REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE

Assunto il 18/03/2025

Numero Registro Dipartimento 322

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 3898 DEL 19/03/2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE PERIODO DICEMBRE 2024 GENNAIO-FEBBRAIO 2025 ALLA SIG.RA CUCCARO FILOMENA CON INCARICO DI COLLABORAZIONE IN FORMA GRATUITA, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la Legge Regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante Norme sull'ordinamento della Struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale;
- il Decreto Legislativo 118/2011 e s. m.i;
- le Leggi regionali n. 41 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Legge di stabilita regionale 2025" e n. 42 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025- 2027 pubblicate sul BURC n. 267 del 23 dicembre 2024;
- la D.G.R. n. 766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (articoli 11 e 39, comma 10, D.Lgs 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 767 del 27/12/2024 - Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (art. 39, comma 10, D.Lgs n. 23/06/20211 n. 118);
- la D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 pubblicata sul BURC n. 222/2024 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale" – approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i;
- la D.G.R. n. 29 del 6 febbraio 2024, concernente l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, s.m.i come successivamente rimodulato con DGR n. 444 del 12 agosto 2024, recante ad oggetto "*DGR. N. 29/2024* (Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione 2024/2026) – modifica ed integrazione", rimodulato con DGR 571 del 24/10/2024;
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e risorse umane n. 9492 del 04/07/2023 con il quale è stato conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale" del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";

PREMESSO CHE:

- la Sig.ra Cuccaro Filomena, già inquadrata nel profilo professionale di Operatore esperto Categoria B presso il Centro per l'Impiego di Corigliano - Rossano, facente parte del Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" del Dipartimento Lavoro, è collocata in quiescenza a decorrere dal 01/11/2024";
- l'art. 5, comma 9 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012 n.135, così come modificato dall'articolo 6 dal decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 e dall'art. 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015 n.124, tra l'altro, prevede " è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165 del 2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi ferma restando la gratuità, la durata non potrà essere superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere riconosciuti eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti e con le modalità fissati dall'amministrazione interessata";
- il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con circolare n. 6/2014 recante ad oggetto "interpretazione e applicazione dell'art. 5 comma 9 del decreto legge n. 95/2012 come modificato dall'art. 6 del decreto legge n. 90/2014" ha, tra l'altro, specificato che "è consentito alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio generazionale, di personale in quiescenza e, in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze, delle esperienze e la continuità nella direzione degli Uffici";
- continua la stessa circolare, "in considerazione del fine della disposizione dettata nell' interesse dell'amministrazione piuttosto che del soggetto in quiescenza, le amministrazioni

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi";

RICHIAMATO il DDG n. 17215 del 3/12/2024 con il quale è stato affidato alla Sig.ra Cuccaro Filomena un incarico di collaborazione in forma gratuita per mesi 12 (dodici), ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, con funzioni di supporto di operatore esperto amministrativo, riferite alle attività di competenza del Centro per l'Impiego di Corigliano - Rossano (CS) Settore n. 6 "Coordinamento dei Centri per l'Impiego" del Dipartimento Lavoro;

VISTI:

- il relativo disciplinare di incarico, rep. n. 23426 del 04/12/2024 sottoscritto tra il Dott. Fortunato Varone in qualità di Dirigente Generale del Dipartimento Lavoro, e la Sig.ra Cuccaro Filomena;
- i fogli firma della Sig.ra Cuccaro Filomena regolarmente vistati dal dirigente Dott. Sergio Tassone e trasmessi a questo Settore con nota prot. n. 136986 del 4/3/2025 per il periodo dicembre 2024 e gennaio - febbraio 2025 quale si determinano le spese vive riconducibili a quelle di viaggio;

CONSIDERATO CHE tali spese vive, di cui si riconosce il rimborso ai sensi di quanto stabilito nel già citato DDG n. 17215 del 03/12/2024 e dell'art. 6 del sottoscritto contratto, sono quantificabili in euro 1.170,00 e nell'intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del Dirigente proponente e firmatario del DDG n. 9698 del 8/7/2024;

PRESO ATTO CHE:

- l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;
- in ragione della modifica intervenuta all'art. 48 bis del DPR 602/1973 che ha ridotto l'importo per la verifica, al collaboratore interessato dalla presente liquidazione non vengono erogate, al netto delle ritenute di legge, somme superiori a € 5.000,00 e che, pertanto, non è necessaria la richiesta di verifica presso la Agenzia delle Entrate e Riscossioni;
- sono state ottemperate le disposizioni in tema di pubblicazione degli atti;
- ai sensi dell'art.4 della Legge Regionale 23 dicembre 2011 n. 47, si attesta l'esistenza della copertura finanziaria, per quanto riguarda le spese vive oggetto di riconoscimento per un importo di euro 1.170,00, sul capitolo U9150300106 – impegno di spesa n. 774 del 2024 assunto con decreto n. 744 del 23/01/2024 e impegno di spesa n. 981 del 2025 assunto con decreto n. 209 del 10 gennaio 2025;

VISTE:

- la scheda di liquidazione n. 2468 gravante sull' impegno di spesa n. 774 del 2024 assunto con decreto n. 744 del 23 gennaio 2024;
- la scheda di liquidazione n. 2469 gravante sull' impegno di spesa n. 981 del 2025 assunto con decreto n. 209 del 10 gennaio 2025;

PRESO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle Circolari del Dipartimento Segretariato Generale prot. n. 196397 del 02/05/2023 e prot. n. 567361 del 19/12/2023 e prot. n. 765486 del 5/12/2024"

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Carla Carè, giusta nota prot. n. 88729 del 11/02/2025 a firma del Dirigente del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale Dott. Luciano Luigi Rossi;

DATO ATTO che il presente atto è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale;

DECRETA

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- **di liquidare,** per le motivazioni di cui in premessa, alla Sig.ra Cuccaro Filomena, già dipendente di ruolo di questa amministrazione e collocato in quiescenza con decorrenza 01/11/2024, titolare di un incarico di collaborazione/affiancamento a titolo gratuito dal 4/12/2024 al 3/12/2025 (12 mesi), la somma di euro (1.170,00) quale rimborso per le spese vive sostenute nel periodo dicembre 2024 e gennaio - febbraio 2025 per come previsto nel Decreto n. 17215 del 3/12/2024 dall'art. 6 del relativo contratto sottoscritto per come determinata sulla base della nota prot. n. 136986 del 4/3/2025 trasmesse a questo Settore a firma del dirigente Dott. Sergio Tassone;
- **di imputare** la spesa di euro 340,00 sul capitolo U9150300106 – impegno di spesa n. 774 del 2024 assunto con decreto n. 744 del 23 gennaio 2024 – scheda di liquidazione n. 2468 del 18/03/2025 e la spesa di euro 830,00 sul capitolo U9150300106 - impegno di spesa n. 981 del 2025 assunto con decreto n. 209 del 10 gennaio 2025 - scheda di liquidazione n. 2469 del 18/03/2025;
- **di** non dare luogo ad alcuna ritenuta previdenziale o fiscale trattandosi di rimborso spese e in quanto il Collaboratore è già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente;
- **di autorizzare** il Settore di competenza del Dipartimento Economia e Finanze ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità riportate nella liquidazione allegata al presente atto;
- **di provvedere** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- **di provvedere** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della Legge Regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- **avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Carla Care
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.