

**LINEE GUIDA**  
**PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE**  
**PER LA RACCOLTA AI FINI SCIENTIFICI**  
**“Tessera scientifica”**

*Art. 5 ter, lett. c, L.R. 26 novembre 2001 n. 30 e ss.mm.ii*

**1. Rilascio per finalità di “studio e ricerca”**

Le Associazioni micologiche e i soggetti pubblici e privati, aventi tra i propri scopi la ricerca scientifica e lo studio nel settore micologico, possono richiedere, per comprovati motivi di studio e ricerca, il rilascio dell'autorizzazione per la raccolta ai fini scientifici (tessera scientifica), limitatamente al periodo di durata dell'evento per il quale viene richiesto.

Il possesso dell'autorizzazione-tessera scientifica consente la raccolta di solo 4 esemplari per tipologia di specie fungina, salvo raccolta di maggiori quantità adeguate a specifiche e motivate esigenze di ricerca e di studio.

Il Dipartimento competente della Regione Calabria, a cui sono trasmesse le istanze con i relativi allegati, acquisito il parere del Comitato Tecnico di cui all'art. 10 della L.R. 30/01 e s.m.i., provvede al rilascio dell'autorizzazione-tessera scientifica, con specificazione dei contenuti dell'autorizzazione, ovvero al rigetto motivato dell'istanza.

Al termine del lavoro dovrà essere prodotta una relazione riepilogativa dell'attività svolta. Conseguiti i risultati, questi dovranno essere consegnati al Dipartimento che ha rilasciato l'autorizzazione unitamente al “Foglio riepilogativo delle specie raccolte” debitamente compilato (All.2). Tali documenti saranno resi disponibili per il Comitato Tecnico di cui all'art. 10 della L.R. 26 novembre 2001 n. 30.

La mancata consegna della relazione riepilogativa e del “Foglio riepilogativo delle specie raccolte” precluderà il rilascio di una nuova autorizzazione.

Sarà cura del Dipartimento “Agricoltura e Sviluppo Rurale” della Regione annotare su apposito registro le autorizzazioni-tessere scientifiche rilasciate nonché provvedere alla raccolta e conservazione delle relazioni prodotte.

L'istanza per il rilascio (All.1), presentata dalle Associazioni micologiche o da soggetti pubblici e privati, dovrà essere indirizzata alla Regione Calabria, Dipartimento n. 10 “Agricoltura e Sviluppo Rurale” e contenere:

- copia del documento d'identità del richiedente;
- *curriculum* del richiedente debitamente sottoscritto e reso sotto forma di autocertificazione ai sensi delle vigenti normative, comprovante esperienza in ambito micologico o scientifico con indicazione di dettaglio delle attività svolte e delle eventuali pubblicazioni realizzate in materia;
- composizione dell'eventuale gruppo di raccolta o di lavoro;
- relazione illustrativa del progetto o dell'attività di ricerca e studio, dalla quale si evincano in modo dettagliato, l'oggetto dello studio, il tipo ed i motivi della raccolta da autorizzare, i

presumibili tempi necessari accompagnati da cronoprogramma delle attività ed i luoghi interessati dallo studio.

Qualora alla scadenza del periodo di validità dell' autorizzazione-tessera scientifica, il richiedente non avesse completato il lavoro di ricerca, potrà richiedere proroga motivata.

Il Comitato tecnico, in sede di rilascio del parere, si riserva di limitare la durata dell' autorizzazione a seguito di valutazione intermedia, previa presentazione da parte del soggetto autorizzato di una relazione la cui cadenza temporale verrà di volta in volta definita.

## **2. Rilascio per finalità “mostre, seminari ed altre manifestazioni aventi carattere scientifico e divulgativo”**

In occasione di mostre, seminari ed altre manifestazioni a carattere scientifico e divulgativo, i soggetti organizzatori devono richiedere al Dipartimento n. 10 “Agricoltura e Sviluppo Rurale” della Regione, il rilascio di atti autorizzativi temporanei, finalizzati alla raccolta di specie fungine, che hanno effetto della tessera scientifica. Tali atti riporteranno l'elenco nominativo delle persone autorizzate.

Saranno valutate le sole richieste pervenute nel tempo di almeno 30 giorni precedenti l'evento.

L'istanza per il rilascio (All. 1), corredata da copia del documento d'identità personale del soggetto richiedente dovrà contenere:

- calendario delle manifestazioni per le quali l'autorizzazione viene richiesta a firma del soggetto organizzatore;
- sintesi illustrativa delle operazioni di raccolta e luoghi della raccolta stessa;
- composizione dell'eventuale gruppo di raccolta o di lavoro dal quale si evinca, per tutti, il possesso di un permesso di raccolta (tessera amatoriale o tessera professionale) ed almeno la presenza di un componente il gruppo in possesso del titolo di Micologo ai sensi del D.M. n. 686 del 29 novembre 1996;
- nominativi dei singoli raccoglitori e copia del loro documento d'identità.

Il Dipartimento competente della Regione, esaminata la richiesta, nei 30 giorni successivi al ricevimento della stessa, provvede al rilascio di un atto autorizzativo temporale che conterrà l'elenco dei raccoglitori autorizzati per il periodo richiesto, ovvero al rigetto motivato dell'istanza.

Tale atto ha gli effetti della tessera scientifica di cui all'art. 5 *ter*, comma 1, lett. c, della L.R. 30/01 e s.m.i. Ciascun raccoglitore durante le operazioni di raccolta, dovrà essere in possesso di copia di tale atto, di un permesso di raccolta (tessera amatoriale o tessera professionale) in corso di validità e di un valido documento di identità.

Analogo atto autorizzativo verrà emesso per i partecipanti a manifestazioni organizzate dalla Confederazione Micologica Calabrese, dalle Associazioni Micologiche iscritte all'Albo regionale o per corsi di formazione o di aggiornamento per micologi organizzati dal Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie della Regione Calabria o dalle Aziende Sanitarie Provinciali, nonché per i soggetti indicati dagli organizzatori dei corsi per il rilascio della tessera professionale.

Nel caso in cui fossero necessarie modifiche al calendario della manifestazione, dovuti ad eventi imprevedibili e straordinari, anche di natura climatica, potranno essere autorizzate specifiche modifiche al calendario e programma presentati, previo invio, anche attraverso e-mail o PEC alla competente struttura regionale, di apposita e motivata richiesta.

Sarà cura dell'organizzatore, al termine dell'evento, trasmettere, al Dipartimento n. 10 "Agricoltura e Sviluppo Rurale" della Regione, una relazione illustrativa sulle attività svolte unitamente al "Foglio riepilogativo delle specie raccolte" debitamente compilato (All.2). Tali documenti, saranno resi disponibili per il Comitato Tecnico di cui all'art. 10 della L.R. 30/01.

Per l'intera manifestazione la raccolta non potrà superare il limite di quattro esemplari per ogni specie fungina.

La raccolta deve ritenersi finalizzata per i soli scopi autorizzati ed i funghi raccolti non potranno in alcun modo essere oggetto di compravendita.

### **3. Rilascio per motivi di "formazione, autoformazione, studio, ricerca e divulgazione"**

Possono richiedere il rilascio dell'autorizzazione-tessera scientifica per la raccolta ai fini scientifici i Micologi in servizio presso gli Ispettorati Micologici delle Aziende Sanitarie Provinciali, i Micologi di cui al D.M. n. 686 del 29 novembre 1996, i docenti e ricercatori universitari di materie attinenti alla micologia ai fini dell'attività di formazione, autoformazione, studio, ricerca e divulgazione inerenti il loro profilo professionale.

L'istanza (All.1). deve essere corredata da:

- copia del documento d'identità del richiedente;
- indicazione, per i Micologi, del numero di iscrizione al registro Regionale e Nazionale;
- per i docenti e ricercatori universitari, documentazione rilasciata dall'Ente o servizio di appartenenza che attesti l'attività attinente la materia micologica, o relativa autocertificazione resa ai sensi della normativa vigente;
- motivazione della richiesta.

### **4. Validità e revoca**

Le autorizzazioni-tessere scientifiche rilasciate non costituiscono deroga all'osservanza di ogni altra norma limitativa o di tutela ambientale e non esonerano dall'acquisizione di ogni altra autorizzazione richiesta dalla normativa vigente.

L'autorizzazione potrà essere oggetto di revoca nei casi di accertata irregolarità.

**Oggetto: richiesta rilascio permesso per raccolta funghi ai fini scientifici**

(art. 5 ter, comm. 1, lett. c, L.R. 30/01 e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

- per comprovati motivi di studio e ricerca in qualità di <sup>1</sup> \_\_\_\_\_
- in qualità di soggetto organizzatore dell'evento \_\_\_\_\_  
che si terrà nel Comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- per motivi di formazione, autoformazione, studio, ricerca e divulgazione in qualità di Micologo,  
iscritto al n. \_\_\_\_\_ del Registro Nazionale dei Micologi, e al n. \_\_\_\_\_ del Registro  
Regionale dei Micologi Regione / Provincia Autonoma \_\_\_\_\_;
- per motivi di formazione, autoformazione studio, ricerca e divulgazione in qualità di <sup>2</sup> \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

**il rilascio del permesso di raccolta ai fini scientifici ex art. 5 ter, comm. 1, lett. c, L.R. 30/2001 e s.m.i.**

A tal fine allega alla presente: <sup>3</sup>

Copia del proprio documento di identità;

- curriculum sottoscritto reso sotto forma di autocertificazione ai sensi delle vigenti normative, comprovante esperienza in ambito micologico o scientifico con indicazione di dettaglio delle attività svolte;
- indicazione delle pubblicazioni realizzate in materia;
- composizione del gruppo di raccolta o di lavoro;

- relazione illustrativa del progetto/dell'attività di ricerca e studio, dalla quale si evince in modo dettagliato, l'oggetto dello studio, il tipo ed i motivi della raccolta da autorizzare, i presumibili tempi necessari accompagnati da cronoprogramma delle attività ed i luoghi interessati dallo studio;
- documentazione rilasciata dall'Ente o Servizio di appartenenza che attesta l'attività attinente la materia micologica o relativa autocertificazione resa ai sensi della normativa vigente;
- calendario delle manifestazioni per le quali l'autorizzazione viene richiesta a firma del soggetto organizzatore;
- sintesi illustrativa delle operazioni di raccolta e luoghi della raccolta stessa;
- composizione del gruppo di raccolta o di lavoro dal quale si evince, per tutti, il possesso di un permesso di raccolta (tessera amatoriale o tessera professionale) e la presenza di almeno un componente il gruppo in possesso del titolo di Micologo ai sensi del D.M. n. 686 del 29 novembre 1996;
- nominativi dei singoli raccoglitori e copia del loro documento d'identità.

Dichiara di essere a conoscenza delle norme previste nella Legge Regionale 30/01 e s.m.i. e delle normative nazionali che disciplinano la raccolta dei funghi epigei ed ipogei.

Informativa Codice in materia di protezione dei dati personali

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per
- finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;
- il titolare del trattamento dati è la Regione Calabria.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Associazione micologica, soggetto pubblico, soggetto privato avente tra i propri scopi la ricerca scientifica e lo studio nel settore micologico

<sup>2</sup> Docente o ricercatore universitario di materie attinenti alla micologia

<sup>3</sup> Barrare le casella secondo la diversa tipologia di documenti richiesti ai punti 1, 2, 3 delle Linee Guida

