



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

---

*Assunto il 05/03/2025*

*Numero Registro Dipartimento 269*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 3125 DEL 06/03/2025**

**Oggetto:** dipendente regionale Angela STELLATO, matricola n. 10046231 – Nulla osta utilizzo temporaneo presso l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

### Visti:

- la L.R. n.32/2021 e s.m.i. avente ad oggetto *“Istituzione dell’ente di governance della sanità regionale calabrese denominato “Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero”* con la quale è stata istituita *“l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero”*;
- la L.R. n. 8/2023 che all’art. 9 comma 6 stabilisce che: *“Azienda Zero può avvalersi di personale in utilizzo temporaneo dalla Regione, da Aziende ed enti del Servizio sanitario regionale. Al predetto personale può essere affidata la gestione di procedimenti amministrativi, con conseguente assunzione della relativa responsabilità”*.

### Preso atto che :

- con nota prot. n. 97 del 14 gennaio 2025, acquisita al protocollo dipartimentale in data 15 gennaio 2025 al n. 24901, e successiva pec del 4 marzo 2025, acquisita al protocollo dipartimentale in pari data al n. 138434, il Direttore Generale dell’ Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero, visto l’art. 9 comma 6 della L.R. n. 8/2023 e dell’art. 37 paragrafo 3 del GDPR 679 del 2016, ha chiesto il temporaneo utilizzo presso la predetta Azienda, con la qualifica di DPO, della dott.ssa Angela STELLATO, matricola n. 10046231, inquadrata nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, profilo Funzionario Amministrativo, incardinata presso il Dipartimento *“Transizione digitale ed Attività Strategiche”*, attualmente in servizio presso la Struttura della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Giunta della Regione Calabria, per n. 1 (uno) giorno a settimana fino al 31 dicembre 2025;
- con note prot. n. 135144 e n. 134088 del 3 marzo 2025, il Dirigente Generale del Dipartimento *“Transizione digitale ed Attività strategiche”* e il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Giunta della Regione Calabria, in merito alla richiesta *de qua*, hanno espresso parere favorevole;
- è stata acquisito agli atti l’assenso della dipendente interessata all’utilizzo temporaneo presso *l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero*, con la qualifica di DPO per n. 1 (uno) giorno a settimana, fino al 31 dicembre 2025;

**Considerato** che è preminente l’interesse della Regione dover assicurare il buon funzionamento dell’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria - Azienda Zero.

**Valutato**, per le motivazioni in premessa indicate, che sussistono i presupposti per il rilascio del nulla osta all’utilizzo temporaneo presso l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria - Azienda Zero della dipendente sopraccitata;

### Dato atto che:

- con DPGR n. 132 del 23 dicembre 2022 è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento *“Organizzazione e Risorse Umane”* della Giunta della Regione Calabria alla Dott.ssa Marina Petrolo;
- con Decreto Dirigenziale n. 9374 del 2 luglio 2024, è stato conferito, tra l’altro, all’Avv. Roberta Cardamone l’incarico di direzione ad interim del Settore *“Gestione Giuridica del Personale Relazioni Sindacali”*;
- con DDG n. 4865 del 10 aprile 2024 è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione, di terzo livello, denominato *“Mobilità ed Assegnazione del Personale non dirigente e di ACL”* alla dipendente Maria Carmela La Malfa;
- con nota prot. n. 438069 del 3 luglio 2024 avente ad oggetto: *“Disposizione di servizio”* è stata individuata, quale Responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell’elevata qualificazione assegnata, la dipendente Maria Carmela La Malfa;
- l’istruttoria è completa ed è stata condivisa dalla dipendente Maria Mussari, matr. n. 10047714 e dal dipendente Giampaolo Cristiano, matricola n. 24505 in relazione alle misure alternative alla rotazione per come previsto da vigente P.T.P.C.T., approvato con DGR n. 29 del 6 febbraio 2024 e per come tra l’altro suggerite dal P.N.A., giusta nota prot. n. 262918 del 12 aprile 2024;

- il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio - procedimentale.

#### **Visti:**

- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e.s.m.i. avente ad oggetto: “*Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale*”;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera di Giunta Regionale n. 14 maggio 1999;
- il Dlgs. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., avente ad oggetto: *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la L.R. n.32/2021 e s.m.i. avente ad oggetto “*Istituzione dell’ente di governance della sanità regionale calabrese denominato “Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero*”, con la quale è stata istituita “l’Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria –Azienda Zero”;
- la L.R. n. 8/2023 che all’art. 9 comma 6 stabilisce che: “*Azienda Zero può avvalersi di personale in utilizzo temporaneo dalla Regione, da Aziende ed enti del Servizio sanitario regionale. Al predetto personale può essere affidata la gestione di procedimenti amministrativi, con conseguente assunzione della relativa responsabilità*”.
- la DGR 536/2024, nonché la circolare 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale ad oggetto “D.G.R. n. 536 del 19.10.2023 “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”, come modificata ed integrata con Deliberazione di Giunta regionale n.444 del 12 agosto 2024 e con Deliberazione di Giunta regionale n. 571 del 24 ottobre 2024;
- la DGR n. 572 del 24 ottobre 2024 recante: “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 12/2022 e ss.mm. ii”;
- la DGR n. 691 del 29 novembre 2024 recante “Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
- il DDG n.17714 del 09 dicembre 2024 avente ad oggetto: “Nuova struttura organizzativa del Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane” giusta DGR n. 691 del 29 novembre 2024”;

**Precisato che** il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle circolari del Dipartimento Segretariato Generale n.196397 del 2 maggio 2023, n. 567361 del 19 dicembre 2023 e 765486 del 5 dicembre 2024;

#### **DECRETA**

1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 97 del 14 gennaio 2025, e successiva pec del 4 marzo 2025, del Direttore Generale dell’ Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero e dei nulla osta rilasciati dal Dirigente Generale del Dipartimento “*Transizione Digitale ed Attività strategiche*” e dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Giunta della Regione Calabria, (prot. n.135144 del 3 marzo 2025 e prot. n. 134088 del 3 marzo 2025) e, per l’effetto **DISPORRE** l’utilizzo temporaneo, ai sensi dell’art. 9 della L.R. n. 8/2023 e dell’art. 37 par. 3 del GDPR 679 del 2016 della dipendente regionale Angela STELLATO, matricola n.10046231, presso la predetta Azienda, in qualità di DPO, per n.1 (uno) giorno a settimana e fino al 31 dicembre 2025, dalla data di effettiva presa di servizio successiva alla notifica del presente provvedimento;
2. **DI STABILIRE** che, allo scadere dell’utilizzo temporaneo in argomento, qualora non intervenga proroga, l’interessata dovrà rientrare all’Amministrazione di appartenenza, senza necessità di ulteriore comunicazione o adempimento da parte di questo Dipartimento;

3. **DI COMUNICARE** l'avvenuta presa di servizio al Settore "*Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali*" per gli adempimenti di propria competenza;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa relativa al trattamento economico spettante all' interessata, per l'intero periodo di utilizzo resta a carico di questa Amministrazione;
5. **DI DEMANDARE** ai Settori "*Contenzioso del Personale, Archivio del Personale e Gestione Applicativi, Organizzazione e Sviluppo Competenze, Gestione Strutture Speciali*" e "*Gestione Economica e Previdenziale del Personale*" per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento;
6. **DI NOTIFICARE** il presente decreto:
  - alla dipendente Angela STELLATO;
  - al Dipartimento "*Transizione digitale ed Attività Strategiche*";
  - al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Giunta della Regione Calabria;
  - all'Azienda per il Governo della Sanità della Regione Calabria – Azienda Zero pec: [protocolloaziendazero@pec.regione.calabria.it](mailto:protocolloaziendazero@pec.regione.calabria.it);
  - al Settore *Contenzioso del Personale, Archivio del Personale e Gestione Applicativi, Organizzazione e Sviluppo Competenze, Gestione Strutture Speciali*;
  - al Settore *Gestione Economica e Previdenziale del Personale*;
7. **DI PRECISARE** che avverso tale provvedimento è possibile presentare ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 del D.Lgs 165/2001.
8. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**MARIA CARMELA LA MALFA**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**ROBERTA CARDAMONE**

(con firma digitale)