



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE (ORU)  
SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

---

*Assunto il 10/12/2024*

*Numero Registro Dipartimento 1281*

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 17835 DEL 10/12/2024**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** Deliberazione n. 691 del 29 novembre 2024- Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane: Conferimento all'Avv. Roberta Cardamone dell'incarico di reggenza del Settore “Controllo di Gestione” ed al Dott. Salvatore Lopresti dell'incarico di direzione ad interim del Settore “Controllo strategico- Supporto OIV”

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE GENERALE

### VISTI:

- il Regolamento Regionale 14 dicembre 2022, n. 12 e ss.mm.ii recante ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta Regionale”;
- il Decreto Dirigenziale n. 17714 del 09 dicembre 2024 con il quale è stata approvata la vigente micro-organizzazione del Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”;
- il Regolamento Regionale 12 novembre 2021 n. 10 “Regolamento Regionale sulle modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale” e s.m.i.;
- la L. R. 1° dicembre 2022, n. 42, recante “Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità”;
- la Deliberazione del 12 gennaio 2023, n. 3, recante “Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell’articolo 4, comma 7 e dell’articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell’Organismo regionale per i controlli di legalità)”;
- la Deliberazione n.578 del 26 ottobre 2023 recante ad oggetto “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva–Anno2024”;
- la Deliberazione n. 536 del 19 ottobre 2024 recante ad oggetto “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva–Anno 2025”;
- la Circolare del Dipartimento Segretariato Generale prot. n. 567361 del 19/12/2023 ad oggetto: “D.G.R. n. 578 del 26.10.2023 “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa in fase successiva – Anno 2024”. Indicazioni operative”;
- La Circolare del Dipartimento Segretariato Generale prot. n. 196397 del 02 maggio 2023 ad oggetto: “DGR n. 189 del 28/4/2023 recante “Approvazione Piano dei controlli di regolarità amministrativa successiva” Prime indicazioni operative”;

### VISTA:

- la Deliberazione n.690 del 29 novembre 2024 con la quale la Giunta Regionale, a fronte delle modifiche apportate alla struttura organizzativa con le Deliberazioni n.717/2023, n.759/2023 e n. 752/2024, all’esito dell’iter procedurale ivi descritto, ha approvato la pesatura e la fascia di rischio dei Settori/UA della struttura organizzativa della Giunta della Regione Calabria di cui al R.R. n.12/2022 e s.m.i.;
- la Deliberazione n. 29 del 06 febbraio 2024 recante ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2024/2026” e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione n. 160 del 22 aprile 2022 recante ad oggetto “Approvazione Criteri per la rotazione del personale Dirigente che opera nelle aree a rischio di corruzione nonché dei componenti delle Commissioni”;

**PRESO ATTO:** che con Deliberazione n. 691 del 29 novembre 2024 recante ad oggetto “Approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.” la Giunta Regionale ha, tra l’altro:

- istituito presso il Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”, due Settori, rispettivamente denominati Settore “Controllo di gestione” e Settore “Supporto OIV e Controllo strategico”, scindendo le funzioni ivi attualmente già ascritte al Settore “Controllo di Gestione e Strategico- Supporto OIV”.
- dato atto che “la presente modifica organizzativa comporterà effetti caducatori sull’incarico di direzione dell’ex Settore “Controllo di Gestione e Strategico- Supporto OIV”, precedentemente conferito sulla base della previgente composizione funzionale all’Avv. Roberta Cardamone, giusto DDG n.9492 del 04 luglio 2023;
- assegnato “a fronte degli effetti caducatori prodotti dal presente provvedimento, la Dirigente Avv. Roberta Cardamone al Dipartimento “Organizzazione e Risorse Umane”, demandando al Dirigente Generale competente il conferimento, ai sensi dell’art. 11 del RR n. 10/2021, di un incarico temporaneo di reggenza di un Settore nelle more che, la medesima Dirigente sia

*individuata, all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente, per un incarico dirigenziale in titolarità;*

- *ritenuto "che al fine di garantire, nelle more dell'individuazione dei dirigenti titolari all'esito delle procedure di legge, la direzione di entrambi i Settori istituiti con il presente atto, il Dirigente Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" possa avvalersi delle risorse dirigenziali già assegnate al Dipartimento ricorrendo anche all'istituto del conferimento ad interim di cui all'art. 11 del RR n. 10/2021 e s.m.i.;*

**DATO ATTO**, che la Deliberazione n. 691/2024 dispone altresì:

- *"che nell'ipotesi di conferimento di un incarico di direzione di un Settore che, per effetto del presente provvedimento e/o di precedenti atti, sia oggetto di nuova pesatura e valutazione della fascia di rischio, al Dirigente interessato sarà mantenuto, nelle more e fino alla definizione dei predetti adempimenti, il trattamento economico in godimento salvo conguaglio all'esito del procedimento di pesatura;*
- *"di confermare il contenuto delle sottosezioni "Valore Pubblico" e "Performance" del P.I.A.O 2024/2026, approvato con la D.G.R. n. 29/2024 e ss.mm.ii.";*
- *che "in sede di predisposizione della Relazione sulla Performance 2024 le articolazioni amministrative renderanno al 31 dicembre 2024 il raggiungimento degli obiettivi, per come risultanti dalle predette sottosezioni del P.I.A.O 2024/2026;*

**RITENUTO**, pertanto, nel prendere atto della DGR n. 691 del 29 novembre 2024 di provvedere:

- al conferimento all'Avv. Roberta Cardamone, ai sensi dell'art. 11 del RR n. 10/2021, di un incarico temporaneo di reggenza di un Settore nelle more che, la medesima Dirigente sia individuata, all'esito delle procedure previste dalla normativa vigente, per un incarico dirigenziale in titolarità;
- a garantire la direzione dei neo istituiti settori "Controllo di gestione" e "Supporto OIV e Controllo strategico" ricorrendo tra l'altro, all'istituto del conferimento ad interim ad uno dei dirigenti già assegnati al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane"

**DATO ATTO:** che, giusta Deliberazione n. 297 del 23 giugno 2023, tenuto conto delle assegnazioni dei Dirigenti ivi disposte dalla Giunta Regionale, presso il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane allo stato risultano conferiti i seguenti incarichi dirigenziali:

- con DDG n. 9492 del 04 luglio 2024 è stato conferito, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 10, comma 3 della Legge Regionale 7 agosto 2002, n. 31:
  - al Dott. Luciano Luigi Rossi l'incarico triennale di dirigente del Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale"
  - al Dott. Salvatore Lopresti l'incarico triennale di dirigente del Settore "Datore di lavoro, sicurezza luoghi di lavoro, privacy - Rapporti con polizia locale";
- con DDG n. 9492 del 04 luglio 2024 e DDG n. 9374 del 02 luglio 2024, è stato conferito e successivamente prorogato, ai sensi dell'art. 11 del RR n. 10/2021 e s.m.i.:
  - all'Avv. Roberta Cardamone l'incarico di direzione ad interim del Settore "Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali";
  - all'Avv. Sergio Nicola Tassone l'incarico di direzione ad interim del Settore "Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze- Gestione strutture speciali";

**PRECISATO:**

- che giusta Deliberazione n. 572 del 23 ottobre 2024 e conseguente DDG 15300 del 29 ottobre 2024 l'Avv. Sergio Nicola Tassone svolge, altresì, l'incarico di Reggenza del Settore "Coordinamento Centri per l'Impiego" del Dipartimento "Lavoro";
- che giusta Deliberazione n. 359 del 21 luglio 2023 e successivi DDG n. 10732 del 26 luglio 2023 e n. 10538 del 23 luglio 2024, il Dott. Luciano Luigi Rossi svolge, altresì, l'incarico di direzione ad interim del Settore "Osservatorio- Monitoraggio- AAGG" presso la Stazione Unica Appaltante;

**RITENUTO;**

- di individuare, sulla base della disamina del curriculum vitae disponibile agli atti di questo Dipartimento, l'Avv. Roberta Cardamone per il conferimento dell'incarico temporaneo di reggenza del Settore "Controllo di Gestione", ritenendo che a fronte dell'esperienza professionale maturata dalla suddetta Dirigente nella gestione, tra l'altro, delle funzioni ascritte al suddetto settore, possa garantirne una efficace gestione;
- di individuare il Dott. Salvatore Lopresti per il conferimento, ai sensi dell'art. 11 del RR n. 10/2021 e s.m.i., dell'incarico temporaneo di direzione ad interim del Settore "Controllo strategico – Supporto OIV" nelle more che venga individuato, all'esito delle procedure di legge, il dirigente titolare;
- che il Dott. Salvatore Lopresti, già titolare dell'incarico di direzione del Settore "Datore di lavoro, sicurezza luoghi di lavoro, privacy - Rapporti con polizia locale", è in possesso di una professionalità idonea a garantire temporaneamente la direzione ad interim del Settore "Controllo Strategico e Supporto OIV";

**DATO ATTO** che l'individuazione del Dott. Salvatore Lopresti per il conferimento dell'incarico di direzione ad interim del Settore Controllo Strategico e Supporto OIV è stata definita sulla base della disamina del curriculum vitae del medesimo Dirigente, disponibile agli atti di questo Dipartimento, nonché tenendo conto degli incarichi già conferiti presso altri Dipartimenti /Strutture Apicali agli altri Dirigenti assegnati al Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane, come sopra riportati nel dettaglio;

**VISTO** l'art. 11 del regolamento Regionale n. 10/2021 (Affidamento di incarichi ad interim o di reggenza) che prevede: "1. Allo scopo di garantire la continuità delle funzioni dirigenziali, in caso di articolazioni amministrative della Giunta regionale prive della figura del dirigente titolare, possono essere conferiti incarichi temporanei ad interim o di reggenza a dirigenti in servizio in possesso dei necessari requisiti professionali. 2. Per il conferimento degli incarichi di cui al comma 1 non si applicano le procedure disciplinate dagli articoli 6, 7 e 8. 3. La durata degli incarichi di cui al comma 1 non può essere superiore ad un anno, rinnovabile per eccezionali ragioni organizzative.";

**VISTA:**

- la deliberazione n. 691 del 29 novembre 2024 nella parte in cui la Giunta Regionale ha preso atto della comunicazione con la quale il Settore "Gestione Economica e Previdenziale" ha attestato che *"le attuali risorse del Fondo dei Dirigenti e degli stanziamenti del bilancio di previsione 2024/2026 per il pagamento dello stipendio tabellare e delle relative indennità di posizione e di risultato, consentono solo la copertura degli incarichi di titolarità assegnati ed interim in essere e di quelli previsti nel Piano del fabbisogno triennale dei fabbisogni 2024/26"*.
- la deliberazione n. 690 del 29 novembre 2024 nella parte in cui la Giunta Regionale, nell'approvare la vigente pesatura dei Settori/Uoa della struttura organizzativa, ha previsto al punto 4 della parte dispositiva:
  - *"che il conferimento di nuovi incarichi dirigenziali, sia in titolarità che in reggenza e/o ad interim, ulteriori, quindi, rispetto a quelli che risultano già conferiti, dovrà essere preceduto dalla verifica, da parte del Dirigente Generale che intende conferire l'incarico e/o da parte della Giunta in caso di assegnazioni ad interim, della relativa copertura finanziaria, da effettuarsi in contraddittorio con il competente Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale";*
  - *"che solo a fronte dell'acquisizione di parere positivo da parte del Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale" si potrà, pertanto, procedere al conferimento dell'incarico dirigenziale e/o all'assegnazione ad interim, dando atto del suddetto parere di copertura finanziaria nel relativo provvedimento di conferimento e/o assegnazione ad interim;*

**DATO ATTO:**

- che con pec del 05 Dicembre 2024 la Direzione Generale del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane" ha chiesto al Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale", a fronte di quanto stabilito dalla Giunta Regionale con la DGR n. 690/2024, *"di esprimere parere, ai sensi e per le finalità di cui al punto 4 della DGR n. 690/2024, in ordine alla sussistenza della copertura finanziaria per procedere, giusta DGR n. 691/2024, al conferimento al Dott. Salvatore*

*Lopresti dell'incarico di direzione ad interim del Settore "Controllo strategico- Supporto OIV" ed all'Avv. Roberta Cardamone l'incarico di Reggenza del Settore "Controllo di gestione".*

- che con pec del 10 dicembre 2024, acquisita in pari data al prot. n. 773140/2024, il Settore "Gestione Economica e Previdenziale del Personale", riscontrando la suddetta richiesta, ha così testualmente comunicato *"Con riferimento alla richiesta in oggetto riguardante la richiesta di parere con riferimento al punto 4 della DGR 690/2024, (.....), si attesta la copertura finanziaria per la copertura dell'incarico di reggenza del Settore Controllo di gestione della dott.ssa Cardamone Roberta in quanto lo stesso risultava già assegnato precedentemente alla modifica della richiamata DGR. Inoltre riguardo all'incarico ad interim del neo Settore Controllo Strategico, Supporto OIV da assegnare al Dott. salvatore Lopresti si attesta la copertura finanziaria per l'indennità di risultato per come prevista dal CIDA."*

#### **PRESO ATTO:**

- che l'art. 10, comma 3 della Legge Regionale 7 agosto 2002, n. 31 prevede che *"gli incarichi di funzioni dirigenziali sono conferiti dai dirigenti con funzioni di livello generale ai dirigenti assegnati alle strutture di propria competenza con Deliberazione della Giunta Regionale, assunta su proposta dell'Assessore al Personale"*;
- che, ai sensi dell'art. 28 della Legge Regionale n. 7 del 13 maggio 1996 e s.m.i., la proposizione alle strutture dipartimentali del personale assegnato è di competenza del Dirigente Generale;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 7 della L.R. 3 febbraio 2012, n. 3 rubricato "Valutazione dei dirigenti e del personale con autonoma responsabilità gestionale, nonché del restante personale dipendente –performance individuale", che disciplina il sistema di valutazione dei Dirigenti;
- il regolamento n. 1 del 6 febbraio 2014 e s.m.i. con il quale è stato disciplinato il sistema di valutazione e misurazione della performance della regione Calabria, al fine di dare attuazione alle disposizioni della legge regionale n. 3/2012;
- l'art. 11 del predetto regolamento regionale n. 1/2014 e s.m.i. , che stabilisce che *"la Regione Calabria approva entro il 31 gennaio di ciascun anno il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) secondo l'articolazione prevista dalla normativa statale in materia, nelle cui sottosezioni "Valore pubblico" e "Performance" confluiscono i contenuti del Piano della performance. Per la redazione del PIAO sono adottati gli atti organizzativi e gestionali finalizzati a garantire l'integrazione delle diverse sezioni"*;
- l'art. 20 dello stesso regolamento n. 1/2014 e s.m.i. che disciplina i *"Tempi della valutazione"*.

**VISTA** la nota prot. n. 145093 del 26 febbraio 2024 con la quale, tra l'altro, sono stati assegnati ai Dirigenti del Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", gli obiettivi per l'anno 2024;

**ACQUISITE** agli atti del Dipartimento le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità rilasciate da ciascuno dei dirigenti interessati, rispetto agli incarichi dirigenziali oggetto del presente provvedimento;

#### **DATO ATTO:**

- che gli incarichi oggetto del presente provvedimento sono conferiti che nel rispetto dei termini previsti, ai fini della rotazione del personale dirigente, dai criteri approvati con DGR n. 160 del 22 aprile 2022 recante ad oggetto *"Approvazione "Criteri per la rotazione del personale Dirigente che opera nelle aree a rischio di corruzione nonché dei componenti delle Commissioni"*;
- che, ai fini del conferimento, nelle more della definizione della procedura di valutazione della fascia di rischio dei neo istituiti settori Controllo di Gestione e Settore Controllo Strategico e Supporto OIV istituiti con DGR n.691/2024, si è tenuto conto della fascia di rischio ( bassa) a cui era ascrivito, ex DGR 121/2023, l'ex Settore "Controllo di gestione e Strategico- Supporto OIV" dal cui sdoppiamento sono stati costituiti i suddetti settori oggetto di conferimento;

**DATO ATTO che:**

- con DDG n. 9508 del 05 luglio 2023 del 5 luglio 2023 avente ad oggetto: “DDG n. 9194 del 28/06/2023. Settore “Gestione Giuridica del Personale e Relazioni Sindacali” conferimento incarichi di elevata qualificazione” è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione, di terzo livello, denominata “Gestione giuridica della dirigenza – affari legali” alla dipendente Avv. Angela Accursi;
- con nota prot. n. 311868 del 7 luglio 2023 avente ad oggetto: “Disposizione di servizio” è stata individuata, quale Responsabile di procedimento inerente alle funzioni dell’elevata qualificazione assegnata, la dipendente Avv. Angela Accursi;
- con D.G.R. n. 652 del 10 dicembre 2022 e con il conseguente D.P.G.R. n. 132 del 23 dicembre 2022, è stato conferito l’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane alla dott.ssa Marina Petrolo;

#### **DATO ATTO, altresì:**

- che l’istruttoria è completa ed è stata condivisa con la dipendente Avv. Antonietta Bianco in relazione alle misure alternative alla rotazione per come previsto da vigente P.T.P.C.T. 2022/2024 e per come tra l’altro suggerite dal P.N.A., giusta nota prot. n. 328901 del 19 luglio 2023;
- che, il presente provvedimento è stato espressamente formulato su proposta del Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio – procedimentale ed è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nelle circolari del Dipartimento Segretariato Generale n. 196397 del 02/05/2023 e n. 567361 del 19 dicembre 2023;

#### **VISTI:**

- la L.R. n. 7 del 13 maggio 1996, recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale” ed in particolare l’art. 28 che individua compiti e responsabilità del Dirigente con funzioni di Dirigente Generale;
- il decreto n. 354 del 24 giugno 1999 del Presidente della Regione recante: “Separazione dell’attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione”, modificato con D.P.G.R. 206 del 15 dicembre 2000;
- l’art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001;
- il regolamento regionale 12.11.2021 n. 10, e s.m.i. recante ad oggetto “Regolamento regionale sulle modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali di livello non generale.”;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. avente ad oggetto “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Regolamento (UE) del Parlamento europeo del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il vigente CCNL Dirigenza Funzioni Locali;

#### **DECRETA**

#### **1. DI CONFERIRE**, ai sensi dell’art. 11 del Regolamento Regionale n. 10/2021, per le motivazioni di cui in premessa:

- all’Avv. Roberta Cardamone l’incarico di reggenza del Settore “Controllo di Gestione” confermando altresì, l’incarico di direzione ad interim del Settore “Gestione Giuridica del Personale- Relazioni Sindacali” da ultimo conferito alla medesima dirigente con DDG n. 9374/2024 fino al 02 luglio 2025;
- al Dott. Salvatore Lopresti, già dirigente del Settore “Datore di lavoro, sicurezza luoghi di lavoro, privacy - Rapporti con polizia locale”, l’incarico di direzione ad interim del Settore Controllo Strategico- Supporto OIV”;

#### **2. DI PRECISARE** che gli incarichi di cui al precedente punto, decorrono dalla data di adozione del presente atto e sono temporaneamente conferiti, nella more dell’espletamento delle procedure di legge per l’individuazione dei dirigenti titolari, per la durata di anni uno, rinnovabile per

eccezionali ragioni organizzative, e fatta salva la risoluzione anticipata per effetto della nomina dei dirigenti titolari e nelle altre ipotesi previste dalla normativa vigente.

3. **DI CONFERMARE**, giusta DGR n. 691/2024, gli obiettivi già assegnati per l'anno 2024 con nota prot. n. n. 145093 del 26 febbraio 2024 ai Dirigenti interessati e di rinviare a successivo provvedimento l'assegnazione degli obiettivi per l'anno 2025;
4. **DI PRECISARE**, altresì, che, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, nei tre anni successivi alla cessazione dei rispettivi incarichi oggetto del presente provvedimento è fatto divieto ai Dirigenti interessati di svolgere attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati che, con riferimento agli ultimi tre anni di attività svolta per conto dell'Amministrazione conferente, siano stati destinatari di provvedimenti adottati o di contratti o accordi sottoscritti nell'esercizio dei poteri rispettivamente conferiti con il presente provvedimento;
5. **DI INCARICARE** il competente ufficio per la notifica del il presente atto al:
  - Dirigente Avv. Roberta CARDAMONE;
  - Dirigente Dott. Salvatore LOPRESTI;
  - Settore "Gestione Economica Previdenziale del Personale" del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane";
  - Settore "Gestione Giuridica del Personale- Relazioni Sindacali" del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane";
  - Settore "Contenzioso del personale, archivio del personale e gestione applicativi, organizzazione e sviluppo competenze- Gestione strutture special" del Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane";
  - AI RPCT;
  - All'OIV
6. **DI PRECISARE** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale di Catanzaro in funzione di Giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. N. 165/2001 e ss.mm.ii e dell'art. 413 del cp.c. , nei termini e con le procedure previste dalla normativa vigente;
7. **DI DISPORRE** la pubblicazione in formato aperto del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e la contestuale pubblicazione in formato aperto sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del DLgs. 14 marzo 2013, n.33 ed ai sensi della L.R. 6 aprile 2011, n.11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Angela Accursi**

(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

**Marina Petrolo**

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 1281 del 10/12/2024*

**DIPARTIMENTO ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**  
**(ORU)**  
**SETTORE 2 - GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**OGGETTO** Deliberazione n. 691 del 29 novembre 2024- Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane: Conferimento all'Avv. Roberta Cardamone dell'incarico di reggenza del Settore "Controllo di Gestione" ed al Dott. Salvatore Lopresti dell'incarico di direzione ad interim del Settore "Controllo strategico- Supporto OIV"

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 10/12/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)