



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
SETTORE 6 - AMBIENTE E ZOOTECNIA**

Assunto il 13/05/2025

Numero Registro Dipartimento 722

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7334 DEL 21/05/2025

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. BUCCAFURRI LUCA

(con firma digitale)

Oggetto: Programma delle attività funzionali di cui alla l.r. n.54/1990, per l'anno 2025.
Approvazione ed Impegno di spesa

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti

Lr 7/1996; DGr 2661/1999; DPGR 354/1999; DGr 665/2022; DGr 36/2022; DGr 118/2023; DGr n.189/2023; il D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 e gli artt. 1 e 2 della L. 13/08/2010 n. 136 smi; D.G.r. n. 113/2025;

Visti

il D.P.G.r. n. 35 del 24/04/2025 con cui l'ing. Giuseppe Iritano è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento "Agricoltura e Sviluppo Rurale", a seguito d'individuazione con la D.G.r. n. 168 del 23/04/2025;

il D.D.G n. 9427 del 03/07/2023 di conferimento all'arch. Giovanni Pandullo dell'incarico di dirigente del Settore n. 6 in esecuzione della D.G.r. n. 297 del 23/06/2023;

il D.D.G n. 15768 del 11.11.2024 avente ad oggetto "Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale – Adempimenti di cui alla D.G.r. n. 572 del 24.10.2024. Micro-organizzazione";

il prot. n.131745 del 28.02.2025 di affidamento di responsabilità del procedimento amministrativo dell'U.O. 6.6 "Programmi, Monitoraggio, Zootecnia" conferito alla funzionaria dott.ssa Teresa Rocca;

Attestata l'assenza di cause di incompatibilità e/o conflitto d'interessi per la/le funzionario/e ed il/i Dirigente/i firmatario/i del presente decreto, ai sensi della normativa sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza e pubblicità degli atti (L. n. 190/2012 e D.lgs.33/2013), dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dell'art. 6 bis della Legge 241/1990 e s.m.i., degli articoli 6 e 7 del Codice di comportamento del personale in servizio presso gli uffici della Giunta della Regione Calabria, approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 357 del 21 luglio 2023;

Visti

la L.r. n. 54 del 5.05.1990 "Riconoscimento giuridico dell'Associazione Regionale Allevatori della Calabria" (ARA), che ha lo scopo di realizzare il necessario coordinamento tecnico ed organizzativo delle iniziative svolte, anche dalle Associazioni produttori zootecnici, al fine di incrementare, migliorare e valorizzare il patrimonio zootecnico calabrese e le sue produzioni derivanti da esso;

la L.r. n. 24 dell'8.7.2002 "Interventi in favore del settore agricolo e agroalimentare" ed in particolare l'art. 25 che disciplina le modalità di attuazione dei regimi di aiuto per il settore agricolo ed agroalimentare;

la D.G.r n. 513 del 30.09.2024 è stato dato un "atto di indirizzo della politica zootecnica regionale all'Associazione Regionale Allevatori per il programma delle attività 2024-2025";

Visti

il Regolamento (UE) n. 2022/2472 della Commissione del 14.12.2022 che dichiara compatibili con il mercato interno, in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea, alcune categorie di aiuti nei settori agricolo e forestale e nelle zone rurali e che sostituisce il Regolamento della Commissione (UE) n. 2014/702;

la D.G.r. n. 365 del 27/07/2023 "Approvazione di un regime di Aiuti a favore del comparto zootecnico ai sensi del Regolamento (UE) n. 2472/2022 del 14 dicembre 2022", con cui è stato approvato il regime di aiuti destinato all'Associazione regionale allevatori per le attività di Assistenza tecnica agli allevamenti;

la comunicazione della validazione della notifica di attribuzione del codice di aiuto SA 108988 approvato dalla Commissione Europea inerente "aiuti al comparto zootecnico, ai sensi del Regolamento (UE) 2022/2472 del 14 dicembre 2022, all'Associazione Regionale Allevatori della Calabria;

gli accertamenti di cui all'art. 91 del d.lgs. 6.09.2011 n. 159 s.m.i., e l'acquisizione della relativa informazione antimafia attraverso la Banca dati Nazionale Unica (B.D.N.A.) del Ministero dell'Interno, Protocollo PR CZUTG Ingresso 0021440 20250227 del 27.02.2025;

Attestato che per il beneficiario Associazione Regionale Allevatori - ARA, sono state acquisite le visure sul portale del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato, preordinate ai sensi degli artt. 13, 15 e 17 del D.M. n. 115/2017 - registrata al n. 33510152 del 28.04.2025 e per la visura Deggendorf – registrata al n. 33465630 del 18.04.2025;

Premesso che

l'Associazione Regionale Allevatori ha trasmesso il "Programma delle attività funzionali di cui alla L.r. n. 54/1990, per l'anno 2025" e il relativo quadro economico per l'importo di € 400.000,00 – mediante prot. n. 1980/2024, integrato con prot. n. 718/2025 di riscontro a richiesta del Settore prot. n. 230168 del 08.04.2025;

Considerato che

con nota prot. n. 208777 del 01.04.2025 è stato nominato il gruppo di lavoro per la valutazione di quanto pervenuto;

con prot. n. 314863 del 08.05.2025 il gruppo di lavoro ha effettuato l'istruttoria con esito favorevole, in merito all'idoneità tecnica, la fattibilità, la corrispondenza amministrativa delle risorse assegnate, finalizzata all'ammissione del finanziamento;

Accertato che sul competente Capitolo U0512310401, del bilancio annuale 2025, è stata stanziata la dotazione finanziaria di € 400.000,00, che costituisce, ai sensi dell'art. 4 della L.r. n. 47/2011, sia la copertura finanziaria per le "spese per lo svolgimento delle attività funzionali dell'Associazione Regionale Allevatori della Calabria (legge regionale 5.5.90, n.54)" e sia il limite all'assunzione dei relativi impegni per l'annualità 2025;

Ritenuto

di ammettere a finanziamento "Programma delle attività funzionali di cui alla L.r. n.54/90, per l'anno 2025" presentato dall'Associazione Regionale Allevatori della Calabria, corrispondente ad € 400.000,00, secondo i criteri amministrativi di esecuzione e di rendicontazione medesimi all'annualità precedente, nonché secondo modalità di cui allo schema dell'atto di adesione ed obbligo allegato;

necessario impegnare in favore dell'Associazione Regionale Allevatori € 400.000,00 nella disponibilità del capitolo U0512310401 "spese per lo svolgimento delle attività funzionali della associazione regionale allevatori della Calabria (legge regionale 5.5.90 n. 54)";

Visti

la L.r. n. 41 del 23/12/2024 "legge di stabilità regionale 2025";

la L.r. n. 42 del 23/12/2024 "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027";

la D.G.r. n. 767 del 27/12/2024 "documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025–2027 (artt. 11 e 39, c. 10, D.Lgs. 23/06/2011 n.118)";

la D.G.r. n. 766 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (D.lgs. n.118 del 23/06/2011, art. 39, c.10);

Accertata

la disponibilità finanziaria di € 400.000,00 nell'esercizio corrente del Bilancio Regionale, sul capitolo U0512310401 "spese per lo svolgimento delle attività funzionali della associazione regionale allevatori della Calabria (legge regionale 5.5.90 n. 54)";

Dato Atto che è stata generata telematicamente, la proposta di impegno n. 4381/2025 dell'importo di € 400.000,00 sul capitolo U0512310401;

Preso Atto di quanto sopra enucleato, quale istruttoria compiuta dal Responsabile del Procedimento per la regolarità tecnico/amministrativa e per la verifica della completezza del procedimento;

Su Proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

DECRETA

di richiamare il preambolo e la narrativa del presente atto quale parte sostanziale, che qui s'intende integralmente trascritta;

di prendere atto degli esiti del gruppo di lavoro, prot. n. 314863 del 08.05.2025, che ha effettuato la valutazione in merito all'idoneità tecnica, la fattibilità, la corrispondenza amministrativa e le risorse assegnate, per ammettere a finanziamento il programma in questione;

di approvare il "Programma delle attività funzionali di cui alla L.r. n. 54/1990, per l'anno 2025" ed il relativo quadro economico per l'importo di € 400.000,00, presentato dall'Associazione Regionale Allevatori;

di approvare lo schema dell'atto di adesione e obbligo allegato, che disciplina le modalità inerenti il programma;

di impegnare in favore dell'Associazione Regionale Allevatori, le risorse disponibili allocate sul capitolo U0512310401, di € 400.000,00, per il "Programma delle attività funzionali di cui alla L.r. n. 54/1990, per l'anno 2025" ed il relativo quadro economico;

di autorizzare la ragioneria generale all'assunzione dell'impegno di spesa di € 400.000,00, da imputare sul capitolo U0512310401;

di attestare, ai sensi dell'art. 4 della l.r. n. 47/2011, che la somma di cui sopra trova copertura finanziaria sul capitolo di bilancio U0512310401;

di dare atto che

- si sono realizzate le condizioni stabilite dal comma 1 e 2 dell'art. 57 del D.Lgs. 118/2011;

- si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del dlgs 14.03.2013 smi

di provvedere

- alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC a cura del dipartimento proponente, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11, ai sensi del D.lgs. del 14/03/2013 n. 33, nel rispetto del regolamento UE 2016/679, a richiesta del Dirigente Generale del Dipartimento Proponente;

di stabilire che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale - Catanzaro da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni, entrambi decorrenti dalla notifica dell'atto, dalla comunicazione o dalla piena conoscenza dello stesso.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Teresa Rocca

Il Dirigente
arch. Giovanni Pandullo



REGIONE CALABRIA

REGIONE CALABRIA

GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 722 del 13/05/2025

DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE **SETTORE 6 - AMBIENTE E ZOOTECNIA**

OGGETTO Programma delle attività funzionali di cui alla l.r. n.54/1990, per l'anno 2025.
Approvazione ed Impegno di spesa

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 20/05/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Luca Buccafurri

(con firma digitale)

Loghi

ARA

REGIONE CALABRIA

ATTO DI ADESIONE E OBBLIGO

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____ il _____

(Comune o Stato estero di nascita) _____ residente a _____

Via _____ n. _____ prov. _____ CAP _____

telefono _____ codice fiscale _____ e-mail _____ @ _____,

nella qualità di legale rappresentante di _____

Via _____ n. _____ Comune di _____

CAP _____ Provincia di _____ CF: _____

e-mail _____ @ _____ pec _____ @ _____

Soggetto Beneficiario del finanziamento di € _____ assegnato con D.D. n. ____ del _____;

PREMESSO CHE

Con decreto n. _____ del _____ è stato concesso a _____,

con sede in _____ (di seguito Soggetto Beneficiario) il finanziamento regionale di € _____;

- Ai fini della liquidazione del finanziamento assegnato, il Soggetto Beneficiario, a pena di decadenza dal beneficio medesimo, deve inviare alla Regione Calabria – Dipartimento “Agricoltura e Sviluppo Rurale” - Settore n. 6 “Ambiente e Zootecnia”, il presente Atto di Adesione ed Obbligo debitamente sottoscritto dal legale rappresentate pro-tempore con allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- il presente Atto di Adesione ed Obbligo ha durata fino alla liquidazione della rendicontazione finale prodotta dal Beneficiario;
- per quanto non previsto nel presente atto saranno applicabili le norme di legge vigenti e per qualsiasi controversia che dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione ed applicazione del presente atto sarà competente in via esclusiva il Foro di Catanzaro.

Ai fini della rendicontazione e dell'erogazione del contributo, tutte le spese devono:

- a. rientrare nel criterio di spesa ammissibile;
- b. essere effettuate entro i termini stabiliti dal presente Atto di Adesione ed Obbligo;
- c. essere effettivamente e strettamente connesse all'intervento ammesso a contributo;
- f. essere effettivamente sostenute e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;

g. essere chiaramente imputate al relativo Soggetto Beneficiario;

h. essere comprovate da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'intervento oggetto di contributo;

Le spese non ammissibili, ai sensi delle norme regionali e nazionali e del presente Atto di Adesione e Obbligo, rimangono a carico del Soggetto Beneficiario.

Resta espressamente convenuto che ogni eventuale eccedenza di spesa rispetto all'importo assegnato, per qualsiasi motivo determinato, sarà a carico del Soggetto Beneficiario che provvederà a sua cura e spese, alla relativa copertura, con propri mezzi finanziari.

TANTO PREMESSO

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000 il Soggetto Beneficiario

DICHIARA CHE

a. il conto corrente dedicato a ricevere il contributo indicato in premessa nonché a quanto previsto nel successivo punto 2) in ottemperanza alle disposizioni della legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i. e della legge regionale n. 4 del 2011, è il seguente: c/c n. _____ CODICE IBAN (obbligatorio) _____, intestato a _____ presso la Banca _____ Via _____ Città _____

b. ha sede nel territorio regionale;

c. non ha posto in essere gravi inadempimenti per inosservanza degli obblighi contrattuali, a seguito della concessione di una sovvenzione a carico del bilancio comunitario e/o nazionale e/o regionale;

d. possiede i requisiti richiesti per la concessione del beneficio;

e. è a conoscenza che:

- è tenuto a conservare e mettere a disposizione della Regione Calabria e delle altre autorità competenti la documentazione delle spese sostenute - sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati (fotocopie di documenti originali, microschede di documenti originali, versioni elettroniche di documenti originali, documenti disponibili unicamente in formato elettronico) – per almeno dieci anni successivi alla chiusura del programma/progetto finanziato.

- l'Amministrazione Regionale potrà espletare le attività di controllo sia in concomitanza con la fase di attuazione (controlli documentali e/o in loco), che in momenti successivi (controlli sulla documentazione di spesa) allo scopo di verificare:

- 1) lo stato di attuazione del programma/progetto;
- 2) le spese realizzate;
- 3) il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente.

SI OBBLIGA

in esecuzione a quanto stabilito dall'art. 3 della legge n.136 del 13 agosto 2010, e consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie (dal 5% al 20% del valore della transazione) in caso di violazione di quanto in esso disposto, al rispetto delle seguenti disposizioni a:

- realizzare l'intervento secondo le modalità previste nel programma/progetto approvato;
- realizzare l'intervento entro i termini previsti;
- adeguata pubblicità, apponendo il logo della Regione Calabria su tutta la documentazione inerente al presente Atto di Adesione ed Obbligo;
- la trasmissione di tutta la documentazione giustificativa della spesa complessiva del programma/progetto nel rispetto del quadro finanziario previsto;
- la comunicazione alla Regione di eventuali variazioni, comunque non sostanziali rispetto alla struttura originaria del progetto;
- la comunicazione al RUP dell'eventuale rinuncia al finanziamento mediante posta elettronica certificata dipartimento.agricoltura@pec.regione.calabria.it;
- che non sussistano impedimenti di sorta per la realizzazione del programma/progetto approvato e che nessuna causa di ritardo dei tempi previsti possa costituire carico e/o onere per la Regione;
- conservare tutti i documenti relativi al progetto sotto forma di originali o di copie autenticate su supporti comunemente accettati, che comprovano l'effettività della spesa sostenuta;
- garantire che il contributo concesso rispetti le regole applicabili in materia di cumulo degli aiuti;
- garantire il mantenimento dei requisiti di accesso al contributo per tutta la durata del programma/progetto;
- assicurare di trovarsi in regola circa gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- rispettare le norme dell'ordinamento giuridico italiano in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro e delle malattie professionali, della sicurezza sui luoghi di lavoro, dei contratti collettivi di lavoro e delle normative relative alla tutela dell'ambiente e in caso di ricorso a eventuali procedure di appalto, la normativa in materia di contratti pubblici relativa a lavori, servizi e forniture;
- utilizzare esclusivamente il conto corrente sopra indicato per fare transitare tutte le spese da sostenere per il progetto/contributo in parola, impegnandosi a comunicare alla Regione Calabria – Dipartimento “Agricoltura e Sviluppo Rurale” - Settore n. 6 “Ambiente e Zootecnia” eventuali variazioni del conto corrente suddetto entro 7 giorni dalla sua accensione, se nuovo, oppure dalla sua utilizzazione, se già attivo;

-effettuare ogni spesa relativa al contributo in parola attraverso bonifico bancario o postale o altro strumento che garantisca la tracciabilità;

-indicare nei suddetti strumenti di pagamento la motivazione riconducibili al decreto n. _____ del _____;

-riportare le disposizioni di cui all'art.3 della legge n. 136/2010 anche in eventuali contratti che il Soggetto Beneficiario stipulerà con altri soggetti per lo svolgimento delle attività progettuali.

SI IMPEGNA

1) a realizzare il programma/progetto in coerenza e conformità a quanto previsto nella proposta progettuale presentata ed approvata;

2) ai fini della conclusione del programma/progetto, le attività finanziate devono essere riconducibili all'anno 2025;

3) A produrre, al fine di ottenere il saldo del finanziamento concesso, la seguente documentazione:

ANTICIPAZIONE: (pari al 50% del finanziamento concesso)
richiesta di anticipazione
comunicazione di avvio delle attività
SALDO: (pari al 50% del contributo concesso)
richiesta erogazione saldo
rendicontazione dell'anticipazione erogata
relazione sull'attività svolta

5) a rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che espletano l'attività di controllo;

6) ad utilizzare il finanziamento per le finalità in ordine alle quali è stato concesso, pena la revoca del contributo stesso;

7) a esporre a rendicontazione le spese effettuate nel periodo di ammissibilità;

8) a comunicare tempestivamente, mediante pec a dipartimento.agricoltura@pec.regione.calabria.it, al Responsabile del procedimento ogni variazione intervenuta rispetto al progetto approvato inclusa l'eventuale rinuncia al finanziamento;

9) ad apporre sui giustificativi di spesa in originale presentati a supporto dell'attestazione di spesa, riconducibili al decreto n. _____ del _____;

10) ad accettare incondizionatamente riduzioni finanziarie parziali o revoche totali o compensazioni con altre risorse destinate all'Associazione Regionale Allevatori già concesse o previste per qualsiasi attività ed annualità.

Il Soggetto Beneficiario **AUTORIZZA** fin da ora la Regione ed ogni altro soggetto formalmente delegato:

-ad effettuare tutte le indagini tecniche ed amministrative dagli stessi ritenute necessarie, anche tramite sopralluoghi e/o acquisizione di documentazioni pertinenti aggiuntive rispetto a quelle espressamente previste;

-all'inserimento, all'elaborazione e alla comunicazione a terzi delle informazioni contenute nel presente atto e nei relativi allegati, con riferimento alle disposizioni del DLGS 196/03.

Si allega dichiarazione assenza conflitti d'interesse.

Luogo _____, data _____

Firma del dichiarante

(si allega copia di valido documento d'identità)

(1) Ai sensi dell'articolo 38 - comma 3 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, l'autentica delle firme in calce alla dichiarazione domanda ovvero ad ogni altro documento che la preveda, potrà, oltre che nelle consuete forme, essere effettuata allegando la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario. Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal DLGS 196/03 sulla tutela dei dati personali, la Regione si impegna ad utilizzare i dati di cui al presente Atto esclusivamente per la gestione dei contributi. A tal fine, con la sottoscrizione del presente, il Soggetto Beneficiario formula il proprio consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della legge sopra citata nei soli limiti sopra specificati. I responsabili del trattamento dei dati personali sono individuati nella Regione, nei confronti della quale il soggetto interessato può esercitare tutti i diritti previsti dal DLGS 196/03.