



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO  
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPREDITORIALITÀ**

---

*Assunto il 28/01/2025*

*Numero Registro Dipartimento 87*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 1078 DEL 28/01/2025**

**Oggetto:** Autorizzazione all’Ente “TERINA S.C.A.R.L.”, con sede legale in Nocera Terinese (CZ) alla via Santa Caterina n. 16 e sede formativa in Soveria Mannelli (CZ) alla Piazza dei Mille n. 8, allo svolgimento di n. 3 edizioni del corso libero autofinanziato, per il profilo di “Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (O.S.S.S.)”, ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### Visti:

- la L. n. 845 del 21 dicembre 1978 “Legge-quadro in materia di formazione professionale”;
- la L.R. n. 18/85 sull’ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n. 3325 del 04 agosto 1986 che disciplina il settore della formazione Professionale in Calabria;
- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- lo Statuto regionale;
- la Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, del Presidente della Regione, recante “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la L.R. n. 19/2001 “Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria”;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. - “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la D.G.R. n. 335 del 28/07/2021, avente ad oggetto: “Approvazione regolamento abrogativo del regolamento regionale n. 1/2011 di cui alla DGR 872/2010-Approvazione Linee Guida per l’accreditamento degli organismi di formazione ed orientamento professionale della Regione Calabria”;
- il D.D.G. n. 8361 del 11/08/2021 “Approvazione indicazioni operative per la formazione professionale autofinanziata-gestione attività formative ed esami finali con il supporto della Piattaforma SISFO”;
- la L.R. n. 42 del 1° dicembre 2022, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l’obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;
- il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la circolare n. 196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 572 del 24 ottobre 2024, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale” n. 12/2022 e s.m.i.;
- il D.D.G. n. 9355 del 30/06/2023 avente ad oggetto D.G.R. 297 del 23 giugno 2023. Adempimenti Dipartimento Lavoro e Welfare: conferimento incarichi ai Dirigenti di livello non generale”;
- la DGR n. 536 del 19/10/2024 - Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2025 e la conseguente circolare prot. n. 765486 del 05/12/2024 del Segretariato Generale;
- il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l’incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento “Lavoro”;
- la D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023, recante “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022”;
- il D.D.G. n. 15300 del 29/09/2024, avente ad oggetto: “D.G.R. n. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali”;
- il D.D.G. n. 15354 del 30/10/2024, avente ad oggetto: “D.G.R. n. 572/2024 - Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii.. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro”;
- il D.D.G. n. 15412 del 31/10/2024, conseguente all’adozione del D.D.G. n. 15354 del 30.10.2024, contenente l’assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;
- il D.D.G. n. 16935 del 27/11/2024, avente ad oggetto: “D.D.G. n. 15412 del 31 ottobre 2024 – modifiche ed integrazioni all’assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro”.

**Visti altresì:**

- il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, introdotto dall’art. 3 del decreto-legislativo 19 giugno 1999, n. 229, che all’art. 3-septies definisce le prestazioni socio-sanitarie e tra queste individua quelle ad alta integrazione sanitaria;
- l’Accordo sancito il 22 febbraio 2001 (repertorio atti n. 1161) in sede di Conferenza Stato-Regioni tra il Ministro della salute, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, per l’individuazione della figura e del relativo profilo professionale dell’Operatore Socio Sanitario e per la definizione dell’ordinamento didattico dei corsi di formazione;
- il D.L. 12 novembre 2001, n. 402, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 gennaio 2002, n. 1, che all’art. 1, comma 8, conferma le disposizioni di cui al suindicato Accordo e prevede la stessa procedura per disciplinare la formazione complementare in assistenza sanitaria, consentendo all’operatore socio-sanitario di collaborare con l’infermiere o con l’ostetrica e di svolgere alcune attività assistenziali in base all’organizzazione dell’unità funzionale di appartenenza e conformemente alle direttive dell’assistenza infermieristica od ostetrica o sotto la sua supervisione;
- l’Accordo sancito il 16 gennaio 2003 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale 3 marzo 2003, n. 51) in sede di Conferenza Stato-Regioni tra il Ministro della salute, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, per la disciplina della formazione complementare in assistenza sanitaria della figura professionale dell’operatore socio-sanitario di cui

all'art. 1, comma 8, del Dl 12 novembre 2001, n. 402, convertito, con modificazioni, dalla legge 8 gennaio 2001, n. 1;

- la D.G.R. n. 639 del 14/12/2018 “Linee di indirizzo per la formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio-sanitari (O.S.S.);

- il D.D. n. 684 del 25/01/2019 avente ad oggetto “D.G.R. n. 639 del 14/12/2018 linee di indirizzo per la formazione complementare in assistenza sanitaria rivolta ad operatori socio-sanitari O.S.S.. Approvazione schema di domanda e progetto”.

- la D.G.R. n. 96 del 05/03/2019 di Rettifica ed integrazione “Linee di indirizzo per la qualifica di operatore socio-sanitario (O.S.S.) con formazione complementare in assistenza sanitaria”;

- il D.D. n. 2700 del 06/03/2019, “Decreto dirigenziale n. 684 del 24/01/2019. Rettifica ed approvazione allegato A–Schema di domanda”;

**Premesso che:**

- con istanza ricevuta tramite Piattaforma SISFO, prot. n. 591193 del 20/09/2024, l’Ente “TERINA S.C.A.R.L.”, con sede legale in Nocera Terinese (CZ) alla via Santa Caterina n. 16 e sede formativa in Soveria Mannelli (CZ) alla Piazza dei Mille n. 8, ha avanzato richiesta di autorizzazione, ai sensi dell’art. 40 della L.R. n. 18/85, per lo svolgimento di n. 3 edizioni del corso libero autofinanziato, per il profilo di “Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria(O.S.S.S.)”, ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019, così strutturato:

Durata del corso 400 ore, escluso esame finale, così suddivise:

● Modulo base della durata di 200 ore, di cui 50 ore di esercitazioni, che dovranno svolgersi presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private della Regione Calabria accreditate con il S.S.R. e 150 ore di formazione teorica secondo un’articolazione per moduli così strutturata:

Alimentazione e diete alimentari	12 ore
Assistenza ai pazienti psichiatrici-disabili	8 ore
Assistenza pediatrica neonatale e della prima infanzia	6 ore
Gli enteroclismi e loro esecuzione	12 ore
Igiene della persona in fase critica	12 ore
Il ruolo e l’etica della professione	8 ore

L'applicazione di medicazioni e bendaggi semplici	12 ore
L'attuazione e il mantenimento dell'igiene della persona in particolari situazioni	10 ore
L'esecuzione di bagni terapeutici e l'applicazione locale del caldo e del freddo	10 ore
La mobilitazione delle persone non autosufficienti per la prevenzione delle lesioni da compressione e delle alterazioni cutanee	14 ore
La raccolta di materiale biologico per indagini diagnostiche	6 ore
La raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti differenziati, classificazione e gestione dei rifiuti sanitari	6 ore
Primo Soccorso: la respirazione artificiale e il massaggio cardiaco esterno (BLD – Basic Life Support), riabilitazione e tecnica per la mobilitazione dei pazienti	12 ore
La somministrazione dei pasti e delle diete ed eliminazione forzata	8 ore
La somministrazione della terapia per via naturale, intramuscolare e sottocutanea	12 ore
La sorveglianza delle fleboclisi conformemente alle direttive del responsabile dell'assistenza infermieristica od ostetrica o sotto la sua supervisione	12 ore
Organizzazione dei servizi sociali e sanitari	20 ore
Patologia medica e la rilevazione di alcuni parametri vitali	20 ore

- Modulo professionalizzante della durata di 200 ore di tirocinio che dovrà svolgersi in uno o più dei seguenti settori: servizio di assistenza domiciliare; R.S.A.; strutture socio-assistenziali o socio-sanitarie;
- Requisiti di accesso degli allievi: ai sensi della D.G.R. n. 96 del 5 marzo 2019, è richiesto, obbligatoriamente, il possesso della qualifica professionale di “Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)” rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e dalla D.G.R. n. 155 del 21/04/2017;
- Numero di allievi: 12;
- Costo a carico di ogni partecipante € 800,00 (ottocento euro), onnicomprensivo;
- Sede formativa: Piazza dei Mille n. 8, Soveria Mannelli (CZ);
- Certificazione rilasciata: attestato di formazione complementare ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019.

**Specificato** che, la Funzionaria Avv. Fausta Chiarelli è stata nominata Responsabile del procedimento tramite piattaforma SISFO con nota prot. n. 591193 del 23.09.2024;

**Considerato che:**

- in data 14/10/2024, tramite piattaforma SISFO, veniva inoltrata, dal Responsabile del procedimento, una richiesta di integrazione/rettifica documentale e l’Ente di formazione provvedeva a trasmettere quanto richiesto a mezzo pec, con nota prot. n. 721249 del 18/11/2024;

- la documentazione integrativa trasmessa, tuttavia, risultava incompleta e/o inconferente, pertanto, veniva trasmessa comunicazione di motivi ostativi all’accoglimento dell’istanza ai sensi dell’art. 10-bis della L. n. 241/1990, con nota prot. n. 739101 del 25.11.2024;

- l’Ente trasmetteva osservazioni ai motivi ostativi nei termini di legge, integrando e rettificando ulteriormente la documentazione con note prot. n. 763360 del 05/12/2024 e n. 780228 del 12/12/2024;

- tale successiva documentazione è stata verificata dal Responsabile del procedimento e risulta completa e conforme a quanto previsto dalla suddetta L.R. n. 18/85 e dalla normativa di settore;

- l’Ente “TERINA S.C.A.R.L.” dispone di struttura ed attrezzature idonee allo svolgimento di attività formative, per come risulta dal Decreto Dirigenziale di accreditamento definitivo n. 4440 del 28/03/2023, con n. 4160 ore complessive accreditate, di cui:

- Formazione Continua: 2080 ore
- Formazione Superiore: 2080 ore
- Capienza Didattica: 12 allievi
- Capienza Aula Informatica: 14 allievi

- che l’Ente “TERINA S.C.A.R.L.” ha mantenuto i requisiti per l’accreditamento, non risultando, allo stato, alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto accreditamento;

- che l'Ente "TERINA S.C.A.R.L." dichiara la disponibilità a sottoporsi al controllo regionale durante lo svolgimento dell'attività formativa;
- che dal progetto formativo si evince che il finanziamento del corso è a totale carico dei partecipanti, né sono previsti finanziamenti da parte della Regione Calabria;
- che non risultano contenziosi in corso con la Regione Calabria;
- che il legale rappresentante dell'Ente "TERINA S.C.A.R.L." ha dichiarato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:
  - di impegnarsi a rispettare tutto quanto previsto dalla specifica normativa di settore che disciplina i corsi di formazione professionale per il rilascio dell'attestato di formazione complementare;
  - che, ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, l'Ente di formazione - per le attività a carattere teorico e pratico - non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
  - che, in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e) della L. n. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'Ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;

**Visto che**, dalla comunicazione antimafia prot. n. PR\_CZUTG\_Ingresso\_0089800\_20241001, acquisita in data 06/12/2024 tramite il Servizio Banca Dati Nazionale, risulta che a carico del rappresentante legale pro-tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 159/2011 non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011;

**Verificata**, a cura del Responsabile del procedimento, la regolarità e la completezza della documentazione prevista dalla L.R. n. 18/85 e dalla normativa di settore, nonché, di tutte le autocertificazioni propedeutiche alla predisposizione del presente decreto, inoltrata dall'Ente "TERINA S.C.A.R.L." e acquisita agli atti di questo Ufficio, relativamente all'espletamento dell'attività formativa;

### **Tanto premesso**

**Si approva** la proposta formativa presentata dall'Ente "TERINA S.C.A.R.L.", in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Si autorizza** l'Ente "TERINA S.C.A.R.L.", con sede legale in Nocera Terinese (CZ) alla via Santa Caterina n. 16 e sede formativa in Soveria Mannelli (CZ) alla Piazza dei Mille n. 8, per lo svolgimento di n. 3 edizioni del corso libero autofinanziato, per il profilo di "Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (O.S.S.S.)", ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019, così strutturato:

Durata del corso 400 ore, escluso esame finale, così suddivise:

- Modulo base della durata di 200 ore, di cui 50 ore di esercitazioni, che dovranno svolgersi presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private della

Regione Calabria accreditate con il S.S.R. e 150 ore di formazione teorica secondo un'articolazione per moduli così strutturata:

Alimentazione e diete alimentari	12 ore
Assistenza ai pazienti psichiatrici-disabili	8 ore
Assistenza pediatrica neonatale e della prima infanzia	6 ore
Gli enteroclismi e loro esecuzione	12 ore
Igiene della persona in fase critica	12 ore
Il ruolo e l'etica della professione	8 ore
L'applicazione di medicazioni e bendaggi semplici	12 ore
L'attuazione e il mantenimento dell'igiene della persona in particolari situazioni	10 ore
L'esecuzione di bagni terapeutici e l'applicazione locale del caldo e del freddo	10 ore
La mobilizzazione delle persone non autosufficienti per la prevenzione delle lesioni da compressione e delle alterazioni cutanee	14 ore
La raccolta di materiale biologico per indagini diagnostiche	6 ore
La raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti differenziati, classificazione e gestione dei rifiuti sanitari	6 ore
Primo Soccorso: la respirazione artificiale e il massaggio cardiaco esterno (BLD – Basic Life Support), riabilitazione e tecnica per la mobilizzazione dei pazienti	12 ore

La somministrazione dei pasti e delle diete ed eliminazione forzata	8 ore
La somministrazione della terapia per via naturale, intramuscolare e sottocutanea	12 ore
La sorveglianza delle fleboclisi conformemente alle direttive del responsabile dell'assistenza infermieristica od ostetrica o sotto la sua supervisione	12 ore
Organizzazione dei servizi sociali e sanitari	20 ore
Patologia medica e la rilevazione di alcuni parametri vitali	20 ore

- Modulo professionalizzante della durata di 200 ore di tirocinio che dovrà svolgersi in uno o più dei seguenti settori: servizio di assistenza domiciliare; R.S.A.; strutture socio-assistenziali o sociosanitarie;
- Requisiti di accesso degli allievi: ai sensi della D.G.R. n. 96 del 5 marzo 2019, è richiesto, obbligatoriamente, il possesso della qualifica professionale di “Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)” rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e dalla D.G.R. n. 155 del 21/04/2017;
- Numero di allievi: 12;
- Costo a carico di ogni partecipante € 800,00 (ottocento euro), onnicomprensivo;
- Sede formativa: Piazza dei Mille n. 8, Soveria Mannelli (CZ);
- Certificazione rilasciata: attestato di formazione complementare ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019.

**Si prevede** che gli esami finali per il conseguimento dell'attestato di qualifica, per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato almeno il 90% del monte ore complessivo e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento, si svolgeranno dinnanzi ad una Commissione istituita ai sensi della D.G.R. n. 96/2019 e del Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 e ss.mm.ii;

**Si autorizza**, sin d'ora, l'Ente “TERINA S.C.A.R.L.” a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte ore complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di

legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg.) che potrà determinare, in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimenti di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

**Si da' atto:**

- che la frequenza alle lezioni deve essere documentata con rilevazione delle presenze su apposito registro, predisposto dall'Ente gestore, numerato in tutte le sue pagine e vidimato e timbrato dagli uffici regionali competenti;

- che, contestualmente all'avvio del corso, il soggetto attuatore deve inviare alla Regione Calabria la seguente documentazione:

1. elenco completo di ogni dato anagrafico dei partecipanti e documentazione attestante il possesso dei requisiti d'ingresso, copia delle domande di iscrizione e dei contratti formativi, corredati da un documento di identità in corso di validità e dal Codice Fiscale dei medesimi partecipanti;

2. calendario didattico completo del corso;

3. dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da parte del legale rappresentante dell'Ente, attestante:

- che gli allievi inseriti nell'elenco sono in possesso dei requisiti previsti dalla normativa;

- che per ciascun docente e non docente coinvolto nell'attività formativa autorizzata è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

- che le ore di attività formativa autorizzate rientrano nel monte ore per la macro-tipologia di riferimento, per come risulta dal Decreto Dirigenziale di Accreditamento definitivo n. 4440 del 28/03/2023;

- l'espletamento delle procedure connesse alla copertura assicurativa contro gli infortuni (denuncia INAIL) e polizza assicurativa RCT per danni a persone o cose sia durante l'attività in aula che per le attività di esercitazione e di tirocinio;

- la compatibilità dell'attuazione del corso con gli altri carichi di lavoro dell'Ente rispetto alle strutture logistiche, alle attrezzature e alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa;

4. relazione preventiva dei rischi connessi all'attività formativa svolta e di idoneità fisica degli allievi alla frequenza del corso, con attestazione di espletamento della profilassi vaccinale prevista, sottoscritta dal medico competente, per come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008, ss.mm.ii.;

5. dichiarazione di assunzione di impegno, da parte del legale rappresentante dell'Ente in merito:

- all'inserimento di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede;
- al comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni intervenute sulle condizioni e sui requisiti che hanno costituito la base per il riconoscimento del corso;
- al fornire alla Regione Calabria i dati necessari per il monitoraggio fisico-procedurale, secondo le modalità indicate dalla stessa Regione;

**Si da' atto, inoltre:**

- che per lo svolgimento delle esercitazioni e dei tirocini l'Ente dovrà trasmettere a questo Settore:
  - la dichiarazione d'impegno a trasmettere i registri per la rilevazione delle presenze dei tirocini unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio degli stessi tirocini;
  - le convenzioni stipulate con le aziende che si renderanno disponibili ad ospitare gli allievi;
  - la comunicazione INAIL di variazione di sede formativa;
  - l'assicurazione di Responsabilità Civile verso Terzi;
  - progetti formativi individuali di tirocinio;
  - la nomina del Tutor Aziendale;
  - il calendario didattico.
- che questo Ufficio si riserva di richiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione; ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare espletamento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento formativo approvato;
- che l'avvio dell'attività deve avvenire entro sei mesi dalla notifica del decreto, decorso tale termine sarà necessario ottenere una nuova autorizzazione;
- che non risultano conflitti di interesse di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 per il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali e il provvedimento finale;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che disciplinano la materia;

Su proposta del Responsabile del procedimento che ha predisposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate;

## **DECRETA**

**Di approvare** la proposta formativa presentata dall'Ente "TERINA S.C.A.R.L." in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

**Di autorizzare** l'Ente "TERINA S.C.A.R.L." (P.IVA/C.F.: 03011540790), con sede legale in Nocera Terinese (CZ) alla via Santa Caterina n. 16 e sede formativa in Soveria Mannelli (CZ) alla Piazza dei Mille n. 8, per lo svolgimento di n. 3 edizioni del corso libero autofinanziato, per il profilo di "Operatore Socio Sanitario con formazione complementare in assistenza sanitaria (O.S.S.S.)", ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019, così strutturato:

Durata del corso 400 ore, escluso esame finale, così suddivise:

- Modulo base della durata di 200 ore, di cui 50 ore di esercitazioni, che dovranno svolgersi presso Aziende Sanitarie e/o ospedaliere, strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private della

Regione Calabria accreditate con il S.S.R. e 150 ore di formazione teorica secondo un'articolazione per moduli così strutturata:

Alimentazione e diete alimentari	12 ore
Assistenza ai pazienti psichiatrici-disabili	8 ore
Assistenza pediatrica neonatale e della prima infanzia	6 ore
Gli enteroclismi e loro esecuzione	12 ore
Igiene della persona in fase critica	12 ore
Il ruolo e l'etica della professione	8 ore
L'applicazione di medicazioni e bendaggi semplici	12 ore
L'attuazione e il mantenimento dell'igiene della persona in particolari situazioni	10 ore
L'esecuzione di bagni terapeutici e l'applicazione locale del caldo e del freddo	10 ore
La mobilizzazione delle persone non autosufficienti per la prevenzione delle lesioni da compressione e delle alterazioni cutanee	14 ore
La raccolta di materiale biologico per indagini diagnostiche	6 ore
La raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti differenziati, classificazione e gestione dei rifiuti sanitari	6 ore
Primo Soccorso: la respirazione artificiale e il massaggio cardiaco esterno (BLD – Basic Life Support), riabilitazione e tecnica per la mobilizzazione dei pazienti	12 ore

La somministrazione dei pasti e delle diete ed eliminazione forzata	8 ore
La somministrazione della terapia per via naturale, intramuscolare e sottocutanea	12 ore
La sorveglianza delle fleboclisi conformemente alle direttive del responsabile dell'assistenza infermieristica od ostetrica o sotto la sua supervisione	12 ore
Organizzazione dei servizi sociali e sanitari	20 ore
Patologia medica e la rilevazione di alcuni parametri vitali	20 ore

- Modulo professionalizzante della durata di 200 ore di tirocinio che dovrà svolgersi in uno o più dei seguenti settori: servizio di assistenza domiciliare; R.S.A.; strutture socio-assistenziali o socio-sanitarie;

- Requisiti di accesso degli allievi: ai sensi della D.G.R. n. 96 del 5 marzo 2019, è richiesto, obbligatoriamente, il possesso della qualifica professionale di “Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)” rilasciata secondo le modalità indicate dalla Conferenza Stato Regioni del 22 febbraio 2001 e dalla D.G.R. n. 155 del 21/04/2017;

- Numero di allievi: 12;

- Costo a carico di ogni partecipante € 800,00 (ottocento euro), onnicomprensivo;

- Sede formativa: Piazza dei Mille n. 8, Soveria Mannelli (CZ);

- Certificazione rilasciata: attestato di formazione complementare ai sensi delle D.G.R. n. 639/2018 e n. 96/2019.

**Di stabilire** che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse e nella parte motiva del presente atto;

**Di precisare** che la responsabile del procedimento è la Funzionaria Avv. Fausta Chiarelli;

**Di notificare** copia del presente provvedimento all'Ente “TERINA S.C.A.R.L.”;

**Di provvedere**, ai sensi della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul BURC;

**Di provvedere**, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013, della L.R. n. 11 del 6 aprile 2011 e del Regolamento UE2016/679, alla pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale della Regione Calabria;

**Di precisare** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 (sessanta) giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da proporsi entro 120 (centoventi) giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Fausta Chiarelli**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**MARIA ROSA NASSO**  
(con firma digitale)