'erogazione finanziaria, pari al 50 % del contributo concesso, sarà erogata a seguito di trasmissione dello stato d'avanzamento delle attività e della documentazione di spesa completa e valida relativa alla prima anticipazione da utilizzare ai fini dell'acquisizione dei servizi tecnico-professionali, dei beni e servizi a misura (ove pertinente).

Il Pagamento intermedio degli stati di avanzamento delle attività sarà concesso a seguito della richiesta redatta secondo l'Allegato B. La richiesta dovrà comprendere gli allegati e le dichiarazioni indicate dalle quali si rilevi, fra l'altro, una rendicontazione della spesa di importo pari all'ultima erogazione effettuata al Beneficiario dalla Regione Calabria;

**Saldo:**

L'erogazione finanziaria, fino al limite massimo del 10% del contributo concesso, sarà erogata a seguito di trasmissione dello stato d'avanzamento delle attività e della documentazione di spesa completa e valida relativa al pagamento intermedio. In fase di saldo dovrà comunque essere esaurientemente rendicontato dal Beneficiario l'intero importo assegnato; pertanto, la quota di saldo residuale anticipata dal Beneficiario realizzerà un rimborso della quota residuale a chiusura dell'operazione.

La documentazione da presentare per la richiesta erogazioni a saldo fa riferimento all'Allegato C alla presente convenzione. La stessa dovrà ricomprendere gli allegati e le

dichiarazioni indicati nello stesso dai quali emerga, fra l'altro, la rendicontazione finale della spesa e la conclusione delle attività.

6. Per la rendicontazione, tutti i giustificativi di spesa, in copia conforme all'originale, devono essere annullati con apposito timbro recante la dicitura: "Documento contabile finanziato a valere sul PR Calabria FESR FSE 2021-2027 – Azione \_\_\_\_, ammesso per l'intero importo o per l'importo di euro \_\_\_\_".
7. A seguito dell'accertamento da parte dell'Amministrazione Regionale della documentazione presentata, dell'ammissibilità e della congruità delle singole spese, si procederà all'erogazione delle pertinenti quote di contributo.
8. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà più opportune, verifiche e controlli al fine di accertare la puntuale ed esatta rispondenza di quanto dichiarato a giustificazione delle richieste di accredito delle quote del finanziamento.
9. La Regione, una volta effettuata l'erogazione dei finanziamenti su specifico conto dedicato, è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dall'utilizzazione dell'accredito stesso.
10. In caso di mancato concreto avvio delle attività o completamento del Progetto e delle attività previste dalla presente convenzione, per cui si sia provveduto ad erogare quota del finanziamento concesso, la Regione procederà alla revoca parziale/totale del contributo concesso e al recupero delle somme.

## **7. MONITORAGGIO DELL'INTERVENTO E DELLE SPESE**

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice SIURP, comunicato dalla Regione.
2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun bimestre (febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. Nell'eventualità che per dodici mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, procede alla revoca del Decreto e al recupero delle eventuali somme già versate.
4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del Contributo.
5. La trasmissione puntuale dei dati di monitoraggio di cui ai commi 1 e 2, costituisce altresì condizione per accedere a eventuali istituti premiali previsti da successivi Avvisi, in rispondenza e conformità alla disciplina comunitaria, nazionale e regionale di riferimento.

## 8. VARIAZIONI DELLE OPERAZIONI

1. Le eventuali variazioni in corso d'opera che potranno interessare l'operazione oggetto della presente convenzione devono fare esclusivo riferimento alle casistiche individuate dall'art. 120 del D. Lgs. 36/2023. (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia).
2. La Regione Calabria si esprimerà quindi sulla coerenza delle modifiche proposte con gli obiettivi e le finalità dell'azione 5.2.1 del PR formulando un riscontro, di approvazione ovvero di diniego, entro i 30 giorni successivi all'acquisizione della comunicazione.
3. In caso di diniego la Regione Calabria adotterà gli adempimenti consequenziali, fra i quali, a seconda della gravità della situazione riscontrata, la revoca parziale o totale del finanziamento concesso.
4. In caso di esito positivo delle verifiche di coerenza con l'azione, a seguito del perfezionamento della perizia di variante e della relativa approvazione da parte della stazione appaltante, il Beneficiario provvederà a trasmettere la totalità degli atti componenti la perizia alla Regione Calabria.
5. La Regione Calabria provvederà quindi ad emettere un provvedimento di rimodulazione del finanziamento concesso che recepisce gli esiti della perizia di variante.
6. Eventuali proroghe ai termini di esecuzione dell'operazione risulteranno ammissibili a condizione che:
  - le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione finanziata siano dipese da cause terze dalle funzioni di gestione dell'operazione in capo al Beneficiario;
  - i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, per profili determinanti, sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del POR e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo.
8. Le richieste di proroga di cui al precedente comma dovranno pervenire all'Amministrazione prima della scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nell'ambito della convenzione, al fine di consentire una attività istruttoria che permetta al Settore di determinarsi nel merito entro tali termini.
9. In esito all'attività istruttoria il Settore potrà concedere la proroga, alla quale seguirà la sottoscrizione di un atto aggiuntivo alla convenzione con il Beneficiario, ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta.

## 9. CONSERVAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

1. Il Beneficiario comunica, conformemente a quanto previsto in merito dal dispositivo di selezione, le informazioni relative alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.
2. La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata e disponibile per un

periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dalla Regione al Beneficiario.

3. Il Beneficiario provvede a comunicare eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma 1.
4. Il Beneficiario provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi e a renderla accessibile senza limitazioni.
5. Nel caso in cui il Beneficiario utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia che effettuano scansioni dei documenti originali e li archiviano in forma elettronica) lo stesso deve garantire che ciascun documento elettronico scannerizzato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scannerizzare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate
6. In caso di ispezione, il Beneficiario si impegna ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni, è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati dell'Unione Europea e i loro rappresentanti autorizzati.

## 10. INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

1. Il Beneficiario è obbligato al rispetto delle norme applicabili in materia di informazione e pubblicità del finanziamento dell'intervento, secondo quanto indicato dagli articoli 46, 49 e 50 e dall'Allegato IX del regolamento 1060/2021.
2. Per l'intervento finanziato con la presente Convenzione il beneficiario è tenuto ad informare i terzi in modo chiaro che l'operazione in corso di realizzazione è stata finanziata nell'ambito del PR FESR – FSE Calabria 2021/2027 - Obiettivo Specifico 5.2 Azione 5.2.1 – Promuovere lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo a livello locale, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree diverse da quelle urbane.
3. Dei risultati delle attività realizzate nell'ambito della presente Convenzione verrà data pubblicità nei modi concordati con la Regione Calabria, compatibilmente con eventuali vincoli di diritto che possano insorgere in particolare nell'interazione con conoscenze e know-how specifici di enti e imprese coinvolte.
4. La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative al Progetto:
  - il nome del Beneficiario;
  - la descrizione dell'operazione;

- il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
  - la localizzazione geografica dell'operazione;
  - l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
  - ulteriori informazioni concordate con il Beneficiario.
5. La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati del Progetto, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

## 11. CONTROLLI

1. La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo, con le modalità che riterrà opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico dell'Intervento, oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente, nonché dalla presente Convenzione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dal Beneficiario.
2. Le spese sostenute dal Beneficiario che, in esito ai controlli esercitati dal Responsabile di Obiettivo Specifico o dagli altri organismi di controllo, dovessero risultare non ammissibili sono imputate a carico del Beneficiario. In tal caso si provvede a rideterminare l'impegno finanziario assunto per l'operazione ed a stralciare la quota corrispondente alla spesa non ammissibile dal finanziamento a carico del PR, ovvero a recuperare l'importo indebitamente percepito dal Beneficiario.
3. Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Beneficiario dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'intervento.
4. La Regione Calabria rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Beneficiario.
5. Il Beneficiario deve conservare e rendere disponibile la documentazione relativa all'intervento, nonché a consentire le verifiche in loco, a favore delle autorità di controllo fino al periodo previsto dalla normativa comunitaria.
6. In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, la Regione Calabria procederà alla revoca totale del Contributo e al recupero delle eventuali somme già erogate.

## 12. CAUSE DI DECADENZA E REVOCHE

1. L'Amministrazione procede con la revoca totale o parziale del contributo nei casi di seguito elencati:
  - a) l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
  - b) la mancata realizzazione di almeno il 90% dell'operazione ammessa a Contributo nei tempi di realizzazione previsti dal presente Atto. La percentuale di realizzazione è determinata facendo riferimento ai costi dell'intervento effettivamente rendicontati, in rapporto a quelli previsti;
  - c) la violazione degli obblighi previsti dal D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

- d) la violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione;
  - e) la violazione degli obblighi del Beneficiario disciplinati dal presente Atto;
  - f) il superamento immotivato dei termini di esecuzione dell'operazione, previsti dall'art. 2 della presente convenzione;
  - g) la difformità del progetto realizzato rispetto al progetto presentato;
  - h) l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
  - i) laddove, per le iniziative finanziate con l'operazione oggetto della concessione, siano state assegnate agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o, comunque, concesse da enti o istituzioni pubbliche;
  - j) laddove non siano stati rispettati gli obblighi di comunicazione e pubblicità.
2. Le procedure di revoca sono disciplinate come di seguito:
- Il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria il diritto ad esigere immediato recupero, totale o parziale, del contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, maggiorate di un interesse pari al tasso previsto, calcolato dal momento dell'erogazione.
  - Dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca, l'Amministrazione Regionale comunica al Beneficiario l'avvio della procedura di contestazione e assegna un termine di trenta giorni, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa, per presentare eventuali controdeduzioni.
  - Entro il predetto termine di trenta giorni dalla data della comunicazione dell'avvio della procedura di contestazione, il Beneficiario potrà presentare all'Amministrazione Regionale, scritti difensivi, redatti in carta libera, nonché altra documentazione ritenuta idonea.
  - L'Amministrazione Regionale esamina gli eventuali scritti difensivi e, se opportuno, acquisisce ulteriori elementi di giudizio, formulando osservazioni conclusive in merito.
  - L'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione fornendone comunicazione al Beneficiario.
  - Al contrario, qualora l'Amministrazione Regionale ritenga fondati i motivi che hanno portato all'avvio della suddetta procedura, procede alla predisposizione e l'emissione del provvedimento di revoca e al relativo recupero delle somme.

### **13. RESPONSABILITA'**

1. Il Beneficiario è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente convenzione.
2. Il Beneficiario è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso dello svolgimento delle attività ad esso affidate con la presente convenzione e per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dal Progetto, ascrivibili al medesimo.

## 14. TRATTAMENTO DATI - PRIVACY

1. Il Beneficiario dichiara di aver ricevuto, prima della sottoscrizione della presente convenzione, le informazioni di cui all'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679, circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione della convenzione medesima e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.
2. Il Titolare del trattamento dei dati (il "Titolare") è la Regione Calabria, come rappresentata dal Presidente della Giunta Regionale, con sede c/o Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto 88100 – Catanzaro. Di seguito i relativi dati di contatto: [presidente@pec.regione.calabria.it](mailto:presidente@pec.regione.calabria.it) Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 40 del 01/06/2018, indirizzo e-mail: [angela.stellato@regione.calabria.it](mailto:angela.stellato@regione.calabria.it), pec: [datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it](mailto:datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it)
3. I dati personali verranno trattati dal Titolare del trattamento, sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità (base giuridica), per le finalità di seguito indicate:
4. Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679).
5. I dati personali saranno trattati per le finalità di cui alla presente convenzione, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. In particolare, tali dati sono stati acquisiti dal Titolare per l'esecuzione di quanto previsto dal ciclo di programmazione 2021-2027, dalla normativa in materia di appalti, aiuti di stato e contrattualistica pubblica. Inoltre i dati del Beneficiario potranno essere trattati per la gestione amministrativo contabile delle operazioni ammesse a finanziamento, per l'attività di monitoraggio su Sistemi informativi regionali (ad es. SIURP) e nazionali, per il trattamento delle irregolarità, segnalazioni e schede OLAF, per l'elaborazione di documenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria, per l'elaborazione di report in seguito a missioni di audit da parte di organismi comunitari, per l'elaborazione di report in seguito a richieste di organismi di controllo nazionali, ecc.
6. Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso. I dati saranno trattati esclusivamente ai fini della stipula e dell'esecuzione della presente convenzione di cui il Beneficiario è parte e per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del medesimo atto.
7. Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento. I dati saranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali, ivi inclusi eventuali obblighi legali connessi all'esecuzione della presente convenzione.
8. Di norma non vengono richieste "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati (ove eventualmente richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla

base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nella presente convenzione, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

9. La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento e comunque in conformità a quanto previsto nel D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.
10. Nell'ambito delle misure antifrode i dati potranno essere comunicati alla Commissione Europea – in qualità di autonomo titolare – e potranno essere oggetto di trattamento, unitamente ai dati acquisiti da banche dati esterne utili per individuare gli indicatori di rischio ed attraverso l'utilizzo di appositi sistemi messi a disposizione dalla stessa Commissione Europea (Arachne), per le verifiche di gestione ed, in particolare, ai fini della valutazione del rischio di frode sui progetti, sui contratti, sui contraenti e sui beneficiari. Maggiori informazioni in relazione al trattamento dei dati effettuato attraverso i sistemi della Commissione Europe (Arachne) sono disponibili sul sito <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId=it>
11. Ad eccezione dei casi in cui la legge (ad. esempio in materia di trasparenza amministrativa) imponga la diffusione dei dati personali (ad. esempio pubblicazione dei dati tramite i siti istituzionali), i dati non saranno diffusi.
12. Il periodo di conservazione dei dati sarà pari al tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
13. I dati non saranno trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea e/o in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati dal Titolare potrà essere inviata a Regione Calabria – Dipartimento Organizzazione e risorse umane - all'indirizzo postale della sede legale Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro ovvero all'indirizzo PEC: [datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it](mailto:datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it) .

## 15. MODIFICHE E INTEGRAZIONI ALLA CONVENZIONE

1. Fermo restando quanto previsto al precedente art. 8, eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla presente convenzione potranno essere, previo accordo tra le parti, apportate con un semplice scambio di corrispondenza.

## 16. REGISTRAZIONE E ONERI FISCALI

1. La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso ai sensi del DPR n.131 del 26.04.1986 e s.m.i., a cura e spese della parte richiedente.
2. Ogni altra spesa relativa al presente atto, in qualunque tempo e a qualsiasi titolo accertate, è a carico del Beneficiario.

## 17. SCAMBIO ELETTRONICO DEI DATI

1. La Regione Calabria e il Beneficiario convengono che lo scambio dei dati, dei documenti amministrativi e delle informazioni tra essi avviene secondo modalità e strumenti elettronici.

## 18. FORO COMPETENTE

1. Il presente Atto è disciplinato dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile. In presenza di controversie, le parti concordano di trovare una soluzione amichevole e reciprocamente accettabile. Qualora le parti non riescano nell'intento, tutte le controversie sorte nell'ambito del presente accordo saranno risolte secondo la legislazione italiana e presso il Tribunale del Foro di Catanzaro, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

## 19. NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.
2. Il presente Accordo viene sottoscritto unicamente in forma digitale, ai sensi dell'articolo 15, comma 2-bis della legge n.241/90.

Per La Regione Calabria

Per il Comune di Scigliano