REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITA'
SETTORE 1 - UNIVERSITA' - POLITICHE GIOVANILI E SPORT - PARI OPPORTUNITA'

Assunto il 21/05/2025

Numero Registro Dipartimento 368

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

"Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria"

N°. 7876 DEL 29/05/2025

Settore Gestione Entrate	Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese
VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011	VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011
Sottoscritto dal Dirigente del Settore Dott.STEFANIZZI MICHELE (con firma digitale)	**Sottoscritto dal Dirigente del Settore** Dott. BUCCAFURRI LUCA (con firma digitale)

Oggetto: Fondo per le politiche giovanili 2024- Intervento "University Sport Young Community"- Approvazione dello schema di convenzione tra Regione Calabria e Università della Calabria, Università degli studi Mediterranea e Università degli studi Magna Graecia – Accertamento e impegno.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 75227
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

PREMESSO che

- in attuazione dell'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248, è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il "Fondo per le politiche giovanili", di seguito "Fondo";
- l'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, prevede che, in sede di Conferenza Unificata, il Governo può promuovere la stipula di intese dirette a favorire il raggiungimento di posizioni unitarie ed il conseguimento di obiettivi comuni;
− in data 17 ottobre 2024 al n. 127/CU è stata sancita in sede di Conferenza Unificata, l'Intesa tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e il sistema delle Autonomie locali finalizzata al riparto del predetto Fondo per le politiche giovanili, per gli anni 2024, 2025 e 2026 che tra l'altro ha:

a) determinato la quota del Fondo, per le annualità 2024-2025-2026, destinata alle regioni e alle province autonome determinata nella misura del 28%;

b) ripartito la suddetta quota, tra le Regioni o Province Autonome, prevedendo per la Calabria l'assegnazione del 4,11%; quantificata per l'annualità 2024 in euro 838.017,00, in considerazione dello stanziamento di cui alla legge di bilancio di previsione 30 dicembre 2023, n. 213;

c) riassegnato le risorse finanziarie residue del FPG che si sono rese disponibili successivamente alla dichiarazione di conclusione da parte delle Regioni, degli interventi disciplinati dagli accordi di collaborazione sottoscritti nel periodo 2010/2020, per la Calabria quantificate in euro 54.306,32;

d) dato atto che per le annualità 2025 e 2026, l'ammontare del FPG sarà stabilito dalla legislazione vigente e da eventuali aggiornamenti e riallocazioni disposti da successive manovre di finanzia pubblica;

e) stabilito il cofinanziamento delle attività progettuali da parte delle Regioni pari almeno al 10% del valore complessivo del progetto, che pertanto, per la Regione Calabria per l'annualità 2024 è quantificato in Euro 93.113,00 a cofinanziamento della quota 2024 e Euro 6.034,00 a cofinanziamento delle risorse finanziarie residue da anni precedenti, per un complessivo di euro 99.147,00;

f) stabilito, inoltre, le tipologie di interventi realizzabili con le predette risorse;

- con Delibera di Giunta regionale n. 1 della seduta del 21 gennaio 2025 è stato approvato il piano triennale denominato "La Calabria e i Giovani protagonisti" che, tra l'altro, prevede il progetto University Sport Young Community;
- il sopra menzionato progetto consiste nel "sostenere lo svolgimento di attività sportive rivolte a gruppi di giovani universitari da realizzarsi presso i centri sportivi universitari calabresi e con l'intervento di professionalità specializzate anche all'accoglienza di persone con disabilità. L'intento è quello di valorizzare il protagonismo giovanile nell'ambito sportivo volgendo una particolare attenzione ai corretti stili di vita e al benessere psico fisico. L'attività sarà realizzata con il coinvolgimento delle Università calabresi e del Comitato italiano Paralimpico (CIP) il quale metterà a disposizione le proprie expertise per la buona riuscita del progetto".
-con nota prot. n. 197202 del 27/03/2025 il Dipartimento ha chiesto all'Università della Calabria, all'Università degli studi Mediterranea e all'Università degli studi Magna Graecia la disponibilità a realizzare il progetto "University Sport Young Community", nella quale si specifica anche il riparto della somma complessiva di €200.000,00 assegnata ad ogni ateneo in base ai dati comunicati relativi al numero di studenti con disabilità iscritti in ogni ateneo;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

CONSIDERATO che le tre Università coinvolte hanno dato la loro disponibilità a realizzare il progetto “University Sport Young Community“ trasmettendo le relative schede progettuali con le seguenti PEC:
-Università della Calabria, prot. n. 242465 del 11/04/2025;
-Università degli studi Mediterranea, prot. n. 221896 del 07/04/2025;
-Università degli studi Magna Graecia, prot. n. 259199 del 16/04/2025;
RITENUTO pertanto di:
-demandare alle tre Università sopra menzionate, la realizzazione del progetto “University Sport Young Community”, per un importo complessivo di Euro 200.000,00, come indicato nella tabella seguente;
-riconoscere un contributo alla tre Università calabresi, per la realizzazione delle attività indicate nelle schede progettuali (allegato 1), per come indicato nella seguente tabella:

	STUDENTI DISABILI	%STUDENTI DISABILI	QUOTA VARIABILE	QUOTA FISSA	TOTALE
UNICAL	762	72,85	€ 58.000,00	€ 40.000,00	€ 98.000,00
UNIRC	150	14,34	€ 11.500,00	€ 40.000,00	€ 51.500,00
UMG	134	12,81	€ 10.500,00	€ 40.000,00	€ 50.500,00

-prendere atto delle schede progettuali, che saranno rispettivamente allegate alla convenzione all’atto della sottoscrizione, contenute nell’Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;
-approvare lo schema di convenzione, Allegato 2, al presente decreto, da adottare per la disciplina dei rapporti con le Università sopra indicate;
-accertare l’Entrata di Euro 200.000,00 per competenza ai sensi dell’art. 53 del Dlgs 118/2011 e s.m.i Allegato 4/2, Principio 3.2 a valere sul capitolo d’entrata E2128000101 di cui è debitore la Presidenza del Consiglio dei Ministri, giusta proposta di accertamento n. 3145 del 12/05/2025, allegata al presente atto;
-assumere l’impegno contabile per un totale di euro 200.000,00 sul capitolo U5202030101 del Bilancio 2025 giusta scheda d’impegno n. 4376 del 13/05/2025 allegata al presente atto, a favore di:
-Università della Calabria di Cosenza per l’importo di €98.000,00**;**
-Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria per l’importo di €51.500,00**;**
-Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro per l’importo di €50.500,00;
ATTESTATO
-ai sensi dell’art.4 della legge regionale n.47/2011, che l’onere finanziario complessivo di Euro 200.000,00, derivante dal presente decreto trova copertura sul capitolo U5202030101 Bil. 2025 che ne presenta sufficiente disponibilità;
-da parte del Dirigente che sottoscrive il presente atto, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente, la cui esigibilità è accertata nell’esercizio finanziario 2025;
-altresì, che si sono verificate le condizioni richieste dall’art. 56 del D. Lgs 118/2011;
DATO ATTO che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23, 26 comma 2 e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 s.m.i. ed alle ulteriori pubblicazioni previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell’art. 7 bis comma 3 del D.Lgs. 33/2013;
RICHIAMATI:
-la legge 7 agosto 1990, n. 241 “nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e smi e le corrispondenti disposizioni della legge regionale 19/2001;
-il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, recante “"disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

-il D.LGS n. 196/03 - codice in materia di protezione dei dati personali – e il d. lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (reg. ue n. 679/2016, GDPR);
-il D.LGS. 82/2005 “codice dell’amministrazione digitale” e s.m.i.;
-il D.LGS. 33/2013 “riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTI

-il D.LGS. n. 165 del 30/3/2001, e ss.mm.ii.;
-il vigente CCNL dirigenza area funzioni locali;
-il D.LGS. n. 118/2011, recante: “disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt.1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
-la legge regionale n.41 del 23/12/2024 – legge di stabilità regionale 2025 (BURC 267 del 23 dicembre 2024);
-la legge regionale n.42 del 23/12/2024 – bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025-2027;
-la DGR n.766 del 27/12/2024 – bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 –2027 (art.39, c.10, d.lgs.23/06/2011, n.118);
-la DGR n.767 del 27/12/2024 – documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025–2027 (artt.11e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);

VISTI ALTRESÌ:

-la D.G.R. 21/06/1999, n. 2661 recante “adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla legge regionale n. 7/96 e dal decreto legislativo n. 29/93 e ss.mm.ii.”;
-la legge regionale 13 maggio 1996 n.7 e ss. modifiche ed integrazioni recante “norme sull’ordinamento della giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;
-il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 recante “separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, per come modificato ed integrato con il D.P.G.R. n. 206 del 5/12/2000;
-il D.P.G.R. del 4 novembre 2021 n.177 recante “competenze in materia di trattamento dei dati personali regolamento (ue) 2016/679, regolamento generale sulla protezione dei dati (gdpr);
-il R.R. n.1 del 12/01/2023 “regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della L.R. 1 dicembre 2022, n.42 (riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’organismo regionale per i controlli di legalità)”;
-la deliberazione n. 121 del 31 marzo 2023 recante “approvazione della pesatura e delle fasce di rischio dei settori della struttura organizzativa di cui al regolamento regionale n. 12/2022”;
-la DGR n. 113 del 25/03/2025 avente ad oggetto: "approvazione piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027**";**
-la D.G.R. 572 del 24/10/2024 recante “misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della giunta regionale - approvazione modifiche del regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i”;
-il regolamento regionale n. 11/2024 recante “modifica del regolamento di organizzazione delle strutture della giunta regionale n. 12/2022 e s.m.i.” approvato dalla giunta regionale il 24 ottobre 2024 con dgr 572;
-il DDG n. 15607 del 07/11/2024 avente ad oggetto “adempimenti conseguenti alla D.G.R. n. 572 del 24/10/2024. approvazione micro-struttura organizzativa del dipartimento “istruzione e pari opportunità”;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

-la DGR n. 157 del 11 aprile 2025 con cui la giunta regionale ha conferito alla dott.ssa Maria Antonella Cauteruccio l'incarico di dirigente generale reggente del dipartimento "istruzione e pari opportunità";
-il DPGR n. 32 del 17/04/2025 di conferimento dell'incarico di dirigente generale reggente del dipartimento "istruzione e pari opportunità" alla dott.ssa Maria Antonella Cauteruccio;
-il DDG n. 1921 del 13/02/2025 di conferimento dell'incarico di dirigente ad interim del settore università, politiche giovanili e sport-pari opportunità, all'avv. Ersilia Amatruda;
-il DDG n. 1271 del 31/01/2023 con il quale è stata conferita alla dott.ssa Caterina Torchio, l'incarico di posizione organizzativa nell'ambito del quale ricade la competenza del presente procedimento;

VISTI:

-la proposta di accertamento n. 3145 del 12/05/2025 di Euro 200.000,00 a valere sul capitolo d'entrata E2128000101 Bilancio 2025, di cui è debitore la Presidenza del Consiglio dei Ministri per competenza ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 118/2011 e s.m.i Allegato 4/2, Principio 3.2, generata telematicamente ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
-la proposta di impegno di spesa n. 4376 del 13/05/2025 sul capitolo U5202030103 del Bilancio 2025 generata telematicamente ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:

DATO ATTO che il presente decreto è stato formulato su proposta del Responsabile di Procedimento, che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, di:

1. **demandare** all'Università della Calabria, all'Università degli studi Mediterranea e all'Università degli studi Magna Graecia, la realizzazione del progetto "University Sport Young Community" per un importo complessivo di Euro 200.000,00;
2. **riconoscere** un contributo alla tre Università calabresi, per la realizzazione delle attività indicate nelle schede progettuali (allegato 1), per come indicato nella seguente tabella:

	STUDENTI DISABILI	%STUDENTI DISABILI	QUOTA VARIABILE	QUOTA FISSA	TOTALE
UNICAL	762	72,85	€ 58.000,00	€ 40.000,00	€ 98.000,00
UNIRC	150	14,34	€ 11.500,00	€ 40.000,00	€ 51.500,00
UMG	134	12,81	€ 10.500,00	€ 40.000,00	€ 50.500,00

3. **prendere atto** delle schede progettuali, che saranno rispettivamente allegate alla convenzione all'atto della sottoscrizione, contenute nell'Allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;
4. **approvare** lo schema di convenzione, come da Allegato 2, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;
5. **accertare** l'Entrata complessiva di Euro 200.000,00 per competenza ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 118/2011 e s.m.i Allegato 4/2, Principio 3.2 a valere sul capitolo d'entrata E2128000101 Bilancio esercizio 2025/2027, di cui è debitore la Presidenza del Consiglio dei Ministri, giusta proposta di accertamento n. 3145 del 12/05/2025, allegata al presente atto;
6. **impegnare** la somma di Euro 200.000,00 sul capitolo sul capitolo U5202030101 del Bilancio 2025 giusta scheda d'impegno n. 4376 del 13/05/2025 generata telematicamente ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, a favore di:
   -Università della Calabria di Cosenza per l'importo di €98.000,00;
   -Università degli studi Mediterranea di Reggio Calabria per l'importo di €51.500,00;
   -Università degli studi Magna Graecia di Catanzaro per l'importo di €50.500,00;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

7. **dare atto** che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 23, 26 comma 2 e 27 del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 s.m.i. ed alle ulteriori pubblicazioni previste dal piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art.7 bis comma 3 del D.Lgs. 33/2013;
8. **provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul B.U.R.C. ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
9. **provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
10. **dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Caterina Torchio
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
Ersilia Amatruda
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Gestione Entrate

DECRETO DELLA REGIONE

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITA'

SETTORE 1 - UNIVERSITA' - POLITICHE GIOVANILI E SPORT - PARI OPPORTUNITA'

Numero Registro Dipartimento 368 del 21/05/2025

OGGETTO Fondo per le politiche giovanili 2024- Intervento "University Sport Young Community"- Approvazione dello schema di convenzione tra Regione Calabria e Università della Calabria, Università degli studi Mediterranea e Università degli studi Magna Graecia – Accertamento e impegno.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 28/05/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Michele Stefanizzi

(con firma digitale)

Cod. Proposta 75227
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

R E G I O N E C A L A B R I A
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 368 del 21/05/2025

DIPARTIMENTO ISTRUZIONE E PARI OPPORTUNITA'
SETTORE 1 - UNIVERSITA' - POLITICHE GIOVANILI E SPORT - PARI OPPORTUNITA'

OGGETTO Fondo per le politiche giovanili 2024- Intervento "University Sport Young Community"- Approvazione dello schema di convenzione tra Regione Calabria e Università della Calabria, Università degli studi Mediterranea e Università degli studi Magna Graecia – Accertamento e impegno.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 29/05/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)

Cod. Proposta 75227
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

SCHEDA PROGETTO. *"University Sport Young Community"*

Università	
Legale rappresentante	Rettore: Prof. Giovanni Cuda Mail: rettore@unicz.it Tel: 09613694097/4032 Pec: protocollo@cert.unicz.it
Responsabile del Progetto	Nominativo: Prof. Gian Pietro Emerenziani Mail: emerenziani@unicz.it Tel: 09613694302 Pec non disponibile

Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale	97026980793	P. IVA	02157060795

Sede

Via / Piazza	Viale Europa	N° civ.		CAP	88100
Comune	Catanzaro			Provincia	CZ
Stato	Italia	Telefono	09613694097		
E-mail	rettore@unicz.it	Sito internet	https://web.unicz.it/it/		
Posta Elettronica Certificata (PEC)	protocollo@cert.unicz.it				

OBIETTIVI SPECIFICI
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ (descrivere per ciascuna tipologia le modalità di svolgimento indicando mezzi, attrezzature e risorse umane impiegate)
Sensibilizzazione sul tema della pratica sportiva quale leva del benessere psico fisico dei giovani con particolare attenzione a quelli con disabilità Questa attività sarà svolta con l'attivazione dello sportello "INFORMHABILE" e con la realizzazione di eventi scientifici e divulgativi organizzati dall'Università con il supporto del CIP provinciale e regionale e del CONI. L'Università metterà a disposizione le aule e i docenti per la realizzazione di seminari sul tema della pratica sportiva come mezzo di benessere fisico e mentale.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Promozione del progetto: delle sue finalità e delle attività finanziate dallo stesso

L'Area Comunicazione Istituzionale e Orientamento e i servizi per il superamento della disabilità e l'inclusione universitaria di ateneo si occuperanno della promozione del progetto. Saranno utilizzati il sito web, i social media, i comunicati stampa e le iniziative di comunicazione interna.

Costituzione dello sportello "INFORMHABILE" da gestire d'intesa con il CIP (Comitato Italiano Paralimpico) Provinciale e Regionale e il CONI

Lo sportello "INFORMHABILE" sarà collocato presso il Laboratorio di Scienza dell'Esercizio Fisico e dello Sport dell'Università degli Studi "Magna Græcia" di Catanzaro". Lo sportello sarà aperto il Lunedi e il Venerdì dalle ore 14:00 alle ore 17:00 con personale dedicato che provvederà a fornire informazioni sul progetto, indirizzare le persone interessate anche con disabilità ad un percorso di avviamento allo sport "competitivo non agonistico", fornire un luogo di riflessione sui valori sociali, educativi e culturali dello sport.

Servizio di attività motoria adattata presso i Centri universitari sportivi
L'attività motoria adattata sarà svolta presso il CUS Catanzaro e il laboratorio di Scienza dell'Esercizio e dello Sport di Catanzaro. Si attiveranno corsi di Calcio, Calcio a 5, Tennis, tiro con l'arco, tennis tavolo, yoga, pilates, danza e allenamento funzionale. Tutti i corsi saranno svolti da personale altamente qualificato.

Formazione di Istruttori sportivi per persone con disabilità
Il Corso per Istruttori Sportivi per Disabili sarà rivolto principalmente ai laureati in Scienze Motorie e Sportive, ai laureati magistrali in Attività motoria Preventiva ed Adattata e in Scienze e Tecniche dello Sport, ma anche a educatori o insegnanti di sostegno delle scuole, persone che, per esperienza e formazione, hanno la giusta predisposizione all'accompagnamento e alla formazione delle persone con disabilità
Tale corso sarà erogato con il supporto del CIP provinciale presso i locali messi a disposizione dell'Università.

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI ESECUZIONE

STRUTTURA ORGANIZZATIVA (DESCRIVERE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA NECESSARIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ IN TERMINI QUANTITATIVI E PROFESSIONALI, INDICANDO SPECIFICI RUOLI E FLUSSI DILAVORO)

L'Area Comunicazione Istituzionale e Orientamento, l'area finanziaria, i Servizi per il superamento della disabilità e l'inclusione universitaria, l'ufficio economato dell'ateneo: personale amministrativo. Funzioni: promozione del progetto, gestione delle pratiche finanziare, approvvigionamento di beni e servizi.
Laboratorio di Scienze dell'Esercizio Fisico e dello Sport: personale docente, dottorandi e assegnisti di ricerca. Funzioni: sportello INFORMHABILE", valutazioni del benessere fisico e mentale, valutazione dell'efficacia dell'intervento
CUS Catanzaro, laboratorio SEFeS e all'occorrenza l'utilizzo di ulteriori locali: istruttori e spazi.
Funzioni: pianificazione ed erogazione dell'attività motoria adattata

ELEMENTI E INDICATORI DI VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Valutazione del benessere fisico e psicologico dei partecipanti prima e dopo l'intervento. Tali valutazione saranno realizzate presso il laboratorio di Scienze dell'Esercizio Fisico e dello Sport dell'Università Magna Græcia di Catanzaro. I dati raccolti saranno utilizzati ai fini di pubblicazioni scientifiche inerenti gli effetti dell'attività motoria adattata sul benessere psico-fisico degli studenti universitari.

TEMPI STIMATI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Promozione e formazione di Istruttori Sportivi per Disabili: 4 mesi
Valutazione dell'efficienza fisica e dello stato psicologico pre partecipazione dei partecipanti: 1 mese
Pratica delle attività sportive: 12 mesi
Valutazione dell'efficienza fisica e dello stato psicologico post partecipazione dei partecipanti: 1 mese

QUADRO ECONOMICO DEI COSTI

Voci di Spesa	**Importo**
Responsabile progetto	5000
Attrezzatura scientifica	5000
Attrezzature sportive	6000
Erogazione dell'attività motoria	10000
Personale amministrativo (area comunicazione, finanziaria, orientamento, sportello INFORMHABILE, servizi per il superamento delle disabilità, ecc)	15000
Spese di promozione (dépliant, ecc)	4500
Spese per organizzazione eventi di sensibilizzazione	5000
TOTALE	Euro 50.500,00

Il Rettore
(firma)

Il Rettore
Prof. Giovanni Cuda

SCHEDA PROGETTO. "*University Sport Young Community*"

Università	Università della Calabria
Legale rappresentante	Rettore: Prof. Nicola Leone mail: rettore@unical.it Tel: 0984.496775 Pec: amministrazione@pec.unical.it
Responsabili del Progetto	Nominativi: Prof. Giuseppe Pellegrino – Giuseppe Guido Mail: giuseppe.pellegrino@unical.it giuseppe.guido@unical.it programma.sport@unical.it Tel: 0984492958 - 0984496778 Pec: amministrazione@pec.unical.it

Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale	80003950781	P. IVA	00419160783

Sede

Via / Piazza	Via Pietro Bucci	N° civ.	SNC	CAP 87036	
Comune	Rende			Provincia	CS
Stato	Italia	Telefono	0984.496775		
E-mail	rettore@unical.it	Sito internet	www.unical.it		
Posta Elettronica Certificata (PEC)	amministrazione@pec.unical.it				

OBIETTIVI SPECIFICI
Il progetto intende promuovere lo sport come occasione di incontro, socializzazione e benessere per tutti, coinvolgendo in particolar modo le fasce più fragili, attraverso iniziative inclusive e molto accessibili, aperte a tutta la comunità universitaria. L'obiettivo principale del progetto è quello di avvicinare i giovani, anche quelli con disabilità, all'attività fisica, motoria e sportiva, per migliorare il loro benessere psico-fisico e favorire attraverso lo sport la creazione di comunità sportive inclusive.
Sensibilizzazione sul tema della pratica sportiva quale leva del benessere psico fisico dei giovani con particolare attenzione a quelli con disabilità. Si intende valorizzare il protagonismo giovanile nell'ambito sportivo con particolare attenzione ai corretti stili di vita e al benessere psico-fisico e incrementare la quantità e la qualità delle relazioni sociali delle persone con disabilità, sviluppando anche le loro competenze socio-relazionali attraverso la pratica motoria e sportiva. Si vuole garantire che l'Università sia luogo di benessere psicofisico, dove la comunità studentesca si senta sostenuta, in cui si creino occasioni per conoscere sé stessi, il potenziale di ognuna/o e si costruiscano relazioni soddisfacenti. A tal

Regione Calabria REGCAL 242465 11/04/2025

fine saranno organizzati incontri e workshop tematici che prevedono la presenza di testimonial e di specialisti per affrontare i segni di malessere psicologico ed emotivo negli studenti ad avvicinarsi allo sport e sulla comprensione delle strategie efficaci per affrontare tali sfide per il benessere psico-fisico dei giovani con particolare attenzione a quelli con disabilità.

Promozione del progetto: delle sue finalità e delle attività finanziate dallo stesso. Si intende promuovere le attività del progetto attraverso i canali web e social già attivi dell'Unical ma anche con modalità che sappiano intercettare e coinvolgere attivamente i giovani. Per avvicinare gli studenti con disabilità sarà previsto l'intervento degli uffici che si occupano del counseling psicologico e delle attività concernenti l'integrazione degli studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento dell'Ateneo e di tutor impiegati specificatamente ed esclusivamente sul progetto, ai quali sarà affidato il compito di supportare gli uffici nelle attività progettuali e di favorire l'integrazione tra gli studenti. Saranno programmate una conferenza stampa e altre iniziative di comunicazione (eventi di sensibilizzazione, seminari, videoclip, ecc.).

Costituzione dello sportello "INFORMHABILE" da gestire d'intesa con il CIP (Comitato Italiano Paralimpico) Provinciale e Regionale e il CONI. Sarà realizzato uno sportello, d'intesa con il CIP Calabria, che sarà un punto informativo sullo sport per le persone con disabilità, uno sportello in grado di indirizzare le persone con disabilità ad un percorso di avviamento alla pratica motoria e allo sport, un luogo di riflessione sui valori sociali, educativi e culturali dello sport. Il centro informativo, che coinvolgerà l'ufficio accoglienza disabili e servizi DSA e l'ufficio counseling psicologico d'Ateneo avrà sede in locali debitamente individuati dall'Unical, ma sarà attivo anche uno sportello "virtuale" a cui gli studenti potranno accedere direttamente con le loro credenziali di Ateneo.
Lo sportello "INFORMHABILE", infine, vuole diventare un punto di riferimento non solo per le studentesse e gli studenti dell'Unical ma anche per una utenza più ampia corroborando ancor di più il legame tra Università e territorio.
Lo sportello prevede la presenza di personale appositamente coinvolto ed istruito, in grado di soddisfare tutte le richieste.

Servizio di attività motoria presso i Centri universitari sportivi. Saranno concordate con il CUS Unical tutte le modalità organizzative e logistiche per l'attivazione delle attività motorie e di percorsi sportivi accessibili e volti al maggiore coinvolgimento possibile di studenti.
L'attività sportiva e motoria riguarderà varie discipline che consentiranno di creare comunità sportive inclusive. Saranno attivate tutte le risorse complementari che l'attività motoria per persone con disabilità richiede: tecnici e allenatori affiancati da tutor, acquisto di attrezzature sportive specifiche.
Si vuole creare nel CUS un centro d'eccellenza dello sport, perfettamente accessibili a tutti, con personale qualificato dove si possa realizzare una perfetta integrazione tra tutta la comunità universitaria.

Formazione di Istruttori sportivi per persone con disabilità. L'obiettivo specifico è colmare la forte carenza di istruttori qualificati che abbiano competenze specifiche e trasversali. Saranno organizzati corsi rivolti a docenti e tecnici sportivi, a docenti scolastici e a tutte quelle persone che, per esperienza e formazione, hanno la giusta predisposizione all'accompagnamento e alla formazione delle persone con disabilità. Il percorso di formazione sarà volto a formare futuri "tutor dell'inclusione sportiva" che possano lavorare nelle associazioni sportive, negli enti di promozione sportiva, nelle istituzioni scolastiche, al fianco degli atleti con disabilità, per favorirne l'inserimento nel gruppo/squadra.
L'offerta didattica prevede sia lezioni teoriche, sia incontri dal taglio pratico e laboratoriale, con simulazione di giochi ed esercitazioni finalizzate a favorire processi inclusivi nelle squadre e nei gruppi sportivi di soggetti con disabilità. I docenti del corso consentiranno agli allievi di acquisire competenze generali sulle disabilità, adottare le giuste strategie per valorizzare le risorse personali di ogni atleta, comprendere il contesto di riferimento in cui intervenire e le leve su cui agire, riflettere sulla centralità della relazione come elemento fondamentale per creare percorsi d'inclusione.
Il corso per Istruttori Sportivi per Disabili, oltre a colmare la lacuna di queste professionalità in Calabria, rappresenta un'occasione di crescita personale e formativa e di inserimento nel mondo del lavoro.

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI ESECUZIONE

L'Università si impegna nelle seguenti attività:
1- promozione del progetto e "reclutamento" degli studenti con disabilità da coinvolgere nelle attività motorie e sportive;

Regione Calabria REGCAL 242465 11/04/2025

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

2- organizzazione dell'attività sportiva e motoria per persone con disabilità in collaborazione con il CUS Unical;
3- costituzione dello sportello "INFORMHABILE";
4- organizzazione di corsi per Istruttori Sportivi per Disabili.
L'attività 1 prevede: la predisposizione di un piano di comunicazione; la scelta dei contenuti da inserire nel materiale informativo/pubblicitario; la predisposizione della grafica e la realizzazione e stampa di locandine, opuscoli e volantini da utilizzare per la promozione di tutte le iniziative; la pianificazione di workshop/eventi di sensibilizzazione; il caricamento delle informazioni sul sito istituzionale e social network; la valutazione delle richieste di iscrizione.
L'attività 2 prevede: la predisposizione e strutturazione dei laboratori di attività motoria e sportiva per persone con disabilità; la calendarizzazione delle attività; l'individuazione dei tecnici sportivi; l'acquisizione di materiale sportivo.
L'attività 3 prevede: l'individuazione della sede dello sportello; l'attivazione dello sportello "virtuale"; la formazione del personale dedicato; la gestione delle richieste.
L'attività 4 prevede: la raccolta delle iscrizioni; l'individuazione dei docenti; la calendarizzazione delle lezioni teoriche e pratiche.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA (DESCRIVERE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA NECESSARIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ IN TERMINI QUANTITATIVI E PROFESSIONALI, INDICANDO SPECIFICI RUOLI E FLUSSI DI LAVORO)

La struttura organizzativa necessaria alla realizzazione del progetto è costituita dai delegati del Rettore allo sport, dal delegato al counseling psicologico, dal delegato alle attività concernenti l'integrazione degli Studenti con disabilità e con disturbi specifici di apprendimento e dal personale degli uffici di riferimento. I delegati ed il personale degli uffici si occuperanno di tutte le varie fasi. Le altre risorse umane e professionali coinvolte nel progetto saranno: i docenti per le lezioni teoriche e pratiche dei corsi per Istruttori Sportivi per Disabili; i tecnici sportivi delle attività motorie e sportive; i tutor per studenti con disabilità; il personale addetto allo sportello "INFORMHABILE".

ELEMENTI E INDICATORI DI VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Sarà istituito un fascicolo di progetto contenente tutta la documentazione relativa alle iniziative di promozione del progetto, all'attività sportiva e motoria (numero di studenti coinvolti, giorni di attività, materiale tecnico, etc.), al corso per Istruttori Sportivi per Disabili attivato (numero di docenti coinvolti, numero di tutor, numero di allievi, monte ore di lezioni, etc.) e all'attivazione dello sportello "INFORMHABILE" (numero di contatti, numero di richieste, etc.). Tutti i dati raccolti saranno utilizzati per la realizzazione di un report, corredato da materiale fotografico, per il monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività di progetto e per la valutazione finale dell'attività svolta.

TEMPI STIMATI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Tutte le attività relative all'organizzazione e alla realizzazione delle iniziative pianificate saranno completate nell'arco temporale di 18 mesi. Il cronoprogramma prevede un primo periodo di 3-5 mesi per la fase di promozione del progetto, durante il quale vi sarà l'apertura dello sportello "INFORMHABILE" . I successivi 10-12 mesi saranno impiegati per lo svolgimento delle lezioni del corso per Istruttori Sportivi per Disabili e per lo svolgimento delle attività motorie e sportive presso gli impianti d'Ateneo rivolte a tutti gli studenti. Gli ultimi 3-5 mesi saranno dedicati ad attività di presentazione e disseminazione dei risultati ottenuti dal progetto.

Regione Calabria REGCAL 242465 11/04/2025

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

QUADRO ECONOMICO DEI COSTI

Voci di Spesa	**Importo**
Docenti corsi per Istruttori Sportivi per Disabili	35.000,00
Tecnici attività motoria e sportiva	30.000,00
Tutor per studenti con disabilità	18.000,00
Materiale sportivo	7.000,00
Materiale divulgazione	5.000,00
Personale sportello “INFORMHABILE”	3.000,00
TOTALE	Euro 98.000,00

Il Rettore
Nicola Leone

Nicola Leone
10.04.2025
12:45:54
GMT+01:00

Regione Calabria REGCAL 242465 11/04/2025

SCHEDA PROGETTO. "*University Sport Young Community*"

Università	**Mediterranea di Reggio Calabria**
Legale rappresentante	Rettore: Prof. Giuseppe Zimbalatti Mail: rettore@unirc.it Tel: +39 0965 1691219 Pec: amministrazione@pec.unirc.it
Responsabile del Progetto	Nominativo: Prof. Francesco Barreca Mail: fbarreca@unirc.it Tel:+39 09651694215/ +39 3476299760 Pec: amministrazione@pec.unirc.it

Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale	80006510806	P. IVA	

Sede

Via / Piazza	Via dell'Università, (già Salita Melissari)	N° civ.	25	CAP	89124
Comune	Reggio Calabria			Provincia	RC
Stato	Italia	Telefono	+39 0965 1691365		
E-mail	urp@unirc.it	Sito internet	www.unirc.it		
Posta Elettronica Certificata (PEC)	amministrazione@pec.unirc.it				

OBIETTIVI SPECIFICI
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ (descrivere per ciascuna tipologia le modalità di svolgimento indicando mezzi, attrezzature e risorse umane impiegate)
Sensibilizzazione sul tema della pratica sportiva quale leva del benessere psico fisico dei giovani con particolare attenzione a quelli con disabilità: *Realizzazione di seminari rivolti agli studenti dell'Ateneo ed agli studenti delle ultime classi delle scuole secondarie di secondo grado della provincia di Reggio Calabria, sul ruolo dello sport come mezzo per il benessere psicofisico e strumento per l'inclusione, con sessioni teoriche (in aula) e sessioni pratiche con allenamenti (semplici) aperti a tutti. Campagna promozione in Ateneo*

Regione Calabria REGCAL 221896 07/04/2025

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Regione Calabria REGCAL 221896 07/04/2025

Promozione del progetto: delle sue finalità e delle attività finanziate dallo stesso

Realizzazione di un evento di presentazione del progetto in Ateneo aperto a tutta la cittadinanza (con intervento di atleti paralimpici e di differenti federazioni sportive come testimonial del progetto) con attività ludiche e sportive

Costituzione dello sportello "INFORMHABILE" da gestire d'intesa con il CIP (Comitato Italiano Paralimpico) Provinciale e Regionale e il CONI

Costituzione e gestione di uno sportello dedicato, interno all'Ateneo aperto alla popolazione studentesca

Servizio di attività motoria adattata presso i Centri universitari sportivi

Miglioramento delle condizioni di accessibilità alla palestra di Ateneo
Implementazione delle dotazioni tecniche e delle attrezzature della palestra universitaria

Formazione di Istruttori sportivi per persone con disabilità

Corsi di formazione per istruttori (conseguimento I livello) su discipline sportive

DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ DI ESECUZIONE

STRUTTURA ORGANIZZATIVA (DESCRIVERE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA NECESSARIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ IN TERMINI QUANTITATIVI E PROFESSIONALI, INDICANDO SPECIFICI RUOLI E FLUSSI DILAVORO)

La struttura organizzativa verrà costituita all'interno dell'Ateneo con il supporto del CONI e del CIP. In particolare la programmazione e l'organizzazione delle attività verrà condotta dal Settore Diversamente abili, Pari opportunità, attività sportive e altri servizi agli studenti dell'Ateneo. Le attività di promozione del progetto dal settore Comunicazioni e gestione sito web. Per lo svolgimento delle attività sportive ci si avvarrà del supporto del Centro Universitario Sportivo di Reggio Calabria (CUS). Per la formazione degli istruttori e il supporto tecnico, degli esperti del CIP. Nelle attività seminariali, di formazione, laboratori ci si avvarrà del supporto degli studenti e dei docenti del Corso di Studio in Scienze Motorie e Diritto dello Sport.

ELEMENTI E INDICATORI DI VALUTAZIONE DELL'ATTIVITÀ

Numero di contatti di studenti, schede di autovalutazione

TEMPI STIMATI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITÀ

9 mesi a partire dalla erogazione del finanziamento

QUADRO ECONOMICO DEI COSTI

Voci di Spesa	Importo
Seminari/incontri sullo sport per il benessere , campagna pubblicitaria	3500

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Presentazione e promozione delle attività del progetto	5000	
Costituzione e gestione sportello:	6000	
Servizio di attività motoria adattata presso i Centri universitari sportivi	25000	
Formazione istruttori	12000	
TOTALE	Euro 51500	

Il Rettore
(firma)

Firmato digitalmente da Giuseppe Zimbalatti
Data: 04.04.2025 10:45:07 CEST
Organizzazione: UNIVERSITAMEDITERRANEA/00163260805

Regione Calabria REGCAL 221896 07/04/2025

NOTA METODOLOGICA.
ALCUNE OSSERVAZIONI UTILI ALLA REDAZIONE DELLA SCHEDA PROGETTUALE.

Sensibilizzazione e promozione

L'Ufficio Accoglienza Disabili e Servizi DSA delle Università, d'intesa con il CIP (Comitato Italiano Paralimpico) Provinciale e Regionale e il CONI, ospita lo sportello "**INFORMHABILE**" per fornire:

· un punto informativo sullo sport per le persone con disabilità

· uno sportello in grado di indirizzare le persone con disabilità ad un percorso di avviamento allo sport "competitivo non agonistico"

· un luogo di riflessione sui valori sociali, educativi e culturali dello sport.

Avvio del servizio di attività motoria adattata presso le Università attraverso i CUS

Nel 2025 avvio delle attività, sportive. I corsi dureranno 12 mesi durante i quali si avvicineranno gli studenti a diverse attività sportive, dando loro la possibilità di conoscere la bellezza dello sport in particolare quello paraolimpico, favorendo la socializzazione e il divertimento.

Pianificazione delle attività:

- CUS e CIP in base alla convenzione sottoscritta tra i due enti mettono in atto tutte le modalità organizzative e logistiche per l'attivazione della rete territoriale e dei corsi inerenti l'attività sportiva .

- Attivazione risorse a supporto: attivazione di tutte le risorse complementari che l'attività motoria per persone con disabilità richiede; tutor, attrezzature, carrozzine, etc.

- Realizzazione dell'attività sportiva e motoria: per persone con disabilità motoria e sensoriale, attività motoria adattate, ginnastica posturale, attività sportiva (miste abili-disabili) come per esempio basket, tennis tavolo, calcio, scherma, nuoto, pallavolo, tiro con l'arco, atletica, danza sportiva. Per disabilità cognitiva e socio-relazionale, corsi con attività di squadra, laboratori psicosociali basati sull'attività motoria.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Formazione di Istruttori sportivi per persone con disabilità

Corso per Istruttori Sportivi per Disabili che permetterà di aumentare e colmare la lacuna di dette professionalità in Calabria offrendo un'occasione di crescita personale e formativa e di inserimento lavorativo.

Il corso è rivolto non solo a tutti i lavoratori dell'ambito sportivo, ma anche a educatori o insegnanti di sostegno delle scuole, persone che, per esperienza e formazione, hanno la giusta predisposizione all'accompagnamento e alla formazione delle persone con disabilità

Regione Calabria REGCAL 221896 07/04/2025

REGIONE CALABRIA

LOGO UNIVERSITA'

FONDO PER LE POLITICHE GIOVANILI ANNUALITÀ 2024

ATTO DI CONVENZIONE

TRA

REGIONE CALABRIA

E

UNIVERSITÀ _____

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DENOMINATO:
"*University Sport Young Community*"

La Regione Calabria, codice fiscale 80002770792, rappresentata da _____ ;

E

L'Università _____rappresentata da _____ ;

PREMESSO CHE

- in attuazione dell'art. 19, comma 2, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1 della legge 4 agosto 2006, n. 248, è stato istituito, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il "Fondo per le politiche giovanili", di seguito "Fondo";
- l'articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2003, n. 131, prevede che, in sede di Conferenza Unificata, il Governo può promuovere la stipula di intese dirette a favorire il raggiungimento di posizioni unitarie ed il conseguimento di obiettivi comuni;
− in data 17 ottobre 2024 al n. 127/CU è stata sancita in sede di Conferenza Unificata, l'Intesa tra il Governo, le Regioni, le Province Autonome e il sistema delle Autonomie locali finalizzata al riparto del predetto Fondo per le politiche giovanili, per gli anni 2024, 2025 e 2026 che tra l'altro ha:

a) determinato la quota del Fondo, per le annualità 2024-2025-2026, destinata alle regioni e alle province autonome determinata nella misura del 28%;

b) ripartito la suddetta quota, tra le Regioni o Province Autonome, prevedendo per la Calabria l'assegnazione del 4,11%; quantificata per l'annualità 2024 in euro 838.017,00, in considerazione dello stanziamento di cui alla legge di bilancio di previsione 30 dicembre 2023, n. 213;

c) riassegnato le risorse finanziarie residue del FPG che si sono rese disponibili successivamente alla dichiarazione di conclusione da parte delle Regioni, degli interventi disciplinati dagli accordi di collaborazione sottoscritti nel periodo 2010/2020, per la Calabria quantificate in euro 54.306,32;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

d) dato atto che per le annualità 2025 e 2026, l'ammontare del FPG sarà stabilito dalla legislazione vigente e da eventuali aggiornamenti e riallocazioni disposti da successive manovre di finanzia pubblica;
e) stabilito il cofinanziamento delle attività progettuali da parte delle Regioni pari almeno al 10% del valore complessivo del progetto, che pertanto, per la Regione Calabria per l'annualità 2024 è quantificato in Euro 93.113,00 a cofinanziamento della quota 2024 e Euro 6.034,00 a cofinanziamento delle risorse finanziarie residue da anni precedenti, per un complessivo di euro 99.147,00;
f) stabilito, inoltre, le tipologie di interventi realizzabili con le predette risorse;
- con Delibera di Giunta regionale n. 1 della seduta del 21 gennaio 2025 è stato approvato il piano triennale denominato "*La Calabria e i Giovani protagonisti*" che, tra l'altro, prevede il progetto *University Sport Young Community;*
- il sopra menzionato progetto consiste nel *"sostenere lo svolgimento di attività sportive rivolte a gruppi di giovani universitari da realizzarsi presso i centri sportivi universitari calabresi e con l'intervento di professionalità specializzate anche all'accoglienza di persone con disabilità. L'intento è quello di valorizzare il protagonismo giovanile nell'ambito sportivo volgendo una particolare attenzione ai corretti stili di vita e al benessere psico fisico. L'attività sarà realizzata con il coinvolgimento delle Università calabresi e del Comitato italiano paraolimpico (CIP) il quale metterà a disposizione le proprie expertise per la buona riuscita del progetto".*
- al fine di condividere e avviare l'attività progettuale in questione si è tenuto il 27 gennaio un incontro tra le tre Università Calabresi, il CIP e la Regione Calabria alla quale è seguita la nota prot. n. 197202 del 27/03/2025 con la quale il Dipartimento ha chiesto alle tre Università calabresi di trasmettere una programmazione esecutiva delle attività progettuali;
- con PEC del _____prot. n. _____ l'Università _____, in riscontro alla suindicata nota, ha trasmesso la scheda progettuale esecutiva comprensiva di cronoprogramma delle attività e dei costi;
- con decreto dirigenziale n. _____ del __ 2025 è stato approvato il presente schema di convenzione;

TUTTO CIÒ PREMESSO

CON LA PRESENTE CONVENZIONE

DA VALERE AD OGNI FINE ED EFFETTO DI LEGGE

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1
(Premesse)

1. Le premesse, unitamente a tutti gli atti amministrativi in essa richiamati costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Articolo 2
(Oggetto)

1. La presente Convenzione ha per oggetto un contributo in favore dell'Università _____, per l'attuazione del progetto presentato riferito alla scheda "*University Sport Young Community* " del Fondo per le Politiche Giovanili annualità 2024;
2. Le parti convengono che tutte le attività necessarie al completamento del progetto saranno realizzate dall'Università, anche attraverso i CUS ed in collaborazione con il Comitato Italiano Paralimpico.

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Articolo 3
(Modalità di esecuzione)

1. L'Università si obbliga a svolgere tutte le attività necessarie per l'attuazione delle operazioni previste nella scheda progettuale allegata alla presente Convenzione.
2. I fascicoli dei procedimenti devono essere resi disponibili da parte dell'Università a favore della Regione Calabria, su supporto cartaceo e/o informatico, presso la propria sede.
3. L'Università si impegna a garantire:
   a) lo svolgimento di tutte le attività previste nella scheda progettuale nel rispetto della normativa nazionale e regionale applicabile;
   b) la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza;
   c) un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti il progetto, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
   d) una puntuale rendicontazione delle spese sostenute contenente: una relazione descrittiva fotograficamente documentata delle attività svolte, l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
   e) l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale;
   f) il corretto adempimento di tutte le prestazioni e obblighi in capo all'Università funzionali alla corretta e regolare esecuzione della presente Convenzione entro i termini indicati nel progetto;
   g) il rispetto degli obblighi di comunicazione. In particolare, è fatto obbligo di riportare su tutte le attività di comunicazione il logo della Regione Calabria e della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento delle Politiche Giovanili e Servizio Civile;
   h) di concordare preventivamente con il Dipartimento competente ogni azione di comunicazione e/o coordinamento relativa all'attuazione del progetto;
4. Il Progetto potrà essere rimodulato su proposta motivata del Responsabile dell'attuazione presso l'Università e approvazione del Dirigente del Settore competente del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità, oppure su proposta dello stesso.

Articolo 4
(Durata)

1. La presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha durata fino alla conclusione di tutti i procedimenti connessi alla gestione delle attività previste.
2. Le attività dovranno essere realizzate, salvo eventuali proroghe, entro 18 mesi a decorrere dalla sottoscrizione della presente convenzione e rendicontate alla Regione Calabria entro i successivi due mesi.

Articolo 5
(Entità del contributo e Modalità di erogazione)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

1. L’importo massimo del contributo per l’attuazione del progetto di cui alla presente Convenzione, è pari ad euro _____ (_____).

2. Le risorse finanziarie saranno messe a disposizione direttamente dalla Regione con il Fondo per le politiche giovanili annualità 2024, per come definite nel decreto dirigenziale n. …… del ……..., e fatte salve eventuali riduzioni in esito alle eventuali contestazioni in merito alla carente e/o irregolare rendicontazione e/o al mancato/parziale raggiungimento degli obiettivi indicati nella scheda di progetto allegata alla presente convenzione.
3. Il trasferimento dei fondi avverrà secondo le seguenti modalità:
    a. anticipazione, pari al 70% dell’importo di cui al comma 1, all’avvio delle attività;
    b. saldo del 30% a seguito dell’istruttoria della documentazione esibita a titolo di rendiconto.
4. L’entità effettiva del contributo da erogare, che in nessun caso può eccedere l’importo di euro _____, è pari alle spese effettivamente sostenute e correttamente rendicontate. L’Università è tenuta alla tempestiva restituzione delle somme erogate a titolo di anticipazione e non ritenute ammissibili all’esito dell’istruttoria compiuta dal competente Settore, in quanto non supportate da una corretta rendicontazione.
5. Le spese non pertinenti ovvero non correttamente rendicontate e pertanto ritenute non ammissibili s’intendono a carico dell’Università.
6. L’erogazione a saldo sarà disposta a corredo di un report analitico finale contenente:
    i. una relazione relativa allo stato di avanzamento dell’Intervento, sottoscritta dal Dirigente competente, corredata dalla rassegna stampa e da materiale fotografico anche relativo alle conferenze stampa e all’attività di comunicazione realizzata dall’Università;
    ii. gli atti e i contratti/ordinativi relativi alle spese sostenute;
    iii. fatture e/o altra documentazione amministrativa equivalente giustificativa dell’utilizzo del contributo, con inserito il CUP (Codice Unico di Progetto) emesso per il progetto in esame;
    iv. atti di liquidazione unitamente ai mandati di pagamento;
    v. per il costo del personale, inteso come costo medio per livello contrattuale delle risorse impiegate sulle attività: scheda, sottoscritta dal Dirigente competente, riepilogativa delle ore di lavoro e del costo del personale, rendicontato in base all’effort impiegato nelle attività di cui alla presente Convenzione come risultante dalla procedura di rilevazione delle presenze e delle ore lavorate nelle attività convenzionali (cd. Timesheet);
    vi. ulteriore documentazione che verrà richiesta ai fini della verifica quali-quantitativa dei servizi erogati.

Articolo 6
(Monitoraggio, Verifiche e Controlli)

1. Il Responsabile del progetto per L’Università s’impegna a rendere disponibili tutti i dati, gli atti e la documentazione relativi alle varie fasi di realizzazione dell'intervento e a fornire tutti i dati necessari per il monitoraggio dell’avanzamento fisico e procedurale delle operazioni, in coerenza con i sistemi informativi regionali, in conformità alla normativa nazionale e regionale.
2. Il competente Settore del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità svolge le verifiche ordinarie rientranti nell’attività di gestione e attuazione degli interventi che riguardano, dal punto di vista temporale, l’intero "ciclo di vita” dell’operazione.
3. In fase di realizzazione dell’operazione, le verifiche hanno ad oggetto:

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

a. l'avanzamento delle attività secondo quanto previsto dal progetto approvato;
b. il rispetto delle norme nazionali in materia di appalti pubblici e pubblicità;
c. la sussistenza, la conformità e la regolarità del contratto/convenzione o altro documento negoziale e/o di pianificazione delle attività rispetto all'avanzamento delle attività e la relativa tempistica. Tale verifica può essere svolta sulla base di documenti descrittivi delle attività svolte, quali stati avanzamento lavori o di relazioni delle attività svolte;
d. la regolarità finanziaria della spesa sui documenti giustificativi presentati, ovvero l'ammissibilità delle spese mediante verifica dei seguenti principali aspetti;
e. la completezza e la coerenza della documentazione giustificativa di spesa;
f. la conformità della documentazione giustificativa di spesa alla normativa civilistica e fiscale;
g. l'ammissibilità della spesa in quanto riferibile al progetto, sostenuta a decorrere dalla data della presente convenzione ed entro il …….., comprovata da atti e documenti di spesa nonché da trasferimenti tracciabili secondo la normativa vigente;
h. il rispetto delle disposizioni previste per le modalità di erogazione del finanziamento; in relazione ai contratti, indipendentemente dall'esperimento o meno di una gara per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, la normativa in vigore sulla tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione del "Piano finanziario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"(Determinazioni Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori in applicazione della L. 136 dell3 agosto 2010e ss.mm.ii.).

In fase di conclusione, le verifiche riguardano i seguenti aspetti:

1. la completa realizzazione delle attività previste nel progetto;
2. l'avvenuta presentazione del rendiconto finale da parte dell'Università;
3. la verifica della documentazione giustificativa di spesa residuale presentata secondo le modalità riportate precedentemente nella "fase di realizzazione";
4. la determinazione dell'importo effettivamente riconosciuto e del relativo saldo.

Inoltre, al fine di individuare tempestivamente eventuali irregolarità o errori, la Regione Calabria può disporre delle verifiche in loco.

L'Università garantisce alle strutture competenti della Regione nonché a tutti gli organismi deputati allo svolgimento di controlli, l'accesso a tutta la documentazione, amministrativa, tecnica e contabile, connessa all'operazione cofinanziata.

L'Università è, infine, tenuta a prestare la massima collaborazione nelle attività svolte dai soggetti incaricati dei controlli fornendo le informazioni richieste e gli estratti o copie dei documenti o dei registri contabili.

Articolo 7
(Responsabilità)

1. L'Università è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione, nonché della diligente custodia di tutta la documentazione inerente le operazioni.
2. L'Università è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso nello svolgimento delle attività ad essa affidate con la presente Convenzione o per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dal Progetto, ascrivibili solo all'Università stessa

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

3. L'Università è responsabile della corretta tenuta dei fascicoli.
4. L'Università è obbligata a conservare tutta la documentazione amministrativa e contabile comprovante i costi diretti e indiretti relativi all'operazione.

Articolo 8
(Recesso)

1. La Regione Calabria potrà recedere dalla presente Convenzione qualora siano ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del progetto o comportamenti in contrasto con le norme e i principi derivanti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile.
2. Gli inadempimenti dovranno essere preventivamente e formalmente contestati dal Settore competente del Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità.

Articolo 9
(Riservatezza)

1. La documentazione e le informazioni di cui l'Università verrà in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione dovranno essere considerate di assoluta riservatezza.
2. È fatto divieto all'Università di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopracitate.
3. L'Università si impegna, altresì, a far rispettare al proprio personale la riservatezza di cui al presente articolo.

Articolo 10
(Modifiche e integrazioni)

1. Eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla presente Convenzione potranno essere, previo accordo tra le parti, apportate con semplice scambio di corrispondenza.

Articolo 11
(Tutela della privacy)

1. L'Università si impegna ad accettare le clausole contenute nel modello "Informativa protezione dati personali" allegata alla presente Convenzione osservare le disposizioni in materia di trattamento dei dati e di tutela della riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività progettuali indicate nell'allegata scheda.

Articolo 12
(Foro competente)

1. Per ogni eventuale e futura controversia derivante dalla presente convenzione o connessa alla stessa è competente il Tribunale di Catanzaro.
2. Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, i rapporti saranno regolati con riferimento alle norme del codice civile e dalle altre normative applicabili in materia, oltre che dagli atti normativi, deliberativi e regolamentari vigenti, nonché da specifiche direttive provenienti dalle strutture regionali competenti in materia di Controllo Analogo.

Articolo 13
(Disposizioni finali)

1. Costituiscono allegato della presente Convenzione:

- ✓ Scheda progettuale;
- ✓ Informativa privacy.

2. La presente Convenzione, sottoscritta in modalità elettronica con firma digitale, sarà repertoriata ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Università

Regione Calabria
Dipartimento Istruzione e Pari Opportunità
Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Antonella Cauteruccio