



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO LAVORO
SETTORE 4 - FORMAZIONE, AUTOIMPIEGO E AUTOIMPREDITORIALITÀ**

Assunto il 16/12/2024

Numero Registro Dipartimento 1787

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 18627 DEL 16/12/2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL' ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT CON SEDE LEGALE E FORMATIVA IN VIALE DEI GIARDINI SNC – RENDE (CS) ALLO SVOLGIMENTO DI CINQUE EDIZIONI DI UN CORSO TRIENNALE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE AUTOFINANZIATO PER IL PROFILO DI “ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO” , AI SENSI DELL' ART.40 DELLA L.R. 18/85 .

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

Cod. Proposta 64533
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

Cod. Proposta 64533
Copia informatica conforme ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e s.m.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visto lo Statuto regionale;

Vista la L.R. n.18/85 sull'ordinamento della Formazione Professionale e conseguente Circolare attuativa, approvata con D.G.R. n.3325 del 4 agosto 1986 che disciplina il Settore della Formazione Professionale in Calabria, ivi comprese le attività "libere", artt. 40 e 41;

Vista la L. n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la Legge Regionale del 13 maggio 1996 recante "Norme sull'ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla dirigenza regionale";

Visto il D.P.G.R. del 24 giugno 1999, n. 354 del Presidente della Regione, recante "Separazione dell'attività di indirizzo e di controllo da quella di gestione", modificato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 206 del 15 dicembre 2000;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 19/01/2018 avente ad oggetto: "Disciplina degli incarichi extra ufficio autorizzati o conferiti ai dipendenti della Giunta Regionale della Calabria";

Visto il D. L. g. s. n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" (G. U. 9 maggio 2001, n.106);

Vista la L. R. n. 19/2001 "Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso. Disciplina della pubblicazione del Bollettino Ufficiale della Regione Calabria";

Visto il D. L. g. s. n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Vista la Legge regionale 1° dicembre 2022, n. 42, recante "Riordino del sistema dei controlli interni e istituzione dell' Organismo regionale per i controlli di legalità", con la quale è stata revisionata e sistematizzata la materia dei controlli interni, determinandone modalità, strumenti e procedure, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa delle strutture in cui si articola la Giunta regionale;

Visto il Regolamento regionale n. 1 del 12 gennaio 2023 recante "Regolamento delle procedure di controllo interno in attuazione dell'articolo 4, comma 7 e dell'articolo 9 della legge regionale 1 dicembre 2022, n. 42 (Riordino del sistema di controlli interni e istituzione dell'Organismo regionale per i controlli di legalità)";

Vista la circolare n.196397 del 02/05/2023 del Segretariato Generale;

Vista la DGR n. 578 del 26/10/2023 - Approvazione Piano dei controlli di Regolarità Amministrativa in fase successiva – anno 2024 e la conseguente circolare n. 567361 del 19/12/2023 del Segretariato Generale;

Vista la DGR 29 del 06/02/2024 che approva il vigente PIAO 2024 – 2026, rimodulato con D.G.R. n. 444/2024;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 ottobre 2024, n. 572 recante "Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale – approvazione modifiche del regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.;

Visto il D.P.G.R. n. 66 del 24/10/2024, con il quale è stato conferito, al Dott. Fortunato Varone, l'incarico di Dirigente Generale Reggente del Dipartimento "Lavoro";

Visto il D.D.G. 15300 del 29/10/2024, avente ad oggetto: " D.G.R. 572 del 24/10/2024 Adempimenti Dipartimento Lavoro: conferimento incarichi di reggenza ai Dirigenti non apicali ";

Visto il D.D.G. 15354 del 30/10/2024, avente ad oggetto: DGR 572/2024 - Regolamento Regionale n. 12/2022 e ss.mm.ii.. Ridefinizione del modello operativo del Dipartimento Lavoro";

Visto il D.D.G. 15412 del 31/10/2024, conseguente all'adozione del D.D.G. 15354 del 30.10.24 contenente l'assegnazione delle Risorse Umane e Finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro;

Visto il D.D.G. 16935 del 27/11/2024, avente ad oggetto: " DDG N. 15412 del 31 ottobre 2024 – modifiche ed integrazioni all'assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Settori del Dipartimento Lavoro";

Vista la Legge 1 febbraio 2006, n. 43, recante «Disposizioni in materia di professioni sanitarie infermieristiche, ostetrica, riabilitative, tecnico-sanitarie e della prevenzione e delega al Governo per l'istituzione dei relativi ordini professionali» e, in particolare l'art. 1, comma 2, stabilisce che «resta ferma la competenza delle regioni nell'individuazione e formazione dei profili di operatori di interesse sanitario non riconducibili alle professioni sanitarie come definite dal comma1»;

Visto l'Accordo del 7 ottobre 2021 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano con il quale è stato sancito il nuovo Accordo (Rep. Atti n.199/CSR), che sostituisce l'Accordo del 23 novembre 2017 (Rep. Atti n.209/CSR), concernente l'individuazione del profilo professionale dell' Assistente di studio odontoiatrico, quale operatore d'interesse sanitario di cui all'art.1, comma 2, della legge 1° febbraio 2006, n.43 , e per la disciplina della relativa formazione;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 marzo 2022 pubblicato in GU n.102 del 03/05/2022 di recepimento del suddetto accordo;

Vista la D.G.R. n.110 del 13 Marzo 2023 Recepimento Accordo del 7 ottobre 2021, tra il Governo, le regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano (Rep. atti n. 199/CSR), concernente l'individuazione del profilo professionale dell'assistente di studio odontoiatrico (ASO). Revoca deliberazioni di Giunta regionale n. 579/2018 e n. 95/2019

Visto il D.D.G. n.5266 del 14 Aprile 2023 "Approvazione standard professionale e standard di percorso del profilo dell' Assistente di studio odontoiatrico di cui alla DGR n.110 del 13 marzo 2023 avente ad oggetto "Recepimento dell'Accordo sancito tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano in data 7 ottobre2021(Repertorio Atti n.199/CSR) concernente il profilo professionale dell'Assistente di studio odontoiatrico."

Vista la proposta del funzionario responsabile del procedimento, dott.ssa Annunziata Benvenuto, nominata per il tramite della Piattaforma Sisfo con nota Prot. n. 506577 del 05.08.2024 che si formalizza con la sottoscrizione in calce al presente decreto per come di seguito esposta;

PREMESSO CHE:

Con istanza trasmessa per il tramite della Piattaforma SISFO prot. Aoo REG CAL n. 506577 del 01.08.2024, l' **ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT** con sede legale e formativa in Viale dei Giardini Cosenza (C.F.98113870780),ha avanzato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di cinque (5) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo professionale di **"ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO"** ai sensi dell'art. 40 della L. R. 18/85 strutturato nel seguente modo:

- Durata del corso: 700 ore, di cui 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio curriculare;
- Modulo base: 150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio;
- Modulo professionalizzante/tirocini: 150 ore di teoria di cui 30 ore dedicate alle esercitazioni e 300 ore di tirocinio;
- Numero allievi percorso: 19 unità;
- Requisiti di accesso partecipanti:
- Assolvimento dell'obbligo d'istruzione. Tale requisito deve essere dimostrato attraverso l'esibizione del certificato di assolvimento dell'obbligo d'istruzione rilasciato dall'istituto scolastico competente o del diploma di scuola secondaria di primo grado, nel caso in cui si sia conclusa la scuola media entro il 2006. In alternativa, può essere ammessa l'autocertificazione riportante le informazioni necessarie. I minorenni per accedere al corso devono avere assolto il diritto/dovere di istruzione e formazione professionale fino al compimento del diciottesimo anno di età. Coloro che hanno conseguito una formazione scolastica all' estero devono esibire la dichiarazione di equivalenza rilasciata dall'Ufficio Scolastico regionale competente.
- Conoscenza linguistica: I cittadini stranieri che non hanno conseguito un titolo di studio in Italia, devono dimostrare di possedere una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta la partecipazione attiva al percorso formativo. Tale conoscenza deve essere verificata tramite un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore.
- Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari: I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o di dimostrazione dell'attesa di rinnovo, documentata dall' avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno;
- Onere a carico dei partecipanti €1700,00 onnicomprensivi;
- Sede Legale e Formativa : Viale dei Giardini snc – Rende (Cs);

- Tramite Piattaforma SISFO con PEC è stata richiesta integrazione documentale in data 02.09.2024;

- In data 14.11.2024 l'ente ha trasmesso a mezzo PEC acquisita al protocollo Aoo REGCAL n.717880 la documentazione richiesta;

- la documentazione, inoltrata dall' **ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT** , risulta conforme con quanto previsto dalla suddetta L.R. 18/85 e dalla normativa di settore.
- che il legale rappresentante ha dichiarato, tra l'altro:
 - ai sensi del disposto dall'art. 53, co. 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 l'ente di formazione per le attività di formazione non si avvale dell'attività professionale, a carattere subordinato, autonomo o altro regime assimilabile, di dipendenti della Regione Calabria cessati dal rapporto di pubblico impiego da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti dello stesso;
 - in ossequio al disposto dell'art. 1, co. 9, lett. e della L. 190/2012, non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'ente accreditato e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione regionale preposti all'istruttoria o all'adozione del provvedimento di autorizzazione;
- che l'Ente è in possesso per la sede formativa di Viale dei Giardini snc – Rende (Cs) del Decreto di Accreditamento Definitivo n.229 del 11/01/2023, per un numero totale di ore pari a 10400 di cui:
 - n.5200 ore per la formazione continua;
 - n.5200 ore per la formazione superiore ;
 - Aula Informatica n. 19 allievi;
 - Laboratorio Professionale Specialistico 17 allievi ;
 - Aula Didattica n.19 allievi ;
 - Laboratorio Professionale Specialistico 19 allievi ;
 - Laboratorio Professionale Specialistico 19 allievi ;
- che il richiedente ha mantenuto i requisiti per l'accreditamento, non risultando allo stato alcun provvedimento di sospensione o di revoca del suddetto atto.

Tenuto conto:

- che il finanziamento necessario per lo svolgimento del corso è a totale carico dei partecipanti;
- che, ai sensi della richiamata L.R. n. 18/85, non può sorgere alcun diritto per gli Enti interessati né per i terzi a contributi e finanziamenti regionali e/o di altri Enti Pubblici e che, pertanto, la presente autorizzazione non potrà produrre effetti a carico del bilancio dell'amministrazione Regionale;
- che in merito alla comunicazione antimafia PR_CSUTG_Ingresso_0099177_20240903 per tramite Servizio Banca Dati Nazionale è pervenuta risposta in data 22.10.2024 dalla quale risulta che a carico del rappresentante legale pro tempore dell'Ente istante e dei relativi soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011, non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del d.lgs. 159/2011;

TANTO PREMESSO :

- si approva la proposta formativa presentata dall' **ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;
- si autorizza l'**ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT**, allo svolgimento di cinque (5) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo professionale di **“ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO”** ai sensi dell' art. 40 della L. R. 18/85 strutturato nel seguente modo:

- Durata del corso: 700 ore, di cui 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio curriculare;
- Modulo base: 150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio;
- Modulo professionalizzante/tirocini: 150 ore di teoria di cui 30 ore dedicate alle esercitazioni e 300 ore di tirocinio;
- Numero allievi percorso: 19 unità;
- Requisiti di accesso partecipanti:
- Assolvimento dell'obbligo d'istruzione. Tale requisito deve essere dimostrato attraverso l'esibizione del certificato di assolvimento dell'obbligo d'istruzione rilasciato dall'istituto scolastico competente o del diploma di scuola secondaria di primo grado, nel caso in cui si sia conclusa la scuola media entro il 2006. In alternativa, può essere ammessa l'autocertificazione riportante le informazioni necessarie. I minorenni per accedere al corso devono avere assolto il diritto/dovere di istruzione e formazione professionale fino al compimento del diciottesimo anno di età. Coloro che hanno conseguito una formazione scolastica all'estero devono esibire la dichiarazione di equivalenza rilasciata dall'Ufficio Scolastico regionale competente.

- Conoscenza linguistica: I cittadini stranieri che non hanno conseguito un titolo di studio in Italia, devono dimostrare di possedere una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta la partecipazione attiva al percorso formativo. Tale conoscenza deve essere verificata tramite un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore.
- Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari: I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o di dimostrazione dell'attesa di rinnovo, documentata dall'avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno;
- Onere a carico dei partecipanti €1700,00 onnicomprensivi;
- Sede Legale e Formativa : Viale dei Giardini snc – Rende (Cs);

Si prevede inoltre:

- che preliminarmente all'inizio e per ciascuna edizione l'Ente dovrà richiedere il relativo nulla osta che si intenderà subordinato alla produzione e approvazione della sottoelencata documentazione:

a) elenco allievi e copia dei Contratti Formativi, debitamente sottoscritti, con allegati documenti di riconoscimento in corso di validità e del C.F. dei suddetti;

b) calendario didattico;

c) registro di classe, conforme al modello autorizzato dalla Regione Calabria che sarà riconsegnato all'Ente debitamente timbrato e vidimato;

d) dichiarazione sostitutiva da parte del Legale Rappresentante attestante la posizione assicurativa in essere presso l'Istituto Assicurativo INAIL ed eventuale polizza Responsabilità Civile a terzi per come previsto dal D. Lgs. 81/2008;

e) dichiarazione del Legale Rappresentante che la certificazione preventiva di idoneità fisica degli allievi alla frequenza al corso sottoscritta dal medico competente, sarà custodita presso la sede dell'Ente e rese disponibili ad eventuali controlli;

f) dichiarazione Legale Rappresentante in merito:

- alla compatibilità dello svolgimento del corso con gli altri carichi di lavoro dell'ente rispetto alla struttura logistica, alle attrezzature ed alle capacità organizzative a disposizione della sede formativa accreditata;

- impegno all'ammissione al corso esclusivamente di soggetti che abbiano i requisiti e i titoli previsti dal progetto formativo e dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente;

- impegno in merito all'inserimento, per ciascun corso, di un numero di allievi non superiore alle capacità logistiche e funzionali della sede formativa accreditata;

- impegno a portare a termine l'attività autorizzata anche in caso di riduzione degli allievi ad una sola unità;

- all'attestazione che per ciascun docente e non docente, coinvolto nell'attività formativa autorizzata, è stato sottoscritto un contratto di lavoro ai sensi della normativa vigente in materia;

- impegno alla tempestiva comunicazione di tutte le variazioni che dovessero intervenire sulle

- impegno a svolgere l'attività formativa senza richiedere il concorso finanziario diretto o indiretto, della Regione Calabria;

-impegno a comunicare eventuali modifiche apportate successivamente alla data dell'accreditamento;

- ad aver ottemperato alle prescrizioni del D. Lgs. 81/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123";

- impegno a fornire all'Ufficio competente i dati di monitoraggio sui partecipanti del corso;

- impegno ad accettare gli eventuali controlli da parte degli incaricati della Regione Calabria;

- che l'Ente dovrà trasmettere, altresì, unitamente alla richiesta di autorizzazione all'avvio dello stage la seguente documentazione:

- registri presenze allievi per la necessaria vidimazione;

- le convenzioni con le aziende disponibili ad ospitare gli allievi per lo stage;

- progetto formativo individuale allievo;

- comunicazione I.N.A.I.L. di variazione sede formativa;

- assicurazione di Responsabilità civile verso terzi;

- nomina del Tutor Aziendale;

- programmazione attività;

-che lo svolgimento del Tirocinio dovrà avere luogo presso gli studi odontoiatrici, i servizi e le strutture autorizzate ai sensi del D.lgs n. 502/92;

-che l'Ente venga autorizzato sin da ora a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 30% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d'ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

- per ciascuna edizione l'esame finale per gli allievi che abbiano regolarmente frequentato il corso per almeno il 90% delle ore previste e che abbiano raggiunto la sufficienza in tutte le materie d'insegnamento, innanzi ad una commissione esaminatrice così composta :

- un rappresentante regionale del Dipartimento Lavoro con funzione di presidente, nominato ai sensi del Reg. reg. 1/2018;
- un rappresentante regionale del Dipartimento Tutela della Salute, Servizi Sociali e Sociosanitari, nominato ai sensi del Reg. reg. 1/2018;
- due docenti scelti dal soggetto formatore tra i docenti ed esperti impegnati nel corso;
- un medico odontoiatra, nominato dall' Ordine dei medici Chirurghi ed odontoiatri;

L' esame è finalizzato a verificare l' apprendimento delle conoscenze e l'acquisizione delle competenze tecnico professionali previste dal corso.

Al superamento dell' esame finale, consegue il rilascio di un Attestato di qualifica rilasciato ai sensi del D.lgs 13/2013, valido su tutto il territorio nazionale, predisposto sulla base del modello di cui all'allegato 3 dell' Accordo rep. Atti 199/CSR del 7 ottobre 2021;

si autorizza, sin da ora, l'Ente a procedere all'inserimento di nuovi allievi fino al raggiungimento del numero massimo di allievi ammissibili ed autorizzabili per il percorso formativo in questione, con assunzione diretta e dichiarazione di responsabilità del legale rappresentante in ordine al possesso dei requisiti di legge richiesti ed idonei a legittimare un nuovo inserimento, dandone immediata comunicazione alla Regione Calabria, purché alla data di presentazione di detta istanza non sia effettuato più del 10% del monte orario complessivo previsto. L'effettuato inserimento è con riserva a seguito della verifica d' ufficio dei presupposti di legittimazione dello stesso nei termini di legge (30 gg) che potrà determinare in caso di accertata insussistenza dei requisiti previsti, provvedimento di diniego e non riconoscimento dell'attività effettuata;

Dando atto:

- che questo Settore si riserva, di chiedere, prima dell'inizio dell'attività formativa, ulteriore documentazione;
- che questo Settore ha facoltà di effettuare, in qualsiasi momento ispezioni e controlli circa il regolare svolgimento delle attività formative, rispetto a quanto previsto dal progetto autorizzato;
- che l'autorizzazione rilasciata potrà essere sospesa e/o revocata in qualsiasi momento, ove si accerti il venir meno dei requisiti previsti dalla normativa citata in premessa o nel caso in cui vengono rilevate gravi irregolarità nella realizzazione dell'intervento formativo approvato;
- che in considerazione dei tempi di validità delle autocertificazioni prodotte, l'avvio dell'attività formativa autorizzata dovrà avvenire entro 6 mesi dalla notifica del presente decreto, decorso il quale sarà necessaria una nuova autorizzazione;
- che per quanto non espressamente previsto dal presente atto si fa rinvio alle disposizioni che regolano la materia.

Su proposta del Responsabile del Procedimento che ha disposto l'atto e ne attesta la regolarità amministrativa e tecnica, nonché la legittimità e la correttezza, per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e ripetute:

-di approvare la proposta formativa presentata dall' **ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT** in quanto conforme alle disposizioni vigenti in materia;

-di autorizzare l'**ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT**, allo svolgimento di cinque (5) edizioni di un corso libero di formazione professionale per il profilo professionale di "**ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO**" ai sensi dell' art. 40 della L. R. 18/85 strutturato nel seguente modo:

- Durata del corso: 700 ore, di cui 300 di teoria ed esercitazioni e 400 di tirocinio curriculare;
- Modulo base: 150 ore di teoria di cui 20 ore dedicate alle esercitazioni e 100 ore di tirocinio;
- Modulo professionalizzante/tirocini: 150 ore di teoria di cui 30 ore dedicate alle esercitazioni e 300 ore di tirocinio;
- Numero allievi percorso: 19 unità;
- Requisiti di accesso partecipanti:
- Assolvimento dell'obbligo d'istruzione. Tale requisito deve essere dimostrato attraverso l'esibizione del certificato di assolvimento dell'obbligo d'istruzione rilasciato dall'istituto scolastico competente o del diploma di scuola secondaria di primo grado, nel caso in cui si sia conclusa la scuola media entro il 2006. In alternativa, può essere ammessa l'autocertificazione riportante le informazioni necessarie. I minorenni per accedere al corso devono avere assolto il diritto/dovere di istruzione e formazione professionale fino al compimento del diciottesimo anno di età. Coloro che hanno conseguito una formazione scolastica all'estero devono esibire la dichiarazione di equivalenza rilasciata dall'Ufficio Scolastico regionale competente.
- Conoscenza linguistica: I cittadini stranieri che non hanno conseguito un titolo di studio in Italia, devono dimostrare di possedere una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, che consenta la partecipazione attiva al percorso formativo. Tale conoscenza deve essere verificata tramite un test di ingresso da conservare agli atti del soggetto formatore.
- Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari: I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso o di dimostrazione dell' attesa di rinnovo, documentata dall' avvenuta presentazione della domanda di rinnovo del titolo di soggiorno;
- Onere a carico dei partecipanti €1700,00 onnicomprensivi;
- Sede Legale e Formativa : Viale dei Giardini snc – Rende (Cs);

Di stabilire che l'Ente dovrà rispettare quanto previsto nelle premesse del presente atto;

Di specificare che il responsabile del procedimento è la dott.ssa A. Benvenuto nominata per come indicato in premessa;

Di notificare copia del presente provvedimento all '**ASSOCIAZIONE ITALIAN TRAINING RESORT**;

Di provvedere alla pubblicazione del provvedimento sul BURC ai sensi della legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;

Di provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ai sensi della legge regionale 6 Aprile 2011 n. 11 nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Annunziata Benvenuto
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MARIA ROSA NASSO

(con firma digitale)