



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

Assunto il 07/05/2025

Numero Registro Dipartimento 499

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6591 DEL 07/05/2025

Oggetto: Accredito sulla carta di credito intestata a “Regione Calabria” –RIGONI VERONICA
–Rendicontazione spese sostenute anno 2025

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, e successive integrazioni;
- le Leggi regionali n.41 del 23/12/2024 avente ad oggetto “legge di stabilita regionale 2025” e n. 42 del 23/12/2024 avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025- 2027 pubblicate sul BURC n. 267 del 23 dicembre 2024;
- la D.G.R. n. 766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (articoli 11 e 39, comma 10, D.Lgs 23/06/20211, n. 118);
- la D.G.R. n. 767 del 27/12/2024- Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (art. 39, comma 10, D.Lgs n. 23/06/20211 n. 118);
- la D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 pubblicata sul BURC n. 222/2024 avente ad oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale –approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i;
- la DGR n. 113 del 25 marzo 2025 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027”;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e risorse umane n° 9492del 04/07/2023 con il quale è stato conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l’incarico dirigenziale del Settore “Gestione Economica e Previdenziale del Personale” del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;

VISTO L’art.57 del Decreto Legislativo 23/06/2011 n.118

PRESO ATTO della L.R. n.22 dell’11.08.2010, relativa a “Misure di razionalizzazione e riordino della spesa pubblica Regionale”, il cui art.1, chiaramente, dispone che la Giunta Regionale assume tutte le iniziative necessarie ad uniformarsi a quanto disposto dall’art.14,comma 7, del D.L.n.78 del 31.05.2010,per la spesa del personale, mentre il comma 1 dell’art.7 della stessa L.R. 22/2010 prevede, a decorrere dall’anno 2011 la riduzione della spesa per missioni del personale Regionale;

PRESO ATTO delle varie pronunce della Corte dei Conti, relative alla spesa per missioni in esecuzione delle disposizioni del citato D.L.n.78/2010;

VISTA la D.G.R. 354 del 21/07/2023 “approvazione disciplinare sul trattamento di missione del personale in servizio presso gli uffici e le strutture speciali della Giunta regionale “Modifiche ed Integrazioni;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 186 del 10/01/2025 avente per oggetto : Impegno sul Capitolo U0100211101 – Anno 2025 – Rimborso Spese per missioni del personale addetto alle Segreterie particolari del Presidente e degli Assessori della Giunta Regionale (Spese Obbligatorie) -

VISTA la nota prot. n. 257348 del 16/04/2025 a firma del responsabile amministrativo della struttura Speciale del Presidente della Giunta regionale con la quale vengono trasmessi i documenti ricevuti a giustificazione delle spese sostenute dalla dott.ssa Veronica Rigoni, in qualità di Segretaria particolare del Presidente della Giunta Regionale utilizzando la carta prepagata alla stessa assegnata per un importo 2.675,78 ;

VISTA la nota prot. n. 257477 del 16/04/2025 a firma del responsabile amministrativo della struttura Speciale del Presidente della Giunta regionale, con la quale viene richiesto di voler disporre, nei limiti di quanto ad oggi già rendicontato (euro 2.675,78) la ricarica del plafond da utilizzare per le spese connesse all’incarico ricoperto dalla segretaria particolare del Presidente della Giunta Regionale;

CONSIDERATO:

- **CHE** in ottemperanza alle richiamate note, lo scrivente Settore ha provveduto, con Decreto n. 5818 del 17/04/2025, a disporre l'accredito in favore della Dott.ssa Rigoni della somma di euro 2.675,78 a titolo di rimborso spese sostenute;
- **CHE** per mero errore procedurale sul codice IBAN della Dottoressa Rigoni il pagamento non risulta andato a buon fine;
- **CHE** il Settore Ragioneria Generale del Dipartimento Economia e Finanze ha avviato la procedura finalizzata alla riacquisizione in bilancio della predetta somma non pagata;

RILEVATA dunque la necessità di procedere al rimborso, in favore delle Dott.ssa Rigoni, della somma di euro 2.675,78 a titolo di rimborso spese sostenute in qualità di Segretaria particolare del Presidente della Giunta Regionale;

DATO ATTO che in ragione delle note sopra richiamate e del decreto n. 257477 del 16/04/2025 il cui pagamento non risulta andato a buon fine, occorre procedere alla nuova liquidazione dell'importo comunicato dal responsabile amministrativo della struttura del Presidente della Giunta regionale per come previsto dal Disciplinare di cui alla DGR 354 del 21/07/2023, mediante accredito sulla carta di credito assegnata alla Dott.ssa Rigoni;

CONSIDERATO che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Economico del Dipartimento del Personale, così come previsto dalla L.R. 7/96, art.30,lett.c;

CONSIDERATO che per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni di cui agli articoli n. 56 e 57 del DLgs 118/2011;

VISTA la liquidazione n. 4474 del 7/5/2025 generata telematicamente e allegata al presente atto;

CONSIDERATO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle Circolari del Dipartimento Segretariato Generale prot. n. 196397 del 02.05.2023 , prot. n. 567361 del 19/12/2023 e prot. n. 765486 del 5/12/2024 "

CONSIDERATO che il responsabile del procedimento è la D.ssa Venuto Anna Maria , giusta nota protocollo n. 314881 del 10/07/2023 , a firma del Dirigente del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale Dott. Luciano Luigi Rossi ;

DATO ATTO che il presente atto è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale

DECRETA

la premessa costituisce parte integrante del presente atto, ed, in ragione del mancato pagamento del decreto n. 257477 del 16/04/2025 per errore sul codice IBAN, procedere ad una nuova liquidazione stabilendo di:

DARE ESECUZIONE:

- alla nota prot. n. 257348 del 16/04/2025 a firma del responsabile amministrativo della struttura Speciale del Presidente della Giunta regionale, con la quale vengono trasmessi i documenti ricevuti a giustificazione delle spese sostenute dalla dott.ssa Veronica Rigoni, in qualità di Segretaria particolare del Presidente della Giunta Regionale per un importo complessivo di Euro 2.675,78;
- alla nota prot. n. 257477 del 16/04/2025 a firma del responsabile amministrativo della struttura Speciale del Presidente della Giunta regionale, con la quale viene richiesto di voler disporre, nei limiti di quanto ad oggi già rendicontato la ricarica del

plafond da utilizzare per le spese connesse all'incarico ricoperto dalla segretaria particolare del Presidente della Giunta regionale;

ACCREDITARE la somma di € 2.675,78 a titolo di rimborso spese sulla carta di credito intestata a "Regione Calabria finalità istituzionale del segretario particolare del Presidente della Giunta Regionale dott.ssa Veronica Rigoni ;

FAR GRAVARE la somma di € 2.675,78 sul capitolo U0100211101 "Rimborso Spese per missioni del personale addetto alle Segreterie particolari del Presidente e degli Assessori della Giunta Regionale giusta impegno n. 976 del 2025 assunto con Decreto n. 186 del 10/01/2025 ;

AUTORIZZARE il settore di competenza del Dipartimento Economia e Finanze ad effettuare il suddetto accredito, secondo le modalità riportate nella liquidazione allegata al presente atto, nell'intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del firmatario della lettera di Richiesta di anticipazione spese per missioni;

STABILIRE che, a seguito dell' avvenuta comunicazione dal settore ragioneria di acquisizione in entrata del bilancio regionale delle somme da parte del Tesoriere si provvederà, con separato atto al riaccertamento delle somme di cui al decreto n. 257477 del 16/04/2025 il cui pagamento non risulta andato a buon fine;

DI ATTESTARE è stata, pertanto, ai sensi dell'art.4 della L.R. n.47/2001, riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0100211101 nonché la corretta imputazione della spesa;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della Legge Regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

DI DARE ATTO CHE AVVERSO il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Anna Maria Venuto

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)

