



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ**

Assunto il 28/02/2025

Numero Registro Dipartimento 247

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 2834 DEL 28/02/2025

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'ENTE ASSOCIAZIONE MONDO IN - FORMAZIONE SEDE LEGALE E FORMATIVA IN VIA DELLA CIVILTÀ' N. 68 PAOLA (CS) PER LO SVOLGIMENTO N. 3 EDIZIONI DI UN CORSO LIBERO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO PER IL PROFILO DI “OPERATORE SOCIO SANITARIO” AI SENSI DELL'ART. 40 L. R. 18/85 E DELLA D.G.R. 155/2017.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 70636
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Cod. Proposta 70636
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti:

- lo Statuto regionale;
- la L. R. n. 18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D. G. R. n. 3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la L. R. n. 7 del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";
- il D. P. G. R. n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Regione recante "Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione" modificato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 - "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001 n. 106);
- la L. R. 1° dicembre 2022 n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta Regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022 n. 42, (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'organismo regionale per i controlli di legalità)";
- la D. G. R. n. 29 del 6 febbraio 2024 che approva il vigente Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, rimodulato con D. G. R. n. 444/2024;
- la D. G. R. n. 536 del 19 ottobre 2024 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva - anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 5 dicembre 2024 del Segretariato Generale;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 572 del 24 ottobre 2024, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022 e s.m.i.";
- il D. P. G. R. n. 66 del 24 ottobre 2024, con il quale è stato conferito, al dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro";
- il D. D. G. n. 15300 del 29 ottobre 2024, avente ad oggetto: D.G.R. 572 del 24 ottobre 2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigente non apicali;
- il D. D. G. n. 15354 del 30 ottobre 2024, avente ad oggetto: D. G. R. 572/2024 - Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii. "Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro";
- il D. D. G. n. 15412 del 31 ottobre 2024, conseguente all'adozione del D. D. G. 15354 del 30 ottobre 2024, contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;
- Il D. D. G. 16935 del 27.11.2024, avente ad oggetto: "D.D.G. n. 15412 del 31 ottobre 2024 - modifiche ed integrazioni all'assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro";

Visti altresì:

- il D.D.G. n. 8361 del 11 agosto 2021 "Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale Autofinanziata - gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO";
- l'Accordo tra il Ministero della Sanità, il Ministero della Solidarietà Sociale, le Regioni, e le Province autonome di Trento e Bolzano per l'individuazione della figura e del relativo profilo dell'Operatore Socio Sanitario (OSS) e per la definizione dell'ordinamento didattico dei corsi di formazione approvato in sede di Conferenza Stato-Regioni e province autonome di Trento e Bolzano nella seduta del 22 febbraio 2001, repertorio atti n. 1161;
- la D.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2009, per come modificata prima con D.G.R. n. 167 del 13 maggio 2016 e successivamente con D.G.R. n. 155 del 21 aprile 2017, con la quale la Regione Calabria ha definito le linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.);

Premesso:

- che con istanza trasmessa per il tramite della piattaforma SISFO in data 20.01.2025 prot. n. 38184, l'Ente Associazione Mondo In - Formazione con sede legale e formativa in Via Della Civiltà n. 68 Paola (CS) ha

avanzata richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale, ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 per il profilo di "Operatore Socio Sanitario" avanzando una proposta progettuale così strutturata:

- Durata del corso: 1000 ore formative;
 - Modulo di base: 200 ore di formazione teorica;
 - Modulo professionalizzante 800 ore così articolate:
 - 250 ore di formazione teorica;
 - 100 ore di esercitazioni;
 - 450 ore di tirocinio da svolgersi per n. 200 ore nell'ambito dei servizi sanitari, n. 150 ore nell'ambito dei servizi sociali e n. 100 ore nell'ambito dei servizi socio - sanitari;
 - I moduli devono rispettare i contenuti previsti nell'art.10 della D.G.R. n.155/2017;
 - Sede formativa: Via Della Civiltà n. 68 Paola (CS);
 - Numero massimo di partecipanti: 15 unità;
 - Costo totale a carico di ogni partecipante: € 1.800.00 (milleottocento/00) onnicomprensivi;
 - requisiti di accesso partecipanti: Diploma scuola dell'obbligo, compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dallo specifico profilo professionale rilasciato da una struttura pubblica del S.S.N.;
 - L'ammissione al corso dovrà avvenire tramite avviso pubblico che indichi i requisiti ed i termini per la presentazione delle domande;
 - Qualora le domande d'iscrizione al corso risultassero superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Ente predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane (Art. 2 legge 16 giugno 1998, n. 191);
 - Per i cittadini stranieri l'ammissione è consentita previo l'espletamento di una prova per l'accertamento della lingua italiana;
- che con nota prot. 15304 del 10.01.2025 e successiva nota prot. n. 33076 del 17.01.2025 la Funzionaria Rita Cannatelli è stata individuata in qualità di Responsabile del procedimento;
- che tramite piattaforma SISFO la pratica è stata assegnata alla Responsabile indicata;
- che il legale rappresentante ha dichiarato, tra l'altro:
- ai sensi del disposto dell'art. 53, comma 16 ter del Dlgs 165/2001 l'Ente di formazione non si avvale dell'attività professionale a carattere subordinato autonomo o altro regime assimilabile di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
 - in ossequio al disposto dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L.190/2012 non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Ente e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;
- che a seguito di espletata istruttoria e richiesta di integrazione documentale inoltrata tramite piattaforma SISFO in data 27.01.2025 e regolarmente evasa a mezzo PEC in data 07.02.2025, con nota acquisita al prot. Aoo REGCAL n. 81762 risulta che l'Ente Associazione Mondo In - Formazione ha i requisiti per ottenere l'autorizzazione allo svolgimento di attività libere così come previste dall'art. 40 L.R. 18/85 e dalla normativa di settore;
- che l'Ente è in possesso, per la sede formativa sita in Via Della Civiltà n. 68, Paola (CS) del decreto di accreditamento provvisorio n. 8652 del 20.06.2023, per numero totale di ore 4160 così ripartite:
- n. 624 ore per la formazione continua;
 - n. 3536 ore per la formazione superiore;
 - n. totale allievi 30;
 - Aula I - 15 allievi;
 - Aula D - 15 allievi;
- che il richiedente ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando, allo stato alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto atto.

Tenuto conto:

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;

- che ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del bilancio dell'Amministrazione Regionale;

che in merito alla effettuata richiesta di comunicazione prot. n. PR_CSUTG_Ingresso_0012822_20250131, è pervenuto riscontro in data 31.01.2025, dalla quale risulta che a carico della suindicata Associazione e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs 159/2011.

Tanto premesso:

- Si approva la proposta formativa presentata dall'Ente Associazione Mondo In - Formazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- si autorizza l'Ente Associazione Mondo In - Formazione con sede legale e formativa in Via Della Civiltà n. 68 Paola (CS) a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso libero autofinanziato di formazione professionale ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 per il profilo di "Operatore Socio Sanitario" strutturato nel modo seguente:

- Durata del corso: 1000 ore formative;
- Modulo di base: 200 ore di formazione teorica;
- Modulo professionalizzante 800 ore così articolate:
- 250 ore di formazione teorica;
- 100 ore di esercitazioni;
- 450 ore di tirocinio da svolgersi per n. 200 ore nell'ambito dei servizi sanitari, n. 150 ore nell'ambito dei servizi sociali e n. 100 ore nell'ambito dei servizi socio - sanitari;
- I moduli devono rispettare i contenuti previsti nell'art.10 della D.G.R. n.155/2017;
- Sede formativa: Via Della Civiltà n. 68 Paola (CS);
- Numero massimo di partecipanti: 15 unità;
- Costo totale a carico di ogni partecipante: € 1.800.00 (milleottocento/00) onnicomprensivi;
- requisiti di accesso partecipanti: Diploma scuola dell'obbligo, compimento del diciottesimo anno di età alla data di iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possano impedire l'esercizio delle funzioni previste dallo specifico profilo professionale rilasciato da una struttura pubblica del S.S.N.;
- L'ammissione al corso dovrà avvenire tramite avviso pubblico che indichi i requisiti ed i termini per la presentazione delle domande;
- Qualora le domande d'iscrizione al corso risultassero superiori al numero dei posti autorizzati il Responsabile dell'Ente predisporrà una graduatoria elaborata in base al criterio dell'età dando precedenza all'aspirante più giovane (Art. 2 legge 16 giugno 1998, n. 191);
- Per i cittadini stranieri l'ammissione è consentita previo l'espletamento di una prova per l'accertamento della lingua italiana;

Si prevede inoltre:

- che prima dell'avvio del corso l'Agenzia formativa dovrà disporre, per ciascun discente il libretto personale dello studente che dovrà essere costantemente aggiornato dalla struttura formativa e riportare integralmente i giudizi e le valutazioni sotto la diretta responsabilità del direttore del corso;

- che per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

- elenco allievi e copia dei Contratti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;
- calendario didattico;
- registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante che la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso sottoscritta dal medico competente, sia quella riportante l'assolvimento dell'obbligo vaccinale, così come previsto dall'art. 8 della D.G.R. 155/2017, saranno custodite presso la sede dell'Ente e rese disponibili ad eventuali controlli;
- dichiarazione sostitutiva, da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL e polizza RCT, per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di Tirocinio/Stage, per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;

- dichiarazione di impegno del Legale Rappresentante in merito;
 - alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;
 - all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;
 - ad inserire per ciascun corso un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;
 - a portare a termine l'attività corsuale autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;
 - ad applicare al personale docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente;
 - a comunicare tempestivamente alla Regione Calabria tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
 - a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;
 - a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;
 - ad aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123";
 - a fornire a questo Settore i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;
 - ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria.
- che l'Ente, dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dell'attività di stage/tirocinio la seguente documentazione:
- Registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;
 - convenzioni stipulate con le Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio sanitarie pubbliche e private accreditate con il S.S.R. che ospiteranno gli allievi;
 - Progetto formativo individuale allievo;
 - Comunicazione INAIL di variazione della sede formativa;
 - Assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;
 - Designazione del Tutor Aziendale;
 - Calendario didattico.
- che l'Ente, venga autorizzato sin d'ora, a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo ammissibile e autorizzabile con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del Legale Rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria purché, alla data di presentazione di detta istanza, non sia stato effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto;
- che il predetto inserimento è condizionato alla verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso, verifica che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, un provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;
- che al termine del corso saranno svolti gli esami finali, ai quali potranno accedere gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il 90% dell'attività formativa;
- che la Commissione esaminatrice sarà composta secondo i criteri previsti dall'art. 20 della D.G.R. 155/2017;
- che agli allievi che avranno superato con esito positivo l'esame finale sarà rilasciato l'attestato di qualifica professionale di "Operatore Socio-Sanitario" (O. S. S.) ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 ed ai sensi della D.G.R. n. 155/2017;
- Dando atto che:**
- questo Settore si riserva di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
 - questo Settore ha facoltà di effettuare in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
 - l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approvati;

- in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Su proposta del Responsabile del Procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate.

DECRETA

- **Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente Associazione Mondo In - Formazione in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

- **Di autorizzare** l'Ente Associazione Mondo In - Formazione con sede legale e formativa in Via Della Civiltà n. 68 Paola (CS) a svolgere n. 3 (tre) edizioni del corso libero autofinanziato di formazione professionale ai sensi dell'art. 40 L.R. 18/85 per il profilo di "Operatore Socio Sanitario";

Di stabilire che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse e nella parte motiva del presente atto;

Di precisare che la Responsabile del Procedimento è la funzionaria Rita Cannatelli, nominata per come indicato in premessa;

Di notificare copia del presente decreto Associazione Mondo In - Formazione con sede legale e formativa in Via Della Civiltà n. 68 Paola (CS);

Di disporre che copia integrale del presente provvedimento venga pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Calabria, ai sensi della L. R. n. 11/2011 e sul sito istituzionale ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e del D. Lgs. n. 97/2016;

Avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso al T. A. R. Calabria da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla notifica o, in alternativa Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Rita Cannatelli

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

MARIA ROSA NASSO

(con firma digitale)