



REGIONE CALABRIA

DIPARTIMENTO “ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE”

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 UNITA' DI PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO ED INSERITO NEL RUOLO ORGANICO DELLA GIUNTA REGIONALE, INQUADRATO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, AD ESCLUSIONE DEI DIPENDENTI ASSUNTI CON LE RISORSE TRASFERITE DALLO STATO PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI PER L'IMPIEGO, DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO “ORGANIZZAZIONE, RISORSE UMANE” - SETTORE “CONTROLLO DI GESTIONE E STRATEGICO, SUPPORTO OIV” PER L'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ E DELLE FUNZIONI TECNICO – AMMINISTRATIVE DI SUPPORTO ALL'OIV.

IL DIRIGENTE GENERALE

Visa la nota prot. n. 681505 del 30 ottobre 2024, con la quale il Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) ha chiesto unità di personale per l'espletamento delle attività e delle funzioni tecnico – amministrative di supporto all'OIV,

Vista la DGR n. 491 del 27 novembre 2015, recante ad oggetto “*Atto di indirizzo per la formulazione delle manifestazioni di interesse rivolte all'individuazione di personale regionale da assegnare a specifici compiti, funzioni o posizioni*”.

rende noto

Art. 1 Oggetto dell'Avviso

E' indetta una manifestazione di interesse per l'individuazione di n. 3 unità di personale con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato ed inserito nel ruolo organico della Giunta regionale, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, **ad esclusione dei dipendenti assunti con le risorse trasferite dallo Stato per il potenziamento dei Centri per l'Impiego**, da assegnare al Dipartimento “Organizzazione, Risorse Umane”- Settore Controllo di gestione e strategico, supporto OIV” per l'espletamento delle attività e delle funzioni tecnico – amministrative di supporto all'Organismo Indipendente di Valutazione della Giunta della Regione Calabria.

Art. 2 Requisiti

Possono presentare la propria candidatura i dipendenti regionali, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) diploma di laurea in ingegneria, statistica, informatica, scienze giuridiche o giurisprudenza, economia o scienze economiche, matematica;
- 2) specifica professionalità ed esperienza nel campo della misurazione della performance nelle amministrazioni pubbliche, risultante dal curriculum vitae e dalla lettera motivazionale;
- 3) Master di 2° livello o PhD (dottorato), con preferenza in materia di gestione delle amministrazioni pubbliche o misurazione delle performance o ingegneria gestionale o economia e gestione delle pubbliche amministrazioni;
- 4) conoscenza della lingua inglese certificata minimo B2 (Toeic, Toefl, o certificazioni Cambridge od altra Scuola);
- 5) conoscenza certificata dei programmi informatici, con particolare esperienza nell' uso di applicativi informatici per la estrazione di dati, anche mediamente complessi.

Si specifica che i requisiti di cui ai punti 1), 2), 4) e 5) devono essere posseduti cumulativamente e

non alternativamente e saranno oggetto di verifica preliminare ai fini dell'ammissione alla selezione.

Art. 3 Durata

L'assegnazione dei dipendenti al Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane" ha carattere definitivo e la sede di lavoro è Catanzaro.

Art. 4 Modalità di presentazione della domanda

I dipendenti regionali, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed inseriti nel ruolo organico della Giunta regionale, in possesso dei requisiti sopra descritti, potranno far pervenire la propria candidatura, corredata dal nulla osta del Dirigente Generale del Dipartimento di appartenenza al Dipartimento "Organizzazione e Risorse Umane", all'indirizzo pec: dipartimento.organizzazionepersonale@pec.regione.calabria.it, entro e non **oltre 15 (quindici)** giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale della Regione Calabria, utilizzando il modello di domanda allegato al presente avviso.

La candidatura deve contenere **a pena di inammissibilità**:

- i requisiti di cui ai punti 1), 2), 4) e 5) dell'art. 2 del presente avviso;
- la certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese, di cui al precitato art. 2;
- il curriculum vitae in formato europeo, redatto nel rispetto dei principi fissati dal D.P.R. n. 445/2000, dal quale si evincano i requisiti culturali posseduti, le attitudini, le capacità professionali e l'esperienza acquisita nelle funzioni da svolgere;
- la lettera di motivazione, nella quale il candidato esplicita le ragioni della propria candidatura ed illustra sinteticamente l'attinenza delle proprie competenze con l'area di attività della definizione e valutazione delle performance organizzative ed individuali nel settore pubblico o privato;
- la dichiarazione circa l'insussistenza di condanne per i reati previsti nel capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, per come previsto dal punto n. 4.1.3.1 del vigente Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2024-2026;

All'esito della verifica di ammissibilità sulle domande pervenute, si provvederà ad un eventuale colloquio motivazionale.

I dati personali dichiarati dai candidati, ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n.196, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento. La presentazione della domanda costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento UE 2016/679.

Il Dirigente di Settore
F.to Avv. Roberta CARDAMONE

Il Dirigente Generale
F.to Dott.ssa Marina PETROLO