REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 3 - GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE

Assunto il 17/01/2025

Numero Registro Dipartimento 87

==========

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 574 DEL 17/01/2025

Oggetto: LIQUIDAZIONE Incentivi per la funzioni tecniche ai sensi dell’art.113 del D.LGS. n.50/2016. Decreto n.19249 del 30/12/2024

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI

- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni;
- la legge regionale n. 34 del 2002 e s.m.i. e ritenuta la propria competenza;
- l'art. n. 57 del Decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011;
-le Leggi regionali n. 41 del 23/12/2024 –avente ad oggetto "legge di stabilita regionale 2025-2027", n.42 del 23/12/2024 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025-2027" pubblicate sul BURC n.267 del 23/12/2024 con le quale il Consiglio Regionale ha adottato il previsto atto normativo contenente il quadro di riferimento finanziario per il periodo compreso nel Bilancio di previsione delle norme tese a realizzare effetti finanziari con decorrenza dal primo anno considerato nel bilancio di previsione (2025-2027);
-DGR n. 766 del 27/12/2024 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011,n. 118);
-DGR n. 767 del 27/12/2024 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2025 – 2027 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il Decreto del Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane n°9492 del 04/07/2023 con il quale è stato, tra l'altro, conferito al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico dirigenziale del Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale" del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane";
- il Regolamento Regionale n.7/2019 "Regolamento per la disciplina degli incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'articolo 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50." che all'art. 13 espressamente prevede: "Il provvedimento di accertamento del diritto a percepire gli incentivi in favore dei dipendenti interessati sarà adottato dal Dirigente competente. Sarà, successivamente cura del Dipartimento Personale, entro due mesi successivi all'adozione del predetto provvedimento, provvedere alla liquidazione dell'incentivo mediante accredito in busta paga dei dipendenti interessati, compatibilmente con la normativa di finanza pubblica vigente"
- il Decreto n. 19249 del 30/12/2024 avente ad oggetto "Progetto Supporto Amministrativo Welfare integrato - Adesione al Contratto Quadro Consip S.P.A. "Servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità digitale - Sistemi informativi gestionali" per le Pa del SSN (id 2366) - Lotto 6 Servizi di supporto – Sud. CUP J54B23000010001 - CIG 9188267DC8. Liquidazione per incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016.";

PRESO ATTO

- che nel citato Decreto n. 19249 del 30/12/2024 il Dirigente dell'UOA Assistenza Socio Sanitaria e Socio Assistenziale- Programmazione e Integrazione Socio- Sanitaria" del Dipartimento Salute e Welfare, Dott.ssa Cristiano, ha impegnato le somme necessarie alla liquidazione degli incentivi tecnici, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 ," sul capitolo U9011000701 (competenze) l'importo complessivo di per € 3.115,11, giusta proposta di impegno n. 7041/2024; sul capitolo U9011000702 (oneri) l'importo complessivo di per € 744,30, giusta proposta di impegno n. 7042/2024; sul capitolo U9011000703 (Irap) l'importo complessivo di per € 264,79, giusta proposta di impegno n. 7043/2024";

- che nel predetto Decreto n. 19249 del 30/12/2024 il Dirigente ha altresì accertato il diritto a percepire gli incentivi tecnici, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs n.50/2016 e del comma 8 dell'art. 13 del R,.R. n. 7/2019, in favore dei dipendenti individuati in apposito schema, quantificandone l'ammontare dell'incentivo, demandando al Settore Gestione economica e previdenziale del personale, per come previsto dallo stesso comma 8 dell'art. 13 del Regolamento regionale n. 7/2019, la liquidazione delle somme di cui al precedente punto 3, mediante accredito in busta paga;

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

- che risulta la disponibilità a titolo di incentivi tecnici nel Fondo tra le risorse variabili fuori limiti ex art. 23 comma 2 D.Lgs 75/2017;

- che è stato effettuato il controllo a norma dell'art 2 del RR.n.7/ 2019 e dell'art.113 comma 3 del D.lgs n. 50/2016;

- che il Settore Gestione economica e previdenziale del personale, non assumendo alcuna competenza in merito alla determinazione degli importi nonché sulla debenza delle somme quantificate dal Dirigente dell'UOA Assistenza Socio Sanitaria e Socio Assistenziale- Programmazione e Integrazione Socio- Sanitaria" del Dipartimento Salute e Welfare, Dott.ssa Cristiano, nonché sul rispetto del RR.n.7/ 2019 e dell'art.113 del D.lgs n. 50/2016, deve procedere per conto dello stesso alla liquidazione della somma complessiva di € 3.115,11 a titolo di competenze per incentivi tecnici in favore dei dipendenti regionali individuati nel predetto Decreto n. 19249 del 30/12/2024, nella intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e contabile rimane a carico del Dirigente proponente e firmatario del decreto di determinazione dei compensi di impegno e di autorizzazione alla liquidazione;

- VISTA la distinta di liquidazione n. 312/2025 generata telematicamente ed allegata al presente atto;

CONSIDERATO
-che l'eventuale verifica ex art. 48 bis del DPR 602/1973 verrà effettuata alla chiusura della procedura stipendi, sul netto effettivamente percepito dal singolo dipendente, poichè possono essere applicate trattenute, oltre le ritenute di legge, derivanti da cessioni, deleghe, pignoramenti, ecc ;
- che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Dirigente Responsabile del Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale, così come previsto dalla L.R. n. 7/96, art. 30 lettera C, nonché dalla L.R. n. 8/2002 e ss.mm.ii.;
- che per il pagamento in oggetto, si sono realizzate le condizioni di cui agli articoli n. 57 della D.Lgs. n. 118/2011;
- che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fabiola Chiappalone, giusta nota prot. n. 321714/2020 e DDG n. 9165 del 28/06/2023 con il quale alla dipendente è stato conferito l'incarico di EQ di terzo livello "Istituti contrattuali trattamento accessorio, Fondo risorse decentrate comparto e dirigenza";

ATTESTATO che il presente atto è formulato su proposta del responsabile del procedimento che ne attesta la regolarità e correttezza sotto il profilo istruttorio procedimentale;

DATO ATTO che il presente Decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella Circolare del Dipartimento Segretariato Generale n.765486/2024;

D E C R E T A

In esecuzione del disposto di cui al Decreto n. 19249 del 30/12/2024, a firma del Dirigente dell'UOA Assistenza Socio Sanitaria e Socio Assistenziale- Programmazione e Integrazione Socio- Sanitaria" del Dipartimento Salute e Welfare, Dott.ssa Cristiano, con il quale si chiede la liquidazione delle somme di cui al precedente punto, mediante accredito in busta paga e, per le motivazioni sopra citate, da considerarsi parte integrante del presente dispositivo in favore dei dipendenti regionali di cui all'allegato elenco:

- di liquidare le competenze dovute a titolo di incentivi tecnici, ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del R.R. n. 7/2019, in favore dei dipendenti appartenenti al ruolo della giunta regionale individuati nell'allegato elenco nella intesa che, ogni eventuale responsabilità amministrativa e

Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

contabile rimane a carico del Dirigente proponente e firmatario del decreto di determinazione dei compensi e di autorizzazione alla liquidazione;
-**di procedere** alla liquidazione per il tramite delle procedure stipendiali in uso presso questo Settore, nella prossima mensilità utile all'esecuzione del presente decreto di liquidazione, oltre le ritenute di legge vincolate alla retribuzione globale e quantificabili solo ad avvenuta emissione dei cedolini paga;
- di imputare la spesa di € 3.115,11 sul capitolo U9011000701, esercizio finanziario 2025, giusto impegno n. 7041/2024, che presenta la necessaria capienza ;
- **di dare mandato**, alla Ragioneria Generale per l'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, in favore del beneficiario, per complessivi € 3.115,11;

-di disporre la pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011, n.11, e sul sito istituzionale ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., nel rispetto della normativa recata dal d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice sulla Tutela dei Dati Personali) e s.m.i.
- avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al giudice competente nei termini di legge.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento
Fabiola Chiappalone
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
LUCIANO LUIGI ROSSI

(con firma digitale)