



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE**

Assunto il 07/05/2025

Numero Registro Dipartimento 494

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 6590 DEL 07/05/2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE PERIODO SETTEMBRE - DICEMBRE 2024 AL SIG. VINCENZO CASERTA CON INCARICO DI COLLABORAZIONE IN FORMA GRATUITA, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge Regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e s. m.i;
- le Leggi regionali n. 41 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Legge di stabilita regionale 2025" e n. 42 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025- 2027 pubblicate sul BURC n. 267 del 23 dicembre 2024;
- la D.G.R. n. 766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (articoli 11 e 39, comma 10, D.Lgs 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 767 del 27/12/2024- Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (art. 39, comma 10, D.Lgs n. 23/06/20211 n. 118);
- la D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 pubblicata sul BURC n. 222/2024 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i;
- la D.G.R. n. 113 del 25 marzo 2025, concernente l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, recante ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027";
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e risorse umane n. 9492 del 04/07/2023 con il quale è stato conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale" del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";

PREMESSO CHE:

- il Dott. Vincenzo Caserta, già inquadrato nel profilo professionale di Funzionario Categoria D presso il Dipartimento "Tutela della Salute, Servizi Socio Sanitari", Settore n. 5 "Assistenza ospedaliera e sistemi alternativi al Ricovero", è collocato in quiescenza a decorrere dal 01/04/2022";
- l'art. 5, comma 9 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012 n.135, così come modificato dall'articolo 6 dal decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 e dall'art. 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015 n.124, tra l'altro, prevede " è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165 del 2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi ferma restando la gratuità, la durata non potrà essere superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere riconosciuti eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti e con le modalità fissati dall'amministrazione interessata";
- il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con circolare n. 6/2014 recante ad oggetto "interpretazione e applicazione dell'art. 5 comma 9 del decreto legge n. 95/2012 come modificato dall'art. 6 del decreto legge n. 90/2014" ha, tra l'altro, specificato che "è consentito alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio generazionale, di personale in quiescenza e, in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze, delle esperienze e la continuità nella direzione degli Uffici";
- che, continua la stessa circolare, "in considerazione del fine della disposizione dettata nell'interesse dell'amministrazione piuttosto che del soggetto in quiescenza, le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi";

RICHIAMATI:

- il DDG n. 8633 del 19/06/2024 con il quale è stato affidato al Dott. Vincenzo Caserta un incarico di collaborazione in forma gratuita, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, con funzioni di supporto tecnico/amministrativo, riferite alle attività di competenza del Dipartimento "Tutela della Salute, Servizi Socio Sanitari", Settore n. 5 "Assistenza ospedaliera e sistemi alternativi al Ricovero";
- il DDG n. 6059 del 28/04/2025 avente ad oggetto: DDG n. 8633 del 19/06/2024 – Integrazione del rimborso delle spese vive effettivamente sostenute;

VISTI:

- il relativo disciplinare di incarico, rep. n. 22331 del 30/08/2024 sottoscritto tra il Dott. Tommaso Calabrò nella qualità di Direttore Generale del Dipartimento "Tutela della Salute, Servizi Socio Sanitari", Settore n. 5 "Assistenza ospedaliera e sistemi alternativi al Ricovero" ed il Dott. Vincenzo Caserta;
- i fogli firma del Dott. Vincenzo Caserta regolarmente visti dal Direttore Generale Dott. Tommaso Calabrò e trasmessi a questo settore per il periodo settembre – dicembre 2024 quale si determinano le spese vive riconducibili a quelle di viaggio;

CONSIDERATO CHE tali spese vive, di cui si riconosce il rimborso ai sensi di quanto stabilito nel già citato DDG n. 8633 del 19/06/2024, DDG n. 6059 del 28/04/2025, e dell'art. 6 del sottoscritto contratto, sono quantificabili in euro 1.682,00 e nell'intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del Dirigente proponente e firmatario del DDG n. 8633 del 19/06/2024 e DDG n. 6059 del 28/04/2025;

PRESO ATTO CHE:

- l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;
- in ragione della modifica intervenuta all'art. 48 bis del DPR 602/1973 che ha ridotto l'importo per la verifica, al collaboratore interessato dalla presente liquidazione non vengono erogate, al netto delle ritenute di legge, somme superiori a € 5.000,00 e che, pertanto, non è necessaria la richiesta di verifica presso la Agenzia delle Entrate e Riscossioni;
- sono state ottemperate le disposizioni in tema di pubblicazione degli atti;
- ai sensi dell'art.4 della Legge Regionale 23 dicembre 2011 n. 47, si attesta l'esistenza della copertura finanziaria, per quanto riguarda le spese vive oggetto di riconoscimento per un importo di euro 1.682,00, sul capitolo U0100310401- impegno di spesa n. 702 del 2024 assunto con decreto n. 380 del 15 gennaio 2024;

VISTA la scheda di liquidazione n. 4424 del 06/05/2025 gravante sull' impegno di spesa n. 702 del 2024 assunto con decreto n. 380 del 15 gennaio 2024;

PRESO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle Circolari del Dipartimento Segretariato Generale prot. n. 196397 del 02/05/2023 e prot. n. 567361 del 19/12/2023 e prot. n. 765486 del 5/12/2024";

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Carla Carè, giusta nota prot. n. 88729 del 11/02/2025 a firma del Dirigente del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale Dott. Luciano Luigi Rossi;

DATO ATTO che il presente atto è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale;

DECRETA

- **di liquidare**, per le motivazioni di cui in premessa, al Dott. Caserta Vincenzo, già dipendente di ruolo di questa amministrazione e collocato in quiescenza con decorrenza 01/04/2022, titolare di un incarico di collaborazione/affiancamento a titolo gratuito, la somma di euro (1.682,00) quale rimborso per le spese vive sostenute nel periodo settembre – dicembre 2024 per come previsto nel Decreto n. 8633 del 19/06/2024 e nel Decreto n. 6059 del 28/04/2025, dall'art. 6 del relativo contratto sottoscritto e trasmesse a questo Settore a firma del Direttore Generale Dott. Tommaso Calabrò del Dipartimento "Tutela della Salute, Servizi Socio Sanitari";
- **di imputare** la spesa di euro 1.682,00 sul capitolo U0100310401 - impegno di spesa n. 702 del 2024 assunto con decreto n. 380 del 15 gennaio 2024 - scheda di liquidazione n. 4424 del 06/05/2025;
- **di non dare luogo** ad alcuna ritenuta previdenziale o fiscale trattandosi di rimborso spese e in quanto il Collaboratore è già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente;
- **di autorizzare** il Settore di competenza del Dipartimento Economia e Finanze ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità riportate nella liquidazione allegata al presente atto;
- **di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- **di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della Legge Regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- **di dare atto che** avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Carla Care
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)