REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPRENDITORIALITÀ

Assunto il 27/02/2025

Numero Registro Dipartimento 235

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 2736 DEL 27/02/2025

Oggetto: Autorizzazione all’ Associazione PROFORM , con sede Sede Legale e Formativa in via/n° Tommaso Maria Fusco, 177, Lamezia Terme (CZ) a svolgere, n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di “TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI “, ai sensi dell’art. 40 della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 192 del 12/06/2015

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 70268
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visto lo Statuto regionale;

Vista la L.R. n.18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n.3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge Regionale del 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";

Visto il D.P.G.R. del 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione", modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Visto il D. L g s n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. L g s. n 33 del 14marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

Vista La DGR n. 536 del 19/10/2024-Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale.

Vista la DGR 29 del 06/02/2024 che approva il vigente PIAO 2024 – 2026, rimodulato con D.G.R. n. 444/2024;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;

Visto il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro";

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Visto il D.D.G. 15300 del 29.10.2024, avente ad oggetto: ”D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”;

Visto il D.D.G. 15354 del 30.10.2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024 - Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii.. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”;

Visto il D.D.G. 15412 del 31,10,24, conseguente all’adozione del D.D.G. 15254 del 30.10.24, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;

Vista la D.G.R. n. 867/2010 “Circolare in ordine agli effetti delle disposizioni di cui alla Direttiva Vista la legge 5 febbraio 1992 n. 122 recante “Disposizioni in materia di sicurezza della circolazione stradale e disciplina delle attività di autoriparazione e, in particolare l’articolo 7, comma 2, lett. B);

Vista la legge 11 dicembre 2012 n. 224 recante “Modifica all’articolo 1 della legge 5 febbraio 1992 n. 122 concernente la disciplina delle attività di autoriparazione la quale prevede all’articolo 2, che le Regioni e le provincie autonome di Trento e Bolzano adeguano i programmi e le modalità di svolgimento dei corsi regionali, previa adozione dei livelli minimi comuni mediante Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni, sentite le organizzazioni sindacali di categoria maggiormente rappresentative;

Vista la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sullo standard professionale e formativo del Tecnico Meccatronico delle Autoriparazioni. Visto l’’ Accordo, ai sensi dell’articolo 2 della Legge 11 dicembre 2012, n. 224. Repertorio atti n. 70/CSR del 12 giugno 2014.

Atteso che nel documento tecnico, approvato con il suddetto Accordo, viene descritta la figura professionale del tecnico meccatronico delle autoriparazioni, in termini di abilità e conoscenze nel rispetto di quanto previsto all'art. 2 della l. n. 22412012 e che la programmazione e l'organizzazione dei corsi di formazione viene demandata alle Regioni e delle Province Autonome di Trento e Bolzano le quali provvedono a definirne il profilo formativo nel rispetto degli standard formativi e professionali minimi. Vista la Circolare n. 3659/C del 11 marzo 2013 del Ministero dello Sviluppo Economico;

Vista la D.G.R. n.192 del 12 giugno 2015 di Approvazione standard formativo e professionale di "Tecnico meccatronico delle autoriparazioni" in coerenza con l' Accordo tra Governo, Regioni e Province autonome (Repertorio atti n. 70/CSR del 12 giugno 2014).

Visto il Decreto Dirigenziale n. 16465 del 21 dicembre 2016 che approva la procedura per l’aggiornamento ed il monitoraggio del Repertorio delle Qualificazioni e delle Competenze della Regione Calabria;

Visto il DDG n. 8361 del 11/08/2021 “Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale autofinanziata-gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO

PREMESSO CHE:
-con nota prot. n. 15304 del 10.01.2025 e nota prot. n. 7668465 del 12.12.2024 la funzionaria Rosalba Mancini è stata individuata responsabile dei procedimenti per il rilascio delle autorizzazioni relative alla formazione professionale, corsi liberi, corsi di formazione continua;

-con nota acquisita in atti con con nota prot. 45836 del 23/01/2025 per il tramite della Piattaforma SISFO, l’ **Associazione PROFORM** ,P. IVA: 92017150795 con sede Sede Legale e Formativa in via/n° Tommaso Maria Fusco, 177, Lamezia Terme (CZ), ha avanzato richiesta di autorizzazione, per lo svolgimento di n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

per il profilo di “TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI “, ai sensi dell’art. 40 della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 192 del 12/06/2015 , così strutturato:

- durata del corso: 500 ore , di cui 350 ore di teoria e 150 ore di stage;

- requisiti di accesso: possesso del diploma di scuola dell’obbligo, compimento del 18° anno di età alla data d’iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l’assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l’esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale;

Per i cittadini stranieri ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, da accertare da parte dell’Ente con apposito test oppure a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della medesima lingua italiana;

- allievi previsti: 12;

- sede formativa: Via e n° civico Tommaso Maria Fusco 177 – Lamezia Terme (CZ);

- certificazione rilasciata: attestato di qualificazione professionale;

- costo a carico di ogni singolo partecipante: € 1500,00 onnicomprensivo;

Considerato che : La documentazione, inoltrata dall’ **Associazione PROFORM**, risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore. L’ **Associazione PROFORM** risulta accreditato definitivamente con Decreto Dirigenziale della Regione Calabria n. 354 del 13/01/2023 , per un numero totale di ore pari a 4160 di cui 2080 ore per la formazione continua, 2080 ore per la formazione superiore, (Sala 1 n. 17 allievi- Sala 2 n. 12 allievi);

COSIDERATO

che l’ **Associazione PROFORM** ha mantenuto i requisiti per l’accreditamento, non risultando, allo stato, alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto accreditamento;

che, ai sensi del disposto dall’art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, l’ente di formazione non si avvale dell’attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;

che, in ossequio al disposto dell’art. 1, co. 9, lett. e) della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell’ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell’amministrazione regionale preposti all’istruttoria o all’adozione del provvedimento di autorizzazione”.

DATO ATTO che in relazione alla necessaria comunicazione antimafia, è stata effettuata richiesta con PR_RCUTG_Ingresso__0098201_20241023 , per tramite Servizio Banca Dati Nazionale e che, decorso il termine di 30 giorni dalla medesima, acquisita agli atti l’autocertificazione ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante, si procede sotto condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti di cui al comma 4 – bis dell’art. 88 D. Lgs. n. 159/2011;

VERIFICATA, da parte del responsabile del procedimento, la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalla L.R. 18/85 e dalla normativa di settore, nonché, di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, inoltrata dall’ ente **Associazione PROFORM** e acquisita agli atti di questo Ufficio.

CONSIDERATO QUANTO PRECEDE

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Si approva la proposta formativa presentata dall'**Associazione PROFORM**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

Si autorizza l' **Associazione PROFORM** , con sede Sede Legale e Formativa in via/n° Tommaso Maria Fusco, 177, Lamezia Terme (CZ) a svolgere, n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI ", ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 192 del 12/06/2015 così strutturato:

- durata del corso: 500 ore , di cui 350 ore di teoria e 150 ore di stage;
- requisiti di accesso: possesso del diploma di scuola dell'obbligo, compimento del 18° anno di età alla data d'iscrizione al corso, possesso del certificato di idoneità attestante l'assenza di minorazioni o malattie che possono impedire l'esercizio delle funzioni previste dal profilo professionale;
- Per i cittadini stranieri ed extracomunitari è richiesta la conoscenza della lingua italiana scritta e orale, da accertare da parte dell'Ente con apposito test oppure a seguito di presentazione di idonea documentazione attestante la conoscenza della medesima lingua italiana;
- allievi previsti: 12;
- sede formativa: Via e n° civico Tommaso Maria Fusco 177 – Lamezia Terme (CZ);
- certificazione rilasciata: attestato di qualificazione professionale;
- costo a carico di ogni singolo partecipante: € 1500,00 onnicomprensivo;

SI PREVEDONO gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di abilitazione, ai sensi dell'art. 40 della L.R. n.18/85, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno l'80% delle ore previste innanzi ad una commissione esaminatrice, istituita ai sensi della L.R. 18/85 e del Regolamento Regionale n.1/2018, presieduta da un componente designato dal Dipartimento competente della Regione Calabria;

SI AUTORIZZA, sin d'ora, l' **Associazione PROFORM** a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 20% del monte ore complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimenti di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata

SI PRECISA che la frequenza alle lezioni deve essere documenta con rilevazione delle presenze, su apposito registro predisposto dall'ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dal Settore 4- Formazione, Autoimpiego e Autoimprenditorialità del Dipartimento Lavoro della Regione Calabria.

SI STABILISCE che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore deve inviare alla Regione Calabria la seguente documentazione:

- elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e dei contratti formativi, corredati da un documento di identità in corso di validità e dal C.F. dei medesimi partecipanti;
- calendario didattico completo del corso;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'ente, attestante:
- che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;
- che per ciascun docente e non docente coinvolto nell'attività formativa autorizzata è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;
- che le ore di attività formativa autorizzate rientrano nel monte ore per la macrotipologia formazione continua, per come risulta dal Decreto Dirigenziale di Accreditamento Definitivo 354 del 13/01/2023 ;
- l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT;
- la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;
- relazione preventiva dei rischi connessi all'attività formativa svolta, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D.Lgs. 81/2008, ss.mm.ii.;
- dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'ente in merito:
- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- a fornire alla Regione Calabria i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla stessa Regione;

SI DA' ATTO

-che per lo svolgimento dello stage/tirocinio,l' **Associazione PROFORM** , dovrà trasmettere a questo Settore
• convenzione con le strutture che ospitano gli allievi;
• registri delle presenze ai tirocini, per la prevista vidimazione, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi;
• dichiarazione INAIL di variazione sede formativa;
• assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
• nomina del Tutor aziendale;
• calendario didattico;

-che questo ufficio si riserva, di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
-che questo ufficio ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
-che l'autorizzazione rilasciata potrà essere revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione degli interventi formativi approva

ATTESTATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

SI STABILISCE che:
-in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata, dovrà avvenire entro il termine di 6 mesi dalla notifica del presente atto, diversamente sarà necessaria una nuova istanza di autorizzazione;

-l'avvio delle edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;

Su proposta del responsabile del procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

DI APPROVARE la proposta formativa presentata dall'**Associazione PROFORM**, in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

DI AUTORIZZARE l' **Associazione PROFORM** , con sede Sede Legale e Formativa in via/n° Tommaso Maria Fusco, 177, Lamezia Terme (CZ) a svolgere, n. 3 (tre) edizioni di un corso libero autofinanziato di formazione professionale per il profilo di "TECNICO MECCATRONICO DELLE AUTORIPARAZIONI ", ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 18/85 e della D.G.R. n. 192 del 12/06/2015

-si precisa che l'avvio delle edizioni successive alla prima, rimane subordinata a parere autorizzativo in capo a questo Settore, sulla scorta di distinta istanza prodotta in forma di legge e corredata, oltre che dalla documentazione di rito, anche di apposita dichiarazione sostitutiva, resa dal legale rappresentante, attestante il mantenimento delle condizioni preordinate al rilascio del presente atto;

- di stabilire che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse del presente atto;

- di specificare che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rosalba Mancini, nominata per come indicato in premessa;

Di notificare copia del presente provvedimento all' **Associazione PROFORM;**

Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Rosalba Mancini
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MARIA ROSA NASSO
(con firma digitale)

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.