



**REGIONE CALABRIA  
GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO  
SETTORE 3 - PROMOZIONE E COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DELLE  
INDUSTRIE, ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI – INTERNAZIONALIZZAZIONE**

*Assunto il 21/11/2024*

*Numero Registro Dipartimento 544*

**DECRETO DIRIGENZIALE**

**“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”**

**N°. 16410 DEL 21/11/2024**

**Settore Ragioneria Generale – Gestione Spese**

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria,  
in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Sottoscritto dal Dirigente del Settore**

Dott. GIORDANO UMBERTO ALESSIO

(con firma digitale)

**Oggetto:** Affidamento in house a Fincalabra S.p.A., ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 36/2023 per la realizzazione del Piano Progettuale delle Attività relativo al Progetto” Expo Osaka 2025“- CUP J59I24001900002 -Approvazione schema di Convenzione – impegno somme

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

### PREMESSO CHE:

- ~ con nota verbale dell'Ambasciata d'Italia a Tokyo n. 2834 dell'8 novembre 2021, il Governo italiano ha comunicato al Governo del Giappone la decisione italiana di partecipare all'Esposizione Universale di Osaka 2025
- ~ con D.P.C.M. del 15 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti al n. 1955 del 27 luglio 2022, è stato istituito il Commissariato generale di sezione per la partecipazione italiana ad Expo 2025 Osaka
- ~ è stato costituito presso la Conferenza Regioni un Tavolo di Coordinamento "Expo 2025 Osaka" per la partecipazione delle Regioni a Expo 2025 Osaka;
- ~ in esito all'incarico della Conferenza delle Regioni del 22 febbraio 2024 al Coordinatore della Commissione Sviluppo Economico, nella seduta della Conferenza delle Regioni del 7 marzo 2023 è stato approvato lo schema di Accordo di collaborazione tra il Commissario Generale di sezione per l'Italia per EXPO 2025 Osaka e le singole Regioni e Province Autonome;

### PREMESSO, ALTRESI', CHE:

- ~ con nota prot. SIAR n. 198562 del 15/03/2024, integrata con successiva nota prot. SIAR n. 222275 del 25/03/2024 lo scrivente Dipartimento ha richiesto la riallocazione della disponibilità di risorse vincolate risultato di amministrazione presenti capitolo U0612520101, per gli importi occorrenti alla copertura delle spese di partecipazione della Regione Calabria ad Expo OSAKA 2025, per come di seguito dettagliato:
  - euro 460.000,00 per copertura dell'Accordo di Collaborazione ex art. 15 L. 241/90 con il Commissariato Generale di Sezione per la partecipazione italiana a Expo 2025, secondo la procedura istituzionale prevista per la partecipazione delle Regioni e delle Province autonome all'Esposizione Universale
  - euro 250.000,00 per le attività di progettazione, sviluppo e realizzazione delle opportune attività di carattere tecnico- progettuale, e per le attività legate alla logistica ed al coordinamento delle iniziative in linea con le strategie regionali, da destinare a Fincalabra SPA, Organismo *in house providing* della Regione Calabria
- ~ con DGR n. 136 del 04.04.2024 le suddette somme sono state iscritte, rispettivamente, sui capitoli U0612520109 e U0612520108, di competenza dello scrivente Settore;
- ~ con DGR n. 232 del 14/05/2024, è stata approvata **istituzionalmente** la partecipazione della Regione Calabria ad Expo Osaka 2025 ed è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione ex articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. da sottoscrivere ai fini della formalizzazione della partecipazione, tra il Commissario generale di sezione per l'Italia per Expo Osaka 2025 e l'amministrazione regionale,
- ~ la medesima delibera, ha demandato al Dipartimento Sviluppo Economico ed Attrattori Culturali l'adozione di ogni atto necessario e conseguente alla sottoscrizione del citato Accordo di collaborazione;
- ~ con nota prot. SIAR n. 462638 del 12/07/2024, il Dipartimento Sviluppo Economico, ha avanzato richiesta di supporto a Fincalabra Spa, per lo sviluppo dettagliato del progetto "EXPO Osaka 2025";
- ~ con nota assunta al prot. SIAR 727271 del 20/11/2024, Fincalabra S.p.A. ha trasmesso il richiesto Piano Progettuale delle Attività relativo al Progetto Expo Osaka 2025, contenente gli obiettivi, la descrizione delle azioni previste, le fasi attuative, il quadro organizzativo, ed il quadro dei costi
- ~ l'offerta economica formulata da Fincalabra, pari ad euro 250.000,00 IVA inclusa, appare congrua rispetto agli obiettivi di efficienza, economicità e qualità del servizio, nonché di

ottimale impiego delle risorse pubbliche, per come esplicitato nella relazione istruttoria attinente la verifica di congruità economica dell'offerta tecnica di predisposizione ed attuazione del Progetto, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale

#### DATO ATTO CHE:

- ~ Fincalabra SpA è la società *in house providing* strumentale della Regione Calabria, istituita con LR 7/1984 a sostegno dello sviluppo ricerca e competitività del territorio, con lo scopo prevalente di concorrere all'attuazione dei programmi regionali e locali di sviluppo economico sociale e del territorio, con riguardo alle materie di cui agli artt. 17 e 18 della Costituzione;
- ~ con LR 9 /2007 la Regione Calabria ha acquisito al totalità delle azioni di Fincalabra SpA, nella prospettiva di dotare la Regione di uno strumento tecnico ed operativo per la più efficace attuazione delle politiche regionali di sviluppo socio-economico;
- ~ Fincalabra in quanto strumento attuativo della Regione è sottoposto dalla stessa a controllo analogo a quello esercitato sui servizi regionali, e riceve l'affidamento diretto delle attività contenute nell'oggetto sociale da parte dei Dipartimenti Regionali mediante apposite convenzioni (art. 5 comma 7 dello Statuto) ;
- ~ l'Art. 7 comma due del dlgs 36/2023 (Codice degli Appalti) prevede che "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori servizi e forniture nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2, 3";
- ~ Fincalabra SpA mantiene tutti i requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni per il riconoscimento della qualifica di Società in house providing sulla base dei requisiti più sopra esposti;
- ~ la Regione Calabria, con legge regionale n. 7 del 30 aprile 1984, ha istituito Fincalabra S.p.A. allo scopo di concorrere, nel quadro della politica di programmazione economica della Regione, allo sviluppo economico e sociale della Calabria;
- ~ con la legge regionale n. 9/2007, la Regione Calabria ha acquisito la totalità delle azioni di Fincalabra S.p.A., divenuta –pertanto - organismo *in house providing*, nella prospettiva di dotare la Regione di uno strumento tecnico ed operativo per la più efficace attuazione delle politiche regionali di sviluppo socio-economico
- ~ la società Fincalabra S.p.A. risulta regolarmente iscritta nel registro telematico, tenuto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), delle società *in house* della Regione Calabria;
- ~ Fincalabra in quanto strumento attuativo della Regione è sottoposto dalla stessa a controllo analogo a quello esercitato sui servizi regionali, e riceve l'affidamento diretto delle attività contenute nell'oggetto sociale da parte dei Dipartimenti Regionali mediante apposite convenzioni (art. 5 comma 7 dello Statuto)
- ~ come da attestazione acquisita al prot. n. 730210 del 21/11/2024, Fincalabra SpA mantiene tutti i requisiti indicati nell'art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023 per il riconoscimento della qualifica di Società *in house providing*, relativamente alla normativa vigente in materia di società *in house*;

#### CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 7 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in*

*termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato”.*

- il presente affidamento *in house* è motivato sulla base della competenza ed esperienza maturate dalla società Fincalabra nel campo del supporto tecnico operativo nella programmazione e gestione di Progetti di AT e di capacity building ovvero supporto tecnico-operativo a favore degli Enti territoriali e locali, così come confermato dalla volontà del Consiglio regionale sancita dall'art. 3 della L.R. n. 43/2021 (che modifica l'art. 3 della L.R. n. 9/2007), tali da garantire la qualità, efficienza ed economicità delle attività affidate;
- la società garantisce la disponibilità di un *know-how*, composito ed integrato, che permette di assicurare una più veloce ed efficace realizzazione delle attività da affidare, consentendo, altresì, un migliore rapporto tra costi e benefici;
- la convenienza dell'affidamento del servizio a Fincalabra SPA, rispetto all'alternativa costituita dal ricorso al mercato, discende dalla comparazione con servizi analoghi, come da relazione di congruità allegata.

**RICHIAMATE**, per la parte di interesse laddove ancora applicabili, le Linee guida n. 7, già approvate dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Determinazione n. 235 del 15/02/2017, di attuazione del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* previsto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016”;

**RITENUTO :**

di approvare:

- il Piano Progettuale delle Attività relativo al Progetto Expo Osaka 2025, trasmesso con nota prot. SIAR n. 727271 del 20/11/2024, contenente gli obiettivi, la descrizione delle azioni previste, le fasi attuative, il quadro organizzativo, ed il quadro dei costi pari ad euro 250.000,00, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale
- la relazione di verifica di congruità economica dell'offerta tecnica di predisposizione ed attuazione del Progetto, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale
- lo schema di Convenzione tra Regione Calabria – Dipartimento Sviluppo Economico e Fincalabra S.p.A., società *in house* della Regione Calabria, per regolare i rapporti derivanti dall'affidamento delle attività inerenti la realizzazione al Piano Attività “Expo Osaka 2025”, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale

di procedere all'assunzione dell'impegno complessivo di euro 250.000,00 (Iva inclusa) sul capitolo U0612520108 del bilancio regionale 2024.

**VISTI:**

- la L.R. n. 7 del 13.05.1996, recante “Norme sull'ordinamento della Struttura Organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza Regionale” e successive modifiche e integrazioni;
- la D.G.R. n. 2661 del 21.06.1999 recante: “adeguamento delle norme legislative e regolamentari in vigore per l'attuazione delle disposizioni recate dalla L.R. 7/96 e dal D.Lgs 29/93” e successive integrazioni e modificazioni;
- l'art. n. 1 D.P.G.R. n. 354 del 24.06.99 relativo alla separazione dell'attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quello gestionale come modificato dal D.P.G.R. n. 206 del 15/12/2000;
- la D.G.R. n. 19 del 05.02.2015, così come integrata con deliberazioni n. 111 del 17/04/2015 n. 138 e n. 158 del 21/05/2015, concernente l'“Approvazione della nuova macrostruttura della Giunta Regionale”;

- le D.G.R nn. 269, 270 e 271 del 12.07.2016 aventi ad oggetto “Nuova Struttura della Giunta Regionale approvata con DGR. N. 541/2015 e s.m.i.”;
- il D.P.G.R. n. 180 del 07.11.2021 con il quale è stato approvato il Regolamento regionale n. 9 del 07/11/2021 avente ad oggetto “Regolamento di Riorganizzazione delle Strutture della Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 159 del 20.04.2022 di approvazione del Regolamento n. 3/2022, pubblicato sul BURC n. 56/2022, di riorganizzazione della struttura organizzativa della Giunta Regionale e abrogazione del regolamento regionale n. 9/2021;
- la DGR n° 665 del 14.12.2022 recante: “Misure per garantire la funzionalità della struttura Organizzativa della Giunta Regionale- Approvazione Regolamento di Riorganizzazione della struttura Della Giunta Regionale – Abrogazione regolamento Regionale del 20 Aprile 2022, n.3 e ss.mm ii”, pubblicato in pari data sul B.U.R.C. n° 286;
- la D.G.R n. 703 del 28.12.2022 recante ad oggetto Avviso di selezione ai sensi dell’art.19 del D.lgs 165/2021 per il Conferimento dell’incarico di Dirigente Generale del Dipartimento “Sviluppo Economico ed Attrattori culturali” della Giunta della Regione Calabria;
- il DPGR n. 139 del 29.12.2022 con cui è stato conferito l’incarico di dirigente Generale Dirigente Generale del Dipartimento “Sviluppo Economico ed Attrattori culturali” il Dott. Paolo Praticò;
- il decreto dirigenziale n. 1433 del 01.02.2023, recante: “Dipartimento Sviluppo Economico ed Attrattori Culturali. Definizione organizzazione degli uffici di cui al Regolamento regionale 14 dicembre 2022 n.12 - rettifica D.D.G. n. 1185 del 30 gennaio 2023”;
- la D.G.R. n. 572 del 24.10.2024 recante all’oggetto “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - approvazione modifiche del Regolamento Regionale n. 12/2022 e s.m.i.”
- il D.D.G. n. 15273 del 29/10/2024 di conferimento all’ Avv. Valeria Adriana Scopelliti dell’ incarico di Dirigente reggente del Settore “Promozione e competitività delle imprese e delle industrie, attrazione degli investimenti - internazionalizzazione” del Dipartimento Sviluppo economico
- il D.D.G N.15740 dell’ 11/11/2024 di approvazione della nuova struttura organizzativa (micro-organizzazione) del Dipartimento Sviluppo Economico
- il D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (di seguito codice dei contratti pubblici);
- Legge Regionale n. 56 del 27/12/2023 – Legge di stabilità regionale 2024;
- Legge Regionale n. 57 del 27/12/2023 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026;
- La Delibera di Giunta Regionale n. 779 del 28/12/2023 – Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- La Delibera di Giunta Regionale n. 780 del 28/12/2023 – Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024 – 2026 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118);
- la D.G.R. n. 29 del 06.02.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026;
- la D.G.R. n. 444 del 12.08.2024 recante “D.G.R. n. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026) – Modifica ed integrazione”;
- la D.G.R. n. 571 del 24.10.2024 avente ad oggetto “D.G.R. n. 29/2024 (Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026) e D.G.R. n. 444/2024 - Modifica ed integrazione”.

- la nota prot. SIAR N. 718062 del 15/11/2024 con la quale la dott.ssa Paola Aloe è stata nominata quale responsabile del procedimento amministrativo ex art. 4 legge 241/90 per la procedura oggetto del presente atto

## **ATTESTATO**

- che ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno di spesa, ai sensi delle richiamate disposizioni previste dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e che, ai sensi dell'art. 4 della legge regionale n. 47/2011, è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U0612520108 e la corretta imputazione della spesa sul bilancio dell'esercizio 2024
- la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario 2024
- che l'obbligazione giuridica correlata al presente provvedimento è perfezionata, in quanto sono determinate la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione del debito nonché la scadenza dell'obbligazione e che, pertanto, occorre costituire vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
- la copertura finanziaria a valere sul capitolo della spesa interessato, i cui stanziamenti costituiscono limite all'assunzione dei relativi impegni, come richiamato nella Circolare Regionale n. 23190 del 20.01.2012 in ordine alla specifica previsione dell'art. 4, comma 1, della L.R. 23 dicembre 2011, n. 47 "Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale" (collegato alla manovra di finanza regionale per l'anno 2012). Art. 3, comma 4, della L.R. n. 8/2002;

**VISTA** proposta di impegno n. 6207/2024 di importo pari ad euro 250.000,00, relazionata all'avanzo, generata telematicamente ed allegata al presente atto

Su proposta del responsabile di procedimento, che attesta, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto

## **DECRETA**

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte al fine di formare parte integrante e sostanziale del presente atto.

## **DI APPROVARE:**

- il Piano Progettuale delle Attività relativo al Progetto Expo Osaka 2025, trasmesso con nota prot. SIAR n. 727271 del 20/11/2024, contenente gli obiettivi, la descrizione delle azioni previste, le fasi attuative, il quadro organizzativo, ed il quadro dei costi pari ad euro 250.000,00, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale
- la relazione di verifica di congruità economica dell'offerta tecnica di predisposizione ed attuazione del Progetto, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale
- lo schema di Convenzione tra Regione Calabria – Dipartimento Sviluppo Economico e Fincalabra S.p.A., società *in house* della Regione Calabria, per regolare i rapporti derivanti dall'affidamento delle attività inerenti la realizzazione al Piano Attività "Expo Osaka 2025", allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

**DI DISPORRE** conseguentemente l'affidamento alla Società *in house* Fincalabra S.p.A., ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 36/2023 per la realizzazione del Piano Progettuale delle Attività relativo al Progetto Expo Osaka 2025 per l'importo complessivo di € 250.000,00 (IVA compresa);

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di euro 250.000,00, sul capitolo di spesa U0612520108 del bilancio 2024, giusta proposta di impegno n.6207/2024 relazionata all'avanzo

**DI ATTESTARE** che si provvederà agli obblighi di pubblicazione, relativi al presente provvedimento, previsti dall'art. 23 del d.lgs. n. 33 del 2013 e alle ulteriori pubblicazioni previste dal Piano Triennale di prevenzione della corruzione ai sensi dell'art. 7 bis comma 3 del d.lgs n. 33 del 2013;

**DI PROVVEDERE:**

- alla pubblicazione integrale del provvedimento sul BURC a cura del Dipartimento proponente, ai sensi della Legge Regionale 6 aprile 2011, n. 11, art. 20;
- alla pubblicazione integrale sul sito della Regione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ai sensi della Legge Regionale n. 11/2011 e nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 gg., ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 gg

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

**Paola Aloe**  
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente

**VALERIA ADRIANA SCOPELLITI**  
(con firma digitale)



**REGIONE CALABRIA**

**REGIONE CALABRIA**

**GIUNTA REGIONALE**

**DIPARTIMENTO ECONOMIA E FINANZE**

**SETTORE Ragioneria Generale - Gestione Spesa**

**DECRETO DELLA REGIONE**

*Numero Registro Dipartimento 544 del 21/11/2024*

**DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO**

**SETTORE 3 - PROMOZIONE E COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE E DELLE  
INDUSTRIE, ATTRAZIONE DEGLI INVESTIMENTI – INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**OGGETTO** Affidamento in house a Fincalabra S.p.A., ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. n. 36/2023 per la realizzazione del Piano Progettuale delle Attività relativo al Progetto" Expo Osaka 2025" - CUP J59I24001900002 -Approvazione schema di Convenzione – impegno somme

**SI ESPRIME**

VISTO di regolarità contabile, in ordine alla spesa, attestante la copertura finanziaria, in conformità all'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011

**Catanzaro 21/11/2024**

Sottoscritto dal Dirigente del Settore

**Umberto Alessio Giordano**

(con firma digitale)



Partecipazione della Regione Calabria ad EXPO OSAKA 2025  
Piano delle Attività

## Sommario

|    |                                                |   |
|----|------------------------------------------------|---|
| 1. | Premessa.....                                  | 3 |
| 2. | Contesto di riferimento .....                  | 3 |
| 3. | Obiettivi ed attività del Progetto.....        | 3 |
| 4. | Governance ed organizzazione Progettuale ..... | 5 |
| 5. | Tempi di realizzazione progettuale .....       | 6 |
| 6. | Costi e tipologie di spese .....               | 6 |
| 7. | Corrispettivi per l'attività svolta.....       | 7 |

## **1. Premessa**

La Regione Calabria, DGR n. 232 del 14/05/2024, , ha approvato la partecipazione ad EXPO Osaka 2025 e, su richiesta del Dipartimento SEAC, con Deliberazione n. 136 del 04.04.2024, ha destinato euro 710.000,00 per la copertura delle spese di partecipazione della Regione Calabria ad OSAKA 2025, di cui euro 250.000,00 per le attività di progettazione, sviluppo e realizzazione delle opportune attività tecnico-progettuali e per le attività legate alla logistica ed al coordinamento dell'iniziativa in linea con le strategie regionali, prevedendo la destinazione di questa somma a Fincalabra SpA, in qualità di Società In House Providing della Regione Calabria, per la gestione del progetto.

Oggetto del presente documento è la definizione del piano delle attività necessarie per l'attuazione di quanto previsto nella DGR 136 del 2024.

## **2. Contesto di riferimento**

La Regione Calabria ha già concordato con il Commissariato Generale di sezione dell'Italia per Expo 2025 Osaka (di seguito Commissariato) una partecipazione attiva presso il Padiglione Italia, che prevede l'adesione alla formula completa di Partecipazione all'EXPO (Partecipazione base con opzioni aggiuntive), per la settimana dal 20 al 26 Aprile 2025.

La presenza regionale, sulla base degli accordi presi con il Commissariato, si articolerà in:

- Presenza continua per tutta la durata di EXPO attraverso contributi video e digitali per la partecipazione anche da remoto:
- Presenza temporanea durante la settimana regionale prevista dal 20 Aprile al 26 Aprile, in cui la Regione avrà la possibilità di un percorso espositivo utilizzando gli spazi messi a disposizione dal padiglione Italia.

## **3. Obiettivi ed attività del Progetto**

La partecipazione di Regione Calabria all'evento EXPO OSAKA 2025 avrà come obiettivo principale quello di diffondere la conoscenza della Regione Calabria nel mondo e nello specifico presso il popolo giapponese ed asiatico, i cui valori sono molto coerenti con quanto la cultura calabrese, nella sua accezione più ampia, può offrire.

In considerazione della portata globale e della visibilità mediatica dell'evento, la Regione ritiene che Expo possa diventare una piattaforma strategica per promuovere la Calabria come regione che può offrire opportunità di sviluppo di nuove relazioni economiche ed attività produttive e per sostenerne il posizionamento internazionale, migliorarne l'immagine ed innescare un processo virtuoso di sviluppo economico locale.

Attraverso EXPO, la Regione vuole dare avvio quindi a relazioni istituzionali e processi di dialogo tra la Regione e le imprese e gli operatori commerciali ed istituzionali giapponesi, che nel medio termine potranno favorire percorsi di internazionalizzazione del sistema Calabria verso il Giappone, ma anche processi di attrazione di investimenti giapponesi in Calabria.

Per garantire l'efficacia dell'evento e dare forza al messaggio, le attività progettuali saranno focalizzate:

- sull'uso delle tecnologie digitali, che sono oggi in grado di avvicinare rapidamente e profondamente ai territori ed alle diverse generazioni, ed estendere l'esperienza dei luoghi;
- sulla possibilità di esplorare le molteplici risorse collegate a quei territori e al turismo sostenibile, e del patrimonio materiale e immateriale;
- sulla valorizzazione della straordinaria ricchezza e diversità degli ecosistemi agroalimentari, agricoli e naturalistici regionali;
- Su una rappresentazione contemporanea della cultura millenaria regionale, in grado di unire i siti archeologici ai centri di produzione culturale e industriale che fanno dell'innovazione il proprio paradigma di lavoro, alle potenzialità offerte dalla Regione in termini di nuove forme di lavoro e e nuove competenze.

In attuazione di tali obiettivi, la partecipazione della Regione Calabria ad EXPO OSAKA 2025 prevede la realizzazione di un insieme di attività per fasi, di seguito descritte sinteticamente:

- Fase di Disegno strategico**, che prevede la definizione del concept e del messaggio chiave della partecipazione regionale all'Esposizione. Rientrano nella fase di disegno, oltre alla definizione del concept, **anche tutte le attività di declinazione dell'identità del progetto nel suo complesso (claim, branding), e la filosofia e le scelte strategiche alla base della scelta dei contenuti da produrre ed esporre** (ad es: Progettazione della strategia, individuazione delle figure di spicco della cultura regionale da coinvolgere, individuazione del target di visitatori cui rivolgersi, coinvolgimento degli stakeholder locali ed internazionali, definizione degli scenari da presentare durante la settimana di permanenza, ...);
- Fase di progettazione di dettaglio che include la Progettazione vera e propria dell'esperienza estesa** (prima/durante/dopo) della Regione Calabria a Expo Osaka 2025, sia dal punto di vista infrastrutturale (Allestimenti fisici), che dal punto di vista digitale / virtuale (contributi multimediali avanzati), la **definizione del programma di dettaglio** della settimana di presenza in coordinamento con la Regione Calabria ed il Padiglione Italia e la programmazione di **eventuali esperienze collaterali**, ed infine la definizione del **cronoprogramma di attuazione** ed il **supporto** alla realizzazione delle attività;
- Attuazione**. In questa fase si procederà attraverso apposite procedure:
  - i. Alla Realizzazione di strutture e componenti aggiuntivi degli allestimenti al di fuori degli

elementi di base forniti da Padiglione Italia nel pacchetto concordato dalla Regione Calabria con il Commissariato, per la presenza nella settimana dedicata alla Regione Calabria;

- ii. L'organizzazione di eventuali eventi collaterali (incontri B to B, attività di networking in favore del tessuto imprenditoriale, ecc) nel corso della settimana dedicata alla Regione e/o all'esterno di EXPO 2025 ("Fuori Expo");
- iii. La realizzazione eventuale di contenuti artistici / contenuti multimediali avanzati collegati alla realizzazione del concept;
- iv. La gestione della logistica intesa come pianificazione ed organizzazione dei trasporti per gli allestimenti prodotti in Italia ed i materiali necessari alla realizzazione dell'evento;
- v. La gestione di viaggi e permanenze dello staff regionale ed extra regionale impegnato nell'organizzazione e nella realizzazione dell'evento, sulla base dei calendari di presenza stabiliti nel cronoprogramma di attività.

Nell'ambito di queste attività, Fincalabra SpA, in considerazione delle proprie competenze e finalità statutarie, tra cui quella di sviluppare progetti di promozione internazionale del sistema produttivo regionale, **nei limiti e fino ad assorbimento delle risorse assegnate:**

1. Sarà responsabile della gestione amministrativa delle azioni del progetto con riferimento a **disegno e progettazione di dettaglio del concept dell'evento (punti a. e b.), nonché della realizzazione dei componenti materiali relativi agli allestimenti (punto c.i).**
2. Si occuperà, sulla base degli esiti della progettazione di dettaglio, dell'organizzazione di eventuali **convegni istituzionali** da realizzare all'interno della **settimana Expo** dedicata alla Regione Calabria (all'interno delle attività di cui al punto c.ii), e di eventuali costi relativi ai viaggi del **personale extra regionale direttamente coinvolto nelle attività di realizzazione del concept** (all'interno delle attività di cui a c.v).

Per le attività più sopra identificate, Fincalabra SpA si occupa della proposizione ed istruttoria degli atti amministrativi per le procedure ad essa affidate, e delle attività di monitoraggio sull'avanzamento del progetto.

La società potrà fare ricorso, per la realizzazione delle attività, all'acquisizione di servizi e forniture per:

- Competenze specialistiche nell'organizzazione e gestione di esposizioni universali;
- Servizi e forniture specifiche per la realizzazione di quanto previsto dal Progetto.

#### **4. Governance ed organizzazione Progettuale**

Di seguito è rappresentata sinteticamente la Governance del progetto:

1. Il Dipartimento Sviluppo Economico è responsabile della direzione strategica del progetto, impartisce le direttive e definisce gli obiettivi e le priorità da perseguire, individua e coordina le attività svolte da tutti gli attori direttamente coinvolti nell'attuazione del progetto e non in ambito al presente piano di attività;
2. Fincalabra, è responsabile della gestione amministrativa delle azioni del progetto, nei limiti e fino ad assorbimento delle risorse economiche ad essa assegnate, per le attività in ambito dettagliate al punto 3.

## 5. Tempi di realizzazione progettuale

La tempistica di massima per la realizzazione delle attività progettuali è la seguente:

Avvio attività: Settembre 2024

Chiusura stimata attività: Maggio 2025

Fincalabra SpA garantirà comunque il supporto necessario fino a chiusura effettiva delle attività previste.

## 6. Costi e tipologie di spese

In ordine alla determinazione dei costi, gli stessi sono classificati in costi diretti e spese generali.

### *Costi diretti*

I costi diretti sono riconducibili alle due categorie di costi diretti del personale Fincalabra impegnato nelle attività progettuali ed alle spese per acquisizioni di beni e servizi.

Le **spese del personale** sono state quantificate a partire dalla previsione di impegno per l'attività di coordinamento delle attività in ambito **al presente** piano, di una o più risorse Senior.

Nelle attività saranno impegnate prevalentemente risorse con seniority medio alta, per un totale complessivo stimato di 30 giorni.

ornate/uomo, il cui costo è stimato forfettariamente pari ad Eur 10.000,00.

| Figura professionale | Impegno forfettario stimato |
|----------------------|-----------------------------|
| Mgr                  | 20 GG/uomo                  |
| Senior               | 10 GG/ uomo                 |

I costi per acquisizione di beni e servizi sono riconducibili a:

- le **spese per consulenze specialistiche**, riferite ai compensi per soggetti specializzati a supporto del progetto, da selezionare con specifica procedura di evidenza.
- **l'acquisizione di beni e servizi** che avverrà in ottemperanza alle procedure di evidenza pubblica sulla base dei regolamenti interni della società, secondo le indicazioni ricevute in fase di definizione del concept.

Per questa tipologia di costi, la stima è stata effettuata basandosi sulle conoscenze del mercato di riferimento per le prestazioni da acquisire all'esterno in misura pari ad Eur 176.289,12.

### **Spese generali**

Le spese generali comprendono i costi di struttura, quali a titolo di esempio il personale di staff dedicato alla gestione e monitoraggio del progetto, e i costi di funzionamento della struttura organizzativa aziendale.

Tali costi sono stati determinati in misura forfettaria in coerenza con le attività di cui Fincalabra sarà responsabile, nella misura del 10% del totale dei Costi diretti.

## **7. Corrispettivi per l'attività svolta**

Il budget di progetto è quantificato complessivamente in € 250.000 IVA Inclusa, come dettagliato nello schema seguente:

|   | Scheda economica progetto                           | Euro       |
|---|-----------------------------------------------------|------------|
| A | Costi diretti del Personale Fincalabra              | 10.000,00  |
| B | Costi diretti per acquisizione servizi e consulenze | 176.289,12 |
| C | Spese generali                                      | 18.628,91  |
|   | TOTALE COSTI                                        | 204.918,03 |
|   | IVA                                                 | 45.081,97  |
|   | TOTALE PROGETTO                                     | 250.000,00 |

Il Budget di progetto include anche l'IVA ed è stato determinato sulla base di quanto specificato nel paragrafo

7. Costi e tipologie di spese.

Le attività più sopra individuate saranno svolte da Fincalabra per tutta la durata prevista del Progetto.

Fincalabra adotta tutte le soluzioni necessarie per la più efficace ed efficiente gestione del servizio affidato e la sollecita definizione dei procedimenti.

Si specifica, infine che, qualora si verifichi un mutamento delle assunzioni alla base della stima dei costi di progetto (attività maggiori o diverse rispetto a quelle previste nel presente piano e/o maggior fabbisogno per l'esecuzione delle attività previste), Il Dipartimento Sviluppo Economico potrà allocare con apposito atto integrativo maggiori risorse sul progetto, al fine di tener conto delle maggiori attività richieste.

Allo stesso modo Fincalabra SpA potrà richiedere una modifica delle voci di costo più sopra quantificate, qualora riscontri la richiesta di realizzazione di maggiori attività e/o rilevi maggiori oneri in fase di realizzazione.

RELAZIONE DI CONGRUITA' PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO A FINCALABRA SPA DELLE ATTIVITA' IN AMBITO AL PROGETTO "EXPO OSAKA 2025", IN QUALITA' DI SOCIETA' *IN HOUSE* AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 2, DEL D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36.

**1. Inquadramento normativo degli affidamenti in house e definizione delle attività oggetto dei servizi**

Per l'attuazione delle sue politiche di sviluppo, la Regione Calabria (di seguito "Regione") può avvalersi di Fincalabra SpA (nel seguito "Società") nel ruolo di soggetto deputato allo svolgimento di attività strumentali alle funzioni della Regione.

I rapporti di affidamento tra la Regione Calabria e la Società sono disciplinati, in primo luogo, da:

- D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" e s.m.i. che contiene la disciplina delle società che operano in regime di "in house";
- D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

In particolare, **gli articoli 4 e 16 del D.lgs. n. 175/2016** stabiliscono le condizioni in presenza delle quali un organismo può essere qualificato in house mentre **l'articolo 7 del D.lgs. n. 36/2023** fissa le condizioni che legittimano l'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture a società in house.

La società è qualificabile in house quando sono soddisfatte cumulativamente le seguenti tre condizioni:

- a. l'assenza di partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante sulla società controllata;
- b. La previsione, nello statuto della società, che oltre l'ottanta per cento del suo fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a essa affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci;
- c. l'esercizio da parte dell'ente controllante del controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

*In tale quadro, il rapporto in-house tra Fincalabra e la Regione Calabria è, conforme al dettato normativo in quanto, come emerge dallo statuto:*

- Fincalabra non ha partecipazione diretta di capitali privati ed è interamente posseduta dalla Regione Calabria, che anche per Statuto societario riveste il ruolo di socio unico (Art.1);
- oltre l'80% delle attività di Fincalabra consiste, anche per Statuto societario, nello svolgimento di servizi o attività ad essa affidati dalla Regione Calabria, sulla base delle disposizioni statutarie (Art. 5 punto 8);
- la Regione Calabria esercita su Fincalabra un controllo analogo a quello esercitato sulle proprie strutture amministrative, come emerge dallo Statuto Societario (art. 25).

**L'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023**, ai commi 1 e 2, superando le previsioni del precedente art. 192 del D.lgs. n. 50/2016, prevede che una società in house possa ricevere legittimamente l'affidamento diretto di un servizio se risultano rispettate le prescrizioni di cui al comma 2 dello stesso articolo 7, il quale fissa il ***presupposto necessario della valutazione della congruità economica della prestazione***.

In particolare, l'art. 7, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori, servizi o forniture, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 1, 2 e 3. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano per ciascun affidamento un provvedimento motivato in cui danno conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione, anche in relazione al perseguimento di obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche. In caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora **dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici**. I vantaggi di economicità possono emergere anche mediante la comparazione con gli standard di riferimento della società Consip S.p.a. e delle altre centrali di committenza, con i parametri ufficiali elaborati da altri enti regionali nazionali o esteri oppure, in mancanza, con gli standard di mercato.”*

In virtù delle disposizioni di legge sopra richiamate, la qualificazione di società in house ai sensi del Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica non è di per sé sufficiente per considerare legittimo il singolo affidamento di un contratto di appalto pubblico o di concessione da parte del socio pubblico, dovendosi svolgere una verifica in concreto in ordine all'affidamento del contratto ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023.

Il provvedimento di affidamento deve in via preliminare dare atto dell'esistenza dei presupposti sostanziali (condizioni indicate all'art. 7, commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 e agli artt. 5, 16, 20 e 24 del D.lgs. n. 175/2016) che consentono di qualificare la società affidataria come in house e come tale deputata all'esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento (valutazione operata in sede di

costituzione della società ex art. 5 D.lgs. n.175/2016 o di mantenimento ex artt. 20 e 24 D.lgs. n. 175/2016). L'onere motivazionale non può prescindere dalla scelta della stessa pubblica amministrazione di costituire e mantenere la società in house in virtù del *generale principio di efficienza e buona amministrazione*, vale a dire della scelta dell'amministrazione affidante dell'autoproduzione del servizio già di per sé rispettosa dei *principi di convenienza economica e sostenibilità finanziaria che devono essere mantenuti in capo alla società in house*. Detti principi trovano applicazione con adeguati affidamenti che facciano raggiungere almeno il pareggio di bilancio, cui deve tendere una società in house, anche in considerazione dell'obbligo della P.A. controllante di accantonare nel proprio bilancio somme per la copertura delle perdite delle società in house (art. 21 D.lgs. n. 175/2016).

In considerazione delle disposizioni normative sopra richiamate, di seguito si forniscono i principali elementi di metodologia per la valutazione della congruità economica dei costi presentati da Fincalabra Spa per la gestione del Progetto sopra richiamato.

## 2. Verifica della Congruità ed equità dei costi proposti

Il budget di progetto è quantificato complessivamente in € 250.000 IVA inclusa, come di seguito dettagliato:

|   | Scheda economica progetto                           | Euro       |
|---|-----------------------------------------------------|------------|
| A | Costi diretti del Personale Fincalabra              | 10.000,00  |
| B | Costi diretti per acquisizione servizi e consulenze | 176.289,12 |
| C | Spese generali                                      | 18.628,91  |
|   | TOTALE COSTI                                        | 204.918,03 |
|   | IVA                                                 | 45.081,97  |
|   | TOTALE PROGETTO                                     | 250.000,00 |

In linea generale, per la verifica della congruità dei corrispettivi, si fa diretto riferimento al **“Metodo di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio”** approvato con DDR nr. 10185 del 18/07/2024, di cui è stata verificata la congruità generale, e a cui si rimanda, come di seguito esplicitato.

### 4.1 Costi del personale- congruità delle tariffe

I costi del personale interno Fincalabra fanno riferimento all'impegno delle risorse dedicate alle attività di

**coordinamento del Progetto** e fanno riferimento all'impegno di una o più **risorse con seniority medio alta** per un numero complessivo di circa 30 gg/uomo.

I costi, con riferimento alle figure professionali più sopra identificati sono stati quantificati in funzione del presumibile impegno nelle attività progettuali, e sono state valorizzate sulla base di quanto previsto dal "Metodo di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio"

Nello schema sottostante sono riportati i costi per giornata uomo dei profili professionali coinvolti sul progetto, determinato partendo dal costo orario approvato, moltiplicato per il numero di ore lavorative teoriche per giornata, calcolato sulla base di quanto stabilito nel CCNL applicato, da Fincalabra che prevede un numero di ore teoriche di lavoro settimanali pari a 37 pari a 7,4 H/giorno uomo per cinque giornate lavorative.

| Figura professionale | Costo H/uomo | H/giornata | Costo G/uomo | Impegno forfettario stimato |
|----------------------|--------------|------------|--------------|-----------------------------|
| Mgr                  | 47,47        | 7,4        | 351,28       | 20 GG/uomo                  |
| Senior               | 39,71        | 7,4        | 293,85       | 10 GG/ uomo                 |

La composizione dei costi e delle giornate uomo potrà variare in funzione delle effettive necessità nei limiti delle soglie forfettarie stabilite.

#### 4.3 Costi diretti per acquisizione di beni e servizi

Per la valutazione dei costi relativi alla voce di spesa "Servizi da terzi e/o altri costi, cioè quei costi necessari all'acquisizione di strumenti operativi diversi da quello delle risorse umane stabilmente impiegate in azienda, si conferma che gli stessi verranno acquisiti a prezzi di mercato, e rendicontati e costi reali, facendo ricorso, a seconda degli specifici fabbisogni, agli strumenti ed alle procedure prescritte dal D.lgs 36/2023 (Codice Degli Appalti), come stabilito dallo stesso "Metodo di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio".

#### 4.4 Costi indiretti (forfettari)

Per la determinazione dei costi indiretti, la Società ha applicato per il progetto un tasso forfettario pari al 10% del totale dei costi diretti ammissibili, inferiore in larga misura al tasso forfettario approvato dal DDR nr. 10185 del 18/07/2024, "Metodo di calcolo del Costo Unitario Standard per le operazioni in ambito alle funzioni delegate di Organismo Intermedio" (Tasso forfettario pari al 25% del totale dei costi di progetto), e in considerazione di ciò ritenuto congruo e prudentiale rispetto alle attività progettuali condotte.

#### 4.5 Considerazioni conclusive

Ai fini di una valutazione complessiva della congruità dell'affidamento diretto a Società in House, infine, non si può non considerare anche una valutazione degli obiettivi pubblici perseguibili attraverso l'affidamento diretto ovvero dell'utilità che l'affidamento alla Società può avere in funzione della realizzazione dell'interesse pubblico perseguito, dovendo risultare soddisfatti anche, fermo restando l'attestazione della congruità della prestazione economica nei termini sopra descritti, gli obiettivi di cui all'art. 7, comma 2, ultimo capoverso, del D.lgs. n. 36/2023, vale a dire i vantaggi in termini di celerità o di perseguimento di interessi strategici.

In particolare, i vantaggi, anche per la collettività, in termini **di celerità e di perseguimento di interessi strategici regionali** si possono così sintetizzare:

- dal punto di vista della governance, la società a totale partecipazione pubblica garantisce semplicità ed immediatezza di regole decisionali, per effetto di quel rapporto di delegazione interorganica che è presupposto essenziale del controllo analogo. In tale contesto la Regione, conserva maggiore autonomia decisionale e può garantire tempi di risoluzione delle problematiche più immediati e certi rispetto ad un modello in cui risulta necessario un confronto negoziale con un terzo soggetto gestore. Tale assetto appare certamente preferibile, dal punto di vista della governance, al meccanismo di sola programmazione e controllo, da parte del soggetto pubblico, sull'affidatario individuato con gara (alternativa all'affidamento alla società in house), che presenta maggiori difficoltà di verifica su attività specialistiche svolte totalmente da parte di terzi.
- La scelta sulla modalità di affidamento deve essere valutata anche con riguardo alla salvaguardia del valore dell'asset della Regione, sotto il cui profilo l'affidamento in house appare maggiormente tutelante. In particolare, allorché Fincalabra SpA, che gestisce incentivi e strumenti finanziari regionali da oltre 10 anni, non venisse confermata nell'affidamento, l'immediato "ricorso al mercato" comporterebbe la perdita per la Regione di parte del valore dell'asset, in contrasto con il buon andamento e l'obbligo di ottimale utilizzo delle risorse pubbliche, sancito dall'art. 97 della Costituzione e dall'art. 1, comma 1, della legge n. 241/1990; obbligo che non riguarda la sola gestione corrente, ma anche il valore patrimoniale della stessa.
- Bisogna infine considerare le competenze del personale impegnato in queste attività. Sotto questo profilo, la Società ha acquisito negli anni esperienza e competenze elevate nello svolgimento di attività di collaborazione, progettazione e attuazione delle politiche di

intervento in materia di sostegno alla competitività del sistema imprenditoriale calabrese.

PROGETTO: "EXPO OSAKA 2025"

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA

REGIONE CALABRIA – DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO

E

FINCALABRA SPA

La Regione Calabria, codice fiscale 80002770792, rappresentata dal dott. Paolo Praticò, il quale interviene nel presente atto nella qualità di Direttore Generale del Dipartimento "Sviluppo Economico", domiciliato ai fini del presente atto, presso la sede del citato Dipartimento, Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, Catanzaro;

E

la società Fincalabro S.p.A., Società in house della Regione Calabria, da essa interamente partecipata, avente sede legale Cittadella Regionale, Viale Europa, Località Germaneto, Catanzaro, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle imprese di Catanzaro n. 01759730797, rappresentata \_\_\_\_\_- domiciliato per la carica presso la sede legale, il quale interviene nella sua qualità di \_\_\_\_\_-, giusta nomina effettuata con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n\_\_\_\_\_

#### **PREMESSO CHE**

- con nota prot. SIAR n. 198562 del 15/03/2024, integrata con successiva nota prot. SIAR n. 222275 del 25/03/2024 lo scrivente Dipartimento ha richiesto la riallocazione della disponibilità di risorse vincolate risultato di amministrazione presenti capitolo U0612520101, per gli importi occorrenti alla copertura delle spese di partecipazione della Regione Calabria ad Expo OSAKA 2025, per come di seguito dettagliato:
- euro 460.000,00 per copertura dell'Accordo di Collaborazione ex art. 15 L. 241/90 con il Commissariato Generale di Sezione per la partecipazione italiana a Expo 2025, secondo la procedura istituzionale prevista per la partecipazione delle Regioni e delle Province autonome all'Esposizione Universale
- euro 250.000,00 per le attività di progettazione, sviluppo e realizzazione delle opportune attività di carattere tecnico- progettuale, e per le attività legate alla logistica ed al coordinamento delle iniziative in linea con le strategie regionali, da destinare a Fincalabro SPA, Organismo in house providing della Regione Calabria
- con DGR n. 136 del 04.04.2024 le suddette somme sono state iscritte, rispettivamente, sui capitoli U0612520109 e U0612520108, di competenza dello scrivente Settore;
- con DGR n. 232 del 14/05/2024, è stata approvata istituzionalmente la partecipazione della Regione Calabria ad Expo Osaka 2025 ed è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione ex articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i. da sottoscrivere ai fini della formalizzazione della partecipazione, tra il Commissario generale di sezione per l'Italia per Expo Osaka 2025 e l'amministrazione regionale,
- la medesima delibera, ha demandato al Dipartimento Sviluppo Economico ed Attrattori Culturali l'adozione di ogni atto necessario e conseguente alla sottoscrizione del citato Accordo di collaborazione;
- e' in corso di stipula l'Accordo tra Regione e Commissariato EXPO Osaka 2025 che stabilisce modalità e condizioni per la partecipazione della Regione Calabria all'Esposizione Universale;
- Fincalabro SpA è la società in *house providing* strumentale della Regione Calabria, istituita con LR 7/1984 a sostegno dello sviluppo ricerca e competitività del territorio, con lo scopo prevalente di concorrere

all'attuazione dei programmi regionali e locali di sviluppo economico sociale e del territorio, con riguardo alle materie di cui agli artt. 17 e 18 della Costituzione;

- Con LR 9 /2007 la Regione Calabria ha acquisito al totalità delle azioni di Fincalabra SpA, nella prospettiva di dotare la Regione di uno strumento tecnico ed operativo per la più efficace attuazione delle politiche regionali di sviluppo socio-economico;
- Fincalabra in quanto strumento attuativo della Regione è sottoposto dalla stessa a controllo analogo a quello esercitato sui servizi regionali, e riceve l'affidamento diretto delle attività contenute nell'oggetto sociale da parte dei Dipartimenti Regionali mediante apposite convenzioni (art. 5 comma 7 dello Statuto) ;
- L'Art. 7 comma due del dlgs 36/2023 (Codice degli Appalti) prevede che "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono affidare direttamente a società in house lavori servizi e forniture nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2, 3";
- Fincalabra SpA mantiene tutti i requisiti richiesti dalle vigenti disposizioni per il riconoscimento della qualifica di Società in house providing sulla base dei requisiti più sopra esposti;
- in ragione di quanto sopra, con nota prot. SIAR n 462638 del 12/07/2024, il Dipartimento Sviluppo Economico, ha avanzato richiesta di supporto a Fincalabra Spa, per lo sviluppo dettagliato del progetto "EXPO Osaka 2025";
- in riscontro, Fincalabra S.p.A., con comunicazione assunta la prot. SIAR 727271 del 20/11/2024, ha trasmesso al Dipartimento Sviluppo Economico il Piano delle attività del progetto "EXPO Osaka 2025", contenente il quadro degli obiettivi, la descrizione delle azioni previste, le fasi attuative, il quadro organizzativo, ed il quadro dei costi, che viene allegato alla presente Convenzione con la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale;
- con decreto n.\_\_\_\_-è stato approvato il Piano delle attività "EXPO Osaka 2025", formulato da Fincalabra spa ed allegato alla presente convenzione, con cui è stato contestualmente assunto l'impegno di spesa occorrente a dare copertura finanziaria alle attività oggetto della presente convenzione, e nel quale è stata inoltre verificata la congruità dell'affidamento diretto a Fincalabra SpA delle attività progettuali.

**TUTTO CIO' PREMESSO**

**CON LA PRESENTE CONVENZIONE**

**DA VALERE AD OGNI FINE ED EFFETTO DI LEGGE**

**LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

Articolo 1 (Premesse)

1. Le premesse, unitamente a tutti gli atti amministrativi in essa richiamati, ed il Piano delle attività con il relativo dettaglio dei costi delle attività, allegati al presente atto, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

## **Articolo 2 (Oggetto)**

1. La presente Convenzione ha per oggetto l'affidamento a Fincalabra S.p.A., quale soggetto attuatore delle attività di cui al progetto "EXPO Osaka 2025", secondo il Piano delle attività con il relativo dettaglio dei costi, allegato quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione;
2. Le parti convengono che tutte le attività necessarie al completamento del Progetto disciplinate nel Piano delle Attività saranno realizzate da Fincalabra S.p.A.

## **Articolo 3 (Modalità di esecuzione)**

1. La Società Fincalabra S.p.A., in relazione alle attività istituzionali previste nell'oggetto sociale del proprio statuto, in qualità di società in house providing della Regione Calabria, si obbliga a svolgere quanto necessario per la realizzazione delle attività previste nel Piano delle attività allegato alla presente Convenzione.
2. Fincalabra S.p.A. dichiara di essere in possesso delle capacità tecnico/giuridiche/amministrative, strumentali ed organizzative necessarie per lo svolgimento di tutte le attività previste dal Piano allegato alla presente convenzione, ed a destinare allo svolgimento del servizio le figure professionali e/o i partner specialistici, in possesso delle necessarie competenze tecniche nella misura che, di volta in volta, si renderà necessaria per il tempestivo espletamento delle attività affidate.
3. Fincalabra S.p.A. s'impegna a garantire:
  - a. i servizi indicati nel progetto in conformità ai migliori standard qualitativi in uso e nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile;
  - b. la conformità delle procedure utilizzate alle norme comunitarie e nazionali di settore nonché a quelle in materia ambientale, sociale, sicurezza e lavoro, di pari opportunità, gare di appalto e regole della concorrenza;
  - c. un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative alle operazioni afferenti il progetto, nonché la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n.136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.;
  - d. il rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale sull'ammissibilità delle spese;
  - e. l'implementazione in modo adeguato della sezione di propria competenza del sistema di monitoraggio alle scadenze comunicate e con le modalità richieste, al fine di fornire i dati relativi all'attuazione delle attività/operazioni finanziate, necessari ad alimentare il monitoraggio finanziario, procedurale e fisico.

- f. l'attestazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nel periodo di riferimento, unitamente alla copia della documentazione tecnico/amministrativa/contabile relativa alle attività/operazioni finanziate;
  - g. l'istituzione di un fascicolo di progetto contenente la documentazione tecnica, amministrativa e contabile in originale, che sarà reso disponibile da parte di Fincalabra a favore di tutti i soggetti interessati, su supporto cartaceo e/o informatico, presso la propria sede;
  - h. il corretto adempimento di tutte le prestazioni e obblighi in capo alla società funzionali alla corretta e regolare esecuzione della presente Convenzione;
  - i. i termini indicati nel progetto e quelli successivamente concordati con il Dipartimento competente per l'assolvimento dei compiti di Soggetto Gestore;
  - j. eventuali specifiche attività richieste dal Dipartimento Sviluppo Economico inerenti ai compiti di Soggetto Gestore;
  - k. di conformarsi alle decisioni finali, ed ai relativi effetti stabiliti dall'Amministrazione, assunte in sede di controllo regionale, nazionale e comunitario o di altre Autorità;
  - l. di concordare preventivamente con il Dipartimento competente ogni azione di comunicazione e/o coordinamento relativa all'attuazione del progetto;
4. Fincalabra S.p.A. si obbliga a comunicare entro cinque giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione il nome del Responsabile dell'attuazione del Progetto;
5. Il Responsabile della verifica della corretta attuazione del Progetto per il Dipartimento Sviluppo Economico è il Dirigente del Settore 3 del Dipartimento Sviluppo Economico
6. Il Progetto potrà essere rimodulato su proposta motivata del Responsabile dell'attuazione presso Fincalabra e approvazione del Dirigente del Settore regionale suddetto, oppure su proposta del Dirigente del Settore regionale.

#### **Articolo 4 (Durata)**

1. La presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione ed ha durata fino al 31 maggio 2025, data massima prevista di conclusione di tutti i procedimenti connessi alla gestione delle attività contenute nel piano delle attività, secondo le tempistiche stabilite nello stesso piano;
2. Fincalabra S.p.A si obbliga a prestare alla Regione Calabria, anche dopo la definizione di tutti i procedimenti, il necessario supporto per tutte le attività successive connesse al monitoraggio ed avanzamento dei costi di progetto.

#### **Articolo 5 (Corrispettivi)**

1. L'ammontare delle spese per l'espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione, in base ai costi previsti è pari ad euro 250.000,00, che devono considerarsi comprensive di IVA;
2. Le risorse finanziarie saranno messe a disposizione direttamente dalla Regione, a valere sulle risorse

disponibili sul capitolo di bilancio Regionale U0612520108

3. Il trasferimento dei fondi avverrà secondo le seguenti modalità:
  - a. Anticipazione, pari al 50% dell'importo del progetto, all'avvio delle attività;
  - b. I SAL, pari al 30% dell'importo del progetto, dopo la rendicontazione dell'anticipazione e sulla base di una relazione sulle attività svolte per l'esecuzione del contratto;
  - c. Saldo del 20% a termine attività;
4. La presente suddivisione percentuale di anticipazione e saldo potrà essere diversamente concordata fra le parti, in funzione di specifiche esigenze di competenza e cassa del piano finanziario del Progetto.
5. L'erogazione a saldo sarà disposta a corredo di un report analitico finale contenente la descrizione delle attività realizzate ed un prospetto analitico delle spese per tipologia di costo con indicazione puntuale dei singoli titoli di spesa e di pagamento;
6. Il trasferimento delle somme di cui al saldo sarà disposto previa verifica dell'ammissibilità delle spese rendicontate, delle attività svolte e dei risultati raggiunti;
7. La rendicontazione relativa al saldo dovrà essere trasmessa entro 30 giorni dalla conclusione delle attività di cui al cronoprogramma.

#### **Articolo 6 (Monitoraggio, Verifiche e Controlli)**

1. Il Responsabile della convenzione per Fincalabra S.p.a. fornirà al Responsabile per il Dipartimento Sviluppo economico tutti i dati, gli atti e la documentazione relativi alle fasi di realizzazione dell'intervento.

#### **Articolo 7 (Responsabilità)**

1. Fincalabra S.p.A. è responsabile del corretto e puntuale espletamento delle attività di cui alla presente Convenzione, nonché della diligente custodia di tutta la documentazione inerente le operazioni.
2. Fincalabra S.p.A. è direttamente responsabile nei confronti dei terzi per eventuali danni cagionati nel corso nello svolgimento delle attività ad essa affidate con la presente Convenzione o per eventuali ritardi negli adempimenti previsti dal Progetto, ascrivibili solo a Fincalabra stessa
3. Fincalabra s.p.a. è obbligata a conservare, ai sensi delle norme applicabili, tutta la documentazione amministrativa e contabile comprovante i costi dell'attività svolta.

#### **Articolo 8 (Recesso)**

1. La Regione Calabria potrà recedere dalla presente Convenzione qualora siano ravvisati gravi comportamenti di inefficienza nell'attività e nella gestione del progetto o comportamenti in contrasto con le norme e i principi derivanti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale applicabile.
2. Gli inadempimenti dovranno essere preventivamente e formalmente contestati dal Dipartimento

#### **Articolo 9 (Riservatezza)**

1. Ai sensi del Reg. UE 679/2016 tutta la documentazione e le informazioni di cui la Fincalabra S.p.A. verrà in possesso durante l'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione dovranno essere considerate di assoluta riservatezza.
2. E' fatto divieto a Fincalabra S.p.A. di utilizzare o trasferire ad altri in qualsiasi formato o pubblicizzare la documentazione e le informazioni sopracitate.
3. Fincalabra S.p.A. si impegna, altresì, a far rispettare al proprio personale la riservatezza di cui al presente articolo.

#### **Articolo 10 (Modifiche e integrazioni)**

1. Eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali alla presente Convenzione potranno essere, previo accordo tra le parti, apportate con semplice scambio di corrispondenza.

#### **Articolo 12 (Foro competente)**

1. Per ogni eventuale e futura controversia derivante dalla presente convenzione o connessa alla stessa è competente il Tribunale di Catanzaro.

#### **Articolo 13 (Disposizioni finali)**

1. Per quanto non espressamente previsto nella presente Convenzione, i rapporti saranno regolati con riferimento alle norme del codice civile e dalle altre normative applicabili in materia, oltre che dagli atti normativi, deliberativi e regolamentari vigenti, nonché da specifiche direttive provenienti dalle strutture regionali competenti in materia di Controllo Analogico.
2. La presente Convenzione, sottoscritta in modalità elettronica con firma digitale, sarà repertoriata ed è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.