



Oggetto: Manifestazione di interesse rivolta ai dipendenti della Giunta regionale o comandati, appartenenti all'Area Funzionari ed Elevata qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato, per attribuzione incarichi di "Elevata Qualificazione" (EQ).

IL DIRIGENTE GENERALE

Premesso che:

- con D.G.R. n. 256 del 09/06/2023 la Giunta Regionale ha approvato il disciplinare per l'area degli incarichi di Elevata Qualifica di cui all'articolo 16 del C.C.N.L., del comparto funzioni locali approvato il 16 novembre 2022, fissando i criteri per la graduazione dei relativi incarichi;
- con DGR n. 706 del 03.12.2024 sono state iscritte in bilancio, nell'annualità 2025, le somme necessarie all'assunzione degli impegni per il pagamento degli emolumenti spettanti al personale regionale assegnatario delle posizioni di Elevata Qualificazione (EQ) a valere sulle risorse del PR Calabria FESR FSE+ 2021-2027;
- con deliberazione n. 729 del 11.12.2024 la Giunta regionale ha stabilito di approvare, la Tabella degli incarichi di Elevata Qualificazione di III livello delle Segreterie Tecniche di: Autorità di Gestione, Autorità Contabile e Autorità di Audit del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027, demandando andare a ciascun Dirigente Generale assegnatario, l'istituzione delle relative EQ, declinando le attività previste nella relativa declaratoria;
- con D.D.G. n. 18911 del 19/12/2024, pubblicato e allegato al presente avviso, si è provveduto ad istituire n. 22 incarichi di Elevata Qualificazione di III livello, presso i Settori afferenti al Dipartimento Programmazione Unitaria: Segreteria tecnica dell'"Autorità di Gestione (ADG) del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027" finanziati con Fondi Comunitari, rappresentati nella tabella seguente:

SETTORI	N. incarico EQ	DECLARATORIA E.Q. Segreteria tecnica dell' Autorità di Gestione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027
1) Coordinamento e Sorveglianza (FESR-FSE)-S3	1.	Pianificazione risorse finanziarie e modifiche piani finanziari PR 21/ 27 con aggiornamento delle dotazioni dei capitoli del bilancio regionale
	2.	Condizioni abilitanti e OCS PR 21/27
	3.	Organizzazione e gestione del Comitato di Sorveglianza PR 21/27, supporto al coordinamento e selezione OI
	4.	Coordinamento e supporto per l'aggiornamento della strategia S3 e delle strategie territoriali – PR 21/27
	5.	Coordinamento attuazione delle azioni del PR 21/27 cofinanziate dal PR FSE+
	6.	Coordinamento attuazione delle azioni del PR 21/27 cofinanziate dal PR FESR
3) Controlli, Sistemi Informativi e Monitoraggio	7.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il coordinamento dei controlli del PR CALABRIA FESR 21/27
	8.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il coordinamento dei controlli del PR CALABRIA FSE+ 21/27
	9.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione del PR Calabria 21/27 per l'analisi dei dati di monitoraggio trasmessi al SNM e per le verifiche nell'ambito del sistema Arachne
	10.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per la gestione delle Irregolarità del PR FESR 21/27



	11.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il Monitoraggio del PR FESR 21/27
	12.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il Monitoraggio del PR FSE+ 21/27
4) Verifiche Procedure e Pareri	13.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per le verifiche di coerenza PR FESR 21/27
	14.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per le verifiche di coerenza PR FSE+ 21/27
UOA - Settore 1 Cooperazione Territoriale e Comunicazione	15.	Supporto all'AdG presso la sede di Bruxelles per l'attuazione del PR FESR 21/27
	16.	Supporto all'AdG presso la sede di Bruxelles per l'attuazione del PR FSE+ 21/27
	17.	Programmazione e coordinamento dell'attuazione degli interventi di rafforzamento della capacità istituzionale del PR 21/27
	18.	Attuazione e coordinamento delle attività di cooperazione territoriale europea del PR 21/27
	19.	Supporto all'AdG per gli adempimenti connessi alla comunicazione del Programma 21/27
UOA - Settore 2 Aiuti di Stato: Coordinamento dell'attuazione – Supporto Tecnico e Giuridico ai Dipartimenti e ai Beneficiari – Coordinamento ZES	20.	Coordinamento dell'attuazione Aiuti di Stato e delle azioni di supporto ai dipartimenti PR 21-27
	21.	Complementarietà e sinergia PR 21/27 con altri Piani e Programmi
	22.	Supporto all'ADG PR 21/27 per l'attuazione dei Progetti strategici e verifica di avanzamento

Visto il Regolamento Regionale n. 8 recante “Regolamento Strutture ausiliarie, ex art. 5 della legge regionale 13 maggio 1996, n. 7”, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 205 del 30 maggio 2022;

Considerato che si rende necessario provvedere all'assegnazione degli incarichi di “Elevata Qualificazione” – EQ, sopra indicati.

RENDE NOTO

che è indetta una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di numero 22 dipendenti dell'Area Funzionari ed Elevata qualificazione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato o determinato della Giunta regionale o comandati, ai quali conferire gli incarichi di “Elevata Qualificazione” – EQ, indicati nella tabella seguente, la cui durata, in prima applicazione è pari ad un anno, dalla data di conferimento:

SETTORI	N. incarico EQ	DECLARATORIA E.Q. Segreteria tecnica dell' Autorità di Gestione del PR Calabria FESR FSE+ 2021/2027
1) Coordinamento e Sorveglianza (FESR–FSE)–S3	1.	Pianificazione risorse finanziarie e modifiche piani finanziari PR 21/ 27 con aggiornamento delle dotazioni dei capitoli del bilancio regionale
	2.	Condizioni abilitanti e OCS PR 21/27



	3.	Organizzazione e gestione del Comitato di Sorveglianza PR 21/27, supporto al coordinamento e selezione OI
	4.	Coordinamento e supporto per l'aggiornamento della strategia S3 e delle strategie territoriali – PR 21/27
	5.	Coordinamento attuazione delle azioni del PR 21/27 cofinanziate dal PR FSE+
	6.	Coordinamento attuazione delle azioni del PR 21/27 cofinanziate dal PR FESR
3) Controlli, Sistemi Informativi e Monitoraggio	7.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il coordinamento dei controlli del PR CALABRIA FESR 21/27
	8.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il coordinamento dei controlli del PR CALABRIA FSE+ 21/27
	9.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione del PR Calabria 21/27 per l'analisi dei dati di monitoraggio trasmessi al SNM e per le verifiche nell'ambito del sistema Arachne
	10.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per la gestione delle Irregolarità del PR FESR 21/27
	11.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il Monitoraggio del PR FESR 21/27
	12.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per il Monitoraggio del PR FSE+ 21/27
4) Verifiche Procedure e Pareri	13.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per le verifiche di coerenza PR FESR 21/27
	14.	Unità di supporto all'Autorità di Gestione per le verifiche di coerenza PR FSE+ 21/27
UOA - Settore 1 Cooperazione Territoriale e Comunicazione	15.	Supporto all'AdG presso la sede di Bruxelles per l'attuazione del PR FESR 21/27
	16.	Supporto all'AdG presso la sede di Bruxelles per l'attuazione del PR FSE+ 21/27
	17.	Programmazione e coordinamento dell'attuazione degli interventi di rafforzamento della capacità istituzionale del PR 21/27
	18.	Attuazione e coordinamento delle attività di cooperazione territoriale europea del PR 21/27
	19.	Supporto all'AdG per gli adempimenti connessi alla comunicazione del Programma 21/27
UOA - Settore 2 Aiuti di Stato: Coordinamento dell'attuazione – Supporto Tecnico e Giuridico ai Dipartimenti e ai Beneficiari – Coordinamento ZES	20.	Coordinamento dell'attuazione Aiuti di Stato e delle azioni di supporto ai dipartimenti PR 21-27
	21.	Complementarietà e sinergia PR 21/27 con altri Piani e Programmi
	22.	Supporto all'ADG PR 21/27 per l'attuazione dei Progetti strategici e verifica di avanzamento



A tal fine si precisa che, per il conferimento degli incarichi in oggetto, si terrà conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche degli obiettivi da raggiungere, dei requisiti culturali posseduti, delle capacità professionali ed esperienze acquisite, riferite alle EQ - “*Elevata Qualificazione*” in oggetto e contenute nelle schede di dettaglio di cui agli allegati al DDG n. 18911 del 19/12/2024, prevedendo, altresì, nella fase di individuazione del soggetto cui conferire l’incarico, la valutazione delle conoscenze e competenze specialistiche possedute in materia di fondi SIE.

Considerata l’urgenza di assegnare i predetti incarichi, rilevata la necessità di garantire la continuità amministrativa di tutte le attività connesse alla chiusura del ciclo di programmazione precedente e in corso d’attuazione, i dipendenti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, entro e non oltre 5 (cinque) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione della presente avviso sul sito della Regione Calabria, presso la Direzione generale del Dipartimento “*Programmazione Unitaria*”, all’indirizzo pec: dipartimento.programmazione@pec.regione.calabria.it.

Alla domanda, redatta in carta semplice, dovranno essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- curriculum vitae redatto in formato europeo debitamente sottoscritto, **con firma digitale in formato PAdES**, da cui si evincano i requisiti culturali posseduti, le attitudini e la capacità professionale, l’esperienza acquisita nelle funzioni da svolgere;
- dichiarazione circa l’insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale;
- dichiarazione di assenza di conflitto di interessi;
- Documento di identità in corso di validità.

Sulla scorta delle domande pervenute, il Dirigente Generale, su proposta del Dirigente di Settore interessato, nel rispetto di quanto stabilito con D.G.R. n. 256/2023, provvederà ad individuare i dipendenti ai quali verranno attribuiti gli incarichi di Elevata Qualificazione, con precedenza ai dipendenti del medesimo Dipartimento, verificando l’esperienza professionale e i titoli attraverso l’esame dei curriculum e, all’occorrenza, anche attraverso un colloquio.

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Maurizio Nicolai

(con firma digitale)