



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE
SETTORE 9 - ECONOMATO, LOGISTICA E SERVIZI TECNICI – PROVVEDITORATO –
AUTOPARCO**

Assunto il 16/12/2024

Numero Registro Dipartimento 1041

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 18596 DEL 16/12/2024

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 1860/E FORNITURA CARTA FORMATO A4 E
FORMATO A3 E MATERIALE DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI DELLA GIUNTA REGIONALE
E I CPI DELLA REGIONE CALABRIA – CIG B11A17D79F - MODIFICA DEL CONTRATTO DI CUI
AL DECRETO N. 6156/2024 AI SENSI DELL'ART. 120 COMMI 3 E 9 DEL D.LGS. 36/2023

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

VISTI:

- la Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- la Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- la DGR n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la DGR n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- il D. Lgs 118/2011 e s.m.i;
- il D. Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la Legge Regionale n. 7/96 recante “Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale”;
- la D.G.R. del 21/6/1999, n. 2661 recante “Adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l’attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e del D. Lgs n. 29/93” e successive modifiche e integrazioni;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alle norme in materia di separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello della gestione modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15 dicembre 2000;
- la D.G.R. n. 63 del 15 febbraio 2019 di approvazione del Regolamento regionale n. 3 del 19/02/2019 ed avente ad oggetto “Struttura organizzativa della Giunta Regionale – Approvazione Revoca della struttura organizzativa approvata con D.G.R. n. 541/2015 e s.m.i.”;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 163 del 02 luglio 2020 con cui è stato parzialmente riorganizzato il Dipartimento “Bilancio, Patrimonio e Finanze” che per l’effetto è stato rinominato Dipartimento “Economia e Finanze”;
- il DPGR n. 180 del 07/11/2021, con cui, tra l’altro, è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di organizzazione delle Strutture della Giunta regionale” con il quale è stata definita la nuova struttura Organizzativa del Dipartimento Economia e Finanze;
- la DGR 665 del 14.12.2022, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento regionale di organizzazione delle strutture della Giunta Regionale n. 12 del 14.12.2022;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 616 del 28.12.2021 e il DPGR n. 247 del 29.12.2021, con i quali il dott. Filippo De Cello è stato nominato Dirigente Generale del Dipartimento Economia e Finanze;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 298 del 23.06.2023 con la quale il Dott. Filippo De Cello è stato trattenuto in servizio ex art. 1, comma 1 quater del D.L. n. 44/2023 convertito con modificazioni nella Legge 21 giugno 2023, n. 74;
- il decreto dirigenziale n. 9248 del 29.06.2023 con il quale è stato assegnato l’incarico di dirigente ad interim del settore “Economato, Logistica e Servizi Tecnici - Provveditorato” alla Dott.ssa Edith Macrì, successivamente prorogato con decreto n. 9434 del 02.07.2024;

PREMESSO:

- che il Settore Economato, Logistica e Servizi Tecnici – Provveditorato provvede all’acquisizione di beni e servizi necessari per l’espletamento delle funzioni degli Uffici della Giunta della Regione Calabria e in particolare gestisce il capitolo U0100510601, ove vengono allocate le spese per

stampati e cancelleria, materiali da consumo (spese obbligatorie) ed il capitolo U9150300107 spese relative agli oneri di funzionamento dei servizi per l'Impiego – altri beni di consumo;

- che con Decreto n. 4947 dell'11.04.2024 stata approvata la bozza di procedura negoziata senza bando con confronto di preventivi con consultazione di cinque operatori economici n. 4207529 avviata sul MEPA, con l'impiego della rete internet riservata Enti Pubblici "AcquistinretePA", ai sensi all'art. 17 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- che alla scadenza del termine fissato risultano essere state presentate n. 3 (tre) offerte e che la piattaforma MEPA ha generato la graduatoria in base al criterio dell'offerta economica più bassa;
- che l'offerta prima classificata risulta essere quella presentata dalla ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL;
- che il documento di offerta economica presentato dall'operatore MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL nei tempi stabiliti dalla Stazione appaltante, prevede un valore economico imponibile pari ad € 82.002,00 (€ Ottandadueemiladue/00), oltre IVA, per l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria, per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI della Regione Calabria;
- che con Decreto n. 6156 del 07.05.2024 è stata approvata la procedura negoziata senza bando con confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione n. 4207529 per l'affidamento della fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria, per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI della Regione Calabria - CIG B11A17D79F – e si è provveduto ad affidare la fornitura all'operatore economico MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL;
- che il finanziamento posto a carico del capitolo U0100510601 è esclusivamente costituito da "Risorse dell'Ente", mentre quello posto a carico del capitolo U9150300107 deriva da assegnazioni di risorse da parte dello Stato per le spese relative agli oneri di funzionamento dei servizi per l'impiego di cui al D.L. 19.6.2015, n. 78 e al D.LGS 14.9.2015, n. 150, con imputazione in entrata sul capitolo E9201010101 del bilancio regionale;
- entro i termini fissati dalla procedura di affidamento la ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL ha provveduto alla fornitura di cui in questione che risulta essere conforme a quanto ordinato;

CONSIDERATO che all'art. 11 del Capitolato Tecnico e Oneri della procedura di gara è previsto che:

- nel caso in cui si rendesse necessario un aumento della fornitura, l'affidatario è obbligato ad assoggettarvisi sino alla concorrenza del quinto dell'importo massimo contrattuale, alle stesse condizioni del contratto, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 120 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 il contratto può essere modificato, oltre a quanto previsto dal comma 9, senza necessità di una nuova procedura, sempre che nonostante le modifiche, la struttura del contratto o dell'accordo quadro e l'operazione economica sottesa possano ritenersi inalterate, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:
 - a. le soglie fissate all'articolo 14;
 - b. il 10 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di servizi e forniture; in caso di più modifiche successive, il valore è accertato sulla base del valore complessivo del contratto al netto delle successive modifiche;

VERIFICATO che è necessario aumentare la fornitura di carta e cancelleria per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI, entro i limiti di cui all'art. 120, commi 3 e 9, del D.Lgs. 36/2023;

RITENUTO pertanto, in osservanza del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. 36/2023 e di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, proporzionalità e trasparenza, in applicazione dell'art. 120 commi 3 e 9 dello stesso Codice degli Appalti, di dover procedere alla modifica del contratto in essere con la società MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL per la fornitura, in aggiunta a quanto già in corso, di carta e cancelleria per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI, come da elenco in atti d'ufficio;

VISTO che:

- è già stato acquisito il CIG B11A17D79F;
- con decreto n. 15514 del 06/011/2024, questo Settore ha approvato la modifica del contratto di cui al decreto n. 6156/2024 ai sensi dell'art. 120 commi 3 e 9 del D.Lgs 36/2023 con la ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL per la fornitura, in aggiunta a quanto già in corso, di carta e cancelleria per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI, come da elenco in atti d'ufficio;
- con nota Prot. 707509 SIAR del 12/11/2024 questo Settore ha comunicato alla Società MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL la modifica del contratto in essere ai sensi del citato art. 120 commi 3 e 9 del D.Lgs 36/2023 e la richiesta di fornitura, in aggiunta a quanto già in corso, di carta e cancelleria nelle quantità come da elenco in atti d'ufficio e alle stesse condizioni del contratto in essere;
- entro i termini fissati la ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL ha provveduto alla fornitura in questione che risulta essere conforme a quanto ordinato;
- che la ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL ha provveduto a trasmettere la fattura n. 1860/E del 29/11/2024 (Prot. 783264 SIAR del 13/12/2024) per un importo pari ad € 13.368,02 (€ Tredicimilatrecentosessantotto/02), IVA compresa;

ACCERTATO che sul capitolo U9150300107 risultano l'impegno di spesa n. 5923/2024, assunto con decreto n. 15514 del 06.11.2024 di € 8.020,94 (€ Ottomilaventi/94), IVA compresa e sul capitolo U0100510601 l'impegno di spesa n. 5924/2024, assunto con decreto n. 15514 del 06.11.2024 di € 5.347,08 (€ Cinquemilatrecentoquarantasette/08), IVA compresa, i quali presentano la disponibilità per far fronte al pagamento dell'importo di € 13.368,02 (€ Tredicimilatrecentosessantotto/02), IVA compresa, quale corrispettivo spettante alla ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL per la fornitura di carta formato A4 e formato A3 e di materiale di cancelleria, per le esigenze degli uffici della Giunta Regionale e dei CPI della Regione Calabria, come in premessa;

RITENUTO di poter procedere in favore della ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL. alla liquidazione della suddetta fattura;

DATO ATTO:

- che a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R n 602/73, la società risulta soggetto non inadempiente, giusta attestazione in atti, id 202400005212543;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della società MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL. sulla base del DURC, (Prot. INAIL_45313836 con scadenza 11.01.2025) assunto agli atti del settore;
- che è stato acquisito dalla ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL. il conto corrente dedicato per l'accredito della liquidazione di cui al presente atto, in conformità e secondo le procedure previste della legge 136/2010 e s.m.i.;
- che, in relazione alle prescritte attestazioni di cui alla legge regionale 69/2012, la riduzione percentuale richiesta non può essere acclarata in quanto l'intervenuta riorganizzazione burocratica ed amministrativa regionale in esecuzione della L.56/2014 comportano imputazioni diverse ed afferenti a diversi e mutati centri di costo;

- che come previsto dall'art. 16 del D.Lgs 36/2023, sia per il RUP che per il Dirigente che sottoscrivono il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 non esistono rapporti di parentela e che entrambi non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, nonché del Codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;

ATTESTATO:

- che la fornitura risulta essere stata resa in modo conforme a quanto richiesto dall'Amministrazione, al fine di rendere esigibile l'obbligazione come prescritto al comma 2 dell'art.57 del d.lgs. 118/2011 riguardo all'avvenuto riscontro sulla regolarità della prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- che, ai sensi dell'art.4 della legge regionale n. 47/2011, per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- che per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dall'art. 57 paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011;

VISTA la distinta di Liquidazione n° 15370 del 13/12/2024 generata telematicamente e allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Dott. Francesco Germanò è il R.U.P della presente procedura, per disposizione del Dirigente di Settore Prot. 318732 del 12/07/2023 e giusto Decreto n. 17577 del 06.12.2024 con cui è stato conferito l'incarico di Elevata Qualificazione di III livello denominata "Gestione Fornitura di Beni, Servizi Magazzino Economale e Autoparco, Attività di verifica e controllo delle procedure";

SU PROPOSTA del RUP, alla stregua dell'istruttoria e della verifica della completezza e correttezza del procedimento rese dal medesimo;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate,

DECRETA

- 1. DI LIQUIDARE** in favore della ditta MULTISERVIZI TECNOLOGICI SRL l'importo di € 10.957,39 (€ Diecimilanovecentocinquantesette/39), pari all'imponibile, per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
- 2. DI LIQUIDARE**, altresì, secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di stabilità economica "Split Payment" D.M. 20/02/2015, l'importo complessivo IVA di € 2.410,63 (€ Duemilaquattrocentodieci/63), per come specificato nella scheda di liquidazione allegata al presente atto;
- 3. DI IMPUTARE** la spesa di € 8.020,94 (€ Ottomilaventi/94), IVA compresa, sul capitolo di spesa U9150300107 del bilancio 2024, giusto impegno di spesa n. 5923/2024, assunto con Decreto n. 15514 del 06.11.2024 e la spesa di € 5.347,08 (€ Cinquemilatrecentoquarantesette/08) IVA compresa, sul capitolo U0100510601 del bilancio 2024, giusto impegno di spesa 5924/2024, assunto con Decreto n. 15514 del 06.11.2024;
- 4. DI DEMANDARE** al Settore Ragioneria Generale l'emissione dei relativi mandati di pagamento secondo le modalità riportate nella distinta di liquidazione allegata al presente atto;
- 5. DI DARE ATTO**
 - che il Dott. Francesco Germanò è il RUP della presente procedura;
 - che è stata verificata la regolarità contributiva della società Poste Italiane S.p.A. sulla base del DURC (Prot. INAIL_45313836 con scadenza 11.01.2025) assunto agli atti del Settore;

- che a seguito delle verifiche effettuate ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R n°602/73, la società risulta soggetto non inadempiente, giusta attestazione in atti, id 202400005212543;
 - che come previsto dall'art. 16 del D.Lgs 36/2023, sia per il RUP che per il Dirigente che sottoscrivono il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 non esistono rapporti di parentela e che entrambi non incorrono in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate, nonché del Codice di comportamento approvato con D.G.R. n. 357 del 21/07/2023;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente Decreto sul B.U.R.C. ai sensi della L.R. n.11 del 06/04/2011 e nel rispetto del regolamento UE 2016/679;
 7. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria, ai sensi del Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e ai sensi della Legge regionale 6 aprile 2011, n. 11, e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679;
 8. **DI PRECISARE** che avverso il presente decreto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione.

Sottoscritta dal RUP
GERMANO' FRANCESCO
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente
MACRI' EDITH
(con firma digitale)