

PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027 – OP 2- OBIETTIVO SPECIFICO 2.5

AZIONE 2.5.1- INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ

DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

SCHEMA DI CONVENZIONE

per il finanziamento e la realizzazione degli interventi pianificati per il miglioramento della qualità del Servizio Idrico Integrato a valere sull'OP 2- OS 2.5, Azione 2.5.1 del PR Calabria FESR FSE+ 2021- 2027

L'anno \_\_\_\_\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ presso la sede del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Calabria, sito in Catanzaro, viale Europa 35 - Loc. Germaneto

TRA

La Regione Calabria- **Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana** (C.F. \_\_\_\_\_), nel seguito denominata Regione o Regione Calabria, rappresentata dal Dirigente Generale **Ing. Salvatore Siviglia**, nato a Melito Porto Salvo il 17/5/1964, il quale interviene nel presente atto per la sua espressa funzione di Dirigente Generale del Dipartimento Territorio e Tutela dell'Ambiente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 28 e 30 della L.R. n 7/1996, e domiciliato per la carica in Catanzaro, Cittadella Regionale, in viale Europa 35, C.A.P. 88100 presso la sede dello stesso Dipartimento,

e

**L'Autorità Rifiuti e Risorse Idriche della Calabria** (C.F. \_\_\_\_\_), nel seguito denominata ARRICAL, rappresentata dal Commissario Straordinario **Dott. Luciano Vigna**, nato a Cosenza il 29/07/1972, il quale interviene nel presente atto nella qualità di commissario straordinario, con funzioni di direttore generale e legale rappresentante dell'Ente, domiciliato per la carica in Catanzaro, Cittadella Regionale in viale Europa 35 , C.A.P. 88100,

e

La **Società Risorse Idriche Calabresi** (C.F. \_\_\_\_\_) nel seguito denominata So.Ri.Cal. S.p.A., rappresentata dall'Amministratore Unico e legale rappresentante **Avv. Cataldo Calabretta**, nato a Cirò Marina, il 25/01/1977, e domiciliato per la carica in Catanzaro, in viale Europa 35, presso la Sede Centrale della Società.

PREMESSO CHE

Le Parti, come sopra identificate, conoscono e si impegnano al rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- Regolamento (UE, Euratom) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17 dicembre 2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la

pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti (*d'ora in avanti anche RDC*);

- Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+) e che abroga il regolamento (UE) n. 1296/2013;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- DPR 445 del 28 dicembre 2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001);
- Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 174 del 29 luglio 2003- Supplemento Ordinario n. 123;
- Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Decisione di esecuzione C(2022) 8027 final del 3/11/2022 con la quale la Commissione Europea ha approvato il programma "Programma regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" per la regione Calabria in Italia CCI 2021IT16FFPR003;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 122 del 28 marzo 2022 con la quale è stata approvata la proposta del Programma Regionale Calabria FESR/FSE+ 2021-2027 e si è aperta la fase di negoziato a livello comunitario e nazionale
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 600 del 18 novembre 2022 di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 109 del 13 marzo 2023 recante "integrazione della Delibera di Giunta regionale n. 600 del 18 novembre 2022 recante "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 – Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 3.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la Delibera n.182 dell'11.04.2023 del Consiglio regionale della Calabria di "Presenza d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del Programma Regionale Calabria FESR–FSE+2021/27: Decisione della Commissione C(2022)8027final del 03.11.2022.Istituzione del Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la nota prot.n.225923 del 18.05.2023 di chiusura della procedura di consultazione scritta con la quale il Comitato di Sorveglianza (CdS)del PR Calabria FESRFSE+2021/2027 ha approvato la "Metodologia e Criteri di Selezione delle Operazioni" nell'ambito del verbale della seduta del CdS del17.03.2023;
- il D.D.G. n. 9369 del 30.06.2023 che approva il documento il Documento Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo del PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027, ai sensi del Regolamento (UE) n.1060/2021;
- il D.D.G. n. 2902 del 05/03/2024 recante "PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo ai sensi del Regolamento n.1060/2021. Approvazione Manuale delle procedure di selezione delle operazioni";
- il D.D.G. n. 5370 del 18/04/2024 recante "PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Documento Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo, Versione 2, Aprile 2024. Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 2, Aprile 2024;

- il D.D.G. n. 11054 del 30/07/2024 recante “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 3, Luglio 2024;
- il D.D.S n. 14787 del 17/10/2024 recante “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027 Approvazione del Manuale delle procedure di controllo dell'Autorità di Gestione, Versione 1.2, Ottobre 2024;
- il D.D.G. n. 3463 del 11/03/2025 recante “PR Calabria FESR FSE PLUS 2021/2027. Approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni, Versione 4, Marzo 2025;

## CONSIDERATO CHE

- con la Deliberazione n. 15 del 26/09/2024, il Commissario Straordinario di ARRICAL ha approvato Il documento definitivo di Aggiornamento del Piano d'Ambito del S.I.I. e il Rapporto Ambientale definitivo, adottato propria con delibera n. 6 del 26/04/2024, in adempimento a quanto previsto dall'articolo 149, comma 1 del D.lgs. n. 152/2006, con relativi elaborati;
- nell'ambito del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, l'Azione 2.5.1 "*Interventi per il miglioramento della qualità del Servizio Idrico Integrato*" sostiene lo sviluppo e il rinnovamento del sistema infrastrutturale del Servizio Idrico Integrato, per migliorare la gestione integrata e la qualità del servizio erogato ai cittadini, conformemente agli standard previsti dalla "*Carta del servizio idrico integrato*", con l'obiettivo prioritario, nel settore del trattamento dei reflui urbani, di conseguire la conformità dei sistemi depurativi, per superare le procedure di infrazione e prevenire nuove contestazioni;
- secondo quanto previsto dall'azione 2.5.1, i relativi interventi finanziabili devono essere selezionati all'interno del Piano d'Ambito e secondo *l'indice di priorità* ivi espresso, mediante la predisposizione di un Action-Plan, finalizzato a delineare, oltre ad obiettivi, target e cronoprogrammi di attuazione, profili di complementarità e sinergia con altri finanziamenti pubblici destinati alle medesime finalità (PNRR, REACT-EU, Fondi nazionali, Commissario Unico per la Depurazione ecc.);
- gli interventi finanziabili dovranno altresì, corrispondere ai pertinenti "Settori di Intervento" previsti dal Programma, ai fabbisogni della pianificazione di settore e, per il segmento fognario depurativo, dovranno contribuire al superamento delle procedure di infrazione in corso e prevenire nuove contestazioni, nonché tener conto degli interventi programmati a norma dell'art.118 bis del regolamento UE 1060/2021;
- con DGR n. 693 del 29.11.2024, avente ad oggetto "*Atto di indirizzo per l'attuazione dell'azione 2.5.1 Interventi per il miglioramento della qualità del Servizio Idrico Integrato del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 e Linee di Azione afferenti al ciclo idrico integrato incluse in Accordo per la coesione FSC 2021/2027*", per quel che rileva ai fini del presente atto, è stato dato mandato al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana di definire e approvare un Action Plan, finalizzato a selezionare gli interventi ricompresi nel Piano d'Ambito di cui alla Deliberazione n. 15 del 26/09/2024;
- secondo quanto disposto dal "Manuale delle procedure di Selezione delle operazioni" la valutazione degli interventi - da inserire nel redigendo action plan – deve essere condotta da un'apposita Commissione di Valutazione, sulla base dei criteri di selezione definiti in conformità alle decisioni del Comitato di Sorveglianza applicabili all'azione 2.5.1 ed ai connessi specifici parametri di valutazione;
- con DD n. 2337 del 20/02/2025, avente ad oggetto "*PR FESR FSE+2021/2027, Obiettivo specifico RSO2.5-Azione2.5.1 (Interventi per il miglioramento della qualità del Servizio Idrico Integrato). Selezione interventi*" è stata nominata la commissione di valutazione ed approvata la griglia di valutazione contenente i criteri di selezione degli interventi;

**TUTTO CIÒ PREMESSO, LE PARTI CONTRAENTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

### Art. 1

**(Valore delle premesse e degli Allegati)**

Le premesse, inclusi i regolamenti comunitari e i documenti tutti ivi richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

Gli Allegati alla presente Convenzione, costituenti parte integrante e sostanziale della stessa, sono i seguenti:

- Allegato n.1 Action Plan con annesso elenco degli interventi finanziabili e relativo cronoprogramma di spesa;

## **Art. 2** **(Oggetto della Convenzione e Durata)**

La presente Convenzione disciplina i rapporti fra:

- **Regione Calabria** – Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana (ente Finanziatore)
- **ARRICAL** – Autorità Rifiuti e Risorse Idriche della Calabria (Soggetto Beneficiario)
- **So.Ri.Cal.** - Gestore del Servizio Idrico Integrato So.Ri.Cal. S.p.A. (Soggetto Attuatore)

per l'attuazione delle operazioni, per come selezionate e dettagliate nell'Action Plan, costituente l'Allegato1 al presente atto, tese a sostenere lo sviluppo e il rinnovamento del sistema infrastrutturale del Servizio Idrico Integrato, per migliorare la gestione integrata e la qualità del servizio erogato ai cittadini.

Per la realizzazione delle suddette operazioni, si ricorrerà all'utilizzo delle risorse finanziarie a valere sul RSO 2.5, Azione 2.5.1 "*Interventi di miglioramento della qualità del Servizio Idrico Integrato*" del.PR Calabria FESR/FSE+ 2021/27.

La presente Convenzione ha efficacia dalla sottoscrizione e fino al 31 dicembre 2029, termine ultimo di eleggibilità della spesa, entro il quale le operazioni finanziate devono essere in ogni caso concluse e collaudate; Eventuali proroghe relative alla conclusione e al collaudo degli interventi potranno essere concesse nel rispetto delle disposizioni degli Orientamenti sulla chiusura del periodo di programmazione 2021 -27 che verranno adottati da parte della Commissione Europea.

## **Art. 3** **(Obblighi della Regione Calabria)**

La Regione, ai fini dell'attuazione delle operazioni finanziate, si impegna a:

- adottare i pertinenti atti amministrativi, , impegnare le spese, nonché erogare le risorse necessarie al Soggetto Beneficiario, per l'attuazione delle operazioni previste nell'Action plan approvato;
- comunicare le scadenze e le modalità con le quali il Beneficiario sarà tenuto a trasmettere i dati relativi all'attuazione delle operazioni finanziate;
- a seguito della acquisizione dei dati da parte del beneficiario, curare il monitoraggio semestrale in funzione degli esiti legati alla realizzazione delle operazioni nel caso in cui le stesse contribuiscono al superamento delle procedure di infrazione;
- assicurare, , che il Beneficiario riceva l'importo della spesa pubblica ammissibile entro 90 giorni dalla data di presentazione delle varie richieste di pagamento, secondo le scadenze e modalità di cui all'art. 7;
- a vigilare sul rispetto da parte del Beneficiario e, ove previsto, del Soggetto attuatore, di quanto previsto dall'art. 73 c.2 lett. j) del RDC, ovvero "l'immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni" (Comunicazione 2021/C 373/01 – climate proofing), nonché dal principio del DNSH ex art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852.
- 

La Regione, inoltre, sovrintende al rispetto della presente Convenzione, verifica l'effettiva attuazione delle operazioni ed il corretto utilizzo delle risorse pubbliche, informa il Beneficiario in merito a qualsiasi elemento

che possa avere delle ricadute sulla presente Convenzione, sull'attuazione dell'operazione finanziata, sulla sua rendicontazione e sull'erogazione del relativo contributo.

Ai sensi dell'art. 82 comma 1 del Reg. (UE) 1060/2021 la Regione Calabria vigila affinché tutti i documenti giustificativi riguardanti un'operazione sostenuta dai fondi siano conservati dal beneficiario per un periodo di cinque anni a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento da parte della Regione Calabria al beneficiario.

#### **Art. 4**

##### **(Obblighi del Soggetto Beneficiario)**

Al fine di assicurare la coerenza programmatica e la conformità normativa delle attività connesse alla realizzazione delle operazioni, Arrical, in qualità di Beneficiario, si impegna a:

- assicurare il raccordo tempestivo con il Gestore del SII – So.Ri.Cal. S.p.A. (Soggetto Attuatore), svolgendo nei suoi confronti le attività di presidio, indirizzo, coordinamento e supporto alla realizzazione operativa dei progetti;
- procedere alla verifica e alla validazione delle spese sostenute dal soggetto attuatore per la realizzazione delle operazioni finanziate;
- implementare in modo adeguato, avvalendosi del supporto del soggetto attuatore (So.Ri.Cal), la sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio regionale (SIURP) alle scadenze comunicate e con le modalità richieste dalla Regione Calabria;
- fornire alla Regione, secondo le modalità e i tempi definiti dalla stessa, tutti i dati e le informazioni relative al monitoraggio finanziario, economico, fisico e procedurale, nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento 1060/2021 (RDC);
- istituire un fascicolo elettronico di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile, conformemente a quanto prescritto nel Manuale delle procedure di selezione delle operazioni (SiGeCo);
- fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'operazione comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
- garantire che il Gestore del SII – So.Ri.Cal. S.p.A. riceva tutte le informazioni e le istruzioni pertinenti per la realizzazione delle operazioni finanziate;
- assicurare il necessario raccordo tra il Soggetto Attuatore e la Regione in relazione agli adempimenti necessari all'approvazione di ciascun livello di progettazione, secondo le norme del Dlgs n. 36/2023 e le pertinenti norme di settore, nonché al collaudo finale e/o verifica di conformità delle opere realizzate;
- effettuare i pagamenti in favore del Gestore del SII – So.Ri.Cal. S.p.A. a fronte della presentazione dei pertinenti giustificativi di spesa e comunque secondo le modalità stabilite dal presente atto;
- garantire il rispetto del principio DNSH e la sua corretta applicazione nella predisposizione degli atti amministrativi connessi alle procedure di selezione e convenzionamento dei soggetti attuatori esterni, inserendo l'obbligo del rispetto dei criteri DNSH e prevedendo l'inammissibilità di spese non coerenti con tale principio, ovvero richiedendo ai soggetti attuatori esterni, in fase di rendicontazione delle spese, l'attestazione del rispetto del principio in questione e prevedendo l'obbligo di presentazione della documentazione atta a consentire la verifica del rispetto delle prescrizioni e degli obblighi contenuti nella Guida Operativa DNSH di cui alla circolare MEF-RGS 13 ottobre 2022 n. 33 con riferimento alle schede tecniche numero: 3, 5, e 24;
- assicurare il rispetto, lì dove ne sussistano i requisiti, di quanto previsto dall'art. 73 c.2 lett. j) del RDC, ovvero "l'immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni" (Comunicazione 2021/C 373/01 – climate proofing), come declinato tra i requisiti di "Ammissibilità Generale".

#### **Art. 5**

##### **(Obblighi del Soggetto Attuatore)**

Il Soggetto Attuatore è tenuto ai seguenti obblighi generali:

- realizzare le operazioni ammesse a finanziamento e contenute nell'Action plan in conformità alle previsioni del Dlgs n. 36/2023 e ssmm eii, nonché nel rispetto delle norme comunitarie e nazionali di settore, anche non espressamente richiamate, in materia energetica, ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, regole della concorrenza ed in particolare nel rispetto di quanto disposto dall'art. 50 del Reg. (UE) n. 1060/2021 "Responsabilità dei beneficiari";
- realizzare un sistema di contabilità separata (ex art 57 del RdC) o una codificazione contabile appropriata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti al PR Calabria FESR /FSE+ 21/27 e la costituzione di un conto di tesoreria e/o conto corrente per entrate e uscite relative a tutte le operazioni afferenti al PR Calabria FESR/FSE+ 21/27;
- garantire il rispetto di tutte le disposizioni per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
- garantire il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
- garantire il rispetto del divieto di doppio finanziamento previsto dalla normativa europea e nazionale nell'utilizzo di risorse pubbliche;
- garantire il rispetto, lì dove ne sussistano i requisiti, di quanto previsto dall'art. 73 c.2 lett. j) del RDC, ovvero "l'immunizzazione dagli effetti del clima degli investimenti in infrastrutture la cui durata attesa è di almeno cinque anni" (Comunicazione 2021/C 373/01 – climate proofing);
- garantire il rispetto del principio del DNSH ex art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852, come declinato tra i requisiti di "Ammissibilità Generale";
- provvedere, laddove non presente alla generazione di un Codice Unico di Progetto (CUP) in relazione a ciascuna operazione attuata;
- inserire l'indicazione su tutti i documenti di spesa riferiti alle operazioni finanziate dal PR Calabria 21/27, dell'Obiettivo specifico e dell'Azione pertinenti, del titolo dell'operazione, del Codice Unico di Progetto (CUP), del Codice Identificativo Gare (CIG);
- provvedere all'emissione, in caso di pluralità di operazioni cofinanziate nell'ambito del PR Calabria 21/27, ovvero di cofinanziamento dell'operazione con ulteriori fonti finanziarie, di documenti di spesa distinti, ovvero garantire la chiara imputazione della quota di spesa corrispondente a ciascuna operazione o a ciascuna fonte finanziaria;
- Garantire l'istituzione di un fascicolo di progetto elettronico contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, conformemente a quanto prescritto nel Manuale controlli.

Il fascicolo di progetto dovrà contenere almeno la seguente documentazione:

- domanda di contributo,
- relativi allegati e dichiarazioni,
- corrispondenza intercorsa fra il Soggetto Attuatore, Beneficiario e Regione;
- le richieste di erogazione;
- documentazione relativa alle procedure ad evidenza pubblica avviate;
- documentazione progettuale;
- documentazione di spesa e relativi giustificativi di pagamento;
- documenti ed atti relativi alla concessione e liquidazione del contributo;
- documenti e dichiarazioni successive relative al rispetto degli obblighi e dei vincoli da parte del Soggetto Attuatore per tutto il periodo previsto;
- consentire l'accesso ai propri locali a fini ispettivi e di controllo con riferimento all'operazione oggetto di contributo da parte dell'Amministrazione nazionale e regionale, secondo quanto disposto dai regolamenti comunitari e dalla normativa nazionale e regionale;
- impegnarsi, in caso di ispezione, ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati. In tali occasioni il Soggetto Attuatore è altresì tenuto a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi, nel caso di un contributo concesso nel quadro della Programmazione Regionale Comunitaria o Nazionale, almeno il personale

- autorizzato dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità Contabile, dell'Autorità di Audit nonché i funzionari autorizzati della Commissione europea e i loro rappresentanti autorizzati;
- fornire le informazioni e le documentazioni finanziarie, tecniche e amministrative dell'operazione comunque richieste dalla Regione Calabria e/o dagli enti dalla Regione incaricati, nonché le attestazioni necessarie per la verifica del possesso e del mantenimento dei requisiti, entro un termine massimo di 15 (quindici) giorni dalla richiesta, se non diversamente stabilito;
  - rendicontare le spese sostenute, giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
  - inviare la documentazione di spesa al Beneficiario secondo le modalità previste dal combinato disposto delle norme in materia previste e dal presente Atto per il finanziamento dell'operazione.
  - Supportare il Beneficiario per il censimento dei di avanzamento procedurale, fisico e finanziario dei progetti oggetto di finanziamento all'interno del sistema di monitoraggio regionale (SIURP);
  - il Soggetto Attuatore dovrà anche assumere l'impegno all'invio della documentazione di spesa disponibile anche prima della conclusione dell'operazione su richiesta del beneficiario e/o dell'Amministrazione regionale, in base alle esigenze di rendicontazione;
  - garantire che le spese dichiarate in sede di richiesta di erogazione del contributo siano reali e che le opere, i servizi e le forniture realizzate siano conformi a quanto previsto nell'ambito del progetto approvato;
  - comunicare, l'ubicazione dei documenti sopra richiamati nonché l'identità del soggetto addetto a tale conservazione. Ogni modifica e/o aggiornamento delle suddette informazioni deve essere prontamente comunicata secondo le modalità previste dalle disposizioni applicabili al contributo concesso;
  - fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori, omissioni o irregolarità che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo, nonché su eventuali procedimenti giudiziari di natura civile, penale o amministrativo che dovessero interessare l'operazione finanziata.
  - [ove applicabile] Rispettare il vincolo di stabilità dell'operazione di cui all'Art. 65 del Reg. 1060/2021;
  - conservare la documentazione amministrativa e contabile riferita all'operazione, per il periodo previsto dall'art. 82 del Reg. (UE) 1060/2021.

Il Soggetto Attuatore è tenuto altresì ad adempiere ai seguenti obblighi concernenti le operazioni:

- comunicare eventuali realizzazioni parziali o di ogni altro fatto che possa pregiudicare la gestione o il buon esito dell'operazione. Nel caso in cui l'operazione, una volta valutata e approvata, necessiti di variazioni relativamente alla natura, alla progettualità o alla modalità di esecuzione, il Soggetto Attuatore dovrà fornire tempestiva comunicazione all'Regione al Beneficiario Arrical, ai fini della valutazione della variante proposta per l'eventuale approvazione.
- fornire immediata comunicazione al Beneficiario della volontà di rinunciare al contributo mediante comunicazione a mezzo posta elettronica certificata;
- fornire tempestiva informazione circa l'insorgere di eventuali criticità che possano compromettere il rispetto dei tempi di realizzazione dell'intervento; rimane a carico del Soggetto Attuatore ogni eventuale inadempienza sulla comunicazione di ritardi in ogni fase del cronoprogramma;
- fornire, con congruo anticipo, eventuali richieste di proroga dei termini di validità della presente convenzione, al manifestarsi di problematiche che non consentano il rispetto della tempistica di esecuzione e collaudo delle opere finanziate con l'operazione.

Il Soggetto Attuatore è altresì tenuto ai seguenti obblighi connessi alle esigenze di informazione e comunicazione di cui all'Allegato IX al Reg. n. (UE) 1060/2021. In particolare, si impegna a:

- o garantire che i partecipanti all'operazione e la cittadinanza siano informati che l'operazione è stata selezionata nel quadro del Programma Regionale cofinanziato dal FESR;

- o fornire, nei casi previsti dai Regolamenti comunitari e dalla normativa e dalle procedure interne, le opportune prove documentali dell'osservanza delle norme, in particolare di quelle relative alla cartellonistica all'atto della richiesta dell'anticipazione;
- o dare prova documentale della targa apposta al progetto in occasione della richiesta di pagamento del saldo;
- o garantire, inoltre, che in qualsiasi documento figuri una dichiarazione da cui risulti che l'operazione è stata cofinanziata dal PR Calabria FESR/FSE+ FESR 21/27;
- o garantire che tutti i documenti informativi e pubblicitari prodotti dallo stesso nell'ambito delle operazioni finanziate dal PR Calabria FESR/FSE+ 21/27 e rivolti al pubblico (come, ad esempio, pubblicazioni di ogni genere, cataloghi, brochure, filmati, video ecc.) contengano l'emblema dell'Unione Europea, l'indicazione del PR Calabria e lo slogan.

### **Art. 6 (Spese ammissibili)**

Le Parti si danno reciprocamente atto che le tipologie di spese ammissibili al finanziamento del FESR, che ricadono nell'ambito delle operazioni del Programma Regionale, sono quelle previste dall'art. 63 del Regolamento (UE) n.1060/2021 nonché quelle previste dalla normativa nazionale vigente, razione temporis.

Ai fini della presente Convenzione risultano ammissibili le spese indicate nei quadri economici dei singoli interventi, secondo le disposizioni normative previste dal d.lgs. 36/2023,

Le eventuali economie derivanti da ribassi d'asta e/o variazioni progettuali in diminuzione saranno utilizzabili nell'ambito della medesima operazione e/o di altre operazioni inserite nell'Action Plan di cui all'allegato 1, previo accordo tra le Parti.

Inoltre, si specifica che si ritengono ammissibili le spese sostenute dal beneficiario o dal soggetto attuatore e pagate per l'attuazione dell'operazione a far data dal \_\_\_\_\_ ed entro il 31/12/2029.

Ai fini della rendicontazione e dell'erogazione del contributo, tutte le spese devono:

- rientrare in una delle voci di spesa ammissibili;
- essere effettuate entro i termini stabiliti dalla presente convenzione;
- essere effettivamente e strettamente connesse all'operazione ammessa a finanziamento;
- derivare da atti giuridicamente vincolanti (contratti, convenzioni, lettere d'incarico, etc.), dai quali risulti chiaramente l'oggetto della prestazione svolta dal soggetto che eroga il servizio o fornisce beni;
- essere effettivamente sostenute e giustificate da fatture quietanzate o da documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- essere chiaramente imputate al Soggetto Attuatore;
- aver dato luogo a un'effettiva uscita di cassa da parte del Soggetto Attuatore, comprovata da titoli attestanti l'avvenuto pagamento che permettano di ricondurre inequivocabilmente la spesa all'operazione finanziata.

A tal proposito si specifica quanto segue:

- tutte le spese devono essere pagate con bonifico bancario o con ricevuta bancaria. I pagamenti non tracciabili e non univocamente riferibili a spese inerenti il programma finanziato vengono trattati come pagamenti in contanti. Tutti i pagamenti effettuati con bonifico devono contenere l'indicazione nella causale dei seguenti dati: "Obiettivo Specifico \_\_\_ - Azione \_\_\_\_\_ Titolo del Progetto \_\_\_\_\_ Codice CUP \_\_ e codice CIG", pena la non ammissione del relativo importo;
- le fatture o i documenti contabili aventi valore probatorio equivalente devono essere "quietanzati", ovvero essere accompagnati da un documento attestante l'avvenuto pagamento: la quietanza di pagamento, affinché possa ritenersi esistente, e quindi valida, ed efficace, quale comprova dell'effettività del pagamento effettuato in esecuzione dell'operazione ammessa a contributo, deve essere espressamente ed inequivocabilmente riferita al diritto di credito di cui al documento contabile probatorio. Le modalità di quietanza possono essere, alternativamente,

le seguenti: i) dichiarazione in originale e su carta intestata del soggetto emittente che attesti che la fattura, o altro documento contabile (dei quali devono essere indicati gli estremi), sono stati regolarmente saldati (un'unica dichiarazione dello stesso emittente può riferirsi a più fatture) con l'indicazione della modalità di pagamento e i riferimenti identificativi, ii) copia della fattura, o altro documento contabile, accompagnati da ricevuta bancaria che attesti il pagamento e l'uscita finanziaria;

- nel caso di pagamenti in valuta estera il relativo controvalore in euro è ottenuto sulla base del cambio utilizzato per la transazione nel giorno di effettivo pagamento;
- ai fini della prova del pagamento il Soggetto Attuatore deve presentare all'occorrenza l'estratto del conto corrente da cui risulti l'addebito (con l'indicazione specifica dell'importo, della data del pagamento, nonché della causale dello stesso);
- tutte le spese devono essere registrate ed essere chiaramente identificabili nella contabilità del Soggetto Attuatore (tenuta di contabilità separata del progetto).

## **Art. 7**

### **Flusso finanziario per la realizzazione delle Operazioni**

1. Il Flusso finanziario relativo al trasferimento dei fondi per la realizzazione degli interventi relativi all'Action Plan avviene attraverso le seguenti modalità:
  - a) La Regione Calabria, acquisita del beneficiario la richiesta di anticipazione, trasferisce ad ARRICAL le risorse finanziarie secondo le modalità previste al comma 2 dal presente articolo; Ulteriori trasferimenti ad ARRICAL, sono effettuati a seguito dell'acquisizione della richiesta di pagamento delle risorse per stati di avanzamento e saldo finale;
  - b) ARRICAL, nella qualità di beneficiario, ha il compito di trasferire quanto erogato dalla Regione all'attuatore (SORICAL) nelle forme e modalità previste al comma 3 del presente articolo.
  - c) IL soggetto Attuatore SORICAL, riceverà le risorse dal Beneficiario necessarie alla realizzazione delle operazioni a seguito della richiesta di pagamento e trasmissione della documentazione di spesa per come previsto ai punti successivi.
2. Assunto il relativo impegno contabile, la Regione, al fine di consentire al Beneficiario di avviare tempestivamente le operazioni, potrà erogare anticipazioni fino all'95 % del costo complessivo dell'operazione per come risultante dal quadro di spesa in calce. L'erogazione è comunque subordinata alla comunicazione da parte del Beneficiario delle coordinate bancarie del conto corrente dedicato, unitamente alla dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi.  
Entro 30 giorni dalla richiesta di anticipazione il Beneficiario dovrà anche comunicazione il CUP (Codice Unico di Progetto) per ciascuna delle operazioni inserite nell'action Plan;

I trasferimenti successivi saranno disposti come segue:

- **saldo finale** che potrà essere richiesto dal beneficiario solo dopo aver rendicontato, con fatture quietanzate, il 100% degli acconti ricevuti. La richiesta dovrà essere corredata dalla certificazione attestante la fine lavori e/o la conclusione del servizio/fornitura.
3. **Il Beneficiario ARRICAL**, al fine di consentire al soggetto attuatore di avviare tempestivamente le procedure di evidenza pubblica tese alla realizzazione dei lavori e/o all'acquisizione di servizi e forniture, **trasferisce al soggetto attuatore** a titolo di anticipazione, l'erogazione del 30% del costo del costo complessivo dell'operazione per come risultante dal quadro di spesa in calce. Tale anticipazione è subordinata:
    - all'acquisizione del CUP (Codice Unico di Progetto) da parte del soggetto attuatore;

- all'acquisizione delle coordinate bancarie del conto corrente dedicato dell'attuatore, unitamente alla dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi.

Le successive liquidazioni saranno erogate all'attuatore in linea con le modalità di seguito esposte:

- N. 2 pagamenti intermedi, a titolo di rimborso, per stati di avanzamento. I pagamenti intermedi, per un importo non inferiore al 30% del valore complessivo, saranno corrisposti a seguito della rendicontazione delle spese da parte dell'attuatore pari ad almeno il 95% dell'importo complessivo già erogato.
- Il saldo finale, pari ad almeno il 10 % dell'importo ammesso a finanziamento per le spese ancora da sostenere, potrà essere richiesto dall'attuatore solo dopo aver rendicontato, con fatture quietanzate, il 100% degli acconti ricevuti. La richiesta dovrà essere corredata dalla certificazione attestante la fine lavori e/o la conclusione del servizio/fornitura.

## **Art. 8 (Conservazione della Documentazione)**

Ai fini del rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 82 del Reg. 1060/2021 e s.m.i., il Soggetto Attuatore comunica al Beneficiario le informazioni utili relativamente alla ubicazione della documentazione ed alla persona responsabile della conservazione della documentazione.

La documentazione deve essere accessibile senza limitazioni ai fini di controllo alle persone ed agli organismi aventi diritto e deve essere conservata secondo le modalità e per il periodo indicati all'art. 82 del Reg. 1060/2021.

Il Soggetto Attuatore provvede a comunicare al beneficiario eventuali variazioni relativamente alle indicazioni fornite nell'ambito della comunicazione di cui al comma precedente.

Il Soggetto Attuatore provvederà a curare la conservazione della documentazione amministrativa, contabile e fiscale, separata dagli altri atti amministrativi dell'Ente ed a renderla accessibile senza limitazioni. I documenti di carattere amministrativo e contabile afferenti tutte le fasi di realizzazione delle operazioni devono essere conservati in appositi fascicoli cartacei e/o archivi informatici (c.d. fascicolo elettronico di progetto). L'archiviazione dovrà essere organizzata secondo modalità che consentano l'agevole reperibilità e consultazione dei documenti, nelle forme previste dalla normativa dell'UE e dalla normativa nazionale di riferimento.

Copia del fascicolo di progetto dovrà essere trasmesso periodicamente e ogni qualvolta siano registrati aggiornamenti al soggetto Beneficiario che sarà tenuto parimenti alla sua conservazione.

Nel caso in cui il Soggetto Attuatore utilizzi sistemi di archiviazione elettronica o di elaborazione delle immagini (ossia scansioni dei documenti originali archiviati in forma elettronica) lo stesso deve garantire che: ciascun documento elettronico scansionato sia identico all'originale cartaceo, sia impossibile scansionare lo stesso documento cartaceo per produrre documenti elettronici diversi, ciascun documento elettronico resti unico e non possa essere riutilizzato per uno scopo diverso da quello iniziale. La procedura di approvazione, contabile e di pagamento deve essere unica per ciascun documento elettronico. Non deve essere possibile approvare, contabilizzare o pagare lo stesso documento elettronico più volte. Una volta sottoposto a scansione, deve essere impossibile modificare i documenti elettronici o creare copie alterate.

In caso di ispezione, il Soggetto Attuatore ed il Beneficiario si impegnano ad assicurare l'accesso ai documenti sopra richiamati.

In tali occasioni, Beneficiario e Attuatore sono tenuti a fornire estratti o copie dei suddetti documenti alle persone o agli organismi che ne hanno diritto, compresi almeno il personale autorizzato della Regione, dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit, nonché i funzionari autorizzati della Commissione Europea ed i loro rappresentanti autorizzati.

**Art. 9**  
**(Monitoraggio)**

1. Il Beneficiario provvede a fornire alla Regione i dati economici, finanziari, fisici e procedurali relativi alle varie fasi di realizzazione dell'Intervento, indicando il codice SIURP, comunicato dalla Regione, attraverso l'utilizzo di appositi moduli messi a disposizione dalla Regione.
2. Entro 10 (dieci) giorni dalla scadenza di ciascun bimestre (febbraio, aprile, giugno, agosto, ottobre, dicembre), il Beneficiario è tenuto a comunicare alla Regione i dati di cui al comma 1 per garantire alla Regione il rispetto degli obblighi di monitoraggio nei confronti dello Stato e della UE. In assenza di avanzamento dei dati rispetto al bimestre precedente, il Beneficiario deve, comunque, comunicare la circostanza e confermare i dati precedenti.
3. Nell'eventualità che per dodici mesi consecutivi non vi sia nessun avanzamento della spesa e non sia intervenuta alcuna comunicazione formale in ordine alle motivazioni del mancato avanzamento, la Regione, previa diffida, procede alla revoca del Decreto e al recupero delle eventuali somme già versate.
4. La trasmissione corretta dei dati di monitoraggio di cui al comma 1, costituisce condizione necessaria per l'erogazione, da parte della Regione, delle quote del Contributo.

**Art. 10**  
**(Controlli)**

La Regione si riserva il diritto di esercitare, in ogni tempo e con le modalità che riterranno opportune, verifiche e controlli sull'avanzamento finanziario, procedurale e fisico delle operazioni oltre che il rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e dalla presente convenzione.

Tali verifiche non sollevano, in ogni caso, il Soggetto Beneficiario e l'Attuatore dalla piena ed esclusiva responsabilità della regolare e perfetta esecuzione dell'Intervento.

La Regione rimane estranea ad ogni rapporto comunque nascente con terzi in dipendenza della realizzazione dell'Intervento. Le verifiche effettuate riguardano esclusivamente i rapporti che intercorrono con il Soggetto Beneficiario e Attuatore.

In caso di verifica, in sede di controllo, del mancato pieno rispetto delle discipline UE, nazionali e regionali, anche se non penalmente rilevanti, si procederà alla revoca del Contributo ed al recupero delle eventuali somme già erogate.

**Art. 11**  
**(Variazioni delle operazioni finanziate e/o dei termini di esecuzione)**

Le eventuali modifiche in corso d'esecuzione che dovessero interessare le operazioni oggetto della presente Convenzione dovranno essere riconducibili alle fattispecie disciplinate all'art. 120 del D. Lgs. 36/2023. (Modifica di contratti durante il periodo di efficacia).

Eventuali proposte di varianti progettuali dovranno essere tempestivamente comunicate dal Soggetto attuatore al Beneficiario, mediante trasmissione di apposita relazione tecnica nella quale si indichino puntualmente le ragioni sottese alla variazione e le proposte di modifica ai progetti finanziati.

Il Soggetto Beneficiario, effettuata la propria istruttoria sulla relazione tecnica di cui sopra, ne condividerà gli esiti con la Regione, che si esprimerà nei 30 giorni successivi.

Ove necessario, la Regione Calabria provvederà a emettere un provvedimento di rimodulazione del finanziamento concesso.

Con riferimento alle eventuali modifiche della durata dei termini di esecuzione delle operazioni, le stesse risulteranno ammissibili a condizione che:

- a. le motivazioni che hanno generato i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione finanziata siano dipese da cause terze dalle funzioni di coordinamento e gestione dell'operazione in capo al Beneficiario;
- b. i ritardi nella fase di esecuzione dell'operazione non incidano, per profili determinanti, sui programmi di spesa afferenti all'azione di riferimento del PR Calabria 2021-27 e, comunque, non superino il termine di eleggibilità della spesa del Programma Operativo.

Le richieste di proroga di cui al precedente comma dovranno pervenire all'Amministrazione prima della scadenza dei termini di ultimazione dell'operazione previsti nell'ambito della convenzione, al fine di consentire una attività istruttoria che permetta al Settore di determinarsi nel merito entro tali termini.

In esito all'attività istruttoria il Settore potrà concedere la proroga, alla quale seguirà la sottoscrizione di un atto aggiuntivo alla convenzione con il Beneficiario, ovvero esprimersi con diniego attivando le ulteriori determinazioni consequenziali connesse alle specificità dell'intervento sul quale è stata avanzata la richiesta.

### **Art. 12 (Cause di decadenza e revoche)**

La Regione procede con la revoca totale automatica del contributo nei confronti del Beneficiario nei casi di seguito elencati:

- l'inerzia, intesa come mancata realizzazione dell'intervento, e/o realizzazione difforme da quella autorizzata e/o realizzazione parziale;
- la mancata realizzazione dell'operazione ammessa a Contributo nei tempi di realizzazione previsti.
- la violazione degli obblighi previsti dal d.lgs. 36/2023;
- la violazione degli obblighi relativi alla stabilità dell'operazione ex Art. 65 del Reg. 1060/2021;
- l'accertata causa di decadenza, per indebita percezione del finanziamento per carenza dei requisiti essenziali o per irregolarità della documentazione prodotta – comunque imputabili al Soggetto Attuatore e non sanabili;
- la violazione degli obblighi disciplinati dal presente Atto;
- la difformità del progetto realizzato rispetto al progetto presentato;
- l'esito negativo dei controlli amministrativi e/o in loco;
- laddove, per le iniziative finanziate con l'operazione oggetto della concessione, siano state assegnate agevolazioni di qualsiasi natura previste da altre norme statali, regionali o comunitarie o, comunque, concesse da enti o istituzioni pubbliche;
- laddove non siano stati rispettati gli obblighi di comunicazione e pubblicità.

Le procedure di revoca sono disciplinate come di seguito:

- il decreto di revoca costituisce in capo alla Regione Calabria il diritto ad esigere immediato recupero, totale o parziale, del Contributo concesso e dispone il recupero delle eventuali somme ottenute a seguito della concessione e non dovute, anche mediante compensazione e su altri finanziamenti in essere tra le parti, maggiorate di un interesse pari al tasso previsto dal presente Atto, calcolato dal momento dell'erogazione;
- dopo aver acquisito agli atti, fatti o circostanze che potrebbero dar luogo alla revoca automatica, l'Amministrazione Regionale, comunica le motivazioni e assegna ai destinatari della comunicazione un termine di 5 gg, decorrente dalla ricezione della comunicazione stessa a mezzo PEC, per presentare eventuali controdeduzioni;
- l'Amministrazione Regionale, qualora non ritenga fondati i motivi che hanno portato alla contestazione, adotta il provvedimento di archiviazione fornendone comunicazione al Soggetto Attuatore;
- adottato il provvedimento di cui sopra, la Regione provvederà ad informare la struttura regionale competente in materia di recupero crediti in merito alla mancata restituzione delle somme, al fine dell'avvio delle procedure di recupero. È facoltà della Regione procedere al recupero delle

risorse mediante compensazione dei crediti vantati dal Soggetto Attuatore su altre operazioni di finanziamento erogate dalla Regione stessa.

Nei casi di restituzione del Contributo in conseguenza della revoca, il Soggetto Attuatore versa il relativo importo maggiorato di un interesse pari al tasso ufficiale di sconto vigente alla data dell'ordinativo di pagamento.

Eventuali ulteriori responsabilità civili e/o penali emerse all'atto della revoca saranno denunciate alle Autorità competenti secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

### **Art. 13 (Informazione e Pubblicità)**

Il Beneficiario ed il Soggetto Attuatore hanno l'obbligo di adempiere gli obblighi in materia di informazione e pubblicità che riguardano, in particolare:

- informazione al pubblico in merito al finanziamento ottenuto nell'ambito del Programma Operativo, rispetto dei termini relativi alla visibilità e all'immagine del progetto di cui al presente Atto;
- garantire adeguata pubblicità al cantiere oggetto di finanziamento secondo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di cartellonistica nel settore delle opere pubbliche.

La Regione è autorizzata a pubblicare in qualsiasi forma e con qualunque mezzo (incluso internet) le seguenti informazioni relative al Progetto:

- il nome del Soggetto Beneficiario e Attuatore;
- la descrizione dell'operazione;
- il costo totale, il contributo concesso e la percentuale dei costi ammissibili totali;
- la localizzazione geografica dell'operazione;
- l'estratto della relazione sullo stato di avanzamento/finale;
- ulteriori informazioni concordate con il Soggetto Attuatore.

La Regione è autorizzata a utilizzare i risultati del Progetto, al fine di garantirne diffusa pubblicità e renderli disponibili al pubblico.

### **Art. 14 (Trattamento dei dati personali)**

Le parti si impegnano ad osservare quanto disposto dal Regolamento Europeo n. 2016/679, circa il trattamento dei dati personali, conferiti per la sottoscrizione e l'esecuzione dell'Atto medesimo e di essere a conoscenza dei diritti riconosciuti ai sensi della predetta normativa.

Il Titolare del trattamento dei dati (il "Titolare") è \_\_\_\_\_

I dati personali verranno trattati dal Titolare del trattamento, sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità (base giuridica), per le finalità di seguito indicate:

- a) Il trattamento dei dati personali è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE n. 2016/679). I dati personali saranno trattati per le finalità di cui al presente Atto, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali. In particolare, tali dati sono stati acquisiti dal Titolare per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione all'Atto Ricognitivo, previsti per legge, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dai regolamenti comunitari n. 1060/2021, n.1059/2021, n. 1058/2021, n. 1057/2021, n. 1056/2021, nonché atti delegati e sono acquisiti per l'esecuzione della Commissione connessi al ciclo di

programmazione 2021-2027, dalla normativa in materia di appalti, aiuti di stato e contrattualistica pubblica. Inoltre i dati del Soggetto Attuatore potranno essere trattati per la gestione amministrativo contabile delle operazioni ammesse a finanziamento, per l'attività di monitoraggio su Sistemi informativi regionali (ad es. SIURP) e nazionali, per il trattamento delle irregolarità, segnalazioni e schede OLAF, per l'elaborazione di documenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria (ad es. sintesi annuale di cui all'articolo 59, paragrafo 5, lettere a) e b), del regolamento finanziario), per l'elaborazione di report in seguito a missioni di audit da parte di organismi comunitari, per l'elaborazione di report in seguito a richieste di organismi di controllo nazionali, ecc..

- b) Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (Art. 6.1, lett. b) del Regolamento UE n.2016/679). I dati saranno trattati esclusivamente ai fini della stipula e dell'esecuzione del presente Atto di cui il Soggetto Attuatore è parte e per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del medesimo Atto (compresi i controlli di primo livello, il trattamento delle irregolarità, segnalazioni e schede OLAF, audit di secondo livello sulla spesa certificata, erogazione dei pagamenti, pareri di coerenza programmatica, gestione amministrativo contabile delle operazioni ammesse a finanziamento, attività di monitoraggio su Sistemi informativi regionali, ad es. SIURP, e nazionali, controlli di primo livello, desk e in loco, sulla spesa da esporre nelle Domande di pagamento ex art. 72 del regolamento UE n.1060/2021, elaborazione di documenti previsti dalla normativa nazionale e comunitaria, quali ad esempio sintesi annuale di cui all'articolo 59, paragrafo 5, lettere a) e b) del regolamento finanziario, alimentazione del e verifiche condotte sul Registro nazionale aiuti ove ricorre, elaborazione di report in seguito a missioni di audit da parte di organismi comunitari, elaborazioni di report in seguito a richieste di organismi di controllo nazionali, erogazione dei pagamenti relativi ad operazioni finanziate e relativa trasmissione degli ordinativi informatici al Tesoriere regionale e al sistema governativo SIOPE+, trattamento dei dati che confluiscono su COEC, SISGAP, PCC, certificazione alla Commissione Europea della spesa relativa alle risorse POR, invio delle domande di pagamento alla Commissione Europea, ecc.);
- c) Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento (Art. 6.1, lett. c) del Reg. 679/2016). I dati saranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali, ivi inclusi eventuali obblighi legali connessi all'esecuzione del presente Atto.

Di norma non vengono richieste "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 del Regolamento UE n. 2016/679. Il trattamento di eventuali categorie particolari di dati (ove eventualmente richiesti) è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (art. 9.2, lett. g) Reg. 679/2016). Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente Atto, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

Il trattamento di eventuali dati relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza (ove eventualmente richiesti) è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento ed avviene sulla base di quanto previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato Italiano (Art. 10) e, in particolare, sulla base delle disposizioni di legge in materia antimafia, nonché per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Ad eccezione dei casi in cui il conferimento risulti obbligatorio per legge, non vi è l'obbligo di fornire i dati stessi. Tuttavia, il mancato conferimento di (tutti o parte) dei dati può comportare la revoca o decadenza dalla concessione del contributo, nonché l'impossibilità di stipulare il presente Atto.

La comunicazione dei dati ad altri titolari del trattamento ai fini dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri potrà avvenire laddove previsto da una norma di legge o, nei casi previsti dalla legge, di regolamento e comunque in conformità a quanto previsto nel D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Nell'ambito delle misure antifrode di cui all'art.72 del Reg. UE n. 1060/2021 i dati potranno essere comunicati alla Commissione Europea – in qualità di autonomo titolare – e potranno essere oggetto di trattamento, unitamente ai dati acquisiti da banche dati esterne utili per individuare gli indicatori di rischio ed attraverso l'utilizzo di appositi sistemi messi a disposizione dalla stessa Commissione Europea (Arachne), per le verifiche di gestione ed, in particolare, ai fini della valutazione del rischio di frode sui progetti, sui contratti, sui contraenti e sui beneficiari. Maggiori informazioni in relazione al trattamento dei dati effettuato attraverso i sistemi della Commissione Europea (Arachne) sono disponibili sul sito <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=325&intPageId=3587&langId.it>.

Ad eccezione dei casi in cui la legge (ad. esempio in materia di trasparenza amministrativa) imponga la diffusione dei dati personali (ad. esempio pubblicazione dei dati tramite i siti istituzionali), i dati non saranno diffusi.

Il periodo di conservazione dei dati sarà pari al tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

I dati non saranno trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea e/o in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

L'interessato ha diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai dati e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati e il diritto di revocare il consenso (ove applicabili) e, comunque, potrà esercitare nei confronti del Titolare del trattamento tutti i diritti di cui agli artt. 15 ss del GDPR.

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ovvero ad altra autorità di controllo eventualmente competente.

Qualsiasi richiesta relativa ai dati personali trattati dal Titolare potrà essere inviata a Regione Calabria – Dipartimento \_\_\_\_\_

#### **Art. 15**

##### **Modifiche della Convenzione**

La presente convenzione può essere aggiornata ed integrata per concorde volontà delle Parti.

Le Parti si impegnano ad apportare le modifiche che si rendessero necessarie e/o opportune in caso di modifiche sopravvenute ai Regolamenti sui fondi SIE e/o i, alle altre norme applicabili ratione materiae, nazionali o regionali.

La Regione si riserva il diritto di modificare, anche successivamente alla stipula del presente Convenzione, i propri regolamenti, le direttive, i manuali e tutti gli atti connessi a vario titolo con il Programma che finanzia gli interventi senza che questo comporti la necessità di modificare il presente Accordo.

#### **Art. 16**

##### **(Scambio elettronico dei dati e referenti per l'attuazione della convenzione)**

Regione Calabria, Soggetto Beneficiario e Soggetto Attuatore convengono che lo scambio dei dati, dei documenti amministrativi e delle informazioni tra essi avviene secondo modalità e strumenti elettronici e indicano come referenti della presente convenzione:

- Per la Regione Calabria \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_
- Per ARRICAL \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_
- Per So.Ri.Cal. - \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

#### **Art. 17**

##### **(Foro Competente)**

Il presente Atto è disciplinato dalla normativa nazionale italiana e dal diritto comunitario applicabile. In presenza di controversie, le parti concordano di trovare una soluzione amichevole e reciprocamente accettabile. Qualora le parti non riescano nell'intento, tutte le controversie sorte nell'ambito del presente accordo saranno risolte secondo la legislazione italiana e presso il Tribunale del Foro di Catanzaro, con espressa rinuncia a qualsiasi altro.

**Art. 18**  
**(Rinvio)**

Per quanto non espressamente previsto, si richiamano tutte le norme applicabili in materia, nonché le disposizioni impartite dalla Unione Europea, alle quali le Parti assicurano di uniformarsi.

Regione Calabria Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità urbana

---

Autorità Rifiuti e Risorse Idriche della Calabria

---

So.Ri.Cal. S.p.A.

---

Numero Scheda	COERENZA PIANO D'AMBITO	ID PdA	TITOLO	PERIMETRO TERRITORIALE	IMPORTO DEL FINANZIAMENTO
1	SI	82	SOR.076: ACQUEDOTTO SAMBUCO - SOSTITUZIONE ESISTENTE CONDOTTA IN CEMENTO AMIANTO COMPLETAMENTO DA VIA G. LAPIRA AL PARTITORE CANNETO NEL COMUNE DI LAMEZIA TERME (CZ)	DISTRETTO 3	919.600,00 €
2	SI	55	WRDS (Water Resource Development System) - Progetto per lo sviluppo e l'efficientamento tecnico-gestionale del SII – METERING - Distretti 3, 4 e 6 - anno 2024 - <u>Lotto 1: COMUNI DI REGGIO CALABRIA, GIOIA TAURO E PALMI, MELICUCCA', SAN FERDINANDO E SEMINARA</u>	DISTRETTO 6	3.930.468,06 €
3	SI	56	WRDS (Water Resource Development System) - Progetto per lo sviluppo e l'efficientamento tecnico-gestionale del SII – INDAGINI E LAVORI - Distretti 3, 4 e 6 - anno 2024 - <u>LOTTO 1 COMUNE DI REGGIO CALABRIA, GIOIA TAURO E PALMI, MELICUCCA', SAN FERDINANDO E SEMINARA</u>	DISTRETTO 6	2.726.754,00 €
4	SI	57	WRDS (Water Resource Development System) - Progetto per lo sviluppo e l'efficientamento tecnico-gestionale del SII – METERING - Distretto 1 - anno 2025 - <u>Lotto 1: AIELLO CALABRO, ALTILIA, CASTROLIBERO, LUZZI, RENDE</u>	DISTRETTO 1	1.816.268,40 €
5	SI	58	WRDS (Water Resource Development System) - Progetto per lo sviluppo e l'efficientamento tecnico-gestionale del SII – INDAGINI E LAVORI - Distretto 1- anno 2025 - <u>Lotto 1: AIELLO CALABRO, ALTILIA, CASTROLIBERO, LUZZI, RENDE</u>	DISTRETTO 1	804.152,69 €
6	SI	55	WRDS (Water Resource Development System) - Progetto per lo sviluppo e l'efficientamento tecnico-gestionale del SII – METERING - Distretti 4 - <u>LOTTO 1 COMUNI CONGESII</u>	DISTRETTO 4	5.187.451,20 €
7	SI	56	WRDS (Water Resource Development System) - Progetto per lo sviluppo e l'efficientamento tecnico-gestionale del SII – INDAGINI E LAVORI - Distretti 4 - <u>LOTTO 1 COMUNI CONGESII</u>	DISTRETTO 4	2.073.990,13 €
8	SI	14	AMMODERNAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELLE CABINE DI TRASFORMAZIONE ED IMPIANTI MT/BT A SERVIZIO DELLE OPERE IDROPOTABILI DI ADDUZIONE PRIMARIA- LOTTO 1	DISTRETTI 1-2-3-4-5-6-7	4.212.600,00 €
9	SI	15	INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO DELLE OPERE IDRAULICHE E CIVILI DEI SERBATOI DI SCHEMA	DISTRETTI 1-2-3-4-5-6-7	1.800.000,00 €
10	SI	50 - 51	INTERVENTI DI AUTOMAZIONE E TELECONTROLLO PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI APPROVVIGIONAMENTI ED IL CONTENIMENTO DEGLI SPRECHI DELLA RISORSA IDROPOTABILE. E INTERVENTI PER L'AMMODERNAMENTO DEI SISTEMI DI AUTOMAZIONE E TELECONTROLLO DEGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DI POTABILIZZAZIONE - LOTTO 1	DISTRETTI 1-2-3-4-5-6-7	4.008.960,00 €
11	SI	194	RIEFFICIENTAMENTO ED AMMODERNAMENTO DEI CAMPI POZZI E DEGLI IMPIANTI ELETTROMECCANICI A SERVIZIO DELLE INFRASTRUTTURE IDROPOTABILI - LOTTO 1	DISTRETTI 1-2-3-4-5-6-7	4.343.040,00 €
12	SI	71	POTABILIZZATORE NETO: INTERVENTI DI POTENZIAMENTO E OTTIMIZZAZIONE DEL PROCESSO DI TRATTAMENTO	DISTRETTO 4	2.833.536,00 €
13	SI	27	INTERVENTI URGENTI PER LA SOSTITUZIONE DI TRATTI DI CONDOTTA ADDUTTRICE ABATEMARCO	DISTRETTO 1	1.573.800,00 €
14	SI	5	NUOVA DIRAMAZIONE DAL SERBATOIO COZZO MUOIO AL PARTITORE PASQUALI PER L'ADDUZIONE AL SERVIZIO DEI COMUNI DI MENDICINO E CASTROLIBERO	DISTRETTO 2	2.190.000,00 €
15	SI	53	RISTRUTTURAZIONE E/O INDIVIDUAZIONE E ADEGUAMENTO EX NOVO NUOVO EDIFICIO, REALIZZAZIONE ED EQUIPAGGIAMENTO FUNZIONALE E TECNOLOGICO LINEA ANALISI ACQUE BIANCHE (PER DETERMINAZIONI DI ROUTINE) E LINEA ACQUE NERE. LOTTO 1	DISTRETTI 1-2-3-4-5-6-7	821.650,00 €
16	SI	197	SCHEMI IDRICI IDROPOTABILI: INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO E SOSTITUZIONE CONDOTTE PER I SETTE DISTRETTI IDRICI. - PRIMO STRALCIO FUNZIONALE URGENTE IN LOTTI -LOTTO 1	DISTRETTI 1-2-3-4-5-6-7	10.335.187,28 €
17	SI	67	PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO SERBATOIO DI ACCUMULO A SERVIZIO DEL COMUNE DI LIMBADI (VV)	DISTRETTO 3	1.633.350,00 €

**51.210.807,76 €**