REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ

Assunto il 18/04/2025

Numero Registro Dipartimento 540

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 5909 DEL 22/04/2025

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL’ENTE “ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU’” CON SEDE LEGALE IN VIBO VALENTIA (VV) - VIA P.BUCCARELLI N.15, DI SEI EDIZIONI DI UN CORSO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO, AI SENSI DELL’ART. 40 DELLA L.R. 18/85, PER L’ABILITAZIONE ALL’ESERCIZIO DELL’ATTIVITA’ PROFESSIONALE DI ACCONCIATORE (AI SENSI DELLA DGR N.211 DEL 2016).

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 74077
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti:
- la L. n. 845 del 21 dicembre 1978 “Legge-quadro in materia di formazione professionale”;
- la L.R. n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la L.R. n. 19/2001 “Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.
- “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la L.R. n. 42 del 1° dicembre 2022, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l’obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la D.G.R. n.536 del 19 ottobre 2024 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 5 dicembre 2024 del Segretariato Generale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 572 del 24 ottobre 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022 e s.m.i.”;
- il D.P.G.R. n. 66 del 24 ottobre 2024, con il quale è stato conferito, al dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”;
- il D.D.G. n. 15300 del 29 ottobre 2024, avente ad oggetto: D.G.R. 572 del 24 ottobre 2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigente non apicali;
- il D.D.G. n. 15354 del 30 ottobre 2024, avente ad oggetto: D. G. R. 572/2024 – Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. “Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”;
- il D.D.G. n.15412 del 31 ottobre 2024, conseguente all’adozione del D. D. G. 15354 del 30 ottobre 2024, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;
- Il D. D. G. 16935 del 27.11.2024, avente ad oggetto: “D.D.G. n. 15412 del 31 ottobre 2024 – modifiche ed integrazioni all’assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro”;
- la DGR n.113 del 25 Marzo 2025 “Approvazione Piano integrato attivita’”;

Visti altresì:
- la Legge n. 174 del 17 Agosto 2005 “Disciplina dell’attività di Acconciatore”;
- l’Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 29 Marzo 2007 per la definizione dello standard professionale nazionale della figura dell’acconciatore, ai sensi della legge 17 agosto 2005, n. 174. Accordo ai sensi dell’art. 4, comma 1 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 /Rep. Atti n.65/CSR;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- l'Accordo Stato Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, Rep. Atti n. 21/CSR del 19 gennaio 2012, che ha ridefinito la figura di "Operatore del Benessere" e lo standard delle competenze tecnico-professionali caratterizzanti anche l'indirizzo di "Acconciatura;
- la DGR n. 211/2016 avente ad oggetto "Legge Quadro 17/08/2005, n. 174. Accordo ai sensi dell'art. 4, comma 1, del dlgs 28 agosto 1997, n. 28. Approvazione modalità attuative corso di formazione teorica per l'abilitazione all'esercizio dell'attività professionale di acconciatore di cui all'art. 3, comma 1 lettera b), in coerenza con l'Accordo 29 marzo 2007";
- il D.D.G. n. 8361 del 11/08/2021 "Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale autofinanziata-gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO";
- la D.G.R n.133 del 28/3/2022 "Accordo fra le Regioni e le Province autonome sulle linee guida relative alla modalità di erogazione della formazione teorica, a distanza e in presenza, per le professioni/attività regolamentate, la cui formazione è in capo alle Regioni e Province autonome, n. 21/181/cr5a/c17 del 3 novembre 2021. Recepimento e approvazione linee guida", e relativi allegati;

Premesso che:

- che con dispositivo di servizio Aoo REGCAL prot. n.15304 del 10.01.2025 avente ad oggetto "Attribuzioni mansioni e responsabilità al Settore 4 Formazione Autoimpiego e Autoimprenditorialità" e successive note di rettifica prot. n. 33076 del 17.01.2025 e n. 193416 del 26.03.2025 la funzionaria Carolina Calipari è stata individuata in qualità di Responsabile del Procedimento;
- tramite piattaforma SISFO Prot. 144719 del 10,03,25 la pratica è stata assegnata alla responsabile indicata;
- con istanza trasmessa per il tramite della Piattaforma SISFO Prot. N. 144719 del 06.03.25 l'**Ente "ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU'",** con sede legale in Vibo Valentia(VV) – Via P. Buccarelli n.15(CF. 96053280796), ha avanzato richiesta di autorizzazione per sei(6) edizioni di un corso di formazione teorica per l'"Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale di Acconciatore"ai sensi della DGR n.211/2016, avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- durata complessiva del corso in ore n. 300 (trecento);
- numero dei partecipanti: 22 (ventidue) per ciascuna edizione;
- costo a carico di ogni partecipante € 1860,00 onnicomprensivo;
- requisiti di ammissione al corso: aver maturato un'esperienza professionale nel contesto delle imprese di acconciatore con le modalità di cui alla lettera b) del comma 1, art. 3 della L. 174/2005, ossia:
- a) inserimento lavorativo per un periodo di tre anni in un'impresa di acconciatura nell'arco di cinque anni, attestato da idonea documentazione;
- b) periodo di inserimento di un anno in un'impresa di acconciatura nell'arco di due anni, qualora tale periodo sia preceduto da un rapporto di apprendistato, attestato da idonea documentazione.
- sede legale: Via P. Buccarelli, 15 –Vibo Valentia (VV);
- sede formativa: Via Vincenzo Bellini snc – Vibo Valentia (VV);
- certificazione rilasciata: attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di Acconciatore;

- a seguito di espletata istruttoria ed integrazione documentale, richiesta tramite piattaforma SISFO il 13.03.2025 e regolarmente evasa con nota di riscontro Aoo REGCAL prot. N°207313del 01/04/2025,
-la documentazione trasmessa, compresa quella inviata ad integrazione risulta conforme a quanto previsto dalla L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- il legale rappresentante ha dichiarato, tra l'altro:

- ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 l'ente di formazione per le attività di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
- in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;

- l'Ente è in possesso per la sede formativa di Via P. Buccarelli n.15– Vibo Valentia(VV), del Decreto di Accreditamento provvisorio n.19029 del 20/12/2024,per un numero totale di ore pari a 8320di cui 4160 ore per la formazione continua, 4160 ore per la formazione superiore, per 85 allievi (Aula A accreditata per 23 allievi, Aula B accreditata per 22 allievi, Laboratorio accreditato per 20allievi, Aula Informatica accreditata per 20 allievi);
- il richiedente ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando allo stato alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto atto.

Tenuto conto che:

- il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;
- ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del bilancio dell'amministrazione Regionale;
-che in merito alla comunicazione antimafia è stata effettuata richiesta con PR_VV UTG_Ingresso_0013649_20250317, per tramite Servizio Banca Dati Nazionale e che, decorso il termine di 30 giorni dalla medesima, acquisita agli atti l' autocertificazione ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante, si procede sotto condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti di cui di cui al comma 4 – bis dell'art. 88 D. Lgs. n. 159/2011;

Tanto premesso si:

-approva la proposta formativa presentata dall'**Ente "ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU'",** con sede legale in Vibo Valentia(VV) – Via P. Buccarelli n.15(CF. 96053280796),in quanto conforme alle norme vigenti;
-si autorizza il suddetto Ente a svolgere sei (6) edizioni di un corso di formazione teorica per l'"Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale di Acconciatore"ai sensi della DGR n.211/2016, avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- durata complessiva del corso in ore n. 300 (trecento), tutte in presenza;
- numero dei partecipanti: 22 (ventidue) per ciascuna edizione;
- costo a carico di ogni partecipante € 1860,00 onnicomprensivo;
- requisiti di ammissione al corso: aver maturato un'esperienza professionale nel contesto delle imprese di acconciatore con le modalità di cui alla lettera b) del comma 1, art. 3 della L. 174/2005, ossia:
- a) inserimento lavorativo per un periodo di tre anni in un'impresa di acconciatura nell'arco di cinque anni, attestato da idonea documentazione;
- b) periodo di inserimento di un anno in un'impresa di acconciatura nell'arco di due anni, qualora tale periodo sia preceduto da un rapporto di apprendistato, attestato da idonea documentazione.
- sede legale: Via P. Buccarelli, 15 –Vibo Valentia ;
- sede formativa: Via Vincenzo Bellini snc – Vibo Valentia (VV);
- certificazione rilasciata: attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di Acconciatore;

Si prevede:

- che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco completo di ogni dato anagrafico degli allievi e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso,
- copia delle domande di iscrizione e dei contratti formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza Responsabilità Civile a terzi per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;
- dichiarazione di impegno del Legale Rappresentante in merito:
- alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
- all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
- all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
- a portare a termine l'attività autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
- ad applicare al personale docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente;
- alla tempestiva comunicazione di tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
- a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
- ad aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123";
- a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
- ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;

- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di abilitazione all'esercizio dell'attività di Acconciatore; per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 70% del monte ore complessivo e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento, si svolgeranno dinanzi ad una Commissione istituita ai sensi del Regolamento Regionale n. 1 del 19/01/2018 e ss.mm.ii;
-che l'**Ente "ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU'"**, venga autorizzato sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte ore complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimenti di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata.

Si da' atto, inoltre:

- che per lo svolgimento dello stage/tirocinio l'Ente dovrà trasmettere a questo Settore:
- la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
- le convenzioni stipulate con le aziende che si renderanno disponibili ad ospitare gli allievi;
- la comunicazione INAIL di variazione di sede formativa;
- l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
- progetti formativi individuali di tirocinio;
- la nomina del Tutor Aziendale;
- il calendario didattico.

- che il Settore si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione; ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento formativo approvato;
- che l'avvio dell'attività deve avvenire entro sei mesi dalla notifica del decreto, decorso tale termine sarà necessario ottenere una nuova autorizzazione;
- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 per il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- che, per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa rinvio alle disposizioni che disciplinano la materia;
Su proposta del Responsabile del procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate;

DECRETA

Di approvare la proposta formativa presentata dall'**Ente "ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU'"** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
Di autorizzare Ente "ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU'" a svolgere sei (6) edizioni di un corso di formazione teorica per l'"Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale di Acconciatore"ai sensi della DGR n.211/2016 , per come proposto;
Di stabilire che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse e nella parte motiva del presente atto;
Di precisare che la Responsabile del procedimento è la Funzionaria Carolina Calipari, per come specificato in premessa;
Di notificare copia del presente provvedimento all'**Ente "ASSOCIAZIONE BEAUTY UNIVERSITY PIU'"**;
Di provvedere, ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul BURC;
Di provvedere, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e del Regolamento UE2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria;
Di precisare che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 (centoventi) giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Carolina Calipari
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MARIA ROSA NASSO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.