



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO TURISMO, MARKETING TERRITORIALE, TRASPORTO PUBBLICO  
LOCALE E MOBILITÀ SOSTENIBILE  
02 - PROFESSIONI TURISTICHE, PRO LOCO, OSSERVATORIO SUL TURISMO**

---

*Assunto il 17/12/2024*

*Numero Registro Dipartimento 866*

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 18701 DEL 17/12/2024**

**Oggetto:** Modifica decreto dirigenziale n. 17057 del 28/11/2024 "Approvazione linee guida Albo Regionale delle Associazioni PRO LOCO".

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

-la D.G.R. n. 29 del 06/02/2024 “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026” per come modificato e integrato dalla D.G.R. n. 571 del 24.10.2024 “DGR n. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026)” e DGR n. 444/2024 - Modifica ed Integrazione;

-la deliberazione di Giunta regionale n. 572 del 24.10.2024 ad oggetto: Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022 e ss.mm.ii.;

-il D.P.G.R. n. 68 del 24.10.2024 avente ad oggetto “dott.ssa Maria Antonella Cauteruccio - Conferimento dell’incarico di Dirigente Generale reggente del Dipartimento “Turismo, Marketing Territoriale, Trasporto Pubblico Locale e Mobilità Sostenibile”;

-il D.D.G. n. 15312 del 30.10.2024 “D.G.R. n. 572 del 24.10.2024. Approvazione Micro organizzazione provvisoria Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale, Trasporto Pubblico Locale e Mobilità Sostenibile”

-il D.D.G. n. 15317 del 30.10.2024 "Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale, Trasporto Pubblico Locale e Mobilità Sostenibile. Conferimento incarichi ai Dirigenti non apicali in attuazione della DGR n. 572 del 24.10.2024" con il quale è stato conferito alla dott.ssa Gina Aquino l’incarico di reggenza del Settore 2 – Professioni Turistiche, Pro Loco, Osservatorio sul Turismo dell'U.O.A. - Sistema di accoglienza e monitoraggio dei servizi turistici;

-Il Regolamento Regionale n. 12 del 14/12/2022 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale” approvato dalla Giunta Regionale nella seduta del 14/12/2022 e pubblicato sul BURC – parte I n. 286 del 14/12/2022, per come modificato dalla DGR n. 691 del 29/11/2024 “Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”

### VISTI:

-il decreto dirigenziale n. 6669 del 21/06/2022 avente ad oggetto “Albo Regionale delle Associazioni PRO LOCO”

-il D.D.G. n. 15504 DEL 30/11/2022 avente ad oggetto” Conferma iscrizione nell’albo Regionale delle associazioni PRO LOCO, istituito con Decreto Dirigenziale n.6669 del 21/06/2022”

**RILEVATO** che, a seguito dell’istituzione dell’Albo Regionale delle Associazioni PRO LOCO, risulta necessario definire:

- le attività di gestione, verifica e controllo delle Associazioni PRO LOCO iscritte nell’Albo sopra richiamato;
- le modalità di accertamento per il mantenimento dei requisiti indicati nella l.r. n. 22 del 19/11/2020 e ss.mm.ii ;

### **PRESO ATTO** che

- la vigilanza e il controllo sull’attività delle Associazioni PRO LOCO, compete al Dipartimento della Giunta Regionale che gestisce la materia del Turismo.
- Tale attività viene effettuata dai funzionari del settore competente per materia preposti, per la eventuale verifica e controllo in loco;

## **CONSIDERATO:**

-con decreto dirigenziale n. 17057 del 28/11/2024 sono state predisposte, dal Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale, Trasporto Pubblico Locale e Mobilità Sostenibile, delle linee guida che andranno a disciplinare le modalità di gestione dell'albo regionale delle associazioni PRO LOCO della Regione Calabria, con particolare riferimento alla continuità dell'attività operativa delle stesse;  
-che per un mero errore materiale, nell'allegato "A" e nell'allegato "1" del decreto dirigenziale sopra richiamato, è stata riportata la data del 30/06/2024;

**RITENUTO**, pertanto, che risulta necessario modificare il decreto dirigenziale n. 17057 del 28/11/2024 sostituendo l'allegato "A" e l'allegato "1" che, debitamente corretti, si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

## **VISTI:**

-la Legge n.241/90 e s.m.i;

-la L.R. n.7/1996 e s.m.i.

-la D.G.R. n. 2661 del 21 giugno 1999 recante "Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R 7/96 e dal D.lgs. 29/93 e successive modifiche e integrazioni;

-il D.P.G.R. n.354 del 24 giugno 1999 relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con il D.P.G.R. n.206 del 5/12/2000;

-il D.lgs. n.165/2001 e s.m.i. ;

-la legge regionale n. 22 del 19/11/2020 "Disciplina delle Associazioni Pro Loco", per come modificata dalla legge regionale 23 aprile 2021 n. 3, legge regionale 23 dicembre 2022, n. 52 e legge regionale 2 febbraio 2024, n. 2

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**ATTESTATA**, dal responsabile del procedimento, dott. Antonio D'Orrico sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto, su proposta dello stesso ai sensi della L. n. 241/90 e della L.R. n. 19/2001 (articoli 4 e 5);

## **DECRETA**

**DI MODIFICARE**, il decreto dirigenziale n. 17057 del 28/11/2024 sostituendo, debitamente corretti, l'allegato "A" e l'allegato "1" che si uniscono al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

**DI CONFERMARE** quanto già definito nel decreto dirigenziale n. 17057 del 28/11/2024 che rimane invariato per tutte le restanti parti;

**DI PRENDERE ATTO**, che il presente decreto non comporta oneri a carico del bilancio annuale e/o pluriennale della Regione Calabria;

**DI PRECISARE** Che ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, tutti i benefici eventualmente conseguiti da questo provvedimento decadono qualora le dichiarazioni sostitutive rese risultassero non veritiere;

**DI RIBADIRE** che il Dipartimento Turismo, Marketing Territoriale, Trasporto Pubblico Locale e Mobilità Sostenibile potrà, in ogni momento, procedere alle attività di verifica e controllo atte ad accertare la sussistenza dei requisiti dichiarati, in conformità con quanto disposto dalla legge regionale n. 22 del 19/11/2020 e ss.mm.ii. e dalle predette linee guida,

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del provvedimento sul BURC, ai sensi della L.R. 6 aprile 2011, n.11, sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del D.lgs. n.33 del 14 marzo 2013 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

**DI PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni dalla data di notifica del presente provvedimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni dalla medesima data di notifica.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Antonio D'Orrico**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**Gina Aquino**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**Maria Antonella Cauteruccio**  
(con firma digitale)

## Allegato A

### LINEE GUIDA ALBO REGIONALE ASSOCIAZIONI PRO LOCO

#### Punto 1 (FINALITA')

1. Le presenti linee guida, **in applicazione con quanto disposto dalla legge regionale n. 22 del 19/11/2020 e ss.mm.ii.**, disciplinano le modalità di gestione dell'albo regionale delle associazioni PRO LOCO della Regione Calabria;
2. Le associazioni PRO LOCO, su istanza della medesima associazione, sono iscritte nell'albo Regionale che, a cura del Dipartimento della Giunta regionale competente in materia di Turismo, viene aggiornato e pubblicato sul Sito Istituzionale dell'Ente e sul bollettino ufficiale della Regione Calabria.

#### Punto 2 (ATTIVITA' DELLE PRO LOCO)<sup>1</sup>

*All'albo possono iscriversi le associazioni Pro Loco aventi sede nel territorio regionale che si propongono di svolgere, nel territorio di rispettiva competenza, principalmente:*

- a) attività volte a favorire la valorizzazione e la salvaguardia del patrimonio storico, culturale, folkloristico, sociale, ambientale, nonché altre attività culturali;*
- b) attività di promozione, informazione, assistenza e accoglienza turistica e iniziative volte a migliorare le condizioni generali di soggiorno, anche attraverso azione di informazione ed erogazione di servizi finalizzati alla migliore fruizione delle strutture ricettive, dei trasporti e dell'offerta del territorio;*
- c) attività mirate a favorire il raggiungimento degli obiettivi sociali del turismo;*
- d) attività volte a sensibilizzare le popolazioni residenti nei confronti delle attività turistiche e sportive;*
- e) attività nel settore sociale e del volontariato a favore della comunità, in particolare attraverso proposte turistiche specifiche per la terza età, progettazione e realizzazione di spazi sociali destinati all'educazione, alla formazione, e allo svago dei minori, iniziative di coinvolgimento delle varie componenti della comunità locale anche finalizzate all'eliminazione di eventuali condizioni di emarginazione, organizzazione di itinerari turistico-didattici per gruppi*

#### Punto 3 (ISCRIZIONE ALL'ALBO REGIONALE)<sup>2</sup>

*1. L'iscrizione all'Albo è effettuata su istanza della Pro Loco interessata in presenza dei seguenti requisiti:*

- a) svolgimento da almeno due anni delle attività indicate nell'articolo 3 della L.r. n.22 del 19/11/2020 e s.m.i.;*
- b) costituzione per atto pubblico o scrittura privata autenticata<sup>3</sup> e adozione di uno statuto ispirato a principi di democraticità;*
- c) partecipazione di almeno venti associati con diritto di voto;*
- d) disponibilità di una sede sociale;*
- e) svolgimento dell'attività in un Comune nel quale non operi altra Pro Loco iscritta all'Albo regionale, salvo che il Comune abbia una popolazione pari o superiore a 15.000 abitanti, nel qual caso possono essere iscritte fino a due Pro Loco.*

---

<sup>1</sup>Art. 3 Legge regionale 19 novembre 2020, n. 22 e ss.mm.ii

<sup>2</sup>Art. 8 Legge regionale 19 novembre 2020, n. 22 e ss.mm.ii

<sup>3</sup>Per le associazioni Pro Loco costituite dopo l'entrata in vigore della L.r. n.22 del 19/11/2020 e ss.mm.ii.. Per le associazioni costituite prima dell'entrata in vigore della L.r. n.22 del 19/11/2020 e ss.mm.ii. in alternativa, **scrittura privata registrata.**

2. L'istanza di iscrizione all'Albo regionale è presentata al Dipartimento della Giunta Regionale competente in materia di turismo ed è corredata dalla seguente documentazione:

- a) copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto;
- b) copia del certificato di attribuzione del codice fiscale;
- c) elenco associati;
- d) dichiarazione resa in forma di atto notorio dal legale rappresentante dell'associazione sulla composizione degli organi statutari e sull'effettivo svolgimento delle attività di cui all'articolo 3, da almeno due anni;
- e) relazione programmatica sulle attività e sui relativi progetti.

5. L'istanza deve indicare l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale la Pro Loco elegge domicilio ai fini delle comunicazioni.

#### Punto 4 (VERIFICA E CONTROLLO)

1. La vigilanza e il controllo sull'attività delle Pro Loco, compete al Dipartimento della Giunta Regionale che gestisce la materia del Turismo. Tale attività viene effettuata dai funzionari del settore competente per materia, preposti per la eventuale verifica e controllo in loco;

2. Ai fini delle attività di verifica e controllo **con particolare riferimento alla continuità delle attività dell'associazione**, ogni anno, entro la data del 30 giugno, le associazioni PRO LOCO dovranno trasmettere la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (elenco aggiornato dei soci)<sup>4</sup>;
- b) resoconto circa l'attività gestionale interna riferita all'anno solare precedente:
  - **assemblea del direttivo:** D.S.A.N.<sup>5</sup> con evidenza dell'avvenuto svolgimento delle relative assemblee (data e ordine del giorno) e verbali della/e seduta/e in cui è stato approvato e proposto, il bilancio consuntivo e il bilancio preventivo all'assemblea dei soci. Il/i verbale/i potrà/tranno contenere gli omissis per le parti non rilevanti.
  - **assemblea dei soci:** Verbali delle assemblee, con particolare riguardo alle sedute di approvazione dei bilanci consuntivo e preventivo. Il/i verbale/i potrà/tranno contenere gli omissis per le parti non rilevanti.
- c) bilancio preventivo (documento di previsione e programmazione economica dell'esercizio) approvato come da Statuto.
- d) bilancio consuntivo (bilancio d'esercizio) approvato dall'Assemblea dei Soci e, ove previsto, vidimato dal Collegio dei Revisori,
- e) relazioni analitiche delle pertinenti attività svolte nell'anno precedente e in programmazione per l'anno in corso, corredate da evidenze documentali (foto, articoli di stampa, video, locandine)<sup>6</sup>
- f) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (Antimafia)<sup>7</sup>

#### Punto 5 (CANCELLAZIONE DALL'ALBO)<sup>8</sup>

1. L'eventuale cancellazione dall'albo regionale risponde ad evidenti principi di tutela dell'interesse pubblico indirizzata alla permanenza delle massime garanzie di funzionamento, affidabilità ed utilità reale degli organismi in argomento.

2. La cancellazione della Pro Loco dall'Albo regionale è disposta, anche su segnalazione di chiunque vi abbia interesse, nei casi di:

---

<sup>4</sup>Secondo il modello allegato "1"

<sup>5</sup>Secondo il modello allegato "2"

<sup>6</sup>Secondo il modello allegato "3"

<sup>7</sup>Secondo il modello Allegato "4"

<sup>8</sup>Art. 9 Legge regionale 19 novembre 2020, n. 22 e ss.mm.ii.

- a) *scioglimento volontario;*
  - b) *sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti previsti dal punto 3;*
  - c) *mancata trasmissione di quanto indicato nel punto 4 Comma 2 **entro la data del 30-06 di ogni anno.***
  - d) *mancata trasmissione di quanto indicato nel punto 4 Comma 2 dopo diffida ad adempiere entro 7 giorni, a seguito di parziale o incompleta trasmissione dei documenti richiesti **entro la data del 30-06 di ogni anno.***
  - e) *svolgimento di attività estranee alle previsioni di cui al punto 2;*
  - f) *gravi violazioni di legge, irregolarità nella conduzione dell'associazione rispetto alle norme statutarie;*
  - g) *impossibilità di funzionamento o inattività protratta per un anno.*
  - h) *mancata comunicazione alla struttura regionale competente in materia di turismo, entro 60 giorni, delle modifiche dello statuto e del rinnovo delle cariche sociali.*
  - i) *mancata comunicazione di variazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale la Pro Loco elegge domicilio ai fini delle comunicazioni o inattività della stessa.*
3. Gli effetti del provvedimento dirigenziale di cancellazione, con valore di notifica, decorrono dalla data di pubblicazione sul BURC.
4. La medesima associazione PRO LOCO, cancellata dall'albo regionale ai sensi delle lettere a), b), e), f), g) comma 2, Punto 5, può richiedere nuovamente l'iscrizione, secondo le modalità riportate al Punto 3, **decorsi 2 anni** dalla data di pubblicazione sul BURC del decreto di cancellazione.
5. La medesima associazione PRO LOCO, cancellata dall'albo regionale ai sensi della lettera c), d) comma 2, Punto 5, può richiedere nuovamente l'iscrizione, secondo le modalità riportate al Punto 3, decorsi **12 mesi** dalla data di pubblicazione sul BURC del decreto di cancellazione, sempre che vengano sanate le irregolarità che ne hanno generato la relativa cancellazione.
6. La medesima associazione PRO LOCO, cancellata dall'albo regionale ai sensi delle lettere h), i), comma 2, Punto 5, può richiedere nuovamente l'iscrizione, secondo le modalità riportate al Punto 3, decorsi **6 mesi** dalla data di pubblicazione sul BURC del decreto di cancellazione.

Punto 6  
(Controlli D.S.A.N)

1. Il Settore competente, effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio, ai sensi dell'art. 71 e segg. del D.P.R. 445/2000 e sulle autocertificazioni presentate, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Punto 7  
(Norma Transitoria)

1. Le associazioni PRO LOCO, che siano state cancellate dall'albo regionale con decreto assunto a partire dal 1° gennaio 2023, e fino al giorno precedente l'adozione del presente provvedimento, possono richiedere una nuova iscrizione trascorsi 12 mesi a partire dalla data di pubblicazione del decreto di cancellazione sul BURC, a condizione che:

- la cancellazione sia avvenuta a seguito della *mancata o incompleta trasmissione di quanto previsto nei decreti dirigenziali n. 312 del 12/01/2023 e n. 4221 del 24/03/2024;*
- che vengano sanate le irregolarità che ne hanno generato la relativa cancellazione.

Punto 8  
(DISPOSIZIONI FINALI)

Per quanto non espressamente previsto valgono le normative vigenti di specie.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
**(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ di

nazionalità \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ in

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ in

qualità di Presidente pro-tempore dell'Associazione Pro-loco denominata \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/Partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

con sede in \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Telefono/Cellulare \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

**consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

che i soci dell'Associazione PRO LOCO sopra richiamata, alla data del \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ sono elencati nella tabella allegata.

**SI IMPEGNA**

a comunicare, **entro e non oltre dieci giorni** dall'avvenuta modifica, le variazioni che interverranno nell'elenco dei soci.

**DICHIARA ALTRESÌ'**

*di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) .*

\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma digitale o firma autografa con allegata copia del documento di identità in corso di validità)

