



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 6 - COORDINAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO**

Assunto il 23/07/2025

Numero Registro Dipartimento 913

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 10738 DEL 23/07/2025

Oggetto: AVVIAMENTO A SELEZIONE AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/1987, DEL D.LGS. N.165/2001, ART. 35, COMMA 1, LETTERA B E DEI DECRETI DIRIGENZIALI N. 1094 DEL 28/02/2018 E N. 7086 DEL 29/06/2022, PRESSO IL COMUNE DI MARTONE (RC) PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO (MESI NOVE CONSECUTIVI) E PART-TIME ORIZZONTALE (12 ORE SETTIMANALI) DI N. 1 (UNA) UNITA' LAVORATIVA - PROFILO PROFESSIONALE DI "OPERATORE AMMINISTRATIVO" EX CAT. A (Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7) - AREA DEGLI OPERATORI - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI. APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- l'art. 16 della Legge n. 56/87 relativo all'istituto dell'*"Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità"*;
- il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 *"Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 20, comma 8 della L. 15/03/1997, n. 59"* ed in particolare l'art. 1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni"* e, in particolare, l'art. 35 rubricato *"reclutamento del personale"*;
- il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 *"Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 10 dicembre 2014, n. 183"* e ss.mm.ii.;
- il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 della Regione Calabria, Dipartimento "Lavoro Formazione e Politiche Sociali", che approva le disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs. n. 150/2015 e che, al punto 12, detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: Art. 16 Legge n. 56/87 - Art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 *"Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni"* convertito con modificazioni dalla L. 28/03/2019 n. 26, con particolare riferimento all'art. 4, c. 15-*quater*, riportante disposizioni relative allo stato di disoccupazione;
- il Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020, integrazione al Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, limitatamente al punto 12 dell'allegato A);
- il Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente ad oggetto *"D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. sostituzione integrale punto n. 12 "Avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16, Legge n. 56/87 - Art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001"*;
- il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 *"Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"* ed in particolare l'art. 1, comma 4;
- la nota prot. n. 346229 del 31/07/2023 con la quale il Direttore Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" ha emesso la circolare n. 10 avente ad oggetto *"Integrazione procedure di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/1987 e art. 35 D.Lgs. n. 165 del 2001"*;
- la nota prot. n. 444527 del 11/10/2023 avente ad oggetto *"Criteri per la formulazione della graduatoria Art. 16 Legge n. 56/87 - Chiarimenti"*;
- la nota prot. 480603 del 31/10/2023 avente ad oggetto *"D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 - Indicazioni operative Avviamento a selezione Art. 16 Legge n. 56/87"*;
- la nota prot. n. 551950 del 12/12/2023 *"Indicazioni operative - Pseudonimizzazione - pubblicazione dati identificativi candidati idonei collocati in graduatoria e candidati risultati non idonei ai sensi dell'art. 16 della L. n. 56/1987"*;
- la nota prot. n. 50052 del 25/01/2024 avente ad oggetto *"Indicazioni operative - D.Lgs. del 30/12/2023, n. 216 - Attuazione del primo modulo di riforma delle imposte sul reddito delle persone fisiche e altre misure in tema di imposte sui redditi"*;
- il Decreto n. 14648 del 15/10/2024 avente ad oggetto *"D.Lgs. 14/09/2015, n. 150 D.L. n. 4/2019 conv. con mod. dalla Legge n. 26/2019. Approvazione delle Linee Guida per*

l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione a seguito dell'entrata in vigore del 'Gestore Eventi' ("Linee Guida Gestore Eventi") modifica Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 avente ad oggetto: "Decreto Dirigenziale n. 13030 del 24/11/2017. Modifica".

PREMESSO che il COMUNE DI MARTONE (RC), con nota prot. n. 1687 del 17/07/2025, acquisita al prot. RegCal n. 536767 del 18/07/2025, ha inoltrato richiesta di avviamento a selezione, ex art. 16 della Legge n. 56/1987, di n. 1 (una) unità lavorativa - Profilo professionale di "OPERATORE AMMINISTRATIVO" ex Cat. A (Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7) - Area degli Operatori - CCNL Funzioni Locali - da assumere con contratto a TEMPO DETERMINATO (mesi nove consecutivi) e PART-TIME ORIZZONTALE (12 ore settimanali) avanzando, inoltre, istanza per l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo pari al 100% per coloro i quali hanno svolto attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale presso il Comune di Martone (RC), così come previsto al punto 12, paragrafo 8 dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022.

TENUTO CONTO CHE:

- con Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 della Regione Calabria, Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali", in modifica e sostituzione di quanto previsto con precedente Decreto n. 13030/2017, è stato approvato l'allegato A) contenente *"prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli artt. 19, 20 e 21 del D.Lgs. 14/09/2015, n. 150 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23/12/2015"*;
- con Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 avente ad oggetto *"D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. sostituzione integrale punto 12 "Avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16, L. n. 56/87 - Art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001"* è stata modificata ed integrata la disciplina dell'avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni di cui al D.D.G. n. 1094/2018.

PRESO ATTO che il COMUNE DI MARTONE (RC), con nota prot. n. 1687 del 17/07/2025, acquisita al prot. RegCal n. 536767 del 18/07/2025, ha inoltrato richiesta di avviamento a selezione, ex art. 16 della Legge n. 56/1987, di n. 1 (una) unità lavorativa - Profilo professionale di "OPERATORE AMMINISTRATIVO" ex Cat. A (Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7) - Area degli Operatori - CCNL Funzioni Locali - da assumere con contratto a TEMPO DETERMINATO (mesi nove consecutivi) e PART-TIME ORIZZONTALE (12 ore settimanali) avanzando, inoltre, istanza per l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo pari al 100% per coloro i quali hanno svolto attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale presso il Comune di Martone (RC), così come previsto al punto 12, paragrafo 8 dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022.

RITENUTO, pertanto, di dover procedere:

- all'approvazione dell'Avviso pubblico per l'avviamento a selezione, ex art. 16 della Legge n. 56/1987, di n. 1 (una) unità lavorativa - Profilo professionale di "Operatore Amministrativo" ex Cat. A (Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7) - Area degli Operatori - CCNL Comparto Funzioni Locali - da assumere presso il COMUNE DI MARTONE (RC) con contratto a TEMPO DETERMINATO (mesi nove consecutivi) e PART-TIME ORIZZONTALE (12 ore settimanali), che è parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente anche l'informativa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali forniti nell'ambito dell'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16 Legge n. 56/87 - Art. 35 D.Lgs. n. 165/2001 (**Allegato A**);
- all'approvazione della domanda di partecipazione al predetto Avviso Pubblico, che è parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato B**).

PRECISATO CHE:

- il Centro per l'Impiego coinvolto in ordine al presente Avviso Pubblico è quello di Locri, ai sensi di quanto disciplinato al punto 12, paragrafo 1, capoverso A dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022;
- i requisiti per partecipare all'avviamento a selezione devono essere posseduti alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria.

STABILITO CHE:

- in attuazione di quanto previsto al punto 12, paragrafo 4, dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, avente ad oggetto D.D.G. n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. Sostituzione integrale punto n. 12 *"Avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16, Legge 56/1987 - art. 35 del D.Lgs. n.165/2001"*, il termine per la presentazione delle domande di adesione alla procedura di avviamento a selezione è stabilito **dal 06/08/2025 al 08/08/2025** come riportato nel suddetto Avviso Pubblico; le domande potranno essere presentate personalmente presso il Centro per l'Impiego di Locri o tramite PEC (cpilocri@pec.regione.calabria.it);
- il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la presentazione delle domande di adesione, per come previsto al punto 12, paragrafo 3 dell'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022.

CONSIDERATO che l'accertamento dei requisiti soggettivi delle autodichiarazioni dei candidati, ex D.P.R. n. 445/2000, sarà effettuato dall'Ente richiedente.

VISTI:

- lo Statuto Regionale;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante *"Legge sul procedimento amministrativo"* e s.m.i.;
- la Legge Regionale 13 maggio 1996, n. 7 *"Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale"* e s.m.i.;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24/06/1999 recante *"Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione"*, modificato con D.P.G.R. n. 206 del 15/12/2000;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"*;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. - *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e ss.mm.ii. e il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, rubricato *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)"*;
- la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante *"Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità"*, con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta Regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante *"Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)"*;
- la D.G.R. n. 536 del 19/10/2024 - Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva - Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale;

- la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
- il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”.
- il D.D.G. n.15300 del 29/10/2024, avente ad oggetto: *“D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”*, con il quale è stato conferito l’incarico temporaneo di Dirigente del Settore n. 6 “Coordinamento dei Centri per l’Impiego” all’Avv. Sergio Tassone;
- il D.D.G. n.15354 del 30/10/2024, avente ad oggetto: *“DGR 572/2024 - Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”*;
- il D.D.G. n.15412 del 31/10/2024, conseguente all’adozione del D.D.G. 15354 del 30/10/2024, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;
- il D.D.G. n.16935 del 27/11/2024, avente ad oggetto *“D.D.G. 15412 del 31/10/2024 – Modifiche ed integrazioni all’assegnazione delle Risorse Umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro”*;
- la D.G.R. n. 113 del 25/03/2025 avente a oggetto *“Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027”*;
- il D.D.G. n. 9388 del 27/06/2025, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Antonietta Rulli l’incarico di Elevata Qualificazione n. 10 di III livello titolata *“Responsabile del Centro per l’Impiego di Locri”*.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

ATTESTATO che il presente atto è stato formulato su proposta del Responsabile del procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale;

RAVVISATA la propria competenza e attestata, sulla scorta dell’istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto, anche rispetto al Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Calabria, adottato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate, di:

APPROVARE l’Avviso Pubblico relativo all’Avviamento a selezione, ai sensi dell’art.16 della Legge n. 56/1987, di n. 1 (una) unità lavorativa - Profilo professionale di “Operatore Amministrativo” ex Cat. A (*Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7*) - Area degli Operatori - CCNL Comparto Funzioni Locali - da assumere presso il COMUNE DI MARTONE (RC) con contratto a TEMPO DETERMINATO (nove mesi consecutivi) e PART-TIME ORIZZONTALE(12 ore settimanali), che è parte integrante e sostanziale del presente atto, contenente anche l’informativa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, relativa al trattamento dei dati personali forniti nell’ambito dell’avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16 Legge n. 56/87 - Art. 35 D.Lgs. n. 165/2001 (**Allegato A**);

APPROVARE la domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**Allegato B**);

PRECISARE che i requisiti per partecipare all’Avviamento a selezione devono essere posseduti, ai sensi dell’Art. 1 comma 4 del D.P.R. n.487/1994 per come modificato dal D.P.R. n.82/2023, alla data di pubblicazione dell’Avviso pubblico sul sito istituzionale della Regione Calabria;

STABILIRE CHE:

- in attuazione di quanto previsto al punto 12, paragrafo 4, dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, il termine per la presentazione delle domande di adesione alla procedura di avviamento a selezione è stabilito **dal 06/08/2025 al 08/08/2025**, per come riportato nel suddetto Avviso Pubblico; le domande potranno essere presentate personalmente presso il Centro per l'Impiego di Locri o inviate tramite PEC all'indirizzo cpilocri@pec.regione.calabria.it
- il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato almeno 10 (dieci) giorni prima della data fissata per la presentazione delle domande di adesione, per come previsto al paragrafo 3 dell'Allegato A) del Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022;

DARE ATTO che il presente decreto non comporta oneri di spesa a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

NOTIFICARE il presente provvedimento al Comune di Martone (RC);

PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679;

PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 06/04/2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679;

PRECISARE, altresì, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice ordinario entro i termini e con le modalità previste dalla normativa vigente.

*Sottoscritto dal Responsabile del
Procedimento*

Maria Antonietta RULLI
(con firma digitale)

Sottoscritto dal Dirigente del Settore
Sergio Nicola TASSONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Lavoro"
Settore n. 6 - "Coordinamento dei Centri per l'Impiego"
Centro per l'Impiego di Locri

AVVISO PUBBLICO

**AVVIAMENTO A SELEZIONE EX ART. 16 L. 56/87 E SS.MM.II.
RICHIESTA PERVENUTA DAL COMUNE DI MARTONE (RC)
PERN. 1 (UNA) UNITÀ A TEMPO DETERMINATO (mesi nove consecutivi) E PART-TIME
ORIZZONTALE (12 ore settimanali)**

**Profilo: "OPERATORE AMMINISTRATIVO" ex Cat. A (Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7)
AREA DEGLI OPERATORI - CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

- **Vista** la nota prot. n. 1687 del 17/07/2025, acquisita al prot. RegCal n. 536767 del 18/07/2025, con la quale il COMUNE DI MARTONE (RC) ha inoltrato richiesta di avviamento a selezione, ex art. 16 della Legge n. 56/1987, di n. 1 (una) unità lavorativa - Profilo professionale di "OPERATORE AMMINISTRATIVO" ex Cat. A (Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7) - Area degli Operatori - CCNL Funzioni Locali - da assumere con contratto a TEMPO DETERMINATO (mesi nove consecutivi) e PART-TIME ORIZZONTALE (12 ore settimanali) avanzando, inoltre, istanza per l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo pari al 100% per coloro i quali hanno svolto attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale presso il Comune di Martone (RC), così come previsto al punto 12, paragrafo 8 dell'Allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022;
- **Vista** la Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni per l'assunzione con qualifiche per le quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo salvo gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità";
- **Visto** il D.P.R. 7 luglio 2000, n. 442 "Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il collocamento ordinario dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 20, comma 8 della L. 15/03/1997, n. 59" ed in particolare l'art.1, comma 2, che demanda alle Regioni la definizione delle procedure di avviamento a selezione presso le Pubbliche Amministrazioni;
- **Visto** il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", art. 35 - comma 1, lettera b);
- **Visto** il D.Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della legge 10 dicembre 2014, n. 183" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che approva le disposizioni

organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui al D.Lgs. n. 150/2015 e che, al punto 12, detta le disposizioni per l'avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: Art. 16 Legge n. 56/1987 - Art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001;

- **Visto** il D.L. 28 gennaio 2019, n. 4 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" convertito con modificazioni dalla L. 28/03/2019 n. 26, con particolare riferimento all'art. 4, c. 15-quater, riportante disposizioni relative allo stato di disoccupazione;
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 5993 del 01/06/2020, integrazione al Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018, limitatamente al punto 12 dell'allegato A);
- **Visto** il Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 della Regione Calabria – Dipartimento "Lavoro e Welfare" - avente ad oggetto "Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 e s.m.i. - Sostituzione integrale punto 12 "Avviamento a selezione nelle Pubbliche Amministrazioni: art. 16, Legge n. 56/1987 - Art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001";
- **Visto** il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" ed in particolare l'art.1, comma 4;
- **Vista** la nota prot. n. 346229 del 31/07/2023 con la quale il Direttore Generale del Dipartimento "Lavoro e Welfare" ha emesso la circolare n. 10 avente ad oggetto "Integrazione procedure di presentazione delle domande di partecipazione all'avviso pubblico per Avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/1987 e art. 35 D.Lgs n. 165 del 2001";
- **Vista** la nota prot. n. 444527 del 11/10/2023 avente ad oggetto "Criteri per la formulazione della graduatoria Art. 16 Legge n. 56/87 – Chiarimenti";
- **Vista** la nota prot. 480603 del 31/10/2023 avente ad oggetto "D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 – Indicazioni operative Avviamento a selezione Art. 16 Legge n. 56/87";
- **Vista** la nota prot. n. 551950 del 12/12/2023 "Indicazioni operative - Pseudonimizzazione - pubblicazione dati identificativi candidati idonei collocati in graduatoria e candidati risultati non idonei ai sensi dell'art.16 della L. n. 56/1987";
- **Vista** la nota prot. n. 50052 del 25/01/2024 avente ad oggetto "Indicazioni operative - D.Lgs. del 30.12.2023, n. 216 - Attuazione del primo modulo di riforma delle imposte sul reddito delle persone fisiche e altre misure in tema di imposte sui redditi";
- **Visto** il Decreto n. 14648 del 15/10/2024 avente ad oggetto "D.Lgs. 14/09/2015, n. 150 D.L. n. 4/2019 conv. con mod. dalla Legge n. 26/2019. Approvazione delle Linee Guida per l'applicazione della normativa sullo stato di disoccupazione a seguito dell'entrata in vigore del 'Gestore Eventi' ("Linee Guida Gestore Eventi") modifica Decreto Dirigenziale n. 1094 del 28/02/2018 avente ad oggetto: "Decreto Dirigenziale n. 13030 del 24/11/2017. Modifica".

Rende noto il seguente

AVVISO

È indetta una procedura di avviamento a selezione, con le modalità di cui all'art. 16 della Legge 56/1987, di n. 1 (una) unità lavorativa per come di seguito specificato:

N. POSTI: 1 (uno);

PROFILO PROFESSIONALE: Area degli Operatori - "Operatore amministrativo" ex Cat. A

(*Referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7*);

MANSIONI DA SVOLGERE: Archiviazione, protocollo, gestione della posta, utilizzo di strumenti informatici di base, supporto nella redazione di documenti semplici e svolgimento di attività ausiliarie e di supporto ai vari uffici, collaborazione nell'attività di sportello;

ENTE RICHIEDENTE: Comune di Martone (RC);

PROPOSTA CONTRATTUALE: Tempo determinato (mesi nove consecutivi) e Part-Time orizzontale (12 ore settimanali);

SEDE DI LAVORO: Martone (RC);

CONTRATTO APPLICATO: CCNL Comparto Funzioni Locali.

Requisiti per partecipare alla selezione:

Possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che hanno rilasciato la DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità), ai sensi della normativa vigente, presso il Centro per l'Impiego di Locri, territorialmente competente e che, alla data di pubblicazione del presente Avviso sul portale istituzionale della Regione Calabria - Dipartimento Lavoro, (<https://www.regione.calabria.it/dipartimento-lavoro/>), **a pena di esclusione**, siano in possesso dei requisiti sotto indicati:

Requisiti generali:

- Essere disoccupati, ai sensi dell'art. 19, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2015, con DID attiva, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4 comma 15-*quater* del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge n. 26/2019 e ss.mm.ii.;
Sono in "stato di disoccupazione", i soggetti che rilasciano la DID e che alternativamente soddisfano uno dei seguenti requisiti: 1) non svolgono attività lavorativa sia di tipo subordinato che autonomo; 2) sono lavoratori il cui reddito, da lavoro dipendente o autonomo, corrisponde a un'imposta lorda pari o inferiore alle detrazioni spettanti, ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico delle Imposte sui Redditi di cui al D.P.R. n. 917/1986 in combinato disposto con le recenti disposizioni approvate con D.Lgs. n. 216 del 30 dicembre 2023 e recepite nella Circolare operativa Prot. n. 50052 del 25/01/2024;
- Tenuto conto di quanto sopra, sono pertanto esclusi dalla partecipazione al presente Avviso di avviamento coloro i quali, alla data di pubblicazione dello stesso, risultino:
 1. svolgere attività di tipo subordinato o parasubordinato (compreso il lavoro intermittente) il cui reddito prospettico annuo sia superiore a 8.500,00 euro;
 2. svolgere attività autonoma (compresa la partecipazione in qualità di coadiuvanti o collaboratori all'impresa familiare e le prestazioni di lavoro autonomo occasionale con ritenuta d'acconto senza partita IVA) il cui reddito annuale sia superiore ai 5.500,00 euro.
- Essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego;
- Avere assolto l'obbligo scolastico secondo la normativa vigente.

Non possono partecipare all'avviamento a selezione, i cittadini che hanno trasferito la loro iscrizione presso il Centro per l'Impiego di Locri, nei 60 giorni precedenti la pubblicazione del presente Avviso.

Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione:

Gli interessati dovranno produrre la domanda di adesione all'avviamento a selezione, **utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente avviso (Allegato B)**, così come previsto al paragrafo 4 del punto 12 dell'Allegato al D.D. 1094 del 28/02/2018, rimodulato a seguito di Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, inviando la propria candidatura al Centro per l'Impiego di Locri tramite PEC, anche non personale del candidato, all'indirizzo istituzionale PEC cpilocri@pec.regione.calabria.it o recandosi personalmente presso gli uffici del Centro per l'Impiego di Locri

dal 06/08/2025 al 08/08/2025

indicando nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: "AVVIAMENTO A SELEZIONE - numero 1 (una) unità lavorativa a tempo determinato (mesi nove consecutivi) e part-time orizzontale (12 ore settimanali) - profilo professionale di "Operatore Amministrativo" ex Cat. A (*referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7*), presso il Comune di Martone (RC)";

La domanda di adesione all'avviamento a selezione dovrà essere, **a pena di esclusione, corredata da documento di identità del sottoscrittore in corso di validità**, a completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi e per effetto del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. **La domanda pervenuta priva del documento di identità** è da considerarsi carente di un elemento essenziale (artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000) e non integrabile tramite soccorso istruttorio. Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione valgono come autocertificazione con la consapevolezza di quanto contenuto negli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e, pertanto, saranno soggette, ai sensi della normativa vigente, alle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali previste in materia di falsità negli atti.

La suddetta domanda deve essere prodotta utilizzando esclusivamente il modello allegato e deve essere sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione.

Si precisa che ogni PEC deve contenere esclusivamente una sola domanda di partecipazione a pena di esclusione di tutte le domande presenti nella medesima PEC.

Il candidato che abbia svolto regolare tirocinio extracurricolare e/o di inclusione sociale **promosso dalla Regione Calabria** è tenuto a dichiarare, nella domanda di adesione, la durata del tirocinio e la sede di svolgimento.

Il candidato che, altresì, abbia svolto presso l'Amministrazione richiedente (Comune di Martone) attività lavorativa di tipo subordinati, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurricolare e/o di inclusione sociale è tenuto a dichiarare, nella domanda di adesione, la tipologia e la relativa durata, pena la mancata valutazione degli stessi.

Alla domanda di partecipazione (**Allegato B**) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Documento di identità fronte/retro in corso di validità;
- Certificazione ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente) in corso di validità fino alla scadenza fissata dal presente avviso.

Formulazione della graduatoria:

Il Centro per l'Impiego di Locri raccoglierà le domande di partecipazione e, previa istruttoria, predisporrà la graduatoria, ordinata secondo le disposizioni e i criteri dettati dal Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022 punto 12, emanato dalla Regione Calabria - Dipartimento Lavoro e Welfare. Detta graduatoria sarà ordinata secondo un criterio di precedenza per chi ha punteggio maggiore.

In ottemperanza a quanto disposto al punto 12, paragrafo 6, dell'allegato A) del summenzionato Decreto, il Centro per l'Impiego di Locri, in caso di domanda incompleta di allegati richiesti, avvierà le procedure per il soccorso istruttorio, mediante comunicazione alla PEC dell'interessato. Il termine per il soccorso istruttorio è fissato in giorni 5 dal ricevimento della comunicazione da parte dell'interessato.

Ad ogni candidato avente diritto all'avviamento a selezione è attribuito il seguente punteggio:

- **Anzianità di disoccupazione:** punti 0,50 per ogni mese maturato fino ad un massimo di 30 punti;
- **Reddito:** deve intendersi l'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare (dato ISEE) meno un punto per ogni € 1.000,00 (mille euro) fino ad un massimo di 30 punti (tale punteggio è calcolato in detrazione). Il Reddito ISEE, oltre le migliaia, si arrotonda per difetto fino a € 500,00 (cinquecento euro) compreso, oltre € 500,00 (cinquecento euro) si arrotonda per eccesso;
- **Ai lavoratori che hanno svolto regolare tirocinio extracurricolare e/o di inclusione sociale,** promosso dalla Regione Calabria, sarà assegnato un ulteriore punteggio pari a 1 (un) punto per ogni mese maturato, fino ad un massimo di 30 (trenta) punti;
- **Punteggio aggiuntivo:** così come richiesto dal Comune di Martone (RC), con nota prot. n. 1687 del 17/07/2025, acquisita al prot. RegCal n. 536767 del 18/07/2025, ai lavoratori che hanno svolto presso l'Amministrazione richiedente attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurricolare e/o di inclusione sociale sarà assegnato un punteggio aggiuntivo nella percentuale del 100%.

Al lavoratore che non presenta il modello ISEE in corso di validità fino alla scadenza fissata nel presente bando o a seguito di soccorso istruttorio sono sottratti 30 punti.

A parità di punteggio avrà la precedenza il soggetto con un maggiore numero di figli conviventi e privi di occupazione, presenti nel modello ISEE allegato dal candidato.

In caso di ulteriore parità è preferito, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 127/97 e ss.mm.ii., il candidato più giovane di età.

Pubblicazione della graduatoria:

Il Centro per l'Impiego di Locri predisporrà la graduatoria provvisoria che sarà approvata con Decreto del Dirigente del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" del Dipartimento "Lavoro" della Regione Calabria.

La graduatoria provvisoria sarà **pubblicata per 10 (dieci) giorni** sul portale istituzionale della Regione Calabria ed affissa presso il Centro per l'impiego di Locri.

Tale pubblicazione avrà valore di formale notifica.

Entro 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati potranno proporre istanza di riesame avverso la posizione in graduatoria, se derivante da errata trascrizione del punteggio.

La richiesta di riesame motivata deve essere proposta e indirizzata al Dirigente del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" del Dipartimento "Lavoro" della Regione Calabria, per il

tramite del Centro per l'Impiego di Locri.

In caso di accoglimento della richiesta di riesame, **entro i successivi 20 (venti) giorni**, il CPI di Locri provvederà a predisporre la graduatoria definitiva che sarà approvata con apposito Decreto.

Trascorsi 10 (dieci) giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano pervenute richieste di riesame, questa sarà resa definitiva con apposito Decreto di "Approvazione di graduatoria definitiva" e si procederà alla trasmissione dei nominativi per l'avvio a selezione.

In ottemperanza alla Circolare operativa Prot. n. 551950 del 12/12/2023 del Dirigente Generale del Dipartimento "Lavoro", le graduatorie, provvisorie, definitive e l'elenco degli esclusi, saranno redatte secondo il principio di "*pseudonimizzazione*" dei dati identificativi dei candidati idonei e non idonei. Pertanto, i candidati saranno identificati mediante i primi 3 (tre) caratteri alfabetici e gli ultimi 5 (cinque) caratteri alfa-numeric del codice fiscale e il corrispondente punteggio. In caso di omonimia si provvederà ad aggiungere ulteriori caratteri alfanumerici.

La versione integrale della graduatoria è consultabile dagli aventi diritto presso la sede del Centro per l'Impiego di Locri.

Comunicazione all'Ente richiedente dei nominativi utilmente collocati in graduatoria:

Il Centro per l'Impiego di Locri, decorsi i termini di pubblicazione della graduatoria definitiva, comunicherà al Comune di Martone (RC), i nominativi delle persone utilmente collocate in graduatoria, in numero doppio rispetto a quello richiesto.

Prova selettiva per l'accertamento dell'idoneità a svolgere mansioni:

Il Comune di Martone (RC), entro 20 (venti) giorni dalla ricezione della comunicazione di avviamento, provvederà a convocare i lavoratori individuati e ad espletare le prove selettive, secondo l'ordine di graduatoria comunicato dal Centro per l'Impiego di Locri, indicando giorno e luogo di svolgimento delle stesse. La selezione dovrà consistere nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative i cui contenuti sono da determinare con riferimento a quelli previsti nelle declaratorie e nei mansionari di qualifica, categoria o profilo professionale dei comparti di riferimento. La selezione dovrà tendere ad accertare l'idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale come disposto al paragrafo 11 dell'allegato A) al Decreto Dirigenziale n. 7086 del 29/06/2022, emanato dalla Regione Calabria.

L'Ente richiedente, all'atto della selezione, provvederà ad accertare il possesso per ogni candidato del titolo di studio, dei requisiti specifici e degli altri requisiti generali previsti per la partecipazione ai concorsi pubblici.

Comunicazione esito selezione:

Il Comune di Martone (RC), nei 15 (quindici) giorni successivi allo svolgimento delle prove, è tenuto a comunicare al Centro per l'Impiego di Locri l'esito della selezione.

Validità della graduatoria:

La graduatoria per le assunzioni a tempo determinato ha validità fino alla comunicazione, da parte della Pubblica Amministrazione richiedente, dell'avvenuta assunzione dei lavoratori avviati. La stessa può essere riattivata, oltre la prima comunicazione degli aventi diritto, solo per sostituire persone che risultino non idonee alle prove o che rinunciano all'assunzione.

Norme di salvaguardia:

Il presente Avviso potrà essere soggetto ad integrazioni ed aggiornamenti, fatti salvi i diritti dei candidati. Potrà, inoltre, essere sospeso o revocato per sopravvenute esigenze

giuridico/amministrative di interesse pubblico.

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Maria Antonietta Rulli

E-mail: maria_a.rulli@regione.calabria.it **Tel.:** 0964048704

Trattamento dati personali

Tutti i dati personali, forniti dai soggetti coinvolti nel procedimento amministrativo, saranno trattati nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679, come indicato nella seguente informativa.

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FORNITI NELL' AMBITO DELL' AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI: ART. 16 LEGGE N.56/1987 – ART. 35 D.LGS. N. 165/2001

PREMESSA

Con le seguenti informazioni si vuole offrire una visione chiara e trasparente dei dati personali che Regione Calabria intende raccogliere e trattare nell'ambito dell'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni ex art. 16 della Legge n. 56 del 1987 ed ex art. 35 del D.Lgs n. 165/2001.

Il trattamento di tali dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali UE 2016/679 (di seguito "GDPR") che trova piena applicazione in tutti gli Stati membri dell'Unione europea dal 25 maggio 2018.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ente Regione Calabria, con sede legale in Catanzaro c/o Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, 88100, numero verde 800 84 12 89, C.F./P.IVA 02205340793.

Il delegato del Titolare al presente trattamento di dati personali, ai sensi della deliberazione di Giunta regionale n. 29 del 1 febbraio 2021, è il Dirigente del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" del "Dipartimento "Lavoro", PEC coordinamentocpi@pec.regione.calabria.it

TIPOLOGIE DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Nell'ambito dell'avviamento in oggetto, Regione Calabria raccoglie e tratta i seguenti dati personali:

- Dati di identificazione personale, comprensivi di indirizzo di residenza/domicilio e informazioni di contatto (telefono, mail, pec);
- Dati amministrativi;
- Dati sui familiari a carico;
- Dati relativi al livello di istruzione;
- Dati sulla situazione economico-patrimoniale;
- Curriculum formativo e lavorativo.

Inoltre, potranno essere trattate, qualora il trattamento lo richieda, le seguenti tipologie di dati che rientrano tra le categorie particolari di cui agli art. 9 e 10 del GDPR:

- Dati sulla salute (fascicolo sanitario, grado di invalidità, particolari limitazioni all'attività lavorativa);
- Dati giudiziari.

Il trattamento si rende necessario per le seguenti finalità:

Predisposizione di graduatorie per l'avviamento a selezione presso la pubblica amministrazione con relativa pubblicazione nei siti dedicati e comunicazione dei nominativi alle medesime.

BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

La Regione Calabria attraverso i Centri per l'Impiego tratta i suoi dati personali in base a precisi obblighi di legge e per l'esecuzione di interesse pubblico (art. 6 del Regolamento GDPR)

Nello specifico, i suoi dati personali vengono trattati sulla base di quanto stabilito:

- dall'art. 16 Legge n. 56/87 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro" relativamente all'avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni;
- dall'art 35 D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";
- dal D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che modifica il D.D.G. n. 13030 del 24.11.2017 mediante sostituzione del documento costituente l'Allegato 1 al medesimo decreto con l'Allegato A) recante "Prime disposizioni organizzative per l'applicazione delle norme in materia di politiche attive del lavoro di cui agli articoli 19, 20 e 21 del D. Lgs. 14.09.2015 n. 150 e della Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 34 del 23.12.2015";
- dal D.D.G n. 5993 del 01.06.2020 del Dipartimento "Lavoro, Formazione e Politiche Sociali" della Regione Calabria che modifica e integra il punto 12, comma 4, dell'Allegato A) al D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 limitatamente alle modalità di presentazione delle candidature;
- dal D.D.G. n. 7086 del 29.06.2022 del Dipartimento "Lavoro e Welfare" della Regione Calabria che sostituisce integralmente il punto n. 12 "Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni: art. 16, Legge n. 56/1987 - art.35 D.Lgs. n. 165/2001", allegato al D.D.G. n. 1094 del 28.02.2018 per come modificato e integrato dal D.D.G n. 5993 del 01.06.2020;
- dal D.P.R. n. 82 del 16.06.2023 avente ad oggetto "Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- dalla nota Prot. n. 346229 del 31.07.2023 avente ad oggetto "Circolare n.10/2023 – Avviamento a selezione nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 16 L. 56/1987 – art. 35 D.Lgs. n. 165/2001 – Integrazione procedure di presentazione delle domande di partecipazione all'Avviso Pubblico";
- dalla nota Prot. n. 480603 del 31.10.2023 avente ad oggetto "D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 - Indicazioni Operative Avviamento a selezione art. 16 L. n. 56/87";
- dalla nota prot. n. 551950 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Indicazioni operative – Pseudonimizzazione – pubblicazione dati identificativi candidati idonei collocati in graduatoria e candidati risultati non idonei ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987".

MODALITÀ GENERALI DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è realizzato mediante strumenti manuali, informatici e anche attraverso l'utilizzo di piattaforme telematiche, nel rispetto dei principi di liceità e correttezza di cui all'art. 5 del GDPR e in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni. Si

specifica inoltre che il trattamento non comporta alcuna attivazione di processi decisionali automatizzati.

I dati personali trattati sono raccolti presso l'Interessato per mezzo di modulistica predisposta ad hoc.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità per la Regione Calabria a svolgere le operazioni necessarie per espletare il servizio e/o l'attività richiesta.

Regione Calabria si impegna ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati, anche nel tempo di conservazione, a quanto necessario rispetto alle finalità di trattamento sopra descritte, e che i propri dati personali siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci messe in atto dal Titolare, nel rispetto del principio di Accountability (Responsabilizzazione) prescritto dal GDPR, che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione degli stessi.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Preposti al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati per le finalità di cui sopra:

- da personale dipendente della Regione Calabria, nello specifico dagli operatori dei Centri per l'Impiego, designati quali persone autorizzate al trattamento dei dati;
- da società terze fornitrici di servizi per la Regione Calabria formalmente designate quali responsabili esterni del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Le persone preposte alle attività di trattamento sono previamente autorizzate e istruite in ordine alle finalità e alle relative modalità del trattamento.

Comunicazioni a terzi

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli a soggetti pubblici legittimati a richiedere tali dati.

Trasferimenti extra UE

I dati personali raccolti non saranno né diffusi né trasferiti in Paesi extra UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali saranno conservati presso Regione Calabria per il tempo necessario ad adempiere alle finalità di cui sopra e, comunque, per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Al termine del periodo di conservazione, tali dati saranno cancellati o trattati in forma anonima.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Gli Interessati (persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto di ottenere, nei casi

previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

L'apposita istanza per l'esercizio dei diritti connessi al trattamento dei dati personali, è presentata all'Ufficio Privacy della Regione Calabria, utilizzando preferibilmente la modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.regione.calabria.it/website/responsabileprotezionedati/>, secondo le seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r a: Regione Calabria - Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" - Ufficio Privacy, Viale Europa - Cittadella Regionale - Località Germaneto - 88100 - Catanzaro;
- a mezzo PEC, all'indirizzo datlavprivacy.personale@pec.regione.calabria.it.

In alternativa, ci si può rivolgere direttamente anche al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) di Regione Calabria o al Titolare del trattamento o suo delegato, utilizzando i recapiti riportati nelle sezioni "Responsabile della Protezione dei Dati" e "Titolare del Trattamento" della presente informativa.

L'esercizio dei propri diritti in qualità di Interessato è gratuito ai sensi dell'art. 12 del GDPR, salvo i casi di richieste manifestamente infondate o eccessive ai quali si applica il par. 5 del medesimo articolo.

Regione Calabria si impegna a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della stessa.

Diritto di reclamo

Gli Interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, effettuato nell'ambito della presente attività, avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, ovvero, di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (di seguito "RPD") designato da Regione Calabria, a norma dell'art. 37, par. 1, lettera a) del GDPR è l'Avv. Angela Stellato, nominata con D.P.G.R. n. 178 del 4 novembre 2021. È possibile rivolgersi al RPD per tutte le questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei connessi diritti, nelle seguenti modalità:

- a mezzo posta, inviando una comunicazione con raccomandata a/r all'indirizzo: Regione Calabria - Cittadella Regionale - Viale Europa, Località Germaneto - 88100 - Catanzaro - alla c.a. del Responsabile della Protezione dei Dati;
- a mezzo PEC, all'indirizzo rpd@pec.regione.calabria.it

I dati di contatto riportati nella presente informativa sono riservati alle sole comunicazioni in materia di protezione dati personali. Per ogni altra comunicazione pertinente alla specifica attività amministrativa (entro cui è effettuato il trattamento dei propri dati personali) fare riferimento al Dipartimento/Settore di competenza/CPI di competenza



REGIONE CALABRIA

Dipartimento "Lavoro"
Settore n. 6 - "Coordinamento dei Centri per l'Impiego"
Centro per l'Impiego di Locri

Al Centro per l'Impiego di LOCRI

PEC: cpilocri@pec.regione.calabria.it

il/la sottoscritto/a _____
(Cognome) _____ (Nome) _____
nato/a a _____ (prov. ____) il ____ / ____ / ____
cittadinanza _____ cod. fisc. |
residente a _____ (prov. ____) CAP _____ in via _____ n. ____
cell. _____ tel. _____ e-mail _____
PEC _____ Iscritto al Centro per l'Impiego di _____

PRESA VISIONE

dell'Avviso per l'avviamento a selezione ex art. 16 L. 56/87 - presso il Comune di Martone (RC) per l'assunzione di n. 1 (una) unità lavorativa con il profilo professionale di **"Operatore amministrativo"** ex cat. A (referenziazione ISTAT 4.1.1.2.0.7), Area degli Operatori, CCNL Comparto Funzioni Locali, da assumere con contratto a tempo determinato (mesi nove consecutivi) e part-time orizzontale (12 ore settimanali), pubblicato sul sito della Regione Calabria www.regione.calabria.it

CHIEDE

di aderire all'Avviso a selezione sopra indicato e di essere incluso nella graduatoria per i posti disponibili. A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", il sottoscritto, sotto la propria responsabilità e consapevole che, ai sensi dell'art. 75, la non veridicità delle dichiarazioni rese, comporta la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000) e lo farà incorrere nelle sanzioni penali di cui all'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione di cui sopra:

- di essere disoccupato/a ai sensi dell'art. 19 comma 1 del D.Lgs. n. 150/2015, così come disciplinato dalla D.G.R. n. 362 del 10/08/2017 e dal D.D. Regione Calabria n. 1094 del 28/02/2018, ovvero di trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 4, comma 15 *quater* del D.L. n. 4/2019, convertito in Legge 26/2019 e ss.mm.ii. e iscritto presso il Centro Per l'Impiego di _____ dal ____ / ____ / ____;
- di essere in possesso dei requisiti generali previsti dalla normativa per l'accesso al pubblico impiego;
- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____ nell'anno _____;
- di aver svolto regolare tirocinio extracurriculare e/o di inclusione sociale promosso dalla Regione Calabria (da compilare solo in caso di possesso del requisito):
presso _____ dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
presso _____ dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
presso _____ dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____
presso _____ dal ____ / ____ / ____ al ____ / ____ / ____

- di aver diritto al punteggio aggiuntivo, nella percentuale del 100%, previsto dal bando, avendo svolto attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurricolare e/o di inclusione sociale presso la stessa Amministrazione richiedente (Comune di Martone) *(da compilare solo in caso di possesso del requisito)*:

tipologia attività _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

tipologia attività _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

tipologia attività _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

tipologia attività _____ dal ____/____/____ al ____/____/____

- di non aver trasferito l'iscrizione presso il Centro per l'Impiego di Locri nei 60 (sessanta) giorni precedenti la pubblicazione dell'avviso;
- che, ai fini dell'attribuzione della precedenza, a parità di punteggio, la propria situazione familiare è la seguente:

Componenti del nucleo familiare (compreso il dichiarante da inserire nella prima riga).

	Cognome Nome	Data di nascita	Codice fiscale	Rapporto di parentela con il dichiarante	Privo di occupazione SI/NO
1				DICHIARANTE	
2					
3					
4					
5					
6					

- Di avere, pertanto, n. ____ figlio/i (da indicare solo se conviventi e privi di occupazione);
- che il proprio reddito ISEE, come risultante dal modello in corso di validità, allegato alla presente, è pari ad € _____

A completamento delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese, ai sensi e per effetto del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., allega i seguenti documenti:

- Copia documento di identità fronte/retro in corso di validità;
- Certificazione ISEE in corso di validità fino alla scadenza del presente avviso;
- n. certificazioni attestanti eventuali tirocini extracurricolari e/o di inclusione sociale, promossi dalla Regione Calabria (da allegare solo se in possesso del requisito);
- n. certificazioni attestanti eventuali attività lavorativa di tipo subordinato, parasubordinato, interinale o regolare tirocinio extracurricolare e/o di inclusione sociale svolti presso il Comune di Martone (RC);
- Altro (*specificare*) _____

Per la modalità di trattamento dei suoi dati personali, di aver preso visione dell'informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento (UE) 2016/679, parte integrante dell'avviso pubblico di cui all'allegato A.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data _____, ____/____/____

(firma)