



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

Assunto il 17/12/2024

Numero Registro Dipartimento 1324

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 18755 DEL 17/12/2024

Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

Oggetto: Dimissioni volontarie. Artt. 54 e 55 del D.lgs. n. 151/2001 e ss.mm.ii.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- il dipendente individuato con la matricola **omissis** è stato assunto dalla Regione Calabria in data 18 settembre 2023 con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato rep. n. **omissis**, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e assegnato al CPI di **omissis**– SLC di **omissis** afferenti al Settore 3 del Dipartimento Lavoro denominato "Funzioni Territoriali: Centri per l'Impiego – Attuazione Politiche Attive e Inclusive - Area Nord" ora Settore 6 "Coordinamento Centri per l'Impiego";
- con nota trasmessa a mezzo pec del 27 novembre 2024 acquisita al protocollo generale SIAR in data 29 novembre 2024 al n. **omissis**, premettendo che a seguito di superamento per scorrimento di concorso pubblico, è stata convocata dall'**omissis** per il giorno 7 gennaio 2025 per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ha comunicato di voler rassegnare le dimissioni dal rapporto di pubblico impiego con la Regione Calabria di cui al contratto rep. n. **omissis** del 18 settembre 2023 con decorrenza dal 4 gennaio 2024 e indicando quale ultimo giorno lavorativo il 3 gennaio 2025;
- con la medesima comunicazione ha precisato di non essere tenuto all'osservanza dei termini di preavviso in applicazione dell'art. 55 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.; ha chiesto la conservazione del posto di lavoro per tutta la durata del periodo di prova ai sensi dell'art. 25, commi 10 e 11, del CCNL Funzioni Locali 2019/2021;
- con pec del 28 novembre 2024 l'Amministrazione regionale, ai fini di cui all'art. 55 del D.lgs. n. 151/2001, ha preso atto della comunicazione di cui al punto precedente;
- in data 4 dicembre 2024 ha chiesto la convalida delle dimissioni all'Ispettorato Territoriale del Lavoro di **omissis** ai sensi degli artt. 54 e 55, del D. Lgs. n. 151/2001 e ss.mm.ii.;
- con nota pec del 5 dicembre 2024 assunta al protocollo SIAR in data 6 dicembre 2024 al n. **omissis**, il dipendente in questione ha trasmesso la nota prot. n. **omissis** del **omissis** con la quale l'Ispettorato Territoriale del Lavoro di **omissis** ha convalidato le dimissioni volontarie del dipendente matricola **omissis**;
- con nota trasmessa a mezzo pec del 10 dicembre 2024 assunta al protocollo SIAR al n. **omissis**, a parziale rettifica, ha precisato che le dimissioni decorrono dal 7 gennaio 2025 indicando come ultimo giorno di servizio presso la Regione Calabria la data del 6 gennaio 2025 e l'ITL di **omissis** ha ulteriormente convalidato;

ATTESO CHE:

- l'art. 54 (*Divieto di licenziamento*), comma 1, del D.lgs. 26 marzo 2001 n. 151 e ss.mm.ii., dispone come di seguito: *"Le lavoratrici non possono essere licenziate dall'inizio del periodo di gravidanza fino al termine dei periodi di interdizione dal lavoro (...), nonché fino al compimento di un anno di età del bambino"*;
- l'art. 55 (*Dimissioni*), commi 1 e 4, del D.lgs. 26 marzo 2001 n. 151 e ss.mm.ii., prevede come di seguito:
- comma 1. *"In caso di dimissioni volontarie presentate durante il periodo per cui è previsto, a norma dell'articolo 54, il divieto di licenziamento, la lavoratrice ha diritto alle indennità previste da disposizioni di legge e contrattuali per il caso di licenziamento. La lavoratrice e il lavoratore che si dimettono nel predetto periodo non sono tenuti al preavviso"*;
- comma 4. *"La risoluzione consensuale del rapporto o la richiesta di dimissioni presentate dalla lavoratrice, durante il periodo di gravidanza, (...) devono essere convalidate dal servizio ispettivo del Ministero del lavoro e delle politiche sociali competente per territorio. A detta convalida è sospensivamente condizionata l'efficacia della risoluzione del rapporto di lavoro"*;

RILEVATO CHE l'art. 25 del CCNL del 16/11/2022 per il Personale del Comparto Funzioni Locali, ai commi 10 e 12, dispone come di seguito:

- comma 10: *"Il dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso o comunque assunto a seguito di scorrimento di graduatoria, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza per un arco temporale pari alla durata del periodo di prova formalmente prevista dalle disposizioni contrattuali applicate nell'amministrazione di destinazione. In caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente stesso rientra, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di professionalità di provenienza"*;
- comma 11: *"La disciplina del comma 10 non si applica al dipendente a tempo indeterminato, vincitore di concorso, che non abbia ancora superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza"*;
- comma 12: *"La presente disposizione si applica anche al dipendente in prova proveniente da un ente di diverso comparto il cui CCNL preveda analoga disciplina"*;

- con nota prot. n. **omissis** del 13 dicembre 2024, il Dirigente del Settore di appartenenza ha attestato che il dipendente matr. **omissis** ha superato con esito positivo il periodo di prova;

VISTI:

- il T.U. sul Pubblico Impiego approvato con D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii;
- il CCNL del 9 maggio 2006 per il personale non dirigente del Comparto "Regioni - Autonomie Locali";
- il CCNL del 16 novembre 2022 per il personale non dirigente del Comparto "Funzioni Locali";

VISTI, altresì:

- la DGR n. 572 del 24 ottobre 2024 recante: "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta regionale – Approvazione modifiche al regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i.";
- la DGR n. 691 del 29 novembre 2024 recante: "Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.";
- il DDG n. 17714 del 9 dicembre 2024 avente ad oggetto: "Nuova micro struttura organizzativa del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane. Giusta DGR n. 691 del 29/11/2024";
- la DGR 578/23 e la circolare 567361/23 del Segretariato Generale ad oggetto "D.G.R. n. 578 del 26.10.2023 "Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2024";
- la DGR n. 29 del 6 febbraio 2024 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026, come successivamente modificato con la DGR n. 444 del 12 agosto 2024 e la DGR n. 571 del 24 ottobre 2024;
- il DDG n. 9492 del 4 luglio 2023 con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente ad interim del Settore "Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali" al Dirigente Avv. Roberta Cardamone e il DDG n. 9374 del 2 luglio 2024 avente ad oggetto "(...) Proroga incarichi di direzione ad interim di cui al DDG n. 9492 del 4 luglio 2023";
- il DDG n. n. 4865 del 10 aprile 2024 con il quale è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di terzo livello, denominata "Affari generali del personale e funzioni consultive su progetti obiettivo" alla dipendente Antonietta Bianco, matricola 10044506;
- la nota prot. n. 262903 del 12 aprile 2024 avente ad oggetto: "Disposizione di servizio" con la quale è stata individuata la dipendente Antonietta Bianco quale responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell'elevata qualificazione assegnata;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria è completa e, giusta nota prot. n. 262896 del 12 aprile 2024, è stata condivisa dalla dipendente Nicole Samà, matricola n. 10048011, in relazione alle misure alternative alla rotazione, per come previsto da vigente P.T.P.C.T. 2024/2026 e per come, tra l'altro, suggerite dal P.N.A.;
- il provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale;

PRECISATO che il presente decreto è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 2 maggio 2023;

RITENUTA la propria competenza in materia;

DECRETA

1. DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente trascritta e ne costituisce motivazione;

2. DI PRENDERE ATTO della nota trasmessa a mezzo pec del 27 novembre 2024 acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 29 novembre 2024 al n. **omissis** con la quale il dipendente matricola n. **omissis** ha comunicato di voler rassegnare le dimissioni dal rapporto di pubblico impiego con la Regione Calabria con decorrenza dal 4 gennaio 2025, indicando come ultimo giorno di lavoro il 3 gennaio 2025; della successiva nota trasmessa a mezzo pec del 5 dicembre 2024 assunta al protocollo SIAR in data 6 dicembre 2024 al n. **omissis** di pari contenuto con la quale ha, altresì, trasmesso la convalida delle dimissioni da parte dell'Ispettorato Territoriale del Lavoro di **omissis** (nota prot. n. **omissis** del **omissis**); della successiva nota trasmessa a mezzo pec del 10 dicembre 2024 assunta al protocollo SIAR in data 11 dicembre 2024 al n. **omissis** con la quale a parziale rettifica, ha precisato che le dimissioni decorrono dal 7 gennaio 2025 indicando come ultimo giorno di servizio presso la Regione Calabria la data del 6 gennaio 2025 e l'ITL di **omissis** ha ulteriormente convalidato e, per l'effetto, **DICHIARARE RISOLTO** il rapporto di lavoro di cui al contratto tra il dipendente sopra indicato e la Regione Calabria a decorrere dal 7 gennaio 2025 (ultimo giorno di lavoro nei ruoli regionali 6 gennaio 2025);

3. DI DETERMINARE che, a mente dell'art. 55 del D.lgs. n. 151/2001 e ss.mm.ii. (*“La lavoratrice e il lavoratore che si dimettono nel predetto periodo non sono tenuti al preavviso”*), nulla è da trattenere a titolo di indennità di preavviso trattandosi di dimissioni in periodo c.d. protetto;

4 DI PRENDERE ATTO della nota prot. n. 783461 del 13 dicembre 2024 con la quale il Dirigente del Settore di appartenenza ha attestato che il dipendente matr. **omissis** ha superato con esito positivo il periodo di prova e, per l'effetto, **DISPORRE** in suo favore la conservazione del posto di lavoro sino al compimento del periodo di prova formalmente previsto dal CCNL di riferimento e stabilito in mesi 4 (quattro) decorrenti dal 7 gennaio 2025 (data fine prova 6 maggio 2025);

5. DI PRECISARE che in caso di mancato superamento della prova o per recesso di una delle parti, il dipendente rientrerà, a domanda, nell'Area, profilo professionale e differenziale economico di provenienza e che il rientro dovrà essere disposto con nuovo provvedimento da adottarsi entro e non oltre il 6 maggio 2025; decorsa quest'ultima data il dipendente si intenderà confermato in servizio presso l'altra P.A. con conseguente cancellazione dai ruoli regionali dal 7 maggio 2025;

6. DI NOTIFICARE il presente decreto:

- al dipendentematricola **omissis**;
- al Dipartimento Lavoro;
- al Settore Coordinamento Centri per l'Impiego;
- al CPI di **omissis**;
- alla SLC di **omissis**
- al Settore Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza;
- al Settore Gestione Economica e Previdenziale del Personale del Dipartimento Organizzazione, Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza;

7. DI PROVVEDERE:

- alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
- alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

8. DI PRECISARE CHE, ai sensi dell'art. 63 del D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Giudice ordinario, in funzione di Giudice del lavoro nei modi, per gli effetti e termini di cui agli artt. 409 e ss. del Codice di Procedura Civile.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Antonietta Bianco
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

ROBERTA CARDAMONE
(con firma digitale)



REGIONE CALABRIA
REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa

DECRETO DELLA REGIONE

Numero Registro Dipartimento 1324 del 17/12/2024

DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE
(ORU)
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

OGGETTO Dimissioni volontarie. Artt. 54 e 55 del D.lgs. n. 151/2001 e ss.mm.ii.

SI ESPRIME

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

Catanzaro 17/12/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

Umberto Alessio Giordano

(con firma digitale)