



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

Assunto il 27/01/2025

Numero Registro Dipartimento 121

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 1054 DEL 28/01/2025

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Rientro in servizio a domanda ai sensi dell'art.25, comma 10, del CCNL 16/11/2022 per il personale del Comparto Funzioni Locali.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- il dipendente individuato con matricola **OMISSIS**, risultato vincitore di concorso pubblico per il potenziamento dei Centri per l'Impiego, è stato assunto dalla Regione Calabria in data 18 dicembre 2023 con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato rep. n. **OMISSIS**, inquadrato nell'Area degli Istruttori e assegnato al Settore 6 del Dipartimento Lavoro denominato Coordinamento Centri per l'Impiego – Sede di Reggio Calabria;
- con nota trasmessa a mezzo pec del 13 gennaio 2025 acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 14 gennaio 2025 al n. **OMISSIS**, ha comunicato di volersi dimettere dal rapporto di pubblico impiego con la Regione Calabria a decorrere dal 20 gennaio 2025 (indicando quale ultimo giorno lavorativo il 19 gennaio 2025) a motivo del superamento di concorso pubblico con conseguente assunzione a tempo indeterminato presso altra Pubblica Amministrazione rientrando tra quelle indicate dall'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- con la medesima nota ha chiesto la *“conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate dall'amministrazione di destinazione ai sensi dell'art. 25, comma 10, del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019 - 2021 del 16 novembre 2022”* e di essere esonerato dal rispetto dei termini di preavviso previsti dalla normativa vigente *“stante il breve termine intercorrente tra la comunicazione di assunzione effettuata dall'Ente di destinazione”* (23 dicembre 2024) *“e la data di presa di servizio”* (20 gennaio 2025);
- con DDS n. 492 del 16 gennaio 2025, preso atto delle dimissioni e ricorrendone i presupposti, è stata disposta la conservazione del posto di lavoro in suo favore sino al compimento del periodo di prova presso l'altra PA stabilito dalla relativa contrattazione collettiva nazionale in mesi 4 (quattro) decorrenti dal 20 gennaio 2025 (data fine prova 19 maggio 2025) precisando altresì che in caso di mancato superamento (della prova) o per recesso di una delle parti, il dipendente *“rientrerà, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di provenienza e che il rientro dovrà essere disposto con nuovo provvedimento che comporta riassunzione”*;
- con nota trasmessa a mezzo pec del 23 gennaio 2025 acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. **OMISSIS** ha chiesto *“(…) di essere riassunta in Servizio presso il Dipartimento Lavoro, Settore n. 6 “Coordinamento Centri per l'Impiego” – CPI di Reggio Calabria nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di provenienza, con decorrenza dal giorno 29 gennaio 2025 (primo giorno di servizio 29 gennaio 2025)”* producendo a tal fine la lettera di dimissioni dal ruolo di dipendente dell'altra P.A. (prot. SIAR n. **OMISSIS** del 27 gennaio 2025) e indicando quale ultimo giorno nei ruoli di quest'ultima la data del 28 gennaio 2025;

CONSIDERATO CHE il dipendente matricola **OMISSIS** ha iniziato il periodo di prova presso l'altra pubblica amministrazione in data 20 gennaio 2025 (termine finale 19 maggio 2025);

ATTESO CHE:

- l'art. 25, commi 10 e 12, del CCNL del 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del Comparto “Funzioni Locali” testualmente dispone: *“10 In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza” “12 La presente disposizione si applica anche al dipendente in prova proveniente da un ente di diverso comparto il cui CCNL preveda analogha disciplina”*;
- con RAL 1754 Orientamenti applicativi l'ARAN, in parte qua, ha precisato che *“qualora il dipendente, (...), chiede di rientrare nel profilo e qualifica di provenienza si deve aprire un nuovo rapporto. Si tratta, in sostanza, di una sorta di riammissione in servizio che ha la particolarità di essere obbligatoria e non discrezionale; il posto precedentemente ricoperto dal dipendente deve essere considerato vacante ma non disponibile per tutto il periodo nel quale è prevista la sua conservazione”*;

DATO ATTO che la presente riammissione in servizio trova copertura finanziaria sui capitoli di bilancio U9150101401, U9150101403, U9150101404, giusti impegni nn.1359/2023,1360/2023,1361/2023, relativi all'assunzione di n. 177 unità programmate, a fronte di n. 111 ad oggi in servizio;

VISTI:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2002, n. 445, recante il “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- il Regolamento (UE) del Parlamento europeo del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la DGR 536/2024 e la circolare 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale ad oggetto “D.G.R. n. 536 del 19.10.2024 *“Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025”*;
- la DGR n. 29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto: “*Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026*”, come successivamente modificato con la DGR n. 444 del 12 agosto 2024 e la DGR n. 571 del 24 ottobre 2024;
- il CCNL del 9 maggio 2006 per il personale non dirigente del Comparto “Regioni - Autonomie Locali”;
- il CCNL del 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del Comparto “Funzioni Locali”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modifiche ed integrazioni recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42”, così come modificato e integrato dal decreto legislativo del 10 agosto 2014, n.126;
- la legge Regionale n. 41 del 23/12/2024 – “Legge di stabilità regionale 2025”;
- la legge Regionale n. 42 del 23/12/2024 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027;
- la DGR n. 766 del 27/12/2024 - Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 572 del 24 ottobre 2024 recante: “*Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i.*”;
- la DGR n. 691 del 29 novembre 2024 recante: “*Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.*”;
- il DDG n. 17714 del 9 dicembre 2024 avente ad oggetto: “*Nuova micro struttura organizzativa del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane. Giusta DGR n. 691 del 29/11/2024*”;
- il DDG n. 9492 del 4 luglio 2023 con il quale è stato conferito l’incarico di Dirigente ad interim del Settore “Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali” al Dirigente Avv. Roberta Cardamone e il DDG n. 9374 del 2 luglio 2024 avente ad oggetto “(...) Proroga incarichi di direzione ad interim di cui al DDG n. 9492 del 4 luglio 2023”;
- il DDG n. n. 4865 del 10 aprile 2024 con il quale è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione di terzo livello, denominata “Affari generali del personale e funzioni consultive su progetti obiettivo” alla dipendente Antonietta Bianco, matricola 10044506;
- la nota prot. n. 262903 del 12 aprile 2024 avente ad oggetto: “Disposizione di servizio” con la quale è stata individuata la dipendente Antonietta Bianco quale responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell’elevata qualificazione assegnata;

DATO ATTO CHE:

- l’istruttoria è completa e, giusta nota prot. n. 262896 del 12 aprile 2024, è stata condivisa dalla dipendente Nicole Samà, matricola n. 10048011, in relazione alle misure alternative alla rotazione, per come previsto da vigente P.T.P.C.T. 2024/2026 e per come, tra l’altro, suggerite dal P.N.A.;
- il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale;

PRECISATO che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 765486 del 5 dicembre 2024;

RITENUTA la propria competenza in materia;

DECRETA

1. DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

2. DI PRENDERE ATTO dell'annota trasmessa a mezzo pec del 23 gennaio 2025 acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data al n. **OMISSIS** e, per l'effetto, **DISPORRE** il rientro in servizio del dipendente matricola **OMISSIS** nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza a decorrere dal 29 gennaio 2025;

3. DI DEMANDARE al Dirigente Generale del Dipartimento competente l'assegnazione del dipendente al Settore/CPI che riterrà opportuno e la presa di servizio;

4. DI DARE ATTO CHE la riammissione in servizio del dipendente matr. **OMISSIS** trova copertura finanziaria sui capitoli di bilancio U9150101401, U9150101403, U9150101404, giusti impegni n. 1359/2023, 1360/2023, 1361/2023, relativi all'assunzione di n. 177 unità programmate, a fronte di n. 111 ad oggi in servizio;

5. DI NOTIFICARE il presente decreto:

- al dipendente matricola **OMISSIS**;
- al Dipartimento Lavoro;
- al Settore Coordinamento Centri per l'Impiego;
- al CPI di Reggio Calabria;
- al Settore Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza;
- al Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza;

6. DI PROVVEDERE:

- alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

7. DI PRECISARE CHE ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro nei modi, per gli effetti e termini di cui agli artt. 409 e ss. del Codice di Procedura Civile.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Antonietta Bianco
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
ROBERTA CARDAMONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 121 del 27/01/2025

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

OGGETTO Rientro in servizio a domanda ai sensi dell'art.25, comma 10, del CCNL 16/11/2022 per il personale del Comparto Funzioni Locali.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 28/01/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)