



*Regione Calabria - Dipartimento Salute e Welfare
Dirigente Generale*

Manifestazione d'interesse per l'individuazione di n. 45 dipendenti appartenenti all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato ed inseriti nel ruolo organico della Giunta Regionale da assegnare al Dipartimento "Salute e Welfare" – UOA "Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale – Programmazione e integrazione socio-sanitaria".

Premesso

Il Dipartimento "Salute e Welfare" - UOA "Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale – Programmazione e integrazione socio-sanitaria" ha la necessità individuare n. 45 (quarantacinque) dipendenti appartenenti all'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, per le attività e gli interventi di carattere socio-sanitario di competenza della UOA e di cui al Piano Regionale di supporto alle fragilità approvato con DGR n. 335 del 10.07.2024, finanziati dal Fondo Sociale Europeo PLUS - PR Calabria 2021-2027 FESR/FSE+. Le attività per le quali si rende necessario rafforzare l'organico della UOA possono essere ricomprese in due macro- aree:

- A. accompagnamento e formazione on the job a tutti gli attori regionali e territoriali coinvolti nella programmazione, gestione e attuazione degli interventi di miglioramento dei servizi alla persona e del sistema sanitario, allo scopo di rafforzarne le competenze (Comuni, Ambiti Territoriali Sociali, ASP, Regione, Enti del Terzo Settore) nell'ambito degli interventi di carattere socio-sanitario assegnati all'UOA;
- B. formazione specifica amministrativa, contabile, di monitoraggio e rendicontazione, giuridico-legale, di programmazione e pianificazione, statistica, informatica, di coordinamento, nell'ambito di programmi o progetti finanziati con i fondi strutturali, con specializzazione in ambito sociale.

A tal fine il Dipartimento Salute e Welfare indice apposita manifestazione di interesse con la quale intende individuare personale regionale cui assegnare le seguenti attività:

- Accompagnamento e formazione amministrativa nella rendicontazione e monitoraggio dell'avanzamento degli interventi nell'ambito socio-sanitario;
- Accompagnamento e formazione all'utilizzo della piattaforma digitale interna sul monitoraggio e sulla rendicontazione della spesa del PR Calabria 2021-2027 FESR/FSE+;
- Accompagnamento e formazione alla standardizzazione delle procedure amministrative e contabili;
- Accompagnamento e formazione alla raccolta e catalogazione di dati e informazioni sui bisogni/fragilità della popolazione;
- Accompagnamento e formazione al miglioramento dei metodi di mappatura/monitoraggio dell'avanzamento delle procedure di valutazione delle fragilità da parte delle ASP;
- Accompagnamento e formazione allo sviluppo di un Osservatorio del Sociale (art. 11, c. 1, lettera b), L.R. 23/2003).



Regione Calabria - Dipartimento Salute e Welfare
Dirigente Generale

Il personale oggetto della manifestazione di interesse dovrà essere in possesso dei requisiti di seguito riportati:

N.	Profilo professionale	Titolo di studio	Compiti da svolgere
15	A - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea triennale/magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze economiche/giuridiche/sociali	Attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa ed economica finanziaria della UOA
10	B - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze economiche/giuridiche/sociali	attività di rendicontazione e monitoraggio
5	C - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze giuridiche e iscrizione all'Ordine	Attività di analisi e supporto giuridico
3	D - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze giuridiche, dell'ingegneria e dell'architettura	Attività di istruzione, predisposizione e gestione di procedure amministrative in ambito di appalti pubblici
5	E - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze economiche/giuridiche/sociali, dell'ingegneria e dell'architettura	Attività di programmazione e pianificazione dello sviluppo locale/sociale
1	F - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze statistiche, sociologia e ricerca sociale	Attività di ricerca, studio ed elaborazione dati e analisi demografica e sociale



*Regione Calabria - Dipartimento Salute e Welfare
Dirigente Generale*

1	G - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in ingegneria informatica	Attività relativa alla programmazione a alla gestione di specifiche banche dati
5	H - Funzionari e dell'elevata qualificazione	Laurea triennale/magistrale (o vecchio ordinamento) od equipollente in scienze economiche/ giuridiche/sociali	Attività trasversale di supporto rispetto a quelle indicate ai profili A-B-C-D-E-F-G

Il personale dipendente della Giunta Regionale, in possesso dei requisiti sopra descritti, potrà far pervenire la propria candidatura, all'indirizzo pec del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane dipartimento.organizzazionepersonale@pec.regione.calabria.it entro e non oltre 7 (sette) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Calabria. Le domande trasmesse prima della decorrenza dei termini od oltre la scadenza saranno ritenute inammissibili.

Si precisa che le attività da svolgere ed oggetto della presente manifestazione non costituiranno titolo per alcuna maggiorazione o incentivo economico.

I dipendenti regionali potranno presentare la propria candidatura utilizzando l'apposito modello di domanda rinvenibile sul sito istituzionale del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane", sezione "Modulistica", indicando tra i motivi, anche il riferimento al profilo per il quale si intende partecipare. La domanda dovrà essere corredata, a pena di inammissibilità, dalla seguente documentazione:

- Curriculum vitae datato e firmato, dal quale si evincano le competenze professionali;
- Dichiarazione circa l'insussistenza di condanne per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del codice penale, regolarmente datata e sottoscritta;
- Copia del documento d'identità valida;
- Nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza.

Il Dirigente Generale del Dipartimento Salute e Welfare e il dirigente dell'UOA "Assistenza socio-sanitaria e socio-assistenziale – Programmazione e integrazione socio-sanitaria" provvederanno a selezionare i candidati in base alle funzioni da svolgere verificando l'esperienza professionale ed i titoli, attraverso l'esame dei curricula e con eventuale colloquio.

Il Dirigente dell'UOA

Il Dirigente Generale