



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

SUA L.r. 26/2007

Assunto il 20/01/2025

Numero Registro Dipartimento 3

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 685 DEL 21/01/2025

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Istituzione di incarico di Elevata Qualificazione di III^a livello del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 presso la Stazione Unica Appaltante denominato: E.Q. n.2: “Procedure di gara afferenti al PR 21/27”

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 256 del 09 giugno 2023, la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area degli incarichi di Elevata Qualificazione (EQ) di cui all'articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022, fissando i criteri per la graduazione dei relativi incarichi;
- con regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8, è stato disciplinato il funzionamento delle strutture previste dall'art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7 ed in particolare quelle individuate quali articolazioni amministrative preposte alle attività correlate all'esercizio delle funzioni di competenza dei dirigenti generali dei dipartimenti regionali, dei dirigenti delle strutture assimilate, dell'Avvocatura e del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, stabilendo:
- all'art.1, comma 3, *“Le strutture ausiliarie dei Dipartimenti, delle strutture assimilate e dell'Avvocatura regionale sono composte da un numero massimo di 4 (quattro) unità di personale.”*
- all'art. 2, comma 1, *“Per il funzionamento delle strutture ausiliarie e delle segreterie tecniche possono essere istituite Posizioni Organizzative in conformità alle disposizioni del vigente contratto nazionale del lavoro con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato. Per tale finalità, la Giunta regionale, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione collettiva di livello primario e secondario, assegna, a ciascun Dipartimento, Struttura Assimilata, Avvocatura regionale e al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il relativo Budget.”*

PRESO ATTO che con deliberazione n. 729 del 11.12.2024 la Giunta regionale ha stabilito:

- di approvare, la Tabella degli incarichi di Elevata Qualificazione di III livello delle Segreterie Tecniche di: Autorità di Gestione, Autorità di Audit e Autorità Contabile del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 allegata sub A alla deliberazione medesima per costituirne parte integrante e sostanziale riportante il numero e la relativa declaratoria;
- di avvalersi, ai sensi della normativa comunitaria, nazionale e regionale e per le motivazioni riportate nelle premesse, di personale interno all'amministrazione regionale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) per l'espletamento delle funzioni relative alle posizioni di (EQ) in capo alle Segreterie Tecniche delle Autorità di Gestione, Contabile e di Audit, corrispondenti a posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità e di autonomia decisionale, lo svolgimento delle funzioni e delle attività previste all'articolo 16, comma 2 del CCNL del 16.11.2022;
- che le posizioni di Elevata Qualificazione da attribuire a personale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex categoria D) in possesso dei necessari requisiti di esperienza e professionalità come previsti dal disciplinare approvato con DGR n. 256/2023, delle posizioni di (EQ) in capo alle Segreterie Tecniche delle Autorità di Gestione, Contabile e di Audit richiedono elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità risultanti dal curriculum;
- di stabilire che in funzione dell'elevata competenza specialistica e dei contenuti di alta professionalità richiesti, la possibilità di istituire incarichi di Elevata Qualificazione di terzo livello ai sensi della D.G.R. n. 256/2023;

- di demandare a ciascun Dirigente Generale assegnatario delle figure di cui alla tabella precedente l'istituzione delle relative EQ, precisando che le attività previste nella relativa scheda di graduazione dovranno:
 - afferire ai compiti di preparazione, gestione attuazione, monitoraggio e controllo del Programma regionale FESR FSE+ 21/27 e che gli obiettivi assegnati ai titolari delle istituende posizioni dovranno fornire un adeguato contributo quali-quantitativo alla realizzazione degli obiettivi del programma;
 - assicurare lo svolgimento dei compiti finalizzati, in coerenza con le materie assegnate, alla corretta chiusura delle azioni e degli interventi di competenza del ciclo di programmazione precedente POR 2014/2020.

ATTESO che nell'Allegato A, nell'ambito della Segreteria Tecnica Autorità di Gestione PR 21/27, sono previsti n. 2 incarichi di EQ di III° livello assegnati all' **Autorità Regionale della Stazione Unica Appaltante**;

RITENUTO, pertanto, di:

- istituire presso la Stazione Unica Appaltante, N. 1 incarico di Elevata Qualificazione (EQ) di III livello, afferente la Segreteria Tecnica "Autorità Di Gestione PR 21/27", per assicurare il funzionamento dell'Autorità medesima, in considerazione dei carichi di lavoro e dell'esigenza di garantire la presenza di personale dotato di professionalità adeguata;
- individuare il seguente incarico di elevata qualificazione, ex art.16, lett. b), CCNL 2022: **E.Q. n.2: "Procedure di gara afferenti al PR 21/27"** da conferire e destinare con successivi atti a seguito di pubblicazione di apposita manifestazione di interesse;
- approvarne la relativa pesatura, come da schede di dettaglio che si allegano al presente provvedimento (Allegato A), quale parte integrante e sostanziale;
- rinviare, all'esito della pubblicazione del relativo avviso, l'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico tra i dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione in possesso dei necessari requisiti rispetto alle attività da svolgere, la natura e le caratteristiche della mission della struttura, i requisiti culturali posseduti, le capacità professionali e le esperienze acquisite;
- precisare che nella fase di individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, sarà necessario procedere alla valutazione delle conoscenze e competenze specialistiche possedute in materia di fondi SIE, anche attraverso colloquio;

CONSIDERATO che la compatibilità dell'istituto con il finanziamento è garantita dalle attestazioni di copertura finanziaria espressamente rilasciate dai dirigenti proponenti la deliberazione di Giunta Regionale n. 729 del 11.12.2024, che assegna al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane il budget relativo al finanziamento delle predette attività di Elevata Qualificazione e che il presente provvedimento rispetta il budget finanziario assegnato con la medesima Deliberazione alla Stazione Unica Appaltante;

DATO ATTO che l'istituendo incarico comporta l'erogazione dell'incentivo corrispondente al valore economico fissato nel Disciplinare approvato con D.G.R. n. 256/2023 per l'incarico di Elevata qualifica di terzo livello, nonché la retribuzione di risultato di cui all'art. 17, comma 4 e art. 7 comma 4, lettera v) del CCNL;

VISTI ED APPLICATI:

- lo Statuto della Regione Calabria;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii., recante norme sul procedimento amministrativo;
- la legge regionale 13 maggio 1996, n. 7, recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale" ed in particolare l'art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale, compresa la preposizione del personale alle strutture dipartimentali;

- il decreto 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. (“*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”);
- la legge regionale 7 dicembre 2007, n. 26;
- la deliberazione della Giunta regionale del 31 marzo 2009, n. 142, con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione della Stazione Unica Appaltante;
- il D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010;
- D.Lgs. 118/2011;
- il Regolamento regionale del 31 maggio 2022, n. 8;
- il Regolamento regionale n. 1 del 6 febbraio 2014 ss.mm.ii., con il quale, in attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012, è stato disciplinato il sistema regionale di valutazione e misurazione della performance;
- la vigente Struttura della Giunta Regionale di cui al Regolamento Regionale n.12/2022 come, da ultimo modificato, con Regolamento Regionale del 15 dicembre 2023, n.15;
- la L.R. n. 41/2024, “*Legge di stabilità regionale 2025*”;
- la L.R. n. 42/2024, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025-2027*”;
- La D.G.R. n.766 del 27/12/2024, “Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025-2027” (artt.11e39, c.10, D.Lgs 23/06/2011, n.118);
- la D.G.R. n. 767 del 27/12/2024: bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 - 2027 (art. 39, comma 10, del d. lgs 23.6.2011, n. 118);

VISTI ALTRESI’:

- la D.G.R. n. 785 del 30 dicembre 2024 con la quale è stata individuata, ai sensi dell’art. 10 del Regolamento Regionale n. 11/2021 e ss.mm.ii., per il conferimento dell’incarico di reggenza della Stazione Unica Appaltante, l’avv. Roberta Porcelli;
- Il DPGR n. 01 del 02/01/2025 di conferimento dell’incarico di Dirigente Generale Reggente della Stazione Unica Appaltante della Giunta della Regione Calabria all’Avv. Roberta Porcelli;

PRECISATO CHE:

- il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenuta nelle circolari del dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023, n. 567361 del 19/12/2023 e n. 765486 del 05/12/2024;
- il presente atto è sottoscritto unicamente dal dirigente generale poiché rientra nelle prerogative di esclusiva competenza del medesimo;

ATTESTATA la regolarità amministrativa nonché la legalità e correttezza del presente atto;

DECRETA

per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente richiamati e confermati di:

ISTITUIRE presso la Stazione Unica Appaltante, n. 1 incarico di Elevata Qualificazione (EQ) di III livello, afferente la Segreteria Tecnica “Autorità di Gestione PR 21/27”, per assicurare il funzionamento della struttura tecnica medesima, in considerazione dei carichi di lavoro e dell’esigenza di garantire la presenza di personale dotato di professionalità adeguata: **E.Q. n. 2: “Procedure di gara afferenti al PR 21/27”;**

INDIVIDUARE le attività e approvare la relativa pesatura, come da schede di dettaglio – Allegato A - che si allegano al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO, altresì, che per le funzioni connesse all'incarico di EQ, spettano l'indennità di posizione nella misura di cui al disciplinare approvato con DGR n. 256/2023 oltre l'indennità di retribuzione di risultato nel rispetto delle disposizioni di settore e dei vigenti regolamenti;

DI PRECISARE che il predetto incarico di Elevata Qualificazione sarà conferito, previa pubblicazione di apposita manifestazione di interesse, secondo termini e modalità precisate dal Disciplinare approvato D.G.R. n. 256/2023 e nei termini fissati dalla D.G.R. n. 729/2024;

NOTIFICARE il presente decreto per quanto di competenza al Dipartimento "Organizzazione Risorse Umane" ed al Dipartimento Programmazione Unitaria;

DISPORRE la pubblicazione del presente decreto, in formato aperto, sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e contestualmente sul sito istituzionale della Regione ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 anche ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679;

DI PRECISARE che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Direttore Generale
Roberta Porcelli
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 3 del 20/01/2025

SUA L.r. 26/2007

OGGETTO Istituzione di incarico di Elevata Qualificazione di III[^] livello del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 presso la Stazione Unica Appaltante denominato: E.Q. n.2: "Procedure di gara afferenti al PR 21/27"

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 21/01/2025

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE
STAZIONE UNICA APPALTANTE**

Allegato A

CRITERI PER LA GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Declaratoria della E.Q. III LIVELLO: E.Q. n.2: “Procedure di gara afferenti al PR 21/27”

- Supporto tecnico all’Autorità del Programma del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 per la realizzazione di analisi e studi nelle tematiche afferenti le procedure di gara a valere sul PR 21/27 con particolare riguardo alle novità introdotte dal nuovo codice degli appalti D.lgs. N. 36/2023;
- supporto ai Dipartimenti regionali ed all’Autorità del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 ai fini della redazione di atti di gara di cui al D.lgs. 36/2023 e ss.mm.;
- partecipazione seggi di gara, ove assegnati;
- attività di segretario verbalizzante nelle commissioni di gara, ove assegnate;
- attività di supporto al responsabile unico del progetto (RUP) ove assegnate;
- attività di responsabile del procedimento su specifiche fasi inerenti procedure di gara, ove assegnate;
- attività di supporto ai Settori della SUA;
- supporto alla Segreteria Tecnica per attività connesse alla chiusura del ciclo di programmazione del precedente POR 2014/2020 per le tematiche afferenti gli appalti pubblici;
- approfondimenti tecnici ed applicazioni pratiche in materia di affidamenti pubblici anche mediante attività di formazione e rafforzamento delle competenze a supporto dei responsabili di Azione del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 nell’ambito delle procedure di gara a valere sul PR 21/27;
- supporto tecnico all’Autorità del Programma ed ai Responsabili di Azione PR Calabria FESR FSE 2021/2027 per l’attuazione della digitalizzazione degli appalti pubblici prevista dal nuovo codice dei contratti D.lgs. n. 36/2023 in vigore dal 1° gennaio 2024.

FATTORI VALUTATIVI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
<p>A) Responsabilità da assumere</p> <ul style="list-style-type: none">- supporto tecnico all’Autorità del Programma del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 per la realizzazione di analisi e studi nelle tematiche afferenti le procedure di gara a valere sul PR 21/27 con particolare riguardo alle novità introdotte dal nuovo codice degli appalti D.lgs. N. 36/2023;- supporto alla Segreteria Tecnica per attività connesse alla chiusura del ciclo di programmazione del precedente POR 2014/2020 per le tematiche afferenti gli appalti pubblici;- approfondimenti tecnico giuridici, ed applicazioni pratiche in materia di affidamenti pubblici anche mediante attività di formazione e rafforzamento delle competenze a supporto dei responsabili di Azione del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 nell’ambito delle procedure di gara a valere sul PR 21/27;- supporto tecnico all’Autorità del Programma ed ai Responsabili di Azione PR Calabria FESR FSE 2021/2027 per l’attuazione della digitalizzazione degli appalti pubblici prevista dal nuovo codice dei contratti D.lgs. n. 36/2023 in vigore dal 1° gennaio 2024; <p>Ove richiesto:</p> <ul style="list-style-type: none">- collabora alla definizione degli atti di gara e dei criteri di aggiudicazione; supporta i dipartimenti regionali e l’Autorità del PR Calabria FESR FSE 2021/2027 ai fini della redazione degli atti di gara di cui al D.lgs. 50/2016 ed il D.lgs. 36/2023;- partecipa ai seggi di gara, svolge attività di responsabile di fase e/o del progetto, di segretario verbalizzante e di supporto al Responsabile unico di Progetto.	20
<p>B) Autonomia decisionale</p> <p>L’espletamento dei compiti connessi alla EQ prevede un adeguato grado di autonomia decisionale, con particolare riguardo alla fase di confronto tecnico – amministrativo e di tipo settoriale – specialistico, oltre che nell’ambito delle relazioni di cui al criterio E), da applicare nell’elaborazione di atti endoprocedimentali e nella fase istruttoria, concernenti la gestione delle procedure di gara, ivi comprese le procedure di cui al D.lgs. 36/2023 attraverso la predisposizione ed elaborazione di atti definitivi.</p>	15

<p>C) Complessità decisionale La EQ presuppone continue attività di studio, approfondimento, aggiornamento e redazione atti in ordine al quadro regolamentare nazionale e comunitario applicabili, di tipo tecnico – amministrativo e a livello settoriale, da utilizzare quale strumento valutativo e decisorio nei riguardi di atti estremamente differenziati e variabili</p>	20
<p>D) Professionalità specifica correlata al ruolo: La EQ, per la variabilità e la specificità degli atti necessita di professionalità ad elevato profilo specialistico e settoriale, tale da poter assumere, anche in autonomia, decisioni complesse, correlabili al percorso di studi e all'esperienza maturata nella PA nell'ambito degli appalti pubblici</p>	15
<p>E) Tipologia e complessità delle relazioni gestite interne ed esterne Lo svolgimento delle attività di supporto tecnico e giuridico, richiede rapporti - anche diretti - con i Dipartimenti, i Dirigenti Generali e non generali ed i RUP</p>	15
<p>F) Rilevanza delle funzioni delegate Nessuna funzione è delegata</p>	0

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 85/100
GENERALE (E.Q III LIVELLO)**

IL DIRIGENTE