



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA  
01 - COOPERAZIONE TERRITORIALE E COMUNICAZIONE**

Assunto il 13/11/2024

Numero Registro Dipartimento 261

=====

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 15944 DEL 14/11/2024**

| <b>Settore Gestione Entrate</b>  | <b>Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese</b>  |
|--|--|
| VISTO di regolarità contabile, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011             | VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011 |
| <b>Sottoscritto dal Dirigente del Settore</b><br>Dott.STEFANIZZI MICHELE<br>(con firma digitale) | <b>Sottoscritto dal Dirigente del Settore</b><br>Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO<br>(con firma digitale)                  |

**Oggetto:** PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica - Azione 6.1 (FESR) “Informazione e Comunicazione” e Azione 7.1 “Informazione e Comunicazione” (FSE+). Affidamento in house a Fincalabra S.p.A. ai sensi dell’art. 7, comma 2, D.lgs n. 36/2023 (mediante piattaforma ASP-CONSIP) relativo alle Attività di cui all’intervento “Comunicazione integrata” - CUP J69B24000140007 - CIG B3FFD15A5A. Accertamento ed impegno di spesa. Nomina RUP e supporto al RUP

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell’art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

**IL DIRIGENTE della U.O.A.****VISTI:**

- il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17.12.2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.06.2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.6.2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.6.2021 recante le disposizioni comuni applicabili al FESR, al FSE+, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15.7.2022 con la quale è stato approvato l'Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021/2027 dell'Italia, trasmesso alla Commissione europea, riguardante il sostegno dei Fondi SIE (FESR - FSE+ - JTF - FEAMPA) per il periodo 1 gennaio 2021 - 31 dicembre 2027, trasmesso alla Commissione europea, secondo le modalità richieste per la notifica formale da parte del Dipartimento per le Politiche di Coesione in data 17.01.2022, in conformità agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 recante le disposizioni comuni sui fondi (RDC).

**RICHIAMATE:**

- la D.G.R. n. 505 del 30.12.2020 di presa d'atto degli indirizzi strategici regionali per il negoziato sulla programmazione delle politiche europee di sviluppo 2021/2027, con avvio del percorso di definizione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;
- la D.G.R. n. 168 del 03.05.2021 di approvazione del "Documento di Indirizzo Strategico Regionale per la Programmazione 2021/2027 - Presa atto degli indirizzi strategici regionali per il negoziato sulla programmazione delle politiche europee di sviluppo 2021/2027. Avvio del percorso di definizione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027. Modifica ed integrazioni della DGR 505 del 30/12/2020", contenente gli obiettivi e le linee di intervento della programmazione strategica regionale che orientano i Programmi regionali;
- la D.G.R. n. 198 del 24.05.2021 recante il "Percorso di definizione del PR Calabria FESR/FSE+ 2021/2027 - Atto di indirizzo per l'espletamento della procedura di VAS";
- la D.G.R. n. 121 del 28.03.2022 di approvazione della Strategia di Specializzazione Intelligente 2021/2027;
- la D.G.R. n. 122 del 28.03.2022 di adozione del PR Calabria FESR/FSE+ 2021/2027, in attuazione al Regolamento (UE) n. 2021/1060, e del rapporto ambientale VAS;

- la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 8027 final del 03/11/2022 di approvazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;
- la D.G.R. n. 600 del 18.11.2022 di "Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 03.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021/2027 e ulteriori adempimenti" che designa, altresì, le Autorità del Programma in coerenza con quanto contenuto nella sezione 5 del Programma Regionale;
- la D.G.R. n. 109 del 13.03.2023 recante "PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 – integrazione della D.G.R. n. 600 del 18.11.2022 recante la Presa d'atto della conclusione del negoziato per l'approvazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 - Decisione della Commissione C(2022) 8027 final del 03.11.2022. Istituzione Comitato di Sorveglianza 2021-2027 e ulteriori adempimenti";
- la nota prot. n. 225923 del 18.05.2023 di chiusura della procedura di consultazione scritta con la quale il Comitato di Sorveglianza (CdS) del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 ha approvato la "Metodologia e Criteri di Selezione delle Operazioni" nell'ambito del verbale della seduta del CdS del 17.03.2023;
- la D.G.R. n. 299 del 23.06.2023 di approvazione dell'Organigramma delle Strutture della Giunta regionale responsabili dell'attuazione degli Obiettivi specifici, delle Azioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027;
- il D.D.G. n. 9369 del 30.06.2023 che approva il Si.Ge.Co (Sistema di Gestione e Controllo) del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, ai sensi del Regolamento (UE) n.2021/1060;
- la D.G.R. n. 362 del 27.07.2023 che modifica la D.G.R. n. 299/2023 sopracitata di approvazione dell'Organigramma delle Strutture della Giunta regionale responsabili dell'attuazione degli Obiettivi specifici, delle Azioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027;
- la D.G.R. n. 375 del 27.07.2023 che designa il Dirigente del Settore Ragioneria Generale del Dipartimento Economia e Finanze quale Autorità che svolge la Funzione Contabile del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, al fine di garantire una corretta esecuzione delle attività di certificazione ai sensi di quanto disposto dai Regolamenti (UE) nn. 2093/2020, 1057/2021, 1058/2021, 1059/2021 e 2021/1060, in sostituzione di quanto indicato dalle deliberazioni nn. 600 del 18.11.22 e n. 109 del 13.03.2023;
- il D.D.G. n. 14589 del 13.10.2023 che individua e nomina, ai sensi dell'articolo 48 del Regolamento (UE) 2021/1060, quale Responsabile della Comunicazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, il dott. Francesco Venneri, Dirigente pro-tempore della UOA "Coordinamento dei Programmi – Progetti strategici", del Dipartimento Programmazione Unitaria, coerentemente con quanto già indicato sul sistema SFC2021, nella sezione "Funzionari Responsabili" del paragrafo "Informazioni Generali" relativamente al PR Calabria

FESR FSE+ 2021/2027 - per lo svolgimento delle funzioni di cui agli artt. 47-50 del Regolamento (UE) 2021/1060;

- la D.G.R n. 717 del 15.12.2023 recante le “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale– approvazione modifiche del Regolamento Regionale n.12/2022;
- la D.G.R n. 740 del 15.12.2023 avente ad oggetto la modifica dell’Organigramma delle Strutture amministrative della Giunta regionale responsabili dell’attuazione degli Obiettivi specifici, delle Azioni del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 già approvato con la D.G.R. n.362/2023 e l’approvazione, altresì, la Tabella degli incarichi di Elevata Qualificazione di Responsabile di Azione, Unità di Controllo interno, Unità di Audit e Unità di Controllo Gestionale e Monitoraggio, successivamente integrata con la D.G.R n. 758 del 19.12.2023;
- il D.D.G. n. 2902 del 05.03.2024 di approvazione del Manuale delle procedure di selezione delle operazioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;
- il D.D.G. n. 5370 del 18.04.2024 di approvazione delle modifiche al documento “Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo” (Si.Ge.Co) ed al Manuale delle procedure di selezione delle operazioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;
- la DGR n. 178 del 23.04.2024 con la quale è stato approvato il PRigA (Piano di Rigenerazione Amministrativa) relativo al PR CALABRIA FESR FSE+ 2021-2027;
- la DGR n. 259 del 5.06.2024 con la quale veniva aggiornato l’Organigramma del PR Calabria 2021-2027.

**VISTI**, inoltre:

- la L. R. n. 31 del 10.11.1975 e ss.mm.ii.;
- la L.R. n. 7 del 13.05.1996 e e ss.mm.ii., recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta regionale e sulla dirigenza regionale”;
- la Legge n.241 del 07 agosto 1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il D.P.G.R. n. 354 del 24.06.1999 relativo alla separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con il D.P.G.R. n. 206 del 05.12.2000;
- la D.G.R. n. 2661 del 21.06.1999 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L. R. n. 7/96 e dal D.Lgs. n.29/93 e s.m.i.”;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 175 del 19.08.2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica";

- il D.P.R. n. 22 del 05.02.2018 regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014-2020;
- la L.R. n. 30 del 12.10.2016 recante "Disposizioni sulla partecipazione della Regione Calabria alla formazione e all'attuazione della normativa e delle politiche dell'Unione Europea e sulla programmazione nazionale per le politiche di sviluppo e coesione";
- la L.R. n. 31 del 07.08.2002 recante: "Misure organizzative di razionalizzazione e di contenimento della spesa per il personale";
- la L.R. n. 34 del 12.08.2002 e s.m.i. recante "Riordino delle funzioni amministrative regionali e locali" e ritenuta la propria competenza;
- il D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli n. 1 e 2 della Legge n. 42/2009";
- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"
- la D.G.R. n. 770 dell'11.11.2006, con la quale è stato approvato l'ordinamento generale delle strutture della Giunta Regionale (articolo 7 della L. R. n. 31/2002);
- il D.P.G.R. n. 180 del 07.11.2021 avente ad oggetto "Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regolamento regionale 19 febbraio 2019, n. 3" con il quale è stato approvato il Regolamento di riorganizzazione delle Strutture amministrative della Giunta regionale, n. 9/21 e abrogato il Regolamento regionale n. 3 del 19.02.2019 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di organizzazione delle strutture della Giunta regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii;
- la D.G.R. n. 159 del 20.04.2022 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale. Approvazione Regolamento di riorganizzazione delle strutture della Giunta regionale. Abrogazione regionale 07.11.2021, n. 9 e successive modifiche di cui alle D.G.R. n. 163/2022, n. 204/2022 e n. 665 del 14/12/2022;
- il D.D.G. n. 5002 del 10.05.2022 avente ad oggetto "Approvazione nuova struttura organizzativa del Dipartimento Programmazione Unitaria";
- la D.G.R. n. 617 del 28.12.2021 con la quale il Dott. Maurizio Nicolai è stato designato Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria;
- il D.P.G.R. n. 248 del 29.12.2021 con il quale è stato conferito al dott. Maurizio Nicolai l'incarico di Dirigente Generale del Dipartimento Programmazione Unitaria;
- la D.G.R. del 24 ottobre 2024, n. 572, recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i." notificata in data 25 ottobre 2024;

- il Decreto n. 15268 del 28/10/2024 avente ad oggetto “D.G.R. n. 572 del 24 ottobre 2024 – conferimento incarichi di reggenza ai dirigenti non apicali”; il medesimo decreto prevede il conferimento l’incarico di reggenza della nuova U.O.A. “Coordinamento dei Programmi – dei Progetti Strategici e della Capacità Istituzionale-Comunicazione-Ufficio Statistico”.

**PREMESSO CHE:**

- in coerenza con l’Unione Europea che attribuisce alla comunicazione un valore strategico imprescindibile per rendere i cittadini consapevoli e partecipi delle politiche e dei programmi, la Regione Calabria ritiene che la comunicazione sia una leva strategica di gestione e uno strumento di supporto indispensabile per l’attuazione delle politiche;
- il PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, nella sezione 7 “Comunicazione e visibilità”, delinea l’approccio per la strategia di comunicazione mediante la definizione degli obiettivi, del pubblico destinatario, dei canali di comunicazione, compresa la diffusione sui social media, del budget previsto e dei pertinenti indicatori di sorveglianza e valutazione, ai sensi dell’articolo 22 “Contenuto dei programmi”, paragrafo 3, lettera j del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 (RDC);
- il PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 nell’ambito della Priorità Assistenza Tecnica con le Azioni 6.1 e 7.1 di “Informazione e Comunicazione” (FESR e FSE+) mira a sostenere la promozione delle opportunità del Programma e dei risultati conseguiti attraverso la definizione della Strategia di comunicazione del PR che individui interventi rivolti al grande pubblico, con particolare attenzione ai giovani e ai beneficiari e ai soggetti, a vario titolo, coinvolti nell’attuazione e/o promozione degli interventi cofinanziati dalla politica di coesione;
- la Regione Calabria, nella definizione del Piano Strategico di comunicazione per il periodo della Programmazione 2021-2027 in linea con quello nazionale, ha adottato un indirizzo comune per promuovere unitariamente e in maniera integrata le opportunità offerte da FESR e FSE+ in stretta collaborazione con gli altri Fondi della programmazione unitaria (PNRR, PSC, PAC, etc.) sensibilizzando i target di riferimento rispetto alle opportunità della Programmazione 2021-2027 attraverso azioni di comunicazione co-progettate e partecipate con l’obiettivo di:
  - ridurre la distanza tra le istituzioni pubbliche e le comunità;
  - costruire un dialogo continuo e concreto per aumentare la partecipazione e il coinvolgimento dei destinatari alle molteplici opportunità offerte dai Programmi;
  - aumentare la consapevolezza sul ruolo dell’UE e dei risultati e dell’impatto della politica di coesione sui territori;
  - ottenere un ritorno dai destinatari degli interventi attraverso l’utilizzo di strumenti per il monitoraggio dell’impatto finale.

**PREMESSO ALTRESI' CHE:**

- è necessario dare attuazione in maniera coordinata al Piano Strategico di Comunicazione per il periodo della Programmazione 2021-2027 approvato con DGR n. 99 del 14.03.2024 ed alle relative azioni programmate nella Sezione 7 "Comunicazione e visibilità" del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;
- con D.D.G. n. 11226 del 01.08.2024 avente ad oggetto "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027. Adozione del Piano esecutivo della comunicazione versione 1.0 e individuazione delle procedure di Attuazione", l'AdG ha provveduto tra l'altro a:
  - adottare il Piano esecutivo versione 1.0 e procedere, ai sensi della circolare prot. n. 211849 del 14.07.2023, al contestuale rilascio della dichiarazione di coerenza con il PR 21\_27 sulla procedura "Comunicazione integrata" - CUP J69B24000140007;
  - demandare alla U.O.A. "Coordinamento dei Programmi – Progetti strategici" l'adozione degli atti consequenziali al dispositivo e finalizzati all'attuazione del Piano esecutivo nonché, all'avvio delle procedure di affidamento-adesione e di accertamento e impegno delle risorse di Bilancio per gli interventi già individuati nel Piano esecutivo versione 1.0;

**DATO ATTO CHE:**

- il Settore 1 della U.O.A. con il supporto della EQ "Attuazione della strategia di comunicazione e coordinamento delle azioni di comunicazione del PR 21/27" ha inteso avviare celermente le procedure per l'attuazione degli interventi previsti nel richiamato Piano esecutivo versione 1.0 nel quale rientra la procedura denominata "Comunicazione integrata" con una dotazione finanziaria complessiva stimata in 2.000.000,00 euro (IVA inclusa), attesa la fase oramai avanzata del Programma regionale Calabria 21\_27;
- l'intervento "Comunicazione integrata" vede quale beneficiario finale la Regione Calabria e si sviluppa attraverso l'avvio di un percorso di pianificazione, ideazione, progettazione, realizzazione e diffusione di attività di comunicazione del Programma Regionale Calabria FESR FSE+ 2021-2027 nel suo complesso e in riferimento alla politica di coesione europea, con specifico approfondimento sul ruolo delle regioni; delle Priorità del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 (escluse le priorità di assistenza tecnica) e delle Operazioni di importanza Strategica (OIS). l'intervento "Comunicazione integrata" si articola nelle seguenti attività:
  - **1) attività specifiche e complementari:** produzione di materiali editoriali e materiali multimediali e realizzazione di attività complementari alla comunicazione;
  - **2) ulteriori attività di supporto:** coordinamento e gestione dell'Intervento;
- è stato acquisito il CUP J69B24000140007;
- con nota dell'AdG prot. n. 507407 del 01.08.2024 è stata richiesta altresì, l'iscrizione delle somme a Bilancio del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 nell'ambito della Priorità Assistenza Tecnica, anche per la parte afferente l'Azione 6.1 e 7.1 "Informazione e Comunicazione" (FSE+);

- con la DGR n. 423 del 07/08/2024 recante Variazioni al Bilancio di previsione, al documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale 2024/2026 relative a risorse FESR/FSE+ 2021/2027 (Prot. n. 507407/2024).

**DATO ATTO CHE:**

- ai sensi dell'art. 7 comma 1 del Dlgs 36/2023 *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato”*.

**CONSIDERATO CHE:**

- per la realizzazione delle attività previste nell'Intervento *“Comunicazione integrata”* volto principalmente alla definizione e produzione di *“materiali editoriali”* e *“materiali multimediali”* incluse le attività complementari ed il supporto di AT (strettamente funzionale alla realizzazione dell'operazione) previsto nel suddetto Piano è possibile procedere con l'affidamento *in house* alla *“Fincalabra S.p.A.”* della Regione Calabria in coerenza con quanto disposto nell'allegato alla DGR n. 99 del 14.03.2024, in considerazione della propria competenza, organizzazione e capacità relazionale sul territorio;
- Fincalabra S.p.A. e la Regione Calabria hanno maturato prolungata e consolidata esperienza congiunta, in termini di supporto alla capacitazione istituzionale e amministrativa dipartimentale, nonché di progettazione e attuazione di operazioni, interventi, strumenti finanziari, comunicazione e diffusione dei risultati e attività inerenti lo sviluppo economico e gli attrattori culturali, con comprovati risultati positivi;
- Fincalabra S.p.A. ha sviluppato una notevole esperienza e competenza negli ambiti statuari per come sopra ricordati e in particolare in materia di promozione e comunicazione al territorio calabrese delle potenzialità e opportunità di interesse regionale. Quanto sopra riportato, consente di identificare tale soggetto come maggiormente corrispondente a quello che assicuri il rispetto dei principi di economicità, di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, escludendo la necessità al ricorso ad altre forme di affidamento nel rispetto del principio di trasparenza e di concorrenza;

- l'offerta del soggetto in house è soggetta a verifica di congruità economica mediante apposita relazione istruttoria da parte del RUP;
- l'affidamento *in house* tiene conto, inoltre, delle esigenze di celerità connesse alla realizzazione coordinata e uniforme dell'intervento ed appare pertanto coerente con le esigenze di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- è necessario concludere le attività di comunicazione del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 in tempi ragionevoli, ovvero entro i prossimi 12 mesi, al fine di rispondere agli obblighi regolamentari dell'AdG della Regione Calabria;
- l'affidamento in house è giustificato altresì, con particolare riguardo a quanto previsto ai commi 3 e 4 dell'art. 10 del D.L. n. 77/2021, essendo palese l'esigenza di velocizzare la realizzazione del progetto sfruttando al massimo la competenza e l'esperienza maturata nell'ambito di contesti operativi assimilabili al progetto *de quo*;

**DATO ATTO CHE:**

- in considerazione delle motivazioni di cui sopra e valorizzato il rapporto *interorganico* con il soggetto *In house*, si è ritenuto utile richiedere un'offerta a Fincalabra S.p.A. (anche in considerazione della propria esperienza e capacità relazionale sul territorio) ponendo come allegato n. 1 Scheda tecnica del Progetto in coerenza con il contenuto riportato nel Piano Esecutivo approvato dall'AdG;
- relativamente alla procedura di affidamento delle attività, nel rispetto della normativa vigente, si è proceduto ad utilizzare il sistema informatico e-Procurement in modalità ASP (Application Service Provider), su piattaforma Acquistinretepa Consip, messo a disposizione dal MEF, giusta Autorizzazione MEF\_DAG\_XXSETT\_Prot. 41638\_del\_17.04.2024\_U;
- con nota Prot. n. 672882 del 25/10/2024 (codice identificativo della gara 4769796) è stata avviata la procedura mediante Sistema ASP-Consip con allegazione dei documenti tecnici di riferimento;
- alla scadenza della stessa (07.11.2024) il sistema ASP-Consip ha acquisito il documento di "Proposta Tecnico-Economica" prodotto dalla Fincalabra S.p.A., ed acquisito al Prot. n. 701366 del 08.11.2024, avente ad oggetto sintetico il Servizio di "comunicazione integrata", esplicitando altresì, le fasi di pianificazione, ideazione, realizzazione e diffusione di servizi, la cui composizione crea il mix di strumenti personalizzato in funzione della natura e ampiezza delle tematiche, dei destinatari e delle tempistiche previste;
- sono state esperite le verifiche di natura tecnico-amministrativa previste dal documento "Orchestratore Consip" attraverso la scheda A3\_6 "affidamento a società in house", nonché, tenuto conto dei chiarimenti formali richiesti tramite finestra di comunicazione offerta da ASP, acquisiti al prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024;
- ai fini della descrizione analitica delle attività Fincalabra S.p.A. ha allegato all'offerta il documento "Offerta Tecnico-Economica" suddiviso per le 3 macro voci richieste, contenente

la descrizione delle stesse previste e la quantificazione dei relativi costi ed è stato così possibile quantificare definitivamente il valore complessivo ed analitico delle attività oggetto di affidamento a Fincalabra S.p.A. – in house della Regione Calabria, pari a € 1.638.900,00 esclusa iva per complessivi € 1.999.458,00;

- sulla proposta di “Offerta Tecnico-Economica” acquisita mediante ASP acquisita al prot. regionale con Prot. n. 701366 del 08.11.2024 e successivi chiarimenti giusto prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024, il RUP ha proceduto alla predisposizione di apposita Relazione - acquisita agli atti con Prot. n. 708286 del 12.11.2024 - ai fini della verifica della congruità dell’offerta medesima.

**RICHIAMATO E DATO ATTO, ALTRESI’, CHE:**

- la Regione Calabria, con legge regionale n. 7 del 30 aprile 1984, ha istituito Fincalabra S.p.A. allo “scopo di concorrere, nel quadro della politica di programmazione economica della Regione, allo sviluppo economico e sociale della Calabria”;
- la legge regionale n. 9/2007, la Regione Calabria ha acquisito la totalità delle azioni di Fincalabra S.p.A., che è così divenuta organismo in house providing;
- il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 50/2016, all’art. 5 ha escluso espressamente dall’ambito di applicazione del codice gli affidamenti “in house”;
- l’art. 192 del Codice dei contratti pubblici ha istituito presso l’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), l’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri soggetti in house ai sensi dell’art. 5 del decreto;
- la Regione Calabria e la società Fincalabra S.p.A. sono iscritte nell’Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie “società” in house providing, ai sensi dell’abrogato art. 192 del d.lgs. n. 50/2016;
- Fincalabra S.p.A. è inclusa nell’Elenco delle Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato ai sensi dell’art. 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni, elenco stilato dall’ISTAT;
- Fincalabra S.p.A., nella sua qualità di “Società strumentale in house providing soggetta a controllo pubblico da parte dell’Ente Regione”, è soggetta alle disposizioni normative in materia, incluso il d.lgs. n. 175/2016;
- la Regione Calabria, con l’Art. 3 della Legge regionale n. 43 del 28 dicembre 2021, ha stabilito, tra l’altro, di ampliare l’oggetto sociale di Fincalabra per far sì che la stessa possa assicurare il rafforzamento della capacità istituzionale degli Enti locali attraverso il supporto operativo nella programmazione e progettazione tecnica ed economico-finanziaria per l’attuazione di programmi volti allo sviluppo dei territori;

- la Regione Calabria, nell'Assemblea dei Soci del 22 febbraio 2022, ha approvato il nuovo Statuto sociale di Fincalabra (contenente in particolare le modifiche all'oggetto sociale sopra descritte) ed il Piano Industriale di Fincalabra (con il quale sono state illustrate le azioni di sviluppo che la Società ha intrapreso ed intende intraprendere nel periodo 2021-2024, ivi incluse le attività afferenti l'assistenza tecnica e quelle afferenti la capacità istituzionale);
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" all'art. Art. 7. (Principio di auto-organizzazione amministrativa) ha rivisitato le regole dell'affidamento in house;
- Fincalabra S.p.A. e la Regione Calabria hanno maturato prolungata e consolidata esperienza congiunta, in termini di supporto alla capacitazione istituzionale e amministrativa dipartimentale, nonché di progettazione e attuazione di operazioni, interventi, strumenti finanziari, comunicazione e diffusione dei risultati e attività inerenti lo sviluppo economico e gli attrattori culturali, con comprovati risultati positivi;
- Fincalabra S.p.A. ha sviluppato una notevole esperienza e competenza negli ambiti statuari per come sopra ricordati e in particolare in materia di promozione e comunicazione al territorio calabrese delle potenzialità e opportunità di interesse regionale. Quanto sopra riportato, consente di identificare tale soggetto come maggiormente corrispondente a quello che assicuri il rispetto dei principi di economicità, di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, escludendo la necessità al ricorso ad altre forme di affidamento nel rispetto del principio di trasparenza e di concorrenza;
- il ricorso a Fincalabra S.p.A., già titolare di precedenti affidamenti da parte dei Dipartimenti regionali, anche per attività complementari all'utilizzo delle risorse del PR Calabria 21\_27 (di recente con D.G.R. n. 495 del 13 Settembre 2024 è stata individuata quale Organismo Intermedio per l'attuazione di diverse misure in ambito al PR Calabria FESR FSE 2021/2027, Obiettivi Specifici 1.1-1.3-2.6) per conto della Regione Calabria, risponde al criterio dell'ottimale di impiego delle risorse pubbliche in quanto costituisce un'articolazione dell'amministrazione regionale che opera in stretto raccordo con la stessa e risulta quindi possibile, generare economie di scala ed evidenti benefici per le Amministrazioni pubbliche coinvolte ottimizzando processi di efficienza, di economicità e di qualità delle attività rese, potendo meglio modulare se necessario e in tempi ristretti le attività oggetto di affidamento sulla base dei fabbisogni effettivi in fase di erogazione;
- il ricorso a Fincalabra S.p.A. è giustificato altresì, con particolare riguardo a quanto previsto ai commi 3 e 4 dell'art. 10 del D.L. n. 77/2021, essendo palese l'esigenza di velocizzare la realizzazione del progetto sfruttando al massimo la competenza e l'esperienza maturata nell'ambito di contesti operativi assimilabili al progetto de quo;
- Fincalabra S.p.A. ha attestato il mantenimento dei requisiti della *in house providing*;

**RICHIAMATE**, per la parte di interesse laddove ancora applicabili, le Linee guida n. 7, già approvate dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Determinazione n. 235 del 15/02/2017, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016»;

**RITENUTO PERTANTO:**

- di dare attuazione a quanto previsto nel D.D.G. 11226 del 01.08.2024 prevedendo l'attuazione dell'intervento denominato "*Comunicazione integrata*" - CUP J69B24000140007;
- di determinarsi seguendo il modello in *house providing* descritto che, costituisce piena attuazione dell'art. 7 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e degli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 175 del 2016 nei confronti di Fincalabra S.p.A. relativamente alle attività descritte nella "Proposta tecnico-economica" riferita all'attuazione del progetto "*Comunicazione integrata*" acquisita mediante l'utilizzo della piattaforma Acquistiinretepa di approvvigionamento digitale in modalità ASP, come di seguito indicati:

- **Attività 1 – Macro Sub 1**

| ATTIVITÀ  |  |  | IMPORTO      |
|---|--|--|--------------|
| 1.Macro-ambito 1: Materiali editoriali e multimediali |  |  | € 361.400,00 |

- **Attività 1 – Macro sub 2**

| ATTIVITÀ  |  |  | IMPORTO        |
|---|--|--|----------------|
| 1.Macro-ambito 2: Attività complementari alla comunicazione |  |  | € 1.005.000,00 |

- **Attività 2 – AT**

| ATTIVITÀ                     |  |  | IMPORTO      |
|------------------------------|--|--|--------------|
| 2. Attività di supporto (AT) |  |  | € 272.500,00 |

- che l'offerta del soggetto *in house* acquisita agli atti con Prot. n. 701366 del 08/11/2024 e successivi chiarimenti giusto prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024 è congrua sulla base delle motivazioni riportate nella Relazione istruttoria del RUP ed afferente alla verifica di congruità economica dell'offerta tecnica per la realizzazione dell'Intervento "*Comunicazione Integrata*" – CUP J69B24000140007 – CIG B3FFD15A5A - acquisita agli atti con Prot. n. 708286 del 12.11.2024;
- che con riguardo all'art. 58, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, non si è pro-ceduto alla divisione in lotti, in quanto la prestazione è da ritenersi unitaria;
- di affidare quindi a Fincalabra S.p.A., *in house* della Regione Calabria, a conclusione della procedura (codice identificativo della gara 4769796 – CIG: B3FFD15A5A) previa validazione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma ASP-CONSIP e sottoscrizione della

Convenzione, per l'importo di € 1.638.900,00 esclusa iva e per complessivi € 1.999.458,00 e per una durata massima di 12 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione;

- di disporre la nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del dipendente del Dipartimento Programmazione Unitaria Dott. Gianluca Tedesco – per come già individuato in fase di procedura ASP avviata con Prot. n. 603461 del 26/09/2024, già titolare della EQ “Attuazione della strategia di comunicazione e coordinamento delle azioni di comunicazione del PR 21/27”, in possesso della competenza richiesta e per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interesse; di un supporto al Responsabile Unico del Procedimento nella persona del dipendente del Dipartimento Programmazione Unitaria Dott. Andrea Polimeni in possesso della competenza richiesta e per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- occorre procedere alla contestuale approvazione dello schema di Convenzione (Allegato 1);

**ATTESO CHE**, ai sensi dell'art. 4 della Legge Regionale n. 47 del 23/12/2011, l'onere derivante dal presente decreto, pari a complessivi 1.999.458,00 euro (iva inclusa) (unmilionenovecentonovantanomilavequattrocentocinquantotto,00) trova copertura finanziaria sul PR Calabria 21\_27, quanto ad € 1.549.579,95 sul Capitolo (FESR/6.1) n. U9011205001 e quanto ad € 449.878,05 sul Capitolo (FSE+/7.1) n. U9011205101 del Bilancio regionale per le annualità di bilancio 2024 e 2025, che presentano sufficiente disponibilità;

**RITENUTO ALTRESÌ:**

- per quanto sopra, di dover procedere all'impegno delle somme necessarie a dare copertura economica all'intervento per complessivi 1.999.458,00 euro, ai sensi di quantostabilito dall'art. 56 del D. Lgs. 118 del 23/06/2011, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali”, quanto ad € 1.549.579,95 sul Capitolo (FESR) n. U9011205001 e quanto ad € 449.878,05 sul Capitolo (FSE+) n. U9011205101 del Bilancio regionale per le annualità di bilancio 2024 e 2025, che presenta la necessaria disponibilità, così ripartito:
  - impegni n. 5674/2024 - importo € 385.000,00, n. 466/2025 – importo € 699.705,97 sul capitolo - Azione 6.1 - n. U9011205001 (Quota UE);
  - impegni n. 5675/2024 - importo € 165.000,00, n. 467/2025 – importo € 299.873,98 sul capitolo - Azione 6.1 - n. U9011205001 (Quota Stato);
  - impegni n. 5676/2024 - importo € 105.000,00, n. 468/2025 – importo € 209.914,64 sul capitolo - Azione 7.1 - n. U9011205101 (Quota UE);
  - impegni n. 5677/2024 - importo € 45.000,00, n. 469/2025 – importo € 89.963,41, sul capitolo - Azione 7.1 - n. U9011205101 (Quota Stato);

- di procedere conseguentemente all'accertamento della somma complessiva pari ad €. 1.999.458,00 euro per come sotto specificato:
  - accertamenti n. 4746/2024 - importo € 385.000,00, n. 409/2025 – importo € 699.705,97, sul capitolo - Azione 6.1 - n. E9201051201 (Quota UE);
  - accertamenti n. 4747/2024 - importo € 165.000,00, n. 410/2025 – importo € 299.873,98, sul capitolo - Azione 6.1 - n. E2010122401 (Quota Stato – Debitore MEF);
  - accertamenti n. 4748/2024 - importo € 105.000,00, n. 411/2025 – importo € 209.914,64, sul capitolo - Azione 7.1 - n. E9201051101 (Quota UE);
  - accertamenti n. 4749/2024 - importo € 45.000,00, n. 412/2025 – importo € 89.963,41, sul capitolo - Azione 7.1 - n. E2010121701 (Quota Stato - Debitore MEF);

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e ss.mm.ii. recante <<Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli n. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n.42>>;
- la Legge Regionale n. 8/2002 <<Ordinamento del bilancio e della contabilità della Regione Calabria>>;
- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 avente ad oggetto “Legge di stabilità regionale 2024” pubblicata sul BURC n. 279 del 27/12/2023;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026” pubblicata sul BURC n. 279 del 27/12/2023;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 –Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118).

**ACQUISITO** ai sensi della circolare prot. n. 211849 del 14.07.2023 il parere di coerenza e conformità sulla procedura de quo, giusto D.D.G. n. 11226 del 01.08.2024 dell'AdG del PR Calabria 21\_27;

**ATTESTATA**, da parte del Dirigente che sottoscrive il presente atto, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel richiamato principio della competenza finanziaria, potenziato delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario 2024/2025, ed il parere favorevole sotto il profilo della regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

**RITENUTA**, sulla scorta dell'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento, la regolarità amministrativa, nonché la legittimità e correttezza del presente atto e su proposta dello stesso.

## DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte

- di dare attuazione a quanto previsto nel D.D.G. 11226 del 01.08.2024 prevedendo l'attuazione dell'intervento di "Comunicazione integrata" – CUP J69B24000140007;
- di accettare gli esiti della procedura telematica (codice identificativo della gara 4769796 - CIG: B3FFD15A5A) ed in particolare del contenuto della proposta di "Offerta Tecnico-Economica" acquisita mediante ASP-Consip al Prot. n. 701366 del 8/11/2024 e successivi chiarimenti giusto prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024 che costituisce la base progettuale dell'Intervento da realizzare, sul cui importo il RUP ha provveduto alla verifica della congruità economica, giusta Relazione acquisita agli atti con Prot. n. 708286 del 12.11.2024;
- di prendere atto di quanto attestato da Fincalabra S.p.A. circa il mantenimento dei requisiti della in house providing, secondo la normativa vigente;
- di determinarsi seguendo il modello in *house providing* descritto che, costituisce piena attuazione dell'art. 7 del D. Lgs. n. 36 del 2023 e degli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 175 del 2016 a favore di Fincalabra S.p.A. relativamente alle attività descritte nella "Proposta tecnico-economica" riferita all'attuazione del progetto "Comunicazione integrata" - CUP J69B24000140007 - acquisita mediante l'utilizzo della piattaforma *Acquistiinretepa* di approvvigionamento digitale in modalità ASP, come di seguito sinteticamente indicati:

- **Attività 1 – Macro Sub 1**

| ATTIVITÀ  |  |  | IMPORTO      |
|---|--|--|--------------|
| 1.Macro-ambito 1: Materiali editoriali e multimediali |  |  | € 361.400,00 |

- **Attività 1 – Macro sub 2**

| ATTIVITÀ  |  |  | IMPORTO        |
|---|--|--|----------------|
| 1.Macro-ambito 2: Attività complementari alla comunicazione |  |  | € 1.005.000,00 |

- **Attività 2 – AT**

| ATTIVITÀ                     |  |  | IMPORTO      |
|------------------------------|--|--|--------------|
| 2. Attività di supporto (AT) |  |  | € 272.500,00 |

- di affidare a Fincalabra S.p.A., *in house* della Regione Calabria, previa validazione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma ASP-CONSIP e sottoscrizione della Convenzione l'intervento di "Comunicazione integrata" – CUP J69B24000140007 per un importo pari a €

1.638.900,00 esclusa iva e per complessivi € 1.999.458,00, prevedendo una durata massima in 12 mesi dalla data di sottoscrizione della Convenzione;

- di disporre la nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del dipendente del Dipartimento Programmazione Unitaria Dott. Gianluca Tedesco – per come già individuato in fase di procedura ASP avviata con Prot. n. 672882 del 25/10/2024, già titolare della EQ “Attuazione della strategia di comunicazione e coordinamento delle azioni di comunicazione del PR 21/27”, in possesso della competenza richiesta e per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interesse; di un supporto al Responsabile Unico del Procedimento nella persona del dipendente del Dipartimento Programmazione Unitaria Dott. Andrea Polimeni in possesso della competenza richiesta e per il quale non sussistono situazioni di conflitto di interesse; per quanto sopra, di procedere all’impegno delle somme necessarie a dare copertura economica all’intervento per complessivi 1.999.458,00 euro, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 56 del D. Lgs. 118 del 23/06/2011, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali”, quanto ad € 1.549.579,95 sul Capitolo (FESR) n. U9011205001 e quanto ad € 449.878,05 sul Capitolo (FSE+) n. U9011205101 del Bilancio regionale per le annualità di bilancio 2024 e 2025, che presenta la necessaria disponibilità, così ripartito:

- impegni n. 5674/2024 - importo € 385.000,00, n. 466/2025 – importo € 699.705,97 sul capitolo - Azione 6.1 - n. U9011205001 (Quota UE);
- impegni n. 5675/2024 - importo € 165.000,00, n. 467/2025 – importo € 299.873,98 sul capitolo - Azione 6.1 - n. U9011205001 (Quota Stato);
- impegni n. 5676/2024 - importo € 105.000,00, n. 468/2025 – importo € 209.914,64 sul capitolo - Azione 7.1 - n. U9011205101 (Quota UE);
- impegni n. 5677/2024 - importo € 45.000,00, n. 469/2025 – importo € 89.963,41, sul capitolo - Azione 7.1 - n. U9011205101 (Quota Stato);

- di procedere conseguentemente all’accertamento della somma complessiva pari ad €. 1.999.458,00 euro per come sotto specificato:

- accertamenti n. 4746/2024 - importo € 385.000,00, n. 409/2025 – importo € 699.705,97, sul capitolo - Azione 6.1 - n. E9201051201 (Quota UE);
- accertamenti n. 4747/2024 - importo € 165.000,00, n. 410/2025 – importo € 299.873,98, sul capitolo - Azione 6.1 - n. E2010122401 (Quota Stato – Debitore MEF);
- accertamenti n. 4748/2024 - importo € 105.000,00, n. 411/2025 – importo € 209.914,64, sul capitolo - Azione 7.1 - n. E9201051101 (Quota UE);

- accertamenti n. 4749/2024 - importo € 45.000,00, n. 412/2025 – importo € 89.963,41, sul capitolo - Azione 7.1 - n. E2010121701 (Quota Stato - Debitore MEF);
- di approvare lo schema di Convenzione (Allegato 1) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di notificare il presente provvedimento a Fincalabra S.p.A. ed al relativo Dipartimento vigilante;
- di demandare al Responsabile Unico del Procedimento ogni adempimento successivo e consequenziale alla attuazione del presente provvedimento;
- di provvedere alla pubblicazione del provvedimento nel BURC, ai sensi della L.R. 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679, nonché nel portale dipartimentale;
- di precisare che si provvederà agli obblighi di comunicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del D.Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR, da proporsi entro il termine di 60 gg, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 gg.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Gianluca Tedesco**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente AUO

**Francesco Veneri**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Gestione Entrate**

**DECRETO DELLA REGIONE**  
**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA**  
**01 - COOPERAZIONE TERRITORIALE E COMUNICAZIONE**

*Numero Registro Dipartimento 261 del 13/11/2024*

**OGGETTO** PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica - Azione 6.1 (FESR) “Informazione e Comunicazione” e Azione 7.1 “Informazione e Comunicazione” (FSE+). Affidamento in house a Fincalabra S.p.A. ai sensi dell’art. 7, comma 2, D.lgs n. 36/2023 (mediante piattaforma ASP-CONSIP) relativo alle Attività di cui all’intervento “Comunicazione integrata” - CUP J69B24000140007 - CIG B3FFD15A5A. Accertamento ed impegno di spesa. Nomina RUP e supporto al RUP

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine all'entrata, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 13/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Michele Stefanizzi**

(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**  
**REGIONE CALABRIA**  
**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**  
**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 261 del 13/11/2024*

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA**  
**01 - COOPERAZIONE TERRITORIALE E COMUNICAZIONE**

**OGGETTO** PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica - Azione 6.1 (FESR) “Informazione e Comunicazione” e Azione 7.1 “Informazione e Comunicazione” (FSE+). Affidamento in house a Fincalabra S.p.A. ai sensi dell’art. 7, comma 2, D.lgs n. 36/2023 (mediante piattaforma ASP-CONSIP) relativo alle Attività di cui all’intervento “Comunicazione integrata” - CUP J69B24000140007 - CIG B3FFD15A5A. Accertamento ed impegno di spesa. Nomina RUP e supporto al RUP

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all’allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro** 14/11/2024

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)

Allegato A) alla Convenzione approvata con  
Decreto n..... del.....

**Oggetto:** Lettera d'invito del 28/10/2024 formulata su piattaforma Asp – ID Gara n. 4769796 - CUP J69B24000140007 - Proposta tecnico-economica ai sensi art. 7 c. 2 D.Lgs. n. 36/2023 – Operatore economico Fincalabra S.p.A. società in house della Regione Calabria

## Premessa

Il presente documento, in relazione alla lettera d'invito formulata su piattaforma Asp con ID gara n. 4769796 del 28.10.2024, descrive e rappresenta la Proposta tecnico-economica per l'affidamento dei servizi necessari alla realizzazione delle azioni di "Comunicazione Integrata" individuate nel Piano esecutivo approvato con DDG n. 11226/2024 e riconducibili ai servizi esplicitati nel Piano Strategico di cui alla DGR 99/2024 ai paragrafi 7.9 *Materiali editoriali* e 7.10 *Materiali multimediali* cui si aggiungono le *attività complementari (campagne informative, eventi, seminari, ecc.)*, inclusa una attività di coordinamento a supporto tramite un apposito gruppo di lavoro rappresenta, per come rappresentati nella scheda tecnica di progetto

I servizi oggetto della proposta tecnico-economica sono i seguenti:

- 1) "Comunicazione integrata" del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, le cui specifiche attività sono principalmente riconducibili ai servizi ricadenti:
  - nel macro-ambito 1 di "Materiali editoriali e Materiali multimediali"
  - nel macro-ambito 2 "Attività complementari alla comunicazione", consistenti in organizzazione eventi, convegni, workshop; realizzazione campagne; partecipazione a fiere, iniziative, etc.
- 2) Ulteriori attività di Assistenza Tecnica per attività di coordinamento mediante un gruppo di lavoro strutturato a supporto dell'organizzazione dell'intero servizio. Tale assistenza tecnica è strettamente connessa alla realizzazione delle attività di cui al punto 1) e ai due macro-ambiti 1 e 2 ivi riportati, e risulta necessaria in ragione dei diversi soggetti interni ed esterni all'Amministrazione regionale coinvolti nelle diverse fasi.

### 1.1 Destinatari delle attività

Il target di riferimento delle azioni di comunicazione è così costituito:

- i beneficiari potenziali ed effettivi del Programma, quali a mero titolo esemplificativo: imprese, lavoratori, organismi di ricerca, enti locali, enti del terzo settore;
- il partenariato economico e sociale (PES), quali a mero titolo esemplificativo: Scuole e università, Associazioni e gruppi informali, et al.;
- le organizzazioni e enti che insistono sul territorio, quali a mero titolo esemplificativo: centri per l'impiego, enti pubblici locali, enti pubblici non territoriali, et al.;
- i rappresentanti dei mezzi di comunicazione di massa (radio, televisione, stampa e internet);  
□ il grande pubblico;
- i cittadini, soprattutto i giovani, da sensibilizzare sulle tematiche specifiche della politica di coesione e del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027.

## OFFERTA TECNICA

### 1.2 Descrizione

Le attività poste in essere da Fincalabra S.p.A. prevedono la realizzazione di servizi di comunicazione integrata, finalizzati alla promozione e divulgazione delle attività del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, affinché tutti i destinatari e i cittadini della regione vengano sensibilizzati, soprattutto i giovani, in merito alle tematiche su cui la Politica di Coesione in generale e il PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027 in particolare intendono investire al fine di ridurre i gap esistenti offrendo opportunità di finanziamento, anche prevedendo strumenti di comunicazione interattiva, customizzate in relazione a tematiche e destinatari, attraverso cui raccogliere feedback e riscontri.

La comunicazione integrata del predetto Programma avverrà mediante la realizzazione di materiale editoriale e multimediale e attività complementari di comunicazione, per come di seguito rappresentato, e prevederà due macro ambiti di servizi:

| Attività da poter includere nel servizio            | Descrizione attività |
|---|----------------------|
| Macro-ambito 1: Materiali editoriali e multimediali |                      |

| Attività da poter includere nel servizio                           | Descrizione attività   |
|--|--|
| <i>Brochure/monografie (fino a 12 pagine)</i>                      | Documento informativo cartaceo per la comunicazione.<br>Cosa fare: creatività, progetto grafico e impaginazione e presentazione di: - proposta grafica e impaginazione; - Copertine                                    |
| <i>Pieghevole (formato aperto A4)</i>                              | Documento informativo cartaceo per la comunicazione in formato aperto A4<br>Cosa fare: creatività, progetto grafico, impaginazione e presentazione di 2 bozze di proposta grafica e impaginazione                      |
| <i>Catalogo (Con grafica e/o foto da banca; formato minimo A5)</i> | Elenco ordinato e sistematico di più cose appartenenti alla stessa specie.<br>Cosa fare: creatività, progetto grafico, impaginazione e presentazione di bozze di copertina e di impaginazione                          |
| <i>Infografiche</i>  | Strumento di comunicazione visiva che consente di riassumere le informazioni in maniera più grafica<br>Cosa fare: Ideazione, creatività e realizzazione; presentazione di proposte grafiche su due formati a richiesta |
| <i>Flyer (Flyer (Solo fronte) + 100 (retro))</i>                   | Cartoncino pubblicitario caratterizzato da una grafica e da immagini accattivanti<br>Cosa fare: Ideazione, creatività e realizzazione; presentazione di proposte grafiche su due formati a richiesta                   |
| <i>Cartolina</i>   | Cosa fare: Ideazione, creatività e realizzazione; presentazione di proposte grafiche su due formati a richiesta  |
| <i>Newsletter</i>  | Messaggio di posta elettronica periodico che aggiorna gli iscritti su un sito web<br>Cosa fare: creatività (concept, art e copy), presentazione di minimo 3 pagine   |

|   |   |
|---|---|
| <i>Infografiche animate. Durata massima 1 minuto</i>                      | Infografiche con elementi di movimento, transizioni e cambi di colore<br><br>Cosa fare: sviluppo animazioni digitale con tecnica <i>motiongraphics</i>  |
| <i>Video. Durata massima 1,5 minuti</i>                                   | Cosa fare: ideazione e realizzazione video sulle tematiche oggetto di comunicazione   |
| <b>Attività da poter includere nel servizio</b>                           | <b>Descrizione attività</b>   |
| <i>Video pillole e tutorial. Durata massima 1 minuto</i>                  | Cosa fare: ideazione e realizzazione filmato/animazione con tecnica <i>videoscribe</i> della durata di un minuto  |
| Macro-ambito 2: Attività complementari di comunicazione                   |   |
| <i>Campagna informativa online e offline (incluso acquisto spazi)</i>     | Iniziativa istituzionale e/o promozionale di un prodotto/servizio/evento.<br><br>Cosa fare: creatività (concept, art e copy), presentazione di:<br><br>- breve testo descrittivo;<br><br>- proposta grafica su due formati a richiesta (affissione);<br><br>- proposta grafica su due formati a richiesta (quotidiani);<br><br>- proposta grafica su due formati a richiesta (post social);<br><br>- proposta grafica su due formati a richiesta (siti web);<br><br>- Storyboard video e radio; |
| <i>Evento annuale di comunicazione - grande c.a. 200 pax</i>              | Cosa fare: organizzare 1 evento annuale per tutto il territorio. Una grande kermesse che possa mettere in luce tutte le opportunità e linee di finanziamento offerte dai fondi europei in Calabria come pure altre opportunità – di istruzione/formazione/lavoro – provenienti dall'Europa  |
| <i>Eventi di piccola dimensione (sul territorio per target specifico)</i> | Cosa fare: organizzazione di azioni di sensibilizzazione e valorizzazione del Programma Regionale 2021-2027 con attività che coinvolgano, di volta in volta, i target di destinatari coinvolti  |
| <i>Eventi di media dimensione (Convegni, workshop e seminari)</i>         | Cosa fare: incontri informativi e formativi, anche in modalità ibrida, per i target specifici da organizzarsi anche in collaborazione con gli enti territoriali   |

Il servizio integrato sarà sviluppato per veicolare messaggi e contenuti relativamente a ciascun elemento individuato nell'Ambito di Intervento della scheda tecnica di progetto: il Programma 2021/2027 nel suo complesso e con riferimento alla politica di coesione europea e al ruolo delle regioni; le tematiche del Programma con riferimento alle 10 priorità dello stesso indicate nello schema successivo; le 5 operazioni di importanza strategica inserite nel Programma stesso e che contribuiscono agli obiettivi complessivi.

Le predette attività del macro-ambito 1 e 2 saranno formulate secondo una comunicazione integrata del PR con riferimento all'insieme dei 16 elementi costituenti l'oggetto dei servizi in affidamento, per come di seguito sintetizzate:

| SERVIZIO   | NUMERO    |
|--|-----------|
| Comunicazione integrata del Programma  | 1         |
| Comunicazione integrata delle Priorità del Programma (Priorità 1- Priorità 2- Priorità 2bis - Priorità 3<br>- Priorità 4FESR- Priorità 4INCL - Priorità 4OCC - Priorità 4ISTR - Priorità 4GIOV - Priorità 5) | 10        |
| Comunicazione integrata delle Operazioni di Importanza Strategica (rif. OS 1.2 – 2.4 – 3.2 -2.8 – 4.6)   | 5         |
| <b>TOTALE NUMERO ELEMENTI OGGETTI DEL SERVIZIO IN AFFIDAMENTO</b>  | <b>16</b> |

Le attività offerte, incluse le attività di coordinamento affidate al servizio di Assistenza tecnica (strettamente correlate all'esecuzione dell'intervento), verranno sviluppate (in termini di ideazione, pianificazione, realizzazione e diffusione) attraverso un mix di strumenti personalizzato in funzione di un'analisi preventiva della natura e ampiezza delle tematiche, dei destinatari e delle tempistiche previste, riferito a ciascuno dei 16 elementi sopra riportati, al fine di veicolare i messaggi e i contenuti che l'Autorità di Gestione intende comunicare al pubblico. Il servizio, dunque, garantisce una comunicazione integrata per ciascun elemento ambito di intervento.

### 1.3 Modalità di svolgimento dell'attività

Le attività verranno coordinate dal gruppo di lavoro di Fincalabra SpA, composto da personale interno ed esperti esterni selezionati con procedure di evidenza e guidato da un Project manager con esperienza pluriennale.

Il Gruppo di lavoro opererà in stretta connessione con i diversi Dipartimenti, gli altri soggetti istituzionali coinvolti nell'attuazione del Programma e nelle attività di comunicazione del Programma

oggetto dei servizi, al fine di raggiungere gli obiettivi previsti dall'AdG nel suo Piano. Funzione primaria del servizio di coordinamento sarà assicurare che tutte le fasi siano gestite nel rispetto delle scadenze, evitando o mitigando i rischi, monitorando le attività comunicative, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati, valutando l'efficacia delle stesse, anche attraverso raccolta e analisi dei feedback.

Nell'ambito della realizzazione del progetto sarà garantita idonea procedura in cui le diverse fasi siano armonizzate. L'organizzazione del servizio per lo svolgimento delle attività descritte nei macro ambiti 1 e 2, prevede tre macro fasi, sequenziali e correlate:

1. Pianificazione e ideazione: in cui sono dettagliati attività, tempi, risultati; si declinano la strategia e i contenuti correlati agli obiettivi da raggiungere, nonché le modalità, gli strumenti, le risorse da destinare;
2. Realizzazione: nella quale i servizi trovano attuazione attraverso la produzione dei materiali, l'organizzazione e gestione degli eventi e quanto altro pianificato, nel rispetto del servizio oggetto di affidamento, inclusa la diffusione dei risultati delle attività svolte e i feedback ricevuti.
3. Valutazione e monitoraggio: l'organizzazione e la gestione dell'intero servizio di affidamento, articolato nelle fasi descritte, saranno supportate da un'azione di AT che garantirà anche periodiche attività di monitoraggio anche attraverso metodologie e strumenti utili alla valutazione, al fine di contribuire a raggiungere i valori target dell'indicatore di output prefissato.

A seguito del confronto operativo con i Dipartimenti responsabili delle 10 Tematiche in ambito al progetto, le fasi progettuali e la composizione del Team di progetto saranno definite con maggior livello di dettaglio all'interno del "Piano di Lavoro operativo".

### 1.3.1 Fase 1 – Pianificazione e ideazione

La realizzazione del servizio oggetto della presente proposta verrà definita nel "Piano di lavoro operativo", da condividere con l'AdG prima della realizzazione, che dovrà essere presentato entro l'annualità 2024 (frutto di un'intensa attività di raccordo con gli stakeholder coinvolti). Nelle fasi di pianificazione ed ideazione è previsto uno stretto raccordo con i Soggetti coinvolti (AdG, Dipartimenti regionali, stakeholder regionali) al fine di progettare ed elaborare i contenuti che identificano la comunicazione del PR 21/27 da veicolare attraverso i materiali editoriali e multimediali e gli

eventi/campagne informative in ambito, elaborare i materiali necessari alla comunicazione e promozione dei principali atti amministrativi legati all'attuazione del Programma, delle priorità e delle operazioni di importanza strategica, definire la pianificazione dei tempi e degli strumenti efficaci per la comunicazione interattiva e customizzata in funzione delle tematiche e dei destinatari, da utilizzare per raccontare la politica di coesione, le iniziative del programma, per favorire la partecipazione dei beneficiari e degli stakeholders e raccogliere feedback e riscontri dal grande pubblico.

### 1.3.2 Fase 2 – Realizzazione

In questa fase sono realizzate, in base a quanto dettagliato nel piano di lavoro operativo le attività individuate nei due macro ambiti di intervento e sotto riportate

#### Macro Ambito 1 - Materiali editoriali e multimediali (Realizzazione)

|  |
|--|
| <i>Brochure/monografie (fino a 12 pagine)</i>                      |
| <i>Pieghevole (formato aperto A4)</i>                              |
| <i>Catalogo (Con grafica e/o foto da banca; formato minimo A5)</i> |
| <i>Infografiche</i>  |
| <i>Flyer (Flyer (Solo fronte) + 100 (retro))</i>                   |
| <i>Cartolina</i>   |
| <i>Newsletter</i>  |
| <i>Infografiche animate. Durata massima 1 minuto</i>               |
| <i>Video. Durata massima 1,5 minuti</i>                            |
| <i>Video pillole e tutorial. Durata massima 1 minuto</i>           |

#### Macro Ambito 2 Attività complementari di comunicazione

|   |
|---|
| <i>Campagna informativa online e offline (incluso acquisto spazi)</i>     |
| <i>Evento annuale di comunicazione - grande c.a. 200 pax</i>              |
| <i>Eventi di piccola dimensione (sul territorio per target specifico)</i> |
| <i>Eventi di media dimensione (Convegni, workshop e seminari)</i>         |

Da un punto di vista dei tempi, la realizzazione dei materiali grafici avverrà in coerenza con il loro utilizzo durante le diverse manifestazioni e/o attività di comunicazione previste.

### 1.3.3 Fase 3 – Monitoraggio

La fase di organizzazione e la gestione dell'intero servizio di affidamento, articolato nelle fasi sopradescritte, è svolta tramite un'azione di AT assistenza tecnica erogata da un gruppo di lavoro (formato da soggetti interni ed esterni a Fincalabra S.p.A con adeguate competenze specialistiche) che garantirà periodiche attività di monitoraggio, sia informali (attraverso riunioni interne e con i principali stakeholder di progetto per acquisire e analizzare feed-back delle azioni in campo) sia formali (questionari, valutazione degli indicatori) attraverso metodologie e strumenti utili alla valutazione. Il periodico monitoraggio riguarderà la rilevazione dello stato di avanzamento delle attività e gli eventuali scostamenti verificatisi, intervenendo per prevenire criticità e rischi, contribuendo a raggiungere i valori target dell'indicatore di output prefissato

### 1.4 Modalità di esecuzione del servizio

Per la realizzazione del servizio, Fincalabra Spa metterà a disposizione un team di risorse in grado di occuparsi della pianificazione, della progettazione e realizzazione delle attività di comunicazione con il coinvolgimento dei Dipartimenti e degli stakeholder interni ed esterni alla Regione, per il necessario coordinamento e per l'acquisizione dei contenuti da veicolare attraverso gli strumenti e le azioni di comunicazione.

Per le restanti attività di stampa e diffusione del materiale previste dalla presente offerta, sarà necessario fare ricorso a operatori qualificati da individuare attraverso procedure di gara che saranno comunque sempre coordinate dal Responsabile di Progetto.

Fincalabra S.p.A., in ragione delle competenze acquisite negli anni in occasione delle diverse attività di comunicazione affidate dalla Regione Calabria e in virtù del posizionamento inter organico con l'Amministrazione, nella sua qualità di società in house regionale controllata al 100%, è in grado di garantire una già sperimentata e consolidata realizzazione di attività di comunicazione integrata e strategica nonché una stabile organizzazione che già interloquisce con i vari Dipartimenti della Regione Calabria per le attività in corso.

A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano alcune delle esperienze di comunicazione maturate:

1. Fincalabra cura progetti volti alla comunicazione strategica e al marketing territoriale del Dipartimento Turismo Marketing Territoriale e Mobilità che raccoglie e veicola tutte le

informazioni di marketing e promozione della Regione Calabria nel settore Turistico e delle attività promozionali.

2. Fincalabra, inoltre, ha in corso di realizzazione un progetto di rafforzamento strategico, di accompagnamento al Dipartimento Turismo Marketing Territoriale e Mobilità nello svolgimento delle attività di promozione territoriale ed attuazione degli asset strategici incluse azioni integrate per rafforzamento immagine unitaria e brand, azioni di ideazione e realizzazione concept e materiali promozionali, azione di coordinamento della governance e attività connesse collaterali.
3. Per il Dipartimento Sviluppo Economico coordina le attività di comunicazione in materia di sviluppo economico tramite CalabriaImpresa <https://www.calabriaimpresa.eu/> che riporta informazioni su agevolazioni regionali, nazionali e comunitarie, su opportunità di investimento in Calabria e in aree Zes, nonché gestisce i portali Calabria Energia, SUAP e SUE.
4. Per il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha gestito un modulo all'interno del Programma di rafforzamento della capacità istituzionale dei Comuni, all'interno del quale sono stati organizzati eventi formativi altamente specialistici.
5. Per il Dipartimento Sviluppo Economico e Attrattori Culturali cura la gestione amministrativa, di progettazione concept e per l'acquisizione dei servizi e forniture, inclusi materiali di comunicazione necessari per la partecipazione per l'EXPO 2025.
6. Per il Dipartimento Presidenza ha curato il progetto "Terra dei Padri" che includeva significative attività di comunicazione dirette al rilancio e alla valorizzazione all'estero del patrimonio storico, culturale e turistico della Calabria, culminato nella progettazione e realizzazione del portale Calabria Terra dei Padri <https://www.terradeipadricalabria.it> , anche con esperti esterni.
7. Per la Regione ha curato il Progetto CalabriaInnova che prevedeva significative attività di comunicazione, in termini di pianificazione, ideazione, progettazione e realizzazione di attività di comunicazione delle misure per le imprese, per la ricerca e innovazione e per il trasferimento tecnologico attraverso la Rete Regionale dell'innovazione, con produzione di materiali editoriali e multimediali, organizzazione di eventi anche di grande rilevanza oltre che sul territorio e presso le università per divulgare le iniziative del Programma 07/13 e PAC 14/20. Lo stesso progetto ha realizzato siti e piattaforme quali quelli per la organizzazione

della Start Cup Calabria, del Talent Lab, dei Living Lab (piattaforma dedicata [www.openlivinglab.it](http://www.openlivinglab.it) che prevede la partecipazione dal basso ai processi di match domandaofferta di innovazione);

8. Si segnala infine, ad ulteriore conferma della solidità delle competenze e della struttura organizzativa aziendale, che con DGR 495 del 13 Settembre 2024 Fincalabra SpA è stata individuata quale Organismo Intermedio per l'attuazione di diverse misure in ambito al PR Calabria FESR FSE 2021/2027 (Obiettivi Specifici 1.1-1.3-2.6) per conto della Regione Calabria.

In ragione delle predette attività la Fincalabra è titolare di un Know-how significativo (personale interno con esperienza specifica in particolar modo nelle attività di comunicazione, amministrazione, monitoraggio e rendicontazione) oltre ad un insieme di professionisti specialistici che già operano sui progetti indicati da considerarsi un valore aggiunto rispetto al perseguimento delle attività oggetto della presente proposta. Alle risorse interne (personale e consulenti) si affiancano altre professionalità specialistiche acquisibili tramite banca dati esperti di Fincalabra o comunque con altre procedure di evidenza.

### 1.5 Cronogramma

La durata dell'intervento è stimata in circa 12 mesi.

| Comunicazione integrata | Mese |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
|-------------------------|------|----|-----|----|---|----|-----|------|----|---|----|-----|
|                         | I    | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII |
| Programma               |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 1              |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 2              |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 2bis           |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 3              |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 4FESR          |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 4INCL          |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |
| Priorità 4OCC           |      |    |     |    |   |    |     |      |    |   |    |     |

|                    |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Priorità 4ISTR     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Priorità 4GIOV     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Priorità 5         |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OIS (OS 1.2)       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OIS (OS 2.4)       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OIS (OS 3.2 e 2.8) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OIS (OS 4.6)       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| OIS (OS 4.b)       |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Si riporta di seguito l'offerta economica distinta per singolo servizio afferente alle 16 linee di intervento.

## 2 Risorse professionali e organizzative

### 2.1 Assetto organizzativo

Fincalabra, al fine di assicurare l'efficace ed efficiente esecuzione delle attività, metterà a disposizione un gruppo di lavoro composto da personale ed esperti qualificati, le cui skills, competenze ed esperienze saranno coerenti con quanto indicato nella successiva tabella.

Le attività di coordinamento generale del Progetto saranno curate dal Project Manager, Responsabile di diverse attività di comunicazione e organizzazione di eventi già realizzati da Fincalabra stessa, che si occuperà della pianificazione, gestione e controllo dello svolgimento delle diverse attività nei tempi previsti e secondo le modalità stabilite.

Le attività di coordinamento verranno garantite attraverso le attività di confronto e verifica sia all'interno dei diversi team che con l'amministrazione regionale.

In particolare, le risorse umane coinvolte saranno strutturate in un gruppo di lavoro, organizzato rispetto ai diversi servizi e fasi progettuali. Il team verrà dotato di risorse professionali e organizzative adeguate.

Il gruppo di lavoro si occuperà di tutte le attività finalizzate alla realizzazione degli interventi previsti nella presente offerta tecnico-economica, per il raggiungimento dei relativi output fissati nel Progetto e precisamente:

| INDICATORE           |   | Valore target |
|----------------------|---|---------------|
| Indicatore di output | ISOCOM_1IT - Iniziative e prodotti di comunicazione, informazione e visibilità realizzati | 37            |

Il Responsabile di Progetto garantirà la creazione e curerà il mantenimento di un fascicolo dedicato, contenente i documenti oggetto di rendicontazione. A tal fine vengono assegnate al progetto le risorse dedicate per tale specifica attività.

La presente offerta prevede l'impiego delle seguenti figure professionali:

| Figura professionale | Skills richiesti  |
|----------------------|---|
| Manager              | Esperienza superiore a 10 anni, con funzioni di Project Manager, che ricoprirà la funzione di Coordinatore del gruppo di lavoro, specializzato nelle attività di selezione, verifica tecnicoamministrativa, monitoraggio e controllo e coordinamento. |
| Senior               | Esperienza superiore da 5 a 10 anni, specializzato nelle attività di selezione, verifica tecnicoamministrativa, monitoraggio, rendicontazione, assistenza giuridica e controllo progetti.   |
| Junior/Assistant     | Esperienza minima richiesta da 3 a 5 anni in ruoli di staff nel supporto amministrativo alla attività di selezione, verifica tecnico-amministrativa, monitoraggio, rendicontazione, assistenza giuridica e controllo progetti di investimento.        |

Le figure professionali coinvolte comporranno un team di lavoro di riferimento per i Dipartimenti e gli altri stakeholder regionali capace di raccogliere istanze, programmi e le relative azioni oggetto del presente affidamento.

Una figura professionale verrà pertanto dedicata al massimo a 2/3 Dipartimenti aggregati per tematiche affini. Il raccordo delle attività consentirà di tenere connesse le azioni così da avere un quadro omogeneo rispetto alla necessità di realizzare una comunicazione strategica.

Tale coinvolgimento del personale impiegato verrà utilizzata sia nella fase di raccolta dei dati, quanto nella successiva fase di ideazione e realizzazione dell'attività di comunicazione.

## 2.2 Organizzazione logistica

Le risorse professionali impegnate nelle attività opereranno presso i locali messi a disposizione da Fincalabra e potranno fare riferimento a postazioni operative dotate di adeguata strumentazione

informatica e telematica, nonché, in funzione del fabbisogno espresso, presso la sede della Regione Calabria.

Il team lavorerà in stretto raccordo con l'AdG e le Direzioni Generali coinvolte nel Progetto.

### 2.3 I Costi di progetto

La struttura dei costi di progetto per i servizi richiesti nella scheda tecnica di progetto Include tre macro elementi di costo:

1. Costi del Personale Fincalabra impegnato direttamente su progetto;
2. Altri costi diretti esterni, per l'acquisizione di servizi e forniture direttamente collegati alla realizzazione del progetto;
3. I costi indiretti di struttura.

#### 2.3.1 Costi del Personale interno Fincalabra

I costi del personale interno Fincalabra fanno riferimento all'impegno delle risorse dedicate alle attività di AT Assistenza tecnica per il coordinamento del Progetto. Le spese del personale sono state quantificate a partire dalla previsione di impegno di risorse e di giornate uomo stimate per la realizzazione del Progetto.

I costi, con riferimento alle figure professionali più sopra identificati sono stati quantificati in funzione del presumibile impegno nelle attività progettuali, e sono state valorizzate sulla base di quanto previsto dal "Metodo di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio" approvato con DDR nr. 10185 del 18/07/2024, riportate al parametro della giornata/uomo.

Nello schema sottostante sono riportati i costi per giornata uomo dei profili professionali coinvolti sul progetto, determinato partendo dal costo orario approvato, moltiplicato per il numero di ore lavorative teoriche per giornata, calcolato sulla base di quanto stabilito nel CCNL applicato, da Fincalabra che prevede un numero di ore teoriche di lavoro settimanali pari a 37 pari a 7,4 H/giorno uomo per cinque giornate lavorative.

Di seguito sono riportati i costi per le figure professionali relative, per giorno/uomo

| Figura professionale | Costo H/uomo | H/giornata | Costo G/uomo |
|----------------------|--------------|------------|--------------|
| Mgr                  | 47,47        | 7,4        | 351,28       |
| Senior               | 39,71        | 7,4        | 293,85       |
| Assistant /Junior    | 31,96        | 7,4        | 236,5        |

### 2.3.2 I costi diretti per acquisizione di servizi e forniture

Tali costi riguardano, per quanto attiene la presente proposta:

1. Costi per acquisizione di beni e servizi specialistici (incluso attività di promozione e comunicazione) relativi alla realizzazione delle attività per i due macro ambiti:
  - o Macro ambito 1 - Materiali editoriali e multimediali
  - o Macro Ambito 2 – Attività complementari alla comunicazione

Per entrambe le categorie, i costi sono stati stimati facendo riferimento ai prezzi di mercato per la Fornitura di servizi e prodotti per la comunicazione per Consip e/o relativi a procedure di affidamento di altre AdG di altre Regioni italiane per servizi simili, e saranno rendicontati e costi reali, senza applicazione di alcun margine, facendo ricorso, a seconda degli specifici fabbisogni, agli strumenti ed alle procedure prescritte dal D.lgs 36/2023 (Codice Degli Appalti).

2. Costi per acquisizione di collaboratori esterni, che saranno inseriti nel team dedicato alle attività di AT Assistenza tecnica per il coordinamento del *Progetto*. Per tali risorse la quantificazione è stata effettuata utilizzando il parametro delle giornate / uomo, determinate in base ai fabbisogni previsionali di progetto, cui è stato applicato un costo unitario medio stimato facendo riferimento ai prezzi di mercato per la fornitura di servizi e prodotti per la comunicazione per Consip, nonché ai prezzi individuati nel Regolamento dell'Ex Agenzia per la Coesione per quanto attiene tariffe e profili.

I costi applicati alle figure professionali coinvolte sono i seguenti:

| Figura professionale | Costo G/uomo |
|----------------------|--------------|
| Mgr                  | 250,00       |
| Senior               | 220,00       |
| Assistant /Junior    | 180,00       |

Per la qualificazione dei profili più sopra individuati si rimanda alla tabella generale riportata a pagina 12 del presente documento.

### 2.3.3 I costi indiretti di struttura

I costi di struttura e di funzionalità organizzativa comprendono tutte quelle spese generali che Fincalabra SpA sostiene e che sono indirettamente funzionali alla realizzazione delle attività progettuali:

- costi di struttura
- materiali di consumo;
- manutenzione e riparazione
- macchine, impianti e fabbricati,
- utenze;
- pulizia e vigilanza;
- altre spese generali (postali, bollati, rassegna stampa, trasporti, tasse, ecc.);
- spese condominiali e di gestione immobili (IMU, ecc.);
- locazione e canoni di noleggio (autovetture, impianti, software, ecc.);
- assicurazioni;
- costi di funzionalità organizzativa
- compensi sindaci, amministratori, società di revisione;
- spese viaggio e missione;
- consulenze (legali, notarili, amministrative e fiscali);
- personale di staff;
- ammortamenti di attivi materiali e immateriali non direttamente imputabili alle singole commesse.

Per quanto attiene l'imputazione delle spese generali, la stessa avverrà applicando un tasso forfettario pari al 4,55% del totale dei costi di progetto per come sopra identificati, inferiore in larga misura al tasso forfettario approvato dal DDR nr. 10185 del 18/07/2024, "Metodo di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio" (Tasso forfettario pari al 25% del totale dei costi di progetto), e in considerazione di ciò ritenuto congruo e prudentiale rispetto alle attività progettuali condotte.

### 3 Corrispettivo

Di seguito è rappresentato lo schema dei corrispettivi previsti per l'esecuzione dei servizi richiesti e la relativa articolazione per singola voce di costo.

| ATTIVITA' SPECIFICHE E COMPLEMENTARI DI COMUNICAZIONE INTEGRATA       | Costo                |
|---|----------------------|
| Macro - Ambito 1: Materiali editoriali e multimediali                 | 361.400,0 €          |
| Macro - Ambito 2: Attività complementari alla comunicazione           | 1.005.000,0 €        |
| ATTIVITA' DI SUPPORTO (AT)  | Costo                |
| Personale Fincalabra dedicato alle attività di AT Assistenza Tecnica  | 94.249,0 €           |
| Collaboratori esterni dedicati alle attività di AT Assistenza Tecnica | 107.000,0 €          |
| Costi di Struttura organizzativa per l'attuazione del progetto        | 71.251,0 €           |
| <b>TOTALE COSTI</b>   | <b>1.638.900,0 €</b> |

|     |             |
|-----|-------------|
| IVA | 360.558,0 € |
|-----|-------------|

|                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| <b>TOTALE COSTI IVA INCLUSA</b> | <b>1.999.458,0 €</b> |
|---------------------------------|----------------------|

| COSTI DIRETTI DEL PERSONALE  |          |            |                    |
|--|----------|------------|--------------------|
| Personale Fincalabra dedicato alle attività di AT Assistenza Tecnica | gg/uomo  | €/gg       | Costo              |
| Mgr  | 50       | 351,28     | 17.564,0 €         |
| Senior   | 100      | 293,85     | 29.385,0 €         |
| Assistant /Junior  | 200      | 236,50     | 47.300,0 €         |
| <b>TOTALI</b>  |          |            | <b>94.249,0 €</b>  |
| COSTI DIRETTI PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE              |          |            |                    |
| Macro - Ambito 1: Materiali editoriali e multimediali                | Quantità | €/unitario | Costo              |
| Brochure/monografie (fino a 12 pagine)                               | 16       | 1.800,0 €  | 28.800,0 €         |
| Pieghevole (formato aperto A4)                                       | 16       | 1.500,0 €  | 24.000,0 €         |
| Catalogo (Con grafica e/o foto da banca; formato minimo A5)          | 16       | 4.800,0 €  | 76.800,0 €         |
| Infografiche   | 16       | 1.000,0 €  | 16.000,0 €         |
| Flyer ( Flyer (Solo fronte) + 100 (retro))                           | 16       | 1.300,0 €  | 20.800,0 €         |
| Cartolina  | 16       | 1.000,0 €  | 16.000,0 €         |
| Newsletter   | 16       | 2.000,0 €  | 32.000,0 €         |
| Infografiche animate. Durata massima 1 minuto                        | 16       | 2.500,0 €  | 40.000,0 €         |
| Video. Durata massima 1,5 minuti                                     | 16       | 3.500,0 €  | 56.000,0 €         |
| Video pillole e tutorial. Durata massima 1 minuto                    | 16       | 3.187,5 €  | 51.000,0 €         |
| <b>TOTALI</b>  |          |            | <b>361.400,0 €</b> |
| Macro - Ambito 2: Attività complementari alla comunicazione          | Quantità | €/unitario | Costo              |
| Campagna informativa online e offline (incluso acquisto spazi)       | 16       | 25.000,0 € | 400.000,0 €        |
| Evento annuale di comunicazione - grande c.a. 200 pax                | 16       | 27.187,5 € | 435.000,0 €        |
| Eventi di piccola dimensione (sul territorio per target specifico)   | 16       | 4.375,0 €  | 70.000,0 €         |

|  |                |             |               |
|--|----------------|-------------|---------------|
| <i>Eventi di media dimensione (Convegni, workshop e seminari)</i>            | 16             | 6.250,0 €   | 100.000,0 €   |
| <i>TOTALI</i>  |                |             | 1.005.000,0 € |
| <i>Collaboratori esterni dedicati alle attività di AT Assistenza Tecnica</i> | <i>gg/uomo</i> | <i>€/gg</i> | <i>Costo</i>  |
| <i>Senior</i>  | 200            | 220         | 44.000,0 €    |
| <i>Junior</i>  | 350            | 180         | 63.000,0 €    |
| <i>TOTALI</i>  |                |             | 107.000,0 €   |
| <b>COSTI DI STRUTTURA</b>  |                |             |               |
| <i>Costi di Struttura organizzativa per l'attuazione del progetto</i>        |                |             | 71.251,0 €    |
| <i>TOTALE COSTI</i>  |                |             | 1.638.900,0 € |
| <i>IVA</i>   |                |             | 360.558,0 €   |
| <i>TOTALE COSTI IVA INCLUSA</i>  |                |             | 1.999.458,0 € |



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
CALABRIA

All. 1) al DDG n. del

**PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027 – Priorità Assistenza Tecnica - Azione 6.1 (FESR) “Informazione e Comunicazione” e Azione 7.1 “Informazione e Comunicazione” (FSE+). Affidamento in house a Fincalabra S.p.A. ai sensi dell’art. 7, comma 2, D.lgs n. 36/2023 (mediante piattaforma ASP – Cod. ID 4769796) relativo alle Attività di cui all’intervento “Comunicazione integrata”**

**CUP J69B24000140007 - CIG B3FFD15A5A**

**CONVENZIONE**

**TRA**

**REGIONE CALABRIA**

**DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE UNITARIA**

**E**

**FINCALABRA S.P.A.**

**CONVENZIONE**

**TRA**

**La Regione Calabria**, codice fiscale 80002770792, rappresentata dal Dott. Francesco Venneri, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Direttore della UOA del Dipartimento Programmazione

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

Unitaria, domiciliato ai fini del presente atto, presso la sede della Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, Catanzaro;

e

**Fincalabra S.p.A.**, Società in house della Regione Calabria, da essa interamente partecipata, avente sede legale presso la Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, 88100 Catanzaro, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle imprese di Catanzaro n. 01759730797, rappresentata da ....., domiciliato per la carica presso la sede legale, il quale interviene nella sua qualità di ..... della società, giusta nomina Assemblea dei soci del ..... (di seguito, per brevità, indicata come "**Fincalabra**"),

#### Visti

- il Regolamento (UE) 2020/2093 del Consiglio dell'Unione Europea del 17.12.2020 che stabilisce il Quadro Finanziario Pluriennale per il periodo 2021-2027;
- il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.06.2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.6.2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) e al Fondo di coesione;
- il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24.6.2021 recante le disposizioni comuni applicabili al FESR, al FSE+, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;
- la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2022) 4787 final del 15.7.2022 con la quale è stato approvato l'Accordo di Partenariato della politica di coesione europea 2021/2027 dell'Italia, trasmesso alla Commissione europea, riguardante il sostegno dei Fondi SIE (FESR - FSE+ - JTF - FEAMPA) per il periodo 1 gennaio 2021 - 31 dicembre 2027, trasmesso alla Commissione europea, secondo le modalità richieste per la notifica formale da parte del Dipartimento per le Politiche di

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

Coesione in data 17.01.2022, in conformità agli articoli 10 e seguenti del Regolamento (UE) 2021/1060 recante le disposizioni comuni sui fondi (RDC);

- il D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**Visti inoltre,**

- il D.D.G. n. 5370 del 18.04.2024 di approvazione delle modifiche al documento "Descrizione dei Sistemi di Gestione e Controllo" (Si.Ge.Co) ed al Manuale delle procedure di selezione delle operazioni del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027;

**PREMESSO CHE**

- in coerenza con l'Unione Europea che attribuisce alla comunicazione un valore strategico imprescindibile per rendere i cittadini consapevoli e partecipi delle politiche e dei programmi, la Regione Calabria ritiene che la comunicazione sia una leva strategica di gestione e uno strumento di supporto indispensabile per l'attuazione delle politiche;
- il PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, nella sezione 7 "Comunicazione e visibilità", delinea l'approccio per la strategia di comunicazione mediante la definizione degli obiettivi, del pubblico destinatario, dei canali di comunicazione, compresa la diffusione sui social media, del budget previsto e dei pertinenti indicatori di sorveglianza e valutazione, ai sensi dell'articolo 22 "Contenuto dei programmi", paragrafo 3, lettera j del Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 (RDC);
- il PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027 nell'ambito della Priorità Assistenza Tecnica con le Azioni 6.1 e 7.1 di "Informazione e Comunicazione" (FESR e FSE+) mira a sostenere la promozione delle opportunità del Programma e dei risultati conseguiti attraverso la definizione della Strategia di comunicazione del PR che individui interventi rivolti al grande pubblico, con particolare attenzione ai

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

giovani e ai beneficiari e ai soggetti, a vario titolo, coinvolti nell'attuazione e/o promozione degli interventi cofinanziati dalla politica di coesione;

- la Regione Calabria, nella definizione del Piano Strategico di comunicazione per il periodo della Programmazione 2021-2027 in linea con quello nazionale, ha adottato un indirizzo comune per promuovere unitariamente e in maniera integrata le opportunità offerte da FESR e FSE+ in stretta collaborazione con gli altri Fondi della programmazione unitaria (PNRR, PSC, PAC, etc.) sensibilizzando i target di riferimento rispetto alle opportunità della Programmazione 2021-2027 attraverso azioni di comunicazione co-progettate e partecipate con l'obiettivo di:
  - ✓ ridurre la distanza tra le istituzioni pubbliche e le comunità;
  - ✓ costruire un dialogo continuo e concreto per aumentare la partecipazione e il coinvolgimento dei destinatari alle molteplici opportunità offerte dai Programmi;
  - ✓ aumentare la consapevolezza sul ruolo dell'UE e dei risultati e dell'impatto della politica di coesione sui territori;
  - ✓ ottenere un ritorno dai destinatari degli interventi attraverso l'utilizzo di strumenti per il monitoraggio dell'impatto finale.
- con D.D.G. n. 11226 del 01.08.2024 avente ad oggetto "PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027. Adozione del Piano esecutivo della comunicazione versione 1.0 e individuazione delle procedure di Attuazione", l'AdG ha provveduto tra l'altro a:
  - adottare il Piano esecutivo versione 1.0 e procedere, ai sensi della circolare prot. n. 211849 del 14.07.2023, al contestuale rilascio della dichiarazione di coerenza con il PR 21\_27 sulla procedura "**Comunicazione integrata**" - CUP J69B24000140007;
  - demandare alla U.O.A. "Coordinamento dei Programmi – Progetti strategici" l'adozione degli atti conseguenziali al dispositivo e finalizzati all'attuazione del Piano esecutivo nonché, all'avvio delle procedure di affidamento-adesione e di accertamento e impegno delle risorse di Bilancio per gli interventi già individuati nel Piano esecutivo versione 1.0;
- in virtù delle motivazioni di cui sopra e valorizzato il rapporto *interorganico* con il soggetto In house, si è ritenuto utile richiedere un'offerta alla Società in house Fincalabra S.p.A. (anche in considerazione

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

della propria esperienza e capacità relazionale sul territorio) ponendo come allegato n. 1 Scheda tecnica in coerenza con il contenuto riportato nel citato Piano Esecutivo approvato dall'AdG., giusta procedura Prot. n. 672882 del 25/10/2024 (codice identificativo della gara 4769796) mediante allegazione dei documenti tecnici di riferimento al sistema ASP-Consip (messo a disposizione dal MEF, giusta Autorizzazione MEF\_DAG\_XXSETT\_Prot. 41638\_del\_17.04.2024\_U, per come indicato dall'Orchestratore Consip A3\_6 "affidamento a società in house");

- alla scadenza della stessa (07.11.2024) il sistema ASP-Consip ha acquisito il documento di "Proposta Tecnico-Economica" prodotto dalla Fincalabra S.p.A., ed acquisito al Prot. n. 701366 del 8/11/2024, avente ad oggetto sintetico il Servizio di "comunicazione integrata", prevedendo le fasi di pianificazione, ideazione, realizzazione e diffusione di servizi, la cui composizione crea il mix di strumenti personalizzato in funzione della natura e ampiezza delle tematiche, dei destinatari e delle tempistiche previste;
- sono state esperite le verifiche di natura tecnico-amministrativa previste per la fase de quo dal documento "Orchestratore Consip" attraverso la scheda A3\_6 "affidamento a società in house", nonché, tenuto conto dei chiarimenti formali richiesti tramite finestra di comunicazione offerta da ASP, acquisiti al prot. regionale con Prot. n. 701366 del 8/11/2024 e successivi chiarimenti giusto prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024;
- ai fini della descrizione analitica delle attività Fincalabra S.p.A. ha allegato all'offerta il documento "Offerta Tecnico-Economica" suddiviso per le 3 macro voci richieste, contenente la descrizione delle stesse previste e la quantificazione dei relativi costi ed è stato così possibile quantificare definitivamente il valore complessivo ed analitico delle attività oggetto di affidamento a Fincalabra S.p.A. – in house della Regione Calabria, pari a € 1.638.900,00 esclusa iva per complessivi € 1.999.458,00;
- la Regione Calabria, con legge regionale n. 7 del 30 aprile 1984, ha istituito Fincalabra S.p.A. allo *"scopo di concorrere, nel quadro della politica di programmazione economica della Regione, allo sviluppo economico e sociale della Calabria"*;
- la legge regionale n. 9/2007, la Regione Calabria ha acquisito la totalità delle azioni di Fincalabra

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

S.p.A., che è così divenuta organismo *in house providing*;

- il Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 50/2016, all'art. 5 ha escluso espressamente dall'ambito di applicazione del codice gli affidamenti "in house";
- l'art. 192 del Codice dei contratti pubblici ha istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), l'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri soggetti in house ai sensi dell'art. 5 del decreto;
- la Regione Calabria e la società Fincalabra S.p.A. sono iscritte nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie "società" *in house providing*, ai sensi dell'abrogato art. 192 del d.lgs. n. 50/2016;
- Fincalabra S.p.A. è inclusa nell'Elenco delle Amministrazioni Pubbliche inserite nel conto economico consolidato ai sensi dell'art. 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009 n. 196 e successive modificazioni, elenco stilato dall'ISTAT;
- Fincalabra S.p.A., nella sua qualità di "Società strumentale in *house providing* soggetta a controllo pubblico da parte dell'Ente Regione", è soggetta alle disposizioni normative in materia, incluso il d.lgs. n. 175/2016;
- la Regione Calabria, con l'Art. 3 della Legge regionale n. 43 del 28 dicembre 2021, ha stabilito, tra l'altro, di ampliare l'oggetto sociale di Fincalabra per far sì che la stessa possa assicurare il rafforzamento della capacità istituzionale degli Enti locali attraverso il supporto operativo nella programmazione e progettazione tecnica ed economico-finanziaria per l'attuazione di programmi volti allo sviluppo dei territori;
- la Regione Calabria, nell'Assemblea dei Soci del 22 febbraio 2022, ha approvato il nuovo Statuto sociale di Fincalabra (contenente in particolare le modifiche all'oggetto sociale sopra descritte) ed il Piano Industriale di Fincalabra (con il quale sono state illustrate le azioni di sviluppo che la Società ha intrapreso ed intende intraprendere nel periodo 2021-2024, ivi incluse le attività afferenti l'assistenza tecnica e quelle afferenti la capacità istituzionale);
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" all'art.

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

Art. 7. (Principio di auto-organizzazione amministrativa) ha rivisitato le regole dell'affidamento *in house*;

- Fincalabra S.p.A. e la Regione Calabria hanno maturato prolungata e consolidata esperienza congiunta, in termini di supporto alla capacitazione istituzionale e amministrativa dipartimentale, nonché di progettazione e attuazione di operazioni, interventi, strumenti finanziari, comunicazione e diffusione dei risultati e attività inerenti lo sviluppo economico e gli attrattori culturali, con comprovati risultati positivi;
- Fincalabra S.p.A. ha sviluppato una notevole esperienza e competenza negli ambiti statuari per come sopra ricordati e in particolare in materia di promozione e comunicazione al territorio calabrese delle potenzialità e opportunità di interesse regionale. Quanto sopra riportato, consente di identificare tale soggetto come maggiormente corrispondente a quello che assicuri il rispetto dei principi di economicità, di efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa, escludendo la necessità al ricorso ad altre forme di affidamento nel rispetto del principio di trasparenza e di concorrenza;
- il ricorso a Fincalabra S.p.A., già titolare di precedenti affidamenti da parte dei Dipartimenti regionali, anche per attività complementari all'utilizzo delle risorse del PR Calabria 21\_27 (di recente con D.G.R. n. 495 del 13 Settembre 2024 è stata individuata quale Organismo Intermedio per l'attuazione di diverse misure in ambito al PR Calabria FESR FSE 2021/2027, Obiettivi Specifici 1.1-1.3-2.6) per conto della Regione Calabria, risponde al criterio dell'ottimale di impiego delle risorse pubbliche in quanto costituisce un'articolazione dell'amministrazione regionale che opera in stretto raccordo con la stessa e risulta quindi possibile, generare economie di scala ed evidenti benefici per le Amministrazioni pubbliche coinvolte ottimizzando processi di efficienza, di economicità e di qualità delle attività rese, potendo meglio modulare se necessario e in tempi ristretti le attività oggetto di affidamento sulla base dei fabbisogni effettivi in fase di erogazione;
- il ricorso a Fincalabra S.p.A. è giustificato altresì, con particolare riguardo a quanto previsto ai commi 3 e 4 dell'art. 10 del D.L. n. 77/2021, essendo palese l'esigenza di velocizzare la realizzazione del progetto sfruttando al massimo la competenza e l'esperienza maturata nell'ambito di contesti operativi assimilabili al progetto *de quo*;

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

- Fincalabra S.p.A. ha attestato il mantenimento dei requisiti della in *house providing*;
- con Decreto n. XXXXXX del XXXXX il Direttore della UOA del Dipartimento Programmazione Unitaria ha determinato di procedere all'aggiudicazione della procedura afferente il CIG B3FFD15A5A ed alla sottoscrizione di una Convenzione con Fincalabra S.p.A. per la realizzazione del suddetto Intervento/Progetto (Allegato A).

### TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

### CON LA PRESENTE CONVENZIONE DA VALERE AD OGNI FINE ED EFFETTO DI LEGGE

### LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

#### ARTICOLO 1 – Premesse e Allegati

- Le premesse, unitamente agli allegati e agli atti e/o i documenti richiamati nei visti e nelle premesse della presente convenzione o in qualsiasi altra sua parte costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

#### ARTICOLO 2 - Oggetto

- La presente Convenzione ha per oggetto l'affidamento a Fincalabra Sp.A. delle attività contenute nella proposta di "Offerta Tecnico-Economica" (Allegato A) mediante procedura (ID 4769796) su ASP-Consip, acquisita al **Prot. n. 701366 del 8/11/2024** e successivi chiarimenti giusto prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024, riguardante la piena attuazione dell'Intervento/Progetto denominato "*Comunicazione integrata*" - CUP J69B24000140007 (di seguito anche Intervento/Progetto) che forma parte integrante e sostanziale della presente convenzione.
- La presente Convenzione disciplina, in particolare, i rapporti tra la Regione Calabria e Fincalabra S.p.A. ai fini della realizzazione delle attività descritte nella proposta di "Offerta Tecnico-Economica" (All. A) che rappresenta per l'Amministrazione il contenuto minimo dell'Intervento/Progetto da

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

realizzare.

- Le parti convengono che tutte le attività necessarie al completamento dell'intervento/Progetto de quo saranno realizzate da Fincalabra S.p.A. per l'importo di € 1.638.900,00 esclusa iva per complessivi € 1.999.458,00.
- Le attività, il cui dettaglio è affidato all'approvando Piano di Lavoro previsto nel paragrafo 1.3.1 Fase 1 – Pianificazione e ideazione del Programma del documento "Proposta di Offerta Tecnico-economica", sono di seguito richiamate:

- Attività 1 – Macro Sub 1

| ATTIVITÀ  |
|---|
| 1.Macro-ambito 1: Materiali editoriali e multimediali |

- Attività 1 – Macro sub 2

| ATTIVITÀ  |
|---|
| 1.Macro-ambito 2: Attività complementari alla comunicazione |

- Attività 2 – AT

| ATTIVITÀ                     |
|------------------------------|
| 2. Attività di supporto (AT) |

Ai fini della spesa, l'importo totale viene ripartito proporzionalmente al numero di attività di comunicazione da realizzare su risorse del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027, così dettagliato:

| Azione                           | Fondo | Importo        |
|----------------------------------|-------|----------------|
| 6.1 Informazione e comunicazione | FESR  | 1.550.000,00 € |
| 7.1 Informazione e comunicazione | FSE+  | 450.000,00 €   |

### ARTICOLO 3 – Durata

- La presente Convenzione è vincolante ed efficace per la durata massima di 12 mesi dalla sottoscrizione e assunzione al Repertorio regionale, ovvero fino alla conclusione di tutti i procedimenti connessi alla gestione delle attività previste dall'Intervento/Progetto e comunque non oltre la scadenza del PR Calabria 21\_27.

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

- Fincalabra S.p.A. si obbliga a prestare alla Regione Calabria, anche dopo la definizione di tutti i procedimenti, a costi invariati, il necessario supporto per tutte le attività successive connesse alla gestione, con particolare riferimento ai controlli regionali, nazionali e comunitari o di altre Autorità.

#### **ARTICOLO 4 – Modalità di Attuazione**

- Fincalabra S.p.A. si obbliga a svolgere tutte le attività necessarie per l'attuazione dell'intervento/Progetto in coerenza con i disposti regolamentari, la normativa vigente e le Circolari riferite al PR Calabria 21\_27, meglio dettagliate nel citato Piano di Lavoro da condividere con l'AdG prima della realizzazione, che dovrà essere presentato entro l'annualità 2024 (frutto di un'intensa attività di raccordo con gli stakeholder coinvolti);
- Fincalabra S.p.A. dichiara di essere in possesso delle capacità tecnico/giuridiche/amministrative, strumentali ed organizzative necessarie per lo svolgimento di tutte le attività previste dall'Intervento/Progetto allegato alla presente convenzione, ed a destinare allo svolgimento delle attività, le figure professionali, in possesso delle necessarie competenze tecniche nella misura che si renderà necessaria per il tempestivo espletamento delle attività affidate;
- Fincalabra S.p.A. s'impegna a garantire:
  - a) le attività indicate nel progetto in conformità ai migliori standard qualitativi in uso e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile;
  - b) la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza;
  - c) un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti il progetto, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
  - d) il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
  - e) il corretto adempimento di tutte le attività e obblighi in capo all'Ente funzionali alla corretta e regolare esecuzione della presente Convenzione;

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

- f) i termini indicati nel progetto e quelli successivamente concordati con il Dipartimento competente per l'assolvimento dei compiti assegnati;
- g) il rispetto delle normative in materia di conflitto di interesse ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e di prevenzione di responsabilità amministrativa delle Società e degli enti ai sensi del D.lgs. n. 231/2001;
- h) di concordare preventivamente con l'AdG del PR Calabria 21\_27 ogni richiesta di informazione proveniente dai servizi della Commissione nella fase di attuazione del progetto.
- Referente per la corretta attuazione del Piano di Lavoro, per il Dipartimento competente è il Direttore della UOA.
  - Referente per la corretta attuazione del Piano di Lavoro riferito all'Intervento/Progetto, per Fincalabra S.p.A. è il Direttore.
  - Il Progetto potrà essere rimodulato su proposta motivata del Responsabile dell'attuazione presso per Fincalabra S.p.A. e approvazione da parte del Direttore della UOA del Dipartimento Programmazione Unitaria, previa validazione da parte dell'AdG del PR Calabria 21\_27.
  - Il Dipartimento trasferirà, su appositi conti correnti dedicati, le risorse finanziarie destinate alla attuazione del presente Convenzione.
  - Fincalabra S.p.A. si impegna a realizzare le attività secondo la tempistica prevista nella proposta di "Offerta Tecnico-Economica" (Allegato A) e nel redigendo "Piano di Lavoro Operativo".
  - Eventuali proroghe potranno essere concesse solo se espressamente richieste e motivate per iscritto da Fincalabra S.p.A., almeno 30 giorni prima della data di scadenza ed accettate espressamente entro tale termine dalla Regione Calabria, nel rispetto del termine di eleggibilità della spesa e solo per la parte afferente la conclusione positiva delle attività di rendicontazione e controllo della spesa.
  - Tutti i documenti relativi alla pianificazione ed organizzazione delle attività vengono redatti e scambiati anche in formato elettronico.

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

- Fincalabra S.p.A. di concerto con l'AdG effettuerà una mappatura dei fabbisogni all'interno dei singoli Dipartimenti finalizzata alla definizione e aggiornamento del Piano di Lavoro Operativo, oltre a presentare uno o più report trimestrali ed uno finale delle attività effettuate.
- Fincalabra S.p.A. è comunque tenuta a presentare al Referente dell'Amministrazione, entro termini concordati, eventuali, ulteriori informazioni richieste.
- Fincalabra S.p.A. è altresì tenuta a fornire qualsiasi informazione e/o documentazione richiesta nel tempo dai soggetti preposti ai controlli a vario livello.

#### ARTICOLO 5 – Risorse finanziarie

- Per le attività svolte da Fincalabra S.p.A. sulla base della presente Convenzione, viene riconosciuto un importo massimo complessivo pari a €. 1.999.458,00 (unmilionenovecentonovantanovemilaquattrocentocinquantotto) comprensivo d'IVA, a valere sulle risorse di cui all'Azione: **Azione 6.1 (FESR) "Informazione e Comunicazione"** e **Azione 7.1 "Informazione e Comunicazione" (FSE+) – Priorità Assistenza Tecnica** del PR CALABRIA FESR FSE+ 2021/2027;
- Le risorse saranno erogate per come di seguito indicato:
  - a) una prima anticipazione, pari al 30% dell'importo convenzionato, previa trasmissione del Piano di Lavoro Operativo (distinto per Fondo: FESR/FSE+) validato, potrà essere erogato successivamente alla stipula della presente convenzione e previa formalizzazione di apposita richiesta;
  - b) ulteriori tranche fino all'80% previa presentazione di report intermedi delle attività svolte (distinte per Fondo: FESR/FSE+), contenenti la rendicontazione della corrispondente spesa sostenuta e pagata pari almeno all' 80% del valore dell'anticipazione;
  - c) un'ultima tranche a saldo del 20% previa presentazione del report finale delle attività svolte (distinte per Fondo: FESR/FSE+), contenente la rendicontazione della spesa sostenuta e pagata a conclusione di tutte le attività previste dalla presente Convenzione.

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

- Le risorse finanziarie, pari a complessivi 1.999.458,00 euro (unmilionenovecentonovantanovemilaquattrocentomilacinquantotto,00) trovano copertura finanziaria sul PR Calabria 21\_27, quanto ad € 1.549.579,95 sul Capitolo (FESR) n. U9011205001 e quanto ad € 449.878,05 sul Capitolo (FSE+) n. U9011205101 del Bilancio regionale per le annualità di bilancio 2024 e 2025.

### **ARTICOLO 6 - Modalità di pagamento**

- I Documenti digitali passivi dovranno essere emessi da Fincalabra S.p.A. previa autorizzazione, sul Codice IPA: 09QTZZ e dovranno essere liquidati secondo la seguente tempistica:
  - Prima anticipazione, entro 30 giorni dalla emissione della Fattura, ad esito positivo dei controlli sulla rendicontazione (distinta per Fondo);
  - Ulteriori tranche/saldo, previa approvazione del/i report intermedi o del report finale (distinti per Fondo), ad esito positivo dei controlli sulla rendicontazione e comunque entro e non oltre 30 giorni dall'approvazione finale;
- I pagamenti saranno effettuati mediante accredito su conto corrente bancario intestato a Fincalabra S.p.A. (da comunicare al momento della richiesta).
- Fincalabra S.p.A., sotto la sua esclusiva responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note al Dipartimento le eventuali variazioni che si verificassero circa le modalità di cui al comma precedente; in difetto di tali comunicazioni il Dipartimento è esonerato da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti.

### **Articolo 7 - Monitoraggio**

- Il Responsabile del Piano di Lavoro Operativo per Fincalabra S.p.A. sarà abilitato al sistema SIURP per l'aggiornamento di tutte le fasi di avanzamento dell'Intervento/Progetto e fornirà in formato digitale all'Amministrazione, per il tramite del Responsabile incaricato, tutti i documenti, i dati, gli elaborati e gli atti prodotti, connessi alle diverse fasi di realizzazione del Piano di Lavoro.

Cofinanziato  
dall'Unione europeaREGIONE  
CALABRIA

### **Articolo 8 - Responsabilità**

- Fincalabra S.p.A. è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione.
- Fincalabra S.p.A. è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso nello svolgimento delle attività ad essa affidate con la presente Convenzione o per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dall'Intervento/Progetto, ascrivibili solo alla stessa.
- Fincalabra S.p.A. è obbligata a conservare, ai sensi dell'art. 82 del Regolamento (UE) 2021/1060, tutta la documentazione amministrativa e contabile comprovante i costi dell'attività svolta.

### **Articolo 9 - Recesso**

- La Regione Calabria potrà recedere dalla presente Convenzione qualora siano ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del Progetto o comportamenti in contrasto con le norme e i principi derivanti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile.
- Gli inadempimenti dovranno essere preventivamente e formalmente contestati dal Dipartimento a Fincalabra S.p.A.

### **Articolo 10 – Riservatezza**

- Ai sensi del codice in materia di protezione dei dati personali (D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196) tutta la documentazione e le informazioni di cui Fincalabra S.p.A. verrà in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione dovranno essere considerate di assoluta riservatezza.
- E' fatto divieto a Fincalabra S.p.A. di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopracitate.
- Fincalabra S.p.A. si impegna, altresì, a far rispettare al proprio personale la riservatezza di cui al presente articolo.



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
CALABRIA

### Articolo 11 - Modifiche e integrazioni

- Eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla presente Convenzione potranno essere, previo accordo tra le parti, apportate con semplice scambio di corrispondenza.

### Articolo 12 - Foro competente

- Per ogni eventuale e futura controversia derivante dalla presente convenzione o connessa alla stessa competente il Tribunale di Catanzaro.

### Articolo 13 - Disposizioni finali

- Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, i rapporti saranno regolati con riferimento alle norme del codice civile e dalle altre normative applicabili in materia.
- La presente Convenzione è sottoscritta in modalità elettronica con firma digitale ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

**Allegato A.** "Offerta Tecnico-Economica" acquisita mediante ASP al Prot. n. 701366 del 8/11/2024 e successivi chiarimenti giusto prot. n. 701531 del 08.11.2024 e prot. n. 705643 del 11.11.2024 riguardante la piena attuazione dell'Intervento/Progetto denominato "*Comunicazione integrata*" - CUP J69B24000140007.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

**Per Fincalbra S.p.A.**

**Per la Regione Calabria**