



**REGIONE CALABRIA
GIUNTA REGIONALE**

**SUA L.r. 26/2007
SUA L.R. 26/2007- SEGRETERIA DI DIREZIONE**

Assunto il 11/11/2024

Numero Registro Dipartimento 78

=====

DECRETO DIRIGENZIALE

“Registro dei decreti dei Dirigenti della Regione Calabria”

N°. 15725 DEL 11/11/2024

Oggetto: Modifica ed integrazione della Commissione di scarto interna per la Stazione Unica Appaltante di cui alla DGR n.287 dell'11 agosto 2015. Rettifica errore materiale - D.D.G n.15328 del 30/10/2024.

Dichiarazione di conformità della copia informatica

Il presente documento, ai sensi dell'art. 23-bis del CAD e successive modificazioni è copia conforme informatica del provvedimento originale in formato elettronico, firmato digitalmente, conservato in banca dati della Regione Calabria.

IL DIRIGENTE GENERALE

VISTI:

- la Legge regionale 13 maggio 1996, n.7 recante “*Norme sull’ordinamento della struttura organizzativa della Giunta Regionale e sulla Dirigenza regionale*”;
- la Legge regionale 07 agosto 2002, n. 31 e s.m.i.;
- il DPR 445 del 28 dicembre 2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa” (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20 febbraio 2001) e s.m.i.;
- il decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 354 del 24 giugno 1999, relativo alla separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale, per come modificato ed integrato con decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 30 del 21.05.2005;
- la DGR n. 287 del 11 agosto 2015, avente ad oggetto “Tenuta del protocollo informatico, gestione dei flussi documentali e degli archivi. Revoca deliberazione n. 297 del 15/07/2014. Approvazione del Manuale di gestione”;
- La DGR n.429/2024 di approvazione del Regolamento n.10/2024 avente ad oggetto “Regolamento per la Gestione del Patrimonio Mobiliare”
- la Delibera di Giunta Regionale n. 665 del 14.12.2022 “*Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale - Approvazione Regolamento di riorganizzazione della struttura della Giunta Regionale - Abrogazione Regolamento Regionale 20 aprile 2022, n. 3 ss.mm.ii.*”;
- il D.G.R. n. 717 del 15 dicembre 2023 recante: “Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della Giunta Regionale- Approvazione modifiche del Regolamento regionale n. 12/2022”;
- Il Regolamento regionale n. 15 del 15 dicembre 2023 “*Approvazione modifiche del regolamento regionale n. 12/2022*”, che ha modificato il Regolamento regionale n.12 del 14 dicembre 2022 Regolamento delle strutture della Giunta regionale;
- la DGR n. 572 del 24/10/2024 avente ad oggetto “*Misure per garantire la funzionalità della struttura organizzativa della giunta regionale - approvazione modifiche del regolamento regionale n. 12/2022 e s.m.i.*”;
- il D.P.G.R. n. 354 del 24 giugno 1999 relativo alla “*Separazione dell’attività amministrativa di indirizzo e di controllo da quella gestionale*”, come modificato e integrato con D.P.G.R. n.101/2007;
- il D.D. n. 4445 del 28/03/2023 di riorganizzazione delle procedure operative utilizzate dalla S.U.A.;
- la D.G.R. n.357 del 21 luglio 2023 con la quale è stato adottato il Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Calabria
- la Deliberazione della Giunta Regionale n.29 del 06 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026 e s.m.i.
- la D.G.R.n.761 del 28 dicembre 2023 con la quale è stata individuata, ai sensi dell’art.10 del Regolamento Regionale n.11/2021e ss.mm.ii., per il conferimento dell’incarico di reggenza della Stazione Unica Appaltante, l’avv. Roberta Porcelli;
- il D.P.G.R n.104 del 28/12/2023 con cui è stato conferito all’avv. Roberta Porcelli l’incarico di Direttore Generale reggente della Stazione Unica Appaltante;
- il Decreto n. 9264 del 29.06.2023 con il quale è stato conferito l’incarico di dirigente della Sezione Amministrativa della Stazione Unica Appaltante, all’avv. Alessandro Romeo;
- la nota prot. n.682208 del 30.10.2024 con la quale di dott. Mario De Gori è stato individuato quale responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 287 del 11 agosto 2015 che individua le procedure di selezione e conseguenti di scarto o conservazione dei documenti secondo le previsioni contenute nel manuale di gestione corredato del piano di conservazione e scarto, allegato alla DGR 287/2015 medesima;

CONSIDERATO CHE il Manuale di gestione allegato alla DGR 287/2015 stabilisce che *“le commissioni saranno composte da almeno un Dirigente, dai Funzionari responsabili del procedimento/dell’Ufficio/affare, da un dipendente con funzioni di segretario verbalizzante, dal Responsabile del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi”*.

RICHIAMATO il DDG.n.7478 del 07/07/2022 di istituzione della Commissione di scarto della SUA;

ATTESO CHE:

- Con D.D. n. 15328 del 30.10.2024 è stata modificata la Commissione di Scarto interna per la Stazione Unica Appaltante;
- Per mero errore Materiale, nel predetto decreto non è stata inserita, in qualità di componente della commissione con funzioni di Responsabile del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali ed e gli archivi, la funzionaria Tiziana Veraldi, per come previsto dalla DGR n.287 del 11 agosto 2015.

RITENUTO,per le anzidette ragioni di dover procedere con l’integrazione e rettifica del predetto decreto;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato predisposto tenendo conto delle indicazioni operative contenute nella circolare del Segretariato generale prot. n.196397 del 02/05/2023 e n. 567361 del 19 dicembre 2023 e nella circolare n. 211136 del 10/05/2023 del RPCT della Giunta Regionale;

ATTESTATO che il presente atto è stato redatto dal Responsabile del Procedimento che ne attesta la regolarità e la correttezza sotto il profilo istruttorio-procedimentale;

RAVVISATA la propria competenza e attestata, sulla scorta dell’istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto;

DECRETA

Per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente approvate di:

di rettificare l’errore materiale presente nel DDG. n.15328 del 30/10/2024 e per effetto, di modificare ed integrare la composizione della Commissione di Scarto interna per la Stazione Unica Appaltante;

di individuare, conseguentemente, i componenti della predetta commissione, per come di seguito indicato:

- Il dirigente avv. **Alessandro Romeo**, nella qualità di Presidente;
- il funzionario della Sezione Osservatorio arch. **Luca Gatto**, nella qualità di Componente;
- il funzionario della Sezione Tecnica **Antonino Aiello**, nella qualità di Componente e segretario verbalizzante;
- il funzionario della Sezione Amministrativa avv. **Mariapia Cardamone**, nella qualità di Componente;
- il funzionario dott.ssa **Tiziana Veraldi**, nella qualità di componente e *“Responsabile del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi”*.

di stabilire che la predetta Commissione dovrà porre in essere le procedure della selezione, sfoltoimento e scarto – e conseguente conservazione – dei documenti della Stazione Unica Appaltante, secondo le procedure indicate e la modulistica allegata alla DGR n. 287/2015;

di precisare che l'incarico attribuito ai componenti della stessa, ivi incluso il Presidente, non dà diritto ad alcun emolumento aggiuntivo e, pertanto, non comporta oneri a carico del Bilancio regionale;

di notificare il presente provvedimento agli interessati e alle strutture regionali competenti;

di disporre la pubblicazione del provvedimento in formato aperto sul BURC ai sensi della L.R. n.11 del 6 aprile 2011, nonché la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Calabria ai sensi del D.Lgs n.33/2013 e ss.mm.ii. e della L.R. 11/2011 e nel rispetto delle disposizioni del D.lgs 30 giugno 2003 n.196 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Sottoscritta dal Responsabile del Procedimento

Mario De Gori
(con firma digitale)

Sottoscritta dal Dirigente Generale

Roberta Porcelli
(con firma digitale)