



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SALUTE E WELFARE  
SETTORE 7 -ASSISTENZA TERRITORIALE – SALUTE NELLE CARCERI – SISTEMA  
DELLE EMERGENZE-URGENZE**

---

*Assunto il 17/12/2024*

*Numero Registro Dipartimento 2399*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 18890 DEL 18/12/2024**

**Oggetto:** Nomina dei Responsabili di Procedimento e individuazione dei referenti per area tematica - Modifica e integrazione D.D.S. n. 2351/2024.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### VISTI

- lo Statuto regionale;
- la L. 241/1990 e ss.mm.ii. “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge regionale 13 maggio 1996 n. 7, recante “*Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale*”;
- il Decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Giunta regionale recante: “*Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione*”, modificato con D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.P.R. n. 445/2000 Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la L.R. n. 19/2001 “Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” e s.m.i.;
- la Legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- la Legge regionale 3 febbraio 2012, n. 3 “*Misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale ed attuazione nell’ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150*” e s.m.i.;
- il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- il D.P.G.R. del 4 novembre 2021 n. 177 recante “*Competenze in materia di trattamento dei dati personali*” Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR);
- la L. R. del 1° dicembre 2022, n. 42, recante “*Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità*”;
- la D.G.R. n. 578 del 26/10/2023 – Approvazione Piano dei controlli di Regolarità amministrativa in fase successiva- anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;
- la D.G.R. n. 29 del 06/02/2024 - Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- il Regolamento Regionale n. 11/2024 recante “*Modifica del Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12/2022*”;
- il DDG n. 1594 del 08/02/2024 che conferisce l’incarico della direzione ad interim del Settore 7 “*Assistenza Territoriale- Salute nelle Carceri e Sistema delle Emergenze-Urgenze*” al Dott. Francesco Lucia;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 572 del 24/10/2024, avente ad oggetto “*Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - approvazione modifiche del regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i.*” e il DPGR n.69 del 24.10.2024 con il quale è stato conferito al Dott. Tommaso Calabrò l’incarico di Dirigente Generale ad interim del Dipartimento “*Salute e Welfare*”;
- il D.D.G. n.15682 del 08/11/2024 avente ad oggetto “*Attuazione della D.G.R. del 24 ottobre 2024, n. 572: provvedimento di micro - organizzazione relativo ai Settori/UOA del Dipartimento “Salute e Welfare”*” successivamente modificato con D.D.G. n. 15985 del 14/11/2024;

### PREMESSO CHE

- con D.D.S n. 2351 del 23/02/2024 si è proceduto alla “*Nomina dei responsabili di procedimento e individuazione dei referenti per area tematica*”;

- con D.D.S. n. 4433 del 29/03/2024 si è proceduto alla “*Nomina responsabile del procedimento- sub- investimento M6C1/1.2.1 “ASSISTENZA DOMICILIARE”- CUPJ51H23000040002*”;
- con D.D.G. n. 13441 del 26/09/2024 si è proceduto alla “*Proroga Temporaneo Utilizzo ai sensi dell’Art. 20 L.R. 8/2003 presso il Dipartimento “Salute e Welfare” dipendenti delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere del S.S.R.*”;
- con D.D.G. n. 13406 del 25/09/2024 è stato disposto il “*Temporaneo Utilizzo ai sensi dell’Art. 20 L.R. 8/2003 presso il Dipartimento “Salute e Welfare” – Dott. Massimo Aiello*”;
- con D.D.G. n. 13573 del 27/09/24 è stato disposto il temporaneo utilizzo presso il Dipartimento “*Salute e Welfare*” del dott. Raffaele Gangale Dirigente Medico in servizio a tempo pieno e indeterminato presso l’ASP di Crotone e del dott. Gabriele Scolati in servizio a tempo pieno e indeterminato presso l’ASP di Cosenza;
- a seguito di modifiche nell'organico, sono subentrati nuovi funzionari, mentre un funzionario precedentemente in servizio è stato collocato in quiescenza;

**RAVVISATA** la necessità di definire le assegnazioni delle attività e mansioni dei dipendenti del Settore n. 7 “*Assistenza Territoriale- Salute nelle Carceri- Sistema delle Emergenze- Urgenze*”;

**RITENUTO**, pertanto, opportuno procedere alla modifica e integrazione del D.D.S. n. 2351/2024, al fine di garantire una gestione ottimale delle attività amministrative e assicurare il regolare e corretto svolgimento delle procedure operative;

**CONSIDERATO CHE** le attività di competenza del settore come previsto nel D.D.G. n. 15682 del 08/11/2024 e s.m.i, sono così definite:

#### **U.O. \_7.1 Rete dell’Emergenza/Urgenza**

- Programmazione, Riordino e gestione della Rete Emergenza – Urgenza.
- Predisposizione Linee guida sull'emergenza –urgenza.
- Pianificazione e coordinamento degli interventi nelle maxi emergenze.
- Supporto alla protezione civile per la gestione e il superamento delle emergenze di rilevanza regionale.
- Accreditamento dei soggetti abilitati all'erogazione di corsi di formazione finalizzati al rilascio dell'autorizzazione all'impiego del defibrillatore semiautomatico esterno (DAE).
- Rapporti con tutti gli enti, associazioni e soggetti coinvolti nel sistema di Emergenza-Urgenza.

#### **U.O. \_7.2 Reti Cliniche tempo-dipendenti - Trasporto sanitario - Elisoccorso**

- Programmazione, Riordino e gestione delle reti tempo-dipendenti.
- Servizio Elisoccorso; Pianificazione, coordinamento e finanziamento del servizio regionale di elisoccorso e della relativa rete infrastrutturale.
- Supervisione, indirizzo e coordinamento della rete delle Centrali Operative 118.
- Adeguamento e sviluppo del Sistema di Emergenza Sanitaria.

#### **U.O. \_7.3 Gestione Territoriale delle Epidemie**

- Attività regionali di coordinamento dei servizi sanitari territoriali e dei MMG e PLS, specialisti convenzionati e Distretti sanitari, in relazione alla gestione dei focolai infettivi e durante le epidemie.
- Procedure amministrative di competenza del Dipartimento in relazione all'emergenza COVID-19 e analoghe.

#### **U.O. 7.4 Assistenza Territoriale**

- Monitoraggio e governance della Rete Territoriale: prestazioni sanitarie e socio-sanitarie in regime di residenzialità, semi-residenzialità, cure domiciliari.
- Adempimenti previsti dalla Legge regionale n.38/2010: Cure palliative e terapia del dolore. Cure palliative domiciliari; Assistenza sociosanitaria residenziale e Hospice.
- Verifica e monitoraggio dell'applicazione delle linee di indirizzo nazionali e regionali in materia di riabilitazione.
- Gestione Provvedimenti amministrativi e sanzioni amministrative di competenza.
- Coordinamento e monitoraggio delle complessive attività delle Strutture territoriali e delle attività dei Distretti Sanitari.
- Coordinamento degli interventi sanitari e socio-sanitari in favore delle persone con disabilità e delle persone anziane non autosufficienti.
- Nutrizione artificiale e domiciliare.
- Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali.
- Coordinamento e monitoraggio dell'applicazione delle normative di settore;
- Determinazione fabbisogni di assistenza territoriale da strutture private accreditate, determinazione dei tetti spesa, predisposizione degli schemi di contratto con gli erogatori privati e monitoraggio accordi contrattuali, in collaborazione con i Settori del Dipartimento interessati.
- Attività di sviluppo delle reti clinico assistenziali che integrano l'attività ospedaliera per acuti e post-acuti con l'attività territoriale in raccordo con le attività del Settore 6.
- Attività di indirizzo e supporto all'implementazione del sistema di assistenza post acuzie e delle cure intermedie, monitoraggio e valutazione degli assetti organizzativi territoriali.
- Programmazione, pianificazione e monitoraggio delle attività distrettuali, cure primarie, medicina convenzionata, assistenza domiciliare e consultori familiari, cure palliative e terapia del dolore.
- Medicina Legale.
- Gestione delle attività a supporto della cronicità.
- Telemedicina.
- Progetti innovativi di assistenza.
- Partecipazione ai Tavoli tecnici ed alle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali -predisposizione di relativi contributi tecnici e relazioni informative.
- Supporto al monitoraggio degli adempimenti LEA e supporto per il superamento delle criticità del P.O.
- Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.
- Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti alle materie di competenza del Settore.
- Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.
- Procedure di competenza regionale per la nomina delle Commissioni medico locali di cui all'art. 330 del DPR del 16 dicembre 1992 n. 495 e s.m.i.
- Gestione delle interrogazioni parlamentari e consiliari inerenti alle materie di competenza del Settore.
- Gestione degli accessi agli atti e degli accessi agli atti civici e generalizzati inerenti alle materie di competenza del Settore.

#### **U.O. 7.5 Gestione attività assistenziale**

- Adempimenti amministrativi in attuazione all'articolo n. 210 del 25.02.1992, per quanto non di competenza delle ASP.
- Adempimenti amministrativi in attuazione alla legge regionale n. 11 del 27 aprile 2015;

- Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali sui temi del Settore.
- Cura degli adempimenti relativi alla Medicina dello sport e tutela sanitaria delle attività motorie e sportive.
- *Attività in materia di Assistenza Termale per gli aspetti di competenza in collaborazione con il Settore n. 4.*

#### **U.O. 7.6 Tutela Materno – Infantile**

Predisposizione e attuazione delle politiche nazionali e regionali in materia di:

- Tutela della salute della donna e del bambino.
- Monitoraggio della corretta applicazione della Legge 194/78.
- Percorso nascita e riduzione del taglio-cesareo.
- Monitoraggio delle attività Consultoriali.
- Neuropsichiatria Infantile.
- Screening neonatale.
- Medicina di "genere".
- Autismo.

#### **U.O. 7.7 Salute mentale e Dipendenze Patologiche**

- Programmazione degli interventi di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, integrazione inerenti la tutela della Salute Mentale in tutte le età della vita.
- Programmazione e indirizzi per la residenzialità e semi residenzialità salute mentale.
- Programmazione e indirizzi per le politiche nazionali e regionali in materia di Salute Mentale.
- Prevenzione delle dipendenze patologiche; potenziamento degli interventi per assistere, curare, riabilitare, reinserire socialmente e nel mondo del lavoro, le persone interessate alla problematica.
- Monitoraggio delle attività dei servizi sanitari e sociosanitari per le Dipendenze Patologiche.
- Attuazione del Piano di Azione delle Dipendenze Patologiche; Promozione delle strategie per il contrasto all'uso, abuso e dipendenza e interventi di Riduzione del Danno (RdD).
- Istituzione e coordinamento Osservatorio Regionale per le Dipendenze Patologiche.
- Verifica e controllo adempimenti normativi per le problematiche dell'alcool dipendenza contenute nella legge n.125/2001.
- Piano degli interventi urgenti in materia di prevenzione e lotta all'AIDS "Legge 135/90".
- Partecipazione ai Tavoli di lavoro per la parte di competenza e ai lavori delle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali e predisposizione di relativi contributi tecnici.
- Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.
- Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti alle materie di competenza del Settore.
- Rapporti con gli Organismi, gli Enti e i Ministeri competenti.
- Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.
- Supporto per il monitoraggio degli adempimenti LEA; supporto al superamento delle criticità del P.O.
- coordinamento attività inerente al contenzioso per le materie di competenza del Settore.

#### **U.O. 7.8 Tutela della Salute in carcere ed in area penale**

- Attuazione delle politiche regionali per l'assistenza sanitaria in carcere e superamento OPG.
- Monitoraggio delle REMS e delle strutture socio sanitarie residenziali per la Giustizia Minorile.

- Coordinamento della Rete Regionale di Sanità Penitenziaria e monitoraggio dei tavoli inter istituzionali.
- Coordinamento della Cabina di Interfaccia con l'Autorità Giudiziaria.
- Attuazione progettualità nazionali e regionali di interesse del Settore.
- Promozione attività formative destinate agli operatori della salute che operano nelle carceri della Regione Calabria.

**RITENUTO CHE** per garantire la corretta operatività amministrativa del Settore, risulta necessario suddividere le attività sopra citate, tra il personale assegnato al Settore stesso in base alle competenze di carattere amministrativo con l'individuazione per ogni U.O. di uno o più Responsabili di Procedimento e per le competenze di carattere tecnico scientifico con l'individuazione di Referenti per Area Tematica, per come meglio precisato nel documento "*Declaratoria Organizzativa*", allegato al presente atto per divenirne parte integrante e sostanziale;

#### **PRECISATO CHE**

- le disposizioni di cui al presente decreto si intendono valide ed efficaci fino a nuovo decreto assunto sulla base di eventuali successive modifiche;
- il presente decreto viene sottoscritto solo dal dirigente in quanto di sua esclusiva competenza ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90;
- per il presente decreto non è prevista la pubblicazione sul BURC in quanto trattasi di "atto amministrativo regionale avente rilevanza esclusivamente interna per il quale le leggi vigenti non prevedono la pubblicazione" (L.R. 11/2011 – art. 8)".

**ATTESTATA** dal Dirigente del Settore la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

#### **DECRETA**

Per le motivazioni di cui in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate:

#### **DI INDIVIDUARE:**

- la Dott.ssa Annamaria Venturini quale Responsabile del procedimento per le materie afferenti alla **U.O. 7.3 Gestione Territoriale delle Epidemie:**
- *Attività regionali di coordinamento dei servizi sanitari territoriali e dei MMG e PLS, specialisti convenzionati e Distretti sanitari, in relazione alla gestione dei focolai infettivi e durante le epidemie.*
- *Procedure amministrative di competenza del Dipartimento in relazione all'emergenza COVID-19 e analoghe.*
- la Dott.ssa Carmen Fonti quale Responsabile del procedimento della **U.O. 7.4 Assistenza Territoriale**, relativamente alle seguenti materie:
- *Monitoraggio e governance della Rete Territoriale: prestazioni sanitarie e socio- sanitarie in regime di residenzialità, semi-residenzialità, cure domiciliari.*
- *Adempimenti previsti dalla Legge regionale n.38/2010: Cure palliative e terapia del dolore. Cure palliative domiciliari; Assistenza sociosanitaria residenziale e Hospice.*
- *Verifica e monitoraggio dell'applicazione delle linee di indirizzo nazionali e regionali in materia di riabilitazione.*
- *Coordinamento e monitoraggio delle complessive attività delle Strutture territoriali e delle attività dei Distretti Sanitari.*
- *Coordinamento degli interventi sanitari e socio-sanitari in favore delle persone con disabilità e delle persone anziane non autosufficienti.*

- *Nutrizione artificiale e domiciliare.*
  - *Determinazione fabbisogni di assistenza territoriale da strutture private accreditate, determinazione dei tetti spesa, predisposizione degli schemi di contratto con gli erogatori privati e monitoraggio accordi contrattuali, in collaborazione con i Settori del Dipartimento interessati.*
  - *Attività di sviluppo delle reti clinico assistenziali che integrano l'attività ospedaliera per acuti e post-acuti con l'attività territoriale in raccordo con le attività del Settore 6.*
  - *Attività di indirizzo e supporto all'implementazione del sistema di assistenza post acuzie e delle cure intermedie, monitoraggio e valutazione degli assetti organizzativi territoriali.*
  - *Programmazione, pianificazione e monitoraggio delle attività distrettuali, cure primarie, medicina convenzionata, assistenza domiciliare e consultori familiari, cure palliative e terapia del dolore.*
  - *Gestione delle attività a supporto della cronicità.*
  - *Telemedicina.*
  - *Partecipazione ai Tavoli tecnici ed alle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali -predisposizione di relativi contributi tecnici e relazioni informative.*
  - *Valutazione rilascio pareri di compatibilità con la programmazione sanitaria regionale ex art. 8 ter del D.Lgs. 502/92.*
- 
- *la Dott.ssa Teresa Celestino quale Responsabile del procedimento della **U.O.\_7.4 Assistenza Territoriale**, relativamente alle seguenti materie:*
  - *Gestione Provvedimenti amministrativi e sanzioni amministrative di competenza.*
  - *Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali.*
  - *Coordinamento e monitoraggio dell'applicazione delle normative di settore;*
  - *Medicina Legale.*
  - *Progetti innovativi di assistenza.*
  - *Supporto al monitoraggio degli adempimenti LEA e supporto per il superamento delle criticità del P.O.*
  - *Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.*
  - *Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti alle materie di competenza del Settore.*
  - *Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.*
  - *Procedure di competenza regionale per la nomina delle Commissioni medico locali di cui all'art. 330 del DPR del 16 dicembre 1992 n. 495 e s.m.i.*
  - *Gestione delle interrogazioni parlamentari e consiliari inerenti alle materie di competenza del Settore.*
  - *Gestione degli accessi agli atti e degli accessi agli atti civici e generalizzati inerenti alle materie di competenza del Settore.*
  - *Supporto valutazione rilascio pareri di compatibilità con la programmazione sanitaria regionale ex art. 8 ter del D.Lgs. 502/92.*
  - *Gestione e Monitoraggio del Contenzioso del Settore.*
- 
- *La Dott.ssa Annamaria Venturini Responsabile del procedimento per le materie afferenti alla **U.O.\_7.5 Gestione attività assistenziale**:*
  - *Adempimenti amministrativi in attuazione all'art. 210 del 25.02.1992, per quanto non di competenza delle ASP.*
  - *Adempimenti amministrativi in attuazione alla legge regionale n. 11 del 27 aprile 2015;*
  - *Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali sui temi del Settore.*

- *Cura degli adempimenti relativi alla Medicina dello sport e tutela sanitaria delle attività motorie e sportive.*
- *Attività in materia di Assistenza Termale per gli aspetti di competenza in collaborazione con il Settore n. 4.*
  
- *La dott.ssa Anna Domenica Mignuoli Responsabile del procedimento per le materie afferenti alla **U.O 7.6 Tutela Materno – Infantile**:*
  - *Tutela della salute della donna e del bambino.*
  - *Monitoraggio della corretta applicazione della Legge 194/78.*
  - *Percorso nascita e riduzione del taglio-cesareo.*
  - *Monitoraggio delle attività Consultoriali.*
  - *Neuropsichiatria Infantile.*
  - *Screening neonatale.*
  - *Medicina di "genere".*
  - *Autismo*
  
- *il Dott. Alessandro Ritorto Responsabile del procedimento per la **U.O. 7.7 Salute mentale e Dipendenze Patologiche** limitatamente alle seguenti materie:*
  - *Programmazione e indirizzi per le politiche nazionali e regionali in materia di Salute Mentale;*
  - *Programmazione degli interventi di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, integrazione inerenti la tutela della Salute Mentale in tutte le età della vita.*
  - *Programmazione e indirizzi per la residenzialità e semi residenzialità salute mentale;*
  - *Piano degli interventi urgenti in materia di prevenzione e lotta all'AIDS "Legge 135/90";*
  - *Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.*
  - *Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti le materie di competenza del Settore.*
  
- *La Dott.ssa Rosanna Mercuri Responsabile del procedimento per la **U.O. 7.7 Salute mentale e Dipendenze Patologiche** limitatamente alle seguenti materie:*
  - *Prevenzione delle dipendenze patologiche; potenziamento degli interventi per assistere, curare, riabilitare, reinserire socialmente e nel mondo del lavoro, le persone interessate alla problematica;*
  - *Monitoraggio delle attività dei servizi sanitari e socio-sanitari per le Dipendenze Patologiche;*
  - *Attuazione del Piano di Azione delle Dipendenze Patologiche; Promozione delle strategie per il contrasto all'uso, abuso e dipendenza e interventi di Riduzione del Danno (RdD);*
  - *Verifica e controllo adempimenti normativi per le problematiche dell'alcool dipendenza contenute nella legge n.125/200;*
  - *Partecipazione ai Tavoli di lavoro per la parte di competenza e ai lavori delle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali e predisposizione di relativi contributi tecnici;*
  - *Supporto per il monitoraggio degli adempimenti LEA; supporto al superamento delle criticità del P.O.*
  - *Rapporti con gli Organismi, gli Enti e i Ministeri competenti.*
  - *Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.*
  - *Istituzione e coordinamento Osservatorio Regionale per le Dipendenze Patologiche.*
  - *Investimento PNRR M6C1 II.2.1 Assistenza Domiciliare ADI- CUP J51H23000040002, operando nella piattaforma Regis.*
  
- *La Dott.ssa Maria Chiara Vincelli Responsabile del procedimento per la **U.O. 7.8 Tutela della Salute in carcere ed in area penale.***

- *Attuazione delle politiche regionali per l'assistenza sanitaria in carcere e superamento OPG.*
- *Monitoraggio delle REMS e delle strutture socio sanitarie residenziali per la Giustizia Minorile.*
- *Coordinamento della Rete Regionale di Sanità Penitenziaria e monitoraggio dei tavoli inter istituzionali.*
- *Coordinamento della Cabina di Interfaccia con l'Autorità Giudiziaria.*
- *Promozione attività formative destinate agli operatori della salute che operano nelle carceri della Regione Calabria.*
  
- La Dott.ssa Carmen Fonti Responsabile del procedimento per la **U.O.\_7.8 Tutela della Salute in carcere ed in area penale** limitatamente alla seguente materia:
  - *Attuazione progettualità nazionali e regionali di interesse del Settore.*
  
- La Dott.ssa Donatella Argirò Responsabile del procedimento per le materie afferenti le attività di **Segreteria**.
  - *Performance, trasparenza e anticorruzione del Settore.*
  - *Gestione personale.*
  - *Pubblicazione decreti sul portale istituzionale (PA33).*

**DI PROVVEDERE** con atti successivi, all'individuazione di uno o più Responsabili di procedimento per le materie non assegnate.

**DI DARE ATTO CHE**

- per le competenze di carattere tecnico scientifico sopra citate, tra il personale assegnato al Settore, sono stati individuati i Referenti per area tematica, per come meglio precisato nel documento allegato al presente atto per divenirne parte integrante e sostanziale;
- le nomine di cui al presente decreto si intendono valide ed efficaci fino a nuovo decreto assunto sulla base di eventuali successive modifiche;
- il presente decreto viene sottoscritto solo dal dirigente in quanto di sua esclusiva competenza ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90;

**DI NOTIFICARE** il presente provvedimento agli interessati.

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D.Lgs.14 marzo 2013 n.33 e ai sensi della L.R.6aprile 2011, art.20 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

**DI NON PROCEDERE** alla pubblicazione sul BURC in quanto trattasi di "atto amministrativo regionale avente rilevanza esclusivamente interna per il quale le leggi vigenti non prevedono la pubblicazione" (L.R. 11/2011 – art. 8)".

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Dirigente  
**FRANCESCO LUCIA**  
 (con firma digitale)

**SETTORE n.7****“Assistenza Territoriale - Salute nelle Carceri – Sistema delle Emergenze Urgenze”****DECLARATORIA ORGANIZZATIVA**

<b>UNITÀ ORGANIZZATIVE</b>	<b>DIPENDENTI ASSEGNATI</b>	<b>RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTO</b>
<b>U.O._7.1 Rete dell’Emergenza/Urgenza</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Programmazione, Riordino e gestione della Rete Emergenza Urgenza.</li><li>- Predisposizione Linee guida sull'emergenza – urgenza.</li><li>- Pianificazione e coordinamento degli interventi nelle maxi emergenze.</li><li>- Supporto alla protezione civile per la gestione e il superamento delle emergenze di rilevanza regionale.</li><li>- Accredimento dei soggetti abilitati all'erogazione di corsi di formazione finalizzati al rilascio dell'autorizzazione all'impiego del defibrillatore semiautomatico esterno (DAE).</li><li>- rapporti con tutti gli enti, associazioni e soggetti coinvolti nel sistema di emergenza urgenza.</li></ul>	<i>///</i>	<i>///</i>
<b>U.O._7.2 Reti Cliniche tempo-dipendenti - Trasporto sanitario - Elisoccorso</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Programmazione, Riordino e gestione delle reti tempo-dipendenti.</li><li>- Servizio Elisoccorso; Pianificazione, coordinamento e finanziamento del servizio regionale di elisoccorso e della relativa rete infrastrutturale.</li></ul>	<i>///</i>	<i>///</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Supervisione, indirizzo e coordinamento della rete delle Centrali Operative 118.</li> <li>- Adeguamento e sviluppo del Sistema di Emergenza Sanitaria.</li> </ul>		
<p><b>U.O._7.3 Gestione Territoriale delle Epidemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività regionali di coordinamento dei servizi sanitari territoriali e dei MMG e PLS, specialisti convenzionati e Distretti sanitari, in relazione alla gestione dei focolai infettivi e durante le epidemie.</li> <li>- Procedure amministrative di competenza del Dipartimento in relazione all'emergenza COVID-19 e analoghe.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Annamaria Venturini (funz. regionale)</li> </ul>	<p><b>Dott.ssa Annamaria Venturini responsabile del procedimento</b> per le materie afferenti alla <b>U.O_ 7.3</b></p>
<p><b>U.O._7.4 Assistenza Territoriale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e governance della Rete Territoriale: prestazioni sanitarie e socio-sanitarie in regime di residenzialità, semiresidenzialità, cure domiciliari.</li> <li>- Adempimenti previsti dalla Legge regionale n.38/2010: Cure palliative e terapia del dolore. Cure palliative domiciliari; Assistenza sociosanitaria residenziale e Hospice.</li> <li>- Verifica e monitoraggio dell'applicazione delle linee di indirizzo nazionali e regionali in materia di riabilitazione.</li> <li>- Gestione Provvedimenti amministrativi e sanzioni amministrative di competenza.</li> <li>- Coordinamento e monitoraggio delle complessive attività delle Strutture</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Carmen Fonti (funz. Regionale titolare di EQ)</li>   <li>▪ Dott.ssa Teresa Celestino (funz. regionale)</li> </ul>	<p><b>Dott.ssa Carmen Fonti responsabile del procedimento</b> per la <b>U.O._7.4</b> limitatamente alle materie afferenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e governance della Rete Territoriale: prestazioni sanitarie e socio-sanitarie in regime di residenzialità, semi-residenzialità, cure domiciliari.</li> <li>- Adempimenti previsti dalla Legge regionale n.38/2010: Cure palliative e terapia del dolore. Cure palliative domiciliari; Assistenza sociosanitaria residenziale e Hospice.</li> <li>- Verifica e monitoraggio dell'applicazione delle linee di indirizzo nazionali e regionali in materia di riabilitazione.</li> <li>- Coordinamento e monitoraggio delle complessive attività delle Strutture territoriali e delle attività dei Distretti Sanitari.</li> </ul>

<p>territoriali e delle attività dei Distretti Sanitari.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento degli interventi sanitari e socio-sanitari in favore delle persone con disabilità e delle persone anziane non autosufficienti.</li> <li>- Nutrizione artificiale e domiciliare.</li> <li>- Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali;</li> <li>- Coordinamento e monitoraggio dell'applicazione delle normative di settore.</li> <li>- Determinazione fabbisogni di assistenza territoriale da strutture private accreditate, determinazione dei tetti spesa, predisposizione degli schemi di contratto con gli erogatori privati e monitoraggio accordi contrattuali, in collaborazione con i Settori del Dipartimento interessati.</li> <li>- Attività di sviluppo delle reti clinico assistenziali che integrano l'attività ospedaliera per acuti e post-acuti con l'attività territoriale in raccordo con le attività del Settore 6.</li> <li>- Attività di indirizzo e supporto all'implementazione del sistema di assistenza post acuzie e delle cure intermedie, monitoraggio e valutazione degli assetti organizzativi territoriali.</li> <li>- Programmazione, pianificazione e monitoraggio delle attività distrettuali, cure primarie, medicina convenzionata,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sig. Francesco Petrone (istruttore regionale)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinamento degli interventi sanitari e socio-sanitari in favore delle persone con disabilità e delle persone anziane non autosufficienti.</li> <li>- Nutrizione artificiale e domiciliare. Determinazione fabbisogni di assistenza territoriale da strutture private accreditate, determinazione dei tetti spesa, predisposizione degli schemi di contratto con gli erogatori privati e monitoraggio accordi contrattuali, in collaborazione con i Settori del Dipartimento interessati.</li> <li>- Attività di sviluppo delle reti clinico assistenziali che integrano l'attività ospedaliera per acuti e post-acuti con l'attività territoriale in raccordo con le attività del Settore 6.</li> <li>- Attività di indirizzo e supporto all'implementazione del sistema di assistenza post acuzie e delle cure intermedie, monitoraggio e valutazione degli assetti organizzativi territoriali.</li> <li>- Programmazione, pianificazione e monitoraggio delle attività distrettuali, cure primarie, medicina convenzionata, assistenza domiciliare e consultori familiari, cure palliative e terapia del dolore.</li> <li>- Gestione delle attività a supporto della cronicità.</li> <li>- Telemedicina.</li> <li>- Partecipazione ai Tavoli tecnici ed alle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali -predisposizione di relativi contributi tecnici e relazioni informative.</li> <li>- Valutazione rilascio pareri di compatibilità con la programmazione sanitaria regionale ex art. 8 ter del D.Lgs. 502/92.</li> </ul>
--	---	---

<p>assistenza domiciliare e consultori familiari, cure palliative e terapia del dolore.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Medicina Legale.</li> <li>- Gestione delle attività a supporto della cronicità.</li> <li>- Telemedicina.</li> <li>- Progetti innovativi di assistenza.</li> <li>- Partecipazione ai Tavoli tecnici ed alle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali –predisposizione di relativi contributi tecnici e relazioni informative.</li> <li>- Supporto al monitoraggio degli adempimenti LEA e supporto per il superamento delle criticità del P.O..</li> <li>- Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.</li> <li>- Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti le materie di competenza del Settore.</li> <li>- Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.</li> <li>- Procedure di competenza regionale per la nomina delle Commissioni medico locali di cui all'art. 330 del DPR del 16 dicembre 1992 n. 495 e s.m.i.</li> <li>- Gestione delle interrogazioni parlamentari e consiliari inerenti alle materie di competenza del Settore.</li> <li>- Gestione degli accessi agli atti e degli accessi agli atti civici e generalizzati</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Sig. Francesco Petrone</b> Supporto attività istruttoria dei pareri di compatibilità con la programmazione sanitaria regionale ex art. 8- ter del D.Lgs. 502/1992;</li> </ul> <p><b>Dott.ssa Teresa Celestino responsabile del procedimento</b> per la <b>U.O._7.4</b> limitatamente alle materie afferenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione Provvedimenti amministrativi e sanzioni amministrative di competenza.</li> <li>- Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali.</li> <li>- Coordinamento e monitoraggio dell'applicazione delle normative di settore;</li> <li>- Medicina Legale.</li> <li>- Progetti innovativi di assistenza.</li> <li>- Supporto al monitoraggio degli adempimenti LEA e supporto per il superamento delle criticità del P.O.</li> <li>- Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.</li> <li>- Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti alle materie di competenza del Settore.</li> <li>- Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.</li> <li>- Procedure di competenza regionale per la nomina delle Commissioni medico locali di cui all'art. 330 del DPR del 16 dicembre 1992 n. 495 e s.m.i.</li> <li>- Gestione delle interrogazioni parlamentari e consiliari inerenti alle materie di competenza del Settore.</li> </ul>
---	--	---

<p>inerenti alle materie di competenza del Settore.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione degli accessi agli atti e degli accessi agli atti civili e generalizzati inerenti alle materie di competenza del Settore.</li> <li>- Supporto valutazione rilascio pareri di compatibilità con la programmazione sanitaria regionale ex art. 8 ter del D.Lgs. 502/92.</li> <li>- Gestione e Monitoraggio del Contenzioso del Settore.</li> </ul>
<p><b>U.O._7.5 Gestione attività assistenziale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adempimenti amministrativi in attuazione alla legge n. 210 del 25.02.1992, per quanto non di competenza delle ASP.</li> <li>- Predisposizione di indirizzi in ordine all'applicazione di Linee Guida e Progetti Nazionali e Regionali sui temi del Settore.</li> <li>- Cura degli adempimenti relativi alla Medicina dello sport e tutela sanitaria delle attività motorie e sportive.</li> <li>- Attività in materia di Assistenza Termale per gli aspetti di competenza in collaborazione con il Settore n. 4.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Annamaria Venturini (funz. regionale)</li> <li>▪ Dott.ssa Francesca Celeste (operatore esperto)</li> </ul>	<p><b>Dott.ssa Annamaria Venturini responsabile del procedimento</b> relativamente alle materie afferenti la <b>U.O_ 7.5</b></p> <p>Dott.ssa Francesca Celeste (supporto al responsabile del procedimento)</p>
<p><b>U.O._7.6 Tutela Materno – Infantile</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione e attuazione delle politiche nazionali e regionali in materia di:</li> <li>- Tutela della salute della donna e del bambino.</li> <li>- Monitoraggio della corretta applicazione della Legge 194/78.</li> <li>- Percorso nascita e riduzione del taglio cesareo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Anna Domenica Mignuoli (temporaneo utilizzo)</li> <li>▪ Dott.ssa Rosanna Mercuri (funz. regionale)</li> </ul>	<p><b>Dott.ssa Anna Domenica Mignuoli responsabile del procedimento</b> relativamente alle materie afferenti la <b>U.O_ 7.6</b></p> <p>Dott.ssa Rosanna Mercuri (supporto al responsabile del procedimento)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio delle attività Consultoriali.</li> <li>- Neuropsichiatria Infantile.</li> <li>- Screening neonatale.</li> <li>- Medicina di "genere".</li> <li>- Autismo.</li> </ul>		
<p><b>U.O._7.7 Salute mentale e Dipendenze Patologiche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione degli interventi di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, integrazione inerenti la tutela della Salute Mentale in tutte le età della vita.</li> <li>- Programmazione e indirizzi per la residenzialità e semi residenzialità salute mentale.</li> <li>- Programmazione e indirizzi per le politiche nazionali e regionali in materia di Salute Mentale.</li> <li>- Prevenzione delle dipendenze patologiche; potenziamento degli interventi per assistere, curare, riabilitare, reinserire socialmente e nel mondo del lavoro, le persone interessate alla problematica.</li> <li>- Monitoraggio delle attività dei servizi sanitari e sociosanitari per le Dipendenze Patologiche.</li> <li>- Attuazione del Piano di Azione delle Dipendenze Patologiche; Promozione delle strategie per il contrasto all' uso, abuso e dipendenza e interventi di Riduzione del Danno (RdD).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Rosanna Mercuri (funz. regionale)</li> <li>▪ Dott.ssa Alessandro Ritorto (funz. regionale)</li> <li>▪ Dott.ssa Maria Chiara Vincelli (temporaneo utilizzo)</li> <li>▪ Dott. Massimo Aiello (temporaneo utilizzo)</li> </ul>	<p><b>Dott. ssa Rosanna Mercuri responsabile del procedimento</b> per la <b>U.O._7.7</b> limitatamente alle materie afferenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio delle attività dei servizi sanitari e sociosanitari per le Dipendenze Patologiche;</li> <li>- Attuazione del Piano di Azione delle Dipendenze Patologiche; Promozione delle strategie per il contrasto all' uso, abuso e dipendenza e interventi di Riduzione del Danno (RdD);</li> <li>- Verifica e controllo adempimenti normativi per le problematiche dell'alcooldipendenza contenute nella legge n.125/200;</li> <li>- Partecipazione ai Tavoli di lavoro per la parte di competenza e ai lavori delle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali e predisposizione di relativi contributi tecnici;</li> <li>- Supporto per il monitoraggio degli adempimenti LEA; supporto al superamento delle criticità del P.O.</li> <li>- Rapporti con gli Organismi, gli Enti e i Ministeri competenti.</li> <li>- Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.</li> <li>- Istituzione e coordinamento Osservatorio Regionale per le Dipendenze Patologiche.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Istituzione e coordinamento Osservatorio Regionale per le Dipendenze Patologiche.</li> <li>- Verifica e controllo adempimenti normativi per le problematiche dell'alcool dipendenza contenute nella legge n.125/2001.</li> <li>- Piano degli interventi urgenti in materia di prevenzione e lotta all'AIDS "Legge 135/90".</li> <li>- Partecipazione ai Tavoli di lavoro per la parte di competenza e ai lavori delle Commissioni Nazionali, Ministeriali e Regionali e predisposizione di relativi contributi tecnici.</li> <li>- Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.</li> <li>- Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti le materie di competenza del Settore.</li> <li>- Rapporti con gli Organismi, gli Enti e i Ministeri competenti.</li> <li>- Predisposizione relazioni tecniche ad uso della Direzione generale.</li> <li>- Supporto per il monitoraggio degli adempimenti LEA; supporto al superamento delle criticità del P.O..</li> </ul>		<p><b>Dott. Alessandro Ritorto responsabile del procedimento</b> per la <b>U.O._7.7</b> limitatamente alle materie afferenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Programmazione e indirizzi per le politiche nazionali e regionali in materia di Salute Mentale;</li> <li>- Programmazione degli interventi di prevenzione, diagnosi, cura, riabilitazione, integrazione inerenti la tutela della Salute Mentale in tutte le età della vita.</li> <li>- Programmazione e indirizzi per la residenzialità e semi residenzialità salute mentale;</li> <li>- Piano degli interventi urgenti in materia di prevenzione e lotta all'AIDS "Legge 135/90";</li> <li>- Progettazione, gestione interventi a valere su risorse regionali, nazionali e comunitarie.</li> <li>- Attuazione delle Leggi regionali, nazionali e comunitarie inerenti le materie di competenza del Settore.</li> </ul> <p>Dott. ssa Maria Chiara Vincelli  Dott. Massimo Aiello  <i>(supporto ai responsabili del procedimento)</i></p>
---	--	---

<p><b>U.O._7.8 Tutela della Salute in carcere ed in area penale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attuazione delle politiche regionali per l'assistenza sanitaria in carcere e superamento OPG.</li> <li>- Monitoraggio delle REMS e delle strutture socio sanitarie residenziali per la Giustizia Minorile.</li> <li>- Coordinamento della Rete Regionale di Sanità Penitenziaria e monitoraggio dei tavoli interistituzionali.</li> <li>- Coordinamento della Cabina di Interfaccia con l'Autorità Giudiziaria.</li> <li>- Attuazione progettualità nazionali e regionali di interesse del Settore.</li> <li>- Promozione attività formative destinate agli operatori della salute che operano nelle carceri della Regione Calabria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Maria Chiara Vincelli (temporaneo utilizzo)</li> <li>▪ Dott. Giuseppe Seminara (temporaneo utilizzo)</li> <li>▪ Dott. Paolo Seminara (temporaneo utilizzo)</li> <li>▪ Dott. Raffaele Gangale (temporaneo utilizzo)</li> <li>▪ Dott. Gabriele Scolati (temporaneo utilizzo)</li> </ul>	<p><b>Dott.ssa Maria Chiara Vincelli responsabile del procedimento</b> relativamente alle materie afferenti la <b>U.O_ 7.8. Tutela della Salute in carcere ed in area penale</b></p> <p><b>Dott.ssa Carmen Fonti</b> responsabile del procedimento <b>per la U.O._7.8</b> limitatamente alla seguente materia:  -Attuazione progettualità nazionali e regionali di interesse del Settore.</p> <p>Dott. Giuseppe Seminara  Dott. Paolo Seminara  Dott. Raffaele Gangale  Dott. Gabriele Scolati  <i>(supporto ai responsabili del procedimento)</i></p>
<p><b>SEGRETERIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Performance, trasparenza e anticorruzione del Settore.</li> <li>- Gestione personale.</li> <li>- Pubblicazione decreti sul portale istituzionale (PA33).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dott.ssa Donatella Argirò (funzionario regionale)</li> <li>▪ Dott.ssa Paolina Cilurzo (dipendente ACL);</li> <li>▪ Sig. Francesco Petrone (istruttore regionale)</li> </ul>	<p><b>Dott.ssa Donatella Argirò responsabile del procedimento</b> per le attività afferenti le attività di segreteria.</p> <p>Dott.ssa Paolina Cilurzo, referente del settore per il portale del dipendente;  attività di segreteria: Pec smistamento della posta in entrata e in uscita; protocollazione; pubblicazione atti su portale istituzionale PA33.</p> <p>Sig. Francesco Petrone, referente del settore per</p>

		l'attività di PCT; performance: referente Perseo Rischio; attività di segreteria: Pec smistamento della posta in entrata e in uscita; protocollazione; pubblicazione atti su portale istituzionale PA33.
<b>CONTENZIOSO DEL SETTORE</b>		referente: <b>Dott.ssa Teresa Celestino</b>
<b>GESTIONE SISTEMA CONTABILE COEC</b>		referente: <b>Dott.ssa Francesca Celeste/ Rosanna Mercuri.</b>