



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA

Assunto il 29/07/2025

Numero Registro Dipartimento 1209

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 11155 DEL 29/07/2025

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. BUCCAFURRI LUCA

(con firma digitale)

Oggetto: DGR N. 302/2025. DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA.
ISTITUZIONE N. 27 INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI TERZO LIVELLO
AFFERENTI ALLE SEGRETERIE TECNICHE “CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE”, “RIFIUTI”,
“BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE”, “STV”

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

CONSIDERATO CHE

- con Regolamento Regionale del 31 maggio 2022, n. 8, è stato disciplinato il funzionamento delle strutture previste dall'art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7;
- con D.G.R. n. 256 del 09 giugno 2023 è stato approvato il "DISCIPLINARE ISTITUTO POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE";
- con D.G.R. n. 302 del 26 giugno 2025, la Giunta regionale ha provveduto ad assegnare il budget per incarichi di elevata qualificazione connessi al funzionamento delle segreterie tecniche a supporto dell'attuazione degli strumenti della programmazione regionale unitaria finanziati con risorse nazionali (Segreterie Tecniche ex art. 5 l.r. n. 7/1996), individuando per il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'allegato 1, tra gli altri, n. 27 (ventisette) incarichi afferenti alle segreterie ex art. 5 L.R. n. 7/96 denominate:
 - CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE, costituita da n. 7 (sette) componenti;
 - RIFIUTI, costituita da n. 4 (quattro) componenti;
 - BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE, costituita da n. 3 (tre) componenti;
 - STV, costituita da n. 13 (tredici) componenti;
- che il suddetto budget è a valere sulle risorse assegnate nell'Accordo per la Coesione sul FSC 2021/2027, allocate nella scheda di intervento "Assistenza Tecnica per gestione, monitoraggio, controllo e valutazione del FSC e governance Azioni" (FSCRI_RI 1948), ricompresa all'interno della Linea di intervento 12.02 "Assistenza Tecnica" dell'Accordo per la Coesione del FSC 2021/2027;
- che il medesimo provvedimento demanda al dirigente apicale assegnatario del budget definiti nell'allegato 1 della citata deliberazione l'istituzione delle posizioni EQ previste in ciascuna delle segreterie tecniche a supporto dell'attuazione degli strumenti della programmazione regionale unitaria finanziati con risorse nazionali (Segreterie Programmi Nazionali – SPN) ed i relativi conferimenti di incarico;

ATTESO CHE l'espletamento delle funzioni delle segreterie tecniche sopra richiamate è ascrivibile alla tipologia di posizione di elevata qualificazione che richiede l'assunzione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione ovvero attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizione ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

RITENUTO necessaria, per garantire un adeguato supporto all'attuazione dei Programmi Nazionali mediante l'utilizzo delle Segreterie Programmi Nazionali – SPN, l'istituzione di numero 27 (ventisette) incarichi di Elevata Qualificazione per le segreterie tecniche "CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE", "RIFIUTI", "BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE", "STV" del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di seguito riportati:

Segreteria tecnica "CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE"

1. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "COSENZA SETTENTRIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI. PIANIFICAZIONE, COORDINAMENTO E COSTRUZIONE DEGLI INVASI
2. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "COSENZA MERIDIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI. PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO PIANO DI TUTELA DELLE ACQUE
3. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "CATANZARO": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
4. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "CROTONE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI

5. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13. E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "VIBO VALENTIA": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
6. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "REGGIO CALABRIA SETTENTRIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
7. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "REGGIO CALABRIA MERIDIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI

Segreteria tecnica "RIFIUTI"

1. GESTIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI
2. GESTIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI
3. COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AI FINI DELL'AVANZAMENTO FISICO, FINANZIARIO E PROCEDURALE SUL SIURP DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI
4. MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI E RACCORDO CON IL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA PER L'AVANZAMENTO DELLA SPESA DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI

Segreteria tecnica "BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE"

1. SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO
2. SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. ATTUAZIONE INTERVENTI
3. SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. MONITORAGGIO E CONTROLLO

Segreteria tecnica "STV"

1. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
2. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
3. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI;

- FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
4. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
 5. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
 6. RESPONSABILE CONTENZIOSO, COORDINAMENTO E SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO PER TUTTI I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI COMPLESSI DELL'UFFICIO VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI PAUR/SCREENING VIA/ VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006 CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI CONNESSI CON L'AUTORIZZAZIONE UNICA ZES
 7. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
 8. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
 9. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
 10. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
 11. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (VINCA I E II LIVELLO) IN MATERIA DI AREE AFFERENTI ALLA RETE NATURA 2000, AI SENSI DELLE DIRETTIVE 92/43/CEE HABITAT E 79/409 UCCELLI E PROCEDIMENTI ANNESSI (PAUR)
 12. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI VAS. RESPONSABILE PROCEDIMENTI SCREENING VIA E VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006
 13. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AUTORIZZAZIONE ART. 208 D. LGS N. 152/2006 - AREE CATANZARO, CROTONE E VIBO V (COMPENSIVA DI AUTORIZZAZIONE EX ART. 269 E 272 D. LGS152/2006); RESPONSABILE COORDINAMENTO UFFICI AUTORIZZAZIONI (ARTT. 208, 269 E 272 D LGS 152/2006) DI CATANZARO, CROTONE, VIBO V. E COSENZA

SENTITI i dirigenti dei settori del dipartimento interessati;

RITENUTO altresì:

- di approvare la graduazione degli incarichi di Elevata Qualificazione sopra citati, come da schede di dettaglio che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di rinviare all'esito della pubblicazione del relativo avviso l'individuazione e il conferimento delle posizioni di Elevata Qualificazione, tra i dipendenti appartenenti all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione in possesso dei necessari requisiti rispetto alle attività da svolgere, la natura e le caratteristiche degli obiettivi da raggiungere, i requisiti culturali posseduti, le capacità professionali e le esperienze acquisite;

ATTESTATO che per effetto delle previsioni di cui alle deliberazioni di Giunta Regionale n. 302 del 26 giugno 2025 e n. 376 del 24 luglio 2025, il presente provvedimento trova copertura finanziaria

sulle risorse assegnate nell'Accordo per la Coesione sul FSC 2021/2027 giusta Delibera CIPESS 17/2024 ed allocate sulla Scheda Intervento "Assistenza Tecnica per gestione, monitoraggio, controllo e valutazione del FSC e governance Azioni" (FSCRI_RI 1948) ricompresa all'interno della linea di Intervento 12.02 "Assistenza Tecnica", capitoli di spesa U9090906101 (retribuzioni in denaro), U9090906201 (retribuzioni in denaro), U9090906301 (retribuzioni in denaro), U9090906601 (retribuzioni in denaro), U9090906102 contributi sociali effettivi a carico dell'ente), U9090906202 (contributi sociali effettivi a carico dell'ente), U9090906302 (contributi sociali effettivi a carico dell'ente), U9090906602 (contributi sociali effettivi a carico dell'ente), U9090906103 (IRAP), U9090906203 (IRAP), U9090906303 (IRAP), U9090906603 (IRAP);

DATO ATTO che l'assunzione dell'impegno contabile da parte del competente dipartimento è requisito fondamentale affinché il presente provvedimento possa produrre i propri effetti a far data della sua decorrenza;

SPECIFICATO che gli incarichi sopra citati prevedono l'erogazione dell'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023, corrispondente all'incarico Elevata Qualificazione di terzo livello nonché la retribuzione di risultato di cui all'art. 17, comma 4 e art. 7 comma 4, lettera v) del CCNL;

VISTI

- la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";
- la D.G.R. 21/06/1999, n. 2661 recante "Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla legge regionale n. 7/96 e dal Decreto legislativo n. 29/93 e ss.mm.ii.";
- il Decreto n. 354 del 21/06/1999 del Presidente della Giunta Regionale, recante "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione";
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche");
- la legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 recante "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria" e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Regionale del 31 maggio 2022, n. 8;
- il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni locali 2019/2021 approvato il 16/11/2022;
- la D.G.R. n. 708 del 28/12/2022 con la quale è stato individuato quale Dirigente Generale del Dipartimento Territorio e Tutela dell'Ambiente oggi Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, l'Ing. Salvatore Siviglia;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 138 del 29/12/2022 avente ad oggetto "Conferimento dell'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Territorio e Tutela dell'Ambiente" della Giunta della Regione Calabria" con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento "Territorio e Tutela dell'Ambiente" oggi Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'Ing. Salvatore Siviglia;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12/01/2023 "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della L.R. 1 dicembre 2022, n. 42 (riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";
- la D.G.R. n. 256 del 09 giugno 2023 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione di cui all'articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022;
- la D.G.R. n. 536 del 19/10/2024 recante: "Approvazione piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva - anno 2025";
- la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;
- il Regolamento Regionale n. 12/2022, recante "Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale", approvato con D.G.R. del 14 dicembre 2022, n. 665 e

successivamente modificato con la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023 e con la D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 e pubblicato sul BURC Parte I n. 222 del 24 ottobre 2024;

- il Decreto del Dirigente Generale n. 15866 del 13/11/2024 recante: “DGR 572/2024. Dipartimento Ambiente Paesaggio e Qualità Urbana. Atto di micro organizzazione”;
- la D.G.R. n. 113 del 25 marzo 2025 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027”;
- la D.G.R. n. 302 del 26 giugno 2025, con cui la Giunta regionale ha provveduto a riassegnare ai rispettivi Dipartimenti regionali il budget per gli incarichi di Elevata Qualificazione, afferenti alle Segreterie ex art. 5 L.R. n. 7/96, finanziati con risorse nazionali;
- la D.G.R. n. 376 del 24 luglio 2025 recante: “Variazione al bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio gestionale 2025 - 2027 e annualità successiva nell'ambito delle risorse del fondo sviluppo e coesione (FSC) 2021/2027 - prot. n. 516297/2025”;

VISTI altresì

- il D.lgs. n.118/2011 e s.m.i;
- la Legge Regionale n. 41 del 23/12/2024 – Legge di stabilità regionale 2025 (BURC n. 267 del 23 dicembre 2024);
- la Legge Regionale n. 42 del 23/12/2024 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025-2027 (BURC n. 267 del 23 dicembre 2024);
- la DGR n. 766 del 27/12/2024 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025–2027 (artt.11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 –2027 (art.39, c.10, d.lgs.23/06/2011, n.118);

SPECIFICATO che il presente provvedimento è sottoscritto dal Dirigente Generale rientrando nei poteri di esclusiva competenza ai sensi del “DISCIPLINARE ISTITUTO POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE” approvato con D.G.R. n. 256 del 09 giugno 2023;

ATTESTATA da parte del dirigente sottoscrittore, cui fa capo la responsabilità del procedimento ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.R. 19/2001, la regolarità amministrativa e la legittimità del provvedimento sulla scorta dell'istruttoria effettuata e la conformità del presente atto alle vigenti disposizioni di legge o di regolamento;

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate

1.- ISTITUIRE presso il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana – nell'ambito del budget di cui alla DGR n. 302/2025 a valere sulle risorse assegnate nell'Accordo per la Coesione sul FSC 2021/2027, allocate nella scheda di intervento “Assistenza Tecnica per gestione, monitoraggio, controllo e valutazione del FSC e governance Azioni” (FSCRI_RI 1948), ricompresa all'interno della Linea di intervento 12.02 “Assistenza Tecnica” dell'Accordo per la Coesione del FSC 2021/2027 – con decorrenza 1 agosto 2025 i seguenti 27 (ventisette) incarichi di Elevata Qualificazione per le segreterie tecniche “CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE”, “RIFIUTI”, “BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE”, “STV” di seguito riportati:

Segreteria tecnica “CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE”

1. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE “COSENZA SETTENTRIONALE”: MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI. PIANIFICAZIONE, COORDINAMENTO E COSTRUZIONE DEGLI INVASI
2. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE “COSENZA MERIDIONALE”: MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI. PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO PIANO DI TUTELA DELLE ACQUE

3. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "CATANZARO": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
4. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "CROTONE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
5. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13. E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "VIBO VALENTIA": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
6. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "REGGIO CALABRIA SETTENTRIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI
7. SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "REGGIO CALABRIA MERIDIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI

Segreteria tecnica "RIFIUTI"

1. GESTIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI
2. GESTIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI
3. COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AI FINI DELL'AVANZAMENTO FISICO, FINANZIARIO E PROCEDURALE SUL SIURP DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI
4. MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI E RACCORDO CON IL DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE NAZIONALE E COMUNITARIA PER L'AVANZAMENTO DELLA SPESA DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI

Segreteria tecnica "BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE"

1. SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO
2. SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. ATTUAZIONE INTERVENTI
3. SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. MONITORAGGIO E CONTROLLO

Segreteria tecnica "STV"

1. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
2. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI

3. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
4. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
5. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (PAUR/SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006), RELATIVI A: ATTIVITÀ ESTRATTIVE; DIFESA COSTIERA; AUTORIZZAZIONE EX ART.109 D.LGS 152/2006; DEPURAZIONE, ATTIVITÀ AGRO-SILVO-PASTORALE-FORESTALE; INTERVENTI MANUTENTIVI CORSI D'ACQUA; ACQUACOLTURA/ALLEVAMENTI A MARE; INFRASTRUTTURE; RIFIUTI; FONTI RINNOVABILI; TUTTE LE MATERIE CORRELATE A PREDETTI AMBITI DISCIPLINARI
6. RESPONSABILE CONTENZIOSO, COORDINAMENTO E SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO PER TUTTI I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI COMPLESSI DELL'UFFICIO VALUTAZIONI E AUTORIZZAZIONI. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI PAUR/SCREENING VIA/ VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006 CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLI CONNESSI CON L'AUTORIZZAZIONE UNICA ZES
7. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
8. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
9. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
10. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AIA REGIONALI - ATTIVITÀ IPPC ALLEGATO VIII PARTE II D.LGS N. 152/2006- E PROCEDIMENTI ANNESSI PAUR/ SCREENING VIA/VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS N. 152/2006
11. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI (VINCA I E II LIVELLO) IN MATERIA DI AREE AFFERENTI ALLA RETE NATURA 2000, AI SENSI DELLE DIRETTIVE 92/43/CEE HABITAT E 79/409 UCCELLI E PROCEDIMENTI ANNESSI (PAUR)
12. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI VAS. RESPONSABILE PROCEDIMENTI SCREENING VIA E VERIFICA PRELIMINARE EX ART.6, CO. 9 D.LGS 152/2006
13. RESPONSABILE PROCEDIMENTI COMPLESSI AUTORIZZAZIONE ART. 208 D. LGS N. 152/2006 - AREE CATANZARO, CROTONE E VIBO V (COMPENSIVA DI AUTORIZZAZIONE EX ART. 269 E 272 D. LGS152/2006): RESPONSABILE COORDINAMENTO UFFICI AUTORIZZAZIONI (ARTT. 208, 269 E 272 D LGS 152/2006) DI CATANZARO, CROTONE, VIBO V. E COSENZA

2.- APPROVARE le relative graduazioni, come da schede di dettaglio allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

3.- DARE ATTO che si procederà con separato atto alla nomina delle figure a cui assegnare i sopra citati incarichi di Elevata Qualificazione a seguito dell'avvenuto espletamento della procedura con apposita manifestazione di interesse;

4.- SPECIFICARE che allo svolgimento degli incarichi istituiti con il presente provvedimento è correlato l'indennità di posizione nella misura di cui al disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023 e in coerenza con il budget assegnato con la D.G.R. n. 302 del 26 giugno 2025;

5.- NOTIFICARE il presente provvedimento ai Settori dipartimentali interessati, al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" ed al Dipartimento "Programmazione Unitaria";

6.- PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

7.- PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

8.- DARE ATTO che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Redattore
Giuseppe Sollima
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale
Salvatore Siviglia
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1209 del 29/07/2025

DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITA' URBANA

OGGETTO DGR N. 302/2025. DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA. ISTITUZIONE N. 27 INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE DI TERZO LIVELLO AFFERENTI ALLE SEGRETERIE TECNICHE "CICLO INTEGRATO DELLE ACQUE", "RIFIUTI", "BONIFICHE E RECUPERO AREE DEGRADATE", "STV"

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 29/07/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. N 1: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "COSENZA SETTENTRIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI. PIANIFICAZIONE, COORDINAMENTO E COSTRUZIONE DEGLI INVASI

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Inoltre la responsabilità è estesa anche all'attività di controllo, monitoraggio e di gestione, degli sbarramenti di ritenuta e bacini di accumulo di competenza regionale e di completamento degli invasi in costruzione. Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di FUSCALDO, LAGO, ROGGIANO GRAVINA, SEMINARA (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); <u>AREA TERRITORIALE COSENZA SETTENTRIONALE:</u> 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. N. 2: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "COSENZA MERIDIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI. PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO PIANO DI TUTELA DELLE ACQUE

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Inoltre la responsabilità è estesa anche all'attività di aggiornamento, monitoraggio e di gestione, del Piano di Tutela della Acque. Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di RENDE, SIDERNO, SELLIA MARINA, SANTA MARIA DEL CEDRO (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); <u>AREA TERRITORIALE COSENZA MERIDIONALE:</u> 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. N. 3: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "CATANZARO": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di SATRIANO, PAOLA, ROCCELLA IONICA, CARIATI (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. N. 4: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "CROTONE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di CROSIA, BISIGNANO, BONIFATI, MANDATORICCIO (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); <u>AREA TERRITORIALE CROTONE:</u> 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q. al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. N. 5: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13. E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "VIBO VALENTIA": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di BORGIA, GUARDIA PIEMONTESE, GIOIOSA IONICA, LUZZI (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); <u>AREA TERRITORIALE VIBO VALENTIA:</u> 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q. al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. N. 6: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "REGGIO CALABRIA SETTENTRIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di ROGGIANO GRAVINA, SPEZZANO ALBANESE, OPPIDO MAMERTINA, SAN MARCO ARGENTANO (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); <u>AREA TERRITORIALE REGGIO CALABRIA SETTENTRIONALE:</u> 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. n. 7: SUPPORTO AGLI INTERVENTI GIA' PREVISTI IN PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13 E NEI COMUNI DELL'AREA TERRITORIALE "REGGIO CALABRIA MERIDIONALE": MONITORAGGIO, CONTROLLO E ATTUAZIONE INTERVENTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi già previsti in PSC ex art. 53 D.L. 24/02/2023 n. 13, nella Delibera CIPESS 79/2021, nella DGR 34/2018, nell'APQ TAGIRI 2006 – Economie, nei provvedimenti di cui alle stagioni balneari annuali e nei Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al completamento e ammodernamento della rete di distribuzione idrica e del sistema fognario: 1. Comuni di ZUNGRI, SAN GIOVANNI IN FIORE, SANT'AGATA DI ESARO, CORIGLIANO-ROSSANO (PSC EX ART. 53 D.L. 24/02/2023 N. 13); <u>AREA TERRITORIALE REGGIO CALABRIA MERIDIONALE:</u> 2. Comuni di cui alla Delibera CIPESS 79/2021; 3. Comuni di cui alla DGR 34/2018; 4. Comuni inseriti nei provvedimenti delle stagioni balneari annuali; 5. Comuni inseriti nell'APQ TAGIRI 2006. Economie; 6. Comuni inseriti nell'APQ "Depurazione" 2013 - DCIPE 60/2012 (Interventi PF + Interventi non in PF). Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.02 RISORSE IDRICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	20
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 90/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. n. 1: Gestione, controllo e rendicontazione degli interventi ammessi a finanziamento FSC 2021/2027 nel settore dei Rifiuti.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Funzioni di istruttoria e supporto in accordo all'obiettivo strategico finale del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti di riduzione dello smaltimento in discarica privilegiando il recupero energetico dei rifiuti non recuperabili; l'infrastruttura di interesse strategico regionale individuata nello stesso piano svolge un ruolo centrale nell'attuazione della policy regionale. In tale contesto, l'inceneritore di Gioia Tauro svolge un ruolo centrale nella Pianificazione regionale per la chiusura del ciclo di trattamento dei rifiuti; l'adeguamento del WTE permetterà anche la valorizzazione energetica degli scarti di lavorazione eliminando il problema dello smaltimento in discarica. Il titolare dell'E.Q. fornirà supporto amministrativo-legale nell'ambito dell'intervento a titolarità regionale a valere sulle risorse della MACROAREA TRASVERSALE FSC 2021-2027 (TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA (AREE TEMATICHE 4 E 5); AREA TEMATICA (05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI); LINEA DI INTERVENTO (05.03 RIFIUTI); OGGETTO DI INTERVENTO (RIFIUTI) predisponendo gli atti relativi a: a. coordinamento e la verifica del corretto e razionale svolgimento dei vari procedimenti; b. predisposizione dei provvedimenti amministrativi correlati alla realizzazione dell'intervento; c. monitoraggio dell'intervento; d. compilazione dei report; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	15
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q. ha un elevato grado di autonomia decisionale relativa all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 85/100 IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

DECLARATORIA DELLA E.Q. N. 2: GESTIONE, CONTROLLO E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Funzioni di istruttoria e supporto in accordo all'obiettivo strategico finale del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti di riduzione dello smaltimento in discarica privilegiando il recupero energetico dei rifiuti non recuperabili; l'infrastruttura di interesse strategico regionale individuata nello stesso piano svolge un ruolo centrale nell'attuazione della policy regionale. In tale contesto, l'inceneritore di Gioia Tauro svolge un ruolo centrale nella Pianificazione regionale per la chiusura del ciclo di trattamento dei rifiuti; l'adeguamento del WTE permetterà anche la valorizzazione energetica degli scarti di lavorazione eliminando il problema dello smaltimento in discarica. Il titolare dell'E.Q. fornirà supporto amministrativo-legale nell'ambito dell'intervento a titolarità regionale a valere sulle risorse della MACROAREA TRASVERSALE FSC 2021-2027 (TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA (AREE TEMATICHE 4 E 5); AREA TEMATICA (05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI); LINEA DI INTERVENTO (05.03 RIFIUTI); OGGETTO DI INTERVENTO (RIFIUTI) predisponendo gli atti relativi a: a. coordinamento e la verifica del corretto e razionale svolgimento dei vari procedimenti; b. predisposizione dei provvedimenti amministrativi correlati alla realizzazione dell'intervento; c. monitoraggio dell'intervento; d. compilazione dei report; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	15
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q. ha un elevato grado di autonomia decisionale relativa all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 85/100 IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

DECLARATORIA DELLA E.Q. N. 3: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AI FINI DELL'AVANZAMENTO FISICO, FINANZIARIO E PROCEDURALE SUL SIURP DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Il piano regionale di gestione dei rifiuti prevede che il nuovo WTE chiuda il ciclo di trattamento dei rifiuti urbani con la valorizzazione energetica di ciò che non può essere recuperato. Il titolare della EQ monitora e analizza i dati relativi al flusso dei rifiuti urbani e di quelli derivanti dal loro trattamento per la verifica della corretta alimentazione dei rifiuti da inviare al WTE, svolgendo funzioni di istruttoria e supporto a valere sulle risorse della MACROAREA TRASVERSALE FSC 2021-2027 (TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA (AREE TEMATICHE 4 E 5); AREA TEMATICA (05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI); LINEA DI INTERVENTO (05.03 RIFIUTI); OGGETTO DI INTERVENTO (RIFIUTI) predisponendo gli atti relativi a: a. monitoraggio e verifica del corretto e razionale svolgimento dei vari procedimenti; b. predisposizione dei provvedimenti amministrativi correlati; d. compilazione dei report; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	15
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q. ha un elevato grado di autonomia decisionale relativa all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 85/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

DECLARATORIA DELLA E.Q. N. 4: COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI PROGRAMMAZIONE, GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEGLI INTERVENTI AI FINI DELL'AVANZAMENTO FISICO, FINANZIARIO E PROCEDURALE SUL SIURP DEGLI INTERVENTI AMMESSI A FINANZIAMENTO FSC 2021/2027 NEL SETTORE DEI RIFIUTI.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Il piano regionale di gestione dei rifiuti prevede che il nuovo WTE chiuda il ciclo di trattamento dei rifiuti urbani con la valorizzazione energetica di ciò che non può essere recuperato. Il titolare della EQ monitora e analizza i dati relativi al flusso dei rifiuti urbani e di quelli derivanti dal loro trattamento per la verifica della corretta alimentazione dei rifiuti da inviare al WTE, svolgendo funzioni di istruttoria e supporto a valere sulle risorse della MACROAREA TRASVERSALE FSC 2021-2027 (TRANSIZIONE ECOLOGICA ED ENERGETICA (AREE TEMATICHE 4 E 5); AREA TEMATICA (05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI); LINEA DI INTERVENTO (05.03 RIFIUTI); OGGETTO DI INTERVENTO (RIFIUTI) predisponendo gli atti relativi a: a. monitoraggio e verifica del corretto e razionale svolgimento dei vari procedimenti; b. predisposizione dei provvedimenti amministrativi correlati; d. compilazione dei report; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	15
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q. ha un elevato grado di autonomia decisionale relativa all'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 85/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q.: SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. PIANIFICAZIONE E COORDINAMENTO

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto per gli interventi di ripristino e/o bonifica ex discariche individuati con DEL. CIPE 60/2012 e 26/2016. Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al piano generale di bonifica. Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.04 BONIFICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. gestione centralizzata del processo realizzativo degli interventi, ovvero dei correlati procedimenti o sub procedimenti; b. coordinamento e la verifica del corretto e razionale svolgimento dei vari procedimenti; c. verifica del rispetto dei tempi di attuazione dei singoli interventi; d. predisposizione di atti di indirizzo riferiti ad adempimenti e scadenze; e. predisposizione dei provvedimenti di liquidazione; f. attivazione dei controlli; g. monitoraggio degli interventi; h. compilazione dei report richiesti dai competenti Ministeri o dalla Commissione Europea; i. pianificazione e coordinamento della bonifica dei siti; j. reporting e implementazione dati sui sistemi informativi; k. integrazione e coordinamento con altri strumenti finanziari. Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	18
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 88/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q.: SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. ATTUAZIONE INTERVENTI

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi di ripristino e/o bonifica ex discariche individuati con DEL. CIPE 60/2012 e 26/2016. Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al piano generale di bonifica. Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.04 BONIFICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. proposizione dei decreti di accertamento e di impegno; b. verifica la documentazione richiesta per l'erogazione del finanziamento del Programma; c. predisposizione il decreto di liquidazione mediante il Sistema Informativo; c. gestione archiviazione della documentazione relativa a ciascuna operazione in formato elettronico sui sistemi informativi dedicati; d. predisposizione relazioni e reportistica; e. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	18
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 88/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
Declaratoria della E.Q.: SUPPORTO AGLI INTERVENTI DI RIPRISTINO E/O BONIFICA EX DISCARICHE
INDIVIDUATI CON DEL. CIPE 60/2012 E 26/2016. MONITORAGGIO E CONTROLLO

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali) Le responsabilità sono correlate alle funzioni di istruttoria e supporto agli interventi di ripristino e/o bonifica ex discariche individuati con DEL. CIPE 60/2012 e 26/2016. Gli interventi, il settore e lo strumento di programmazione di riferimento sono relativi al piano generale di bonifica. Il titolare dell'E.Q., al fine di garantire l'efficace attuazione della programmazione e monitorare l'avanzamento procedurale, fisico e finanziario degli interventi; misurare e comunicare i risultati; sostenere i beneficiari nell'uso delle risorse pubbliche, fornisce supporto nell'ambito degli interventi valere sulle risorse dell'Accordo di Coesione – Programmazione FSC 2021-2027 (AREA TEMATICA 05. AMBIENTE E RISORSE NATURALI) LINEA DI INTERVENTO (05.04 BONIFICHE); predisponendo gli atti relativi a: a. verifica criteri generali di ammissibilità della spesa; b. verifica documentazione giustificativa relativa all'intervento; c. verifica corretta esecuzione adempimenti da parte del beneficiario erogazione del contributo; d. controllo sul rispetto degli adempimenti specifici in merito all'affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture nei settori ordinari; c. monitoraggio procedurale delle fasi di realizzazione degli interventi; e. verifica rispetto cronoprogramma realizzazioni interventi ed eventuale aggiornamento; f. monitoraggio finanziario avanzamento delle spese sostenute dal beneficiario; g. promozione di ogni attività utile e necessaria per assicurare il raggiungimento degli obiettivi degli interventi nonché il relativo sostegno della stessa alle finalità della linea di intervento, della policy e del programma nel suo complesso; Ulteriori funzioni: 1) collaborazione con il dirigente, per lo svolgimento delle attività rientranti nella sua competenza; 2) espletamento dei servizi di segreteria e di supporto amministrativo; 3) assistenza al dirigente nell'unitarietà d'azione del dipartimento, collaborando direttamente l'articolazione amministrativa del Dipartimento; 4) relazioni con il pubblico e le istituzioni; 5) gestione e coordinamento dei flussi e dei dati informativi; 6) adempimenti propedeutici e conseguenti ai compiti di cui ai punti precedenti.	18
B) Autonomia Decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito) In riferimento alle responsabilità da assumere di cui al punto A), il titolare dell'incarico di E.Q., nell'ambito riconosciuto al profilo di funzionario dalla contrattazione collettiva e dalla normativa vigente, ha un elevato grado di autonomia decisionale	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La complessità decisionale correlata ai processi assegnati alla posizione di E.Q. è rilevante, con riferimento sia alla molteplicità delle competenze necessarie, sia alla diversità delle normative applicabili.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo: (- grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; - aggiornamento necessario) Il titolare dell'incarico di E.Q. deve possedere una professionalità specifica con alto grado di conoscenze amministrative, giuridiche e gestionali con riferimento alle tematiche ambientali in particolare nel settore di riferimento, da curare, peraltro, con un aggiornamento costante, collegate alle diverse materie che costituiscono oggetto dell'incarico di E.Q.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Il ruolo implica una complessa interazione con altre strutture amministrative interne ed esterne all'amministrazione regionale.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna)	Non applicabile

PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 88/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi PAUR/ Screening di VIA/verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006) relativi a: attività estrattive; difesa costiera; autorizzazione ex art.109 D.lgs152/2006; depurazione, attività agro-silvo-pastorale-forestale; interventi manutentivi corsi d'acqua; acquacoltura/allevamenti a mare; infrastrutture; rifiuti; fonti rinnovabili; tutte le materie correlate a predetti ambiti disciplinari”

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 1. Attività istruttoria amministrativa e tecnica preliminare istanze. Procedibilità - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 2. Rapporti con la STV (trasmissione documentazione per l'istruttoria e valutazione tecnica e acquisizione parere); 3. Predisposizione atti indizione conferenza. Rapporti con gli altri Dipartimenti regionali per il rilascio del provvedimento Autorizzatorio Unico regionale (PAUR); 4. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega alle funzioni di Presidente delle conferenze medesime. 5. Predisposizione proposta provvedimento finale 6. Attività istruttoria tecnica in ordine all'ammissibilità e all'approvazione di modifiche, riesami, rinnovi, revoche. La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connessa ai procedimenti di competenza	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste per la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza. È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>20</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi PAUR/ Screening di VIA/verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006) relativi a: attività estrattive; difesa costiera; autorizzazione ex art.109 D.lgs152/2006; depurazione, attività agro-silvo-pastorale-forestale; interventi manutentivi corsi d'acqua; acquacoltura/allevamenti a mare; infrastrutture; rifiuti; fonti rinnovabili; tutte le materie correlate a predetti ambiti disciplinari”

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
D) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 7. Attività istruttoria amministrativa e tecnica preliminare istanze. Procedibilità - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 8. Rapporti con la STV (trasmissione documentazione per l'istruttoria e valutazione tecnica e acquisizione parere); 9. Predisposizione atti indizione conferenza. Rapporti con gli altri Dipartimenti regionali per il rilascio del provvedimento Autorizzatorio Unico regionale (PAUR); 10. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega alle funzioni di Presidente delle conferenze medesime. 11. Predisposizione proposta provvedimento finale 12. Attività istruttoria tecnica in ordine all'ammissibilità e all'approvazione di modifiche, riesami, rinnovi, revoche. La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connessa ai procedimenti di competenza	<u>20</u>
E) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
F) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste per la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza. È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>20</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100 /100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi PAUR/ Screening di VIA/verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006) relativi a: attività estrattive; difesa costiera; autorizzazione ex art.109 D.lgs152/2006; depurazione, attività agro-silvo-pastorale-forestale; interventi manutentivi corsi d'acqua; acquacoltura/allevamenti a mare; infrastrutture; rifiuti; fonti rinnovabili; tutte le materie correlate a predetti ambiti disciplinari”

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
G) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 13. Attività istruttoria amministrativa e tecnica preliminare istanze. Procedibilità - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 14. Rapporti con la STV (trasmissione documentazione per l'istruttoria e valutazione tecnica e acquisizione parere); 15. Predisposizione atti indizione conferenza. Rapporti con gli altri Dipartimenti regionali per il rilascio del provvedimento Autorizzatorio Unico regionale (PAUR); 16. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega alle funzioni di Presidente delle conferenze medesime. 17. Predisposizione proposta provvedimento finale 18. Attività istruttoria tecnica in ordine all'ammissibilità e all'approvazione di modifiche, riesami, rinnovi, revoche. La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connessa ai procedimenti di competenza	<u>20</u>
H) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
I) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste per la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza. È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>20</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100 /100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi PAUR/ Screening di VIA/verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006) relativi a: attività estrattive; difesa costiera; autorizzazione ex art.109 D.lgs152/2006; depurazione, attività agro-silvo-pastorale-forestale; interventi manutentivi corsi d'acqua; acquacoltura/allevamenti a mare; infrastrutture; rifiuti; fonti rinnovabili; tutte le materie correlate a predetti ambiti disciplinari”

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
J) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 19. Attività istruttoria amministrativa e tecnica preliminare istanze. Procedibilità - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 20. Rapporti con la STV (trasmissione documentazione per l'istruttoria e valutazione tecnica e acquisizione parere); 21. Predisposizione atti indizione conferenza. Rapporti con gli altri Dipartimenti regionali per il rilascio del provvedimento Autorizzatorio Unico regionale (PAUR); 22. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega alle funzioni di Presidente delle conferenze medesime. 23. Predisposizione proposta provvedimento finale 24. Attività istruttoria tecnica in ordine all'ammissibilità e all'approvazione di modifiche, riesami, rinnovi, revoche. La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connessa ai procedimenti di competenza	<u>20</u>
K) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
L) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste per la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza. È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>20</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100 /100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi PAUR/ Screening di VIA/verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006) relativi a: attività estrattive; difesa costiera; autorizzazione ex art.109 D.lgs152/2006; depurazione, attività agro-silvo-pastorale-forestale; interventi manutentivi corsi d'acqua; acquacoltura/allevamenti a mare; infrastrutture; rifiuti; fonti rinnovabili; tutte le materie correlate a predetti ambiti disciplinari”

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
M) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 25. Attività istruttoria amministrativa e tecnica preliminare istanze. Procedibilità - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 26. Rapporti con la STV (trasmissione documentazione per l'istruttoria e valutazione tecnica e acquisizione parere); 27. Predisposizione atti indizione conferenza. Rapporti con gli altri Dipartimenti regionali per il rilascio del provvedimento Autorizzatorio Unico regionale (PAUR); 28. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega alle funzioni di Presidente delle conferenze medesime. 29. Predisposizione proposta provvedimento finale 30. Attività istruttoria tecnica in ordine all'ammissibilità e all'approvazione di modifiche, riesami, rinnovi, revoche. La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connessa ai procedimenti di competenza	<u>20</u>
N) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
O) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative). La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste per la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza. È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>20</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100 /100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile contenzioso, coordinamento e supporto tecnico-giuridico per tutti i procedimenti amministrativi complessi dell'ufficio valutazioni e autorizzazioni. Responsabile procedimenti complessi PAUR/screening VIA/ Verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006, con particolare riferimento a quelli connessi con l'autorizzazione unica ZES"

FATTORI VALUTATIVI	Punteggio
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascriviti: ✓ Istruttoria relativa alla regolarità amministrativa dei procedimenti ambientali di competenza in ordine all'ammissibilità delle istanze di rilascio, all'approvazione di modifiche, riesami, rinnovi, e revoche e rapporti con la STV - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria ✓ Rapporti STV (trasmissione documentazione pratica e acquisizione parere) ✓ Predisposizione atti/ indizione conferenza/ provvedimento finale; ✓ Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega alle funzioni di Presidente delle Conferenze di Servizi medesime; ✓ Supporto giuridico amministrativo procedimenti ambientali del settore ✓ Attività di studio e di ricerca per l'adeguamento della normativa regionale alle disposizioni nazionali e comunitarie nel settore e di assistenza giuridico amministrativa al settore sui temi della normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia; ✓ Studio controversie e predisposizione atti amministrativi/note difensive per Avvocatura regionale. La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa connessa ai procedimenti di competenza.	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nell'agevolazione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la E.Q. deve possedere conoscenze tecniche, giuridiche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza. È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>15</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero dell'Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata, nonché con l'Avvocatura regionale.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi AIA - attività IPPC allegato VIII parte II D.lgs152/2006 e procedimenti annessi PAUR/ screening VIA/Verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006

FATTORI VALUTATIVI	Punteggio
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 1. Attività istruttoria relativa all'istanza. Procedibilità. Attività istruttoria amministrativa procedimenti connessi (PAUR e screening VIA). Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 2. Rapporti con la Struttura Tecnica di Valutazione (STV)- Predisposizione atti indizione conferenza/ provvedimento finale; 1. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega delle funzioni di Presidente delle Conferenze di Servizi medesime. 2. Attività di monitoraggio sulla gestione delle autorizzazioni, in collaborazione con ARPACal; 3. Attività istruttoria modifiche sostanziali e non sostanziali 4. Attività amministrativa in materia di diffida revoca o sospensione per inosservanza delle prescrizioni, in collaborazione con ARPACal; La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (Grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza; È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>15</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero competente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi AIA - attività IPPC allegato VIII parte II D.lgs152/2006 e procedimenti annessi PAUR/ screening VIA/Verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006

FATTORI VALUTATIVI	Punteggio
B) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 3. Attività istruttoria relativa all'istanza. Procedibilità. Attività istruttoria amministrativa procedimenti connessi (PAUR e screening VIA). Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 4. Rapporti con la Struttura Tecnica di Valutazione (STV)- Predisposizione atti indizione conferenza/ provvedimento finale; 5. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega delle funzioni di Presidente delle Conferenze di Servizi medesime. 6. Attività di monitoraggio sulla gestione delle autorizzazioni, in collaborazione con ARPACal; 7. Attività istruttoria modifiche sostanziali e non sostanziali 8. Attività amministrativa in materia di diffida revoca o sospensione per inosservanza delle prescrizioni, in collaborazione con ARPACal; La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	20
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	20
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	20
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (Grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza; È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	15
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero competente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	15
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	10

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi AIA - attività IPPC allegato VIII parte II D.lgs152/2006 e procedimenti annessi PAUR/ screening VIA/Verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006

FATTORI VALUTATIVI	Punteggio
C) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 5. Attività istruttoria relativa all'istanza. Procedibilità. Attività istruttoria amministrativa procedimenti connessi (PAUR e screening VIA). Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 6. Rapporti con la Struttura Tecnica di Valutazione (STV)- Predisposizione atti indizione conferenza/ provvedimento finale; 9. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega delle funzioni di Presidente delle Conferenze di Servizi medesime. 10. Attività di monitoraggio sulla gestione delle autorizzazioni, in collaborazione con ARPACal; 11. Attività istruttoria modifiche sostanziali e non sostanziali 12. Attività amministrativa in materia di diffida revoca o sospensione per inosservanza delle prescrizioni, in collaborazione con ARPACal; La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (Grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza; È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>15</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero competente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi AIA - attività IPPC allegato VIII parte II D.lgs152/2006 e procedimenti annessi PAUR/ screening VIA/Verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006

FATTORI VALUTATIVI	Punteggio
D) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 7. Attività istruttoria relativa all'istanza. Procedibilità. Attività istruttoria amministrativa procedimenti connessi (PAUR e screening VIA). Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria. 8. Rapporti con la Struttura Tecnica di Valutazione (STV)- Predisposizione atti indizione conferenza/ provvedimento finale; 13. Partecipazione alle conferenze di servizio relative ai procedimenti di competenza, con possibilità di delega delle funzioni di Presidente delle Conferenze di Servizi medesime. 14. Attività di monitoraggio sulla gestione delle autorizzazioni, in collaborazione con ARPACal; 15. Attività istruttoria modifiche sostanziali e non sostanziali 16. Attività amministrativa in materia di diffida revoca o sospensione per inosservanza delle prescrizioni, in collaborazione con ARPACal; La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	<u>20</u>
D) Professionalità specifica correlata al ruolo (Grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza; È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>15</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero competente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi (VINCA I e II livello) in materia di aree afferenti alla rete Natura 2000, ai sensi delle Direttive 92/43/CEE habitat e 79/409 Uccelli e procedimenti annessi (PAUR)

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/ofrequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: 1. Attività istruttoria Amministrativa relativa al rilascio del parere di Valutazione di Incidenza <i>screening di Vinca -Vinca</i>; Attività istruttoria Amministrativa istanze PAUR. Procedibilità. 2. Istruttoria Modifiche 3. Rapporti con la Struttura Tecnica di Valutazione (STV) 4. Predisposizione dei provvedimenti amministrativi conclusivi del procedimento, all'esito dell'esame della Struttura Tecnica di Valutazione (STV) e cura delle comunicazioni di legge; 5. Partecipazione conferenza servizi ove previsto. Rapporti con gli Enti pubblici e privati per eventuali osservazioni; La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	<u>20</u>
P) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la E.Q. deve possedere conoscenze tecniche, giuridiche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza; È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	<u>15</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente EQ prevede la possibilità di confronti con il MASE, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata, nonché con l'Avvocatura regionale.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	<u>10</u>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile procedimenti complessi VAS. Responsabile procedimenti screening VIA e verifica preliminare ex art.6, co. 9 D.lgs152/2006

FATTORI VALUTATIVI	punteggio
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi adesso ascritti: 1. Attività istruttoria Amministrativa relativa al rilascio del parere di Valutazione Ambientale strategica Valutazione di Piani e Programmi PSC o associati dei diversi proponenti; 2. Partecipazioni a consultazioni per piani e programmi che interessano la Regione; 3. Attività istruttoria Amministrativa e tecnica preliminare relativa istanze Screening VIA e Verifica preliminare; 4. Predisposizione Atti e Rapporti con la Struttura Tecnica di Valutazione (STV) 5. Rapporti con gli Enti pubblici e privati per eventuali osservazioni; 6. Predisposizione degli atti del procedimento, all'esito dell'esame della Struttura Tecnica di Valutazione (STV) e cura delle comunicazioni di legge; La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	<u>20</u>
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u>
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	<u>20</u>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente EQ prevede la possibilità di confronti con il Ministero Ambiente, con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata, nonché con l'Avvocatura regionale.	<u>15</u>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (possibilità di firma di provvedimenti a rilevanza esterna cui sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti.). Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	10

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria dell'incarico di EQ:

Responsabile Procedimenti complessi Autorizzazione art. 208 D. lgs n. 152/2006 - aree Catanzaro, Crotone e Vibo V (comprensiva di autorizzazione ex art. 269 e 272 D. lgs 152/2006): Responsabile coordinamento uffici autorizzazioni (artt. 208, 269 e 272 d lgs 152/2006) di Catanzaro, Crotone, Vibo V. e Cosenza

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
A) Responsabilità da assumere (rischio di responsabilità per il ruolo ricoperto: grado e/o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo/contabili, civili e/o penali): Il ruolo comporta l'assunzione di responsabilità di prodotto e di risultato correlati ai processi ad esso ascritti: Responsabile procedimenti ex artt 208, 269 e 272d. lgs 152/2006 1. Istruttoria autorizzazioni art. 208 e segg. del D.lgs. n. 152/2006 Attività istruttoria amministrativa procedimenti connessi (PAUR e screening VIA) - Verifica e riscossione delle somme dovute per l'istruttoria 2. Istruttoria richiesta di modifiche sostanziali e non, e rinnovi; 3. Predisposizione atti indizione conferenza di servizi e provvedimenti conclusivi; 4. Partecipazione conferenza servizi; 5. Adempimenti ex art. 269 e 272 del D.lgs. 152/2006 partecipazione procedimenti AUA; 6. Attività amministrativa in materia di diffida revoca o sospensione per inosservanza delle prescrizioni. Responsabile coordinamento uffici 1. Attività di monitoraggio istanze; 2. Adempimenti per applicazione uniforme disciplina La responsabilità da assumere è relativa alla regolarità amministrativa ed all'istruttoria tecnica preliminare connesse ai procedimenti di competenza.	<u>20</u> (fino ad un massimo di 20 punti)
B) Autonomia decisionale (grado di autonomia nelle decisioni da assumere nell'ambito dell'incarico attribuito): Il ruolo in conformità alle vigenti disposizioni normative, presenta un alto grado di autonomia nella gestione ed organizzazione dei procedimenti di competenza.	<u>20</u> (fino ad un massimo di 20 punti)
C) Complessità decisionale (complessità del processo decisionale: disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità delle normative): La Posizione richiede la competenza correlata alla natura multidisciplinare delle materie trattate. Presenta altresì una alta complessità decisionale legata alla continua evoluzione della normativa ambientale.	<u>20</u> (fino ad un massimo di 20 punti)



CRITERI PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

D) Professionalità specifica correlata al ruolo (grado di conoscenze tecniche, giuridiche, gestionali; aggiornamento necessario): Per lo svolgimento delle attività previste la posizione di EQ deve possedere conoscenze tecniche, amministrative e gestionali in considerazione della complessità dei procedimenti di competenza; È richiesto un aggiornamento in relazione all'evoluzione della normativa tecnica e amministrativa di settore.	15 <i>(fino ad un massimo di 15 punti)</i>
E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne: L'attività oggetto della presente posizione di EQ prevede la possibilità di confronti con gli Enti pubblici coinvolti in materia ambientale, oltre che con l'utenza pubblica e privata.	15 <i>(fino ad un massimo di 15 punti)</i>
F) Rilevanza delle funzioni delegate (attribuzione del potere di firma di provvedimenti a rilevanza esterna): Alla rilevanza esterna di tali funzioni sono applicate le limitazioni delle disposizioni delle normative vigenti. Possibilità di assegnazione della delega in qualità di Presidente delle Conferenze di Servizi.	10 <i>(fino ad un massimo di 10 punti)</i>

PUNTEGGIO COMPLESSIVO 100/100

IL DIRIGENTE
