REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE

Assunto il 17/03/2025

Numero Registro Dipartimento 306

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 3795 DEL 18/03/2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE PERIODO MARZO-DICEMBRE 2024 AL SIG. AMBROGIO LUIGI CON INCARICO DI COLLABORAZIONE IN FORMA GRATUITA, AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART. 6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90 -

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

-il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

-il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;

-la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;

-l'art.n. 57 del Decreto Legislativo n.118 del 23/06/2011;

-la L. R. 7/96 recante Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale;
il D.Lgs. 118/2011 e s. m.i;
-le Leggi regionali n.41 del 23/12/2024 avente ad oggetto "legge di stabilita regionale 2025" e n. 42 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025- 2027 pubblicate sul BURC n. 267 del 23 dicembre 2024;
-la D.G.R. n. 766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (articoli 11 e 39, comma 10, D.Lgs 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 767 del 27/12/2024- Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025/2027 (art. 39, comma 10, D.Lgs n. 23/06/20211 n. 118);
-la D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 pubblicata sul BURC n. 222/2024 avente ad oggetto "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale –approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i;
-la D.G.R. n. 29 del 6 febbraio 2024, concernente l' approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, s.m.i come successivamente rimodulato con DGR n. 444 del 12 agosto 2024, recante ad oggetto "*DGR. N. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di attività e organizzazione 2024/2026) – modifica ed integrazione*", rimodulato con DGR 571 del 24/10/2024;

PREMESSO CHE:

- il Sig. Ambrogio Luigi , già in servizio presso il Dipartimento " Salute e Welfare" , settore n. 1 "Personale e Professioni del Servizio Sanitario Regionale e sistema Universitario-Formazione-ECM, Medicina Convenzionata, Continuità Assistenziale è collocato in quiescenza a decorrere dal 01/7/2023 del Dipartimento " Salute e Welfare ";
-che lo stesso ha prestato servizio , quale titolare della posizione organizzativa di III fascia denominata "Formazione del Personale del SSR e Formazione ECM" afferente alla Segreteria Tecnica "Supporto Sanità" presso il Settore 1 del Dipartimento Salute e Welfare ;
a) che l'art. 5, comma 9 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito, con modificazioni, in legge 7 agosto 2012 n.135, così come modificato dall'articolo 6 dal decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 e dall'art. 17 comma 3 della legge 7 agosto 2015 n.124, tra l'altro, prevede " è fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo n. 165 del 2011, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi ferma restando la gratuità, la durata non potrà essere superiore ad un anno non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono essere riconosciuti eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti e con le modalità fissati

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

dall'amministrazione interessata";
b) che il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione con circolare n. 6/2014 recante ad oggetto "interpretazione e applicazione dell'art. 5 comma 9 del decreto legge n. 95/2012 come modificato dall'art. 6 del decreto legge n. 90/2014" ha, tra l'altro, specificato che "…….è consentito alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio generazionale, di personale in quiescenza e, in particolare dei propri dipendenti che vi siano stati appena collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze, delle esperienze e la continuità nella direzione degli Uffici";
c) che, continua la stessa circolare, "……in considerazione del fine della disposizione dettata nell'interesse dell'amministrazione piuttosto che del soggetto in quiescenza, le amministrazioni conferiranno gli incarichi in esame di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità degli interessati, e non su domanda degli interessati stessi….";
VISTO il DDG n. 1554 del 8/2/2024 con il quale è stato affidato al Sig. Ambrogio Luigi , un incarico di collaborazione in forma gratuita, ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, con il Dipartimento "Salute e Welfare , con funzioni di supporto tecnico/amministrativo, riferite alle attività di competenza del settore n. 1 "Personale e Professioni del Servizio Sanitario Regionale e sistema Universitario- Formazione-ECM, Medicina Convenzionata, Continuità Assistenziale per la durata di 12 mesi ;
VISTO il relativo disciplinare di incarico, rep. n. 20134 del 16/02/2024 sottoscritto tra il dott. Tommaso Calabrò nella qualità di Dirigente Generale del Dipartimento "Salute e Welfare ", ed il Sig. Luigi Ambrogio ;
VISTI:
-i fogli firma del Sig. Luigi Ambrogio regolarmente vistati dal dirigente dott. Angelo Vittorio Sestito e trasmessi con nota prot. n. 149794 del 10/3/2025 per il periodo da marzo a dicembre 2024 , dal quale si determinano le spese vive riconducibili a quelle di viaggio;
CONSIDERATO che tali spese vive, di cui si riconosce il rimborso ai sensi di quanto stabilito nel già citato DDG. n. 1554 del 8/2/2024 e dell'art. 6 del sottoscritto contratto, sono quantificabili in euro 1.987,00 nell'intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del Dirigente proponente e firmatario del DDG n. 1554 del 8/2/2024 ;
PRESO ATTO :
che l'istruttoria è completa e che sono stati acquisiti tutti gli atti e i documenti previsti dalle disposizioni di legge e di regolamento che disciplinano la materia;

che in ragione della modifica intervenuta all'art. 48 bis del DPR 602/1973 che ha ridotto l'importo per la verifica, al singolo collaboratore interessato dalla presente liquidazione non vengono erogate, al netto delle ritenute di legge, somme superiori a € 5.000,00 e che, pertanto, non è necessaria la richiesta di verifica presso la Agenzia delle Entrate e Riscossioni;

che sono state ottemperate le disposizioni in tema di pubblicazione degli atti;
che, ai sensi dell'art.4 della legge regionale 23 dicembre 2011 n. 47, si attesta l'esistenza della copertura finanziaria, per quanto riguarda le spese vive oggetto di riconoscimento per un importo di euro 1.987,00 , sul capitolo U0100310401- impegno di spesa n. 702/2024.

VISTA la scheda di liquidazione n. 2401 del 14/3/2025 gravante sull' impegno di spesa n. 702/2024 assunto con decreto n. 380/2024

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

PRESO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella Circolare del Dipartimento Segretariato Generale n.196397 del 02.05.2023 , prot. n. 567361 del 19/12/2023 e prot. n. 765486 del 5/12/2024"

CONSIDERATO che il responsabile del procedimento è la D.ssa Venuto Anna Maria , giusta nota protocollo n. 314881 del 10/07/2023 **,** a firma del Dirigente del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale Dott. Luciano Luigi Rossi ;

DATO ATTO che il presente atto è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio- procedimentale

.

DECRETA

-di liquidare, per le motivazioni di cui in premessa, al Sig. . Ambrogio Luigi , già dipendente di ruolo di questa amministrazione e collocato in quiescenza con decorrenza 01/7/2023, titolare di un incarico di collaborazione/affiancamento a titolo gratuito, che decorre dal 12/02/2024 fino al 11/02/2025, come da decreto n. 1554 del 8/2/2024 , la somma di euro (1.987,00) quale rimborso per le spese vive sostenute per il periodo dal marzo a dicembre 2024 e dall'art. 6 del relativo contratto sottoscritto per come determinata sulla base della nota prot. n. 149794 del 10/3/2025 a firma del dirigente dott. Angelo Vittorio Sestito ;

-**che** la copertura finanziaria di euro 1.987,00 grava sul capitolo U0100310401 - impegno di spesa n. impegno di spesa n. 702/2024 in conto residui assunto con decreto n. 380/2024 **–** scheda di liquidazione n. 2401 del 14/3/2025 ;

-di autorizzare il settore di competenza del Dipartimento Economia e Finanze ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità riportate nella liquidazione allegata al presente atto;

-che non si da luogo ad alcuna ritenuta previdenziale o fiscale trattandosi di rimborso spese e in quanto il Collaboratore è già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente.

- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e della legge regionale 11/2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 d.lgs n. 196/2003 s.m.i.

-**avverso** il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 giorni

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Anna Maria Venuto

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.