

Allegato A: modulo di domanda

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONTRIBUTO
POC 2014/2020**

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... (.....), il CF
residente a (.....) in via n.
....., in qualità di dell'Ente
avente sede legale in Via CAP.....Provincia.....CF
..... P. IVA recapito telefonico e-mail
....., P.E.C.

CHIEDE

a valere sull'Avviso pubblico **"Eventi Straordinari: la Calabria che incanta"** un contributo di euro _____ a fronte di una spesa ammissibile prevista di euro _____ per la realizzazione del Progetto denominato _____ in relazione alla seguente Linea d'intervento:

- L.1 – **"Eventi turistici di alta qualità"**;
- L.2 – **"Attività di promozione turistico - culturale"**.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

DICHIARA di

a) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate¹, relativamente al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori o essere in possesso della certificazione che attesti la sussistenza e l'importo di crediti certi, liquidi ed esigibili vantati nei confronti della Regione Calabria di importo pari agli oneri contributivi accertati e non ancora versati da parte del medesimo soggetto (DURC). Il soggetto richiedente che, al momento della presentazione della domanda, non abbia sede o unità operativa in Calabria, ma in altra Regione d'Italia è tenuto a presentare il Documento Unico di Regolarità

¹ Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di una precedente operazione, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione

- contributiva (DURC). Analogamente se il soggetto richiedente ha sede in altro Stato dell'UE o extra UE è tenuto a produrre la documentazione equipollente al DURC, secondo la legislazione del Paese di appartenenza [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
- b) essere in regola con la normativa antimafia, e quindi la non sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - c) possedere la capacità economico-finanziaria in relazione all'intero progetto da realizzare che dovrà essere comprovata mediante la produzione dell'**Allegato B** del presente Avviso;
 - d) possedere la capacità operativa ed amministrativa in relazione al progetto proposto comprovata mediante la produzione dell'**Allegato C** del presente Avviso;
 - e) possedere la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nel senso che nei confronti del Beneficiario non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 e ss.mm.ii., o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008 [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - f) avere sede operativa o unità produttiva locale nel territorio calabrese. Per i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, non siano ancora in possesso di una sede operativa o unità produttiva nel territorio della Regione Calabria, tale requisito dovrà essere obbligatoriamente dimostrato in fase di approvazione definitiva della graduatoria, a pena di esclusione [non si applica ai soggetti di cui al par. 2.1 comma 1 lett. a) [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - g) ove ricorre, essere regolarmente iscritto, nei casi previsti dalla legge, nel registro delle imprese della CCIAA territorialmente competente [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - h) qualora sia un Ente del Terzo Settore, essere obbligatoriamente iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), nella sezione e per l'attività coerente con le finalità del presente Avviso. In alternativa, è ammessa la partecipazione anche da parte di soggetti che, alla data di presentazione della domanda, abbiano già avviato il procedimento di iscrizione al RUNTS, comprovandolo mediante presentazione della relativa istanza protocollata dall'ufficio competente (es. Regione);
 - i) qualora sia una Pro Loco, ai fini della partecipazione, di essere iscritta all'Albo regionale delle Pro Loco, in conformità a quanto stabilito dall'art. 5 della Legge Regionale 19 novembre 2020, n. 22;
 - j) ove applicabile, non trovarsi in una delle condizioni di difficoltà così come le stesse sono definite all'Art. 2, punto 18 lett. da a) ad e) del Reg. 651/2014 [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - k) non essere stato destinatario, nei tre anni precedenti alla data di pubblicazione dell'Avviso, di procedimenti amministrativi connessi ad atti di revoca per violazione del divieto di distrazione dei beni, di mantenimento dell'unità produttiva localizzata in Calabria, per accertata grave negligenza nella realizzazione dell'investimento, per dichiarazione mendace, per indebita percezione, accertata con provvedimento giudiziario e nel caso di recuperi finanziari, per mancata restituzione;
 - l) non essere responsabile di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità² [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - m) [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001] non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:
 - i. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291- quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione

² Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di una precedente operazione, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione dovuti, compresi eventuali multe e interessi, purché il pagamento o l'impegno sia stato formalizzato prima della scadenza del termine di presentazione della domanda.

- criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio³;
- ii. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
 - iii. frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
 - iv. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - v. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
 - vi. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
 - vii. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- n) non trovarsi in una situazione capace di determinare una distorsione della concorrenza [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - o) non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 7 Allegato 2 "Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" al Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 (PIAO) approvato con DGR n. 113 del 25/03/2025 [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - p) ove ricorre, non aver presentato nel corso della procedura o negli affidamenti in subappalto documentazione o dichiarazioni non veritiere [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - q) ove ricorre, non essere iscritto nel casellario informatico dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o false documentazioni nelle procedure di gara o negli affidamenti in subappalto [non si applica agli Enti pubblici ex art. 1, comma 2, del Dlgs 165/2001];
 - r) osservare gli obblighi dei contratti collettivi di lavoro e rispettare la normativa in materia di:
 - i. prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali;
 - ii. salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - iii. inserimento dei disabili;
 - iv. pari opportunità;
 - v. contrasto del lavoro irregolare e riposo giornaliero e settimanale;
 - vi. tutela dell'ambiente.
 - s) Presentare una domanda di contributo il cui importo richiesto non supera l'importo massimo concedibile per come stabilito al par. 4.4 e rispetta la forma e l'intensità di aiuto in conformità con le disposizioni di cui al par. 4.4 dell'Avviso;
 - t) che il progetto presentato è stato adottato dal competente organo del Soggetto proponente;
 - u) rispettare le condizioni di cumulo di cui al par. 4.5;
 - v) che il progetto sarà realizzato in una destinazione turistica identificata con il Piano regionale di sviluppo del turismo sostenibile vigente;
 - w) nel caso di interventi realizzati in aree protette, siti archeologici, siti natura 2000 e nelle aree a valenza culturale, presentare un progetto coerente con i piani di gestione ove disponibili;
 - x) non aver beneficiato, per la realizzazione del medesimo evento o progetto culturale, unitariamente rappresentato o anche solo di una delle sue articolazioni, di altri contributi concessi dalla Regione Calabria e/o da Enti/Fondazioni/Società partecipate della Regione Calabria;
 - y) per i soggetti privati, non essere destinatario, per la realizzazione del medesimo evento unitariamente rappresentato, o anche solo di una delle sue articolazioni, di altri contributi concessi da soggetti pubblici diversi dalla Regione Calabria, che cumulativamente a quanto richiesto superino l'intensità di aiuto del 80%

³ DECISIONE QUADRO 2008/841/GAI DEL CONSIGLIO del 24 ottobre 2008 relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GUUE L300 del 11/11/2008).

del costo totale ammissibile del progetto⁴;

- z) non essere in condizioni di conflitto d'interessi tra il richiedente e i soggetti dell'Amministrazione indicati nell'Avviso;
- aa) per i soggetti privi di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, i requisiti di cui alle lettere f) e g) sono dichiarati sotto forma di impegno e devono essere dimostrati qualora il progetto/ evento risulti finanziato;
- bb) il richiedente avente sede legale all'estero e privo di sede o unità operativa in Calabria, al momento della presentazione della domanda, deve dichiarare il possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso o di requisiti equipollenti, secondo le norme del Paese di appartenenza, e produrre, entro 30 giorni dalla presentazione della domanda di contributo, la relativa documentazione secondo la legislazione del Paese di appartenenza. Qualora i documenti fossero redatti in lingua straniera dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata. La traduzione dovrà essere redatta conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da traduttore ufficiale. È ammessa anche una perizia giurata.

Dichiara inoltre

- cc) di aver regolarmente assolto all'obbligo di pagamento per l'imposta di bollo relativa alla presente domanda o di essere esente dall'obbligo di pagamento dell'imposta di bollo;
- dd) di impegnarsi, nel caso di ammissione a finanziamento, al rispetto delle disposizioni dell'Avviso e, in particolare di assumere gli impegni di cui al par. 6.1 del medesimo;
- ee) di utilizzare il seguente conto corrente bancario intestato a

n. conto corrente _____ istituto di credito _____
agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____
IBAN _____, quale conto corrente dedicato all'operazione.

Luogo e Data

Firma digitale

⁴ Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la Regione Calabria si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai beneficiari, anche mediante consultazione delle banche dati pubbliche disponibili. In caso di dichiarazioni mendaci, trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

Allegato B: dichiarazione relativa alla capacità finanziaria sottoscritta digitalmente dal Revisore legale.
Per le amministrazioni Comunali il presente allegato può essere sostituito dalla deliberazione della Giunta Comunale.

CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA

Dichiarazione ex D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 **SOTTOSCRITTA DA REVISORE CONTABILE ISCRITTO AD ALBO**

Il/La sottoscritto/a nato/a a
..... (.....), il CF
residente a (.....) in via n.
....., iscritto all'ordine professionale dei al numero
in qualità di REVISORE LEGALE INCARICATO del soggetto richiedente il contributo
.....⁴ avente sede legale in Via CAP
..... Provincia CF P. IVA recapito
telefonico e-mail , P.E.C.

DICHIARA

di aver analizzato i dati e la documentazione relativa al progetto _____ presentato da
_____, a valere sul _____ Avviso:
_____, riferito all'Annualità 2025 e

- che sulla base del piano finanziario di copertura dei costi previsti, il richiedente del contributo dovrà apportare risorse finanziarie – risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico – per un ammontare di euro _____;
- che _____⁵ dispone della capacità finanziaria per soddisfare le condizioni previste dall'Avviso citato, ovvero che allo stato attuale, è nelle condizioni di apportare risorse finanziarie – risorse proprie o finanziamento esterno, in una forma priva di qualsiasi sostegno pubblico – secondo le indicazioni di cui al piano finanziario proposto.

Luogo e data,

Firma digitale

.....

Il presente modello NON deve essere firmato dal legale rappresentante del soggetto proponente, MA DA REVISORE LEGALE.

⁴ Riportare la denominazione del richiedente il contributo

⁵ Riportare la denominazione del richiedente il contributo.

Allegato C: dichiarazione della capacità operativa e amministrativa in relazione al progetto da realizzare, corredata di CV del soggetto proponente sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a (.....), il CF residente a (.....) in via.....n., in qualità di⁶ del Ente/Soggetto proponente avente sede legale in via.....CAP Provincia CF P. IVA..... recapito telefonico e-mail , P.E.C.

consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA di

Possedere la capacità operativa e amministrativa in relazione al progetto da realizzare, per l'Annualità 2025, e a tal fine produce i dati di seguito riportati.

Il personale assegnato alla realizzazione del progetto è il seguente:

Addetto (Nome e Cognome)	Ruolo	Professionalità/ Esperienza ⁷

DICHIARA, inoltre

di possedere strumentazione operativa adeguata alla gestione del progetto e all'adempimento degli obblighi di monitoraggio, comunicazione e gestione contabile del progetto in conformità con le disposizioni europee e nazionali applicabili.

Allegati CV del personale citato nella dichiarazione.

Luogo e data,

Firma digitale

.....

⁶ Legale rappresentante o apposito delegato (in quest'ultima ipotesi allegare delega redatta a norma di legge).

⁷ Indicare il tipo di professionalità o esperienza maturata, precisando anche gli anni di tale esperienza; allegare CV.

Allegato D: dichiarazione sostitutiva relativa al trattamento dati personali sottoscritta dal legale rappresentante.

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL' INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____ nella sua qualità di legale rappresentante di _____ avente sede
legale in _____ via _____
CAP _____ Provincia _____ CF _____ P. IVA _____
unità locale di svolgimento del progetto in _____ via _____
CAP _____ Provincia _____ Telefono _____
e-mail _____ PEC _____.

DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati contenuta nell'avviso agli artt 7.2 e ss., il cui contenuto è da intendersi qui integralmente richiamato e trascritto.

In fede

Luogo e data _____

Il Proponente Beneficiario

Firma digitale

Allegato E: formulario completo in ciascuna delle sue parti - sezione descrittiva e sezione relativa ai dati ed elementi qualitativi e quantitativi del progetto - e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

A. Anagrafica richiedente (campi obbligatori/non obbligatori)

1) Dati Generali

Denominazione	
Tipologia soggetto <i>a) Enti Pubblici</i> <i>b) Fondazioni ed Associazioni;</i> <i>c) ASD, SSD, FSN/ FSNP DSA/DSAP/EPS/EP SP/ENTI benemeriti dello sport;</i> <i>d) Pro Loco;</i> <i>e) Imprese o consorzi;</i> <i>f) Società cooperative.</i>	
Forma Giuridica (ove applicabile)	

Legale rappresentante	Nominativo: Mail: Tel: Fax:
Recapiti della persona di riferimento	Nominativo: Mail: Tel: Fax:
Responsabile del Progetto	Nominativo: Mail: Tel: Fax:

2) Codice Fiscale/P.IVA

Codice Fiscale		P. IVA	
-----------------------	--	---------------	--

3) Sede legale

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Fax			
E-mail		Sito internet			

Stato estero	
Posta Elettronica Certificata (PEC)	

4) Eventuale sede amministrativa/operativa se diversa dalla legale

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Telefax			

5) Indirizzo al quale si chiede venga indirizzata la corrispondenza

Via / Piazza		N° civ.		CAP	
Comune				Provincia	
Telefono		Fax			
E-mail					
PEC					

6) Atto Costitutivo (ove ricorre)

Estremi atto	
Scadenza	

7) Capitale sociale [ove ricorre]

Capitale sociale		Capitale Versato	
------------------	--	------------------	--

8) Iscrizione ad apposito Registro/Albo

Denominazione Registro/Albo	
Data iscrizione	
n.	

Tipo contabilità	Ordinaria		Semplificata	
------------------	-----------	--	--------------	--

B. Contenuti Progettuali

1. Descrizione sintetica della proposta progettuale.

2. Programma e/o un piano delle attività puntuale. È obbligatorio, pena l'ammissibilità della proposta progettuale, che la candidatura contenga un programma e/o un piano delle attività puntuale, con l'indicazione delle risorse umane coinvolte (artisti, relatori, direttori, ecc.), e nel caso di manifestazioni/rappresentazioni, l'indicazione delle date di svolgimento e la location. Il programma e/o il piano delle attività deve essere strutturato in modo chiaro.

A. CONTRIBUTO DEL PROGETTO AL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DELL'AZIONE:

A.1 Capacità del progetto di migliorare gli standard di qualità dei servizi turistici offerti.

A.1.1. Descrizione degli elementi progettuali connessi al miglioramento degli standard di qualità dell'offerta turistico delle destinazioni turistiche regionali.

A.1.2. Descrizione degli elementi progettuali connessi alla qualità del progetto in riferimento all'innovatività e alla presenza di elementi di originalità.

A.2 Capacità di destagionalizzare e aumentare la turisticità

A.2.1. Programmi previsti nei mesi diversi da luglio e agosto. Indicare i mesi in cui si svolge l'attività.
Cronoprogramma.

B. EFFICIENZA ATTUATIVA:

B.1 Sostenibilità economica e finanziaria dell'intervento

B.1.1) Livello di cofinanziamento superiore al 20% (compresa la consistenza di sponsorizzazioni). Indicare l'importo e la percentuale di cofinanziamento.

B.2 Capacità di governance dell'intervento

B.2.1) Assetto Organizzativo per la gestione del progetto, esperienza maturata nello stesso ambito, eventuali azioni di monitoraggio gestionale.

--

C. QUALITÀ INTRINSECA DELLA PROPOSTA DI PROGETTO E INTEGRAZIONE CON ALTRI INTERVENTI

C.1 Qualità tecnica della proposta di progetto

C.1.2. Coinvolgimento indiretto dei soggetti istituzionali e operatori economici - sociali a partire dalla comunità locale e dagli organismi del terzo settore attivi sul territorio per la definizione delle fasi di progettazione e realizzazione del progetto.

--

Per la Linea di intervento 1

C.1.3. Storicizzazione dell'evento. Indicare chiaramente il numero di edizioni precedenti già realizzate, con l'anno di riferimento.

--

Per la Linea di intervento 2

C.1.3. Rilevanza turistica dell'evento desumibile dalla valutazione del programma.

C.1.4 Diffusione e promozione dell'evento.

C.1.5 Adozione di soluzioni progettuali in grado di migliorare le prestazioni ambientali (es. concerti a "emissioni zero" tramite utilizzo di energia da fonti rinnovabili certificate, generatori a biodiesel o biogas a basso impatto; dematerializzazione dei biglietti tramite e-ticket digitali per ridurre l'uso di carta; promozione della mobilità sostenibile con navette elettriche, bike sharing o car pooling incentivato; eliminazione della plastica monouso con uso di materiali compostabili o riutilizzabili; utilizzo di materiali riciclati per scenografie, merchandising e segnaletica; installazione di contenitori per la raccolta differenziata con segnaletica ben visibile ecc.).

Per la Linea di intervento 1

C.1.6 Rilevanza o popolarità a livello culturale, storico o istituzionale desumibile dalla rassegna stampa e dai riconoscimenti relative alle edizioni precedenti.

Per la Linea di intervento 2

C.1.6 Azioni in grado di favorire la coesione sociale.

Quadro economico complessivo			
Finanziamento richiesto	Cofinanziamento a carico del richiedente	% cofinanziamento	Costo totale di progetto (comprensivo di IVA)

Quadro economico per voci di spesa	
VOCI DI SPESA	Importo spese ammissibili (al netto di IVA)
A) Costi operativi (locazioni o affitto di immobili e centri culturali, materiali e forniture attinenti, software e attrezzature, cachet artisti, personale tecnico, etc.)	
B) Costi per servizi di consulenza e di progettazione (max 20% costi ammissibili)	
C) Costi per promozione, comunicazione e pubblicità	
D) Spese per il personale impiegato ivi incluse le spese generali (max 20% spese ammissibili)	
E) IVA (recuperabile/non recuperabile)	
TOTALE	

Quadro economico per voci di entrata	
VOCI DI ENTRATA PREVISTE	Importo spese ammissibili (al netto di IVA)
F) Sponsorizzazioni	

G) Proventi da attività connesse all'evento (es. eventuali ricavi da biglietteria...)	
H) Altre entrate (specificare)	
I) IVA (recuperabile/ non recuperabile)	
TOTALE	

Luogo e data

Firma digitale

Allegato F: richiesta di erogazione del contributo a titolo di anticipazione

DOMANDA EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO A TITOLO DI ANTICIPO

Il/La sottoscritto/a, nato/a a,
..... (.....), il residente a,
..... (.....) in via n....., in qualità di.....
dell'Ente in relazione al
progetto..... di cui a

*(inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa è stata finanziata)..... ammesso a contributo con n. del
dalla Regione Calabria, Dipartimento ai sensi del
..... (indicazione della procedura di concessione
dell'aiuto)....., per un importo del contributo pari a
Euro.....*

CHIEDE

1. L'erogazione dell'anticipazione prevista di €....., pari al% dell'ammontare complessivo del contributo concesso, per l'annualità..... dietro presentazione di:
 - Fideiussione o polizza fideiussoria
 - Delibera del Consiglio Comunale

INOLTRE CHIEDE

Che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'Ente
e dedicato (*anche in via non esclusiva*) all'operazione:
n. conto corrente
istituto di credito
agenzia di ABI CAB.....
IBAN e/o Postagiuro.....

ALLEGA

- Polizza fideiussoria o assicurativa
- Delibera del Consiglio Comunale.

DICHIARA

- a) Che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
- b) che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale e nazionale applicabili;
- c) che non sono stati ottenuti né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e interazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (*ovvero quali sono stati ottenuti o richiesti, in quale misura e su quali spese*);
- d) che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso
..... e che il soggetto addetto a tale conservazione è
.....

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R n. 445 del 28/12/2000.

.....
Luogo e data

Firma digitale

Modello G: richiesta del saldo.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ residente a _____ n.
_____ in qualità di _____ legale rappresentante
dell'Ente _____ in relazione al progetto
_____ di cui a _____ (inserire riferimenti alla procedura in base alla quale l'iniziativa
è stata finanziata) ammesso a contributo con
_____ n° _____ del _____ per l'Annualità
_____, per un importo del contributo pari a Euro _____
_____, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

1. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di concorrenza, aiuti di Stato, informazione e pubblicità, tutela dell'ambiente e pari opportunità;
2. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge regionale, nazionale applicabili;
3. che la spesa sostenuta è ammissibile, pertinente e congrua;
4. che non sono stati ottenuti, né richiesti ulteriori rimborsi, contributi e integrazioni di altri soggetti, pubblici o privati, nazionali, regionali, provinciali e/o comunitari (ovvero quali sono stati ottenuti o richiesti, in che misura e su quali spese);
5. che sono stati trasmessi alla Regione i dati di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale e le informazioni relative alle varie fasi di realizzazione dell'intervento nelle modalità e nei tempi definiti dalla Regione;
6. (*eventuale*) che le spese per consulenze esterne:
 - i. corrispondono ai costi dei servizi di consulenza prestati da consulenti esterni ed i servizi acquisiti sono coerenti con le finalità complessive dell'intervento;
 - ii. che i servizi di consulenza acquisiti non attengono ad attività continuativa o periodica e che i relativi costi non si riferiscono agli ordinari costi di gestione connessi ad attività regolari quali la consulenza fiscale, la consulenza legale e la pubblicità;
 - iii. che i fornitori dei servizi hanno maturato almeno 3 anni di attività nel settore di consulenza e che il valore delle consulenze già prestate dagli stessi è pari ad almeno 3 volte il costo del servizio acquisito;
 - iv. che il fornitore dei servizi li ha realizzati utilizzando la propria struttura organizzativa senza esercitare alcuna forma di intermediazione dei servizi verso altri fornitori di consulenza attraverso l'affidamento della realizzazione di tutto o di parte del lavoro del quale è stato incaricato;
 - v. che tra i fornitori di servizi di consulenza e il sottoscritto beneficiario non intercorre alcun tipo di partecipazione reciproca a livello societario.
7. Che le **spese** sostenute e rendicontate a conclusione del progetto ammontano a Euro _____ sono riportate in dettaglio nel seguente prospetto:

Voci di spesa	Estremi documento	Descrizione	Fornitore	Importo in Euro	Totale voci di spesa

8. che l'importo complessivo del progetto è il seguente:

VOCI DI SPESA	TOTALE	%
TOTALE		

CHIEDE

1. L'erogazione del saldo spettante pari a euro _____ ed altresì pari al _____% dell'importo complessivo del contributo riconosciuto

avendo ricevuto un'anticipazione di importo pari a € _____

2. che il suddetto importo sia accreditato sul seguente conto corrente bancario intestato all'Ente _____ n. conto corrente _____ istituto di credito _____ agenzia _____ di _____ ABI _____ CAB _____ IBAN e/o Postagiuro _____

SI ALLEGA

- a. documentazione giustificativa delle spese sostenute, provate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente per l'avvio dell'attività;
- b. copia stralcio del conto corrente da cui risultano gli addebiti dei pagamenti effettuati ai diversi fornitori ovvero estratti conti bancari, registri contabili, ed altra documentazione equivalente a dimostrazione dell'avvenuto pagamento delle fatture sopra elencate;

E DICHIARA INOLTRE

- i. che l'intervento è stato realizzato conformemente a quanto previsto in sede di approvazione del progetto;
- ii. che le spese dichiarate sono reali, congrue, effettivamente sostenute e pertinenti al progetto approvato;
- iii. che tutti i documenti in oggetto connessi al contributo concesso sono conservati sotto forma di

- originali o copie autenticate su supporti comunemente accettati¹ ;
- iv. di impegnarsi, nel caso di ispezione da parte degli organi competenti, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati;
- v. che la presente è da intendersi quale rendicontazione finale dell'intervento;
- vi. che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi di progetto e dell'Azione prefissati;
- vii. di essere consapevole che altre eventuali spese, sostenute nei termini temporali di ammissibilità delle spese del progetto e ad esso riconducibili, ma non riportate nella rendicontazione finale, non potranno essere oggetto di ulteriori e successive richieste di contributo;
- viii. che con la presente dichiarazione si attesta la funzionalità e l'uso dell'operazione;
- ix. la propria più ampia disponibilità e collaborazione a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi il personale autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, degli eventuali Organismi Intermedi e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Comunità europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- x. di aver adottato e di mantenere un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'operazione di finanziamento;
- xi. che l'ente è nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di liquidazione volontaria, né sottoposta ad alcuna procedura di tipo concorsuale;
- xii. di trovarsi in una situazione di regolarità fiscale e contributiva per quanto riguarda la correttezza nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- xiii. di mantenere gli originali dei documenti di spesa e di quelli attestanti l'avvenuto pagamento a disposizione per gli accertamenti e i controlli previsti, per un periodo corrispondente a quello previsto al par. 6.2 dell'Avviso.

COMUNICA

Che tutta la documentazione relativa al progetto è ubicata presso _____ e che il soggetto addetto a tale conservazione è _____.

SOTTOSCRIZIONE DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Il sottoscritto dichiara di rendere le precedenti dichiarazioni ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Data

*Firma digitale
(rappresentate legale dell'Ente)*

¹ Per "supporti comunemente accettati" si intendono: fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documento originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico.

Modello H: proposta di schema di fidejussione.

SCHEMA DI FIDEJUSSIONE BANCARIA / POLIZZA ASSICURATIVA
per la richiesta dell'anticipazione

Premesso:

- che il/la(a)⁹ C.F....., partita IVA, con sede legale in, in data ha presentato alla Regione Calabria, Dipartimento, Settore, appreso indicato per brevità Regione Calabria, domanda intesa ad ottenere un contributo sull'Avviso approvato con Decreto....., su un programma di spesa ammissibile di €..... da realizzare nell'unità locale di..... per l'Annualità _____;
- che con Decreto di finanziamento....., la Regione Calabria ha concesso alla contraente per la realizzazione di tale programma, un contributo complessivo di €
- che ai sensi.....è prevista la possibilità di erogare un anticipo del contributo pari al __% dell'ammontare di quanto concesso, sulla base di polizza assicurativa o fideiussione bancaria incondizionata ed escutibile a prima richiesta, di importo pari alla somma da erogare e di durata non inferiore al termine di _____.

Tutto ciò premesso:

la Società–Compagnia Assicuratrice / Banca / Intermediario finanziario – Confidi (b)¹⁰, – iscritto all'Albo ex articolo 106 T.U.B. della Banca d'Italia (c.d. "Albo Unico") _____ P.IVA _____ con sede legale in _____ iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al numero _____ (in seguito denominata "Fidejussore") nella persona del legale rappresentante protempore/procuratore speciale/agente/funzionario/ecc. _____] nato a [_____, il _____.

DICHIARA

- di costituirsi con il presente atto, fideiussore nell'interesse del/della.....(a)⁹ ed a favore della Regione Calabria, fino alla concorrenza dell'importo di €, corrispondente al% del contributo previsto oltre alla maggiorazione per interessi legali nel periodo che decorre dalla data dell'erogazione dell'anticipo sino alla data _____;
- di prevedere il rinnovo su semplice richiesta dell'Amministrazione del presente atto nel caso in cui(a)⁹ la data di scadenza di _____sia antecedente alla data di cui al successivo punto 4.

La _____ sottoscritta, rappresentata come sopra:

1. si impegna a effettuare il rimborso a prima e semplice richiesta scritta delle somme anticipate e non correttamente utilizzate, anche nel caso di mancato rinnovo, comunque, **non oltre quindici giorni** dalla ricezione della richiesta stessa, formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata da parte dell'amministrazione, cui, peraltro, non potrà essere opposta alcuna eccezione, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal/dalla(a)⁹ da altri soggetti comunque interessati e anche nel caso che la contraente sia dichiarata nel frattempo fallita ovvero sottoposta a procedure concorsuali o posta in liquidazione;
2. accetta di restituire le somme richieste dalla Regione Calabria con le modalità che verranno indicate nella richiesta, di cui al punto 1;
3. precisa che la presente garanzia fideiussoria ha efficacia fino allo svincolo della medesima, che potrà avvenire esclusivamente da parte della Regione Calabria non prima della conclusione delle attività di chiusura istruttoria ovvero ad avvenuta liquidazione del saldo finale;
4. rinuncia formalmente ed espressamente al beneficio della preventiva escussione di cui all'art. 1944 c.c., volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il/la(a)⁹ e rinuncia sin d'ora a eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c.; agli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice

⁹ (a) Soggetto beneficiario del contributo

¹⁰ (b) Soggetto che presta la garanzia

civile si approvano specificatamente le condizioni relative alla rinuncia a proporre eccezioni ivi compresa quella di cui all'art. 1944;

5. eventuali altre condizioni di fidejussione comportanti obblighi aggiuntivi e/o diversi in capo alla Regione Calabria o comunque incompatibili con quelle previste nel presente contratto non sono accettate e pertanto si intendono nulle e/o inefficaci;
6. rimane espressamente convenuto che la presente garanzia fideiussoria si intenderà tacitamente accettata qualora nel termine di giorni trenta dalla data di ricevimento, alla Regione Calabria, non sia comunicato il diniego di tale garanzia ai soggetti firmatari del presente atto;
7. precisa che il mancato pagamento del premio non potrà in nessun caso essere opposto alla Regione Calabria, in deroga all'art. 1901 del codice civile;
8. individua il Foro di Catanzaro quale Foro competente alla risoluzione delle controversie relative alle questioni di merito;
9. accetta l'eventuale escussione della polizza, a tutela del credito regionale nel caso di mancato rinnovo della stessa, entro un termine antecedente la scadenza (1-2 mesi).

Il Fidejussore