



CITTÀ DI SIDERNO

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Piazza Vittorio Veneto – 89048 Tel. (+39) 0964 345111 Fax (+39) 0964 345223
PEC: comune.siderno@asmepec.it - E-MAIL: protocollo@comune.siderno.rc.it

AREA 3 - INFRASTRUTTURE E SERVIZI AL TERRITORIO SETTORE URBANISTICA

Prot. n. _____ del _____ Reg. Conc. n. _____ - Anno _____

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il Codice della Navigazione Regio Decreto 30 marzo 1942, n. 327 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento esecuzione del codice della navigazione approvato con DPR 15 febbraio 1952 n. 328
- l'art. 4 della Legge Regionale n. 17/2005 e s.m.i., che attribuisce la competenza del Comune in materia di gestione del demanio marittimo con finalità turistico-ricreative;
- il P.I.R. (Piano di Indirizzo Regionale) adottato con Delibera del Consiglio Regionale n°147 del 12/07/2007 ed il relativo decreto del D.G. del Dipartimento Urbanistica n. 16066 del 24/10/2007, con i quali viene stabilita la competenza comunale in materia di gestione del demanio marittimo con finalità turistico-ricreative a decorrere dal 28.12.2007;
- il P.C.S. (Piano Comunale di Spiaggia) di questo Comune e le relative Norme Tecniche di Attuazione, approvati con determina Prot. Reg. Gen. 848/2021 in data 18/03/2021;
- il Bando di gara per l'assegnazione di concessioni di area demaniale marittima prot. n. _____ del _____ approvato con Determinazione n. _____;
- la Determinazione n. _____, nella quale si riscontra l'aggiudicazione del Lotto n. _____ del vigente PCS, di superficie _____ mq, riportato nel N.C.T. del Comune di Siderno (RC) al foglio _____ particella _____, alla Ditta _____, per la realizzazione di una struttura turistica ricreativa, con canone annuo offerto di € _____
- la documentazione allegata alla pratica SUAP n. _____, prodotta dalla Ditta e dal tecnico incaricato, il cui merito resta di esclusiva competenza e responsabilità dei dichiaranti/professionisti coinvolti che hanno redatto, sottoscritto ed asseverato la medesima documentazione, secondo i rispettivi profili di competenza e responsabilità;
- la Domanda Rilascio Prima Concessione (Art. 36 Codice della Navigazione) completa di Modello Ministeriale D1 ID n. _____ presentata sul portale SID con protocollo n. _____;
- l'esito favorevole della Conferenza dei Servizi (L.241/90 e smi), che raccoglie tutti i provvedimenti, le autorizzazioni, i pareri, i nulla osta e agli atti di assenso comunque denominati rilasciati da:

- il prospetto di calcolo del canone demaniale prot. n. _____ del _____ (ex Legge n.494/1993 e s.m.i.), dal quale risulta che, salvo conguaglio se previsto per leggi, regolamenti e/o norme successive alla sottoscrizione del presente atto, è di € _____, oltre la relativa imposta regionale (ex L.R. n. 1/1971 e s.m.i.) di € _____;
- la ricevuta di pagamento del canone di € _____, effettuato tramite Mod F24 Elide il _____;



Bandiera Blu

“Foundation for Environmental Education” (FEE)

Pag. 1 di 4

- la ricevuta di pagamento dell'imposta regionale di € _____ effettuato tramite PagoPa della Regione Calabria il _____;
- la costituzione della garanzia ai sensi dell'art. 17 del Reg. Es. Codice Navigazione DPR n. 328/1952;
- la costituzione della garanzia ai sensi dall'art. 23 del Reg. Es. Codice Navigazione DPR n. 328/1952;

Fatti salvi i diritti di terzi, nonché la veridicità dei dati riportati da parte dei dichiaranti/tecnici progettisti/professionisti coinvolti;

Nei limiti dei diritti che competono al Comune di Siderno quale Ente gestore del demanio marittimo con finalità turistico-ricreative;

CONCEDE

Ai sensi dell'art. 36 del Codice della Navigazione, con le prescrizioni ed obblighi sotto elencati, alla Ditta _____, di occupare una area di suolo demaniale marittimo individuata al Lotto n. _____ del vigente PCS, di superficie _____ mq, riportato nel N.C.T. del Comune di Siderno (RC) al foglio di mappa _____ particella _____, alla Ditta _____, per la realizzazione di una struttura turistica ricreativa.

La concessione avrà validità per 6 (sei) anni con periodo di utilizzazione annuale/stagionale dal _____ al _____ di ogni anno, ed è strettamente subordinata alla realizzazione delle seguenti opere, come da progetto approvato, di cui fa parte la planimetria di dettaglio qui allegata:

1) Aree occupate con impianti/opere di facile rimozione (totale mq _____):

- Chiosco mq _____
- Area Servizi mq _____
- Altro mq _____

2) Area scoperta (totale mq _____):

- Area Verde/Giochi mq _____
- Altro mq _____

La presente CDM non sostituisce le ulteriori autorizzazioni necessarie per realizzare opere e con seguentemente avviare l'esercizio dell'attività. Pertanto il concessionario, anche attraverso le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000, è consapevole che deve presentare attraverso il Portale CalabriaSUAP (ex DPR n. 160 del 07/09/2010) due distinte e separate istanze in materia:

- edilizia/urbanistica per la realizzazione delle strutture e montaggio dei manufatti autorizzati;
- economica/commerciale per l'avvio dell'esercizio dell'attività turistico-ricreativa, completa del rilascio parere di idoneità igienico-sanitaria dalla competente all'ASP Reggio Calabria Dip. Prevenzione S.O.C. Igiene e Sanità Pubblica U.O.I.P. Ambito Territoriale di Locri.



LA LICENZA È SUBORDINATA ALLE SEGUENTI CONDIZIONI SPECIALI ED OBBLIGHI:

- a) alla scadenza il concessionario dovrà sgomberare a proprie spese l'area occupata, asportando i manufatti impiantati, e quindi riconsegnarla nel pristino stato all'Amministrazione concedente, senza alcun diritto d'insistenza o possibilità di rinnovo automatico del titolo;
- b) l'amministrazione concedente avrà sempre facoltà di revocare in tutto o in parte la presente concessione (ex art. 42 del Cod. Nav.) per specifici motivi inerenti al pubblico uso del mare o per altre ragioni di interesse pubblico, senza che il concessionario abbia diritto a compensi, indennizzi, o risarcimenti di sorta;
- c) l'amministrazione concedente avrà facoltà di dichiarare la decadenza dalla presente concessione nei casi previsti dagli articoli 47 e 48 del Cod. Nav., senza che il Concessionario stesso abbia diritto ad indennizzi, compensi, risarcimenti, o rimborsi di sorta, qualunque sia il periodo trascorso dall'inizio della concessione e salva, in tal caso, l'eventuale applicazione delle sanzioni penali, in cui il concessionario fosse in corso;
- d) nei suddetti casi di revoca della concessione e di dichiarazione di decadenza, il concessionario ha l'obbligo di sgomberare, a proprie spese, l'area occupata, asportando i manufatti impiantati, e di riconsegnare l'area stessa nel pristino stato all'amministrazione concedente, sulla semplice intimazione scritta del Dirigente dell'Area 3-Infrastrutture e servizi al territorio del Comune di Siderno che sarà notificata all'interessato in via amministrativa; in caso di irreperibilità del concessionario, terrà luogo della notifica l'affissione dell'intimazione, per la durata di giorni 15 (quindici), nell'Albo del Comune di Siderno.
- Qualora il Concessionario non adempia all'obbligo dello sgombero e della riconsegna della zona concessa, tanto alla scadenza della concessione che in caso di revoca o di dichiarazione di decadenza della stessa, l'Amministrazione concedente provvederà d'ufficio in danno del concessionario ai sensi dell'art. 54 del Cod. Nav. avvalendosi, se necessario, della cauzione prestata;
- e) Il concessionario sarà direttamente responsabile verso l'amministrazione concedente dell'esatto adempimento degli oneri assunti, e verso i terzi di ogni danno cagionato alle persone e alle proprietà nell'esercizio del presente atto; Non potrà eccedere i limiti assegnatigli, né variarli; non potrà erigere opere non consentite, né variare quelle ammesse; non potrà cedere ad altri, né in tutto né in parte, né destinare ad altro uso quanto forma oggetto della Concessione, né infine indurre alcuna servitù nelle aree attigue a quella concessagli, né recare intralci agli usi e alla pubblica circolazione cui fossero destinate.
- Dovrà lasciare libero l'accesso, sia di giorno che di notte, nei manufatti da lui eretti sulla zona demaniale concessa, al personale dell'Autorità marittima, dell'Amministrazione Finanziaria, della Polizia locale e delle altre Forze dell'Ordine e delle altre Pubbliche Amministrazioni interessate.
- Nei casi di scadenza, decadenza o revoca della presente licenza le opere di difficile rimozione, eventualmente autorizzate, restano acquisite allo Stato, senza alcun compenso o rimborso salva la facoltà dell'Autorità competente di ordinarne la demolizione con la restituzione del bene nel pristino stato;
- f) Il concessionario si impegna, qualora sulle aree demaniali di interesse insistono strutture turistico-ricreative e/o manufatti esistenti nel soprasuolo, suolo e sottosuolo difformi e/o privi di idoneo titolo edilizio, provvedimenti, autorizzazioni, pareri, nulla osta e agli atti di assenso comunque denominati, a provvedere a propria cura e spese, al ripristino della conformità edilizia e/o al ripristino dello stato dei luoghi alla condizione paesaggistica ed ambientale originaria, e/o comunque a tutto quanto necessario ad ottenere la regolarità urbanistica, edilizia, impiantistica, sismica, catastale, paesaggistica, ambientale, delle informazioni sul portale SID e degli atti utili all'esercizio dell'attività commerciale, senza nulla a pretendere da questo Ente;
- g) Il concessionario, ai sensi dell'art. 16 del Reg. es. cod. nav., è tenuto a pagare il canone (costituito in parte da una quota definita della Legge n. 494/1993 e in parte dall'imposta regionale definita ai sensi della L.R. n. 1/1971) anche quando non si usufruisce in tutto o in parte della concessione;
- h) Il concessionario si impegna:
- 1) ad esercitare la propria attività economica entro un anno del rilascio della licenza di concessione;
 - 2) ad esercitare la propria attività economica per l'intero periodo di utilizzazione concesso;
 - 3) ad assumere a proprio carico il rischio operativo connesso alla realizzazione e alla conduzione della proposta progettuale e/o degli interventi previsti;
- i) Il concessionario, in ottemperanza agli adempimenti in materia edilizia/urbanistica, non potrà iniziare i lavori per la realizzazione delle strutture/manufatti autorizzati da questa concessione demaniale, se prima non avrà ottenuto idoneo titolo abilitativo attraverso il portale CalabriaSUAP;
- j) Il concessionario, in ottemperanza agli adempimenti in materia economica/commerciale, non potrà avviare la propria attività turistico-ricreativa, se prima non avrà ottenuto il Certificato di Agibilità (art. 24 D.P.R. 380/01) e l'idoneo titolo abilitativo attraverso il portale CalabriaSUAP;
- k) il concessionario si impegna a sollevare l'amministrazione concedente da qualsiasi danno alle persone e/o alle cose, da ogni molestia ed azione che possa essere promossa da terzi in dipendenza della presente concessione. Inoltre ogni eventuale danno subito dovrà essere riparato a cura e spese della ditta stessa.



Bandiera Blu

“Foundation for Environmental Education” (FEE)

Pag. 3 di 4

- l) Il canone per la concessione di cui al presente titolo pari € _____, è stato determinato a seguito del rialzo sull'importo minimo in sede di aggiudicazione di gara.
Successivamente alla sottoscrizione della presente licenza di CDM, le restanti rate dei canoni e dell'addizionale regionale dovranno essere corrisposte anticipatamente rispetto all'uso dell'area in concessione. Il concessionario dovrà trasmettere all'amministrazione concedente copia dei versamenti relativi al canone concessorio e all'addizionale regionale.
- m) Ai fini dell'art. 47 lett. d) del Codice della Navigazione, il numero di rate il cui mancato pagamento comporta la decadenza della concessione è fissato in 2 (due) annualità;
- n) In caso di inadempienza da parte del Concessionario a qualunque delle condizioni riportate nella presente concessione, l'amministrazione concedente potrà incamerare, in tutto o in parte, la cauzione, anche per il soddisfacimento di crediti o rimborso di spese, anche nel caso in cui l'amministrazione stessa non si avvalga della facoltà di dichiarare la decadenza della concessione. In ogni caso di incameramento, totale o parziale, della cauzione, il concessionario è tenuto a reintegrarne la consistenza entro un termine stabilito dall'amministrazione procedente;
- o) L'amministrazione concedente non si assume alcuna responsabilità in caso di distruzione totale o parziale delle opere costruite sulla zona concessa per effetto delle mareggiate o altro evento naturale, sia pure eccezionali o per effetto di erosione, né alcun onere di costruzione di opere di difesa.

Si avvisa che qualunque difformità e/o dichiarazione mendace nella documentazione tecnica/amministrativa presentata, da parte dei dichiaranti/professionisti coinvolti e, la non ottemperanza delle valutazioni/pareri, dettati dal presente atto e da tutti gli altri Organi o Enti già coinvolti, inficiano la validità del presente atto.

Copia della presente concessione è trasmessa:

- Al Segretario generale (SEDE);
- Al Sindaco (SEDE);
- Al Settore Tributi (SEDE);
- Al Settore LLPP (SEDE);
- Al Comando di Polizia Municipale (SEDE);
- Direzione Marittima di Reggio Calabria PEC: dm.reggio@pec.mit.gov.it;
- Agenzia del Demanio di Reggio Calabria PEC: dre_Calabria@pce.agenziademanio.it;
- Ufficio delle Dogane di Roccella Jonica PEC: dogane.roccellajonica@pec.adm.gov.it;
- Regione Calabria, Dip. 11, Sett. 1 PEC: dipartimento.ambienteterritorio@pec.regione.calabria.it;
- Città Metropolitana di Reggio Calabria PEC: protocollo@pec.cittametropolitana.rc.it;

PER ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI SPECIALI

Accertata la completezza e regolarità della documentazione ai fini del rilascio della presente Concessione Demaniale Marittima, il sottoscritto _____, n.q. di L.R. della società _____, firma questo atto in segno della più ampia e completa accettazione delle condizioni ed obblighi cui sopra espressi, e dichiara di eleggere quale domicilio digitale la seguente PEC: _____

Siderno, (RC) addì _____

Il Concessionario

Sottoscritto dall'interessato in mia presenza, previo documento riconoscimento.

Siderno (RC), addì _____

Il Dirigente Area 3
Ing. Lorenzo SURACE



Bandiera Blu

“Foundation for Environmental Education” (FEE)

Pag. 4 di 4

Marca da Bollo da 16,00 €

*In alternativa allegare
autocertificazione di
annullamento marca da bollo*

Al Comune di SIDERNO

Area 3 – Infrastrutture e Servizio al Territorio

Sportello Unico Attività Produttive SUAP

Ufficio Demanio Marittimo

Piazza Vittorio Veneto - 89048

PEC: comune.siderno@asmepec.it

MAIL: protocollo@comune.siderno.rc.it

DOMANDA RILASCIO PRIMA CONCESSIONE DI ZONE DEMANIALE MARITTIMA

(Art. 36 Codice della Navigazione)

ANAGRAFICA E DICHIARAZIONI DEL RICHIEDENTE

Informazioni da fornire obbligatoriamente

Il/la sottoscritto/a (**Cognome e Nome**) _____

Codice Fiscale _____ Nato/a a _____ il _____

Residente in (via, n°, CAP, Città, Prov.) _____

Telefono _____ Email _____

PEC (*Domicilio digitale – ex D.Lgs. n.82/2005*) _____

In qualità di: (*barrare la voce di interesse*)

Titolare ditta individuate

Legale rappresentante della Società/Associazione

denominata _____ Cod.Fis./P.IVA _____

con sede legale in (via, n°, CAP, Città, Prov.) _____

Telefono _____ PEC _____

Iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ n. reg. _____

CHIEDE

Ai sensi dell'art. 36 del Codice della Navigazione R. D. n. 327/1942 e smi:

rilascio di concessione demaniale marittima, ad uso annuale stagionale dal _____ al _____

per l'area identificata nel vigente Piano Comunale di Spiaggia (PCS) al Lotto n. _____ allo scopo di:

DICHIARAZIONI SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ¹ (artt. 19, 46 e 47 del DPR n°445/2000 integrato)

A tal fine, Il/la sottoscritto/a consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di aver incaricato il tecnico (Cognome e Nome) _____
Cod. Fis. _____ Nato/a a _____ il _____
Residente in (via, n°, CAP, Città, Prov.) _____
con studio (via, n°, CAP, Città, Prov.) _____
scritto all'ordine professionale _____ di _____ al n. _____
Telefono _____ **PEC** _____

- di allegare alla presente istanza tutta la necessaria documentazione, consapevole che in mancanza della quale non è possibile completare il procedimento;
- di essere a conoscenza che con apposita **Conferenza dei Servizi (L.241/90 e smi)**, da svolgersi sul Portale CalabriaSUAP (ex DPR n. 160 del 07/09/2010) in forma semplificata e modalità asincrona, saranno acquisiti tutti i provvedimenti, autorizzazioni, pareri, nulla osta e atti di assenso comunque denominati, da rilasciarsi dagli altri Enti pubblici coinvolti, tra i quali il nulla osta paesaggistico-ambientale, di cui al D.L. n.42/2004, rilasciato dalla Città Metropolitana e l'autorizzazione, di cui all'art. 19 del D.Lgs. n. 374/1990, da parte dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;
- di impegnarsi, in caso di conclusione positiva della Conferenza dei Servizi (L.241/90 e smi):
- a versare canone demaniale (Legge n. 494/1993 e s.m.i.) tramite mod F24-Elide;
 - a versare l'imposta regionale (L.R. n. 1/1971 e s.m.i.) tramite portale PagoPA Regione Calabria;
 - a costituire idonea garanzia prevista dall'art. 17 del Reg. Es. Codice Navigazione DPR n. 328/1952;
 - a costituire idonea garanzia prevista dall'art. 23 del Reg. Es. Codice Navigazione DPR n. 328/1952;
- di essere consapevole che il rilascio della concessione demaniale marittima non sostituisce le **ulteriori autorizzazioni** in materia:
- edilizia/urbanistica** per la realizzazione delle strutture e montaggio dei manufatti autorizzati dalla propria concessione demaniale;
 - economica/commerciale** per l'avvio dell'esercizio dell'attività turistico-ricreativa, completa del rilascio parere di idoneità igienico-sanitaria dalla competente all'ASP Reggio Calabria Dip. Prevenzione S.O.C. Igiene e Sanità Pubblica U.O.I.P. Ambito Territoriale di Locri.
- (in caso di uso annuale) di impegnarsi ad esercitare l'attività economica autorizzata dalla propria concessione demaniale per l'intero anno.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi del Regolamento Comunitario n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

Tutti i dati personali forniti, necessari per l'istruttoria dell'istanza presentata, saranno trattati in forma manuale ed automatizzata dal Comune di Siderno e potranno essere comunicati ad altri Organi/Enti pubblici per gli adempimenti agli obblighi stabiliti dalla normativa vigente.

Data _____

Firma _____

¹ Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere rilasciate sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 comporteranno l'esclusione dai benefici eventualmente ottenuti e saranno punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, previa segnalazione all'autorità giudiziaria.

ALLEGATI ALL'ISTANZA PER L'AVVIO DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

- 1) Relazione tecnico-illustrativa, asseverata da un tecnico abilitato, contenente:
 - a) Numero lotto oggetto della richiesta della concessione demaniale marittima;
 - b) Durata e periodo di utilizzazione della concessione demaniale marittima;
 - c) Indicazione dei vincoli di ogni tipo eventualmente esistenti;
 - d) Individuazione, descrizione e quantità delle superfici coperte (tra cui pergolati, tettoie, gazebo, ecc.) e scoperte (tra cui piattaforme, piazzali, percorsi, su cui non insistono edificazioni che sviluppano volumetria utilizzabile o praticabile);
 - e) Specificazione delle attività che si intendono esercitare;
 - f) Descrizione della organizzazione complessiva dell'area oggetto di concessione e la tipologia delle opere da realizzare documentandone la loro facile rimozione, la qualità e la quantità dei servizi da assicurare (servizi igienici, zona attrezzata per pronto soccorso, servizi di uso comune, contenitori raccolta differenziata, ecc...);
 - g) Adeguamento della struttura alla Legge 104/92;

- 2) Elaborati grafici costituiti da:
 - a) Individuazione dell'area interessata su mappa catastale in scala 1:1000;
 - b) Planimetria generale in scala 1:1000, su stralci della pianificazione territoriale vigente (Piano Strutturale Comunale e Piano Comunale di Spiaggia) contenente il complesso dei vincoli e la posizione attuale della linea di battigia;
 - c) Rilievo dello stato di fatto in scala adeguata (1:500/1:200/1:100) dell'area oggetto di intervento esteso all'area circostante;
 - d) Almeno due sezioni dello stato di fatto, riportanti anche l'andamento del terreno lungo le sezioni stesse, in scala 1:100;
 - e) Documentazione fotografica a colori con riprese da diversi punti di vista illustrante lo stato attuale dei luoghi;
 - f) Stralcio cartografico S.I.D. - Portale del Mare su cui rappresentare l'area in concessione, come individuata tramite i punti di localizzazione georiferiti;
 - g) Planimetria di progetto in scala adeguata (1:500/1:200/1:100) ove siano evidenziate e rappresentate anche in apposita legenda a margine:
 - la superficie complessiva dell'area richiesta in concessione;
 - la superficie coperta con le diverse opere previste (di facile rimozione) e la destinazione delle stesse;
 - la superficie destinata a specifici usi (area soggiorno all'ombra, area a verde, ecc.);

Modulo Domanda rilascio prima concessione

- h) Prospetti dello stato di progetto, in scala 1:100;
- i) Almeno due sezioni dello stato di progetto, riportanti anche l'andamento del terreno lungo le sezioni stesse, in scala 1:100;
- j) Planimetria riportante i collegamenti alle reti tecnologiche e dei sottoservizi in scala 1:500, conforme ai dati inseriti sul registro elettronico regionale (ReR), previsto dal disciplinare attuativo della Deliberazione G.R. Calabria n. 280 del 09/06/2023, per la gestione dei dati e delle informazioni ambientali tra cui l'allacciamento alla pubblica fognatura e la sua localizzazione georeferenziata;
- k) Particolari costruttivi in scala 1:25;
- l) Rendering della proposta progettuale atta anche alla valutazione paesaggistica;

3) Ulteriore documentazione:

- a) Modello ministeriale D1, in bollo, compilato e sottoscritto in ogni sua parte da importare sul S.I.D. Portale del Mare;
- b) Copia del documento di identità in corso di validità della Ditta richiedente;
- c) Copia del documento di identità in corso di validità del professionista incaricato;
- d) Autocertificazione antimafia / assenza di motivi ostativi;
- e) Casellario giudiziale e carichi pendenti, resa ai sensi dell'art. 46 del DPR n.445/2000, per il proseguimento del rapporto con la Pubblica Amministrazione e per l'accertamento successivo della permanenza delle condizioni soggettive del concessionario;
- f) Visura catastale;
- g) Visura Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura aggiornata con data di rilascio non anteriore a 6 mesi;
- h) Attestazione di pagamento dei diritti di segreteria in favore del Comune di Siderno pari a € 250,00 (D.C.C. n.11/2023);
- i) Attestazione di pagamento del canone demaniale (Legge n. 494/1993 e s.m.i.);
- j) Attestazione di pagamento dell'imposta sulle concessioni demaniali (L.R. n. 1/1971 e s.m.i.);
- k) Costituzione di idonea garanzia prevista dall'art. 17 del Regolamento per l'esecuzione del codice della navigazione DPR n. 328/1952;
- l) Costituzione di idonea garanzia prevista dall'art. 23 del Regolamento per l'esecuzione del codice della navigazione DPR n. 328/1952.