REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ

Assunto il 23/05/2025

Numero Registro Dipartimento 693

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 7488 DEL 23/05/2025

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE ASSOCIAZIONE MEDITERRANEA ASSOFORM PER LA REALIZZAZIONE DI N. 3 EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI " OPERATORE SOCIO SANITARIO" AI SENSI DELLA L.R. 18/85 E DELLA D.G.R. 155/2017

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 75745
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

-la L.R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della Formazione Professionale in Calabria ivi comprese le attività c.d. "libere" di cui agli artt. 40 e 41**;**

-la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

-la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento delle strutture organizzative della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale" e ss.mm.ii**;**

-il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 "Separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella della gestione" come modificato con successivo D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000 e ss.mm.ii.;

-la L.R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

-il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G.U. 9 maggio 2001, n. 106);

-la L.R.1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale**;**

-il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

- la D.G.R n.536 del 19/10/2024 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2025 e la conseguente circolare n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale;

-la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;

-il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. FortunatoVarone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro";

-il D.D.G. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: "D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali"**;**

-il D.D.G. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto:D.G.R. 572/2024-Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii.. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro";

-il D.D.G. 15412 del 31.10.2024, conseguente all'adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.2024, contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;

- la D.G.R n. 113 del 25.03.2025 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)-;

Visti altresì:

-l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale, le Regioni, e le Provincie autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo dell'Operatore Socio Sanitario (OSS) e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni e provincie autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001,repertorio atti n. 1161;

-la D.G.R. N. 5 del 12 Gennaio 2009 per come modificata, dapprima con D.G.R. n. 167 del 13 Maggio 2016 e successivamente con D.G.R. n. 155 del 21 Aprile 2017 con la quale la Regione Calabria ha definitole linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS);

-la D.G.R. N.133 del 28.03.2022 avente ad oggetto"Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica a distanza e in presenza per le professioni/attività regolamentate la cui formazione è in capo alle Regioni e alle Province autonome,n.21/181/CR5 a /C17nella seduta del 3 novembre 2021 Recepimento e approvazione delle Linee guida.

Premesso:

- che con istanza inoltrata e acquisita tramite piattaforma SISFO con protocollo n.123854 del 26.02.2025,l'Agenzia formativa Associazione Mediterranea Assoform con sede legale e formativa in Corigliano Rossano,Via Taranto n. 4 C.F. 97030260786 ha richiesto ai sensi dell'art. 40 della Legge Regionale n. 18/85 e della già citata D.G.R. n. 155 /2017, l'autorizzazione per lo svolgimento di n.3 edizioni di un percorso formativo per"Operatore Socio-Sanitario"(O.S.S.) della durata complessiva di n. 1000 ore, diretto alla formazione di un numero massimo di18 allievi;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

-che con dispositivo di servizio Prot. Regcal N.15304 del 10.01.2025 avente ad oggetto " Attribuzioni mansioni e responsabilità al Settore 4 Formazione Autoimpiego e Autoimprenditorialità" e successiva nota di rettifica N.33076 del 17.01.2025 la sottoscritta funzionaria Maria Ferlauto è stata individuata in qualità di Responsabile di procedimento;
-che tramite piattaforma SISFO la pratica è stata assegnata alla responsabile indicata;
-che a seguito di espletata istruttoria e richiesta di integrazione documentale inoltrata tramite piattaforma SISFO in data 16.04.2025 e regolarmente evasa con nota trasmessa via Pec e acquisita con protocollo Regcal N.303187 del 06.05.2025 risulta che l'Agenzia formativa ha i requisiti per ottenere l'autorizzazione per lo svolgimento di attività libere di F.P. così come previste dall'art. 40 L.R. 18/85 e dalla D.G.R 155/2017;
- che il legale rappresentante dell'Ente ha dichiarato, tra l'altro:

- ai sensi dell'art. 53, co. 16 ter del D.lgs160/2001 che l'Ente non si avvale dell'attività professionale a carattere subordinato,autonomo o altro regime assimilabile di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
- in ossequio a quanto disposto dall'art.1, co.9, lett.e) della L.190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;
- di essere a conoscenza della normativa che regola la materia;

-che ha ottenuto per la sede formativa di Corigliano Rossano Via Taranto n. 4 il decreto di accreditamento definitivo n.13273 del 28/10/2022 per 4160 ore complessive così ripartite:
Formazione Continua ore 1.248
Formazione Superiore ore 2.912
Numero aule 2 con capienza di 18 allievi cadauna
Numero complessivo allievi 36
- che i requisiti per l'accreditamento permangono non risultando, allo stato, alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto atto.

Atteso:
- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;
- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85 non può sorgere alcun diritto per l'Ente Gestore né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non produce effetti a carico del Bilancio Regionale;
-che in merito alla effettuata richiesta di comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0059064_20250508 è pervenuto riscontro in data 18.05.2025 dal quale risulta che "a carico della suindicata Mediterranea Assoform e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.lgs 159/2011 alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.lgs 159/2011".
Tanto premesso e sulla scorta dell'istruttoria effettuata dalla responsabile del procedimento:
- si approva il progetto presentato dall' Agenzia formativa Associazione Mediterranea Assoform con sede legale e formativa in Corigliano Rossano, Via Taranto n. 4 in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
- si autorizza il suddetto Ente a svolgere n. 3 Edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) strutturato nel modo seguente:

- Corso con rilascio di qualifica ai sensi dell'art. 40 Legge Regionale 18/85;
- Durata complessiva 1000 ore formative;
- Onere a carico di ogni partecipante euro 1.600,00 (euro milleseicento) onnicomprensive;
- Numero Massimo di Allievi: 18;
- Sede Formativa per l'attività d'aula : Corigliano Rossano Via Taranto n. 4 ambienti didattici per come riportati nel decreto di accreditamento e descritti nel formulario di progetto previa dichiarazione del L.R. in merito alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- Requisiti Allievi: Diploma di scuola dell'obbligo, compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dallo specifico profilo professionale rilasciato da una strutture pubblica del S.S.N.;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- Contenuti Formativi per come previsti nell'allegato C alla D.G.R 155/2017:Modulo di Base n. 200 ore di teoria, Modulo Professionalizzante n. 800 ore articolate in n. 250 di teoria, n. 100 di esercitazioni pratiche e n. 450 di tirocinio;
- Delle 450 ore complessive di teoria 225 ore verranno espletate in modalità FAD e-learning per come previsto dalla DGR 133/2022;
- La parte pratica ed il tirocinio dovranno essere realizzate presso le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R in conformità agli ambiti, per come specificati dall'art. 12 della D.G.R. 155/2017;
- Qualora le domande d'iscrizione al corso risultassero superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Ente predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane;
- Per i cittadini stranieri è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta ed orale pari al livello base A1 della QCER che dovrà essere verificata dall'Ente con apposito test d'ingresso o dietro presentazione di idonea documentazione.

Si dispone :

-che prima dell'avvio del corso l'Ente attuatore dovrà predisporre il libretto personale dello studente che, a cura del Direttore del corso, dovrà essere costantemente aggiornato riportando i giudizi e le valutazioni via via conseguite dall'allievo;

-che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco allievi e copia dei Patti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- elenco risorse umane (docenti e non) e curricula vitae del personale coinvolto nell'attività formativa autorizzata qualora risultasse ad integrazione o in sostituzione di quello già prodotto e incluso nel progetto;
- dichiarazioni sostitutive, da parte del L.R. che attestino:
- la posizione in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza "Responsabilità Civile" a terzi per come previsto dal D.Lgs 81/2008;
- la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, sia quella riportante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, così come previsto all'art. 8 della DGR 155/ 2017,saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibile ad eventuali controlli;
- la compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- l'impegno ad ammettere al corso esclusivamente i soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- l'impegno ad inserire per ciascun corso un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- l'impegno a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- l'impegno ad applicare al personale docente e non docente che verrà utilizzato nelle attività formative i contratti di lavoro previsti dalla normativa vigente;
- l'impegno a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- l'impegno a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- l'impegno a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell' accreditamento;
- l'impegno ad aver ottemperato alle prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123;
- l'impegno a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- l'impegno. ad accettare gli eventuali controlli predisposti dagli uffici preposti della Regione Calabria;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio delle esercitazioni e dei tirocini la seguente documentazione:
  - registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
  - convenzioni stipulate con le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. che ospiteranno gli allievi;
  - comunicazione INAIL ;
  - assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
  - designazione del Tutor Aziendale;
  - programmazione attività;

Si prevede altresì

- che l' Agenzia formativa Associazione Mediterranea Assoform venga autorizzata sin d'ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile ed autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto;
- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 90% dell'attività formativa;
- che la Commissione esaminatrice sarà nominata secondo i criteri previsti dall'art.20 della D.G.R.155/2017 nonché ai sensi del Regolamento della Regione Calabria n. 1/2018;
- che agli allievi che avranno superato con esito positivo l'esame finale sarà rilasciato l'attestato di qualifica per "Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.) ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 ed ai sensi della D.G.R. n. 155/2017;

Dando atto :

-che questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
-che questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Si rappresenta che:

- l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;
- l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale, sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che la predetta attività deve essere portata a termine e conclusa anche in caso di riduzione dei discenti ad una sola unità;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Tutto quanto sopra premesso.

Su proposta della responsabile del procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica nonché la legittimità e la correttezza per le motivazioni espresse in premessa che formano parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

DECRETA

Di approvare il progetto presentato dall' Associazione Mediterranea Assoform con sede legale e formativa in Corigliano Rossano, Via Taranto n. 4 in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia.

Di autorizzare l'Ente Associazione Mediterranea Assoform con sede legale e formativa in Corigliano Rossano, Via Taranto n. 4 a svolgere n.3 Edizioni del corso di formazione professionale autofinanziato per la qualifica di"Operatore Socio-Sanitario" (O.S.S.)strutturato per come riportato in premessa:

Di precisare :

- che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse e nella parte motiva del presente atto, gli obblighi assunti in sede di presentazione dell'istanza e quelli successivi posti a fondamento della concessa autorizzazione e che per quanto non espressamente contemplato dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.
-che la responsabile del procedimento è la funzionaria Maria Ferlauto;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Di notificare copia del presente decreto all'Ente Associazione Mediterranea Assoform con sede legale e formativa in Corigliano Rossano, Via Taranto n. 4;
Di disporre che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L.R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e del D.lgs n. 97/2016;
Avverso il presente atto è ammesso Ricorso al T.A.R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o,in alternativa, Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Maria Ferlauto
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MARIA ROSA NASSO
(con firma digitale)