



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

---

*Assunto il 04/02/2025*

*Numero Registro Dipartimento 156*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 1794 DEL 11/02/2025**

**Oggetto:** Determinazione e ripartizione alle Organizzazioni Sindacali ed alla Rappresentanza Sindacale Unitaria del Monte Ore dei permessi sindacali retribuiti per l'espletamento del mandato – Area Comparto ed Area Dirigenza – anno 2025

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### **Premesso che:**

- le amministrazioni devono determinare separatamente il monte ore dei permessi relativo al personale del comparto e quello relativo al personale dirigente, quantificando il primo tenendo conto del numero di dipendenti e suddividendolo in parti uguali tra la RSU e le Organizzazioni sindacali rappresentative del comparto ed il secondo considerando i dirigenti presenti nell'amministrazione e ripartendolo tra le sigle rappresentative nell'area della dirigenza;
- il CCNQ del 4 dicembre 2017, *“Sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, nonché delle altre prerogative sindacali”* stabilisce:
- all'art.11 *“Criteri di Ripartizione dei Permessi Sindacali per l'espletamento del Mandato”*:
  - comma 1 *“In ciascuna amministrazione il contingente dei permessi assegnato alle organizzazioni sindacali rappresentative è distribuito tra queste sulla base del grado di rappresentatività accertata in sede locale come media tra il dato associativo e il dato elettorale. Il dato associativo è espresso dalla percentuale delle deleghe per il versamento dei contributi sindacali rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ambito considerato. Il dato associativo è quello risultante alla data del 31 dicembre di ogni anno, rilevato sulla busta paga del successivo mese di gennaio. Il dato elettorale è quello risultante dalla percentuale dei voti ottenuti nell'ultima elezione delle RSU rispetto al totale dei voti espressi nell'ambito considerato”*;
  - comma 2 *“Il contingente dei permessi di spettanza delle RSU è, invece, da queste gestito autonomamente nel rispetto del tetto massimo attribuito”*;
  - comma 3 *“Prima di procedere all'assegnazione del monte ore annuo di competenza di ogni organizzazione sindacale, determinato ai sensi del comma 1, l'amministrazione dovrà detrarre, dal contingente di spettanza di ciascuna sigla, una quota pari all'eventuale percentuale di permessi utilizzati in forma cumulata ai sensi degli artt. 28 (Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nei comparti di contrattazione) e 33 (Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nelle aree dirigenziali)”*;
- all'art. 25 *“Accertamento Rappresentatività”*, comma 1, *“l'ARAN procede all'accertamento della rappresentatività delle associazioni sindacali, come normativamente predeterminata, in corrispondenza dell'inizio di ciascuna stagione contrattuale di riferimento. A tale scopo vengono presi in considerazione i dati associativi relativi alle organizzazioni sindacali esistenti alla data del 31 dicembre dell'anno di riferimento della rilevazione nonché gli ultimi dati disponibili relativi alle elezioni delle RSU”*;
- che in data 8 maggio 2024 il Collegio di indirizzo e controllo dell'A.R.A.N., con delibera n. 5, ha approvato le tabelle contenenti, per il triennio contrattuale 2022-2024, l'accertamento definitivo delle rappresentatività delle Organizzazioni sindacali nelle aree e nei comparti di contrattazione;

**Preso atto** che, il CCNQ, 30 novembre 2023, di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2022-2024 prevede:

- all'art. 28 *“Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nei comparti di contrattazione”*, comma 1 *“Nei comparti Sanità e Funzioni locali, il contingente complessivo dei permessi sindacali per l'espletamento dei mandati è pari a n. 60 minuti per dipendente in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, titolari di rapporto di lavoro a tempo indeterminato negli enti del comparto. I dipendenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dipendenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente di cui al presente comma è ripartito secondo la seguente proporzione:*
  - a) n. 30 minuti alla RSU;
  - b) n.30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative fatto salvo quanto previsto dal comma 5;
- all'art. 33 *“Ripartizione dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato nelle aree dirigenziali, comma 1 “Nelle Aree Sanità e Funzioni locali il contingente complessivo dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato è pari a n. 60 minuti per dirigente in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento, titolari di rapporto di lavoro a tempo*

indeterminato negli enti dell'Area. I dirigenti in posizione di comando o fuori ruolo vanno conteggiati tra i dirigenti in servizio presso l'amministrazione dove sono utilizzati. Il contingente di cui al presente comma è ripartito secondo la seguente proporzione:

- a) n. 30 minuti alla RSU;
- b) n. 30 minuti alle organizzazioni sindacali rappresentative fatto salvo quanto previsto dal comma 5;

**Dato atto** che, per il personale con qualifica dirigenziale, si procederà alla determinazione ed alla successiva ripartizione proporzionale del monte ore, tenendo conto del solo dato associativo, ovvero della percentuale delle deleghe rilasciate al singolo sindacato rispetto al totale delle deleghe rilasciate nell'ente (il dato da prendere in considerazione è quello al 31 gennaio di ogni anno, ovvero le deleghe rilasciate entro il 31 dicembre dell'anno precedente che, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, devono essere attivate nella busta paga del mese successivo);

**Tenuto conto** delle guide operative, datate 20 febbraio 2024, pubblicate sul sito istituzionale dall'ARAN:

- “Personale dei comparti: modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative e della RSU nei luoghi di lavoro”;
- “Personale delle Aree dirigenziali: modalità di calcolo del monte ore dei permessi sindacali di spettanza delle organizzazioni sindacali rappresentative nei luoghi di lavoro”;

**Dato atto altresì** che il competente Settore “Gestione Economica del Personale” del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, ha comunicato il numero delle deleghe rilasciate da ciascuna organizzazione sindacale, giusta mail del 15 gennaio 2025;

**Visti:**

- il D.lgs. 165/2001 e s. m. e i., che all'art. 43 individua i criteri da considerare ai fini della rappresentatività sindacale ed all'art. 50 affida alla contrattazione collettiva quadro la gestione complessiva del contingente e delle altre prerogative sindacali;
- le tabelle pubblicate sul sito istituzionale dell'A.RA.N., rappresentanti le percentuali dei permessi sindacali per l'espletamento del mandato assegnati alle organizzazioni sindacali rappresentative, utilizzati in forma cumulata;

**Dato atto che:**

- con Decreto Dirigenziale n. 9492 del 4 luglio 2023, e successivo DDG n. 9374 del 2 luglio 2024 avente ad oggetto “(...) Proroga incarichi di direzione ad interim di cui al DDG n. 9492 del 4 luglio 2023”; è stato conferito, tra l'altro, all'Avv. Roberta Cardamone l'incarico di direzione ad interim del Settore “Gestione Giuridica del Personale-Relazioni Sindacali”;
- con DDG n. 11717 dell'8 agosto 2024 è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione, di secondo livello, denominata “Comunicazione e Relazioni Sindacali. Provvedimenti Personale Centri per l'Impiego” alla dipendente Samà Nicole matr. 10048011;

**VISTI** altresì:

- la Legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 e s.m.i. recante “Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;
- la DGR 536/2024, nonché la circolare 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale ad oggetto “D.G.R. n. 536 del 19.10.2023 “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025”;
- la Deliberazione di Giunta Regionale n.29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto: “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026”, come modificata ed integrata con Deliberazione di Giunta regionale n.444 del 12 agosto 2024 e con Deliberazione di Giunta regionale n. 571 del 24 ottobre 2024;
- la DGR n. 572 del 24 ottobre 2024 recante: “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 12/2022 e ss.mm. ii”;

- la DGR n. 691 del 29 novembre 2024 recante “Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”;
- il DDG n.17714 del 09 dicembre 2024 avente ad oggetto: “Nuova struttura organizzativa del Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane” giusta DGR n. 691 del 29 novembre 2024”

**Dato atto che** il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 2 maggio 2023, n. 567361 del 19 dicembre 2023 e n. 765486 del 05 dicembre 2024;

**Preso atto** che il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio - procedimentale;

## **DECRETA**

- 1. DI APPROVARE** per l’anno 2025 Monte ore dei permessi di spettanza della RSU e delle Organizzazioni sindacali rappresentative nella Giunta regionale della Calabria, Area del Comparto ed Area della Dirigenza, nonché la relativa ripartizione tra le medesime sigle sindacali, come risultanti dai prospetti contraddistinti rispettivamente dalle lettere A) e B), che allegati al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 2. DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla RSU, alle OO.SS. ed alle strutture regionali interessate;
- 3. DI DISPORRE** la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i. e ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679
- 4. DI PRECISARE** che avverso tale provvedimento è possibile presentare ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi e per gli effetti dell’art. 63 del D.Lgs 165/2001.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento  
**NICOLE SAMA**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente  
**ROBERTA CARDAMONE**  
(con firma digitale)

# Allegato A

## MONTE ORE 2025 (AREA DEL PERSONALE NON DIRIGENTE)

n° dipendenti nell'amministrazione al 31.12.2024 a tempo indeterminato (anche in comando o fuori ruolo)

2.491

	RSU	OO.SS.
Minuti x dipendente	30	30
Monte ore (minuti)	74730	74730
Monte ore (ore)	<b>1245:30</b>	<b>1245:30</b>

Organizzazione Sindacale	Rappresentativa	Voti ultima elezione Rsu	% voti	deleghe al 31.12.24	% deleghe	media (% voti+ % deleghe/2)	OO.SS. Rappresentative	% media riproporzionata rappresentative	Minuti x OOSS	% Permessi utilizzata in forma cumulata	Quota permessi da detrarre	Monte ore netto Permessi a disposizione delle OO.SS.	Monte ore x OO.SS.
Cgil	SI	235	18,59	109	21,08	19,84	19,84	20,07	14999	38%	5699	9299	<b>154:59</b>
Cisl F.P.S.	SI	212	16,77	163	31,53	24,15	24,15	24,43	18259	38%	6939	11321	<b>188:40</b>
Uil F.P.L.	SI	415	32,83	83	16,05	24,44	24,44	24,73	18481	38%	7023	11458	<b>190:58</b>
Csa CISAL Regioni Autonomie locali	SI	402	31,80	150	29,01	30,41	30,41	30,77	22991	38%	8737	14255	<b>237:34</b>
UGL	NO	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
FEDIRETS	NO	0	0,00	1	0,19	0,10	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
USB	NO	0	0,00	5	0,97	0,48	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
CONFESAL FENAL DICCAP SULPM	NO	0	0,00	1	0,19	0,10	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
UNAEP	NO	0	0,00	2	0,39	0,19	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
FIL	NO	0	0,00	1	0,19	0,10	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
SINALP	NO	0	0,00	1	0,19	0,10	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
SUL	NO	0	0,00	1	0,19	0,10	0,00	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
<b>TOTALE</b>		<b>1264</b>	<b>100,00</b>	<b>517</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>98,84</b>	<b>100,00</b>	<b>74730</b>		<b>28397</b>	<b>46333</b>	<b>772:12</b>

## Allegato B

### MONTE ORE 2025 (AREA DELLA DIRIGENZA)

n° dirigenti nell'amministrazione al 31.12.2024 a tempo indeterminato (anche in comando o fuori ruolo)

97
----

	<b>OO.SS.</b>
Minuti x dirigente	30
Monte ore (minuti)	2910
Monte ore (ore)	<b>48:30</b>

Organizzazione Sindacale	Rappresentativa	Voti ultima elez. Rsu	% voti	deleghe al 31.12.24	% deleghe	media (% voti+ % deleghe/2)	OO.SS. Rappresentative	% media riproporzionata rappresentative	minuti x OOSS	% Permessi utilizzata in forma cumulata	Quota permessi da detrarre	Monte ore netto Permessi a disposizione delle OO.SS.	monte ore x ooss
CGIL	SI			0	0,00		0	0,00	0	45%	0	0	<b>0:00</b>
CISL	SI			6	15,79		15,78947368	24,00	698	45%	314	384	<b>6:24</b>
UIL	SI			4	10,53		10,52631579	16,00	466	45%	210	256	<b>4:16</b>
DIREL - DIRETS	SI			6	15,79		15,78947368	24,00	698	0%	0	698	<b>11:38</b>
CSA CISAL	SI			9	23,68		23,68421053	36,00	1048	0%	0	1048	<b>17:27</b>
DIRER -FEDIRETS	SI			13	0,00		0	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
Conf. It. CIU	NO			0	0,00		0	0,00	0	0	0	0	<b>0:00</b>
<b>TOTALE</b>		0	0,00	<b>38</b>	<b>65,79</b>	0	<b>65,79</b>	<b>100,00</b>	<b>2910</b>		<b>524</b>	<b>2386</b>	<b>39:46</b>