



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA  
SETTORE 2 - COORDINAMENTO, SORVEGLIANZA PROGRAMMI NAZIONALI**

---

Assunto il 06/03/2025

Numero Registro Dipartimento 56

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 3201 DEL 06/03/2025**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** Conferimento alla Sig.ra Maria BONARRIGO, già dipendente della Giunta Regionale, di incarico di collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n 135/2012, per come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

- la Legge Regionale n. 31 del 10 novembre 1975 e s.m.i.;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della G.R. e sulla dirigenza regionale” ed in particolare:
  - l’articolo 1 comma 3, che opera, per quanto non previsto dalla L.R. n.7/1996, il rinvio recettizio alle disposizioni del D.Lgs. 29/1993 e s.m.i. nonché ai contratti nazionali;
  - l’articolo 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
  - l’articolo 30 relativo alla competenza ed ai poteri del Dirigente Responsabile del Settore;
- il D.P.G.R. n. 354 del 21 giugno 1999, recante “Separazione dell’attività amministrativa in indirizzo e di controllo da quella di gestione”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 2661 del 21 giugno 1999 recante “adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. n.7/96 e dal D.Lgs. n.29/93 e s.m.i.”.
- gli artt. 16 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- la Legge Regionale n. 34 del 12 agosto 2002 recante “Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali” e ritenuta la propria competenza;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 770 dell’11 novembre 2006, con la quale è stato approvato l’ordinamento generale delle strutture della Giunta Regionale (articolo 7 della L.R. n. 31/2002);
- il Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;
- la Legge Regionale n. 8 del 04 febbraio 2002, “Ordinamento del Bilancio e della contabilità della Regione Calabria”;
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, con particolare riferimento all’art. 53;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022/2024 approvato dalla Giunta Regionale con la Deliberazione n.36 del 31 gennaio 2022;
- la Delibera n. 357 del 21 luglio 2023, “Approvazione del Codice di Comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 29 del 06 febbraio 2024, “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”
- le Legge Regionale n.41 del 23 dicembre 2024, “Legge di stabilità regionale 2025-2027”;
- le Legge Regionale n.42 del 23 dicembre 2024, “Bilancio di Previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025/2027”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 766 del 27 dicembre 2024, “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025– 2027 (artt.11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 767 del 27 dicembre 2024, “Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025–2027 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)”;

### Visti Altresi

- il D.P.G.R n. 180 del 7 novembre 2021, avente ad oggetto “Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale - Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3”, con il quale si è provveduto ad approvare la nuova Struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 572 del 24 ottobre 2024 recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale–Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”

- il D.D.G. n. 15752 del 11.11.2024 avente ad oggetto "Adempimenti conseguenti alla D.G.R. n. 572 del 24/10/2024. Approvazione Micro - Struttura organizzativa del Dipartimento "Programmazione Unitaria"
- la D.G.R. n. 752 del 27/12/2024 con la quale il Dott. Maurizio Nicolai è stato designato Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria;
- il D.P.G.R. n. 78 del 27/12/2024 con il quale è stato conferito al dott. Maurizio Nicolai l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria;

**Premesso che:**

La signora Maria BONARRIGO, dipendente inserita nel ruolo organico della Giunta Regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, Categoria D, in servizio presso il Settore Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali, Ufficio Statistico, risulta collocata a riposo con decorrenza 01 agosto 2023 giusto provvedimento *prot. siar. n. 13595 del 12/01/2023*;

Considerate le funzioni di competenza del Settore "Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali", si ravvisa la necessità di avvalersi del supporto a titolo gratuito della signora Maria BONARRIGO;

**Preso atto**

che la signora Maria BONARRIGO, nel corso della carriera ha sempre garantito in maniera efficace e costante l'assolvimento di tutti i compiti assegnati, al fine di consentire il trasferimento delle competenze e delle esperienze tecnico/amministrative dalla medesima maturate assicurando la continuità nella gestione del relativo servizio e che al momento non si può prescindere dalla sua collaborazione data la molteplicità delle attività da porre in essere;

**Visti:**

- l'art. 5, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012, n.135, così come modificato dall'articolo 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 e dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124 recita: "9. E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata. Gli organi costituzionali si adeguano alle disposizioni del presente comma nell'ambito della propria autonomia";
- la Circolare n. 6/2014 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione avente ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90" (Registrata dalla Corte dei conti in data 20 gennaio 2015, Reg. ne. Prev. n. 152), al paragrafo 6, nel fornire chiarimenti, in merito agli "Incarichi gratuiti" conferibili a soggetti collocati in quiescenza ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012 e s.m.i., ha specificato che la ratio di detta previsione normativa è quella di "consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza e, in particolare, dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella direzione degli uffici". La stessa

circolare precisa: "in considerazione del fine della disposizione dettata nell'interesse dell'amministrazione piuttosto che del soggetto in quiescenza, le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi";

- la Circolare n. 4 del 2015 recante ad oggetto "Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con oggetto "Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n. 95 del 2012, come modificato dall'articolo 17, comma 3, della legge 7 agosto 2015, n.124. Integrazione della circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6 del 2014" (Registrata dalla Corte dei conti in data 7 dicembre 2015, Reg.ne Prev. N 3017) prot. n. DFP0062680 DEL 10/11/2015", chiarisce che nel caso di incarico svolto in forma gratuita da personale posto in quiescenza, il precedente limite annuale di durata e del rinnovo o proroga degli incarichi precedentemente assegnati, limitando tale divieto temporale solo ad incarichi Dirigenziali direttivi, mentre non è più operante, tale limite, rispetto ad incarichi svolti in forma gratuita ed aventi caratteristiche di collaborazione, per come specificatamente indicato al punto 5 della citata Circolare Ministeriale n. 4/2015, che espressamente riporta: "Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito, con limite annuale per gli incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità";

**Acquisita la disponibilità della signora Maria BONARRIGO, giusta comunicazione prot.141182 del 05/03/2025 in atti, ad accettare l'incarico di collaborazione a titolo gratuito, per garantire il supporto amministrativo ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, presso il Dipartimento Programmazione Unitaria, con funzioni di supporto alle attività di competenza del Settore Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto, dichiarando altresì, l'insussistenza di conflitto di interesse allo svolgimento dello stesso;**

**Ritenuto opportuno:**

Alla luce di quanto sopra, che la signora Maria BONARRIGO continui a collaborare temporaneamente a titolo gratuito con il suddetto Settore per garantire la continuità nella gestione delle attività e funzioni connesse ai compiti dello stesso, assicurando mediante il trasferimento della propria competenza ed esperienza l'efficacia delle relative procedure;

**Stabilito che:**

Ai sensi del vigente testo dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015, nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015, l'incarico di collaborazione da conferire alla signora Maria BONARRIGO è:

- a. temporaneamente disposto fino al 31/12/2025, a decorrere dal giorno 10 del mese di marzo 2025. La eventuale rescissione potrà avvenire unilateralmente con preventiva comunicazione di dieci giorni;
- b. gratuito, poiché è previsto il solo rimborso delle spese vive effettivamente sostenute e, comunque, per un massimo importo complessivo di € 5.000,00 (cinquemilacinquecento/00) e dovrà rientrare nel plafond assegnato per l'anno 2025 al Dipartimento Programmazione Unitaria
- c. regolato da un apposito disciplinare, come da schema allegato;
- d. rispetto ad esso la responsabilità civile verso terzi è posta a carico dell'Amministrazione Regionale;

**Dato atto che**, a copertura di quanto eventualmente dovuto a titolo di rimborso spese riconosciute, per un importo massimo pari a € 5.000,00, è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul

capitolo U0100310401 e dovrà rientrare nel plafond assegnato per l'anno 2025 al Dipartimento Programmazione Unitaria;

**Su proposta** del dirigente del Settore "Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali", che attesta la regolarità e correttezza amministrativa dell'istruttoria procedimentale effettuata;

### **D E C R E T A**

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente confermate per costituirne parte integrante e sostanziale del presente di:

- a. conferire alla signora Maria BONARRIGO, già dipendente inserita nel ruolo organico della Giunta Regionale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, Categoria D, collocata in quiescenza a decorrere dal 01 agosto 2023 per limiti di cessazione del servizio, un incarico di collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n 135/2012, per come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, con il DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA per funzioni di supporto alle attività di competenza del *Settore Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali*;
- b. approvare il disciplinare di incarico allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- c. stabilire che:
  - ~ il rapporto di collaborazione viene esercitato per un periodo di 10 mesi con decorrenza da giorno 10 del mese marzo anno 2025;
  - ~ che il presente provvedimento non comporta alcun inserimento della signora Maria BONARRIGO nell'organizzazione e nelle attività di gestione dell'Ente, restando inteso che le funzioni svolte dalla stessa verranno espletate a supporto e collaborazione del Settore "*Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali*", senza vincolo di orari e/o di presenza prestabilita;
  - ~ che l'incarico sarà svolto in forma esclusivamente gratuita con il solo riconoscimento del rimborso delle spese sostenute per recarsi presso gli uffici regionali, ovvero per missioni e trasferte necessarie all'espletamento delle attività di competenza del Settore, regolarmente documentate e certificate dal Dirigente, per un importo massimo di € 5.000,00 (cinquemila/00), la cui copertura finanziaria è da imputare a carico del capitolo U0100310401;
  - ~ che sarà stipulata una polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile a carico dell'Amministrazione;
- d. dare atto che:
  - ~ la copertura finanziaria di quanto eventualmente dovuto a titolo di rimborso spese riconosciute al collaboratore, fino ad un importo massimo di € 5.000,00 (cinquemila/00), la cui copertura finanziaria è da imputare a carico del capitolo U0100310401, bilancio anno 2025 e successivi;
  - ~ la sig.ra Maria BONARRIGO sarà tenuta ad attenersi, nell'espletamento dell'incarico, Al Codice di Comportamento della Regione Calabria approvato con deliberazione n.357 del 21/07/2023 e al Piano Triennale per la trasparenza e l'integrità;
- e. notificare il presente provvedimento al Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane per gli adempimenti di competenza e all'interessata, signora Maria BONARRIGO;

f. provvedere:

- ~ alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
  - ~ alla pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e nel rispetto delle disposizioni del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a cura del Responsabile Dipartimento Programmazione Unitaria
  - ~ agli obblighi di pubblicazione previsti nell'art. 15, del D.Lgs. n° 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.Lgs. n.33/2013;
- g. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Menotti Lucchetta**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**MENOTTI LUCCHETTA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**Maurizio Nicolai**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 56 del 06/03/2025*

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA**  
**SETTORE 2 - COORDINAMENTO, SORVEGLIANZA PROGRAMMI NAZIONALI**

**OGGETTO** Conferimento alla Sig.ra Maria BONARRIGO, già dipendente della Giunta Regionale, di incarico di collaborazione a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge n 135/2012, per come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 06/03/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)



del \_\_\_\_\_

## REGIONE CALABRIA CONTRATTO DI COLLABORAZIONE A TITOLO GRATUITO

(art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, modificato dall'art. 6 del D.L. 24.6.2014 n. 90, conv. Legge n. 114/2014 e s.m.i. ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015)

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno duemilaventiquattro presso la sede del DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA sito in Viale Europa, Località Germaneto c/o "Cittadella Regionale"-Catanzaro,

### TRA

la Regione Calabria, c.f. 02205340793 di seguito e per brevità denominata "Regione", rappresentata dal dott. \_\_\_\_\_, nella qualità di Dirigente Generale del DIPARTIMENTO \_\_\_\_\_ domiciliato per la carica presso la sede della Giunta Regionale Cittadella Regionale, Viale Europa - Loc. Germaneto - Catanzaro

### E

la Signora \_\_\_\_\_ (di seguito denominata anche "Collaboratore volontario") nata a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, dipendente della Giunta della Regione Calabria, collocato in pensione a decorrere dal \_\_\_\_\_

### PREMESSO CHE

- La Regione Calabria e per essa il Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria, con Decreto D.G. n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ha inteso acquisire la collaborazione dell'anzidetta Collaboratrice volontaria, a titolo gratuito, ai sensi del vigente testo dell'art. 5, comma 9 del decreto legge n. 95/2012 così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015;
- La Collaboratrice volontaria risulta in possesso dei necessari titoli e di esperienza professionale per l'esercizio dell'attività oggetto del presente contratto, rendendosi disponibile a prestare la propria collaborazione lavorativa in favore del Committente, a titolo gratuito.

Tutto ciò premesso le parti  
**STIPULANO E CONVENGONO**  
quanto segue

### Art. 1 – RICHIAMO

Le dichiarazioni in premessa costituiscono parte integrante del presente contratto.

### Art. 2 – OGGETTO

La Collaboratrice, per come sopra individuato, si impegna a svolgere, a titolo gratuito, la propria prestazione lavorativa mettendo a disposizione dell'Ente l'esperienza, la professionalità e il patrimonio di conoscenza tecnico/amministrativa maturati, nel corso degli anni di servizio svolti all'interno dell'ente Regione Calabria.

Al fine di assicurare il trasferimento delle proprie competenze, per come sopra esplicitate, oltre che garantire la continuità nella gestione delle attività e delle funzioni in atto, la stessa affiancherà il dirigente del Settore Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali, Ufficio Statistico nonché le articolazioni amministrative che direttamente sono titolari delle relative funzioni.

Le attività di affiancamento ed accompagnamento saranno, inoltre, finalizzate allo snellimento e conseguente ottimizzazione dei procedimenti amministrativi preordinati a garantire l'incremento di livelli di efficienza, efficacia ed economicità degli stessi.

Il coordinamento dovrà essere, altresì, finalizzato alla valorizzazione delle attitudini e dell'accrescimento del potenziale professionale delle risorse umane impiegate, al miglioramento della qualità e quantità delle prestazioni e dei servizi erogati.

### **Art. 3 - NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

Per espressa e consapevole volontà delle parti la Collaboratrice volontaria opererà a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 6.7.2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, così come modificato dall'art. 6 del D.L. n. 90/2014 ed ulteriormente modificato con Legge n. 124 del 07.08.2015 nonché ai sensi della Circolare Ministeriale n. 4/2015.

Il Collaboratore svolgerà la sua attività senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti della Struttura competente con le modalità attuative di seguito precisate. Inoltre, potrà svolgere attività libero-professionale per altri committenti, purché la stessa non sia incompatibile con l'interesse del Committente o possa configurare ipotesi di concorrenza sleale.

### **Art. 4 - MODALITÀ ATTUATIVE DEL RAPPORTO**

La Collaboratrice eseguirà personalmente le prestazioni contrattuali nell'ambito di un rapporto improntato su criteri di collaborazione e reciproca correttezza e lealtà con il personale direttamente coinvolto.

La Collaboratrice dichiara che tali prestazioni rientrano nell'oggetto dell'attività svolta dalla stessa presso la Regione Calabria.

Le attività sopra descritte potranno essere svolte mediante utilizzo di attrezzature e mezzi propri della Collaboratrice volontaria ma, comunque, la Regione Calabria e per essa il Dipartimento interessato, si impegna a fornire per l'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto, il locale, la postazione e le specifiche attrezzature informatiche. È in ogni caso escluso alla Collaboratrice volontaria l'utilizzo degli automezzi di proprietà o in uso alla Regione Calabria.

La Collaboratrice volontaria si obbliga ad eseguire quanto previsto dal presente contratto a favore dell'Amministrazione regionale senza vincolo di esclusiva.

### **Art. 5 - PRESENZA PRESSO IL COMMITTENTE**

La Collaboratrice opererà coordinando la propria attività, con il Dirigente del Settore Coordinamento e Sorveglianza Programmi Nazionali, Ufficio Statistico nonché con i funzionari delle articolazioni amministrative direttamente interessati secondo le specifiche competenze.

La Collaboratrice volontaria svolgerà la propria prestazione lavorativa senza vincolo di orari e/o di presenza prestabilita, secondo le effettive esigenze amministrative presso la sede della Giunta Regionale Cittadella Regionale, Viale Europa - Loc. Germaneto – Catanzaro.

### **Art. 6 - RIMBORSI SPESE**

La Regione Calabria riconoscerà alla Collaboratrice volontaria soltanto eventuali rimborsi di spese vive. Non si dà luogo ad alcuna ritenuta previdenziale, essendo la Collaboratrice volontaria già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente.

I rimborsi spese accertate con certificazione del Dirigente, verranno liquidati ed accreditati alla Collaboratrice volontaria, nell'importo massimo complessivo, per i mesi di attività, di Euro \_\_\_\_\_.

La Collaboratrice rinuncia ad ogni pretesa o azione volta a ottenere il riconoscimento di qualsiasi ulteriore spettanza economica.

### **Art. 7 – DURATA**

L'incarico è conferito a decorrere dalla sottoscrizione del presente contratto e avrà durata di \_\_ (\_\_) mesi, eventualmente rinnovabile, fatto salvo il recesso anticipato, senza obbligo di comunicarne i motivi, di una delle parti, da inviare con un preavviso di giorni 10 (dieci).

### **Art. 8 - RISOLUZIONE DEL RAPPORTO CONTRATTUALE**

Fatta salva l'applicazione dell'art. 1453 e.s., nel caso di grave inadempimento delle prestazioni oggetto del contratto o impossibilità sopravvenuta della collaboratrice volontaria di svolgimento delle prestazioni, la Regione Calabria, e per essa il Dipartimento Programmazione Unitaria, potrà provvedere alla risoluzione del rapporto senza preavviso.

### **Art. 9 - QUALIFICAZIONE DEL CONSULENTE**

La Collaboratrice volontaria dichiara sotto la propria personale responsabilità di non versare in alcuna situazione di incompatibilità alla conclusione del presente contratto, in relazione alle vigenti disposizioni di legge e di essere in possesso dei requisiti di legge per l'assolvimento delle funzioni e l'esercizio delle attività oggetto del presente contratto.

### **Art. 10 - SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO**

Si richiama il contenuto dell'art. 21 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n .81 (Disposizioni relative ai componenti dell'impresa familiare di cui all'art. 230-bis del c.c. e ai lavoratori autonomi) e successive modifiche ed integrazioni. Il mancato rispetto dei contenuti del presente articolo, reiterato dopo un sollecito scritto dell'Amministrazione regionale, darà luogo all'immediata risoluzione del presente contratto ai sensi del precedente art. 8.

### **Art. 11 – RESPONSABILITÀ**

La responsabilità civile verso terzi è posta a carico della Regione Calabria.

### **Art. 12 - TUTELA DEI DATI**

Il lavoro svolto e i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto la Collaboratrice non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa preventiva autorizzazione scritta del Committente.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico - amministrativo o scientifico di cui la Collaboratrice entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale oggetto del presente contratto dovranno considerarsi strettamente riservati.

**- CODICE ETICO, CODICE DI COMPORTAMENTO E DI PREVENZIONE DELLA  
CORRUZIONE**

La Collaboratrice dichiara di avere preso visione, sul sito internet aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Codice Etico di condotta dei dipendenti della Giunta della Regione Calabria , e si impegna all'osservanza di quanto previsto dal Piano di prevenzione della corruzione e del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità vigente visionabile sul sito internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", conscio che la violazione di tali norme è sanzionabile con la risoluzione o decadenza dal rapporto libero-professionale.

**Art. 14 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che potessero insorgere relativamente all'interpretazione ed esecuzione dell'incarico sarà competente il Foro di Catanzaro.

Letto, confermato e sottoscritto

Il collaboratore volontario

IL RESPONSABILE